



## Mensagem Inicial

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 20 de abril de 2023

O Presidente de Câmara Municipal

---

(Rui Santos)





## **ÍNDICE**

**MENSAGEM INICIAL – pág. 1**

**ÍNDICE – pág. 2**

**DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3**

**DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 27**

**DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 27**

**SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 29**

**DIVISÃO DE AMBIENTE – pág. 32**

**DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 48**

**UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 61**

**DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 61**

**DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 65**

- **Serviço de Educação e Ensino – pág. 65**
- **Serviço de Desporto – pág. 68**
- **Serviço da Juventude – pág. 71**
- **Serviço de Animação e Turismo – pág. 76**

**SERVIÇO DE CULTURA – pág. 78**

**EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 80**

- **Museu de Arqueologia e Numismática - 80**
- **Museu da Vila Velha – pág. 80**
- **Biblioteca Municipal de Vila Real – pág. 82**
- **Teatro Municipal de Vila Real – pág. 84**
- **Museu do Som e da Imagem – pág. 86**
- **Arquivo Municipal de Vila Real – pág. 87**
- **Grémio Literário Vila-realense - 92**
- **Outros Equipamentos e Serviços Municipais - pág. 94**

**ANEXOS – 96**



## **DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**

### **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/02 a 31/03 de 2023**

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

#### **1. Núcleo de Apoio à Assembleia Municipal**

Assegura o apoio logístico e garante os procedimentos administrativos totais ao funcionamento das reuniões da Assembleia Municipal e Comissões, nomeadamente no que se refere:

- à recolha dos documentos que fazem parte da Ordem de Trabalhos:
  - . de 28 de fevereiro, sessão ordinária;
  - . comissões: conferência de representantes e comissão de finanças, comissão de Ambiente;
- à preparação das pastas digitais, com convocatória e documentos anexos, para envio ao Gabinete de Protocolo e Informação, para sua publicação; membros da AMVR; Câmara Municipal; empresas municipais; comunicação social;
- à elaboração de mapas diversos: folhas de presença; mapa de substituições dos Membros da AM; mapa de minuta de ata; mapa para escrutínio de cada votação, ofícios de substituição de membros da AMVR;
- ao tratamento e gestão de toda a correspondência recebida e expedida, abertura e registo processada numa base de dados e sua digitalização e leitura em cada sessão;
- elaboração das deliberações para publicitação da sessão de fevereiro da AM, à atualização de mapa em excel das deliberações e sua digitalização, devido encaminhamento para a Câmara pelo SIGMA;
- elaboração das certidões de cada ponto da convocatória de fevereiro da AM, à atualização de mapa em excel das certidões e sua digitalização, devido encaminhamento pelo SIGMA;
- elaboração e processamento de senhas de presença, nomeadamente assembleias municipais e comissões especializadas, digitalização e devido encaminhamento pelo SIGMA;
- elaboração da Ata da sessão de fevereiro da AM, correção pelo Senhor Primeiro Secretário, pelos membros intervenientes e encaminhamento para todos os membros para aprovação na sessão seguinte;
- atualização de pastas digitais e em papel, para arquivo;
- à manutenção do arquivo da Assembleia Municipal;
- atualização mapa de custos por reunião das AM;

No período em análise, destaca-se a seguinte informação:





Tipologia	Fev e Março de 2023
Correspondência Recebida	7
Correspondência Expedida	22
Sessão ordinária	1
Comissões especializadas	3
Atas	1
Requisições	1
Editais	2
convites	vários
E-mail R/E	vários

## 2. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Correspondência	fev/23	mar/23	Total
<b>Recebida</b>	2 191	2 252	4 443
<b>Expedida</b>	1 180	708	1 888
Correio Normal Nacional	1 319	855	2 174
Correio Normal Internacional		6	6
Correio Azul Nacional		1	1
Correio Registado em Mão Nacional	132	164	296
Correio Registado em Mão Internacional	1		1
Correio Registado Simples	379	387	766
Encomenda Nacional/Internacional	1	2	3
DM (Direct Mail) - Correio Publicitário			
<b>Emails recebidos</b>	2 288	3 088	8 464
<b>Outros Documentos</b>			
<b>Editais afixados</b>	3	3	6

Reuniões da Câmara Municipal	fevereiro	março	Total
------------------------------	-----------	-------	-------





Ordinárias	2	1	3
Ordinárias Públicas Descentralizadas		1	1
Extraordinárias	0	0	0

As reuniões CM realizaram-se através de modalidades mistas: Presencial e de Videoconferência.

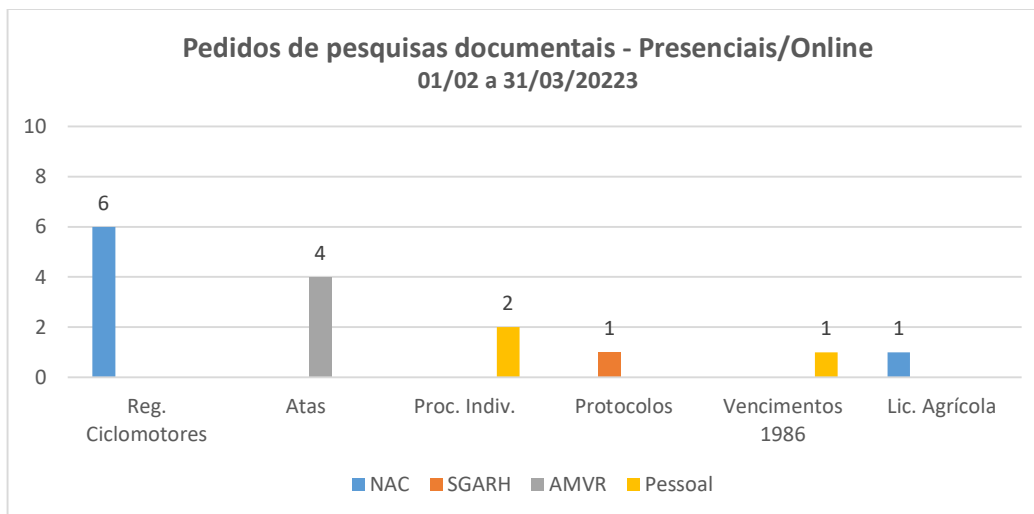
### 3. Núcleo de Arquivo Intermédio

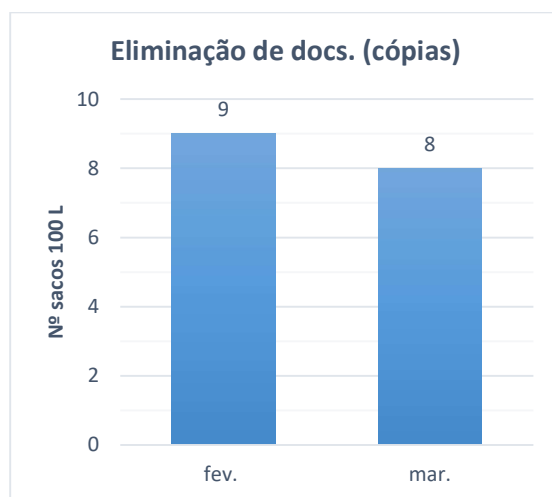
Estes serviços são responsáveis pela organização, gestão e tratamento da documentação municipal no arquivo corrente e intermédio do edifício municipal, procedendo à seleção e eliminação de documentação, ou conservação definitiva, nos termos da lei.

Das atividades desenvolvidas pelo ArqIntCMVR, no período acima referido destacam-se as seguintes:

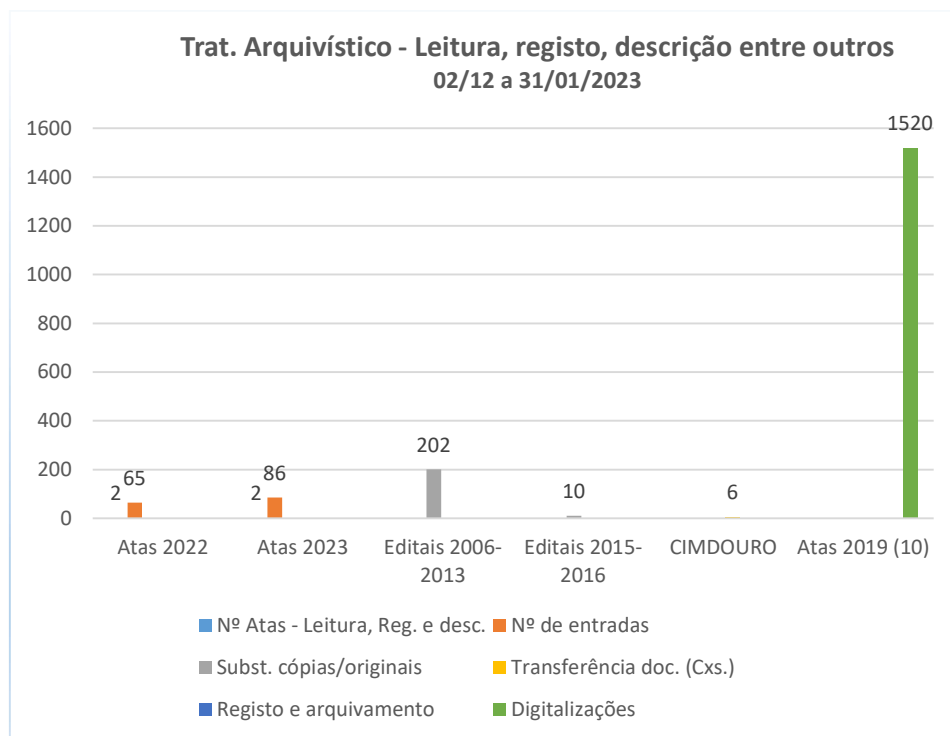
- Pesquisa e análise de documentação arquivística.
- Colaboração com o Aprovisionamento/Contabilidade na eliminação de cópias.
- Limpeza do espaço de Arquivo Intermédio.

#### Dados Administrativos e de Atendimento





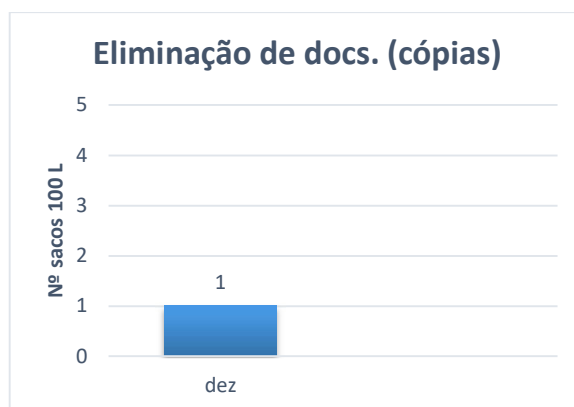
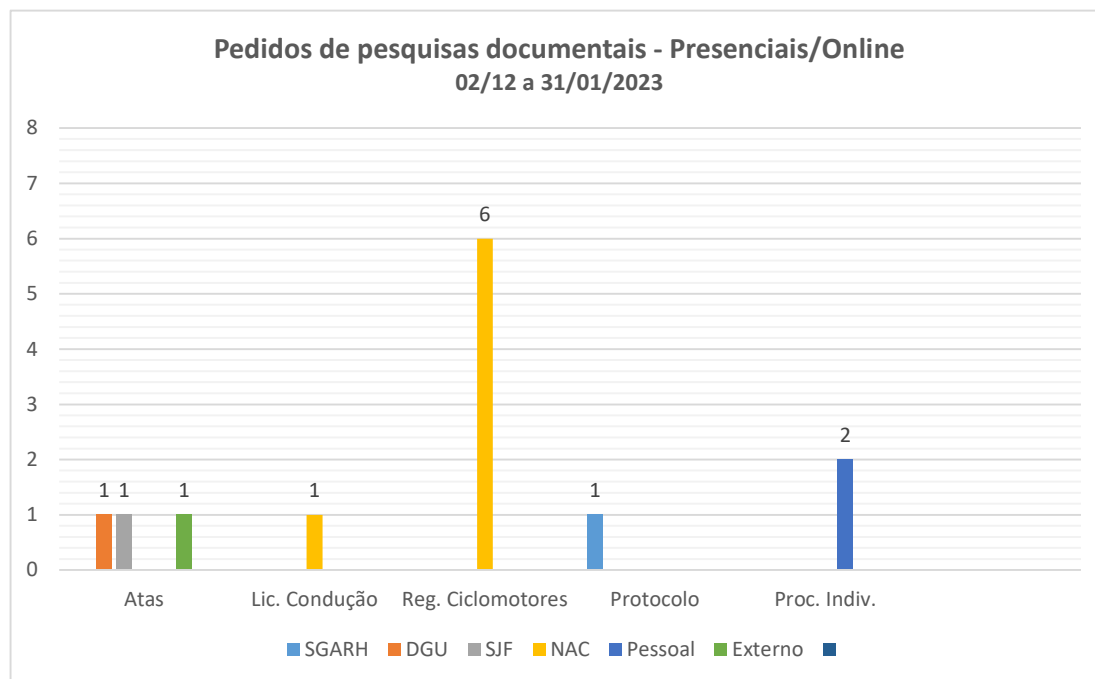
### Tratamento Arquivístico

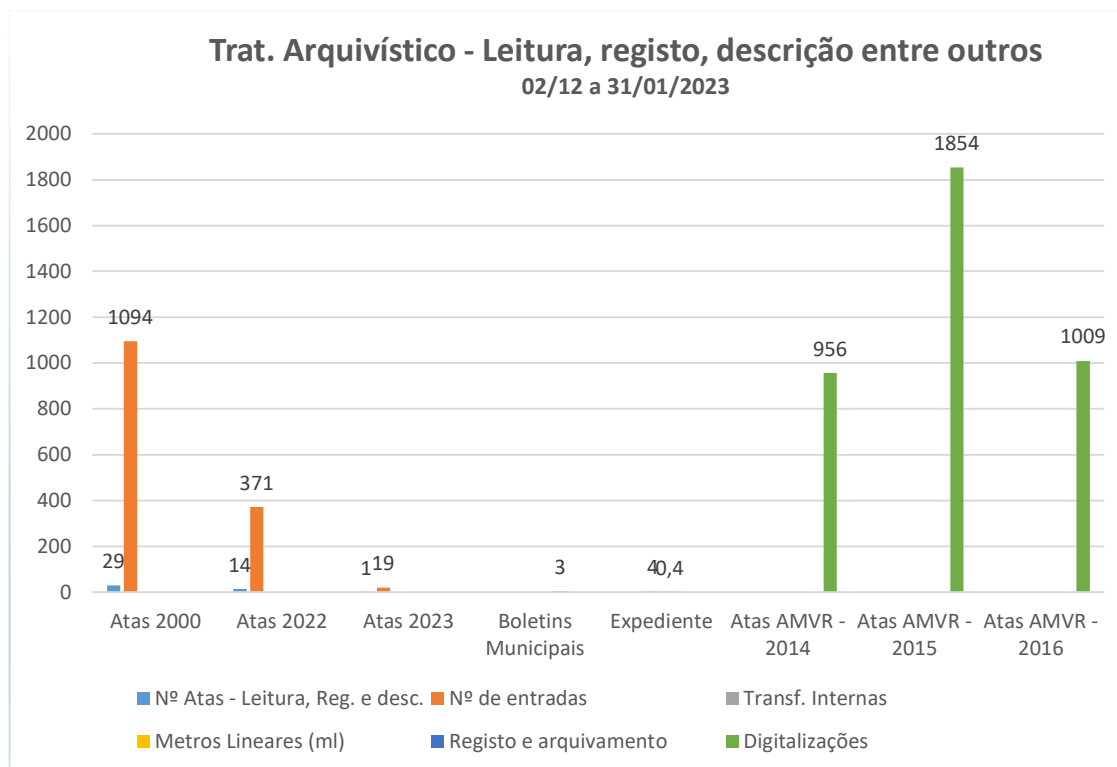


- Pesquisa e análise de documentação arquivística.
- Apoio ao serviço de Aprovisionamento no transporte/transferência de material para a Loja do Cidadão.
- Limpeza do espaço de Arquivo Intermédio.



## Dados Administrativos e de Atendimento





#### 4. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc., assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	Fev	Março
Instruir as resoluções de expropriar e os requerimentos e propostas para obtenção das declarações de utilidade pública de bens e direitos a expropriar, acompanhar os respetivos processos de expropriação ou de requisição, ou constituição de qualquer encargo, ónus ou restrição que sejam consentidos por lei para o desempenho regular das atribuições do Município;	2	1
Regularização registral e matricial do património imobiliário municipal	5	2
Escrituras e autos de expropriação terrenos ZIC		1
Processos de Expropriação ( ZIC) e outras - Atendimento para a celebração de escrituras.	3	5
Arbitragem - Rotunda de Lordelo		2
Informações técnicas de apoio aos serviços municipais	5	3





Informação sobre bens de domínio privado/público do município, solicitado por outras entidades	6	2
Pedidos de Avaliação por peritos de Bens Imóveis -No âmbito da estratégica local de habitação e outros	5	2
Isenções de IMI e IMT no âmbito de reconversão urbanística e Estatuto de benefícios Fiscais		1
Identificação de imóveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização	4	6
Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado	7	6
Buscas documentais AT e CRP - necessárias para responder ao Portal Casa Pronta e aos serviços	20	40
Processos Casa pronta - informações de exercício de direito de preferência de imóveis	29	46
Espaço Cidadão numero de atendimento sobre os diversos serviços AT, IRN e EC )	5013	5769

**Atividades mais relevantes:**

Processos/Atividades relevantes
Gerir e centralizar a informação relativa ao património municipal, independentemente da sua natureza, de modo a fornecer à câmara a informação que sustente decisões de valorização, alienação, aquisição, cedência, manutenção ou outras formas de oneração do património municipal;
Ponte Pedonal e Clicável sobre o Rio Corgo, de ligação da Vila Velha à Meia Laranja - Projeto de Prospeção Geológico e Geotécnica - cadastro e inventário para elaboração da planta cadastral
Colaborar com os advogados e/ou mandatários da autarquia nos processos de expropriação litigiosa; - Arbitragem Terrenos ZiC
Preparar a instrução dos procedimentos tendentes à formalização dos contratos para os quais seja exigida a forma de escritura pública ou para os casos em que o contrato revista a forma de documento particular autenticado
Informar os pedidos solicitados no Portal Casa Pronta relativamente ao exercício de direito de preferência.
Colaboração com o perito da Lista oficial no processo de avaliações
Elaboração do cadastro dos projetos em curso
Colaboração com a Vila Real Social no âmbito da Estratégica Local de Habitação - indicação dos proprietários e avaliação de imóveis, bem como outros elementos para a candidatura.
Colaboração os Serviços do DEI
Colaboração os Serviços do DPGT
Colaboração os Serviços de Fiscalização





Loja do Cidadão de Vila Real - gestão funcionamento e resposta as necessidades das entidades parceiras AMA, AT, IRN e CM).

Espaço Cidadão (funcionários da autarquia) - prestação de serviços presenciais, que proporciona aos cidadãos um atendimento mais cómodo aproximando a administração pública dos cidadãos.

## 5. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controlo dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

### ➤ Evolução de Recursos Humanos

Carreiras	Total em 31/01/2023	01/02/23 a 31/03/23		Total em 31/03/2023
		Entradas	Saídas	
Dirigentes	19	6		25
Técnicos Superiores	95		6	89
Especialista de Informática	5			5
Técnico de Informática	5			5
Assistentes Técnicos	75			75
Assistentes Operacionais	175			175
Fiscalização	12			12
<b>Sub-Total</b>	<b>386</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>386</b>
<b>Descentralização da Educação</b>				
Coordenador Técnico	5			5
Assistente Técnico	39			39
Encarregado Operacional	4			4
Assistente Operacional	158			158
Técnicos de AECs	71	1		72
<b>Subtotal</b>	<b>277</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>278</b>
<b>Total</b>	<b>663</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>664</b>
Contratos de Avença	4		2	2
Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação	3	1		4



➤ **ADSE:** A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

Beneficiários	Nº em 01/01/2023*	fevereiro/2023		março/2023		Nº em 31/03/2023
		Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	
Titulares	370	5	0	0	0	375
Familiares	199	2	0	1	0	202
<b>Total</b>	<b>569</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>577</b>

➤ **Despesas com Saúde**

Meses (2023)	Aos Trabalhadores	À ADSE (RO's)	Total
fevereiro	7 791,36	22 467,18	30 258,54
março	7 575,96	5 194,21	12 770,17
<b>Total</b>	<b>15 367,32</b>	<b>27 661,39</b>	<b>43 028,71</b>

➤ **Procedimentos Concursais**

- Procedimentos em curso para recrutamento de Técnicos Superiores em várias áreas de formação e de Assistentes Operacionais para Estabelecimentos Escolares.

➤ **Formação**

No período procederam-se às seguintes inscrições em ações de formação promovidas por entidades externas:

CARREIRA	Nº DE AÇÕES	CUSTOS	ÁREA DA FORMAÇÃO
Dirigentes	5	2 885 €	Procedimento concursal; educação; Gestão pública na administração local, Siadap
Técnicos Superiores	8	1 170 €	Tribunal contas, edificado e acessibilidade; ambiente; gestão urbanística, urbanismo; planeamento e gestão organizacional; contratos públicos
Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicos	3	280 €	Educação Básica, CPA

➤ **Medicina no Trabalho**

Consultas de medicina do trabalho para novos funcionários: agendamento, comunicação e articulação com a empresa VIVAMAIS – no período foram consultados 116 funcionários.

➤ **Acidentes de Trabalho**

Carreiras	fev/23		mar/23		Reembolsos da Companhia Seguros
	Nº Funcionários	Nº Dias	Nº Funcionários	Nº Dias	01/01/2023 a 31/03 de 2023
Técnico Superior	0	0	0	0	-





Assistente Técnico	0	0	0	0	1 100,95
Assistente Operacional	4	74	6	122	1 039,00
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>74</b>	<b>6</b>	<b>122</b>	<b>2 139,95</b>

## 6. Contraordenações

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:

Anos	31/01/23	fev/23		mar/23		31/01/23
		Instaurados	Concluídos	Instaurados	Concluídos	
<b>2 020</b>	<b>45</b>					<b>45</b>
Fiscalização CM	36					36
PSP	9				8	9
GNR						
<b>2 021</b>	<b>98</b>					<b>90</b>
Fiscalização CM	93		1		7	85
PSP	1					1
GNR	4					4
<b>2 022</b>	<b>262</b>					<b>262</b>
Fiscalização CM	179					179
PSP	54					54
GNR	29					29
<b>2 023</b>	<b>25</b>					<b>33</b>
Fiscalização CM	12	8	1			19
PSP	12	1				13
GNR	1					1

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

Participações	fev	jan/23	TOTAL
<b>Participações da Fiscalização Municipal</b>			
- Para Instauração de Processo de Contra-ordenação	8	14	22
<b>Participações da PSP</b>			
- Para Instauração de Processo de Contra-ordenação	1	8	9
- Para conhecimento e devidos efeitos	22	34	56
- Participação de Acidente e acionamento de seguro	1	2	3
<b>Participações da GNR</b>			





Para Instauração de Processo de Contraordenação			
- Para conhecimento e devidos efeitos	1		1
<b>Elaboração de notificações no âmbito de Fiscalização</b>	<b>47</b>	<b>45</b>	<b>92</b>
<b>Elaboração de decisões de Processos de Contraordenação</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>31</b>
<b>Entrada de Defesas de Processos de Contraordenação</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>18</b>

#### Processos de Fiscalização:

Assunto	fev/23	mar/23	TOTAL
Obras	23	16	31
Publicidade			
Limpeza de vegetação	6	1	1
Ocupação da V. pública	11	9	9
Ambiente	5	1	4
Poluição Sonora	1		
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>27</b>	<b>73</b>

#### Diplomas violados:

Entidade Autuante	Diploma Violado	fev/23	mar/23
<b>Fiscalização Municipal</b>	Decreto-Lei nº 555/99	8	8
	Decreto-Lei nº 320/02 (manutenção de elevadores)		6
<b>PSP</b>	Código Regulamentar do Município de Vila Real	1	8
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>22</b>

## 7. Execuções Fiscais

Estes serviços são responsáveis pelo assegurar a instauração e tramitação dos processos de execução fiscal, procedendo, nos termos legais, a todos os atos e formalidades processuais.

fev/23		mar/23		
Instaurados	Pagos	Instaurados	Pagos	Total
	31		19	50
<b>Receita</b>	<b>469,51 €</b>		<b>545,27 €</b>	<b>1 014,85 €</b>

## 8. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:





TAREFAS		fev/23	mar/23	Total
Ações de Fiscalização	Rotina	51	53	104
	Denúncias	35	31	66
Registos em Livros de obra		4	7	11
Participações		8	25	33
Embargos		2	0	2
Posses administrativas			1	1

Áreas de Intervenção			
<b>Urbanismo</b>	13	13	26
Fiscalização Sucessiva - Comunicações Prévias	6	15	21
Verificação de Obras de Conservação	16	25	41
Verificação de Obras de Escassa Relevância Urbanística	24	26	50
<b>Balcão do Empreendedor</b>			
Ocupações da Via Pública	15	25	40
Comércio e Serviços	20	30	50
Restauração e Bebidas	16	22	38
<b>Publicidade</b>	10	15	25
<b>Ambiente/Limpeza de Vegetação</b>	16	19	35
<b>Veículos Abandonados ou VFF</b>	15	21	36
<b>Outros</b>	40	50	90

## 9. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Nº	Tipologia	fev/23	mar/23
1	Instrução de pedidos de indemnização por danos causados em Património Municipal		1
2	Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município.		2
3	Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais	1	1
4	Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais		2
5	Elaboração/revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas do Município	1	1





6	Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços	13	24
7	Avisos e Editais	1	
8	Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEFP e PEPAL	9	6
9	Elaboração de propostas de despachos	1	
10	Instrução Contraordenações	10	
11	Contraordenações Rodoviárias		
	Defesas enviadas		20
	Audição Testemunhas		13
	Decisões		472

## 10. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Procedimentos	fev/23		mar/23	
	Nº	Valor	Nº	Valor
<b>Aquisição de Bens</b>				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	130	64 066,67 €	218	108 135,70 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	1	12 076,15 €	2	22 274,00 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais	0	- €	0	- €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	0	- €	1	8 288,00 €
Concurso Público	1	120 000,00 €	1	149 900,00 €
<b>Aquisição Serviços</b>				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	117	106 726,67 €	198	119 454,73 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	8	85 290,75 €	9	66 239,38 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais	4	32 309,70 €	1	8 570,94 €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	0	- €	0	- €
Concurso Público	1	73 239,99 €	1	80 000,00 €
<b>Empreitadas</b>				
Ajuste Direto-regime normal/ Simplificado	3	- €	0	- €





Consulta Prévia (até € 150.000,00)	2	114 816,38 €	4	42 050,00 €
Concurso Público	3	2 258 984,00 €	0	- €
<b>Comunicações ao Basegov *</b>				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	0	- €	0	- €
Ajuste Direto-regime normal	10	109 829,35 €	15	14 444,49 €
Consulta Prévia	2	114 816,38 €	2	45 930,40 €
Concurso Público	0	- €	0	- €
<b>Contratos escritos</b>	<b>5</b>	<b>1 080 082,07 €</b>	<b>10</b>	<b>203 376,60 €</b>
<b>Processos visados pelo TC</b>	<b>1</b>	<b>7 468 714,00 €</b>	<b>0</b>	<b>- €</b>

## 11. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

- Elaboração dos documentos de Prestação de Contas de 2022 do Município de Vila Real, preparados de acordo com o novo normativo contabilístico, SNC-AP;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual do município;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração periódica de IVA dos meses de janeiro e fevereiro de 2023;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 10, relativa aos rendimentos colocados á disposição durante o ano de 2022;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 30, relativa aos pagamentos efetuados a fornecedores não residentes, durante o mês de janeiro e fevereiro de 2023;
- Envio ao Banco de Portugal das operações e posições com o exterior, relativas aos meses de janeiro e fevereiro de 2023;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 42, relativa aos subsídios pagos em 2022;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação para a DGAL (via SIAL e SISAL): Contribuição SM, AM, e SEL para o endividamento municipal, Contas de ordem, Empréstimos, Fundo social municipal, Fundos Disponíveis, Balancete Analítico, Demonstração do Desempenho Orçamental, Demonstração de Execução Orçamental da Receita, Balanço, Demonstração dos Resultados por Natureza, Demonstração Dos Fluxos De Caixa, Encargos Contratuais, Demonstração De Execução Do Plano Plurianual De Investimento,







Demonstração de Execução Orçamental da Despesa, Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos, Demonstração das Alterações no Património Líquido, Despesas destinadas a medidas de combate aos efeitos da COVID-19;

- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de fevereiro e março de 2023;
- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de janeiro e fevereiro de 2023;
- Envio para a SIBS das referências Multibanco geradas nos meses de fevereiro e março, pelos seguintes serviços municipais: Educação, Gestão das Residências de Estudantes e Feiras e Mercados;
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de janeiro de 2023;
- Realização dos balanços á Tesouraria relativos aos meses de fevereiro e março;
- Indicadores de documentos processados:

#### Contabilidade

Tipo de Documento	fev/23	mar/23
Cabimentos	380	641
Compromissos	381	561
Faturas Registadas	1 101	1 293
Faturas Processadas	866	1 441
Ordem de Pagamento de Faturas	520	628
Ordem de Pagamento Gerais	87	155
Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria	69	21
Guias de Receita Coletivas	28	22
Guias de Receita Individuais	857	977

## 12. Aprovisionamento

Estes serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

#### Aprovisionamento

Tipo de Documentos	fev/23	mar/23
Requisições Internas	371	442
PAQ's (Pedidos de Aquisição)	338	331
NTE's / Requisições Externas	267	385





### 13. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

#### Informações

Pedido de comparticipação financeira: União de Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras para Investimentos “Melhoramentos dos dois cemitérios da Freguesia, nomeadamente a pavimentação no Cemitério de Vale de Nogueiras e pavimentação no Cemitério de Constantim; Aquisição de seis abrigos de passageiros; Aquisição de uma varredoura mecânica de remoção de ervas dos arruamentos.”.

Pedido de comparticipação financeira: Associação Promotora do Circuito Internacional de Vila Real para custos operacionais do “Circuito Internacional de Vila Real 2023”.

Pedido de comparticipação financeira: Futebol Clube de Lordelo para Investimento “aquisição de uma viatura ligeira de passageiros de 9 lugares, de marca Renault, modelo Trafic 2.0 DCI.”.

Pedido de comparticipação financeira: Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Mondrões” para Investimento “Reparação da Capela de Bisalhães”.

Pedido de comparticipação financeira: Sport Clube de Vila Real para Investimento “Beneficiação do Campo do Calvário, nomeadamente: Entrada de ambulância no relvado; criação de passagem para zona administrativa sem passar pela entrada dos balneários; resolução da insuficiente quantidade de água quente para banhos e manutenção do relvado sintético.”.

Pedido de comparticipação financeira: Abambres Sport Club para Investimento “Manutenção do Campo D. Maria de Lurdes do Amaral, do Complexo Desportivo do Abambres.”.

Pedido desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª Tranche (40%): Freguesia de Andrães para aquisição de equipamentos para integrar o Parque de Lazer da Freguesia de Andrães, no âmbito da compensação financeira do Aterro Sanitário Intermunicipal do Vale Douro Norte, em Mosteiró.

Pedido desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª Tranche (75%): Assembleia de Compartes dos Baldios de Escariz, para Investimento Obras de construção de edifício “Espaço Multiusos: Casa Mortuária; Salão para reuniões/formação.”

Informação para adenda ao contrato de comodato com a Associação Viver Lordelo - Associação Cultural, Desportiva e Social para retificação do n.º 1 cláusula 5 - Prazo de vigência.

Informação para resolução do contrato de cedência de espaços municipais – Fração A, Cave sita no Lote 13 do Bairro da Telheira.

Informação para contrato de cedência de espaços municipais, do Lote 12, Fração A, Cave, com a área de 290 m<sup>2</sup> com a duração de 20 anos, em articulação com Município de Vila Real,



Freguesia de Parada de Cunhos, Cáritas Diocesana de Vila Real e Fábrica da Igreja de Parada de Cunhos (Paróquia de São Cristóvão).

Informação para pagamento do Condomínio das frações A e B (Lote 34), sito na Rua São Francisco de Assis, Lote 34, freguesia de Vila Real, onde se encontra a funcionar as Instalações da PSP.

Informação acerca da natureza pública ou privada de caminho rural da Queidinha, Freguesia de Abaças.

### **Gestão de Máquinas e Viaturas**

Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de fevereiro de 2023 e março de 2023 (27).

Procedimento do registo mensal do mês de fevereiro 2023 a março de 2023 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo).

Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre fevereiro 2023 e março de 2023, (ver mapa anexo).

Substituição de identificadores Via Verde, por irregularidades no registo de passagens.

Contrato de comodato de viatura especial recolha de lixo, com a matrícula AS-32-DS, marca Volvo, modelo FLB3C quadro nº YV2TOX1AXNZ139347, Cor Castanha e outras, com a FCC Environment Portugal, S.A., celebrado nos termos do concurso público para o fornecimento de bens e serviços destinados à “Aquisição de serviços para a recolha de biorresíduos e lavagem de contentores na zona urbana e periurbana do concelho de Vila Real.”.

Impugnação da sanção acessória no âmbito do auto de contraordenação n.º 413891968 referente a viatura 78-VF-88.

Impugnação da sanção acessória no âmbito do auto de contraordenação n.º 413275337 referente a viatura 78-VF-78.

### **Gestão de Imobilizado**

Validação de Contas entre Património e Contabilidade, do ano de 2022, nomeadamente:

- Balancete com Mapa A – Ativo Bruto, Mapa B – Amortizações, Mapa Anexo Demonstrações Financeiras.

Encerramento de conta do ano de 2022 e seus mapas finais, nomeadamente:

- Ativos Fixos Tangíveis;
- Ativos Fixos Intangíveis;
- Propriedades de Investimento.

Validação de mapas para envio SISAL do ano 2022.

Procedimentos de final do ano e abertura do ano de 2023.

### **Gestão de Consumos (Água e Eletricidade)**





Acompanhamento da análise da faturação emitida pela EmarVR, e seu registo na aplicação, sobre o consumo de água dos edifícios municipais.

Fluxos Financeiros entre ADIN e MVR novembro e dezembro de 2022.

### **Outros processos/assuntos**

Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço.

Acompanhamento da Inspeção Periódica de Elevador - Edifício Câmara Municipal, Agência de Ecologia Urbana, Arquivo Municipal, Museu Numismática e Arqueologia, Biblioteca Municipal e Centro Escolar do Corgo.

### **Resposta a pedidos formulados pelos outros serviços municipais:**

**Divisão Jurídica e Fiscalização:** Inundação Julgados de Paz.

Protocolo de Cedência do Complexo Municipal de Lazer de Codessais com o Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores do Município de Vila Real.

**Departamento de Estratégia e Coordenação:** Aquisição de equipamento administrativo (mobiliário).

Ficha de imobilizado dos bens, com vista a reparação dos danos em infraestruturas e equipamentos municipais provocados pelas cheias e inundações de dezembro de 2022 e janeiro de 2023 | Candidatura

- CM1226 - Localidade de Couto - UF Adoufe e Vilarinho da Samardã
- Avenida Aureliano Barrigas
- EM313 - UF Nogueira e Ermida
- Via de acesso a Tanha - UF Nogueira e Ermida
- Caminho público em Relvas - Freguesia Parada de Cunhos
- Rua das Quintas - Freguesia de Mateus
- Rua da Veiga (Vilarinho de Tanha) - Freguesia de Abaças
- Rua do S<sup>o</sup> Brás (Fontelo) - Freguesia de Abaças

**Divisão de Fundos Comunitários:** Mapa do Inventário, Ficha dos Bens no âmbito da Operação NORTE-03-1203-FEDER-000307 - [Requalificação Energética da Iluminação Pública de Vila Real].

**Serviços de Planeamento e Mobilidade:** Dístico de estacionamento autorizado para viatura de serviço com a matrícula AR-42-QL.

**Departamento de Equipamentos e Infraestruturas:** Dístico de estacionamento autorizado para viatura de serviço com a matrícula 12-39-IL.

**Divisão de Equipamentos e Infraestruturas:** Envio dos autos de receção provisória para efeitos de inventariação, nomeadamente,

- Muro de sustentação da EM 1231.
- Muro de suporte na EB/JI de Vila Seca.
- Aplicação de pavimento táctil nos passeios e sobre-elevação de passagens pedonais nos arruamentos da cidade de Vila Real - Teixeira & Botelho, Lda.
- Rotunda Santa Iria - Higinio Pinheiro & Irmão.





- Muro de Suporte no caminho que ladeia exteriormente o Parque de Campismo.
- Demolição de um Edifício nas traseiras da Estação de Caminho-de-Ferro - Murarte.

#### Mapa Resumo de consumos de combustíveis e portagens

Combustível	Viaturas			Máquinas		
	nº	litros	valor	nº	litros	valor
<b>Gasóleo</b>	41			5		
fev/23		4 871,66	7 758,52		300,00	494,69
mar/23		5 114,39	7 957,49		820,97	1 274,53
<b>Total</b>		<b>9 986,05</b>	<b>15 716,01</b>		<b>1 120,97</b>	<b>1 769,22</b>
<b>Gasolina</b>	18			5		
fev/23		1 112,72	1 869,41		351,16	662,88
mar/23		1 272,59	2 115,70		194,31	353,60
<b>Total</b>		<b>2 385,31</b>	<b>3 985,11</b>		<b>545,47</b>	<b>1 016,48</b>

Portagens	nº	Viaturas
fev/23	28	1 603,44
mar/23		1 999,04
<b>Total</b>		<b>3 602,48</b>

#### Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Meras Comunicações Prévias	Fevereiro.23	Março.23	Observações
Funcionamento de Alojamento local	7	4	Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas	3	18	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comercio/Serviços	1	7	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade	1	5	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>34</b>	

#### ➤ Gabinete de Atendimento ao Cidadão

Foram atendidos e registados munícipes no Gabinete de Atendimento ao Cidadão, variando o tempo de atendimento entre 10 m e 30 m, assim discriminados:





Indicadores GAC - 2023	Fevereiro	Março	Total	%
<b>Atendimento Geral</b>				
Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense	1		1	
Licença Especial de Ruído	24	37	61	
Gestão de Cemitérios:				
Licença de Revestimento de Sepultura	9	22	31	
Concessão de terrenos	7	6	13	
Licenças de Táxi	1	1	2	
Emissão Certificados cidadãos da U.E.	6	1	7	
Licença provas/manifestação desportivo	2	4	6	
Educação - Actividades/Animação/Apoio à Família	37	75	112	
Ação Social - Pedidos Habitação subsidio/Renda	285	258	543	
Autorização Utilização de Fogo Artificial/Artefactos Pirotécnicos	0	2	2	
Coimas, Multas de Estacionamento P.S.P. - G.R.N.	187	214	401	
Apoio Financeiro ao Fomento da Produção Pecuária	136	15	151	
<b>Sub-Total</b>	<b>695</b>	<b>635</b>	<b>695</b>	<b>69%</b>
<b>Urbanismo</b>				
Pedidos de licenciamento obras de edificação	15	30	45	
Pedidos de emissão de Alvará de Construção	14	20	34	
Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação	0	4	4	
Pedidos aprovação projectos de Especialidade	17	36	53	
Pedidos de Informação Prévia	5	2	7	
Pedidos de Junção Elementos	149	148	297	
Pedidos de Inspeção de Elevadores	55	42	97	
Pedido de Prorrogação do alvará de construção	5	12	17	
Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização	14	22	36	
Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística	17	24	41	
Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado	3	1	4	
Pedidos de emissão de certidões	15	14	29	
<b>Sub-Total</b>	<b>309</b>	<b>664</b>	<b>309</b>	<b>31%</b>
<b>Total</b>	<b>1 004</b>	<b>1 299</b>	<b>1 004</b>	<b>100%</b>

➤ **Evolução de Pessoal em Programas do IEFP-CEI's:**

Pessoal	Nº em 01/02/2023	Entradas		Saídas		Nº em 31/03/2023
		fevereiro	março	fevereiro	março	
CEI (Desempregados)						
Educação	20	8	1	1	1	27
Desporto	1					1
Cultura	1					1
DEI	3					3





CEI + (Rendimento Social de Inserção)						
Educação	107	1	1	4	2	103
Desporto	2					2
Cultura	1					1
CEI + (Pessoas com Deficiência)						
Educação	3		4			7
Desporto	1					1
Escola Fixa Trânsito	1					1
MAREESS - Medida de Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde						
Educação	19					19
Residência	1					1
<b>Total</b>	<b>160</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>167</b>

#### 14. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

Grupos	Natureza das Reclamações	Entradas	Entradas	Informações Diversas	
		Fevereiro	Março	Presenciais	Telefónicas
<b>I</b>	<b>Operadoras de Comunicações</b>				
	NOS	3	2	3	4
	MEO	2		4	6
	VODAFONE			2	1
<b>II</b>	<b>Serviços Públicos Essenciais</b>				
	EDP (Electricidade)		3	4	3
	EMARVR (Água, Saneamento e RSU's)				
	Gold Energy	1			
	Duriensegás (Gás Natural)				
<b>III</b>	<b>Garantias de contratos</b>				
<b>IV</b>	<b>Companhias de Seguros</b>			2	
<b>V</b>	<b>Contratos Bancários e de Locação Financeira</b>			2	
<b>VI</b>	<b>Publicidade Enganosa</b>			5	6
<b>VII</b>	<b>Outras</b>				
<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>20</b>

#### 15. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de **Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa**, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem





ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

➤ No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz de Vila Real, são os seguintes:

Julgado Paz	fev/23	mar/23
1 – N.º de Processos entrados	15	22
1.1 – Pessoas Singulares	15	17
1.2 – Pessoas Coletivas	0	5
2 – Total Processos findos	3	18
2.1 – Em julgamento	3	15
2.3 – Outros (ex. acordo, desistência)	0	3
2.4 – Em curso		

➤ A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

Competência material:	fev/23	mar/23
Art. 9.º, n.º1, alínea a) - Cumprimento de obrigações, com excepção das que tenham por objecto o cumprimento de obrigação pecuniária e digam respeito a um contrato de adesão	1	3
Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respectiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador		2
Art. 9º nº 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum	8	9
Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extra contratual	2	2
Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, excepto contrato de trabalho e arrendamento rural	3	5
Art. 9º nº 1 alínea j) - Garantia geral das obrigações		1
<b>Pedidos de indemnização cível emergentes de:</b>		
Art. 9º nº 2 alínea g) - Alteração de marcos	1	

## 16. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.

**Principais projetos desenvolvidos:**

- Preparação para lançamento da nova Versão de Intranet;
- Preparação da plataforma de serviços Online da WIREMAZE para futura utilização dos serviços de Ensino, Ação Social, Feiras e Mercados, Atendimento e Proteção Civil;







- Atualização de versões da Medidata das aplicações Ensino e Feiras
- Apoio aos utilizadores na utilização das diferentes ferramentas à disposição, bem como a resolução de problemas físicos dos equipamentos
- Apoio ao munícipe - Facultar ajuda na submissão de processos online – Epaper
- Apoio aos serviços na utilização das aplicações Medidata e Arquivo documental via Intranet

#### Outros Indicadores:

##### Modernização/Informática

Epaper	Serviços online - Apoio Telefónico ao Munícipe	16
	Serviços online - Elaboração e manutenção de Formulários	2
	Serviços Online - Registos na plataforma	54
	Serviços online - Configuração ( intervenção conjunta da MIND)	1
	Apoio ao Atendimento	5

Intranet	Resposta a pedidos Medidata - Gest. Doc.	157
	Resposta a pedidos - Hardware	286
	Resposta a pedidos Epaper	9
	Configuração da nova versão	
	Formação (remota)	
	Formação presencial	
	Apoio Wiremaze	38

Medidata	Apoio a utilizadores	12
	Procedimentos de Transferência ano	0
	Atualização de versões	1

Wirmaze Forms	Elaboração de formulários	
	Manutenção/apoio	

##### Escolas:

	Instalação/ reparação/formatação de PC	3
	Reparação/ entrega Netboards II	
	Configuração clientes Anydesk escolas/ jardins-de-infância.	
	Projetores Manutenção	
	Substituição de lâmpadas de projetor	1
	Quadros Interativos	
	Impressoras(configuração/manutenção)	1
	Instalação/configuração telefones	
	Redes wifi e/ou Colocação de cabos	1
	Teclados e ratos	2
	Apoio remoto escolas	12
	Som/colunas	2
	diversos	





**Downtime dos serviços:**

(Horas)

	Infraestrutura informática	
	Comunicação entre edifícios	
	Acesso remoto	

**Indicadores Diversos:**

(nº cartões)

<b>Comunicações Móveis</b>	Dados (50 GB)	35
	Dados (ilimitado)	17
	Voz ilimitada e 2 GB dados	22
	Voz e dados ilimitados	20
	100 minutos sem dados	86
	Voz ilimitada sem dados	10

**Custo de comunicações**

	Comunicações Fixas	7 578,38 €
	Comunicações Moveis	2 532,42 €

**Cópias/Impressões:**

	A4 Cores	94 870
	A4 preto	162 429
	A3 Cores	1 554
	A3 Preto	11 629



## DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO

A informação da atividade desenvolvida no âmbito da Gestão Urbanística encontra-se sintetizada nos seguintes quadros:

### Obras Particulares:

Processos entrados			<b>57</b>
Requerimentos entrados			<b>802</b>
Requerimentos / processos informados			<b>613</b>
Processos deferidos	Por despacho		<b>116</b>
	Por deliberação		<b>6</b>
Processos indeferidos	Por despacho		<b>17</b>
	Por deliberação		<b>0</b>
Alvarás de licença emitidos	Construção	Nº	<b>30</b>
		Unid (fogos)	<b>52</b>
	Utilização	Nº	<b>37</b>
		Unid (fogos)	<b>65</b>



## Loteamentos

### Urbanos:

Processos entrados		<b>3</b>
Alterações		
Requerimentos entrados		<b>39</b>
Requerimentos / processos informados		<b>21</b>
Alvarás/aditamentos emitidos	N.º	<b>2</b>
	N.º de lotes	<b>4</b>
	N.º de fogos	<b>4</b>
	Área construção	<b>1265</b>
	Habitação	
	Com.Serv. e Indústria	<b>242</b>
	Outros.	

### Fiscalização:

FISCALIZAÇÕES DIVERSAS	<b>61</b>
N.º. Requerimentos /Queixas registados na DGU	<b>35</b>



**Outros:**

Vistorias Realizadas	17
Processos Pedidos ao Arquivo Municipal	47
INE – Georreferenciação - Nº. processos	67
Certidões emitidas	52
Nº. de Notificações emitidas	774

**SPM - Serviços de Planeamento e Mobilidade**

**PLANEAMENTO:**

- Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real – Elaboração da Carta de Compromissos;
- Bairros Comerciais Digitais – Submissão da candidatura;
- Participação na Sessão de Trabalho - Redistribuição de benefícios, encargos e mais-valias nos Planos Territoriais, no dia 09 de fevereiro;
- Participação na reunião da Comissão Consultiva Programa Regional de Ordenamento do Território do Norte (PROT Norte);
- Publicação em Diário da República da Área de Reabilitação Urbana de Equipamentos (ARU-E) (Aviso n.º 6565/2023, de 29 de março).

**MOBILIDADE**

- Procedimento CMVR-591/CPN/B/23 - Concurso Público para “Aquisição de Sistema Público de Micro Mobilidade Partilhada para a Cidade de Vila Real através de Bicicletas Elétricas”: abertura do procedimento a 08 de março de 2023; análise e resposta a pedidos de esclarecimentos;
- Acompanhamento da “Concessão do serviço público de transporte regular e flexível de passageiros por modo rodoviário de Vila Real”, nomeadamente com a análise de





- diversos pedidos de alteração das linhas/ horários e submissão de relatórios à Autoridade da Mobilidade e dos Transportes (AMT) e ao Observatório da AMT e análises de pedidos do programa PART. Reuniões de trabalho com o operador;
- Acompanhamento do procedimento sobre a “Concessão e Gestão do Estacionamento da Cidade de Vila Real” – Início da concessão com a totalidade dos lugares em janeiro de 2023. Reuniões de trabalho com o concessionário, nomeadamente sobre o Parque de Estacionamento Coberto a construir na Rua D. Pedro de Castro. Análise e Informação relativa ao Auto de Entrega de Bens e Condições de Execução do Contrato de Concessão e ao aumento dos lugares de estacionamento tarifado dentro dos limites da zona concessionada;
  - Plano de Mobilidade Urbana Sustentável – Acompanhamento dos trabalhos de elaboração Plano; Sessão de Participação Pública do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável, no dia 09 de fevereiro; Análise do Relatório Técnico - Objetivos e Estratégia de Intervenção;
  - Plano de Segurança Rodoviária de Vila Real – Acompanhamento dos trabalhos de elaboração Plano; Análise do Relatório Técnico;
  - Apresentação ao público do protocolo entre o Município de Vila Real e a empresa *Bolt* para disponibilizar trotinetes elétricas na cidade de Vila Real. As trotinetes foram disponibilizadas no dia 24 de março;
  - Início de procedimento de alteração do Código Regulamentar do Município de Vila Real (Capítulo II - Estacionamento de Duração Limitada; e Capítulo III - Zona Pedonal).

#### **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA E TOPONÍMIA:**

- Projeto BUPi – Gestão dos balcões, nomeadamente a rotatividade dos balcões pelas várias freguesias do concelho de Vila Real;
- Elaboração e disponibilização de informação geográfica;
- Participação na Sessão de Trabalho do Sistema de Informação Cadastral Simplificado, no dia 10 de fevereiro, em Santa Maria da Feira;
- Participação na Sessão de Esclarecimento AIGP.
- Participação em Reunião relativa à Elaboração de Relatório sobre a execução do atual PPRCIC.



### Outros Trabalhos:

<i>Atividades Desenvolvidas</i>	<i>Quantidades</i>	<i>Observações</i>
Elaboração de pareceres /informações	32	
Pedidos de ocupação da via pública	31	
Informações/Concessão dos Transportes	14	
Atendimentos	Vários	
Informações para a Divisão G. Urbanística	18	
Colaboração com várias Entidades externas		PSP e Juntas de Freguesia
Apoio à Brigada de Trânsito		DEI

### Núcleo Administrativo

<i>Atividades desenvolvidas</i>	<i>Quantidades</i>	<i>Obs.</i>
Certidões de Morada	15	
Ofícios	15	
Certidões de atribuição de n.º de Polícia/ofícios	04	
Cartões de acesso/Zona Pedonal	15	
Emails enviados/ofícios /pedidos de ocupação da via pública e outros	58	
Elaboração mapas/semanais da estatística-Pendentes DGU	10	
Preparação das reuniões de CM - Diretora	09	
Validação de faturas/Notas de Encomenda/RQI	28	
Pedidos de inspeção/reinspeção de elevadores	92	
Relatórios da AIPEL/Plataforma	101	
Tabela relatórios/Contabilidade	87	



## DIVISÃO DE AMBIENTE

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas à Divisão do Ambiente, foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

### 1 - Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

- a) Neste ponto estão incluídas as atividades científicas, os eventos e atividades de animação científica, ambiental e da biodiversidade organizadas pela DA. Está igualmente incluída a atividade de funcionamento da Exposição Permanente do Centro de Ciência e da Exposição Virtual do Parque do Corgo e a Exposição Corgo São Bila sã, presentes na Agência de Ecologia Urbana.

No período em análise e no que concerne às exposições do Centro de Ciência e Agência de Ecologia Urbana recebemos cerca de 789 visitantes

No programa de atividades científicas do Centro de Ciência assim como no “Ciência vai à Escola”, trabalhamos com 1083 crianças acompanhadas por 134 adultos, em que a equipa do Centro de Ciência se deslocou à escola do Corgo, JI das Árvores, JI do Prado, JI de Pousada, EB1 + JI de Arrabães, EB1 + JI de Vilarinho da Samardã, JI de Vila Seca, fomos visitados pelo JI de Mateus, JI da Santa Casa da Misericórdia do Peso da Régua, EB1 do Corgo, JI de Murça, EB1 de Torneiros, EB1 Abade Mouçós.

### 2- Programa de Preservação da Biodiversidade

- Adesão do Município ao projeto “*Censos Borboletas de Portugal*”, um projeto desenvolvido ao nível nacional cujo promotor é a Tagis e que visa a monitorização e sensibilização da população para a importância da biodiversidade associada a este grupo da fauna dos invertebrados. Este projeto este acoplado ao projeto “*European Butterfly Monitoring Scheme*” cuja dimensão territorial abrange toda a Europa, com mais de 20 países parceiros, cujo promotor é “*Butterfly Conservation Europe*”. O Município participa no projeto com um percurso no Parque Corgo.
- Adesão do Município ao projeto “*Rede de Estações de Borboletas Noturnas*”, um projeto desenvolvido ao nível nacional e que visa a conservação e divulgação sobre as espécies de borboletas noturnas em Portugal. Este projeto este acoplado ao projeto “*European Butterfly Monitoring Scheme*” cuja dimensão territorial abrange toda a Europa, com mais de 20 países parceiros, cujo promotor é “*Butterfly Conservation Europe*”. O Município participa no projeto com uma estação de observação no edifício AEU.
- Participação do III Encontro do Censos de Borboletas de Portugal que decorreu de 24 a 26 de fevereiro de 2023 em Avis, onde foram debatidos os resultados obtidos no âmbito do projeto desde 2019 até 2022; apresentação dos projetos homólogos a nível europeu, apresentação de outros projetos de ciência-cidadã que têm os insetos como protagonistas e das perspetivas de diferentes setores relacionados com a conservação da biodiversidade.







## **Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN)**

### **a) Exposição Itinerante do FIIN 2022**

No âmbito do Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN), a exposição itinerante do FIIN2022 iniciou o seu périplo pelo país. Desta forma, durante o período a que se reporta esta informação, a exposição esteve na Escola Camilo Castelo Branco de Vila Real, no Município de Belmonte, na Escola de Ribeira de Pena e na Escola de Cerva, e no Município de Góis.

### **Outras Iniciativas/Projetos**

- **“O mar começa aqui” e “Muros com vida” promovidos pela ABAE**

Estão envolvidas as escolas: EB2,3 Diogo Cão, Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Escola Básica do Douro, Escola Básica de Torneiros, JI+EB1 do Corgo, JI e EB1 do Bairro S. Vicente de Paula, JI+EB1 do Prado, Nuclisol Jean Piaget, Centro Escolar da Araucária, JI e EB1 do Bairro S. Vicente de Paula e Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

O Município de Vila Real está a dar todo o apoio técnico e logístico referente aos projetos, num trabalho conjunto entre o Ambiente e a Educação.

- **Semana da Floresta, Dia da árvore e Dia Mundial da água**

Como forma de comemoração dos dias da Árvore, Dia Internacional da Floresta e Dia Mundial da Água, na semana de 20 a 24 de março. Foram preparadas várias iniciativas de sensibilização, tais como: reflorestação de áreas ardidas, plantação de árvores de espécies autóctones e visita ao Rio Cabril para observação de toda a biodiversidade ripícola. Estas ações tiveram como objetivo, alertar as populações para a importância da preservação das árvores, das florestas e da biodiversidade ripícola, quer ao nível do equilíbrio ambiental e ecológico, como da própria qualidade de vida dos cidadãos. Participaram nestas atividades o JI de Vila Seca, JI de Gravelos, JI + EB1 de Vilarinho da Samardã, EB1 De Vendas, JI de Pousada, JI das Árvores, EB1+JI do Prado, Centro Escolar Abade Mouçós e Escola Profissional Agostinho Roseta.

- **14 de fevereiro**

No dia 14 de fevereiro, para assinalar o dia dos Namorados, o Centro de Ciência em conjunto com o Centro de Recuperação de Animais Selvagens da UTAD, foram libertadas duas corujas-do-mato nas imediações do Parque Corgo.

Esta iniciativa contou com a presença das crianças do Jardim de Infância da Santa Casa da Misericórdia do Peso da Régua.

- **Dia Mundial da Vida Selvagem 3 de março**

Apresentação e debate sobre o 3º Guia de Campo da Biodiversidade de Vila Real- as borboletas noturnas, na Agência de Ecologia Urbana de Vila Real

- **Corgo são, Bila são! – campo de férias da Páscoa 23**





No dia 28 de março, abriram as inscrições para o Campo de Férias “Bila Sã. Corgo São”. O campo de férias é uma iniciativa dirigida a jovens com idades entre os 10 e os 16 anos.

Totalmente dedicado à Educação Ambiental, este Campo pretende alertar e sensibilizar para os problemas ambientais, nomeadamente a poluição que afeta os nossos recursos naturais, em especial o rio Corgo.

Ao longo de cinco dias, os jovens participantes, conciliando a ciência e a arte, serão desafiados a realizarem um conjunto de atividades que contribuirão para a sua capacitação ambiental.

### 3 – Gestão de Candidaturas

- **Vila Real + Sustentável | Recolha seletiva de Biorresíduos- POSEUR**

- a) Campanha de sensibilização e distribuição de contentores domésticos para a separação dos biorresíduos nas Escolas, Juntas de Freguesia, O Nosso Shopping, AEU e CCVR: até março 2023 -2773 baldes
- b) Início da colocação dos contentores de superfície de 800L para a separação de biorresíduos e distribuição no canal HORECA de contentores de 120L e 360L;
- c) No dia 13 de fevereiro de 2023, iniciou-se a recolha de biorresíduos recolhendo-se nesse mês 5,68ton de biorresíduos. No mês de março já com as recolhas urbanas a quantidade subiu exponencialmente para 44,23 ton.

- **Vila Real + Sustentável | Biobairros - da terra à terra – Fundo Ambiental**

Instalação e preparação dos Locais de compostagem comunitária nas Freguesias Rurais, estando a 31 de março, instalados 13 dos locais previstos.

- **ALL’Vistas- Janelas para o Alvão**

No âmbito da Candidatura “All’Vista: Janelas para o Alvão” candidatada e aprovada pelo NORTE 2020, foram adjudicadas as obras de requalificação e construção do Miradouro de Lamas de Olo e do Miradouro da Fraga Alta em Galegos da Serra.

Estas ações integram a ação 1 da candidatura, que prevê a requalificação e construção de estruturas de apoio à visita na área do Parque Natural do Alvão.

- **Vila Real + Sustentável | + Recolha Bio**

No dia 03 de março de 2023 foi celebrado o contrato relativo ao projeto “+RECOLHABIO”, uma candidatura submetida pela Divisão de Ambiente ao Fundo Ambiental, cujo Município de Vila Real figura como segundo outorgante e a Comunidade Intermunicipal do Douro como primeiro outorgante, cujo objeto é a atribuição do apoio financeiro à execução do projeto aprovado pela candidatura n.º 168, no âmbito do Programa “RecolhaBio - Apoio à implementação de projetos de recolha seletiva de bioresíduos”.



- **Aqui Alvão- Fundo Ambiental**

Foi conhecido o relatório final das 48 candidaturas submetidas ao Fundo Ambiental, no âmbito do Aviso n.º 14919/2022, de 14 de outubro. O projeto “Aqui Alvão” obteve a pontuação global de 5,00 valores, e por esse motivo será uma das 29 candidaturas passíveis de financiamento. Este projeto será desenvolvido com a parceira do Município de Mondim de Basto, enquanto copromotor, sendo o Município de Vila Real Promotor Líder.

- **Vila Real + Sustentável: identificar, partilhar, valorizar – Turismo de Portugal**

Neste período foi preparado o projeto Vila Real + SUSTENTÁVEL: Identificar, Partilhar, Valorizar e submetido à Secretária de Estado do Turismo, Comércio e Serviços. Será desenvolvido em rede, no caso de aprovação, entre o Município de Vila Real e a Junta de Freguesia de Lordelo, com a apresentação de ações de apoio ao turismo quer no ambiente urbano, quer no ambiente rural. Ações que também são consideradas de ferramentas de apoio à tomada de decisão no que diz respeito ao turismo de natureza e à preservação dos valores biológicos e naturais. As ações serão integradas na rede de ofertas de estruturas de usufruto da paisagem, os miradouros existentes no Concelho de Vila Real. As ações previstas no projeto apresentam um calendário previsional entre 5 de julho de 2023 a 4 de julho de 2025.

#### **4– Cogestão do Parque Natural do Alvão**

##### **Construção do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão**

Durante os meses de fevereiro de 2023 e março de 2023 foi dada continuidade à elaboração da proposta de plano de cogestão do Parque Natural do Alvão, tendo esta sido aprovada pelo grupo de trabalho da Cogestão de áreas protegidas de âmbito nacional.

##### **Elaboração do plano anual de atividades e orçamento de cogestão do Parque Natural do Alvão**

Foi elaborado o plano anual de atividades e orçamento 2023 da comissão de cogestão do Parque Natural do Alvão.

##### **Reuniões:**

Foram dinamizadas várias reuniões no âmbito da implementação do modelo de cogestão do PNAL. Neste período realizaram-se reuniões da comissão de cogestão, uma reunião entre os outorgantes do protocolo de colaboração técnica e financeira no âmbito da cogestão do Parque Natural do Alvão. Realizou-se uma reunião com o grupo de trabalho da cogestão de áreas protegidas de âmbito nacional, e ainda diversas reuniões entre membros da estrutura de apoio à comissão de cogestão do PNAL.



### **Formação de capacitação no âmbito da cogestão de áreas protegidas de âmbito nacional**

Foi dada continuidade à formação e capacitação dos técnicos alocados à cogestão das áreas protegidas, tendo o técnico da cogestão do PNAL participando em todas as sessões, o que significou um esforço de 36 horas online e 16 horas presenciais.

## **Serviços Urbanos**

Das atividades desenvolvidas pelos Serviços Urbanos (SU), no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

### **ESPAÇOS VERDES**

#### **Empreitadas**

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido por este serviço:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA						
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção	N.º Empreitada (OBM)
Requalificação do Parque de Lazer da Praceta do Tronco	X	X				11/22

(a vermelho encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)

## **Aquisição de bens e serviços**

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos, conforme quadro seguinte:



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Espaços Verdes				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real	X	X	X	
Prestação de serviços de Requalificação dos espaços verdes da Avenida 5 de Outubro na Estação”.	X	X	X	
Aquisição de serviços de “plantação de arbustos na rotunda da EN15 junto do Intermarché”	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a retanchar de arbustos no arquivo municipal	X	X	X	X
Aquisição de serviços para o fornecimento de corda de trepar para equipamento do parque infantil da Estação	X	X		
Aquisição de serviços para o fornecimento de assento para equipamento do parque infantil da Estação	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a plantação de arbustos na Rua Largo do Pioledo	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a realização da inspeção anual principal aos parques infantis	X	X	X	X
Aquisição de serviços “Corte da vegetação em terrenos municipais”	X	X		
Aquisição de serviços para a requalificação de canteiro na Avenida da Noruega	X	X	X	X



"Corte da vegetação e limpeza da área envolvente aos passadiços do Rio Corgo"	X	X		
Aquisição de serviços para o fornecimento de placas dos equipamentos dos parques infantis	X	X	X	
Aquisição de serviços para o fornecimento de assentos de baloiço para o parque infantil da Fonte Nova	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a requalificação dos espaços verdes na envolvente do Mercado Municipal e Zona do Pioledo	X			
Aquisição de serviços para o fornecimento de vedação de madeira	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a requalificação dos espaços verdes na Avenida RI13	X	X		
Aquisição de serviços para o fornecimento de jogo de mola para o parque infantil da Estação	X	X	X	
Aquisição de serviços para a requalificação de espaço verde na zona da Nossa Senhora da Conceição	X			
Aquisição de serviços para a retanchar de arbustos em diversos locais	X			

(a vermelho encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)



## **Espaços Verdes**

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real, com o planeamento das seguintes tarefas:

- Corte de relvados
- Corte de ervados
- Recolha diário de lixo nos espaços verdes e nas papelarias inseridas nestes espaços
- Soprar os espaços com folhagem
- Realização de mondas e retirada de infestantes dos relvados
- Limpeza dos parques infantis (soprar o piso, regularização do piso em areia, corte de ervas)
- Realização de reuniões semanais
- Fiscalização/manutenção dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Fiscalização/acompanhamento dos parques infantis das EB1 e JI do Município de Vila Real;
- Emissão de pareceres internos para operações de loteamentos no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Elaboração de informações sobre a manutenção de espaços verdes ou situações ilegais de privados;
- Atendimento de cidadãos, quer por meio telefónico, correio eletrónico ou até presencial;
- Apoio às Juntas de Freguesia no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio no acompanhamento de empreitadas no âmbito dos espaços verdes realizadas pelo DEI, nomeadamente a Reabilitação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal e Reformulação da Rua do Pioledo;
- Acompanhamento da execução das prestações de serviço da requalificação dos espaços verdes;
- Acompanhamento da candidatura “Operação (Re) Arborização da Cidade de Vila Real”, no âmbito do Aviso de Concurso 11/REACT-EU/2021, com o Código Concurso: POCIG4-2021-24
- Apoio à Transição Climática | Intervenções de Resiliência dos territórios face ao risco | (Re) arborização de espaços verdes e criação de ilhas-sombra em meio urbano, no Eixo VII – REACT-EU FEDER do Programa Operacional Competitividade e Internacionalização (COMPETE 2020);
- Acompanhamento da execução do contrato programa assinado entre o Fundo Ambiental, a APA – Agência Portuguesa do Ambiente, I.P. e o Município de Vila Real, tendo como objeto a atribuição de apoio financeiro para a execução das ações de estabilização de emergência decorrente dos danos causados na sequência dos incêndios rurais registados no mês de agosto de 2022. Preparação da abertura do procedimento por consulta prévia para a Execução de Medidas de Proteção nos Recursos hídricos afetados pelos Incêndios de 2022 no Concelho de Vila Real.



### **Estudos e projetos**

- Continuação da preparação do projeto de requalificação do parque infantil da Cooperativa da Torreslar;
- Continuação da preparação do projeto de requalificação do parque infantil e estacionamento da Fonte Nova;
- Continuação da preparação do projeto de requalificação do parque infantil e área envolvente na Urbanização de Montezelos;
- Preparação do projeto da ampliação do parque infantil da Escola básica do Douro;
- Preparação do projeto do parque infantil a criar no logradouro da antiga escola primária do Bairro de Santa Maria.

### **Vistorias**

- Não foram efetuadas vistorias.





## Coberto Arbóreo e Fitossanidade

Durante o período em referência, estes serviços continuaram a realizar monitorização regular do coberto arbóreo na freguesia de Vila Real, em conformidade com o disposto na Lei 59/2021. Para além do referido, a panóplia de serviços prestados de maior relevo foram:

- Atendimento de cidadãos, quer presencial, por correio eletrónico ou telefónico; emissão de parecer e implementação de procedimento com vista à resolução de situações referenciadas;
- Manutenção das Tílias do Largo do Liceu Camilo Castelo Branco, realizada por arboricultor, decorrente das comemorações de aniversário da escola;
- Decorrente de projeto paisagista da Floresta Urbana foi realizado o acompanhamento da plantação do estrato arbóreo no espaço verde do Jardim da estação e do Parque de estacionamento da Biblioteca;
- Projeto de enquadramento paisagístico arbóreo para reposição de árvores mortas;
- Acompanhamento da implementação da candidatura aprovada REACT-EU\_ (Re) Arborização de Espaços Verdes e Criação de Ilhas – Sombra em Meio Urbano;
- Monitorização sanitária das árvores do Parque florestal e Parque Corgo, acompanhamento de plantação promovida pelos Serviços do ICNF;
- Apoio às Freguesias do Concelho decorrente de solicitação;
- Proposta paisagista arbórea para diversos espaços da Cidade, reposição de árvores mortas;
- Acompanhamento da Construção de base de dados e planeamento para plataforma a implementar no âmbito do Inventário da Floresta Urbana de Vila Real, metodologia e validação dos trabalhos a decorrer no terreno;
- Emissão de parecer fitossanitário no âmbito de processos da fiscalização municipal e monitorização arbórea;
- Avaliação fitossanitária com resistógrafo de 2 Celtis australis no Largo do Jardim da NSC, 1 Tília na Traslal e 4 Tílias no Jardim da Estação;
- Apresentação em seminário na EXPOJARDIM na Conferência Valorização da Floresta Urbana e benefícios associados – O estudo de caso de Vila Real;
- Emissão de parecer no âmbito da Comissão de acompanhamento do Urbanismo, processos de loteamento;
- Acompanhamento Técnico do procedimento de Manutenção do Coberto Arbóreo de Vila Real 2022 em fase de execução.

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS - FLORESTA URBANA				
Descrição Geral	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Reposição de árvores no Jardim da Estação estacionamento Biblioteca (antigo matadouro)	X	X	X	
Inventário SIG de 2500 árvores	X	X	X	



Manutenção do Coberto Arbóreo Arborícola 2022	X	X	X	
Abate de Tília débil do Largo de S. Pedro	X	X	X	X
Reposição de Árvores em vários espaços da cidade	X			
Aquisição de serviços plantação de árvores em caldeiras e em canteiros	X			
Aquisição de serviços de reposição de árvores secas e partidas.	X			

(a vermelho encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)

### Limpeza Urbana

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura manual e mecânica, integrados no C. E. do contrato em vigor, foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Recolha diária de variados resíduos em espaços do Município;
- Limpeza e recolha dos resíduos da Feira de Levante (terças e sextas);
- Lavagens realizadas: Centro histórico (Rua Dr. Roque da Silveira, Rua Avelino Patena, Rua dos Combatentes da Grande Guerra, Rua Teixeira de Sousa, Tv. da Misericórdia, Rua da Misericórdia, Rua Serpa Pinto, Tv. da Portela, Rua António de Azevedo, Rua Camilo Castelo Branco e Largo Vilarrealense), Escadas (ligação desde Tv. Cruz das Almas até Av. Rainha Santa Isabel, da Av. Aureliano Barrigas para a Rua Joaquim Abrantes, e viaduto na Av. Aureliano Barrigas), com Goupil (Av. Carvalho Araújo, Travessa do Pioledo, Largo Igreja Misericórdia, zona envolvente e escadas da Capela Nova, zona envolvente Pioledo, parque Igreja S. Pedro e Bairro dos Ferreiros.
- Recolha de resíduos e limpeza dos espaços envolventes dos Eventos: Desfile de Carnaval (Escolas), Desfile Carnaval (Freguesias) e Festa S. Lázaro;
- Remoção de grafittis no viaduto Av. 1º de Maio e muro Centro Ciência;
- Corte de vegetação com respetiva recolha de resíduos sobranes em espaços integrados nas Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos, Arroios e Borbela (acessos pedonais, junto a lancis, caldeiras de árvores, zonas envolventes a Bairros habitacionais, arruamentos e outros espaços):



Fevereiro 2023
Rua Santa Sofia, Rua Trás-os-Montes, Tv da Almodena, Rua dos 4 Caminhos, Rua da Tenaria, Rua da Fonte Nova, Rua António Camilo Fernandes, Rua da Fonte Nova, Rua da Petisqueira, Rua da Ribeira, Rua Padre António Vilela, Canelha Antiga, Rua do Alto, Bairro Vila Campos, Rua de Montezelos, Bairro dos Professores, Quelho Bairro Professores-Av. RI13, Bairro Santa Maria, Bairro Sol Nascente, Urb. Pé do Cavalo, Bairro do Cano, Bairro das Flores, Bairro S. Mamede, Bairro do Além, Quelho da Trindade, Quelho Bairro Professores – Flores e Quelho Intermarché.
Março 2023
Bairro Jalema, Zona Industrial e Bairro Habudad.

- Limpeza e desobstrução de sarjetas, sumidouros e valetas;
- Colocação e manutenção/reparação de papeleiras;
- Recolha de resíduos acumulados nas diversas papeleiras que se encontram no Mapa de LU do Município de Vila Real;
- Realização de reuniões mensais com elaboração de respetivas atas;
- Elaboração de relatórios mensais.

## Gestão de Resíduos Urbanos

### Informações gerais

- a) Reportados os dados de resíduos à Agência Portuguesa do Ambiente-APA
- b) Adjudicado a -Aquisição de serviços para a recolha de biorresíduos e lavagem de contentores na zona urbana e periurbana do concelho de Vila Real;
- c) Continua verificar-se a diminuição significativa na produção dos OAU-Óleos Alimentares Usados, na ordem dos 74%. Esta diminuição do consumo de óleo poderá estar diretamente relacionada com o aumento do preço deste bem alimentar. Segundo os dados do INE-Instituto Nacional de Estatística divulgados no dia 12/09/2022, os preços dos óleos alimentares aumentou 36,2% em agosto, face a fevereiro, sendo a categoria de produtos alimentares que registou a maior subida (fonte Dinheiro Vivo).
- d) Em 2021, a Câmara Municipal de Vila Real, disponibilizou um local, no ecocentro da CTRU da Resinorte, para deposição de RCD's- Resíduos de Construção e demolição- produzidos, pelos munícipes de Vila Real, em pequenas obras isentas de licença, a disponibilização deste serviço tem tido bastante êxito naqueles que querem cumprir, que até 31 de março de 2023, foram depositados nesta caixa 226,45 ton destes resíduos. Os dados demonstram que à data de 31 de março de 2022, em 31 de março 2023, a deposição destes RCD's no Ecocentro diminuiu 13,0%.
- e) Em fase final de elaboração do procedimento para lançamento do concurso internacional de recolha de resíduos Urbanos com a integração da Limpeza Urbana.



### **Prestação de Serviços à FCC Environment-recolha de resíduos Urbanos (dados até março de 2023)**

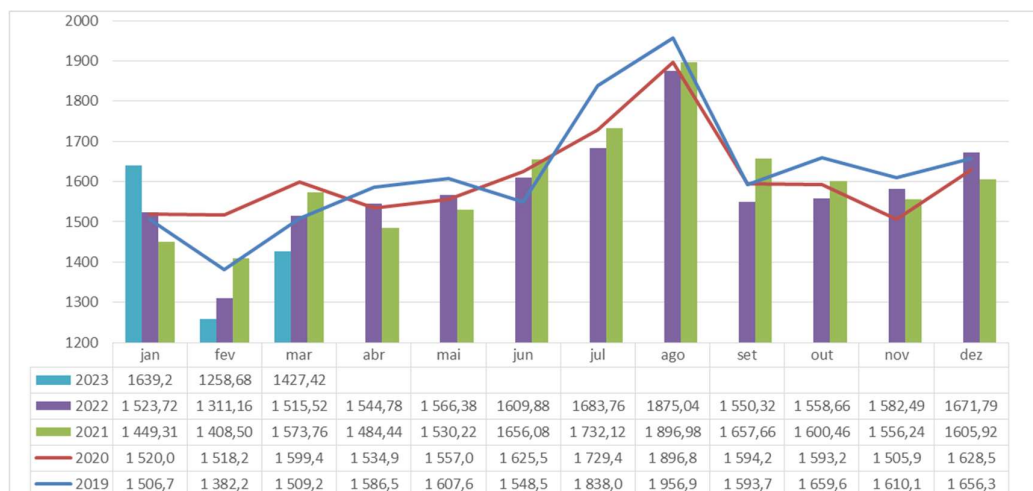
- i. A quantidade de resíduos municipais urbanos, à data de 31-03-2023, teve um decréscimo 2,1% face o mesmo período do ano passado, na zona rural, pelo contrário teve aumento de 2,2%, no mesmo espaço temporal. Relativamente à deposição de resíduos em aterro, teve um aumento de 0,68% face a 2022. Entenda-se, que nos resíduos depositados em aterro, estão refletidos os municipais referidos, os Monstros e os resíduos depositados por particulares, que mostraram respetivamente um aumento de 1,6% e uma diminuição de 25,0%, no espaço de tempo considerado.
- ii. À data, foram abertas 37 ocorrências, relacionadas essencialmente com descargas clandestinas, locais por recolher devido a obras e pequenos incidentes, entretanto resolvidos.
- iii. Decorre com normalidade a recolha de monstros, na primeira segunda-feira de cada mês, na zona Urbana e na 1.ª semana de cada mês par, nas restantes zonas do concelho. A informação pormenorizada poderá ser consultada na sede das Juntas de Freguesia, e na página do município.
- iv. Indicadores de qualidade de serviço:
  - a. Custos com a prestação de serviço da FCC- Os custos da prestação de serviço estão diretamente ligados à quantidade de resíduos recolhidos, porque as outras variáveis se mantêm constantes ao longo do ano. Apesar da quantidade de resíduos ter diminuído, como verificado no ponto i, o custo com a prestação aumentou em 9.43%, a que corresponde o valor de 19 993,41€. Este aumento deve-se à atualização de preços da FCC, onde já se é possível verificar o aumento da inflação, com transportes e pessoal.
  - b. Emissão de Gases com Efeito de Estufa, Outro indicador que se destaca são as emissões que vêm de um nível de insatisfatório] 17;+∞[ KgCO<sub>2</sub>/ton, nos meses de verão, sinal evidente que o aumento das frequências, em termos de quantidade de resíduos não compensa o aumento das recolhas por causa da sustentabilidade ambiental nas emissões. Com a diminuição das frequências em outubro e até à data as emissões passam para um nível a mediano,] 14;17] KgCO<sub>2</sub>/ton. Neste indicador dificilmente se conseguirá atingir valores de Qualidade de serviço boa, tendo em conta a orografia do terreno do concelho e as grandes distâncias necessárias para recolher resíduos.
  - c. Os restantes indicadores, nomeadamente, Acessibilidade física do serviço de gestão de RU, Lavagem de Contentores, Renovação do Parque de Viaturas e Rentabilização do parque de viaturas, apresentam uma qualidade de serviço Boa ou Mediana.
- v. É um facto que a produção de resíduos é indicador fidedigno do consumo. Ora, o início do ano começou com uma produção de resíduos, acima de todos os anos contemplados nesta amostra. No início do ano, janeiro 2023, foram contabilizados resíduos de dezembro de 2022 por motivos de greve, na FCC. Razão pela qual se verifica um





acréscimo relativamente aos outros anos. Nos meses seguintes (fevereiro e março de 2023) continuamos com diminuições significativas, a azul no gráfico.

*Ilustração 1- Resíduos depositados em Aterro*



**RESINORTE- Decreto-Lei n.º 235/2009, de 15 de setembro e do contrato de concessão do sistema multimunicipal de valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos celebrados com o Estado Português, entidade titular deste serviço (Dados até março de 2023)**

- Até 2018, as metas da Resinorte não estavam definidas no âmbito de um PAPERSU. Como referência, utilizavam-se os valores do PERSU2020, os quais ficavam muito aquém dos quantitativos do município para a recolha seletiva, em comparação com os valores de outros municípios.
- Apesar disso, a autonomia da EG - Entidade Gestora, na gestão do seu serviço de recolha seletiva e tratamento de resíduos, deixa pouca margem de interferência a um serviço municipal, o qual nada pode fazer para além de se manifestar relativamente à qualidade do serviço prestado.
- A EG, a partir de 2018, finalmente, estabeleceu metas para os seus municípios. Para Vila Real, o objetivo seria atingir 1800 ton/ano no horizonte 2020. Foi com este objetivo e orientação que se criaram as bases estratégicas para aumentar a recolha dos resíduos seletivos de embalagem, 3F- Trifluxe.
- Reitera-se o referido no relatório anterior, é um facto que no espaço temporal, de 2018 a 2020, a Resinorte investiu na recolha seletiva 3F, situação que até então nunca tinha sido contemplada (recorda-se que a Resinorte começou a trabalhar em Vila Real em 2009). Através das equipas de recolha e um chefe de serviço com exclusividade para Vila Real, começou-se por instalar equipamentos de recolha 3F na cidade, alargando-se,





posteriormente, às aldeias, totalizando, agora, o dobro dos equipamentos que tínhamos desde o ano 2004.

v. Tomando como exemplo o ano de 2017 (os anteriores são semelhantes), os valores da recolha 3F, dependiam da boa vontade da Resinorte, uma vez que não existia investimento para alcançar as metas. De facto, em 2017 tínhamos um DP-Desvio Padrão- face à meta horizonte 2020 de, “277” - valor muito muito disperso face ao pretendido pelo PERSU2020.

Ilustração 2- Quantidades recolhidas de resíduos seletivos



vi. No ano 2020, conseguiu-se atingir e ultrapassar a meta preconizada até então. O DP inverteu, aliando-se pela positiva à pela Recolha 3F, atingindo uma dispersão de 53”.

vii. Em 2021, o cálculo dos valores foi alterado, porque diminui a população, dados do INE, 2021, passado de 52.060 habitantes para 49.623 habitantes e alterados os valores da meta que passaram de 39kg/ano.hab para 42kg/ano.hab. Esta situação fez com que o desvio padrão aumentasse.

viii. No início do primeiro trimestre de 2022 começou a alertar-se para a situação de não cumprimento das metas preconizadas. Se por um lado não estávamos a atingir a meta de 2022, por outro lado não estávamos a conseguir manter a de 2021. Esta situação foi-se mantendo até ao fim do ano, acabando finalmente por se manifestar, no não alcance do objetivo.



ix. Além disso, os pedidos dos municípios e autárquicas locais começaram a não ser satisfeitos, à semelhança do que acontecia antes de 2018.

x. Apesar da cobrança pelo serviço ter aumentado de forma exponencial, esse facto não se reflete de todo, na melhoria da qualidade de serviço. Assim, a cobrança do serviço até março de 2023, relativamente ao mesmo período de 2022, traduziu-se num aumento em 14,42%, cerca de €41 009,54 devido ao aumento da tarifa de deposição que passou de 43,37€/ton para 53,37€/ton.

xi. Importa ainda acrescentar, que este ano, até março, relativamente ao mesmo período do ano anterior as quantidades recolhidas aumentaram 13,66%, porque a empresa concorrente, Recireal deixou de fazer recolhas e entregou os clientes à Resinorte.



## DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 1 de fevereiro a 31 de março de 2023

Das atividades desenvolvidas pelo DEI, no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

### 1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos				X	
Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade				X	
REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - AVENIDA RI 13				X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020				X	
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal					X
Eixos cicláveis estruturantes "Centro Cidade – UTAD" - Lote 1				X	
AMPLIAÇÃO DA ACTUAL ZONA INDUSTRIAL DE CONSTANTIM				X	
Musealização da Central do Biel e da Quinta do Granjo - Fase 1				X	
REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - CIRCULAR DO HOSPITAL RUA DO DOURO LITORAL (PK 0+000 A PK 0+450) E RUA DO VALADO (CIRCULAR DO HOSPITAL)				X	
Execução do Centro de Proteção Civil de Vila Real				X	
Aplicação de Pavimento Táctil nos Passeios e Sobre-elevação de Passagens Pedonais nos Arruamentos da Cidade de Vila Real				X	
Reabilitação e conservação da rede viária municipal - estradas e caminhos municipais em 2021				X	
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021				X	





PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Reabilitação do Quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes – Lote 1 (Rua D. Pedro de Castro; Rua D. Margarida Chaves; Rua Isabel de Carvalho)				X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021				X	
Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão				X	
Construção da plataforma para miradouro, lugar da Urraca, Pomarelhos, Torgueda			X	X	
Reparação/Levantamento de tampas e sumidouros				X	
Execução de Trabalhos de conservação e reabilitação corrente do espaço público da cidade de Vila Real				X	
Ligação de rede de drenagem de águas pluviais do lote 90/91 a Rede de drenagem de águas pluviais da Ampliação da Zona Industrial					X
Área de Acolhimento Empresarial Vila Real – POLO II – ZIC			X		
“Reabilitação do Teatro Municipal de Vila Real – 1ª Fase”				X	
Reabilitação dos passeios da Av. João Paulo II			X	X	
Muros de Suporte nas zonas rurais, em 2022			X		
Reabilitação da zona envolvente do Mercado Municipal – Reabilitação do Espaço Público do Largo do Pioledo			X	X	
Requalificação dos Eixos Pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade - “Rua António Valente da Fonseca; Rua D. Pedro de Castro”			X		
Requalificação do Eixo Pedonal Estruturante do Norte da Cidade - Quinta do entroncamento			X		
Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade – Ponte e Elevador de Codessais		X			
Empreitada para execução de passeio e órgãos de drenagem no Bairro de S. Vicente de Paula	X	X			
Requalificação do Eixo Pedonal Estruturante do Norte da Cidade - Rua Morgado Mateus, rua Diogo Cão e Praça Diogo Cão			X		
Reabilitação do Espaço Público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente – Praça do Município		X	X		
Muro de Sustentação da EM 1231		X	X	X	X
Muro de Suporte na Rua do Calvário - Assento		X	X	X	X
Estabilização do talude na Rua Trás do Rio Cabril - Parada de Cunhos			X	X	
Muro de Suporte na EB/JI de Vila Seca					X



PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Empreitada de “Estruturação do eixo ciclável estruturante no Campus da UTAD - Extensão dos Eixos cicláveis Sul entre a Estação e o Complexo Pedagógico da UTAD”				X	
Pavimentações em betuminoso em arruamentos			X		
Muro de Suporte na Rua da Cerâmica – Vila Real		X	X	X	
Muros de Suporte no Buraco Sagrado	X				
Muros de Suporte na Rua do Pucarinho e na Rua do Bonfim	X				
Demolição de edificações construídas sem licença na Quinta da Raposa, Vila Marim					
Muro de Suporte em Fontelo - Abaças	X				
Requalificação do Pólo de Nossa Sra Conceição para implementação do Espaço do Cidadão				X	X
Reabilitação de Fogos de Habitação Social nos Bairros de Vila Nova e Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro	X				
Reabilitação de 1 conjunto de habitações unifamiliares nos Bairros Sociais S. Vicente de Paula e Laverqueira - Trabalhos de fecho de intervenção no Lote 1 na Laverqueira					
Muro de Suporte no Bairro de Norad		X			
empreitada de Reabilitação do Quarteirão do Tribunal e ruas envolventes – “Requalificação da Avenida Almeida Lucena”		X			
Muro em Gabiões na rua da Fonte - Relvas		X			
Muro de Suporte na M 1255 (Tanha)	X	X			
Miradouro de Lamas D’Ôlo	X	X			
Criação e Desenvolvimento de Elemento de Miradouro da Fraga – Vila Marim	X	X			
Muro de Suporte na Rua do Castro	X				
Rua das Quintas - Mateus	X				
Repavimentação Bairro da Laverqueira	X				
Execução de passeios e órgãos de drenagem no Bairro de S. Vicente Paula	X				
Reabilitação de um conjunto de habitações unifamiliares nos Bairros Sociais de São Vicente de Paula e da Laverqueira – Trabalhos de fecho da intervenção no Lote 1 - Laverqueira	X				



ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
Pavimentações em granito de arruamentos e da rede viária municipal	X		
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos	X		
Requalificação Energética da Iluminação Pública de Vila Real	X		
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal	X		
Empreitada "Estabilização do talude na Rua Trás do Cabril – Parada de Cunhos"	X		
EXECUÇÃO DO CENTRO DE PROTEÇÃO CIVIL DE VILA REAL	X		
Aplicação de Pavimento Táctil nos Passeios e Sobre-elevação de Passagens Pedonais nos Arruamentos da Cidade de Vila Real	X		
Reparação de passeios na Quinta do Entroncamento		X	
Requalificação dos eixos pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade – Rua Douro Litoral e Rua das Beiras, Lordelo		X	
Passeios na Avenida Aureliano Barrigas		X	
Alteração das rampas em cubo existentes no cruzamento das Ruas de Santo António, Cidade de Espinho e Diogo Cão		X	
Reparação provisória da cobertura do Museu da Vila Velha		X	
Estacionamento na área envolvente ao Centro de Saúde nº 2		X	
Execução de coberturas, instalações elétricas e outros trabalhos nas habitações do Bairro S. Vicente de Paula		X	
Pavimentações no Aeródromo, Piscinas e Circuito		X	X
Execução do Centro de Proteção Civil		X	
LOTE 1 Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais (Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro)		X	
Reparação dos danos no Bairro da Concha provocados por intempérie		X	
Muro em betão ciclópico na Rua da Portelinha - Nogueira		X	X
Guardas de segurança na estrada municipal M313-1		X	X
Impermeabilização da cobertura da Escola da Araucária		X	
Reabilitação da Casa do Parque Florestal		X	X
Prolongamento da rede de abastecimento de água e reabilitação do anexo da Casa do Parque Florestal		X	X



ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
LOTE 1 Requalificação de arruamentos e meios mecânicos de elevação do Centro da Cidade		X	
LOTE 2 Requalificação de arruamentos e meios mecânicos de elevação do Centro da Cidade		X	
Requalificação dos eixos pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e do Norte da Cidade – Avenida RI13		X	
Reabilitação de conjunto de habitações unifamiliares nos Bairros Sociais de S. Vicente de Paula e da Laverqueira		X	
Reparação de mina e muro em Sirarelhos		X	X
Execução de ramal de ligação à rede de distribuição de energia elétrica de BT das instalações elétricas do Pavilhão de Apoio Empresarial		X	
LOTE 2 – Reabilitação do quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes		X	
LOTE 3 – Reabilitação do quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes		X	

## 2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
<b>Geral</b>				
Aquisição de serviços para a Elaboração do Programa Preliminar para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real)				X
Aquisição de serviços para a Execução das Especialidades de Conservação, Restauro e Arqueologia da Igreja de São Dinis			X	
Aquisição de serviços para o Levantamento geométrico e ortofotográfico da Ponte de Piscais			X	
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do acesso entre a Rua Eng.º Joaquim Botelho de Lucena e Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro			X	
Projeto de execução da "Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja "			X	
Projeto de execução da "Novo Complexo de Codessais"			X	





AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
<b>Geral</b>				
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do Encaminhamento e Entrega das Águas Pluviais da Zona Industrial de Constantim			X	
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução da Ponte Pedonal de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja			X	
Aquisição de serviços para o Projeto de Execução da Ecovia Internacional do Tâmega e Corgo entre o limite norte da cidade de Vila Real e a cidade do Peso da Régua			X	
<b>Electricidade/AVAC</b>				
Fornecimento de energia elétrica para alimentação do Quadro Elétrico BTN para os eventos da Via Sacra e das Festas da Cidade de 2023, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova	X	X	X	
Fornecimento de energia elétrica para alimentação definitiva da instalação BTN do Apartamento sito no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro, Bloco F, entrada 17, 1º esquerdo	X	X		
Pagamento do DUC de Gases Fluorados 2022 - Plataforma SILiamb da APA	X	X	X	X
Reparação da unidade exterior do sistema VRV de Ar Condicionado do edifício "DEI - Parque Florestal" consistindo na substituição do Acumulador de fluido frigorigéneo líquido e do Separador de Óleo do compressor	X	X	X	
Manutenção simples, sem peças, dos Elevadores do Calvário/Jardim da Carreira, sitos na Rua do Calvário e na Av. Almeida Lucena	X	X		
Manutenção simples, sem peças, das 2 Plataformas Elevatórias do edifício do Mercado Municipal	X	X	X	X
Manutenção Corretiva do sistema de AVAC do edifício do Museu da Vila Velha	X	X	X	
Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema de AVAC do Centro Escolar de Lordelo	X	X	X	
Fornecimento de energia elétrica para alimentação definitiva da instalação BTN dos Elevadores do Calvário/Jardim da Carreira, sitos na Rua do Calvário e na Av. Almeida Lucena			X	X
Fornecimento de energia elétrica para alimentação definitiva da instalação BTN do MUPI alusivo à Louça preta de Bisalhães, sito na Rua Central, em Bisalhães			X	X
Reparação da Unidade Exterior do Sistema VRV de Ar Condicionado Sanyo do DPGT do edifício dos Paços do Concelho, consistindo na substituição das válvulas de 4 vias			X	X
Reparação da unidade exterior do sistema VRV de Ar Condicionado do edifício "DEI - Parque Florestal" consistindo na substituição do compressor			X	
Reparação do Queimador de Gás natural da caldeira do edifício do Teatro Municipal			X	X
Fornecimento e instalação de um sistema MultiSplit de Ar Condicionado para o 3º Piso do edifício do Palácio dos Marqueses de Vila Real, sito na Av. Carvalho Araújo n.º 100		X	X	X
Manutenção simples, sem peças, dos 2 Elevadores da Escola do EB1 / JI n.º 2 do Bairro S. Vicente de Paula de 2023 a 2025			X	X



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Reparação do Elevador do edifício dos Paços do Concelho consistindo na substituição da bateria do alarme de emergência e das rodas inferiores de guiamento da cabine			X	X
Manutenção simples, sem peças, do Elevador da Loja de Cidadão de 2023 a 2025			X	X
Pagamento dos Serviços de ligação à rede em BT da instalação de BTN dos Elevadores sitos na Rua do Calvário e na Av. Almeida Lucena			X	X
Substituição do Redutor de Gás natural da caldeira o edifício do Teatro Municipal			X	X
Execução do Ramal subterrâneo de alimentação de energia à instalação eléctrica de Baixa Tensão Normal de 3,45 kVA do Sistema Semafórico da Av. João Paulo II			X	X
Reparação das UTAN 1 e 5 do Sistema de AVAC do edifício do Centro Escolar Abade de Mouçós			X	X
Substituição das tubagens dos Ventiloinvetores do Polivalente e Refeitório do Piso 1 do Sistema de AVAC do edifício do Centro Escolar das Árvores			X	
Fornecimento e montagem de Compressor na unidade exterior de Ar Condicionado VRV do Sistema de AVAC do edifício A do Centro de Ciência de Vila Real			X	
Substituição do equipamento de Ar Condicionado dos gabinetes 3 e 8 do edifício do Ninho de Empresas, na zona Industrial			X	X
Substituição do Comando Centralizado do Sistema VRV de Ar Condicionado Sanyo do Piso 1 do corpo do edifício dos Paços do Concelho			X	
Reparação e Manutenção da unidade exterior de Ar Condicionado a gás do edifício da Escola da Timpeira			X	
Substituição do equipamento de Ar Condicionado da Sala de Exposições do Sistema de AVAC do edifício do Teatro de Vila Real			X	X
Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema de MonoSplits de Ar Condicionado do edifício do Pavilhão - Ninho de Empresas			X	
Aquisição de 1 coluna e respetivos aparelhos de iluminação pública para a Rotunda da Rua de Santa Iria com a Av. Rainha Santa Isabel, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 26-06-2020				X
Centro Escolar do Douro - Serviços Técnico de instalação e Manutenção de edifícios e sistemas (TIM III) e manutenção condicionada pelo período de 365 dias do sistema de AVAC do edifício			X	

### 3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 261 requisições.

### 4. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:





AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Descrição	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 2 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã			X
Instalação de 8 luminárias em 3 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Rua Bouça do Rabo, Vilarinho de Samardã - BT+IP")	X		
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã	X		
Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Rua das Portelinhas, Paredes - BT+IP")	X		
Instalação de 5 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Rua de Santa Catarina, Borbelinha - BT+IP")	X		
Instalação de 4 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras ("Rua Nova, zona com rede, Constantim")			X
Instalação de 23 luminárias em 8 locais da União das Freguesias de Mouços e Lames	X		
Instalação de 3 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Nogueira e Ermida ("Rua do Barão, Penelas - BT+IP")	X	X	
Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Nogueira e Ermida ("Rua do Cemitério Paroquial da Ermida, Ermida - BT+IP")	X	X	
Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de S. Tomé do Castelo e Justes ("Rua da Fonte Velha, Vila Meã Rua da Fonte Velha, Vila Meã - BT+IP")	X		

## 5. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- Início da elaboração de estudo preliminar para o complexo do Monte da Força;
- Elaboração de estudo para a implantação de um **Parque de Estacionamento Automóvel** na Rua das Botelhas;
- **Serviços de topografia** que servem de base a estudos internos e externos aos Serviços de Estudos e Projetos:
  - Levantamento de uns canteiros junto ao mercado municipal;
  - Finalização do levantamento do parque infantil da rua das Botelhas;
  - - Elaboração de informação com proposta de intervenção, como resposta ao Levantamento das necessidades do Jardim de Infância do Bairro São Vicente de Paula;
  - - Elaboração de mapas de trabalhos e quantidades para ampliação do parque infantil do Centro Escolar de Andrães;
  - - Continuação do estudo para novo complexo desportivo no Monte da Força;
  - - Elaboração de planta em formato DWG da proposta, já aprovada e previamente elaborada pelos Serviços do Ambiente, para requalificação da Praceta do Tronco,
  - - Resposta ao solicitado pela Vila Real Social, através da elaboração de estudo / proposta para vedações a colocar nas habitações do bairro da Laverqueira.





- - Visita ao local e elaboração de peças desenhadas para candidatura **Miradouro do Alvão – Lordelo**, em Relva
- - Estudo para criação de parque infantil, a implantar no átrio da escola do Bairro de Santa Maria.
- Levantamento de um espaço no centro escolar de Andráes;
- Marcação da ciclovía na zona da estação;
- Levantamento de taludes na EN313 e EN313-1;
- Transformação de ficheiro CAD em Shape de várias zonas da cidade: canteiros da estação - canteiros do mercado municipal - canteiros do Pioledo – percurso do Parque Corgo Zonas Naturais (passadiços).
- Levantamento de um prédio na Quinta de São Pedro – Araucária (apoio ao serviço de fiscalização de obras particulares);
- Marcação do eixo da ciclovía entre a estação e a UTAD;
- Implantação de um campo de futebol no Monte da Forca e respetiva banca;
- Levantamento e elaboração de planta de localização das sepulturas de Arnadelo.
- - Conclusão do projeto para reabilitação de um “**Talude no Bairro Social de Parada de Cunhos**;
- - Levantamento das necessidades do **Jardim de Infância do Bairro São Vicente de Paula** – e elaboração de proposta de intervenção;
- - Levantamento e elaboração de estudo para remodelação de espaço dos baixos da Telheira;
- - Estudo para ampliação do parque infantil do Centro Escolar de Andráes;
- - Elaboração de estudo para novo complexo desportivo no Monte da Forca;
- - Elaboração de peças desenhadas e memórias descritivas, referentes à Ponte de Piscais, Torre de Quintela e Necrópole de Arnadelo, para conclusão da candidatura Vila Real Medieval

## 6. Vistorias

- Realização de 3 vistorias no âmbito do artigo 90º do RJUE

## 7. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório

No período em causa foram elaborados 7 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e iniciou-se 5 procedimento por consulta prévia para demolição de construções ilegais.

## 8. Mobilidade e Transportes

Durante o período de referência foram efetuadas as seguintes tarefas relacionadas com a Mobilidade: foram elaboradas 11 informações para decisão superior sobre Planos de Desvio de Trânsito aplicáveis às diversas empreitadas em curso no território do Concelho.







## 9. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão do DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:

BRIGADAS	TRABALHOS (entre 1 de FEVEREIRO e 31 de MARÇO de 2023)	
Calceteiros	Trabalhos diversos na rede viária:	Nossa Sra Conceição, Rua Serpa Pinto, Rua Combatentes da Grande Guerra, Rua Santo António, Rua Professor Anton Fathrein, Centro Histórico, Rua da Ribeira, , Av Alves Roçadas, Largo S. Pedro, Rua D. Pedro Castro, Rua Miguel Torga, Largo Dr Henrique Botelho, Praça Camilo Castelo Branco, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Lot Pé do Cavalo
	Trabalhos diversos	Águas pluviais - entrada do DEI
		Limpeza de vegetação - Insua
		Globos Ferro Fundido/Pilaretes - Av 1º Maio, Praça Nossa Sra Conceição, Largo Sta Iria, Av Almeida Lucena, Rua S. Francisco de Assis, Rua Coronel Chico Costa, Praça Diogo Cão, Praceta Dr Abílio Aires, rotunda da Honda, Rua Dr. Manuel Cardona,
		Transporte - Mudança de mobiliário na Biblioteca, bibicetas da Escola Morgado para a Escola Fixa de Trânsito
		Caldeiras de árvores - Parque Corgo, Largo S. Pedro
		Passeio - Bairro do Boque, Av 1º Maio, Rua General Aníbal Vaz, Praça Galiza, Rua S. Francisco de Assis
		Sumidouros - Rua Adelino Amaro da Costa
		Colocação de negativos na Av Carvalho Araújo para colocação de placas de sinalização
		Muro - Parque Corgo
		Passadeira - Rua D. Pedro Castro
Trânsito	Trabalhos diversos:	Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade, Peça para camião grua
	Trabalhos no estaleiro:	trabalhos correntes de oficina



Canalizadores	Trabalhos em edifícios escolares:	Caldeira - Escola Vila Meã, escola Torneiros, Escola Parada Cunhos, CE Prado
		Salamandra - Escola Vila Seca
		WC's - Escola Corgo
		Fuga de água - CE Lordelo
	Trabalhos diversos:	Fuga de água - Monte Forca (sistema rega estádio), Nossa Sra Conceição, Feira Levante, Quartel
		WC's - Grémio Literário, Escola Carvalho Araújo, Biblioteca
Reparações - Teatro (radiadores)		
Sistema de Rega - Parque das Merendas		
WC's públicos	Assentamento de loiças - Edifício Bairros da Bila	
Fontanários/Taças/Bebedouros:	Quinchosos, Codessais, S. Pedro	
		Taça em frente ao Liceu, Parque Corgo
Carpinteiros	Trabalhos diversos:	Diversos - Limpeza e arrumação do armazém de Parada de Cunhos, Feira e arraial de Carnaval da UTAD, Carnaval Agarez, simulacro Bombeiros Voluntários Cruz Verde, atividades religiosas do Bispo em Vale Nogueiras, Desfile na Escola S. Pedro (palco e grades), colocação de banco de jardim na Escola Camilo Castelo Branco, Torneio de futebol de Constantim, UTAD (feira)
		Reparações - CE Mouços (diversas), pontes do Parque Corgo, Loja do Turismo, teto do quiosque da Rua Direita, portas no edifício da Câmara, estores do Regia Douro Parque, degraus do Parque das Merendas, porta do veterinário da Feira de Gado de Lordelo
		Carnaval - Diversos
		S. Brás - Diversos
		Semana Santa - transporte e colocação de cruzes
		S. Lázaro - Diversos
		Aniversário Escola Camilo Castelo Branco
		Transporte - Teatro (grades), baloiços para o DEI, mesas para ex-Governo Civil, letras "Vila Real" para Quinta do Paço, BTT Vale Maravilhoso na Campeã (grades), Regia Douro Parque (mesas), Avenida Carvalho Araújo (cadeiras - Dia do Teatro), mesas para a Vila Velha
		Reparações - portas wc Feira do Levante
Eletricistas	Trabalhos diversos:	Reparações - CE Árvores, iluminação do largo acesso ao Liceu, iluminação no gabinete do Sr. Vereador Adriano Sousa, iluminação Ponte Metálica, iluminação DEI-Parque, Sinalização do Aeródromo, tomadas em diversos gabinetes dos Paços do Concelho, edifício Turismo, iluminação do Mercado, iluminação Museu Vila Velha, iluminação da Santa do Jardim da Carreira, holofotes junto da farmácia Seixas, iluminação do Arquivo Municipal, CE Douro, banho Maria do CE Lordelo, iluminação do Museu Vila Velha, iluminação Museu Numismática, iluminação Escola Torneiros, portão elétrico Escola Vila Seca, iluminação casa do coveiro cemitério S. Dinis, iluminação exterior da Biblioteca
		Instalação WiFi - Mondrões
		Informática - Ex-Gat
		Eletrificações - Mudança de coluna no Largo do Pioledo, Parque Corgo, quadro para alimentar ar condicionado do Teatro, Dia da Mulher em Gravelos
		Semana Santa - Diversos
		S. Lázaro - Diversos
		CIVR - Diversos
		Acerto de Relógios
		Ponte Metálica, Cemitério Sta Iria, Piscinas Ciodessais
		Sistema de rega
		Cemitério Sta Iria, Jardim Carreira, Insua
		Fontes da cidade



<b>Espaços Verdes I</b>	Fiscalização de espaços verdes	Jardim Carreira, CE Árvores, Monte Forca, Cemitério Sta Iria, Parque Corgo, Cemitério S. Dinis, Parque Florestal, Av Universidade, Av Carvalho Araújo, Santa do Jardim Carreira, Rotunda 25 Abril, 4 Torres, Rotunda Bilha, Traslal, Vila Velha, Habitações Sociais de Parada de Cunhos, Araucária, rotunda República, urbanização Vila Campos
	Sistema de rega	Nossa Sra Conceição, Jardim Carreira
	Corte/manutenção de relva	Monte Forca, Cemitério Sta Iria, Mcoutinho, Av Noruega
	Diversos	Jardim Carreira, Monte Forca, Av Universidade, Mcoutinho, Av Noruega, Av Osnabruck, Santa do Jardim Carreira, Rotunda Bilha, Parque Infantil Estação, Parque Infantil Fonte Nova, transporte de lenha do DEI para a Câmara, Cemitério Sta Iria, zona envolvente da Santa do Jardim da Carreira, parque infantil Estação, Rua D. Afonso III, Rua Dr Domingos Campos, rotunda da Bilha, Av Aureliano Barrigas, Av Carvalho Araújo, espaço envolvente à urbanização Vila Campos
<b>Espaços Verdes II</b>	Remoção/corte plantas/vegetação/árvores	Av Europa, Jomarco, Rotunda 25 Abril
	Modelar Sebe	Bombeiros Cruz Verde, Rotunda 25 Abril, Jomarco, Boxes
	Sistema de rega	Cemitério Sta Iria
	Corte de relva	Av 1º Maio, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Rotunda Intermarché, Largo Dr Henrique Botelho, 4 Torres, rotunda 25 abril, Jomarco, rotunda Loureiro, rotunda Boxes
	Transporte	Lenha (do DEI para Câmara)
	Limpeza	Cemitério S. Dinis, Cemitério Sta Iria, Jardim Carreira, Flores, Rotunda 25 Abril, Boxes, Av Carvalho Araújo
	Diversos	CE Árvores, Nossa Sra Conceição, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Largo Dr. Henrique Botelho, 4 Torres, Praceta José Augusto Pinto de Barros, 4 Torres, Rotunda 25 Abril, Jomarco, Boxes, Loureiro, Av 1º Maio, Rotunda Intermarché, Rua D. Afonso III, Traslal, Vila Velha, Habitações sociais de Parada de Cunhos (tutores), Pioledo, Araucária, rotunda República, espaço envolvente à urbanização Vila Campos
<b>Rede Viária - Conservação</b>	Trabalhos diversos:	Estaleiro DEI - Diversos
		Limpeza - M313 Abaças
		Sal - M313 Fontelo Bujões
		Simulacro - Centro de Formação de Bombeiros Cruz Verde
	Transporte de material:	Lavagem pedra de jardins no Monte da Forca Aeródromo (cubo), Mondrões (madeira)
<b>Rede Viária - Limpeza de Espaços</b>	Trabalhos diversos:	Reparações - (diversas) na Cidade, Insua, Borralha, Araucária, Limpeza - M313 Abaças, caminhos de acesso ao Aeródromo Lavar pedra de jardins do Monte da Forca para os espaços verdes do Jardim da Carreira Águas pluviais - Concha
		Eventos
		Carnaval
	CIVR	Diversos
	Transporte de material:	ramos de pinheiro (para Abaças)



<b>Serralheiros</b>	Trabalhos diversos:	Reparações - porta do gabinete do veterinário, porta Feira Levante, taça Nossa Sra Conceição, rotunda da Galiza, rotunda da República, vedação da Feira do Gado de Lordelo, portão do armazém de Parada de Cunhos, Quiosque da Rua Direita, balizas do Monte da Força, soldar boxes dos animais da Feira do Gado de Lordelo
		Aeródromo - base para fixação de poste
		Jardim Carreira - Grades de proteção de muro junto a elevador, colocação de porta no cofre das esmolos e mudar fechadura na porta do sistema de luz da Santa
		Pilaretas - Alameda de Grasse
	Estaleiro	Vários serviços de corte e solda, pintura de grade para Jardim da Carreira, portão para os Vicentinos, guarda corpos Arrabães
<b>Trolhas I</b>	Trabalhos diversos:	Fuga de água - WC Escola Árvores, Nossa Sra Conceição, Teatro
		Limpeza - Fontenário Av 1º Maio, Fonte Seixo, Fonte Praça República, Taça Parque Urbano
		Sistema Rega - Relvado Estádio Monte da Força
		Eventos - Utad, Carnaval, Visita do Bispo, Dia da Mulher em Gravelos, eleição de Mister Liceu, concentração Motard Sra Pena, UTAD-Feira
		Simulacro - Bombeiros Cruz Verde
		Pintura - espalhadores de sal, grades Jardim Carreira, gabinete do DEI, Quiosque Rua Direita, lugares de estacionamento para trotinetes, sala da Biblioteca, semáforos, grades e globos de ferro da Av Noruega
		Montagem de rede sombra no Liceu para comemorações do aniversário da Escola Camilo Castelo Branco
		Águas pluviais - DEI
		Reparações - telhado Feira Gado Lordelo, tampas de saneamento da Av 1º Maio, muro no Parque Merendas, muro na urbanização Vila Paulista
		Muro - rotunda Mcoutinho
<b>Trolhas II</b>	Trabalhos diversos:	Reparações - granito da taça de Nossa Sra Conceição
		Limpeza - Taça de Nossa Sra Conceição, taça do Liceu, paredes do Liceu
		Pintura - Fonte Praça Galiza, grades do Jardim Carreira, globos e lancis da Av 1º Maio, globos da Av. Almeida Lucena, muros da rotunda Mcoutinho, postes de luz da Praça Nossa Sra Conceição, papelarias da Praça Nossa Sra Conceição, globos da Praça Nossa Sra Conceição, paredes do edifício da Câmara
		Colocação de pedra no Jardim da Carreira, rotunda da Av Noruega, rotunda da República e na Av 1º Maio
		CIVR - Pneus
<b>Proteção Civil</b>	Ações de sensibilização nas aldeias relativas ao cuidado a ter com o uso das "Queimadas" e informação das suas consequências	
	Combate à Vespa Velutina	



## UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

### DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

Merecem destaque, no período em referência:

- Reunião em 02/02 com o ACES Marão Douro Norte sobre a colaboração do Município na elaboração do Plano Local de Saúde 2021-2030;
- Celebração do Dia Mundial do Cancro, a 04/02, em parceria com a Liga Portuguesa Contra o Cancro;
- Realização e coordenação das reuniões do Núcleo Local de Inserção (NLI) do RSI em 07/02, 14/02, 28/02, 14/03 e 28/03;
- Em 14/02, o Hastear da Bandeira de “Autarquia Familiarmente Responsável 2022”, atribuída pelo Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis (OAFR), voltando Vila Real a receber a Bandeira Verde com Palma atribuída às autarquias que consigam manter as políticas de apoio às famílias durante três ou mais anos consecutivos, posicionando Vila Real no restrito lote das únicas seis autarquias que, há 14 edições consecutivas, recebe esta distinção;
- Início, em 16/02, da utilização do Espaço Bairros da Bila pela Associação de Solidariedade Social Borboletas aos Montes;
- Sessão de esclarecimento em 27/02, no Museu da Vila Velha, sobre Hospitalização Domiciliária dirigida às IPSS, Juntas de Freguesia e demais entidades e estruturas da área social e da saúde, realizada em parceria com o Centro Hospitalar de Trás-os-Montes e Alto Douro (CHTMAD) para divulgação desta sua nova resposta de Saúde;
- Em 01/03, entrega pela Associação dos Antigos Alunos do Liceu Camilo Castelo Branco de um donativo à Loja Social do Pelouro da Ação Social e Igualdade do Município de Vila Real, resultante da receita de bilheteira do Sarau Académico do 1º de Dezembro;
- Iniciativa Med on Tour, da Associação de Estudantes do Instituto de Ciências Biomédicas Abel Salazar da Universidade do Porto, realizada em Vila Real entre os dias 3 e 5 de março;
- Participação em reunião na UTAD, em 06/03, para preparação da celebração do Dia Mundial da Saúde a 19/04, em parceria entre o Município, a UTAD e a AAUTAD, e o ACES Marão Douro Norte;
- Celebração do Dia da Mulher, a 08/03, no Salão Nobre dos Paços do Concelho;
- Reunião do Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação de Ação Social (CLAS) em 13/03;
- Plenário do Conselho Local de Ação de Ação Social (CLAS) da Rede social de Vila Real, em 20/03, no Salão Nobre dos Paços do Concelho;
- Apresentação dos Prémios BPI Fundação “la Caixa” no Plenário do CLAS;
- Sessão de apresentação, no dia 21/03 no Museu da Vila Velha, do Projeto Click – Ativar competências de empregabilidade, da EAPN Portugal – Rede Europeia Anti Pobreza;
- Concerto inaugural pelo Grupo de Cantares Aleu e apresentação à comunicação social do Projeto “Música Lar Adentro”, em 25/03, no Centro Social e Paroquial da Campeã;
- Reunião com IHRU, I.P., em 27/03, sobre atualização da Estratégia Local de Habitação;
- Início dos Cursos de Formação Profissional de Costureiro(a)/Modista e Manicura/Pedicura no Projeto Bairros da Bila, em 28 e 29/03, respetivamente, em parceria com o IIEFP;





## I – AÇÃO SOCIAL: SERVIÇOS E RESPOSTAS SOCIAIS

### 1. CARTÃO MUNICIPAL SÉNIOR, CARTÃO MUNICIPAL FAMÍLIAS NUMEROSAS, APOIO A FAMÍLIAS DESEMPREGADAS, CARTÃO MUNICIPAL DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA E CARTÃO MUNICIPAL + BOMBEIRO

A solicitação dos serviços/respostas sociais promovidas pelo Município inicia-se no serviço de atendimento, tanto para esclarecimentos como para inscrição nos diversos programas. Quer no atendimento geral, quer no atendimento técnico, procura-se proporcionar um contacto dedicado e humanizado, tendo em conta as características dos munícipes, destinatários dos programas em referência. No gabinete de atendimento ao cidadão (GAC) registaram-se os seguintes atendimentos totais no posto de atendimento da Ação Social:

Total	Fevereiro	Março
856	398	458

Através desse atendimento ao cidadão, verificaram-se as seguintes novas inscrições por programa de apoio social:

PROGRAMA	Fevereiro	Março
<b>Cartão Municipal Sénior</b>	13	10
<b>Cartão Municipal Famílias Numerosas</b>	2	2
<b>Cartão Pessoa com Deficiência</b>	3	2
<b>Programa +Bombeiro</b>	2	0
<b>Apoio a Famílias Desempregadas</b>	2	1

### 2. LOJA SOCIAL E APOIO SOCIAL A FAMÍLIAS

Mantém-se o apoio de bens alimentares e vestuário às famílias referenciadas na Divisão de Ação Social e Saúde, bem como o Programa de Apoio ao Arrendamento.

Os cabazes de alimentos e/ou vestuário são atribuídos de acordo com a tipologia do agregado familiar, sendo distribuídos na sede da Loja Social. Em situações pontuais de necessidade procede-se à entrega de cabazes no respetivo domicílio.

Registaram-se:



APOIO ALIMENTAR/VESTUÁRIO	Fevereiro	Março
Loja Social (cabazes de bens alimentares/vestuário)	33	31

APOIO AO ARRENDAMENTO	Fevereiro	Março
Famílias apoiadas	114	110

### 3. FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Fundo de Emergência Social (FES) do Município de Vila Real destina-se a disponibilizar um apoio financeiro excecional e temporário a agregados familiares carenciados, em situação de emergência social grave, designadamente no âmbito da habitação, da carência alimentar, dos cuidados de saúde e do apoio à educação das crianças e jovens.

Este apoio revela-se fundamental para resolução de situações comprovadamente urgentes, pontuais e inadiáveis. Neste âmbito, foram deferidos 34 pedidos:

PROGRAMA	Fevereiro	Março
FES	15	19

### 4. NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO SOCIAL DE VILA REAL (NLI)

Coordenação do NLI:

Reuniões dinamizadas: 5 (3 fevereiro; 2 março);

Acompanhamento de processos da equipa de protocolo do RSI.

Processos Transferidos	38
Informações sociais aprovadas	55
Contratos cessados	114
Contratos homologados	136

### 5. SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL (SAAS)

No âmbito do SAAS foram efetuadas no período as seguintes diligências:

Atendimentos presenciais	32
Visitas domiciliárias	14
Encaminhamentos p/ ERPI/AF	5
Intervenção de Emergência	7



## II – PROGRAMAS/PROJETOS

---

### 6. UM LAR PARA A UCRÂNIA

O Município de Vila Real continua a promover o apoio aos 4 agregados sinalizados através do Programa Um Lar para a Ucrânia, tendo realizado 15 atendimentos, atribuído 4 FES, 4 cabazes alimentares, 8 passes de transportes urbanos e apoiado 8 despesas correntes.

### 7. PROJETO BAIROS DA BILA

O espaço Bairros da Bila no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro (Araucária) começa a ficar diariamente ocupado com atividades do projeto, como o Xadrez e a Música, assim como associativas e comunitárias, por parte das Borboletas aos Montes e de formação profissional, estando a decorrer os cursos IEFP de formação profissional modular nas áreas de Costureiro(a)/Modista, Manicura/Pedicura. A Vila Real Social tem também utilizado o Espaço para atendimentos e realização de inquéritos a moradores da Araucária.

## III - IGUALDADE

---

### 8. PLANO BILA.IG

Em cumprimento do Plano de Ação do Plano Municipal para a Igualdade – BILA.IG, foram promovidas as celebrações do Dia Internacional da Mulher, a 8 de março, no Salão Nobre, com o voto de reconhecimento público efetuado pelo Município a 8 atrizes vila-realenses.

## IV - COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS - CPCJ

---

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens visa promover os direitos dos menores e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação, ou desenvolvimento integral, competindo ao município assegurar também apoio logístico e administrativo, designadamente para apoio à celebração do mês contra os maus tratos na infância, em abril.

## V - PROGRAMA ESCOLHAS +Social E8G

---

Reuniões técnicas semanais;

Desafios Dinamizador Comunitário.

Assembleias de Jovens.

Número de participantes:

- Total: 85 participantes
  - Diretos: 32 crianças/jovens
    - 13 comunidade cigana
    - 4 refugiados
    - 13 descendentes de migrantes
    - 2 afrodescendentes







- Indiretos: 63 participantes
  - 28 crianças/jovens
  - 35 familiares

## **DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE**

### **Serviços de Educação**

No período de **1 de fevereiro de 2023 a 31 de março de 2023**, os serviços de Educação e Ensino realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 91.106 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de fevereiro, 23.610 refeições a alunos das escolas do EB1 e 13.660 a crianças dos JI e no mês de março, 34.057 refeições a alunos das escolas do EB1 e 19.779 a crianças dos JI;
2. Participação em reuniões do Conselho Geral na Escola Secundária de S. Pedro e no Agrupamento de Escolas Morgado Mateus;
3. Visitas aos refeitórios escolares no âmbito do Programa MonitEdu a refeitórios Escolares do Agrupamento de Escolas Diogo Cão e a refeitórios escolares do Agrupamento de Escolas Morgado Mateus;
  - a. 9/02 – JI Mateus;
  - b. 11/02 – EB Prado;
  - c. 16/02 – EB Lordelo;
  - d. 02/03 – JI Parada de Cunhos;
  - e. 09/03 – EB Abade de Mouçós;
  - f. 13/03 – EB Prado;
  - g. 30/03 – EB Douro;
4. Organização e realização do Desfile de Carnaval Escolar 2023, com a participação de cerca de 3.500 crianças e alunos dos diversos estabelecimentos de educação e ensino, públicos e privados do concelho de Vila Real, pelas ruas da cidade;
5. Participação no Encontro das Cidades Inclusivas no Fundão, no âmbito das Cidades Educadoras; O grupo abordou a temática das Migrações e a Inclusão. No Encontro estiveram presentes os seguintes municípios: Almada, Arruda dos Vinhos, Covilhã, Fundão, Matosinhos, Odemira, Torres Vedras, Vila Nova de Famalicão e Vila Real e das seguintes entidades: Alto Comissariado para as Migrações e representantes da metodologia EKUI.
6. No dia 24 de fevereiro realizou-se, na Fundação Casa de Mateus, o Encontro sobre Descentralização de Competências no âmbito da Educação, que contou com a presença de diversos elementos dos Municípios da zona Norte do País, entre os quais, representantes do Município de Matosinhos, Município de Paredes, Município de Valongo, Município de Gondomar, Município de Santo Tirso e Município de Santa Maria da Feira e ainda do Delegado Regional de Educação do Norte, Luís Carlos Lobo.





7. Realização do Conselho Municipal de Educação, a 2 de março, onde foram abordados os seguintes assuntos: tomada de Posse do elemento representante da Associação de Estudantes; reorganização dos Serviços DEDJ; ponto de situação do ano letivo 2022/2023; movimento de Rede Escolar 2023/2024; Plano Educativo Local;
8. Reunião com todos os Coordenadores de Estabelecimentos dos Agrupamentos de Escolas Diogo Cão e Morgado Mateus, para auscultação das necessidades de obras e intervenções nos diversos estabelecimentos de educação e ensino;
9. Participação, nos dias 22 e 23 de março, na Assembleia Geral da Rede Internacional das Cidades Educadoras em Sevilha. A Assembleia aprovou o relatório económico e de atividades de 2022, o Plano de Ação de 2023, o orçamento de 2024, as novas cidades e as baixas. Damos as boas-vindas aos municípios de Malabrido, San Vicente, Concórdia, Monte Horebe, Bordenes, Lattes, Gongju City, Granada e Pineda de Mar. Durante a Assembleia foi escolhido o lema para o próximo Dia Internacional da Cidade Educadora (30 de novembro). Esta celebração terá como lema “Cultura, fonte de criação e aprendizagens na Cidade Educadora”. Vamos trabalhar num programa conjunto de atividades e esperamos que muitas cidades se juntem a esta comemoração. Da mesma forma, os delegados da AICE foram informados da entrada em vigor de um Código de Ética, aprovado pelo Comité Executivo, que estabelece os valores que devem orientar o comportamento de todos os membros da Associação. Os participantes puderam desfrutar da conferência proferida por Astrid Agenjo “Cidades solidárias: a importância de colocar a sustentabilidade da vida no centro”..Uma apresentação que fez os presentes refletirem sobre a importância do cuidado e que certamente servirá para aprimorar as políticas municipais e reforçar o cuidado comum nas cidades educadoras. A cidade de Curitiba convidou todas as cidades educadoras a participarem no próximo Congresso Internacional de Cidades Educadoras que acontecerá de 21 a 24 de maio de 2024 no Brasil, sob o lema “Sustentabilidade, inovação e inclusão na cidade educadora: transformando o presente”. Os três eixos do Congresso são (i) Sustentabilidade social: inclusão e pluralismo cultural, (ii) Sustentabilidade ambiental e económica: inovação e transformação de territórios e (iii) Educação para a sustentabilidade.
10. Orientação de estágio para a Ordem dos Nutricionistas, de duas Nutricionistas que estão a desenvolver funções no Município de Vila Real;
11. Na Residência para Estudantes serviram-se cerca de 1324 refeições (jantares) tendo também servido pequenos-almoços, lanches e ceias, durante o mês de fevereiro e março,
12. No âmbito do Programa Livros para Todos, para o ano letivo 2022/2023, foram oferecidos, neste período, 8 kits de fichas de atividades e/ou manuais escolares, no valor de 300,91€;
13. No presente ano Letivo, 2022/2023 os recursos humanos, a colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, foram contratados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção”, “Contrato Emprego Inserção +” e “MAREES - Medida de Apoio ao reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde”, candidaturas do IEFP e ainda através da atribuição de competências a este nível às Juntas de Freguesia.
14. Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente:
  - a. Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Diogo Cão - 21 dezembro;





15. O projeto Oficinas Pedagógicas decorre normalmente em todos os estabelecimentos de educação e ensino (EB1/JI) da rede pública do Concelho de Vila Real. Durante o mês de março deu-se início à Oficina Pedagógica de *teatro*;
16. Foi iniciado o processo de aquisição de fardamentos para os Assistentes Operacionais (AO) e Animadores Vigilantes em funções nos estabelecimentos de educação e ensino, tendo por base as necessidades manifestadas pelos (as) respetivos (as) coordenadores (as);
17. Participação nas reuniões dos Conselhos Eco-Escolas, e acompanhamento e monitorização, em parceria com o *Centro de Ciência de Vila Real*, relativa a submissão dos processos de candidatura das respetivas EB1/JI à *Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE)* cujas escolas quiseram aderir aos projetos “*O Mar Começa Aqui*” e “*Muros Com Vida*”, que ainda decorre. A identificação dos estabelecimentos de educação e ensino aderentes fica plasmada na tabela infra:

Estabelecimento de Ensino	“O Mar Começa Aqui”	“Muros Com Vida”
EB 2, 3 Diogo Cão	X	X
Agrup. Escolas Morgado Mateus	X	X
EB1 Douro	X	X
EB1 Torneiros		X
EB1/JI BSVP	X	X
EB1/JI Prado/Ferreiros	X	X
EB1 nº 7 (Araucária)	X	X
EB1/JI Corgo	X	X
Escola Secundária Camilo Castelo Branco	X	X
Nuclisol/Jean Piaget	X	X

18. Início do processo relativo à receção das necessidades manifestadas pelos (as) diferentes Coordenadores (as), referente ao mobiliário e material didático;
19. Colaboração e apoio logístico, em projetos e atividades de parceria e/ou do próprio Município, tais como “*Bioblitz Serralves 2023*”; “*Congresso Jovem de Saúde*”, “*Eixo Atlântico*”, “*140º Aniversário do Comando Distrital de Vila Real da PSP*”;
20. Planificação e organização da abertura das Semanas da Leitura da Rede de Bibliotecas de Vila Real com o tema “*Leituras e Música*”;
21. Foram ainda realizados contactos e reuniões de articulação com a Rede de Bibliotecas por forma a operacionalizar atividades no âmbito da rede;
22. Trabalho colaborativo com o Grupo de Trabalho da Educação e Cultura do Eixo Atlântico sendo que temos estado a planificar e a organizar a operacionalização dos Intercâmbios Escolar a ocorrer ainda durante o mês de abril;
23. No âmbito da promoção do trabalho ao nível da saúde escolar temos feito uma estreita articulação com as equipas da saúde escolar do ACES ao nível das necessidades específicas de saúde e alimentares;
24. Análise se de diversos projetos que nos chegaram sob a forma de proposta para possível implementação;



25. Em cooperação com a Liga Portuguesa Contra o Cancro fizemos ações de sensibilização e desmistificação, nas nossas escolas, do Dia Mundial da Criança com Cancro;
26. Participação nas sessões do Parlamento Jovem;
27. Participação no 1º Passeio BTT-Desporto Escolar sobre Rodas - a organização envolveu alunos e professores que realizaram um passeio de bicicleta num percurso que teve início na sede do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus e seguiu em direção à ecopista do Corgo, até à aldeia de Fortunho.
28. Foi elaborado e aprovado em reunião do Executivo Municipal de 3 de abril de 2023, o “Projeto Reajustamento” ao Plano Municipal da Rede de Transportes Escolares para o ano letivo 2022/2023
29. Foram também efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e adequados para o bom funcionamento da Rede Municipal de Transportes Escolares 2022/2023;
30. Organização e/ou colaboração noutros serviços de transportes.
31. O Projeto Desfile de Carnaval 2023 envolveu cerca de 35 escolas do 1º ciclo do ensino básico e do jardins-de-infância da rede pública e de escolas privadas e cooperativas do nosso concelho, num total de 2.500 participantes (crianças/alunos, docentes e não docentes).
32. Procedeu-se ao fornecimento, distribuição e arrumo de 700 sacos de “Pellets” em dois Estabelecimentos de Ensino, cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível (Pellets);
33. Procedeu-se ao fornecimento, distribuição e arrumo de 500 cxs de “BRIQUETES” pelos Estabelecimentos de Ensino de Vila Real, cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível (briquetes);
34. Mantem-se o regular fornecimento de leite escolar aos alunos que frequentam a educação pré-escolar e o 1º ciclo do ensino básico em Vila Real, em conformidade com as especificações técnicas descritas no Caderno de Encargos para o ano civil 2023.
35. Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença dos elementos do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Educação e Ensino e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, não só para o presente ano mas já para planear o próximo, entre outras.

### **Serviços de Desporto**

No período de **1 de fevereiro de 2023 a 31 de março de 2023**, os Serviços de Desporto realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos de área desportiva;





3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, Bairro S. Vicente de Paula, Parque Florestal e Parque Corgo);
  - Polivalente da Estação – 42 credenciais num total 330 de horas;
  - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 38 credenciais num total de 245 horas;
  - Polivalente do Parque Florestal – 23 credenciais num total de 187 horas;
  - Polivalente do Parque Corgo – 7 credenciais num total de 18 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:
  - 4.1 **Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos**, no período em apreço:
    - a. Nº de assistentes: 4006
    - b. Nº de atletas/utentes: 6227
    - c. Nº de jogos/eventos: 60
    - d. Nº de treino/aulas: 216
    - e. ADKVR – Ginásio Pavilhão – 6240 Utilizadores
    - f. PRECAR (Ténis de Mesa – átrio PDVR) – 1276 Utilizadores
5. **Gestão dos jogos no Campus UTAD**, com a realização de treinos, estágios jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização dos seguintes eventos:
  - 5.1 **Dados estatísticos relativos ao Campus UTAD**, no período em apreço:
    - a. Nº de assistentes: 3210 (dados ADC Diogo Cão, AAVR; GCVR AFVR)
    - b. Nº de atletas / utentes: 7220
    - c. Nº de jogos/eventos: 131
    - d. Nº de treinos/estágios: 494
6. **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Pavilhão do Centro Social e Paroquial de Mateus, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, Bairro de São Vicente Paula, Escola de São Pedro e Araucária**, em horário Pós Escolar, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.
  - a. Andebol – 98 treinos, 6 jogos (Concentração), 800 atletas, +- 200 espectadores;
  - b. Artes Marciais (São Pedro) – 36 treinos, 190 atletas;
  - c. Voleibol – 90 treinos, 28 jogos, 1230 atletas, +- 1750 espectadores
  - d. Ginástica (São Pedro) – 68 treinos, 200 atletas;
  - e. Basquetebol – 190 treinos, 10 jogos, 1750 atletas, +- 800 espectadores;
  - f. Futsal – 180 treinos, 25 jogos, 950 atletas, +- 3100 espectadores;



- g. Ténis de Mesa – treinos, 250 atletas, 8 jogos, +- 250 espectadores.
7. Nas **Piscinas Municipais**, no período em apreço, **funcionaram as seguintes classes das atividades aquáticas e as entidades/instituições** com o seguinte número de utilizações:
- a. Crianças (2 aos 13 anos): **3 450**
  - b. Natação Jovens/adultos: **280**
  - c. Hidroginástica: **2 640**
  - d. Hidroginástica – Sénior (+55 anos): **145**
  - e. Hidroterapia: **260**
  - f. Aulas de grupo: **195**
  - g. Natação livre (lazer): **2 850**
  - h. Escolas e instituições: **5 250**
- Total de utilizações [classes + entidades] = 15 070 utentes**
8. Colaboração na realização do **WTT Youth Contender Vila Real Open2023**, organizado pela Associação de Ténis de Mesa (ATMVR) e FPTM, realizada entre os dias 26 de fevereiro a 3 de março de 2023, com a participação de 1000 atletas oriundos de vários países de todo mundo.
9. Colaboração na realização do **VII Torneio Transmontano de Ténis de Mesa**, organizado pela Associação de Ténis de Mesa (ATMVR), realizada nos 4 e 5 de março de 2023, com a participação de 800 atletas.
10. Colaboração na realização do **Gym for Life Regional 2023**, organizado pela Associação de Ginástica Douro e Dão, realizada no dia 18 de março de 2023, com a participação de 250 atletas.
11. Realização do **Festival de Escolas de Natação "Vila Real a Nadar"**, organizado em conjunto com a ARNN, realizado no dia 4 de março de 2023, na Piscina Municipal de Vila Real, com a participação de 110 atletas.
12. **Preparação do XIX Torneio Inter – Instituições de Futebol de 5**, a realizar nos meses de maio e junho, no Polivalente da Estação e do Académico de Alves Roçadas. Este evento terá a participação de Instituições Públicas do nosso Concelho.
13. **Realização da reunião ordinária do Conselho Municipal Do Desporto de Vila Real**, onde foram tratados assuntos de interesse da política desportiva municipal;
14. **Preparação e organização da "VI Convenção de Fitness Vila Real", no Pavilhão dos Desportos nos dias 12,13 E 14 de maio**. Pretendeu-se com esta iniciativa ir ao encontro das necessidades de praticantes e associações/academias do concelho, através da oferta de atividades muito diversificadas no âmbito das atividades de academia, fitness e desporto em geral. Foi mais um grande evento desportivo onde marcaram presença nomes conhecidos do desporto em geral e do fitness em particular, modalidade desportiva que estará em destaque, através das suas diferentes áreas.



15. **Pagamento da 2ª tranche do contratos-programa** com os clubes/associações desportivas, no âmbito das Comparticipais Municipais ao Funcionamento para a época 2022/2023. Foram liquidados assim mais 20% da comparticipação total.
16. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro do Desporto, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área do Desporto e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Desporto, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

### **Serviços de Juventude**

No período de **01/02 a 31/03 de 2023**, os Serviços de Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Realizou-se no dia 10 de fevereiro, na Câmara Municipal, a cerimónia de entrega dos primeiros apoios concedidos pelo Município, no âmbito da iniciativa **Programa Linha F**, um novo programa de apoio à juventude vila-realense, através do qual a autarquia pretende estimular o associativismo juvenil em todas as freguesias do concelho de Vila Real, promovendo iniciativas que possam chegar a todos os jovens. Nesta primeira edição do Programa Linha F (Freguesia) estiveram representadas as Freguesias de Abaças, Lordelo, Mateus, Parada de Cunhos, Torgueda, Vila Marim e Vila Real, e as União das Freguesias de Borbela/Lamas de Ôlo, Constantim/Vale de Nogueiras, Mouçós e Lames, Nogueira e Ermida, Pena, Quintã e Vila Cova e S. Tomé Castelo/Justes sendo de salientar que em algumas delas foi apresentado mais do que um projeto a concurso. Os prémios foram entregues pelo Vice-Presidente e Vereador da Juventude, Alexandre Favaio, que entregou pessoalmente o prémio pecuniário a cada um dos projetos vencedores, no valor de 500 euros, mostrou-se bastante satisfeito com a adesão a este novo programa municipal, assim como, com as propostas apresentadas que irão ser, certamente, uma mais-valia para as freguesias e para os jovens que nelas residem. Recorde-se que este ano de 2023, a apresentação de candidaturas será mais alargado, ou seja até ao final do mês de junho. Este programa tem como objetivo primordial, garantir uma maior equidade no acesso às oportunidades entre os jovens dos meios rurais e os jovens dos meios urbanos, promovendo o debate que conduza à apresentação de propostas e projetos que vão ao encontro das suas expectativas, anseios e necessidades, pois cada freguesia tem as suas especificidades e as suas potencialidades. Podem candidatar-se ao Programa jovens, com idades compreendidas entre os 14 e os 30 anos, e associações juvenis/grupos informais de jovens, residentes numa das 20 freguesias do concelho de Vila Real, através da apresentação de propostas e/ou projetos que serão votados em cada Junta de Freguesia, podendo estas ser apresentadas individualmente, por um grupo informal de jovens ou por Associações Juvenis.
2. Realização da sessão de boas-vindas ao grupo de alunos e professores, no dia **20 de fevereiro de 2023** na Câmara Municipal, ao grupo de alunos e professores que, no âmbito do projeto Erasmus+, ação K2 - parcerias europeias, estiveram de visita a Vila Real a convite da Escola Secundária Camilo Castelo Branco.







A comitiva oriunda da Polónia, Turquia, Macedónia e Itália, num total de 32 pessoas, esteve em Vila Real oito dias ao longo dos quais teve a oportunidade de conhecer melhor o património cultural, histórico e gastronómico do concelho vila-realense.

3. Participação no **Meet Up de 2023, sessão on line no 15 de fevereiro de 2023**, no âmbito do PACTO Local para a Empregabilidade e Empreendedorismo Jovem, promovida pela DYPall-Network, com a temática “Competências Essenciais - as Soft Skills», onde foram apresentados projetos de Boas Práticas Projeto «Faz-Te Forward» - Associação TESE em parceria com CM do Porto e do Projeto «AtiVoluntário» - CM de Cascais.

4. Foi efetuado o necessário apoio administrativo e ao **Conselho Municipal da Juventude**, que teve lugar no dia 16 de fevereiro de 2023. Foi ainda enviada a correspondência aos conselheiros, e e-mails, bem como o a atualização dos dados dos novos membros. O Conselho Municipal de Juventude integra cerca de 31 associações RNAJ e outras associações. Tem como principal missão colaborar na definição e na execução das políticas municipais de juventude, assegurando a sua articulação e coordenação com outras políticas sectoriais, nomeadamente, nas áreas do emprego e formação profissional, habitação, educação e ensino superior, cultura, desporto, saúde e ação social, são algumas das atribuições deste órgão.

5. Preparação e realização da reunião, sobre o **Plano Municipal da Juventude** no dia 16 de fevereiro com o executivo Municipal, onde foram apresentados os números das Consultas presenciais, Questionários, Apresentação dos resultados, Eixos e Objetivos Estratégicos, Prioridades na visão dos jovens, Mapeamento de Programas e Medidas em curso, Estrutura do Plano, Transversalidade das áreas, Próximos passos, Definição de áreas prioritárias e programas chave, apresentação do plano, por último o Plano Estratégico, a Dimensão Estratégica e prioridades e a Dimensão Operacional (Plano de Ação 2023).

6. Reunião com os membros de consórcio da **acreditação Erasmus+**, mobilidade na ação chave 1 Ensino Escolar, com as 4 escolas: Agrupamento de Escolas Diogo Cão, Agrupamento de Escolas Morgado Mateus, Escola Secundária Camilo Castelo Branco e Escola Secundária de São Pedro. Um dos objetivos deste Consórcio passa pela elaboração de um plano estratégico que envolva toda a comunidade educativa da rede pública no âmbito do programa Erasmus + e com isto obter um financiamento adicional no âmbito das ações chave 1 que poderão dedicar-se inteiramente à melhoria contínua e à procura de atividades de valor acrescentado para a comunidade educativa. As diretoras e os diretores das quatro escolas, presentes na apresentação desta parceria, manifestaram o seu entusiasmo relativamente a este projeto que encaram como uma mais-valia para a potenciação do trabalho desenvolvido nas suas escolas no âmbito das oportunidades de mobilidade internacional proporcionadas pelo programa Erasmus+. Recorde-se que esta acreditação tem três objetivos primordiais visando o envolvimento das escolas, dos seus professores, do pessoal não docente e dos seus discentes como atores principais, mas também dos diferentes equipamentos municipais que têm serviço educativo.

7. Realização da candidatura, do pedido de financiamento no âmbito do consórcio da **acreditação Erasmus+, mobilidade na ação chave 1 Ensino Escolar**, que permitirá obter as verbas para o planeamento e gestão as atividades de consórcio e das mobilidades das 4 escolas membros, envolvendo professores, alunos e agentes educativos para 15 meses, na qual se organizará e planeará as diversas mobilidades.







8. Realização de toda a logística (porto de honra e apresentações) para a receção aos cerca de 50 estudantes internacionais que, ao abrigo do programa Erasmus +, vão frequentar o segundo semestre na Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro. Nesta sessão de boas-vindas “**Welcome Week**”, que decorreu no dia **24 de fevereiro**, e promovida pelo Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade da UTAD, em estreita colaboração com a Erasmus Student Network (ESN) e o Município de Vila Real estiveram também presentes a Pró-Reitora para a Internacionalização da UTAD, Cristina Saraiva, a Presidente da Erasmus Student Network, Isabel Vaz de Carvalho e os elementos do GRIM (Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade), Rosa Rebelo e Filipe Silva. No decorrer da sessão, os jovens alunos, oriundos de Espanha, França, Grécia, Polónia, República Checa, Alemanha, Itália, Roménia, Turquia, Estónia, Croácia e Lituânia, tiveram a oportunidade de visualizar alguns vídeos que lhes deram a conhecer a cidade de Vila Real, a área territorial onde está inserida, alguns dos projetos na área da sustentabilidade e do ambiente, assim como alguns dos eventos de maior dimensão, com destaque para o Circuito Internacional de Vila Real. No final foi servido um Porto de Honra com a degustação de algumas iguarias tradicionais, como a Crista de Galo e os Covilhetes, entre outros.

9. Realização e submissão do relatório de **Atividades Eurodesk do ano de 2022 e Plano de atividades 2023**. Salientando que no ano de 2022 o Município de Vila Real celebrou o Ano Europeu da Juventude 2022, onde foram desenvolvidas e materializadas em 6 iniciativas que envolveram mais de 700 jovens, num contexto ainda muito desafiante, devido à pandemia, onde foram divulgadas oportunidades para a juventude em áreas como o voluntariado, Erasmus+, desporto, entre outros. Relativamente ao **Plano de atividades do ano de 2023**, foram planeadas um conjunto de iniciativas para todo o ano: Desafio da árvore Juvenil da Esperança, Encontro Eurodesk, Bila Jovem Solidária, Dia da Europa, Roadshow, Multiplicadores Juniores nas Escolas, Eye, Dia Internacional da Juventude, Time to Move, Dia Internacional Voluntário, DiscoverEu, entre outros. O Município de Vila Real continua a apostar na Juventude convicto de que informando e capacitando os jovens com as ferramentas necessárias para aproveitar as oportunidades europeias lhes abre o caminho desenvolverem propostas para uma maior intervenção local, ao mesmo tempo que desenvolvem as suas competências fundamentais de aprendizagem ao longo da vida.

10. Análise dos planos de atividade e relatórios dos 5 Agrupamentos do concelho de Vila Real do CNE: Agr.212 – S. Pedro | Agr.295 – N<sup>a</sup> S<sup>a</sup> da conceição | Agr.482 – Sé | Agr.708 – Mateus | Agr.1315 – Campeã, envolvendo centenas de crianças, jovens e adultos, para a atribuição de subsídio do CNE- Corpo Nacional de Escutas- Escutismo Católico Português. Esta é uma associação nacional, e que tem como missão contribuir para a educação dos jovens, partindo dum sistema de valores enunciado na Lei e na Promessa escutistas, ajudando a construir um mundo melhor, onde as pessoas se sintam plenamente realizadas como indivíduos e desempenhem um papel construtivo na sociedade. Isto é alcançado envolvendo os jovens, num processo de educação não formal, segundo o qual, cada indivíduo é o principal agente do seu próprio desenvolvimento.

11. Apoio com oferta de alimentação a todos os participantes da **Sessão Distrital do Círculo Eleitoral de Vila Real do Programa Parlamento dos Jovens (ensino básico e secundário)** que decorreu, no Auditório do IPDJ, nos dias 6 e 7 de março de 2023, com a participação de alunos e professores de 10 escolas deste distrito, um deputado e 1 técnico da Assembleia da República,





1 representante do IPDJ e técnicos da DGESTE- Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares-Norte, num total aproximado de 82 participantes. Este ano o tema para os alunos foi "Saúde Mental: Que desafios? Que propostas?".

12. Realização do “**Desafio da árvore da esperança Juvenil**” para assinalar o início da Primavera, como forma de marcar o início da Primavera e o Dia Mundial da Árvore, o Município de Vila Real voltou a convidar as associações juvenis, grupos informais e outros grupos de jovens para plantarem aquela que será a sua árvore da esperança, no âmbito da iniciativa Desafio Árvore da Esperança Juvenil 2023. Deste modo, as associações juvenis e ou grupos informais de jovens aderentes plantaram, ao longo do mês de março, uma árvore com o apoio dos seus jovens, na área de atuação ou de residência da respetiva associação. Este ano houve uma forte adesão das associações de jovens que, uma vez mais, aderiram de forma exemplar a esta iniciativa proposta pela autarquia que procura alertar para a importância da sustentabilidade dos ecossistemas terrestres, nomeadamente a necessidade de gerir de forma sustentável as florestas, combater a desertificação e travar a perda de biodiversidade. O Município de Vila Real continua assim a investir em iniciativas para a Juventude, promovendo novas dinâmicas de cidadania juvenil, com uma clara aposta no envolvimento dos jovens nos problemas ambientais e na promoção da sustentabilidade do planeta.

13. Realização da renovação do **protocolo do Município de Vila Real, com a Agência Nacional Erasmus + Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade**, no âmbito da Rede Nacional Eurodesk. O Município de Vila Real integra a Rede de Informação aos Jovens – Eurodesk Portugal desde janeiro de 2019, mantendo desta forma o acesso privilegiado a toda a informação relativa à mobilidade e às políticas europeias de juventude. Esta rede europeia de informação, com serviços em 35 países, reúne cerca de 1000 provedores locais de informações sobre jovens, os chamados “multiplicadores”, que são organizações regionais ou locais que trabalham com jovens, fornecendo-lhes informações e aconselhando-os sobre oportunidades de mobilidade. No âmbito deste compromisso, a autarquia tem desenvolvido inúmeras atividades, o roadshow do evento Time to Move, DiscoverEu, programas anuais da Rede Eurodesk que tem como missão promover e divulgar iniciativas europeias de mobilidade juvenil, com orientação personalizada e apoio no que toca a oportunidades internacionais. Este é mais um importante passo na consolidação das linhas orientadoras das políticas municipais para a juventude que, com esta adesão, a par de outras medidas de alcance local e nacional, vem reforçar a progressiva participação cívica dos jovens Vila-realenses, garantindo-lhes igualdade de oportunidades não só a nível nacional como também a nível europeu.

14. Preparação das atividades referentes ao Mês da juventude “**Bila Jovem Solidária**”, que será desenvolvida nos dias 29 de abril e 6 de maio. Esta pretende promover com os jovens vila-realenses, em 2 atividades de cariz de voluntariado e de solidariedade, "Aconchego ao Lar", e “Voluntariado no Alvão”, através das quais se pretende incentivar os mais jovens, a colaborar nestas iniciativas de cidadania e de cariz solidário.

15. Preparação e planeamento das atividades a desenvolver durante o **Mês da Juventude 2023**, que decorrerá durante os meses de maio e junho: Gala Miss e Mister Escola Vila Real 2023, Mostra de vestidos reciclados, Peddy Paper City, Juventude com Marca,





Juventude Empreendedora/Bila empreende, Dia da Europa (exposição fotográfica), Arte na Rua e Mostra da juventude. Através destas iniciativas, o Município de Vila Real pretende realizar diversas atividades de índole literária, artística, desportiva e musical, solidária, entre outras, dedicadas, especialmente, à juventude:

15.1 Foram feitos contactos, por diversas formas, com estabelecimentos de ensino, associações juvenis, entidades oficiais e outras instituições;

15.2 Foram feitos os respetivos convites a todos os jovens, e restantes convidados para colaborar nas iniciativas;

15.3 Realizados alguns procedimentos administrativos necessários para o planeamento e articulação das atividades;

16. Participação na **UTAD SUMMIT** que decorreu no dia 3 de março na Universidade de Trás os Montes e Alto Douro. Foi feita uma apresentação dos programas realizados pelo Município de Vila Real, nas áreas de empreendedorismo e outros da área da Juventude. Este foi organizado pelos cinco núcleos de Estudantes das diferentes áreas da UTAD, que, ao fundirem as suas Jornadas Pedagógicas individuais, criaram um evento que pretende divulgar empresas/empreendedores ou organizações dentro do mercado académico. Foi um evento gratuito, presencial e dedicado à comunidade estudantil.

17. Participação no Training Course "**Consortium coordinators: Challenge and opportunities**" entre os dias 27 e 31 de março na Noruega promovido pela Agência Nacional Educação e Formação de Portugal em parceria com a direção da Agência Nacional de Educação da Noruega (Higher education and Skills (HKdir). Nesta formação foram desenvolvidos conteúdos, para o apoio aos coordenadores de consórcio para a implementação de atividades de mobilidade com os alunos, bem como preparar job-shadowing/professores e alunos.

18. Realização de uma candidatura **Prémios Eurodesk**, que se destinam a todos os Multiplicadores da Rede Eurodesk e é organizado pela Eurodesk Brussels. Desde 2011 que esta iniciativa pretende celebrar o trabalho que é realizado todos os dias pelos Multiplicadores Eurodesk locais, que apoiam os jovens a descobrir e usufruir as oportunidades que a Europa tem para lhes oferecer. Assim, no âmbito de 3 categorias: "Empowering young people", "Adapting to changing realities" e "Thinking out of the box" o Município de Vila Real, como Multiplicador Eurodesk integrado na rede, candidatou-se à categoria "Adapting to changing realities" com o projeto "Multiplicadores Juniores". Este visou a disseminação de informação, capacitação e empoderamento dos jovens das escolas e das freguesias, como forma de encontrar a forma mais apropriada e eficaz de implementar atividades capazes de ultrapassar obstáculos, pois durante a pandemia, o contacto com os jovens das escolas e das freguesias não foi possível, e esta foi a forma mais viável de obter a participação dos jovens e disseminar a informação da rede europeia.

19. Preparação dos "**Laboratórios de Formação**" para capacitar e fornecer algumas ferramentas de capacitação e empoderamento das associações juvenis RNAJ, grupos informais de jovens e jovens por meios de cursos certificados. Estas formações pretendem promover boas



práticas de organização, comunicação e de gestão de equipa e de recursos, tendo por base as metodologias de Educação Não Formal. Estas irão destinar-se aos membros do Conselho Municipal da Juventude, jovens e dirigentes de associações de jovens inscritas no RNAJ, dirigentes associativos das associações de estudantes do ensino secundário e superior, jovens em geral do Município com interesse nas áreas formativas e no associativismo, técnicos da juventude e técnicos das autarquias.

20. Participação na sessão de formação **“Fundação Europeia da Juventude-Recursos, Ferramentas e programas de Apoio”**, realizada nos dias 28 e 29 de março de 2023, com a duração de 12,5 horas e promovida pelo Instituto Português do Desporto e da Juventude, IP, em parceria com a Fundação Europeia da Juventude e com o apoio do Centro de Juventude de Braga.

21. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro da Juventude, com a presença do elemento de apoio à Vereação que intervém na área da Juventude, do chefe de serviços de Desporto e Juventude e da Técnica Superior da DEDJ que exerce funções nos serviços de Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

### **Serviços de Animação e Turismo**

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Encerramento do concurso “Montras de Natal”, com a entrega de prémios aos vencedores;
2. Organização do cortejo de Carnaval, em colaboração com as Juntas de Freguesia aderentes;
3. Acompanhamento da candidatura “Tríade Turística |Sustentabilidade do Turismo de Natureza em Três Áreas Classificadas “candidatada ao Programa Operacional Regional do Norte (NORTE 2020), no âmbito do Aviso NORTE-14-2020-88, dedicado ao Património Natural, em colaboração com os Serviços de Ambiente e Divisão de Gestão de Fundos Comunitários e Auditoria;
4. Articulação com o Eixo Atlântico da preparação de todos os materiais promocionais para a Expocidades a acontecer em Valongo de 06 a 10 de setembro, bem como o SIE Turismo, a acontecer em Vila Real nos dias 14 e 15 de Novembro;
5. Reedição dos roteiros de Vila Real: roteiro generalista e roteiros “Gastronomia e Vinhos”, “Natureza e Lazer” e “Património Cultural e Religioso”;
6. Participação nas seguintes Feiras: Navartur - Pamplona | Espanha, de 24 a 26 de fevereiro em colaboração com a TPNP; BTL – Lisboa, em parceria com a CIMDOURO, de 01 a 05 de Março, tendo envolvido promoções especiais de: Showcooking das 7 Maravilhas à Mesa, envolvendo os parceiros: Padrinho da Mesa Rodrigo Meneses, ACM, Confraria do Covilhete, Adega de Vila Real, Casa de Mateus; Olaria de Bisalhães, demonstração e exibição.





7. Preparação das seguintes atividades de animação: “Via Dolorosa”; Comemorações do 25 de Abril; Festas da Cidade; Corridas de Vila Real e Animação de Verão.
8. Loja Interativa de Turismo

#### **Fevereiro**

<b>NACIONALIDADE</b>	<b>Nº DE VISITANTES</b>
Portuguesa	198
Espanhola	38
Brasileira	9
Francesa	14
Inglesa	46
Alemã	0
Belga	0
<b>Outras</b> Checa; Malaia e Países Baixos	8

**Total de visitantes – 313**

#### **Março**

<b>NACIONALIDADE</b>	<b>Nº DE VISITANTES</b>
Portuguesa	229
Espanhola	56
Brasileira	7
Francesa	36
Inglesa	28
Alemã	10
Belga	2
<b>Outras:</b> Escocesa; Irlandesa; Italiana; Países Baixos e Turca	48

**Total de visitantes – 416**





### **Análise do perfil do visitante neste período**

<b>Média de Idade</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 45,5 (anos)</li></ul>
<b>Género</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Feminino – 50,15%</li><li>• Masculino – 49,81%</li></ul>
<b>Destinos mais procurados</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Casa de Mateus;</li><li>• PNA/Fisgas de Ermelo</li><li>• Douro;</li><li>• Centro Histórico;</li></ul>
<b>Perguntas mais frequentes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• O que se pode visitar em Vila Real;</li><li>• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;</li><li>• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;</li><li>• Horário dos Museus;</li><li>• Sugestões de restauração e hotelaria;</li></ul>
<b>Suportes com entrega mais frequente</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planta da Cidade;</li><li>• Guia Turístico de Vila Real;</li><li>• Roteiros dedicados;</li><li>• Roteiros do Douro/Passaporte;</li><li>• Agendas Culturais;</li><li>• Mapa do Norte de Portugal</li></ul>

### **Visitas Guiadas**

Durante este período, a LIT proporcionou uma Visita Guiada:

1. Grupo Sénior de Itália – 30 pax – Visita ao Centro Histórico;

### **Serviços Municipais de Cultura**

- Orientação e registo de inscrição de 02 novas coletividades culturais, nos Serviços de Cultura do Município.
- Apoio informativo a diversas coletividades culturais, recreativas e socias e a outras instituições.



- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Atendimento telefónico de dirigentes associativos culturais do Concelho para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- O projeto “Música Lar Adentro”, resultante de uma conjugação entre Cultura e Ação Social, pretende levar coletividades culturais que tenham a valência da música aos Lares do concelho de Vila Real para quebrar o isolamento social dos idosos e promover um encontro geracional. As onze ERPI (Estruturas Residenciais para Pessoas Idosas) aderiram à iniciativa.
- O referido projeto teve início no dia 25 de março, com a participação do Grupo de Cantares Aléu, no Centro Social e Paroquial da Campeã e com o Grupo de Cantares da Casa do Professor, no Lar Hotel da Santa Casa da Misericórdia de Vila Real. Este projeto é mais um contributo para a comunidade, pensado com respeito absoluto pelas pessoas a quem é direcionado.
- Apoio logístico à Banda de Música de Mateus para a realização do concerto solene “A Paixão de Cristo”, realizado no dia 31 de março, pelas 21h00, na Igreja de Arroios e no dia 01 de abril, na Igreja de São Pedro.
- Orientação no apoio logístico que o Município dá à programação das Solenidades da Quaresma / Semana Santa, solicitado pela Paróquia da Nossa Senhora da Conceição.
- Apoio na organização e contactos oficiais, divulgação e apoio logístico ao concerto a realizado no dia 13 de abril, às 21h00, pelo Coral da Cidade de Vila Real, na Igreja de São Pedro de Vila Real.
- Apoio na organização e contactos oficiais, divulgação e apoio logístico ao concerto a realizar no dia 21 de abril, às 21h30, pelo Coral da Cidade de Vila Real, com a participação especial da Orquestra do Norte, na Sé Catedral de Vila Real.
- Coordenação e gestão na cedência de transportes solicitados pelas coletividades culturais.
- Apoio na programação da Animação Cultural dos diversos eventos realizados pelas coletividades culturais.
- Apoio na programação da Animação Cultural dos diversos eventos realizados pelas coletividades culturais.
- Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das coletividades culturais.
- Avaliação da atividade desenvolvida pelas coletividades culturais.
- Apoio a outros Gabinetes do Município (Grémio Literário), na apresentação/distribuição, das novas publicações.
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.



## **EQUIPAMENTOS CULTURAIS**

Mantêm-se vigentes no MANVR e nas MVV as recomendações de segurança, impostas pela DGS, os visitantes, à entrada, têm acesso ao produto adequado para desinfeção das mãos.

### **Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real**

Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia, ambas renovadas. Dia 28 de Janeiro inaugurou a exposição “4 Seasons” – do Pintor Nogueira de Barros que estará patente no Museu até 7 de Maio.

Fevereiro:

- Dia 1, visita guiada a uma turma do 5º ano da Escola Morgado Mateus
- Dia 17, comemoração do Carnaval, organização do Serviço Educativo dos Museus (atividades várias)
- Dia 18, visita livre de um grupo de seniores, sem marcação.

Março:

- Dia 2, visita livre da Associação A2000.
- Dia 22, visita livre da Escola Monsenhor Jerónimo do Amaral.
- Dia 28, atividade do Serviço Educativo dos Museus, “Diário de Bordo”.
- Dia 29, visita guiada à Cruz Vermelha Portuguesa, Núcleo de Vila Real.

### **Museu da Vila Velha**

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu e sempre muito procurada pelos visitantes e a exposição temporária “Museu de Causas” - coleção de Agostinho Santos com término a 16 de abril.

Fevereiro:

- Dia 2, comemoração do dia de S. Braz, atividades organizadas pelo Serviço Educativo dos Museus.
- Dia 4, inauguração da exposição “Museu de Causas”, coleções de Agostinho Santos.







- Dia 5, visita guiada ao Museu e Centro Histórico a um grupo de escuteiros, “Criar raízes”. Este grupo é formado por escuteiros das mais diferentes zonas de todo o país.

- Dia 8, reunião no auditório, ACES DOURO NORTE.

- Dia 16, reunião no auditório da Ordem dos Solicitadores.

- Dia 27, reunião no auditório do CHTMAD, “Hospitalização Domiciliária”, com presença da Senhora Vereadora Dr<sup>a</sup> Mara Minhava, Dr. Luís Bastos e Dr<sup>a</sup> Rita Castanheira.

#### Março:

- Dia 2, reunião auditório ACES DOURO NORTE.

- Dia 3, visita guiada à Universidade Sénior de Sabrosa.

- Dia 4, reunião sobre a exposição “Cara Cidade”.

- Dia 8, reunião no auditório, ACES DOURO NORTE.

- Dia 8, inauguração da exposição “História Delas”, Dia Internacional da Mulher.

- Dia 18, “Escola Amiga – Pais”, Agrupamento Morgado Mateus.

- Dia 21, reunião no auditório, “Ação Social (Rede Europeia anti-pobreza)”, esteve presente a Senhora Vereadora Dr<sup>a</sup>. Mara Minhava.

- Dia 21, visita guiada a alunos do 10<sup>o</sup> ano do curso de Turismo da Escola Morgado Mateus.

- Dia 22, visita guiada a alunos da Universidade de Léon, alunos da licenciatura de biologia.

- Dia 25, reunião auditório, Ordem dos Solicitadores.

- Dia 28, atividade do Serviço Educativo “Diário de Bordo”

- Dia 29, visita guiada à Cruz Vermelha Portuguesa, delegação de Vila Real.

- Dia 30, filmagens no Museu “Viagem a Portugal, Revisited.

Entre 1 de fevereiro de 2022 e 31 de março de 2023 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 494 pessoas e o Museu da Vila Velha 1197 pessoas.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à actualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no Facebook e Instagram.



### **Biblioteca Municipal**

**Atividade desenvolvida no período de 1/2/2023 a 31/3/2023**

#### Visitantes

Fevereiro	2497
Março	4551

Livros existentes (em 31/3/2023)	143379
Livros adquiridos (entre 1/2/2023 e 31/3/2023)	428
Leitores inscritos (em 31/3/2023)	10482
Novos leitores inscritos (entre 1/2/2023 e 31/3/2023)	69
Livros emprestados (entre 1/2/2023 e 31/3/2023)	1452

#### **Biblioteca Itinerante**

Quilómetros percorridos (entre 1/2/2023 e 31/03/2023)	160
Escolas visitadas (entre 1/2/2023 e 31/03/2023)	27
Outras instituições visitadas (entre 1/2/2023 e 31/03/2023)	4
Leitores diretamente abrangidos (entre 1/2/2023 e 31/03/2023)	783
Total de documentos diretamente emprestados (entre 1/2/2023 e 31/03/2023)	541



### Animação cultural, serviço educativo e atividades diversas

Fevereiro					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
2	16h00	Sessão de esclarecimento da Divisão do Ambiente		20	Diversas
14	10h00	Carnaval na Biblioteca: Construção de fantoches de dedo	Atelier	38	3-5
22	21h00	Comunidade de Leitores	Reunião	9	Diversas
24	14h00	Concurso Nacional de Leitura – Fase Municipal	Concurso	48	Diversas
25	11h30	Pais e Filhos – Leituras partilhadas	Atelier	24	Diversas
				139	

Março					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
2	11h00	Pesquisa bibliográfica	Atelier	18	3-5
2	15h00	Pesquisa bibliográfica	Atelier	14	3-5
10	10h00	Visita guiada	Visita	18	Diversas
16	10h00	Decoração de ovos de Páscoa	Atelier	27	Diversas
17	10h00	Ação de Formação da ADIN	Formação	32	Diversas
21	17h00	Dia Mundial da Poesia		70	Diversas
29	21h00	Comunidade de Leitores	Reunião	6	Diversas
31	14h00	Concurso Nacional de Leitura – Fase Intermunicipal	Concurso	194	Diversas
				379	



## Exposição

*Os livros infantis dos nossos pais*

### Teatro Municipal de Vila Real

#### Breve descrição do serviço

No período de 1 de fevereiro a 31 de março de 2023, realizaram-se no Teatro Municipal 63 atividades, entre programação própria do Teatro (37), acolhimento de iniciativas de instituições exteriores e outros serviços municipais (10), ensaios de agentes locais (13) e exposições (3).

No domínio da programação produzida pelo Teatro Municipal, além da programação regular, importa destacar o acolhimento do projeto Odisseia, do Teatro Nacional D. Maria II, a 7.ª edição do BOREAL – Festival de Inverno, em fevereiro, e o início de mais uma edição do Vinte e Sete – Festival de Teatro, em março.

#### Atividade desenvolvida no período de 01/02/2023 a 31/03/2023:

ESPECTADORES E VISITANTES		
MÊS	ESPECTADORES	VISITANTES
Fevereiro 2023	2 531	5 726
Março 2023	4 172	10 438
<b>TOTAL</b>	<b>6 703</b>	<b>16 164</b>

FEVEREIRO 2023							
N.º	DIA	SALA	EVENO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	1	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	30	Esgotada
2	1	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	30	Esgotada
3	2	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	30	Esgotada
4	2	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	29	99%
5	3	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	30	Esgotada
6	3	TVR	TNDMII - Plataforma285 – <i>Primeiro andamento...</i>	Teatro	TVR	30	Esgotada
7	4	GA	TNMDII - <i>Casa Portuguesa</i>	Teatro	TVR	314	63%
8	7	PA	Shortcutz #82	Cinema	TVR	6	4%
9	10	PA	A Turma - <i>Alma</i>	Teatro	TVR	83	70%
10	10	PA	A Turma - <i>Alma</i>	Teatro	TVR	59	50%
11	11	GA	Vibratuna	Música	Outros	492	99%
12	15	P (GA)	ACE/Teatro do Bolhão – <i>O cavaleiro da Dinamarca</i>	Teatro	TVR	162	Esgotada





13	15	P (GA)	ACE/Teatro do Bolhão – <i>O cavaleiro da Dinamarca</i>	Teatro	TVR	130	Esgotada
14	17	GA	The Gift	Música	TVR	492	Esgotada
15	18	GA	AHBV Cruz Verde	Conferência	Outros	–	–
16	18	PA	Apresentação pública do Curso de Teatro	Teatro	Outros	105	73%
17	22	SEN	Conversa de Bastidores - Sara Barros Leitão	–	TVR	51	Esgotada
18	24	RB	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	207	Esgotada
19	25	CC	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	60	60%
20	25	RB	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	154	Esgotada
21	28	GA	Assembleia Municipal	Assembleia	Outros	–	–
22	28	PA	<i>Cesária Évora</i>	Cinema	TVR	37	26%
22						2 531	81%
TOTAL DE EVENTOS EMFEVEREIRO: 22							

ENSAIOS					
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO	
1	18	SEN	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Multidisciplinar	
2	19	SEN	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Multidisciplinar	
TOTAL DE ENSAIO EM FEVEREIRO: 2					

MARÇO 2023							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	3	PA	Filandorra - <i>O Cerejal</i>	Teatro	TVR	131	92%
2	4	GA	TAUTAD - Festival de Tunas Mistas	Música	TVR	481	97%
3	4	PA	Filandorra - <i>O Cerejal</i>	Teatro	TVR	126	88%
4	7	PA	Shortcutz #83	Cinema	TVR	17	12%
5	10	GA	L Pertués + Orq. Conservatório de Vila Real	Música	TVR	298	60%
6	11	GA	BNI Nobre - 2.ª edição do Vila Real Empreende	Conferência	Outros	–	–
7	11	PA	Gala Borboletas aos Montes	Variedades	Outros	142	99%
8	14	PA	<i>Estrada Fora</i>	Cinema	TVR	21	15%
9	15	PA	Águas do Norte	Reunião	Outros	–	–
10	16	GA	<i>Tratar o cancro por tu</i>	Conferência	Outros	–	–
11	17	PA	Joana Gama - <i>As árvores não têm pernas...</i>	Música	TVR	74	52%
12	17	PA	Joana Gama - <i>As árvores não têm pernas...</i>	Música	TVR	98	69%
13	17	PA	Joana Gama - <i>O livro dos sons</i>	Música	TVR	34	24%
14	18	PA	Joana Gama - <i>As árvores não têm pernas...</i>	Música	TVR	100	70%
15	18	GA	PT Academy - <i>Fábrica Humana</i>	Dança	Outros	492	Esgotada
16	21	GA	<i>A mentira</i> - Miguel Falabella	Teatro	TVR	494	Esgotada
17	22	SEN	Workshop - Companhia Instável	Workshop	TVR	–	–
18	22	GA	<i>A mentira</i> - Miguel Falabella	Teatro	TVR	496	Esgotada
19	24	PA	Companhia Instável - <i>Mama</i>	Dança	TVR	128	90%
20	25	SEN	LAB - Laboratório de Criação	Workshop	TVR	–	–
21	27	PA	Tónan Quito - <i>Entrelinhas</i>	Teatro	TVR	47	33%
22	29	GA	Teatro Educa - M. Mateus + Diogo Cão	Teatro	TVR	450	91%
23	29	GA	Teatro Educa - M. Mateus + Diogo Cão	Teatro	Outros	370	75%
24	31	PA	ESTE - Estação Teatral - <i>Os mosqu3teiros</i>	Teatro	TVR	89	62%
25	31	PA	ESTE - Estação Teatral - <i>Os mosqu3teiros</i>	Teatro	TVR	84	59%
25						4172	78%
TOTAL DE EVENTOS EM MARÇO: 25							



ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	6	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
2	7	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
3	8	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
4	8	GA	L Pertués + Consetrvatório de Vila Real	Música
5	9	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
6	10	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
7	17	SEN	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Transdisciplinar
8	18	SEN	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Transdisciplinar
9	24	SEN	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Transdisciplinar
10	25	GA	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Transdisciplinar
11	31	GA	<i>Pé na Terra, cabeça no ar</i> - Mafalda Saloio	Transdisciplinar
TOTAL DE ENSAIO EM MARÇO: 11				

EXPOSIÇÕES / FEVEREIRO - MARÇO 2023				
PERÍODO	SALA	EXPOSIÇÃO	TIPO	VISITANTES
1 de Fev. a 28 de Fev.	SE	Firoozeh Soltan Zadeh - <i>I Can Fly</i>	Pintura	539
1 de Fev. a 28 de Fev.	GB	JB César - <i>IMPLICITUS</i>	Pintura	898
18 Mar. a 31 de Mar.	SE	<i>We are family</i>	Fotografia	247
18 Mar. a 31 de Mar.	GB	<i>We are family</i>	Fotografia	1120
TOTAL DE VISITANTES				2 804

**TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE FEVEREIRO E MARÇO 2023: 63**

### Museu do Som e Imagem

Integrado na rede de museus do Município de Vila Real, o Museu do Som e da Imagem nasceu da necessidade de preservar o importante acervo do antigo Teatro Avenida, na posse da Autarquia desde 1999. A este núcleo inicial juntaram-se entretanto numerosas peças adquiridas, bem como peças doadas ou depositadas por diversas instituições e colecionadores particulares.

O discurso museológico distribui-se por sete salas (com várias secções interativas), dedicadas sucessivamente ao primeiro Teatro de Vila Real (de 1846), ao Teatro-Circo (de 1892), ao Teatro Avenida (de 1930), à história da fotografia, à história do cinema e a exposições temporárias.

Paralelamente, o Museu do Som e da Imagem tem em funcionamento um arquivo audiovisual, e desenvolve regularmente diversas iniciativas no âmbito da sua programação complementar, desde a edição de publicações à exibição de cinema e ao acolhimento de projetos artísticos contemporâneos.



**Atividade desenvolvida no período de 1/2/2023 a 31/3/2023**

**VISITANTES DA ÁREA DE EXPOSIÇÕES DO MUSEU, POR MÊS**

Mês	Visitantes
Fevereiro	448
Março	485
<b>TOTAL</b>	<b>933</b>

**EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS**

PERÍODO	EXPOSIÇÃO	LOCAL	VISITANTES
1/2/2023 – 31/3/2023	Memórias da Vila Velha	Salas 6 e 7	933

**ANIMAÇÃO CULTURAL E SERVIÇO EDUCATIVO**

Sessões realizadas: 2

**Fevereiro**

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	IDADES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
3	14h30	Visita guiada	17	15	Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus
13	15h30	Visita guiada	36	15	Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus
<b>TOTAL</b>			<b>53</b>		

**Arquivo Municipal de Vila Real**

Das atividades desenvolvidas pelo AMVR, no período acima referido destacam-se as seguintes:

- Procedimentos administrativos como elaboração de informações, gestão do correio eletrónico, pedidos de orçamentos, emissão de requisições internas.
- Apoio aos utilizadores na sala de leitura.
- Presença em diversas reuniões internas.
- Gestão e dinamização da página de Facebook do AMVR.
- Preparação da Tertúlia do Espaço Memória com A.M. Pires Cabral.
- Participação no curso de formação – Gestão Estratégica para o Poder Local (23/01/2023 a 12/05/2023).

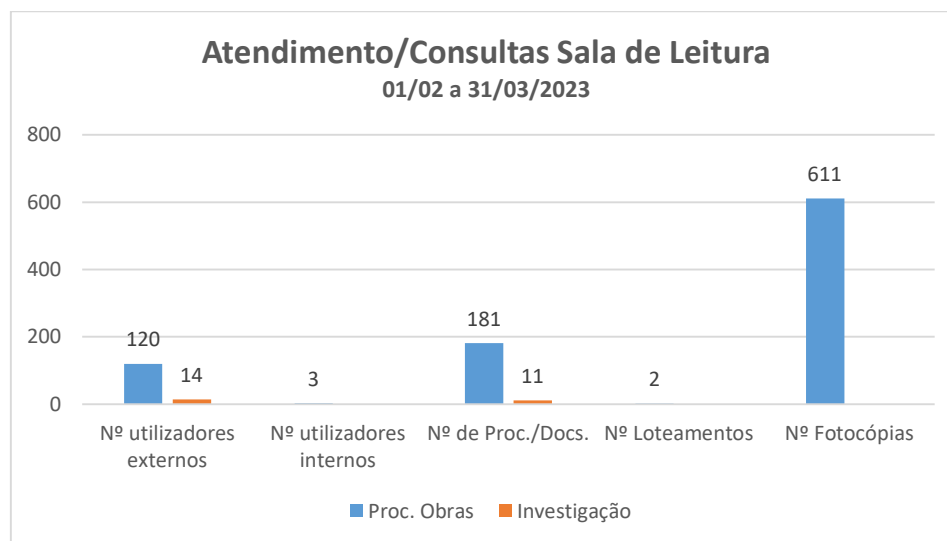
Pesquisas documentais	
Bombeiros de Salvação Pública	Documentos de despesas 1864; 1865; 1886; 1892; 1893; 1894
Arquiteto Robert Auzelle   Antepiano de Urbanização	Atas de 1948/1949/1950 /1951 - 6 referências
Liceu de Vila Real	Atas CMVR (1884 a 1887) e Correspondência (1888 a 1884)



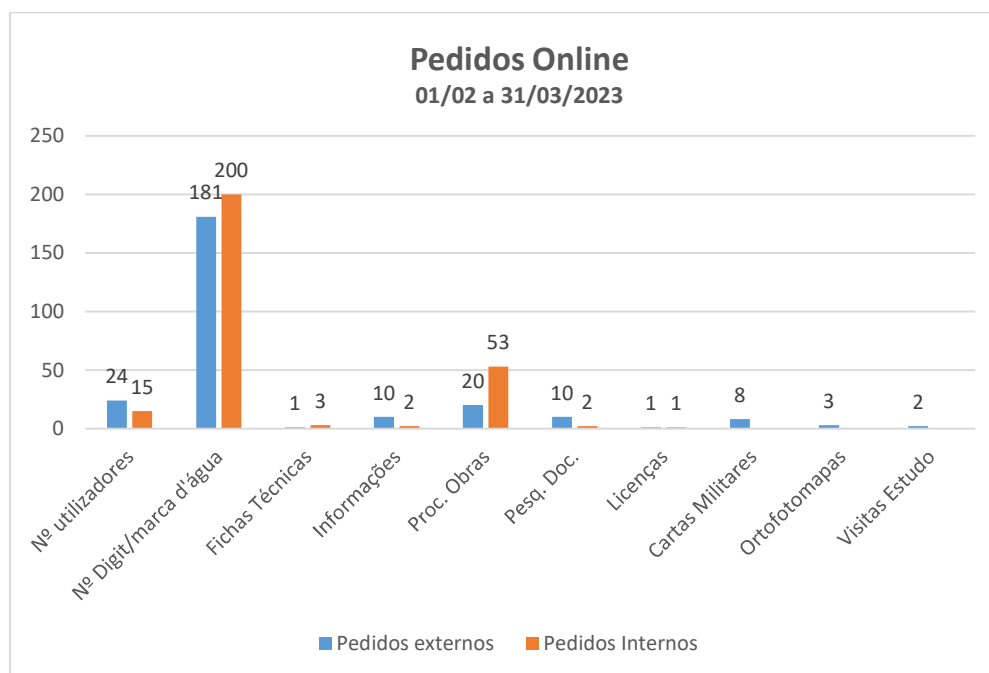


Parque Florestal	Atas CMVR (1958 a 1960); (1984 a 2023) Protocolos (2003 a 2017), Fotografias FALM
<b>Organização de correspondência</b>	<b>Higienização, e colocação por ordem cronológica todos os documentos</b>
1888	Correspondência; Instrução Primária, Recrutamento Militar
1890	Correspondência; Instrução Primária, Recrutamento Militar
1894	Correspondência; Instrução Primária, Recrutamento Militar
1895	Correspondência; Instrução Primária, Recrutamento Militar
1896	Correspondência; Instrução Primária, Recrutamento Militar

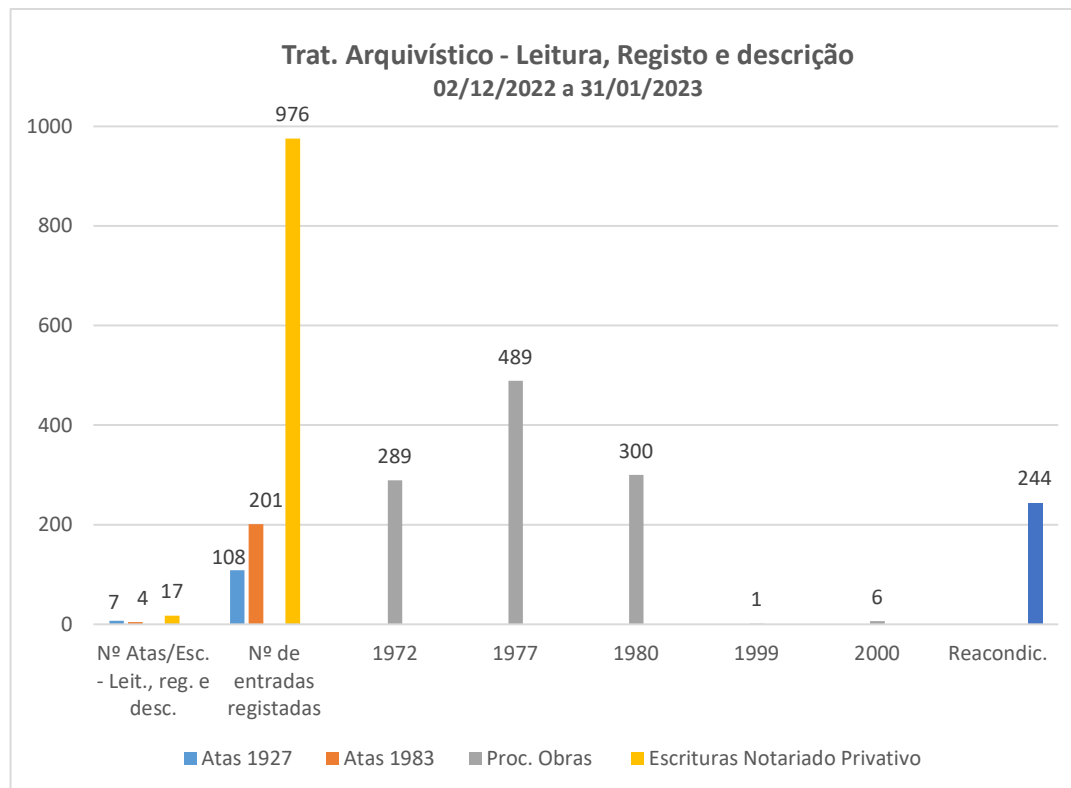
#### Dados Administrativos e de Atendimento

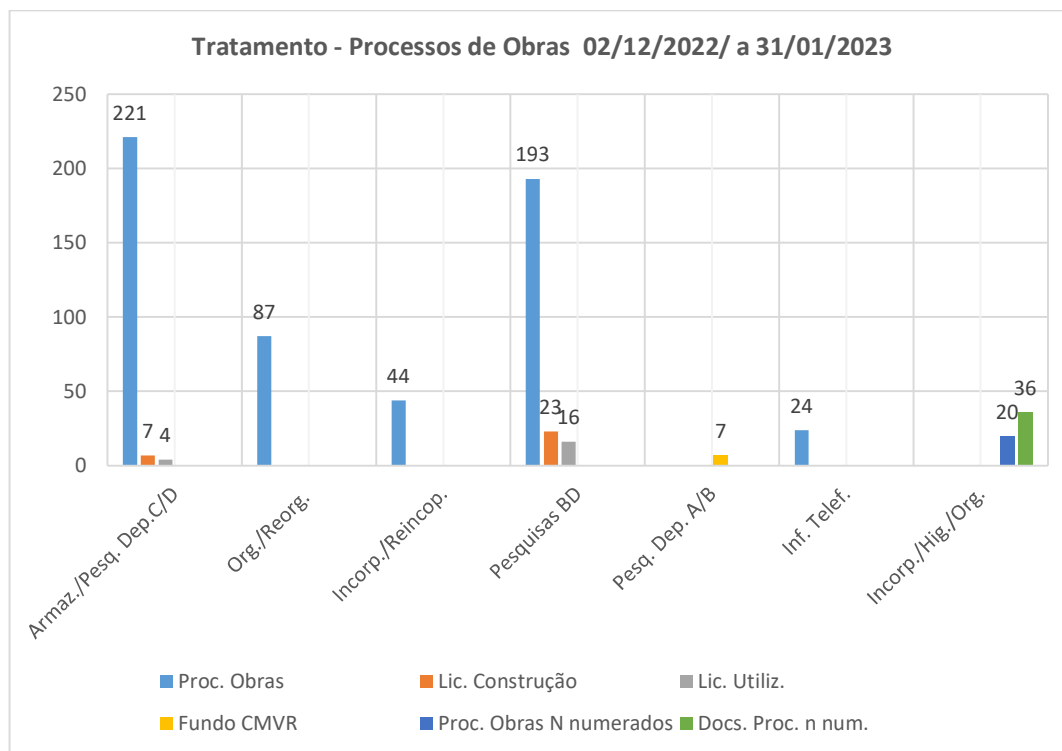






## Tratamento Arquivístico



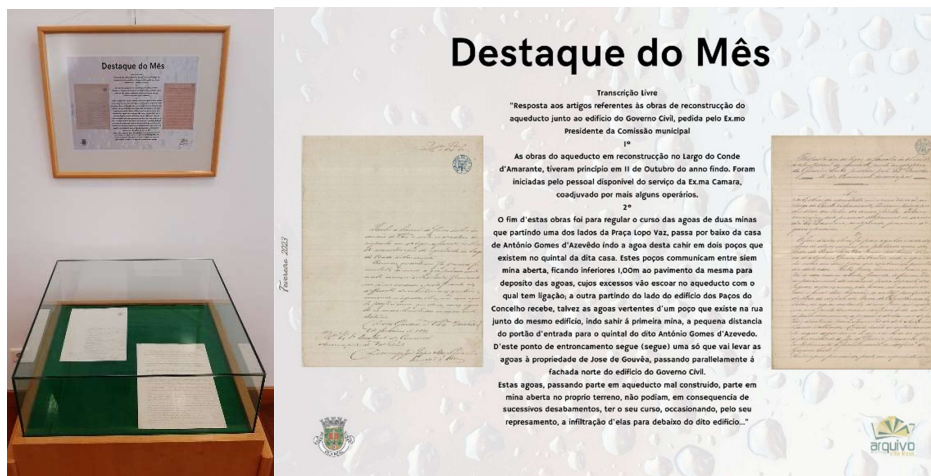


Eventos realizados:

**Destaque do mês** - fevereiro 2023 (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)

Transcrição Livre

“Resposta aos artigos referentes às obras de reconstrução do aqueduto junto ao edifício do Governo Civil, pedida pelo Ex.mo Presidente da Comissão municipal”



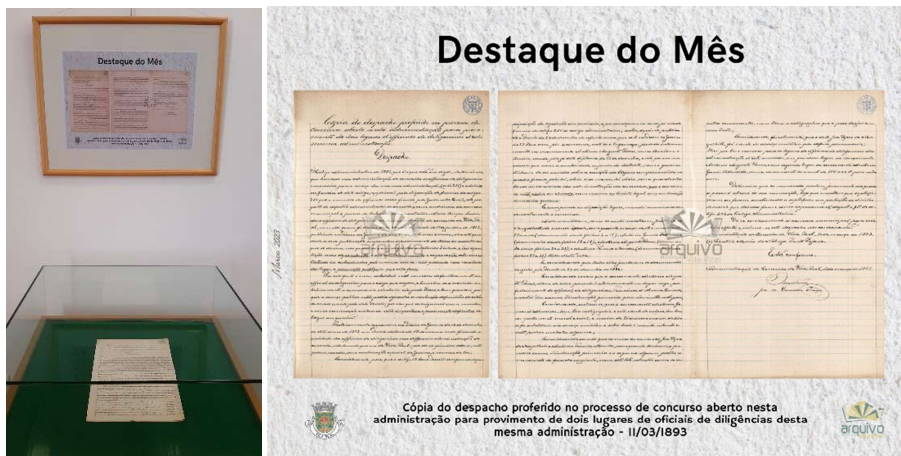
- março 2023 (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)





"Cópia do despacho proferido no processo de concurso aberto n'esta administração para provimento de dois logares d'officiaes de diligencias d'esta mesma administração", a qual está assinada pelo Secretario da Administração do Concelho de Vila Real, Jose de Carvalho Araujo."

Que completou 130 anos da sua elaboração no dia 11/03/2023 130 anos



### Visita de estudo

O Arquivo Municipal de Vila Real recebeu um grupo de pais, docentes e alunos do Agrupamento de Escola Morgado de Mateus, no âmbito da 4ª Sessão da Escola Amiga dos Pais do Agrupamento Morgado de Mateus, no passado dia 25/02/2023.



No dia 10/03/2023, o Arquivo Municipal de Vila Real recebeu a visita de 16 formandos do Curso EFA Técnico de Ação Educativa, da Consultua - Ensino e Formação.



- Acompanhamento e explicação aos utilizadores da exposição patente no AMVR - “Arquivo Municipal de Vila Real 18 anos de serviço público – Do sonho à realidade”, e o do Espaço Memória, dedicado ao Dr. A. M. Pires Cabral.

### **Grémio Literário Vila-Realense**

#### **Atividade desenvolvida no período de 01/02/2023 a 31/03/2022:**

- Comemoração do Dia das Letras Trasmontanas e Alto-Durienses (Bragança, 18 de março)
- Comemoração do Dia Mundial da Poesia (21 de março), com o seguinte programa
- Conferência sobre Guerra Junqueiro pelo Prof. Doutor Ernesto Rodrigues
- Edição de uma antologia mínima de Guerra Junqueiro
- Leitura de poemas
- Edição do 17.º Álbum de Poesia
- Preparação do n.º 78 da Revista Tellus.
- Preparação do Caderno Cultural n.º 26, IV Série (Os atípicos – Algumas figuras vila-realenses de finais do séc. XIX até meados do séc. XX).
- Preparação do n.º 46 da Coleção Tellus (Geografia Literária Trasmontana, Vol. II)
- Fornecimento de informações e documentação variada a munícipes, estudantes e visitantes.
- Continuação da organização de: fototeca, banco de dados (património, individualidades, instituições, acontecimentos, etc.), cronologia vila-realense, efemérides literárias e bibliografia geral do Concelho de Vila Real.



- Recolha de livros, espólio de escritores e outros materiais.
- Difusão via e-mail e SMS de notícias referentes à literatura trasmontana e alto-duriense.

Gestão da página <http://gremio.cm-vilareal.pt>.



## **OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS**

### **Médico Veterinário Municipal**

1. Direção e coordenação técnica do Centro Oficial de Recolha de Animais de Companhia do Vale Douro Norte;
2. Coordenação técnica das ações de recolha e captura de animais, no âmbito da salvaguarda das condições de saúde e de bem-estar animal;
3. Controlo e fiscalização sanitária das Feiras de Gado, no Centro de Agrupamento de Lordelo e no Centro de Agrupamento da Sra. Pena;
4. Deslocação e avaliação no local de animais acidentados para determinação do seu estado clínico e averiguação da presença de identificação eletrónica para identificação do proprietário ou encaminhamento para CRO;
5. Deslocação e identificação de cadáveres, em vários locais do Município, para identificação de proprietário e recolha para CRO;
6. Deslocação e identificação de animais errantes em vários locais do Município, em ação isolada ou conjunta com a PSP ou GNR;
7. Avaliação das condições de bem-estar animal e legalidade de edificação de um alojamento para canídeos em Tojais, Vale Nogueiras, juntamente com o ICNF e equipa de Fiscalização Municipal;
8. Avaliação das condições de bem-estar e de alojamento de um felino em varanda no seguimento de queixa de maus-tratos em Abambres, juntamente com PSP;
9. Avaliação das condições de bem-estar e de alojamento de um canídeo no seguimento de queixa de ruído na Rua dos 3 Lagares, Mateus, juntamente com PSP;
10. Avaliação das condições de salubridade e bem-estar animal em vacaria, em Samardã, juntamente com DGAV;
11. Deslocação e identificação dos proprietários de equídeos errantes que se encontravam em terrenos particulares, juntamente com a PSP;
12. Avaliação das condições de salubridade dum pombal em Abambres, juntamente com a Delegação de Saúde e Equipa da Fiscalização Municipal;

Participação no “Colóquio de Bem-estar em Equídeos”, realizado na UTAD pela Associação para o Estudo e Proteção do Gado Asinino, AEPGA.



### **Aeródromo Municipal**

No período de 1 de fevereiro de 2023 a 31 de março de 2023 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

#### **Movimentos de aeronaves:**

<b>Operação</b>	<b>fev</b>	<b>mar</b>	<b>Total</b>
Transporte de Passageiros	84	110	<b>194</b>
Combate a incêndios	54	56	<b>110</b>
Particular	12	10	<b>22</b>
Associativo	0	0	<b>0</b>
Emergência médica	0	0	<b>0</b>
Instrução	296	150	<b>446</b>
Trabalho Aéreo	0	18	<b>18</b>
<b>Total</b>	<b>446</b>	<b>344</b>	<b>790</b>

#### **Registo de passageiros:**

<b>Opera</b>	<b>fev</b>	<b>mar</b>	<b>Total</b>
Embarcados	93	111	<b>204</b>
Desembarcados	65	100	<b>165</b>
Transito	151	225	<b>376</b>
<b>Total</b>	<b>309</b>	<b>436</b>	<b>745</b>

#### **Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:**

<b>Corporação</b>	<b>fev</b>	<b>mar</b>	<b>Total</b>
Cruz Branca	120	160	<b>280</b>
Cruz Verde	120	160	<b>280</b>
<b>Total</b>	<b>240</b>	<b>320</b>	<b>560</b>

- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);





## **ANEXOS**

**1 - Situação Financeira do Município**

**2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso**

**3 – Relação de Compromissos Plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal**

**4 – Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas de Bens e Serviços**

**5 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social**

**6 - Informação relativa à Associação Régia Douro Park**

Vila Real, 20 de abril de 2022

O Presidente da Câmara Municipal

---

(Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos)