



21 DE ABRIL DE 2025

Assembleia Municipal de Vila Real
Data: 21/04/2025
N.º 13 Proc.º n.º
Resp. of. n.º/...../.....

Gerente

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL
Sessão de 30/04/2025
Deliberação 10/2025
10/2025

INFORMAÇÃO N.º 2 | 2025

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 30 de abril de 2025



Mensagem Inicial

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 21 de abril de 2025

O Presidente de Câmara Municipal


(Alexandre Favaio)



ÍNDICE

Mensagem Inicial	1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.....	3
DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO	23
DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS.....	50
DEPARTAMENTO DE ESTRATÉGIA E COORDENAÇÃO	65
UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES	72
DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE	72
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE	78
SERVIÇOS DE ANIMAÇÃO E TURISMO.....	87
DIVISÃO DE CULTURA.....	90
DIVISÃO DE BIBLIOTECAS E MUSEUS	107
OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS	114
ANEXOS.....	116



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/12/2024 a 31/01/2025

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

1. Núcleo de Apoio à Assembleia Municipal

Assegura o apoio logístico e garante os procedimentos administrativos totais ao funcionamento das reuniões da Assembleia Municipal e Comissões, nomeadamente no que se refere:

- à recolha dos documentos que fazem parte da Ordem de Trabalhos:
 - . de 28 fevereiro, sessão ordinária;
 - . comissões: Conferência de Representantes, Comissão de Finanças,
 - . à preparação das pastas digitais, com convocatória e documentos anexos, para envio ao Gabinete de Protocolo e Informação, para sua publicação; membros da AMVR; Câmara Municipal; empresas municipais; comunicação social;
- à elaboração de mapas diversos: folhas de presença; mapa de substituições dos Membros da AM; mapa de minuta de ata; mapa para escrutínio de cada votação, ofícios de substituição de membros da AMVR,
- ao tratamento e gestão de toda a correspondência recebida e expedida, abertura e registo, processada numa base de dados e sua digitalização e leitura na sessão de fevereiro;
- elaboração das deliberações para publicitação da sessão de fevereiro da AM, à atualização de mapa em excel das deliberações e sua digitalização, devido encaminhamento para a Câmara pelo SIGMA;
- elaboração das certidões de cada ponto da convocatória de fevereiro da AM, à atualização de mapa em excel das certidões e sua digitalização, devido encaminhamento pelo SIGMA;
- elaboração e processamento de senhas de presenças, nomeadamente assembleias municipais e comissões especializadas, digitalização e devido encaminhamento pelo SIGMA;
- elaboração da Ata da sessão ordinária de junho da AM;
- atualização de pastas digitais e em papel, para arquivo;
- elaboração de pastas para arquivo perpétuo da Assembleia Municipal, correspondência recebida e enviada desde 1980 e 1990 (continuação);
- organização de atas e seus documentos para arquivo e encadernação perpétuo da Assembleia Municipal, 2019 a 2021;
- atualização mapa de custos por reunião das AM;

No período em análise, destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	1 fevereiro a 31 março
Correspondência Recebida	12
Correspondência Expedida	18
Sessão ordinária/extraordinária	1
Comissões especializadas	2
Atas	1
Requisições	9
Editais	2
convites	vários
E-mail R/E	vários



2. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Correspondência	fev/25	mar/25	total
Recebida	2313	2274	4587
Expedida	219	1985	2204
Correio Normal Nacional	503	1071	1574
Correio Normal Internacional			
Correio Azul Nacional			
Correio Registado em Mão Nacional	100	93	193
Correio Registado em Mão Internacional	4	2	6
Correio Registado Simples	479	510	989
Encomenda Nacional/Internacional	2		2
DM (Direct Mail) - Correio Publicitário			
Emails recebidos	2 719	3 571	6 290
Outros Documentos			
Editais afixados	6	3	9

Reuniões da Câmara Municipal			Total
Ordinárias	1	1	2
Ordinárias Públicas Descentralizadas	1	1	2
Extraordinárias	1		1

3. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc., assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	fev	março
Instruir as resoluções de expropriar e os requerimentos e propostas para obtenção das declarações de utilidade pública de bens e direitos a expropriar, acompanhar os respetivos processos de expropriação ou de requisição, ou constituição de qualquer encargo, ónus ou restrição que sejam consentidos por lei para o desempenho regular das atribuições do Município;	3	2
Processos de Expropriação (ZIC) e outras - Ponte Pedonal vila Velha, Variante Sinaleiro, Parque de Caravanismo Lordelo.	4	2
Processos de Expropriação Parque de Caravanismo Lordelo. Vistoria Ad Perpetuam rei memoriam	1	



Celebração de escrituras no âmbito da Estratégia local de habitação e Piso -5 Estacionamento Bairro dos Ferreiros	5	1
Elaboração Processo escrituras	6	
Informações técnicas de apoio aos serviços municipais	7	9
Informação sobre bens de domínio privado/publico do município, solicitado por outras entidades	6	8
Identificação de imóveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização	5	7
Documentação solicitada ao Arquivo Municipal - processos de notariado	8	10
Buscas documentais AT e CRP - necessárias para responder ao Portal Casa Pronta e aos serviços	38	44
Processos Casa pronta - informações de exercício de direito de preferência de imóveis	38	44
Exercício de direito de preferência de imóveis - Abaças e Lordelo	1	1
Espaço Cidadão nº de atendimento sobre os diversos serviços AT, IRN e EC)	4 752	4 552
Processos/Atividades relevantes		
Gerir e centralizar a informação relativa ao património municipal, independentemente da sua natureza, de modo a fornecer à câmara a informação que sustente decisões de valorização, alienação, aquisição, cedência, manutenção ou outras formas de oneração do património municipal;		
Preparar a instrução dos procedimentos tendentes à formalização dos contratos para os quais seja exigida a forma de escritura pública ou para os casos em que o contrato revista a forma de documento particular autenticado		
Informar os pedidos solicitados no Portal Casa Pronta relativamente ao exercício de direito de preferência.		
Colaboração com o perito da Lista oficial no processo de avaliações		
Elaboração do cadastro dos projetos em curso - Variante do Sinaleiro, Rua Cabo do Além, Cemitério de Borbela, Alargamento Largo em Andraes,		
Colaboração com a Vila Real Social e os Serviços Municipais		
Cadastro e inventário para majoração para o triplo dos prédios que se encontrem devolutos/ degradados e em ruína na Freguesia de Vila Real - Levantamento		
Gabinete de Apoio ao Cidadão - gestão funcionamento e resposta das necessidades dos munícipes		
Loja do Cidadão de Vila Real - gestão funcionamento e resposta as necessidades das entidades parceiras AMA, AT, IRN e CM).		
Espaço Cidadão (funcionários da autarquia) - prestação de serviços presenciais, que proporciona aos cidadãos um atendimento mais cómodo aproximando a administração publica dos cidadãos.		
Colaboração com a Vila Real Social, DEI e DASS no âmbito da Estratégia Local de Habitação		
Colaboração com as freguesias nos processos de aquisição de bens imóveis		
Colaboração com as freguesias nos processos de expropriação		



4. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controle dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Evolução de Recursos Humanos

Carreiras	Total em 31/01/2025	01/02/25 a 31/03/25		Total em 31/03/2025
		Entradas	Saídas	
Dirigentes	28			28
Técnicos Superiores	100	1		101
Especialista de Informática	5			5
Técnico de Informática	2			2
Assistentes Técnicos	82		1	81
Assistentes Operacionais	205		2	203
Fiscalização	12			12
Subtotal	434	4	3	432
Descentralização da Educação				
Coordenador Técnico	4			4
Assistente Técnico	36			36
Encarregado Operacional	5			5
Assistente Operacional	222			222
Técnicos de AECs	72			72
Subtotal	339	0	0	339
Total	773	4	3	771
Outros	0			0
Contratos de Avença	2			2
Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação	4			4

➤ ADSE: A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

Beneficiários CA	Nº em 31/01/2025	fevereiro/2025		março/2025		Nº em 31/03/2025
		Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	
Titulares	396	0	2	1	3	392
Familiares	219	0	2	0	0	217
Total	615	0	4	1	3	609



Meses (2025)	Aos Trabalhadores	À ADSE (RO's)	Total
fevereiro	0,00	0,00	0,00
março	0,00	15,75	15,75
Total	0,00	15,75	15,75

➤ Formação

No período procederam-se às seguintes inscrições em ações de formação promovidas por entidades externas:

Carreira	Nº de Ações	Despesa	Área de Formação
Técnicos Superiores	8	425 €	Intervenção social; Psicologia ambiental; Expo Jardim; Medicina animas de companhia; Espaços de Jogo e Recreio;
Dirigentes	3	1 525 €	Autoconsumo coletivo; Transformação de dados; Data Science; Medicina animas de companhia; Gepal;
Fiscais	3	10 275 €	Curso para integração na carreira especial de fiscalização
Assistentes Operacionais	2	533 €	Formação Motoristas Pesados

➤ Acidentes de Trabalho

Carreiras	fev/25		mar/25		Reembolsos da Companhia Seguros
	Nº Funcionários	Nº Dias	Nº Funcionários	Nº Dias	01/02/2025 a 31/03/2025
Técnico Superior	0	0	1	10	166,93
Assistente Técnico	1	11	1	6	611,56
Assistente Operacional	5	96	3	80	4 870,13
Total	6	107	5	96	5 648,62

➤ Procedimentos Concursais

- Procedimentos em curso para Cargos Dirigentes, Mobilidades Intercarreiras e concursos para Técnicos Superiores.

5. Contraordenações e Execuções Fiscais

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Procedem também à cobrança coerciva de dívidas referentes a receitas municipais não pagas dentro do prazo de pagamento voluntário, através da AT.

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:



Anos	31/01/25	fev/25		mar/25		
		Instaurados	Concluídos	Instaurados	Concluídos	
2 022	246					243
Fiscalização CM	163		3			160
PSP	54					54
GNR	29					29
2 023	134					131
Fiscalização CM	50		2		1	47
PSP	55					55
GNR	29					29
2 024	96					94
Fiscalização CM	71		2			69
PSP	21					21
GNR	4					4
2 025	12					34
Fiscalização CM	8	6		12	2	24
PSP	3	1	2	8		10
GNR	1					1

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

Participações	fev/25	mar/25	TOTAL
Participações da Fiscalização Municipal			
- Para Instauração de Processo de contraordenação	6	12	18
Participações da PSP			
- Para Instauração de Processo de Contraordenação	1	8	9
- Para conhecimento e devidos efeitos	15	36	51
- Participação de Acidente e acionamento de seguro	4	4	8
Participações da GNR			
Para Instauração de Processo de Contraordenação			
- Para conhecimento e devidos efeitos			
Elaboração de notificações no âmbito de Fiscalização	21	33	54
Elaboração de decisões de Processos de Contraordenação	5	10	15
Entrada de Defesas de Processos de Contraordenação		7	7
Atendimentos no Gabinete do Cidadão (telefone)	8	5	13

**Processos de Fiscalização:**

Assunto	fev/25	mar/25	TOTAL
Obras	23	16	39
Publicidade	1		1
Limpeza de vegetação	3	2	5
Ocupação da Via Pública	6	2	8
Ambiente	5		5
Poluição Sonora		2	2
TOTAL	38	22	60

Diplomas violados:

Entidade Autuante	Diploma Violado	fev/25	mar/25
Fiscalização Municipal	Decreto-Lei nº 555/99	1	
	Código Regulamentar do Município de Vila Real	5	11
PSP	Decreto-Lei nº 555/99		
	Código Regulamentar do Município de Vila Real	1	8
	Decreto-Lei nº 169/12		
GNR	Decreto-Lei nº 555/99		
	Decreto-Lei nº 310/02		1
ASAE	Decreto-Lei nº 10/2015 (Acesso a Atividades Económicas)		
TOTAL		7	20

Execução Fiscal através da Autoridade Tributária

Execuções Fiscais	fev/25		mar/25		TOTAL	
Receita de processos de Execução Fiscal, via Autoridade Tributária	Valor	Processos	Valor	Processos	Valor	Processos
Processo de Execução Fiscal (Ensino)	219,19 €	231	508,89 €	323	728,08 €	554
Processo de Execução Fiscal (Feiras)	349,10 €	58	1 003,76 €	85	1 352,86 €	143

6. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.



No período em análise destaca-se a seguinte informação:

TAREFAS		fev/25	mar/25	Total
Providências Cautelares				
Ações de Fiscalização	Rotina	47	61	108
	Denúncias	27	42	69
Registos em Livros de obra		4	5	9
Participações		4	6	10
Embargos				
Posses administrativas				
Demolições				
Áreas de Intervenção				
Urbanismo		1	5	6
Fiscalização Sucessiva - Comunicações Prévias		16	18	34
Verificação de Obras de Conservação		30	29	59
Verificação de Obras de Escassa Relevância Urbanística		19	29	48
Balcão do Empreendedor				
Ocupações da Via Pública		10	15	25
Comercio e Serviços		5	6	11
Restauração e Bebidas			2	2
Publicidade		4	1	5
Ambiente/Limpeza de Vegetação		16	19	35
Veículos Abandonados ou VFV		6	6	12
Outros		54	61	115

7. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Nº	Tipologia	fev/24	mar/25
1	Análise e resposta a notificações judiciais	1	6
2	Apresentação de Queixa-crime		
3	Instrução de pedidos de indemnização por danos causados em Património Municipal	2	1
4	Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município.	4	1
5	Realização de inquéritos de participações disciplinares		
6	Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais		
7	Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais	10	24



8	Elaboração/revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas do Município		
9	Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços	16	23
10	Respostas a entidades externas (DIAP, PGR, IGF, IGAL, PJ, GNR, PSP, PROVEDORIA, TRIBUNAIS)	1	6
11	Avisos e Editais	2	
12	Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEFP e PEPAL	12	4
13	Elaboração de minutas de contratos	2	12
14	Elaboração de ofícios	4	3
15	Instrução Contraordenações		1
16	Contraordenações Rodoviárias		
a)	Coimas simples rececionadas		26
b)	Defesas enviadas	3	27
c)	Decisões condenatórias tratadas		16
d)	Impugnações Judiciais		
e)	Autos simples tramitados	95	250
f)	Autos de decisões condenatórias tramitados		
g)	Audição de Testemunhas		
h)	Ofícios pré-execução enviados		76
i)	Execuções instauradas	36	39
j)	Guias de receita emitidas	100	133
k)	Receita arrecadada (dec. condenatórias e autos simples)	2 541,00 €	3 672,00 €

8. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Procedimentos	fev/25		mar/25	
	Nº	Valor	Nº	Valor
Aquisição de Bens				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	145	39 847,74 €	115	69 338,33 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	0	- €	134	17 505,00 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais	0	- €	0	- €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	0	- €	,	- €
Concurso Público	1	80 000,00 €	0	- €



Aquisição Serviços				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	102	101 427,48 €	182	152 016,04 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	9	52 016,00 €	18	108 517,09 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais			11	309 850,78 €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	3	130 210,00 €	4	29 416,80 €
Concurso Público	0	- €	3	31 725,00 €
Concurso Público Urgente	0	- €	0	- €
Empreitadas*				
Ajuste Direto-regime normal/Simplificado	0	- €	1	6 952,80 €
Consulta Prévia (até € 150.000,00)	2	37 948,30 €	0	- €
Concurso Público	0	- €	13	1 803 517,48 €
Comunicações ao Basegov * - A plataforma encontra-se em atualização				
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)				
Ajuste Direto-regime normal				
Consulta Prévia				
Concurso Público				
Contratos escritos	9	209 711,24 €	22	581 137,95 €
Processos visados pelo TC	0	- €	0	- €

9. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

- Elaboração dos documentos de Prestação de Contas de 2024 do Município de Vila Real, preparados de acordo com o novo normativo contabilístico, SNC-AP;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual do município;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração periódica de IVA dos meses de janeiro e fevereiro de 2025;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 10, relativa aos rendimentos colocados á disposição durante o ano de 2024;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 30, relativa aos pagamentos efetuados a fornecedores não residentes, durante o mês de janeiro e fevereiro de 2025;



- Envio ao Banco de Portugal das operações e posições com o exterior, relativas aos meses de janeiro e fevereiro de 2025;
- Envio à Autoridade Tributária da Declaração Modelo 42, relativa aos subsídios pagos em 2024;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação para a DGAL (via SIAL e SISAL): Contribuição SM, AM, e SEL para o endividamento municipal, Contas de ordem, Empréstimos, Fundo social municipal, Fundos Disponíveis, Balancete Analítico, Demonstração do Desempenho Orçamental, Demonstração de Execução Orçamental da Receita, Balanço, Demonstração dos Resultados por Natureza, Demonstração Dos Fluxos De Caixa, Encargos Contratuais, Demonstração De Execução Do Plano Plurianual De Investimento, Demonstração de Execução Orçamental da Despesa, Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos, Demonstração das Alterações no Património Líquido;
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de fevereiro e março de 2025;
- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de janeiro e fevereiro de 2025;
- Envio para a SIBS das referências Multibanco geradas nos meses de fevereiro e março, pelos seguintes serviços municipais: Educação, Gestão das Residências de Estudantes e Feiras e Mercados;
- Receção dos pagamentos efetuados por referências Multibanco, através da SIBS, nos meses de dezembro e janeiro, relativos a multas de estacionamento e dos seguintes serviços municipais: Educação, Gestão das Residências de Estudantes e Feiras e Mercados
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de janeiro de 2025;
- Realização dos balanços à Tesouraria relativos aos meses de fevereiro e março;

Indicadores de documentos processados:

Tipo de Documento	fev/25	mar/25
Cabimentos	396	472
Compromissos	369	442
Faturas Registadas	1 047	1 334
Faturas Processadas	1 072	1 079
Ordem de Pagamento de Faturas	516	557
Ordem de Pagamento Gerais	141	144
Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria	36	29
Guias de Receita Coletivas	55	70
Guias de Receita Individuais	779	881

10. Aprovisionamento

serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística),



através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipo de Documentos	fev/25	mar/25
Requisições Internas	418	434
PAQ's (Pedidos de Aquisição)	321	289
NTE's / Requisições Externas	272	349

11. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Gestão de Imobilizado

- Validação de Contas entre Património e Contabilidade, do ano 2024, nomeadamente, nomeadamente:
 - ✓ Balancete com Mapa A - Ativo Bruto, Mapa B – Amortizações, Mapa Anexo Demonstrações Financeiras
- Encerramento de conta do ano de 2024 e seus mapas finais, nomeadamente:
 - ✓ Ativos Fixos Tangíveis
 - ✓ Ativos Fixos Intangíveis
 - ✓ Propriedades de Investimento
- Validação de mapas para envio SISAL do ano 2024.
- Procedimentos de final do ano 2024.
- Atualização do imobilizado em curso – obras transferidas (29 obras -2024).

Gestão de Máquinas e Viaturas

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de fevereiro de 2025 (38) e março de 2025 ().
- Procedimento do registo mensal do mês de fevereiro 2025 a março de 2025 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo I).
- Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre fevereiro 2025 e março de 2025.



- Procedimento de transferência de ano e cálculo custo/hora e custo/Km da máquina ou viatura para o ano de 2025, de acordo com os procedimentos finais de ano.
- Renovação de identificadores Via Verde, por anomalias no registo de passagens.
- Galp Frota: Atualização de cartões, por término da validade em janeiro e fevereiro 2024.
- Processo de etiquetar os bens nos diversos serviços

Informações elaboradas no período:

Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos interadministrativos de delegação de competências celebrados com as Juntas de Freguesia:

- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (40%) para investimento "Alargamento de Ruas e Construção de Muros na Freguesia de Andraões: da Enxertada; da Pedreira; da Rotunda do Cruzeiro; em Mosteirô" - **Freguesia de Andraões;**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, da tranche final (40%+10%) para investimento "Alargamento da Rua dos Chões em Guiães e Construção de Muro" – **Freguesia de Guiães;**

Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos programas celebrados com as Juntas de Freguesia:

- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, da tranche final (40%+10%): "Instalação do Espaço Cidadão e Parque de Lazer da Freguesia" – **Freguesia de Andraões;**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, da tranche final (40%+10%): "Reabilitação energética passiva (ETCIS) da sede da Junta de Freguesia de Mateus" – **Freguesia de Mateus;**
- ✓ Pedido de desbloqueio de verba da comparticipação financeira, da tranche final (40%+10%): do contrato programa "Remodelação da Antiga Escola Primária de Relvas" e de "Instalação do Espaço de Cidadão" – **Freguesia de Parada de Cunhos.**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (45% - parcelas 4 e 5): "Aquisição de prédios rústicos com vista ao Alargamento do Ramal de Nogueira" - **União de Freguesias de Nogueira e Ermida;**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (45% - parcelas 8 e 9): "Aquisição de prédios rústicos com vista ao Alargamento do Ramal de Nogueira" - **União de Freguesias de Nogueira e Ermida;**

Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos programas celebrados com as Associações/Entidades:

- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras de conservação e restauro na Antiga Escola Primária de Arroios" – **Centro Social e Cultural de São João D'Arroios;**



- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Aquisição de viatura de passageiros usada, marca Renault, modelo Trafic, matrícula 65-VD-99, 9 lugares, de 2011" – **Associação Desportiva Cultural Constantim;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras de restauração no edifício Casa do Povo de Águas Santas" – **ADCR Águas Santas;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Substituição da cobertura do novo espaço (pavilhão) no CRAE – Centro Regional de Atividades Escutistas, em Vila Real" – **Corpo Nacional de Escutas;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras de manutenção e reparação das infraestruturas existentes" – **Associação Humanitária Bombeiros Voluntários Vila Real - CRUZ VERDE;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras de requalificação da sede do CCD" – **Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores do Município de Vila Real;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Ciclo Internacional de Concertos do Órgão Sinfónico" – **Fábrica da Igreja Paroquial da Sé;**
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras para estabilização do muro de suporte da Capela e Adro da Senhora de Almodena" – **Fábrica da Igreja Paroquial da Sé;**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, da tranche final (40%+10%): "Aquisição de viatura para Resposta Social de Serviço de Apoio Domiciliário, Viatura comercial, Marca Renault Kangoo 1.5cDi Business 3L, Matrícula 45-VG-69" – **Centro Social e Paroquial de Torgueda;**
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%): "Obras na Antiga Escola Primária de Águas Santas" – **Grupo de Cantares de Sta. Marinha - Águas Santas;**

Resposta a pedidos formulados pelos outros serviços municipais

Departamento de Equipamentos e Infraestruturas:

- ✓ Tratamento dos autos de receção provisória para efeitos de inventariação, nomeadamente:
- ✓ Rede de vedação na "crista" do talude – Avenida Aureliano Barrigas – Granimarante, Lda;
- ✓ Muros de suporte na Rua do Pucarinho e na Rua do Bonfim – Conserval, Lda;
- ✓ Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro Cidade – Hospital e do Norte da Cidade – Circular do Hospital, Rua do Douro Litoral (PK 0+000 a PK 0+450) e Rua do Valado (Circular do Hospital) – Anteros Empreitadas, SA;



Outros processos/assuntos

- ✓ Atualização do mapa dos Edifícios Escolares Encerrados e com Contrato de Arrendamento - emitidas guias de receita referentes às rendas do ano de 2025.
- ✓ Elaboração das adendas referentes aos contratos programa celebrados com as freguesias, prorrogando o seu prazo, para garantir a boa execução das obras – despacho do Presidente da Câmara.
- ✓ Elaboração das adendas referentes aos contratos programa celebrados com as freguesias, prorrogando o seu prazo, para garantir a boa execução das obras.
- ✓ Elaboração das adendas referentes aos contratos interadministrativos celebrados com as freguesias, prorrogando o seu prazo, para garantir a boa execução das obras.
- ✓ Elaboração das adendas referentes aos contratos programa celebrados com as associações/instituições, prorrogando o seu prazo, para garantir a boa execução das obras.
- ✓ Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço.

Gestão de Máquinas e Viaturas

Conferência de faturação das viaturas alugadas, procedimento do registo mensal do mês dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota e relatório de consumos de combustíveis e portagens:

Consumo de Combustíveis

Combustível	Viaturas			Máquinas		
	nº	litros	valor	nº	litros	valor
Gasóleo						
fev/25	26	3 192,38	5 344,12	2	870,00	1 462,35
mar/25	27	4 002,86	6 474,60	1	534,83	860,35
Total		7 195,24	11 818,72		1 404,83	2 322,70
Gasolina						
fev/25	12	1 289,83	2 260,33	2	321,41	603,12
mar/25	10	984,66	1 667,02	2	297,38	537,81
Total		2 274,49	3 927,35		618,79	1 140,93
Portagens	nº	Viaturas				
fev/25	14	885,79				
mar/25	14	1 489,81				
Total		2 375,60				



12. Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Meras Comunicações Prévias	fevereiro	março	Observações
Funcionamento de Alojamento local	5	7	Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas	6	4	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comercio/Serviços	2	6	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade	3	6	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Total	16	23	

Indicadores GAC - 2025	fev	mar	Total	%
Atendimento Geral				
Gestão de Cemitérios:				
Licença de Colocação Lápide e Revestimento de Sepultura	11	3	14	
Concessão de terrenos e averbamento de sepulturas	3	2	5	
Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense	0	1	1	
Licença Especial de Ruído	21	18	39	
Licenças de Táxi	4	1	5	
Apoio Financeiro ao Fomento da Produção Pecuária	100	15	115	
Apoio à Esterilização de Cães e Gatos de Companhia	0	0	0	
Emissão Certificados cidadãos da U.E.	2	4	6	
Licença provas/manifestação desportivo	6	3	9	
Educação - Atividades/Animação/Apoio à Família	7	1	8	
Ação Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda	409	358	767	
Autorização Utilização de Fogo Artificio/Artefactos Pirotécnicos	0	2	2	
Pedidos Diversos	25	38	63	
Coimas, Multas de Estacionamento P.S.P. - G.R.N.	3	5	8	
Subtotal	591	451	1 042	60%



Urbanismo			
Pedidos de licenciamento obras de edificação	24	17	41
Pedidos de emissão de Alvará Licenciamento-Operação Loteamento	0	0	0
Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação	5	6	11
Pedidos aprovação projetos de Especialidade	20	17	37
Pedidos de Informação Prévia	13	10	23
Pedidos de Junção Elementos	116	131	247
Pedidos de Inspeção de Elevadores	55	49	104
Pedido de Prorrogação do alvará de construção	7	12	19
Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística	12	20	32
Utilização de Edifício ou Fração; Utilização Após Sujeita a Controle Prévio	31	14	45
Pagamentos de taxas e emissão de título	28	22	50
Pedidos de emissão de certidões	17	25	42
Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado	20	20	40
Subtotal	348	343	691
Total	939	794	1 733
			40%
			100%

13. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

Grupos	Natureza das Reclamações	Entradas	Entradas
		fev/24	mar/25
I	Operadoras de Comunicações		
III	Garantias de contratos	1	3
IV	Companhias de Seguros	2	
TOTAIS		3	4

14. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de **Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa**, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.



- No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz do Agrupamento de Santa Marta de Penaguião, são os seguintes:

Número de processos:	fev/25	mar/25
Entrado em Vila Real	14	10
Em fase de citação	5	3
Em fase de contestação		3
Em fase de julgamento	7	3
Em fase de sentença		1
Com sentença proferida		
Com acordo mediação		
Transitado em Julgado	2	
Entrado em SMP	5	9
Total do Agrupamento	19	19

- A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

Competência material:	fev/25	mar/25
Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respetiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador	5	4
Art. 9º nº 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum	2	2
Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extracontratual	3	1
Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, exceto contrato de trabalho e arrendamento rural	4	3
TOTAL	14	10

15. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.



Principais projetos desenvolvidos:

1	Gestão da Rede Vila Real Free WiFi
2	Apoio ao BUPi
3	Apoio ao CLDS 5G
4	Plano de Segurança - 2025 DL 65
5	WTT YC Vila Real Estrutura de Net
6	Bootcamp FortiGate Administrator - FortiOS 7.4
7	Licenciamento Microsoft
8	Formulário Ficar na Escola é Fixe
9	Rede WiFi Bairro Comercial Digital
10	Dívidas para execução fiscal ano letivo 2023/2024
11	Atualização de versões Sga
12	Formação Wiremaze - Nova versão da Internet
13	Apoio aos utilizadores – Apoio aos utilizadores na utilização das diferentes ferramentas à disposição, bem como a resolução de problemas físicos dos equipamentos
14	Apoio ao munícipe - Facultar ajuda na submissão de processos online - epaper
15	Apoio na utilização das aplicações Medidata e Arquivo documental via Intranet

Modernização/Informática		
Epaper	Serviços online - Apoio Telefónico ao Munícipe	18
	Serviços online - Elaboração e manutenção de Formulários	4
	Serviços Online - Registos na plataforma	47
	Serviços online - Configuração	2
	Apoio ao Atendimento	12
Intranet	Resposta a pedidos Medidata - Gest. Doc.	161
	Resposta a pedidos - Hardware	181
	Resposta a pedidos Epaper	7
Medidata	Apoio a utilizadores	9
Wirmaze Forms	Elaboração de formulários	4
	Manutenção/apoio	2



Informática		
Software	Apoio a utilizadores	26
	Reposição de passwords	48
	Instalar/atualizar Software	75
Diversos		5
Escolas:		
	Instalação/ reparação/formatação de PC	2
	Configuração de PC's	1
	Reparação/ entrega Netboards JI	1
	Substituição de lâmpadas de projetor	1
	Quadros Interativos	2
	Instalação/configuração telefones	1
	Redes WiFi e/ou Colocação de cabos	4
	Apoio/formação escolas	6
	Monitores	1
	diversos	2
Indicadores Diversos:		(nº cartões)
	Dados (ilimitado)	70
	Voz ilimitada e 5 GB dados	50
	Voz e dados ilimitados	27
	300 minutos sem dados	87
	Voz ilimitada sem dados	10
Custo de comunicações		
	Comunicações Fixas	7 299,78 €
	Comunicações Móveis	2 439,52 €
Cópias/Impressões:		
	A4 Cores	88 088
	A4 preto	123 308
	A3 Cores	702
	A3 Preto	1 670
Tratamento de Pendentes Sigma		
	CTA	133
	ARM	60
	ATE	29

**DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO****DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA****Obras Particulares:**

Processos entrados			78
Requerimentos entrados			851
Requerimentos / processos informados			380
Processos deferidos	Por despacho		149
	Por deliberação		7
Processos indeferidos	Por despacho		4
	Por deliberação		0
Alvarás emitidos	Construção	N.º	31
		Unid (fogos)	57
		Com / Serv / Indústria	3
	Utilização	N.º	64
		Unid (fogos)	57
		Com / Serv / Indústria	18

**Loteamentos Urbanos:**

Requerimentos entrados		24
Requerimentos / processos informados		24
Alvarás/aditamentos emitidos	N.º	2
	N.º de lotes	2
	N.º de fogos	2
FISCALIZAÇÕES DIVERSAS		77
N.º Requerimentos /Queixas registados na DGU		116

Outros:

Vistorias Realizadas	9
Processos Pedidos ao Arquivo Municipal	75
INE – Georreferenciação – N.º processos	55
Certidões emitidas	93
N.º de Notificações emitidas	971
N.º de Notificações Processos de Fiscalização	120



SERVIÇOS DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE

PLANEAMENTO:

- Proposta das Áreas a excluir das Áreas Prioritárias de Prevenção e Segurança (APPS);
- Acompanhamento dos trabalhos de Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração da Reserva Agrícola Nacional, no âmbito da Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração da Operação de Reabilitação Urbana (ORU) - Equipamentos;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração da Carta Municipal da Habitação;
- Loteamento Mateus Poente – Parecer no âmbito do procedimento de Avaliação de Impacte Ambiental;
- Loteamento Mateus Poente – Visita de campo no âmbito do procedimento de Avaliação de Impacte Ambiental;
- Monitorização das Licenças de Construção e de Utilização emitidas pelo Município;
- Pedido de parecer no âmbito da análise caso a caso ao abrigo do artigo 3.º do Regime Jurídico de Avaliação de Impacto Ambiental - Loteamento Quinta do Boco;
- Parecer no âmbito das Áreas de urbanização programada a suspender (PDM) nos termos do RJIGT;
- Pedido de parecer no âmbito da análise caso a caso ao abrigo do artigo 3.º do Regime Jurídico de Avaliação de Impacto Ambiental - Processo de Licenciamento de Operação de Loteamento na Rua da Carreira Longa;
- Parecer sobre a proposta de Decreto-Lei n.º 320/XXIV/2024, sobre a fase de conclusão do procedimento de classificação da Zona Especial de Conservação Alvão/Marão;
- Parecer sobre o projeto MN/PCE/014/13 “Vila Verde” - Pedido de atribuição de direitos de exploração experimental de depósitos minerais de Tungsténio, Estanho, Prata e Chumbo nos concelhos de Vila Real e de Sabrosa;
- Ajuste Direto Simplificado para a aquisição de serviços para o fornecimento da plataforma SIR (Sistema de Informação Residencial) do prestador / empresa CI - Confidencial Imobiliário.

MOBILIDADE:

- Acompanhamento da “Concessão do serviço público de transporte regular e flexível de passageiros por modo rodoviário de Vila Real”;
- Acompanhamento do procedimento sobre a “Concessão e Gestão do Estacionamento da Cidade de Vila Real”;
- Acompanhamento da Concessão do Terminal Rodoviário;
- Acompanhamento dos trabalhos de Revisão da Rede do Serviço Público de Transportes;
- Monitorização do estado de conservação dos painéis “Vila Real a nossos pés”;
- Acompanhamento da Operação das trotinetes elétricas e bicicletas elétricas;



- Colaboração no desenvolvimento da candidatura ao Aviso n.º 5/2024 - Apoio ao Desenvolvimento de Planos de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS);
- Ação ESCCB - Cidades e Mobilidade Sustentável.

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA E TOPONÍMIA:

- Preparação de informação para a Comissão de Toponímia;
- Preparação de diversas aplicações em ArcGIS Online;
- Elaboração e disponibilização de mapa para os vários serviços do Município;
- Gestão do MuniSIG Web do Município;
- Procedimento de Ajuste Direto para a aquisição de serviços – Subscrição anual para a Manutenção da Plataforma ArcGIS.

OUTRAS ATIVIDADES:

Atividades desenvolvidas	Quantidade	Observações
Certidões de Morada/ Localização	16	
Pedidos de Informação SIG	11	
Informações das Georreferenciações de Processos de Obras Particulares	122	
Monitorização – Georreferenciação em ambiente SIG dos Processos de Obras Particulares	122	
Certidões e estudos/ Natureza dos Caminhos/Públicos/Privados	7	
Monitorização da Toponímia e numeração de Polícia	16	
Pareceres PDM/PUCVR	2	

NÚCLEO ADMINISTRATIVO SPM

Atividades desenvolvidas	Quantidade	Observações
Certidões de Morada/ Números de polícia/ Localização	33	
Ofícios/certidões	37	
RQI/Notas Enc. Validação Faturas	9	
Elevadores/Pedidos Inspeção/reinspeção/relatórios	326	
E-mails enviados/ ofícios/ ocupação da via pública/ outros	Vários	
Cartões de Acesso Zona Pedonal	11	



DIVISÃO DE AMBIENTE

Atividade desenvolvida no período de 01 de abril a 31 maio 2024

Serviços de Educação Ambiental | Serviço de Projetos para a Sustentabilidade | Cogestão do PNAI

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas à Divisão do Ambiente, foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

Exposição Do Centro de Ciência de Vila Real

No período em análise e no que concerne à exposição “Património Natural de Trás-os-Montes e Alto Douro” do Centro de Ciência, esta recebeu cerca de 264 visitantes.

Atividades do Centro de Ciência

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas do Centro de Ciência, do projeto-rios e do Eco-escolas dinamizadas pelo Centro de Ciência de Vila Real.

Assim, durante os meses a que se refere esta informação o centro recebeu cerca de 1401 participantes, provenientes de todo o país.

Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN)

Lançamento dos Concursos 2025

No dia 24 de fevereiro, foi lançado o Festival Internacional de Imagem de Natureza 2025, com abertura dos vários concursos, o Concurso de Curtas-metragens, o Concurso de Desenho de Natureza e Desenho Científico, o Concurso de Fotografia e o Concurso Juvenil de Imagem de Natureza.

A fase de candidaturas decorre de 24 de fevereiro a 20 de junho de 2025.

- **Exposição FIIN uma Caminhada de vencedores**

No dia de 2 de outubro foi inaugurada a exposição FIIN uma Caminhada de Vencedores, que reúne os trabalhos vencedores de todas as edições do FIIN.

Esta exposição ficou patente no Edifício da Câmara Municipal de Vila Real até ao dia 24 de fevereiro de 2025.

- **FIIN Itinerante 2024**

Durante o período a que se refere esta informação, a Exposição Itinerante esteve de 3 a 23 de fevereiro na Escola Dr. João de Araújo Correia, de 10 a 31 de março no Centro Cultural de S. Pedro do Sul, de 10 de fevereiro a 10 de março na Biblioteca Municipal Alves Mateus de Santa Comba Dão e de 17 de fevereiro a 17 de março no Auditório Municipal de Penacova.



Para cá do Marão Planeta São | Ponto de recolha têxtil

Ao longo destes meses foram recolhidos 2270,74 kg de têxteis para partilha, reciclagem e valorização, dos quais 534,4 kg seguiram como fibra para reciclagem.

Durante este período foram partilhadas e encomendadas 347 peças.

O Ponto Têxtil tem vindo a ser foco de curiosidade e laboratório de ações de educação para a circularidade dos resíduos têxteis. Ao longo destes dois meses foram realizadas atividades com grupos escolares, num total de 118 participantes de 4 escolas do concelho de Vila Real.

Outras Iniciativas/Projetos/ Presenças institucionais

- **Celebração do Dia Mundial das Zonas Húmidas**

No dia 2 de fevereiro celebrou-se o dia Mundial das Zonas Húmidas com o objetivo de sensibilizar para a proteção das zonas húmidas e sublinhar a importância que estas têm para a existência de vida no nosso planeta. No dia 4 de fevereiro, o Centro de Ciência associou-se à Escola do Prado, com uma atividade lúdico-científica onde os mais pequenos puderam recolher e observar macroinvertebrados presentes no rio Cabril, em Ferreiros, mostrando-lhes a importância que estes seres vivos têm no ecossistema ribeirinho, e como bioindicadores da qualidade da água.

- **Colaboração com a Escola Camilo castelo Branco**

O Centro de Ciência iniciou em fevereiro, uma colaboração com a Escola Secundária Camilo Castelo Branco, com o objetivo de acondicionar e fotografar todo o espólio científico da escola. Esta parceria visa preservar, organizar e fotografar o património científico existente, facilitando o seu acesso para fins educativos e de investigação futura.

- **Projeto: Literacia para a Floresta**

No âmbito da parceria estabelecida com a Liga para a Proteção da Natureza (LPN), o Município de Vila Real tem vindo a implementar o projeto "Literacia da Floresta" nas Eco Escolas, com o objetivo de sensibilizar e capacitar os jovens para a importância da preservação da floresta e da biodiversidade autóctone, integrando as seguintes atividades:

- Entre fevereiro e março de 2025 desenvolveu-se a Fase II – Seções de Acompanhamento e a Fase III – Saída de Campo do Projeto "Literacia Para a Floresta" nas Eco-Escolas do Município de Vila Real, onde foram dinamizadas diversas atividades, em contexto de sala de aula e em campo, com o acompanhamento de monitores especializados da LPN, abrangendo um total de 240 alunos do 4.º ao 7.º ano de escolaridade, distribuídos pelas seguintes Eco Escolas: Escola do Prado, Escola do Bairro São Vicente Paulo, Colégio João Paulo II, Colégio de São José, Nuclisil-Jean Piaget.

- No dia 21 de março de 2025, assinalando o Dia Internacional das Florestas, foram entregues e plantadas árvores autóctones em todas as Eco-Escolas participantes, acompanhadas das respetivas fichas técnicas para estudo e aprofundamento do conhecimento dos estudantes.

- No mesmo dia, decorreu ainda o primeiro webinar dedicado à temática da Floresta, com a participação de um especialista da área florestal, integrado nas ações de sensibilização do projeto "Literacia da Floresta".

Este conjunto de iniciativas tem contribuído de forma significativa para a educação ambiental dos mais jovens, fomentando a valorização das espécies nativas e o conhecimento sobre o papel vital das florestas na sustentabilidade do planeta.



- Participação de reunião de apresentação do projeto Europeu “Plan4COLD” – 12/02/2025
- Palestra na Escola do Corgo sobre a Borboleta Azul no âmbito do projeto Eco-Escolas
- **Eixo Atlântico:** em 25 de fevereiro foi desenvolvida a de formação intitulada a “Aplicabilidade dos Princípios da Economia Circular na Gestão Pública”, por videoconferência, da responsabilidade da Agência do Eixo Atlântico e no âmbito da parceria estabelecida em 2024.

Gestão de Candidaturas

- **Projeto “Fisgar o Alvão”**

O projeto “Fisgar o Alvão” tem vindo a ser executado estando o seu encerramento previsto para maio de 2025.

- **Projeto Aqui Alvão**

O projeto “Aqui Alvão” tem vindo a ser executado através do desenvolvimento dos procedimentos de aquisição de bens e serviços de acordo com a memória descritiva do projeto, tendo por base o enquadramento legal do Código dos Contratos Públicos. Este projeto sofreu uma reprogramação temporal até outubro de 2025.

- **+ RecolhaBio- Fase 2**

Foi continuado o desenvolvimento do projeto +RecolhaBio- Fase II, entre o Município de Vila Real e o Fundo Ambiental, mediado pela CIM Douro. Este projeto, para além de melhorar as condições de deposição de resíduos orgânicos, visa ações de sensibilização ambiental para potenciar os resultados de separação e recolha de resíduos orgânicos, a fim da prossecução das metas nacionais e europeias previstas, em particular, para os resíduos orgânicos alimentares e verdes.

- **Novas candidaturas:** Foram preparadas e submetidas duas candidaturas ao AVISO NORTE2030-2024-27 no âmbito da gestão de resíduos em baixa, para as quais ainda não houve decisão da autoridade de gestão.



Cogestão do Parque Natural do Alvão

Durante os meses a que se refere a presente exposição foram desenvolvidos os seguintes trabalhos no âmbito da cogestão do Parque Natural do Alvão:

Reuniões

Dinamizaram-se duas reuniões da Comissão de Cogestão do Parque Natural do Alvão, e várias reuniões relativas a projetos e ações do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão.

Projetos do Plano de Cogestão do PNAI

Ao longo destes meses foi elaborado o QIP- QUADRO DE INVESTIMENTOS PRIORITÁRIOS, necessário à elaboração de candidaturas ao AVISO NORTE2030-2024-77 dirigido às áreas protegidas na RNAP.

Desenvolvimento e execução dos serviços de conceção de peça de teatro dedicada ao tema do Lobo Ibérico.

Hortas Urbanas

Gestão e acompanhamento das hortas urbanas e reportes à APA no âmbito da licença de captação de águas superficiais.

SERVIÇOS URBANOS

ESPAÇOS VERDES

1. Empreitadas

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA						
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção	nº empreitada
Empreitada “Adequação dos parques infantis à lei vigente em escolas EB1 e JI do Município de Vila Real”	X	X	X	X	X	25/24
Empreitada de “Construção de Parque Infantil no Bairro de Santa Maria”			X	X		4/24
Empreitada de “Beneficiação/requalificação de 2 faixas de terreno público: Rua 20 de julho/Av. Aureliano Barrigas”	X	X				1/25

(a verde encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)



2. Aquisição de bens e serviços

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos, conforme quadro seguinte:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Espaços Verdes				
Aquisição de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real (2023-2026)	X	X	X	
Elaboração de projeto e estudos para a execução de medidas de proteção dos recursos hídricos – Rio Corgo	X	X	X	
Aquisição de serviços para a requalificação dos espaços verdes na envolvente do Mercado Municipal e Zona do Pioledo	X	X	X	X
Aquisição de serviços para a plantação de arbustos em diversos locais	X	X	X	X
Execução de Medidas de Proteção nos Recursos hídricos afetados pelos Incêndios de 2022- Rio Corgo	X	X	X	
Prestação de serviços de plantação de arbustos	X			



(Pyracantha coccinea) na Cooperativa da Concha				
Aquisição de serviços para o fornecimento e colocação de 2 jogos de molas para o parque infantil do Centro Escolar da Árvores	X			
Aquisição de serviços para a requalificação da Rotunda da Santa Iria	X			

(a verde encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)

3. Trabalhos

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real – contrato de 2023-2026 - 2 lotes adjudicados a 2 empresas – iniciou a 16 outubro 2023, com o planeamento das seguintes tarefas:

- Corte de relvados;
- Corte de ervados;
- Recolha diária de lixo nos espaços verdes e nas papeleiras inseridas nestes espaços;
- Soprar os espaços com folhagem;
- Realização de mondas e retirada de infestantes dos relvados;
- Limpeza dos parques infantis (soprar o piso, regularização do piso em areia, corte de ervas);
- Realização de reuniões semanais com as 2 empresas;
- Preparação dos locais de atuação das atividades da cidade.
- Fiscalização/manutenção dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Fiscalização/acompanhamento dos parques infantis sob a gestão das Juntas de Freguesia, por delegação de Competências;
- Emissão de pareceres internos para operações de loteamentos e processos de licenciamento no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;



- Elaboração de informações sobre a manutenção de espaços verdes ou situações ilegais de privados;
- Colaboração com as atividades de educação ambiental do Centro de Ciência;
- Atendimento de cidadãos, quer por meio telefónico, correio eletrónico ou até presencial;
- Apoio às Juntas de Freguesia no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio às Juntas de Freguesia no âmbito da elaboração de procedimentos de concurso e participação como júri de concursos e acompanhamento de empreitadas;
- Apoio no acompanhamento de empreitadas no âmbito dos espaços verdes realizadas pelo DEI;
- Acompanhamento da execução das prestações de serviço da requalificação dos espaços verdes;
- Acompanhamento da execução do contrato programa assinado entre o Fundo Ambiental, a APA – Agência Portuguesa do Ambiente, I.P. e o Município de Vila Real, tendo como objeto a atribuição de apoio financeiro para a execução das ações de estabilização de emergência decorrente dos danos causados na sequência dos incêndios rurais registados no mês de agosto de 2022, nos Rios Corgo, Felgueiras, Soutelo e Ôlo.

4. Estudos e projetos

- Continuação da elaboração do cadastro dos espaços verdes públicos do Município de Vila Real;
- Elaboração do projeto para a requalificação da rotunda de Lordelo.

5. Vistorias

- Vistoria à obra “OBRAS DE URBANIZAÇÃO – “ACESSIBILIDADES ALDI”, Processo n.º: 334/17, com vista à receção definitiva.

COBERTO ARBÓREO E FITOSSANIDADE

Durante o período em referência, estes serviços continuaram a realizar monitorização regular do coberto arbóreo, em conformidade com o disposto na Lei 59/2021 de 18 de agosto relativo à Gestão da Floresta Urbana:

- Atendimento de cidadãos, quer presencial, por correio eletrónico ou telefónico; emissão de parecer e implementação de procedimento com vista à resolução de situações referenciadas. Articulação com a equipa operacional do DEI para manutenção arbórea decorrente de monitorização fitossanitária referenciada.
- Monitorização fitossanitária VTA Escola Morgado Mateus.
- Monitorização fitossanitária VTA Escola Diogo Cão.
- Avaliação fitossanitária decorrente de reparos de cidadãos.
- Proposta paisagismo para reposição de árvores na Urbanização Habireal e Estação.



- Identificação de árvores em risco no Parque florestal referenciadas no âmbito de parceria de colaboração com ICNF para inclusão em procedimento.
- Apoio às Freguesias do Concelho decorrente de solicitação. Avaliação Fitossanitária VTA Vilarinho Samardã e Lordelo decorrente de pedido da Freguesia e cidadã respetivamente.
- Emissão de parecer técnico fitossanitário no âmbito de processos municipais.
- Emissão de parecer técnico no âmbito da Comissão de acompanhamento do Urbanismo.
- Acompanhamento técnico na manutenção do coberto arbóreo decorrente de solicitação do DEI.
- Acompanhamento e gestão de situações de risco no âmbito da tempestade Martinho. Avaliação fitossanitária de árvores em risco de queda.

LIMPEZA URBANA

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura manual e mecânica, integrados no C. E. do contrato em vigor, foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Recolha diária de variados resíduos em espaços do Município;
- Limpeza e recolha dos resíduos da Feira de Levante (terças e sextas);
- Limpeza do trajeto do Desfile de Carnaval Escolar 2025 consoante o andamento do mesmo (28/02);
- Limpeza de todo o trajeto do Desfile de Carnaval das Freguesias 2025 consoante o andamento do mesmo (03/03);
- Lavagens: Durante o período em questão foram intervencionados os seguintes espaços, ou manualmente ou através de meios mecânicos (Goupil):

Túnel de passagem pedonal na Rua Dr. Manuel Cardona; Túnel pedonal e escadas Rua Santa Iria; Escadas Av. Aureliano Barrigas, Rua Dr. Roque da Silveira, Rua dos Combatentes da Grande Guerra, Rua Teixeira de Sousa, Travessa da Misericórdia, Rua da Misericórdia, Rua Serpa Pinto, Travessa da Protela, Rua Camilo Castelo Branco, Parte do Largo Vila-realense, Rua António de Azevedo, Praça Luís de Camões, Largo do Pelourinho, bancos e Av. Carvalho Araújo, Escadas Estátua Carvalho Araújo, Escadas Maria da Fonte e Praça Luís de Camões.



- Corte de vegetação com respetiva recolha de resíduos sobrante s em espaços integrados nas Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos, Arroios e Borbela (acessos pedonais, junto a lancis, caldeiras de árvores e zonas envolventes a Bairros habitacionais, arruamentos e outros espaços):

Fevereiro 2025
Bairro do Marrão, Bairro dos Prazeres, envolvente exterior do Cemitério de Santa Iria, Torreslar, Quinta da Veiga, zonas pedonais da EM313, Rua Comendador António Feliciano Leão, Rua Santa Sofia, Rua Francisco Vitorino Vaz de Carvalho, Travessa da reta da Timpeira e ruas adjacentes, Quelho junto a Intermarché, Quelho da Trindade, Rua Sra. de Lourdes (parte), Bairro Santa Maria, Reta da Timpeira, Bairro das Flores, Av. João Paulo II, Av. da Universidade, Rua Padre Max, Lot. Gessireal, Largo da Baralha, Rua Lugar dos Moinhos, Rua dos 4 caminhos, Rua da Fonte Nova.
Março 2025
Habireal, Telheira, Urb. S. Pedro, Vila Sol, Marrão, Bairro dos Prazeres, Largo da Baralha, Bairro da Pimenta, Loteamento do Cano, Zona Industrial (parte), Habirreal, N2, Bairro da Laverqueira, Rua Padre António Vilela, Rua da Lagoa, Tv. da Quinta da Lagoa, Urb. S. Pedro, Rua dos 4 Caminhos, Rua de Montezelos, Rua Alberto Poeta Miranda, Rua Prof. Anton Kathrein e "Coimbra B".

- Limpeza e desobstrução de sarjetas, sumidouros e valetas;
- Limpezas de reforço em diversos arruamentos devido ao mau tempo que se fez sentir no mês de março;
- Recolha de resíduos acumulados nas diversas papeleiras que se encontram no Mapa de LU do Município de Vila Real;
- Colocação e manutenção/reparação de papeleiras;
- Realização de reuniões mensais com elaboração de respetivas atas.

Pesagens e Km percorridos

Serviço	Fevereiro 2025		Março 2025	
	Toneladas	Km	Toneladas	Km
Varredura Mecânica	26,26	571	35,48	691
Varredura Manual	0,06	-	0,10	-
Total	26,32	571	35,58	691



GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS

As atividades desenvolvidas na Gestão de Resíduos Urbanos estão incluídas nos serviços gerais. Os dados estatísticos referentes aos resíduos dizem respeito aos valores obtidos no primeiro trimestre de 2025.

16. Serviços gerais

- a. Foram remetidos à ERSAR os elementos comprovativos das práticas tarifárias adotadas por este Município, nos termos definidos por aquela entidade reguladora. Entre a documentação enviada incluem-se: o ficheiro-tipo contendo a informação tarifária referente ao ano de 2025, acompanhado da respetiva deliberação de aprovação; duas faturas exemplificativas correspondentes a consumos de 10 m³ — uma para um utilizador doméstico e outra para um utilizador não doméstico; bem como a hiperligação para o sítio oficial do Município onde se encontram publicadas, de forma acessível, as tarifas em vigor para o ano de 2025.
- b. Foi realizada a submissão do reporte dos resíduos correspondentes ao ano de 2024, através do SILIAMB — Sistema Integrado de Licenciamento do Ambiente, da responsabilidade da Agência Portuguesa do Ambiente (APA). Este reporte incide sobre os fluxos de resíduos que não são encaminhados para a entidade gestora em alta, Resinorte, e que, por essa razão, implicam a obrigatoriedade de emissão de e-GAR (Guia Eletrónica de Acompanhamento de Resíduos), em cumprimento da legislação em vigor
- c. Encontra-se em fase de análise o procedimento relativo Aquisição de contentores homologados Normas de fabrico NP 840 e RAL GZ 951/1 para recolha indiferenciada e fixadores de contentores.



17. Gestão de óleos Alimentares Usados (OAU)

a. O Concelho de Vila Real tem implementados 30 Oleões, para a recolha de OAU na zona urbana e periurbana da cidade. A recolha dos Oleões é feita quando necessário, no entanto, o histórico aponta para uma recolha bimestral, com alguns oleões pontuais com recolha mensal.



Neste sentido, encontra-se já em fase de desenvolvimento, por parte da Divisão do Ambiente, um plano de renovação da imagem dos oleões, com o objetivo de lhes conferir maior visibilidade, apelo e integração no espaço público. Paralelamente, estão previstas novas campanhas de sensibilização, que procuram reforçar a ideia de que o óleo usado, quando corretamente separado, pode ser valorizado e transformado em recurso — contribuindo para a sustentabilidade ambiental e para a economia circular no nosso território.

18. Gestão de Resíduos de construção e demolição (RCD's)

a. Implementação do Ponto de Deposição de RCD's

Em 2021, a Câmara Municipal de Vila Real estabeleceu um ponto de deposição de RCD's no ecocentro da CTRU da Resinorte, destinado a resíduos provenientes de pequenas obras de bricolage. Esta iniciativa foi criada com os seguintes objetivos:

- **Facilitar o Encaminhamento Correto:** Garantir que os resíduos provenientes de pequenas reparações e obras sejam encaminhados para o tratamento adequado, evitando o abandono em locais impróprios;
- **Promoção de Boas Práticas Ambientais:** Incentivar a consciencialização dos intervenientes, contribuindo para a gestão sustentável dos resíduos.

b. Base Legal e Responsabilidades

A implementação deste ponto de deposição está em conformidade com o Regime Geral da Gestão de Resíduos (RGGR), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 102-D/2020, de 10 de dezembro. Destacam-se os seguintes pontos:



- **Responsabilidade do Produtor:** Em regra, a gestão dos RCD's é da responsabilidade do produtor do resíduo, aplicando-se o princípio da corresponsabilização a todos os intervenientes no ciclo de vida dos produtos.
- **Exceção para Pequenas Obras:** Para pequenas reparações e obras de bricolage realizadas em habitações pelo próprio proprietário ou arrendatário, a gestão dos RCD's passa a ser da responsabilidade da entidade encarregue da gestão dos resíduos urbanos, ou seja, do sistema municipal de recolha.

c. Evolução Quantitativa

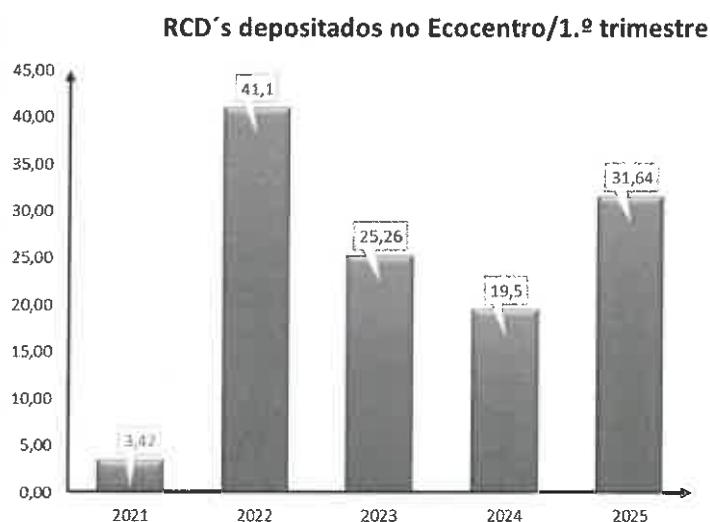
A tabela abaixo apresenta os valores de RCD's (em toneladas) depositados no ecocentro da CTRU da Resinorte entre 2021 e 2025, bem como a variação percentual em relação ao ano anterior.

1. Tabela de Dados

Ano	QD (ton))	Variação (%)
2021	3,42	-
2022	41,10	+1102,6%
2023	25,26	-38,5%
2024	19,50	-22,8%
2025	31,64	+62,2%

2. Gráfico de Barras

A figura abaixo apresenta o gráfico de barras que ilustra visualmente a evolução anual dos RCD's depositados, facilitando a compreensão das variações e destacando o pico registado em 2023





d. Considerações relativas aos RCD's

A evolução da deposição de RCD's no ecocentro da CTRU da Resinorte, observada ao longo dos primeiros trimestres entre 2021 e 2025, demonstra um sistema funcional e em maturação, com capacidade de resposta ajustada às dinâmicas locais.

A análise revela:

- Forte impacto inicial, fruto de divulgação e da necessidade de alternativas legais e acessíveis para deposição;
- Estabilização e ajuste natural da procura, especialmente visível nos anos de 2023 e 2024;
- Recuperação sustentada em 2025, sinal de confiança, hábito instituído e possível reforço institucional;
- Conformidade com os princípios do Regulamento Geral de Gestão de Resíduos (RGGR) e com as metas de corresponsabilização na gestão de resíduos de pequena escala;

19. Gestão de Resíduos Urbanos de Biodegradáveis (RUB)

a. Recolha de resíduos alimentares

A tabela abaixo apresenta a quantidade de biorresíduos alimentares recolhidos em cada mês de 2023 e 2024, bem como a variação percentual de 2024 face a 2023:

A tabela abaixo apresenta a quantidade de biorresíduos alimentares recolhidos em cada trimestre, de 2023 a 2025, bem como a variação percentual de face aos homólogos:

1.º Trimestre	Quantidade Recolhida (ton)	Variação (%) vs ano anterior
2023	56,99	—
2024	216,16	+279,3%
2025	320,88	+48,4%

- O serviço de recolha seletiva de biorresíduos alimentares teve início a 13 de fevereiro de 2023, com foco nos grandes produtores do setor HORECA (Hotéis, Restaurantes e Cafés). Nesse primeiro mês, foram recolhidas 11,36 toneladas, totalizando 56,99 toneladas no 1.º trimestre, com o alargamento progressivo a outras zonas urbanas, nomeadamente a partir de março.
- O 1.º trimestre de 2024 registou uma subida expressiva para 216,16 toneladas, refletindo a consolidação do sistema e o impacto da expansão geográfica e operacional iniciada no último trimestre de 2023, que incluiu a zona mista (áreas periurbanas de Vila



Real). Este aumento representa um crescimento de 279,3% face ao trimestre homólogo de 2023.

- Durante o 1.º trimestre de 2025, a quantidade recolhida atingiu 320,88 toneladas, o que traduz um crescimento adicional de 48,4% em relação ao mesmo período de 2024. Este aumento evidencia a maturação do sistema de recolha, a maior adesão por parte dos cidadãos e produtores e o possível reforço das ações de sensibilização e fiscalização.

Considerações Finais

A análise da evolução trimestral da recolha seletiva de biorresíduos demonstra um crescimento sustentado e significativo, alinhado com os objetivos da estratégia nacional para a economia circular e a valorização da fração orgânica dos resíduos urbanos. O forte aumento entre 2023 e 2024, seguido por nova subida em 2025, valida o investimento feito em infraestruturas, equipamentos e campanhas de envolvimento da população.

4.2. Recolha de resíduos verdes

Reitera-se o que já foi referido nos meses anteriores relativamente à recolha de biorresíduos, com especial destaque para os resíduos verdes provenientes de jardins. O projeto inicial previa que esta recolha fosse realizada mediante solicitação dos munícipes. Contudo, a adesão registada no concelho de Vila Real foi reduzida, revelando-se insuficiente para garantir a eficácia do sistema.

Como forma de ultrapassar esta limitação, foi implementada uma nova estratégia de recolha, baseada no modelo de “recolha de monstros”, efetuada quinzenalmente junto aos contentores de resíduos urbanos. Esta abordagem tem vindo a demonstrar resultados positivos e crescentes, permitindo uma recolha mais regular e eficiente deste tipo específico de resíduos.

Com o arranque desta estratégia, tornou-se possível acompanhar com maior proximidade a evolução da fração de resíduos verdes, contribuindo para uma melhor avaliação da sua produção e gestão. Nesse sentido, é apresentada uma análise comparativa dos dados relativos ao primeiro trimestre dos anos de 2023, 2024 e 2025, permitindo observar a implementação e progressiva consolidação do serviço.

É importante referir que, em 2023, não existia ainda um sistema de recolha estruturado para resíduos verdes, razão pela qual não foram registadas quantidades nesse período. Já a



comparação homóloga entre 2024 e 2025 revela um crescimento significativo nos dois primeiros meses deste último ano. Em contrapartida, verifica-se uma quebra em março de 2025

Tabela de Evolução Mensal (toneladas e variação percentual 2024→2025)

Mês	2023(t)	2024(t)	2025(t)	Variação 2024→2025(t/%)
Janeiro	0,00	0,78	24,28	+23,50 t (+3013%)
Fevereiro	0,00	3,32	24,46	+21,14 t (+637%)
o				
Março	0,00	7,12		-4,64 t (-65%)
Total	0,00	11,22	51,22	+40,00 t (+356%)

Prestação de Serviços à FCC Environment-recolha de resíduos Urbanos

b. Quantidade de Resíduos Depositados em Aterro: Evolução dos Resíduos Depositados em Aterro no 1.º Trimestre (2020–2025)

A tabela seguinte apresenta a evolução dos resíduos depositados em aterro no 1.º trimestre de cada ano, entre 2020 e 2025. Os dados permitem identificar tendências, variações percentuais anuais e momentos particularmente relevantes, como picos ou quebras. Destacam-se a redução progressiva entre 2020 e 2023, a ligeira recuperação em 2024 e a repetição exata do valor de 2023 no ano de 2025

Ano	Total (t)	Variação (%)	Observações
2020	4.637,6	—	Valor mais elevado
2021	4.431,6	-4,4%	Queda acentuada
2022	4.350,4	-1,8%	Mínimo do período
2023	4.325,3	-0,6%	Estabilização
2024	4.375,4	+1,2%	Pequena recuperação
2025	4.325,3	-1,1%	Repete valor exato de 2023



c. **Resíduos Municipais- Comparação entre 1.º Trimestre de 2025 e 2024**

- Zona Urbana: registou-se um ligeiro decréscimo de 1,3% na quantidade de resíduos recolhidos, mantendo-se dentro de uma variação normal e sem indícios de alteração estrutural no comportamento de deposição.
- Zona Rural: verificou-se um aumento moderado de 1,4%, também dentro de margens normais, possivelmente associado a pequenas flutuações na produção de resíduos.

d. **Resíduos de Particulares:** Observou-se um aumento de 19,0% em comparação ao mesmo período do ano anterior.

e. **Monstros:** Durante este período, registou-se um aumento expressivo de 79,1% na recolha de resíduos do tipo “monstros” face ao 1.º trimestre de 2024. Destaca-se, em particular, o mês de março de 2025, com um acréscimo de 67,6%, cuja origem ainda não se encontra esclarecida. Está em curso um pedido de esclarecimento junto da entidade gestora em alta, no sentido de apurar as razões deste crescimento atípico.

Adicionalmente, é possível que este aumento esteja associado a tendências de mobilidade residencial, como mudanças frequentes de habitação, especialmente por parte de pessoas com contratos de arrendamento de curta duração. Nestes contextos, são comuns as limpezas gerais, que resultam na deposição de grandes volumes de resíduos como móveis, eletrodomésticos e outros bens volumosos, os quais são recolhidos na categoria de “monstros”

f. **O procedimento de recolha de monstros** – A recolha de monstros iniciou em janeiro, e decorreu com normalidade em todo o concelho.:

g. **Análise da Produção de Resíduos Indiferenciados em Vila Real (2020–2025)**

A análise da evolução mensal dos resíduos indiferenciados (RI) recolhidos no concelho de Vila Real entre 2020 e 2025 evidencia um cenário persistente de volumes elevados, sem uma tendência sustentada de redução. Ao longo destes seis anos, apesar de algumas oscilações mensais e variações pontuais positivas, a produção global de RI mantém-se em níveis preocupantes.

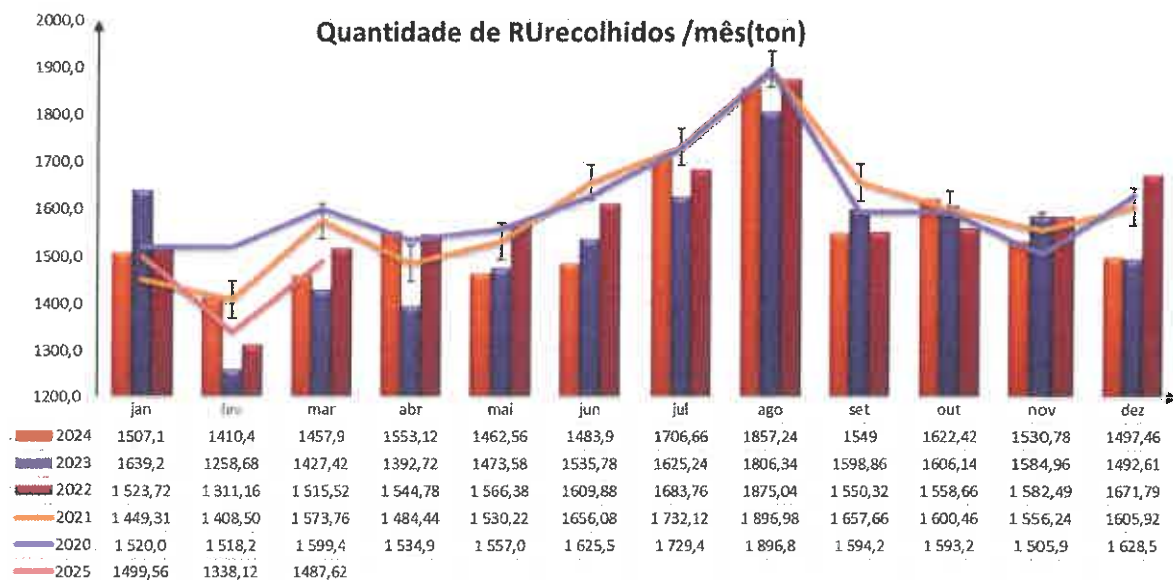
Comparando os anos mais recentes, nomeadamente 2023, 2024 e os primeiros meses de 2025, observa-se uma sucessão de subidas e descidas que não traduz um progresso claro na redução da deposição de resíduos em aterro. Por exemplo, 2024 registou aumentos significativos face a 2023 em meses como fevereiro (+12,03%), abril (+11,51%), julho (+5,01%) e agosto (+2,82%), evidenciando que os comportamentos de deposição continuam a não acompanhar os objetivos definidos a nível nacional.



Este padrão mantém-se, apesar da implementação de fluxos específicos como a recolha de biorresíduos, resíduos verdes, RCD e resíduos de embalagem (ecopontos). Estas medidas, teoricamente orientadas para a diminuição dos RI, ainda não tiveram o impacto esperado. A nível nacional, o Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos (PERSU 2030) estabelece metas ambiciosas, mas os dados atuais revelam que o concelho está longe de as atingir.

A ausência de resultados expressivos pode estar associada a vários fatores: adesão limitada da população, ineficiência na separação na origem e, sobretudo, à fragilidade das infraestruturas de apoio – como é o caso dos ecopontos, cuja expansão continua comprometida por uma entidade em Alta que tem demonstrado pouca eficácia e resistência ao aumento de equipamentos no terreno.

Perante este panorama, é urgente reforçar a sensibilização, reestruturar a recolha seletiva e pressionar por investimentos concretos em infraestruturas, sob pena de falharmos as metas do PERSU 2030 e perpetuarmos um modelo de gestão de resíduos insustentável.



h. TGR – Taxa de Gestão de Resíduos

A Taxa de Gestão de Resíduos (TGR) é um instrumento económico aplicado à deposição de resíduos em aterro, com o objetivo principal de incentivar práticas de valorização como a reciclagem e a compostagem. Quando os resíduos são devidamente encaminhados para valorização, é aplicada uma bonificação que reduz o valor efetivo



da TGR. Caso contrário, a bonificação não é aplicada, e a taxa atinge o valor máximo previsto, funcionando como uma penalização indireta.

Na prática, isto significa que, sempre que os índices de valorização não são cumpridos, o valor pago pela TGR aumenta por via da perda do desconto aplicável. Embora não exista uma penalização extra formal, o custo total agrava-se significativamente – acrescido ainda de um custo adicional de 65,64 €/ton para os resíduos efetivamente depositados em aterro.

A tabela seguinte ilustra a evolução da TGR entre janeiro de 2024 e março de 2025, refletindo como a bonificação (baseada na percentagem de valorização alcançada) influencia diretamente o valor efetivamente pago por tonelada de resíduo:

Mês	TGR Base (€)	Percentagem Aplicada (%)	TGR Efetiva (€)
jan/24	30,00 €	88,66%	26,63 €
fev/24	30,00 €	93,95%	28,19 €
mar/24	30,00 €	95,12%	28,54 €
abr/24	30,00 €	96,41%	28,92 €
mai/24	30,00 €	98,76%	29,63 €
jun/24	30,00 €	98,82%	29,65 €
jul/24	30,00 €	88,88%	26,66 €
ago/24	30,00 €	90,15%	27,05 €
set/24	30,00 €	95,49%	28,65 €
out/24	30,00 €	98,42%	29,52 €
nov/24	30,00 €	99,82%	29,95 €
dez/24	30,00 €	101,06%	30,00 €
jan/25	35,00 €	107,86%	37,75 €
fev/25	35,00 €	101,14%	35,40 €
mar/25	35,00 €	100,75%	35,26 €

- **TGR Base:** Corresponde ao valor estipulado por tonelada. Em 2024, foi de 30,00 €. A partir de janeiro de 2025, foi atualizado para 35,00 €
- **TGR Efetiva:** É o valor final pago, calculado com base numa percentagem



- Em 2024, se essa percentagem fosse igual ou superior a 100%, o valor efetivo era limitado ao valor base (por ex., mesmo com 101,06% em dez/24, pagou-se 30,00 €)
- A partir de 2025, esta limitação deixa de existir: o valor pago reflete integralmente a percentagem aplicada, podendo ultrapassar o valor base.
- **Percentagem Aplicada:** Traduz o grau de valorização dos resíduos.
 - Por exemplo, em jan/24, com 88,66%, a TGR efetiva foi de 26,63 € (30,00 € x 88,66%)
 - Em jan/25, com uma percentagem de 107,86% sobre a nova TGR base de 35,00 €, o valor efetivamente pago foi de 37,75 €, ou seja, superior ao valor base, dado que a limitação anterior deixou de se aplicar.

Este novo modelo, em vigor desde 2025, implica custos acrescidos sempre que os níveis de pureza na separação não justificarem bonificação, sendo agora o cálculo direto e sem teto. Esta alteração reforça a necessidade de otimizar a separação e valorização dos resíduos, sob pena de aumentos substanciais no encargo com a TGR.

i. Impacto da prestação de serviços em 2025

Desde o início do novo contrato, em 27 de abril de 2024, os custos da prestação de serviço passaram a ser fixos, desvinculando-se da produção de resíduos. O valor mensal foi estabelecido em 120.772,49 €.

Apesar da quantidade de resíduos indiferenciados se ter mantido praticamente constante no primeiro trimestre de 2025 (conforme analisado no ponto 5.1), o custo da prestação de serviços por parte da FCC aumentou significativamente.

- i. Prestação de serviços no 1.º trimestre de 2024: 312 449,47 €
- ii. Prestação de serviços no 1.º trimestre de 2025: 362 317,47 €
- iii. Aumento absoluto: 49 868,00 €
- iv. Aumento percentual: 15,96%

Importa ainda destacar que, a partir de abril de 2025, está prevista uma atualização de preços, o que poderá agravar ainda mais os custos do serviço, independentemente da estabilidade nas quantidades de resíduos recolhidos.



RESINORTE- Decreto-Lei n.º 235/2009, de 15 de setembro e do contrato de concessão do sistema multimunicipal de valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos celebrados com o Estado Português, entidade titular deste serviço

- j. Reitera-se o referido no relatório anterior relativamente ao enquadramento
 - i. *Até 2018, as metas da Resinorte não estavam definidas no âmbito de um PAPERSU. Como referência, utilizavam-se os valores do PERSU2030, os quais ficavam muito aquém dos quantitativos do município para a recolha seletiva, em comparação com os valores de outros municípios.*
 - ii. *Apesar disso, a autonomia da EG - Entidade Gestora, na gestão do seu serviço de recolha seletiva e tratamento de resíduos, deixa pouca margem de interferência a um serviço municipal, o qual nada pode fazer para além de reclamar relativamente à qualidade do serviço prestado.*
 - iii. *A EG, a partir de 2018, finalmente, estabeleceu metas para os seus municípios. Para Vila Real, o objetivo seria atingir 1800 ton/ano no horizonte 2020. Foi com este objetivo e orientação que se criaram as bases estratégicas para aumentar a recolha dos resíduos seletivos de embalagem, 3F- Trifluxo.*
 - 1. *É um facto que no espaço temporal, de 2018 a 2020, a Resinorte investiu na recolha seletiva 3F, situação que até então nunca tinha sido contemplada (recorda-se que a Resinorte começou a trabalhar em Vila Real em 2009). Através das equipas de recolha e um chefe de serviço com exclusividade para Vila Real, começou-se por instalar equipamentos de recolha 3F na cidade, alargando-se, posteriormente, às aldeias, totalizando, agora, o dobro dos equipamentos que tínhamos desde o ano 2004.*
 - 2. *Tomando como exemplo o ano de 2017 (os anteriores são semelhantes), os valores da recolha 3F, dependiam da boa vontade da Resinorte, uma vez que não existia investimento para alcançar as metas. De facto, em 2017 tínhamos um DP-Desvio Padrão- face à meta horizonte 2020 de, "277" - valor muito disperso face ao pretendido pelo PERSU2020.*
 - 3. *No final do ano 2018, houve um acréscimo de ecopontos na zona Urbana do município, aproximando ligeiramente o Desvio Padrão-DP.*
 - 4. *Em 2019, o acréscimo para o dobro dos equipamentos em todo o concelho, aliado a uma equipa exclusiva para o município, fez com que as quantidades recolhidas se aproximassem da meta, refletindo-se por inerência no Desvio Padrão-DP.*



5. *Além disso, os pedidos dos municípios e autárquicas locais começaram a não ser satisfeitos, à semelhança do que acontecia antes de 2018.*
6. *Caso não sejam consideradas iniciativas que visem o reforço substancial dos quantitativos recolhidos seletivamente para atingir as metas, como seja, o aumento de equipamentos em número diretamente proporcional ao necessário para albergar esse quantitativo de resíduos, continuaremos em incumprimento.*

k. Evolução da quantidade de resíduos– 1.º Trimestre (2020–2025).

A análise das quantidades de resíduos recolhidos seletivamente no primeiro trimestre de cada ano revela uma tendência de estagnação, com oscilações pouco significativas e sem um padrão consistente de crescimento:

Ano	Total 1.º Trimestre (t)	Variação (%) em relação ao ano anterior
2020	554,90	—
2021	527,76	-4,90%
2022	507,52	-3,84%
2023	572,00	+12,70%
2024	579,05	+1,23%
2025	611,51	+5,61%

Este aumento é relativamente modesto, especialmente considerando que os objetivos do PERSU 2030 exigem progressos muito mais acelerados na melhoria das taxas de recolha seletiva. A estagnação nos primeiros anos e o crescimento limitado nos últimos três anos indicam que é necessário um esforço mais substancial para alcançar as metas nacionais.

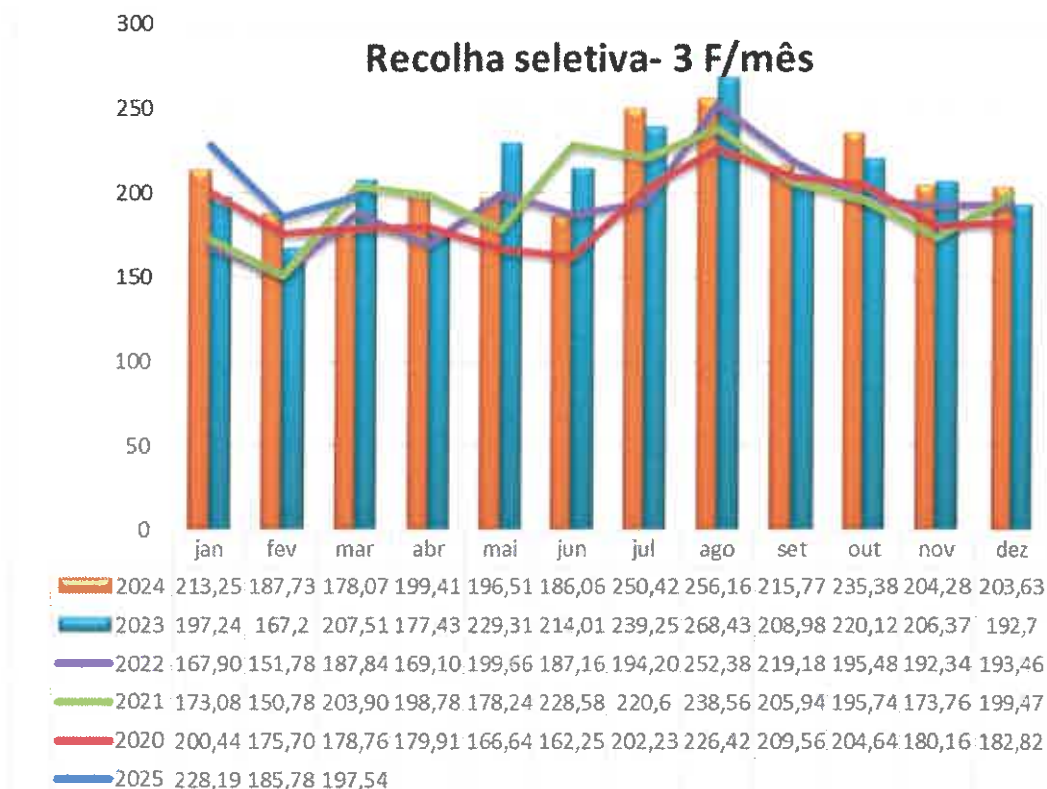
l. Evolução mensal da recolha seletiva (2020–2025): um cenário longe das metas

O gráfico de barras seguinte mostra as quantidades mensais de resíduos recolhidos seletivamente entre 2020 e 2025. Ainda que se observe alguma flutuação positiva em determinados meses, o cenário geral continua a revelar uma estagnação que compromete o alcance das metas nacionais definidas no PERSU 2030.

Nos meses de janeiro a março de 2025, por exemplo, observa-se um ligeiro crescimento face a 2024. No entanto, esse aumento é insuficiente para representar uma alteração estrutural e sustentada no sistema de recolha seletiva. A média mensal de crescimento entre anos continua abaixo do necessário para garantir uma progressão significativa.



Além disso, olhando para o histórico, a recolha seletiva apresenta variações inconsistentes que evidenciam falta de investimento contínuo, estratégias pouco eficazes ou limitações operacionais. A ausência de um crescimento sólido e sustentado nestes primeiros seis anos da década demonstra que, a continuar neste ritmo, não será possível atingir as metas de desvio de resíduos de aterro estipuladas pelo PERSU 2030.



m. Custos com o Tratamento de Resíduos – 1.º Trimestre (2024 vs 2025)

A análise dos custos com o tratamento de resíduos urbanos no primeiro trimestre de 2024 e 2025 revela um aumento significativo, especialmente impulsionado pela atualização da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR), que, a partir de 2025, deixou de ter um limite máximo aplicado. Embora as quantidades recolhidas tenham registado um ligeiro acréscimo, a pressão financeira advém sobretudo da nova fórmula de cálculo da TGR, refletindo-se num aumento global superior a 11% face ao mesmo período do ano anterior.

Mês	Quantidade (t)	Total 2024 (€)	Total 2025 (€)	Diferença (€)	Variação (%)
Jan	1 522,62	140 443,42 €	158 674,17 €	+18 230,75 €	+12,98%
Fev	1 441,86	135 282,51 €	149 950,61 €	+14 668,10 €	+10,84%
Mar	1 480,14	139 393,66 €	153 679,43 €	+14 285,77 €	+10,25%
Total	4 444,62	415 119,59 €	462 304,21 €	+47 184,62 €	+11,37%



- Aumento global dos custos: O custo total do tratamento no 1.º trimestre de 2025 aumentou +11,37% em relação ao mesmo período de 2024.
- Principal causa: O acréscimo é influenciado principalmente pelo aumento da TGR, que em 2025 já não tem limitação ao valor base, permitindo que a taxa ultrapasse os 35,00 €, como verificado em janeiro (37,75 €).
- TGR cresceu +43% face a 2024 nos três meses analisados (de cerca de 123 374 € para 164 431 €).
- Custos do serviço de aterro (prestação) mantêm uma subida mais moderada, em linha com o aumento das quantidades recolhidas (+1,76% no total do trimestre).

**DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS**

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 1 de FEVEREIRO a 31 de MARÇO 2025

20. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - CIRCULAR DO HOSPITAL RUA DO DOURO LITORAL (PK 0+000 A PK 0+450) E RUA DO VALADO (CIRCULAR DO HOSPITAL)					X
Reabilitação e conservação da rede viária municipal - estradas e caminhos municipais em 2021				X	
Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão	SUSPENSÃO POR ABANDONO DO EMPREITEIRO				
Área de Acolhimento Empresarial Vila Real - Polo II - Zona Industrial de Constantim				X	
Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade – Ponte e Elevador de Codessais				X	
Muros de suporte na Rua do Pucarinho e na Rua do Bonfim					X
Criação e desenvolvimento de elemento de miradouro da Fraga - Vila Marim			X		
Reabilitação da Ecopista Internacional do Corgo/Caminho Português Interior de Santiago					X
LIGAÇÃO ANDRÃES - S. CIBRÃO					X
Muro de suporte e entrada no edifício localizado na Urbanização Vale da Vinha		X			
Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão - Fase 2	SUSPENSÃO POR ESTAR CONDICIONADA COM A 1ª FASE				
Pavimentações em granito de Arruamentos, em 2023/24				X	
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2023/24				X	
Pavimentações em betuminoso em arruamentos de Vila Marim				X	
Empreitada para "Construção de habitação multifamiliar na Rua do Corgo no Bairro dos Ferreiros, em Vila Real"				X	



PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Empreitada do "Novo Complexo de Codessais (Edifício das Piscinas Interiores e Exteriores e Parque Exterior)				X	
Empreitada da Ecovia Internacional do Tâmega e do Corgo entre o limite norte do concelho de Vila Real e a cidade do Peso da Régua		X			
Muros de Suporte e Taludes, em 2024			X	X	
Acessibilidades 360.º - Programa de Intervenções em Habitações - Vila Real Social					X
Centro de apoio a atividades do desporto da natureza – Abambres Gare - Novo Procedimento	Anulação do procedimento por desistência da empresa a quem a obra foi adjudicada				
Substituição da Cobertura do edifício do DEI Parque (Ex Diamantes)					X
Requalificação dos passeios na Avenida da Noruega	X	X	X		
Empreitada de Reabilitação e Conservação da Rede Viária Municipal – Estradas e Caminhos Municipais em 2024/2025	X				
"Pavimentações em betuminoso nas Freguesias de Andraes e Torquada"				X	
"Rampas de granito na Avenida 1.º de Maio e na Praça da Galiza"				X	
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2024/25			X	X	
Construção de Muros de Suporte na Rua da Veiga – Vilarinho de Tanha - Abaças	X	X			
Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Vila Real Social			X	X	
"Conclusão do Loteamento da Carreira Longa (2.ª fase) – Proc.: 06/01"			X	X	
Empreitada de "Abertura e tapamento de Valas no Parque Florestal"				X	
Muro de Suporte na Rua da Cipreste - Bujões			X	X	
Execução da empreitada "Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Edifícios Públicos"			X		
Muro de Suporte na Rua da Cipreste - Bujões			X	Suspensa	
Águas Pluviais na Rua das Torres das Flores	X	X			
Requalificação da Rua Irmã Virtudes	X	X			
Empreitada "Transladação da Fonte de Santa Clara (das Três Bicas) e Renovação das Instalações Sanitárias		X	Procedimento deserto		
Conclusão da Empreitada de Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão		X			
Requalificação da Avenida Cidade de Orense e Rua Dr. Domingos Campos	X	X			



PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Requalificação da Rua Alves Roçadas e Travessa D. Dinis	X	X			
Substituição da rede de abastecimento de água do piso 2 do Mercado Municipal de Vila Real			X		
Empreitada para a Requalificação da EB1 +JI de Vila Seca	X				
Empreitada para a Requalificação da EB1 de Vendas de Cima, Campeã	X				
Guardas de Segurança na UF de Nogueira/Ermida	X	X			
Muros de Suporte na Quelha da Trindade	X	X			
Muro de Suporte na Rua do Pucarinho, em condições especiais	X	X			
Empreitada de "Reabilitação de habitação no a Rua de Santa Marta nº 36 e 38 localizada no Bairro dos Ferreiros em Vila Real".	X	X			
Empreitada de "Reabilitação de habitação na Rua Sargento Pelotas n.º 14 e 16 localizada no Bairro dos Ferreiros em Vila Real".	X	X			
Muro de Suporte n.º 2 na Rua da Cipreste - Bujões	X	X			
Centro de apoio a atividades do desporto da natureza – Abambres Gare - Procedimento 2025	X				
Empreitada "Transladação da Fonte de Santa Clara (das Três Bicas) e Renovação das Instalações Sanitárias - Novo Procedimento	X				
Empreitada de "Reconstrução de habitação no Largo Concelho de Valpaços nº 5 localizada no Bairro da Laverqueira em Lordele".	X				
Empreitada do acesso entre a rua Eng.º Joaquim Botelho de Lucena e Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro (Avenida da Universidade)	X				
Empreitada "Requalificação de arruamentos - Rua da Boavista, Travessa Cândido dos Reis, Rua Cândido dos Reis, Rua Tenente Manuel Bessa Monteiro, Travessa do Carmo e Rua Sargento Belisário Augusto"	X				
Empreitada de "Requalificação da praça das Hortas e colocação de meios mecânicos de elevação (escadas rolantes) entre a praça das Hortas e a rua Cidade de Espinho"	X	X			



ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
Lote 1 - Reabilitação de 84 fogos - Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro	X		
Sara Neves - Lote 1 - Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações - Particulares	X		
Zélia Machado - Lote 2 - Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações - Particulares	X		
Donzília Matias - Lote 4 - Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações - Particulares	X		
Muros de Suporte no Buraco Sagrado	X		
Requalificação de um conjunto de eixos estruturantes do Centro da Cidade PEDU da Cidade de Vila Real - Rua de Santo António e Avenida D. Dinis	X		
REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - CIRCULAR DO HOSPITAL RUA DO DOURO LITORAL (PK 0+000 A PK 0+450) E RUA DO VALADO (CIRCULAR DO HOSPITAL)	X		
Estabilização do talude na Rua Trás do Rio Cabril – Parada de Cunhos		X	
Requalificação dos eixos pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade – Rua Douro Litoral e Rua das Beiras, Lordeio		X	
Reabilitação da zona envolvente ao Mercado Municipal		X	
Estacionamento na área envolvente ao Centro de Saúde nº 2		X	
Reparação provisória da cobertura do Museu da Vila Velha		X	X
Muro de suporte na EB/JI de Vila Seca		X	
Muro de sustentação da EM 1231		X	
Execução de coberturas, instalações elétricas e outros trabalhos nas habitações do Bairro S. Vicente de Paula		X	
LOTE 1 Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais (Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro)		X	X
Substituição da cobertura da Escola de Vilarinho da Samardã		X	
Demolição de edificação, Largo do Prado, Ferreiros		X	
Centro Logístico de apoio ao Turismo de Natureza		X	
LOTE 2 – Reabilitação do quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes		X	
LOTE 3 – Reabilitação do quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes		X	
Execução de ramal de ligação à rede de distribuição de energia elétrica de BT das instalações do Pavilhão de Apoio Empresarial			X
Qualificação da Rua de Montezelos – Fase 1 – Trabalhos Complementares			X



21. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Geral				
Fiscalização da Empreitada "Novo Complexo de Codessais (Edifício das Piscinas Interiores e Exteriores e Parque Exterior)	X	X		
Elaboração do Projeto de Execução para uma Habitação localizada no Largo do Concelho de Valpaços nº5 – Bairro da Laverqueira				X
Elaboração do Projeto de Execução para uma Habitação localizada na Rua de Santa Marta nº41 – Bairro dos Ferreiros			X	
Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua do Prado nº 22 – Bairro dos Ferreiros			X	
Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua de Santa Marta nº 36 e 38 – Bairro dos Ferreiros				X
Elaboração do Projeto de Execução para 7 Frações localizadas na Rua do Corgo nº 51 a 59 – Bairro dos Ferreiros			X	
Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua Sargento Pelotas 14 e 16 – Bairro dos Ferreiro				X
Aquisição de serviços de Avaliação Energética de edifícios e/ou frações em Vila Real			X	
Elaboração do Projeto de Execução para a requalificação e ampliação do Complexo Desportivo do Monte da Forca	X	X		
Aquisição de Serviços para elaboração dos Levantamentos topográfico e arquitetónico das Escolas Morgado de Mateus (Lote A) e Monsenhor Jerónimo do Amaral (Lote B),				X
Aquisição de Serviços para elaboração do Estudo geológico e geotécnico e Relatório de vulnerabilidade sísmica das Escolas Morgado de Mateus (Lote A) e Monsenhor Jerónimo do Amaral (Lote B)				X
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real) - Concurso Público Internacional com publicação no JOUE			X	
Projeto de execução da "Ponte Pedonal/Ciclável de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja "			X	
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do Encaminhamento e Entrega das Águas Pluviais da Zona Industrial de Constantim			X	
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução da Ponte Pedonal de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja			X	
Fiscalização da Empreitada para a "Reabilitação de 84 Fogos - Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro				X



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Geral				
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real)			X	
Aquisição de serviços para o Projeto de Execução para a "Requalificação da EB1 de Vendas de Cima, Campeã"				X
Aquisição de serviços para o Projeto de Execução para a "Requalificação da EB1 e JI de Vila Seca"				X
Geológico e Geotécnico da Ponte Pedonal sobre o Rio Corgo		X		
Aquisição de serviços para a elaboração da Fase I de Avaliação Ambiental do local, designado por Phase I Environmental Site Assessment (Phase I ESA), no âmbito da Certificação LEED do Projeto de Execução para a Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco	X			
Aquisição de serviços para a elaboração das "Sondagens Arqueológicas de Avaliação Prévia das obras de intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real)"	X			
Electricidade/AVAC				
Reparação da unidade exterior principal (master) VRF de Ar Condicionado do sistema 2 de AVAC do Centro Escolar de Lordelo, consistindo na substituição de um compressor	X	X		
Aquisição de 1 coluna de iluminação com braço e luminária para a Av. Cidade de Orense para substituição da danificada por acidente de viação no dia 02-10-2021	X	X		
Aquisição de 1 coluna de iluminação e luminária para a passadeira da Rua Madame Brouillard, junto à Praça da Galiza ao KFC, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 25-01-2025	X	X		
Fornecimento e instalação de 2 colunas de iluminação pública para a Av. Carvalho Araújo, para substituição das danificadas por acidentes de viação	X			
Reparação do Elevador do edifício do Centro Escolar do Douro/Sudoeste, consistindo na substituição do variador de frequência e 2 componentes que lhe estão associados	X	X	X	X
Contrato de fornecimento de energia elétrica de IP - PTD 415 Rua Irmã Rita - Ex-Escola do Couto, Couto, Arroios	X	X	X	X
Aquisição de 20 drivers para reparação das Luminárias LED do Parque Florestal	X	X	X	
Reparação da Unidade Exterior do Sistema VRF de Ar Condicionado Sanyo do Piso 1 da Ala Nascente/DPGT do edifício dos Paços do Concelho, consistindo na substituição de um Compressor	X	X	X	
Manutenção Corretiva das UTAs, GTC e Ventiladores				
do Sistema de AVAC do edifício do Teatro Municipal				
Reparação da unidade exterior principal (master) VRF de Ar Condicionado do sistema 2 de AVAC do Centro Escolar de Lordelo	X	X	X	X
Avaliação/diagnóstico dos problemas de não funcionamento dos sistemas de AVAC existentes no Centro Escolar de Lordelo	X	X	X	X
Contrato de fornecimento de energia elétrica de IP - PTD 424 Rua da Portela, Sapiões, Mondrões			X	X



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Pagamento dos Encargos de licenciamento da linha aérea em Média Tensão e do respetivo Posto de Transformação na Rua da Foiteira, Areias, freguesia de Mondrões (urbano - Área Industrial), instalados no âmbito do Contrato de Concessão da Distribuição de Energia Eléctrica em Baixa Tensão				X
Aquisição e instalação de 1 coluna de iluminação e luminária para a passadeira da Av. da Europa, junto à Cozidreams, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 19-01-2025			X	
Avaliação/diagnóstico dos problemas de não funcionamento dos sistemas de Climatização existentes no edifício do Conservatório Regional de Música				X
Fornecimento de projetores orientáveis LED para a iluminação dos tirantes do "Viaduto do Corgo" na A4 em Vila Real				X
Substituição dos Filtros de Ar das Unidades de Tratamento de Ar Novo e dos Ventiladores do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar das Árvores				X
Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema de AVAC do Centro Escolar de Lordelo			X	

22. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas **169** requisições.

23. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:

AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA				
Descrição	Proposta	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Abaças ("Largo da Fonte, Abaças")				X
Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Travessa da Estrada Velha, Vila Seca")	X	X	X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Rua Bouça do Rabo, Vilarinho de Samardã - BT+IP")			X	
Instalação de 5 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Borbela e Lamas de Olo ("EM313 desde o Cemitério até ao Cruzamento para a Barragem e Dornelas, Lamas de Olo - BT+IP")	X	X		
Instalação de 5 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova ("Rua do Cruzeiro, desde o Ecoponto (PT 386) até habitação, Mascoselo - BT+IP")	X	X	X	
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Parque Infantil da Urbanização das Hortas")	X	X	X	



24. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- Resposta a pedido de apoio para estudo de criação de percurso acessível ao pavilhão B, na Escola Monsenhor Jerónimo do Amaral;
- Apoio à Divisão de Ambiente - Projeto para criação de edifício destinado a Loja Têxtil, no âmbito da reformulação do Centro de Ciência Viva.
- Apoio no acompanhamento da Execução da empreitada da candidatura "Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Vila Real Social".

- **Serviços de topografia** que servem de base a estudos internos e/ou externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Levantamento da bancada das boxes;
- Levantamento de um forno em Bisalhães;
- Levantamento de um arruamento na Nossa Senhora da Conceição.
- Cotagem dos sensores de meteorologia com o eixo da pista do aeródromo;
- Levantamento do Largo da Capela – Póvoa e Rua do Cabo – Vale de Nogueiras (Fiscalização);
- Auto de medição de fevereiro da obra da zona industrial;
- Levantamento de diversas cotas na zona da Meia Laranja;
- Auto de medição de março da obra da zona industrial;
- Levantamento de um canteiro na Avenida Carvalho Araújo.

- **Desenhos técnicos** que servem de base a estudos internos e/ou externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Preparação e execução de peças desenhadas relativas ao loteamento complexo desportivo de Constantim;
- Preparação e execução de peças desenhadas relativas a requalificação e beneficiação da rotunda da tosta fina;
- Preparação e execução de peças desenhadas do paddock do circuito internacional de vila real;
- Preparação e execução de peças desenhadas dos edifícios do parque de campismo;
- Preparação e execução de peças desenhadas dos edifícios das escolas de Vendas e Vila Seca;
- Preparação e execução de peças desenhadas relativas a requalificação e beneficiação da rotunda da tosta fina;
- Preparação e execução de peças desenhadas do existente de edifício em Bisalhães destinado a futuro museu do barro preto;



25. Projetos de licenciamento de operações de loteamento/obras de urbanização

No período em causa foram analisados e emitidos pareceres relativamente às obras de urbanização inseridas em processos de licenciamento de operações de loteamento/obras de urbanização:

- Proc. n.º 2/20 – Costa & Carreira, Lda., situado no Lugar de Pousado de Cima, Freguesia de Vila Marim;

26. Vistorias

Realização de **2** vistorias no âmbito do artigo 90º do RJUE

27. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório

No período em causa foram elaborados 10 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e 2 abertura de procedimentos para execução de obras coercivas.

28. Utilização da Via Pública

Durante o período de referência foram efetuadas as seguintes tarefas relacionadas com a Mobilidade:

- Foram elaboradas **12** informações para decisão superior sobre Planos de Desvio de Trânsito aplicáveis às diversas empreitadas em curso no território do Concelho.
- Processos de abertura de valas: **19** informações.



29. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão do DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:

BRIGADAS	TRABALHOS (entre 1 de FEVEREIRO A 31 de MARÇO de 2025)	
Calceteiros	Trabalhos diversos na rede viária:	Centro Histórico, Vilarinho Tanha, Vila Velha, Araucária
		Pavimento - Parque Florestal
		Passeios - Vila Sol (Rua Laura Nogueira), Almodena junto à PSP
		Iluminação Pública - Parque Florestal
		Pilares/globos ferro - Rua Dr. Manuel Cardona, Alameda de Grasse, Av 1º Maio, Largo de S. Pedro
		Limpeza - Escola Monsenhor Jerónimo Amaral (sargetas),
		Saneamento/Tampas - Rua Comandante Morais Serrão, Rua António José Carvalho, Rua da Capela na Ponte da Timpeira, Monte da Forca, Rua Francisco Joaquim da Mota Costa Lobo
		Tendas/Barracas - S. Bento, Campeã, Agarez, Arroios
		Caldeiras das árvores - Rua Santa Sofia, Rua Sana Iria
		Sinalização - Lamas de Ôio
		Contentores de resíduos - Av Aureliano Barrigas, Rua da
		Pimenta em Abambres, Quinta do Almor, Praceta Cidade Póvoa
		de Varzim, Quinta do Cano junto ao Campo do Abambres
		Maciços em cimento - CE Lordelo
		Valeta - Rua Duarte Ribeiro em Lordelo
Canalizadores	Trabalhos em edifícios escolares:	Caldeira - Escola Flores, Escola Ferreiros, Escola Prado, Escola Parada Cunhos, Escola Vila Meã, Escola Torneiros
		Wc - CE Douro
		Aquecimento - Escola Araucária
		Salamandra - Escola Mondrões
		Fuga de água - CE Douro
		Cilindro - CE Lordelo
		Acerto Relógios Bomba Aquecimento - Escola Araucária
	Saneamento/WC	Dei-Parque, Ninho Empresas, Regia Douro Park, Turismo (Centro Informação Turística), Cemitério Santa Iria, Mercado Municipal, DEI, Aeródromo
	Trabalhos diversos:	Reparações - Máquina de lavar louça do Bar, tubagem do tubo da bomba dos Bombeiros do Parque das Merendas, tubagem e bomba das Piscinas Cobertas, fuga de água no edifício DEI-Parque, fuga de água e sistema de água quente na residência de estudantes
	WC's públicos	Ligação de água - Museu Vila Velha S. Pedro, Quinchosos, Estação,



Serralheiros	Trabalhos diversos:	Reparações - Ciclovia Estação (fixar chapas da ponte), edifício Dei Parque (portão de entrada), puxadores das portas do CE Corgo, tubos para sinalização no CE Lordelo e portão do ar condicionado, painéis da vedação do parque infantil da estação, fechadura da porta da mina do Jardim da Carreira, portas do Mercado Municipal, portas do Liceu, portas de casa na Rua dos Ferreiros, portas no CE Árvores, escada da casa das máquinas da Fonte da Galiza
		Limpeza de vidros partidos na Central de Camionagem
		Colocação de placa de homenagem aos Combatentes na Av. Carvalho Araújo
		Colocação de porta no Parque de Lazer e Recreio de Lordelo
		Colocação de arame farpado no portão do estaleiro do aeródromo
		Execução de um coberto e caleiros para a pista de radiomodelismo do Monte da Força
	Estaleiro	vários serviços de corte e solda, execução de peças para os projetores do viaduto da A4



Carpinteiros	Trabalhos diversos:	Eventos - Carnaval na cidade e em diversas freguesias, arraial UTAD
		Colocação de carpetes no edifício ex-Governo Civil, colocação de soalho no café O Castelo, colocação de ripas no RI13 para jogos de Inverno Deficientes, recolha de mesas de voto das Juntas de Freguesia, montagem de exposição no Museu da Vila Velha
		Reparações - Janelas do edifício da CMVR, portas do edifício da CMVR, vedações e bancos do Parque Corgo, banco de jardim da entrada do edifício do DEI, deck do kioske do Pioledo, passadiço do elevador do Jardim da Carreira, diversas reparações no Arquivo Municipal, portas da EB1 de Vilarinho da Samardã, portas do Mercado Municipal, passadiços do Rio Corgo, portas no CE Lordelo, bancos do Parque Infantil da Estação, reparação de portas nos quiosques dos Oleiros
		Pintura - ripas para bancos do Jardim da Carreira
		Palco - Escola S. Pedro, Vale Nogueiras, Liceu Camilo Castelo Branco, Varge
		Pladur - Museu de Numismática
		Páscoa 2025 - colocação de cruzes
		Tendas - Praça Município, São Bento, UTAD, CE Mouços, Campeã, Arroios, Abambres
		Transporte - cadeiras para edifício da CMVR, mobiliário estragado do CE Araucária, estrados para Carnaval, piano do Conservatório, materiais do Teatro, briquetes da EB1 de Vila Seca, mesas e cadeiras da residência de estudantes, recolha de mesas e cadeiras da EB1 do Corgo, cadeiras do edifício ex-Governo Civil, painéis para vedação do CE Lordelo, transporte de mesas Vila Marim
Eletricistas	Trabalhos diversos:	Reparações - iluminação da Biblioteca Municipal, iluminação do átrio do edifício da CMVR, iluminação do Museu da Vila Velha, candeeiro no largo da escola S. Pedro, candeeiros do largo da escola Camilo Castelo Branco, tomadas edifício Dei-Parque, iluminação Museu Numismática, iluminação do espaço do Museu do Teatro Municipal, quadro elétrico do município bomba de saneamento do wc da estação, anomalia na porta principal do edifício da cmvr, iluminação do Jardim da Carreira, WC Estação, iluminação dos gabinetes do DAF, iluminação da Loja do Cidadão, campanha da Escola de Parada, iluminação da Loja do Turismo, quadro elétrico da cozinha do CE Douro, iluminação do refeitório do CE Douro
		Eletrificações - Alameda de Grasse, tomadas no Bar Castelo, filtros na iluminação do edifício da cmvr, contentor do aeródromo, tomada no CE Douro, interruptor na residência de estudantes, Rua dos Ferreiros para S. Lázaro, tomadas do Mercado Municipal, Kiosk Pioledo, ligação da iluminação no quadro do Parque Florestal, postes novos do Parque Florestal, tendas para o dia da Proteção Civil
		Armaduras - Parque Florestal
		Informática - Escola Camilo Castelo Branco, gabinete Ação Social
		Bomba no poço de rega do campo da UTAD
		Fonte Maria da Fonte, Seixo, Nossa Sra Conceição
	Acerto de Relógios	
	Fontes da cidade	Galiza



Espaços Verdes	Fiscalização de espaços verdes	Cemitério Santa Iria, Jardim Carreira, Parque Corgo, Av Universidade, Cemitério S. Dinis, Carreira Longa, Praceta Pinto Barros, rotunda Intermarché, Jardim Carreira, 4 Torres, Carreira Longa, Av Noruega, Almodena, Estádio Monte Forca, Parque Corgo, Bairro S. Vicente Paula, Cruz Verde, Vila Velha, Arquivo Distrital, Praceta por trás da AdIN, Teatro, Terminal Rodoviário, Escola Morgado de Mateus, Escola da Araucária, Av Carvalho Araújo, Parque Urbano, Rua Bombeiro Porfírio, Parque Florestal, Ribacorgo, rotunda 25 de Abril, APPC, Habireal
	Abate Árvore	Carreira Longa, Bairro S. Vicente de Paula, Escola S. Pedro
	Plantação/Adubação	Estação, Escola do Corgo e do Bº S. Vicente de Paula (preparação do terreno para hortas) , 4 Torres, rotunda 25 Abril, Jomarco, rotunda das Boxes, rotunda Loureiro, Av Carvalho Araújo
	Limpezas	Largo Dr. Henrique Botelho, separador da Av Universidade
	Poda de árvores	Praceta Pinto Barros, Almodena, Escola e JI Bº S. Vicente de Paula, Vila Velha, Arquivo Distrital, Teatro, Carreira Longa
	Esponstar relva	Av Universidade, Mcoutinho, Intermarché, 4 Torres, rotunda 25 Abril, Jomarco, Boxes, Loureiro, Av Carvalho Araújo, Av Noruega
	Corte de infestantes/vegetação	Arquivo Distrital, Ribacorgo
	Modelar Sebe/arbustos	Av Carvalho Araújo (Santolinas)
	Corte/manutenção de relva	Av Universidade, Monte da Forca, Praceta Pinto Barros, 4 Torres, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Mcoutinho, Boxes, rotunda 25 Abril, Jomarco, Loureiro, 4 Torres, rotunda 25 Abril
	Diversos	Remoção de lenha da Praceta Pinto Barros, Bº S. Vicente de Paula e Carreira Longa, Cemitério S. Dinis, rotunda Intermarché, Jardim Carreira, Cemitério Sta Iria, Av Noruega, caldeiras de árvores da Av Carvalho Araújo, Centro de Formação e Instrução, Bombeiros Cruz Verde, Largo Dr. Henrique Botelho, remoção de vegetação na escola S. Pedro e caminhos pedonais do Parque Corgo, 4 Torres, Rotunda 25 de Abril, MCoutinho, Intermarché, Jomarco, remoção de vegetação cortada da Carreira Longa, rotunda da Bilha na Av Europa, Parque Infantil da Estação, colchões desde a UTAD até ao Ginásio Clube, compôr ripado dos caminhos pedonais do Parque Corgo, remover pernadas de árvores de Almodena



Trolhas I	Trabalhos diversos:	Eventos - Carnaval, festa das Broas na Escola S. Pedro
		Tendas - S. Bento, UTAD, CE Mouços, Campeã, Abambres, Arroios, Praça Município, Praceta Dr Professor Abílio Aires
		Pintura - Paredes do edifício da CMVR, ripas para bancos, paredes do Kiosk do Pioledo
		Reparações - bancos do Jardim da Carreira, lancis do Terminal Rodoviário, paredes em pladur do Museu de Numismática, pavimento Nogueira, pavimento na Zona Industrial
		Rampa - Café O Castelo
		Prospecção Geotécnica do Liceu (tapar buracos)
		Colocação de detetor de metais no portão de acesso ao estaleiro
		Montagem de exposição no Museu Vila Velha
		Limpeza - CE Árvores, grafitis no Pioledo
		Transporte - grades para Agarez, expositores para Biblioteca, mobiliário do edifício ex-GAT para DEI-Parque, piano do Conservatório de Música, cadeira para Nossa Sra Lurdes, grades UTAD, lixo do edifício DEI-Parque para a lixeira
Trolhas II	Trabalhos diversos:	Rampas - Regia Douro Park
		Abrigo - Povoação
		Colocação de contentores - Av 1º Maio, Rua Francisco Costa Lobo
		Pilaretes - Rua Nova
		Fradinhos - Rua Madame Brouillard
		Pintura - cozinha do CE Douro
		Assentamento de azulejos - cozinha do CE Douro
		Assentamento de tijolos - Edifício DEI-Parque
		Demolição de paredes - Edifício DEI-Parque
		Iluminação Pública do Parque Florestal
		Pavimento - Rua S. Francisco de Assis
		Demolição de casa na Rua do Prado
		Tenda - Liceu
		Transporte - grades para UTAD, lixo do edifício DEI-Parque para a Lixeira



Rede Viária - Manutenção	Trabalhos diversos:	Reparações - diversos pavimentos na cidade, pavimento no Parque Florestal (SEPNA), caixas de saneamento no Ninho de Empresas, reparar e limpar caldeira da escola do Prado e Parada de Cunhos, bomba circuladora de aquecimento da escola da Araucária, urinóis do Regia Douro Park, caldeira da escola de Vila Meã, salamandra da escola de Mondrões, pavimento da Av Noruega e M313, tubagem da bomba de água de apoio aos incêndios do Parque das Merendas de Codessais, pavimento em Lamas de Ôlo, pavimento na Araucária, pavimento na zona Industrial, pavimento Outeiro
		Limpeza - mato em Ludares, lamas na pista de radiomodelismo, linha férrea de Povoação, caleiros da escola de Torneiros, Monte da Forca, vegetação em Valnogueiras, sargetas na Zona Industrial
		Tendas - Abambres
		Desmontagem de rails no boque
		Abate de árvores - Mateus
		Lavatório no CE Douro
		Muro - Relvas
		Espanar árvores - Escola S. Pedro, Av Alves Roçadas, Monte da Forca, Bº S. Vicente de Paula, Carreira Longa
		Poda de árvores - Almodena, Arquivo Distrital
		Acerto de relógios na escola da Araucária
		Drenar muro ao serviços da Proteção Civil
		Eventos - Carnaval em várias freguesias
	Transporte de material:	grades para DEI (Carnaval), lenha para o Bº S. Vicente Paula, cubos para Fonteita, pelets escola Torneiros, Vila Meã e Ferreiros, transporte de rails para aeródromo, lenha da Escola Morgado de Mateus, pedra para Parque Florestal, manilhas para o Liceu

Trânsito	Trabalhos diversos:	Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade; CIVR
	Trabalhos no estaleiro:	trabalhos correntes de oficina

Proteção Civil	Ações de limpeza e desobstrução de vias	
	Limpeza do sistema de drenagem nos caminhos e estradas municipais	
	Combate à Vespa Velutina	

**DEPARTAMENTO DE ESTRATÉGIA E COORDENAÇÃO****Relatório-síntese das Atividades [01FEV2025 / 31MAR2025]****Considerações Gerais**

O Departamento Municipal de Estratégia e Coordenação (DEC) tem como missão principal apoiar o executivo municipal na definição, integração e implementação de políticas de natureza estratégica, em geral através do recurso a instrumentos de planeamento e financiamento orientados para projetos especiais e a obtenção de fundos exteriores através da promoção e gestão de candidaturas a fundos comunitários, contratos programas ou outras formas de financiamento exterior ao município.

Neste contexto, o presente documento tem como objetivo apresentar à Assembleia Municipal, as atividades desenvolvidas pelo DEC, entre 1 de fevereiro de 2025 e 31 de março de 2025. Constitui, portanto, uma ferramenta de análise relativamente à atividade desenvolvida pelas Divisões de Projetos Especiais (DEC-DPE) e Fundos Comunitários (DEC-DFC), que constituem a sua estrutura orgânica, dando assim cumprimento à obrigação legal plasmada na Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Atividades Desenvolvidas

Dos diversos projetos e programas acompanhados nos serviços neste período merecem destaque as seguintes atividades e tarefas:

DEC

- Reuniões de trabalho com entidades do ecossistema municipal, com vista à monitorização de projetos em curso com ligação a financiamentos exteriores e/ou especiais;
- Participação em 7 reuniões da Câmara Municipal;
- Participação na 180ª Reunião do Conselho Intermunicipal da CIMDOURO;
- Participação em júris de concursos de pessoal e de empreitadas e aquisições de serviços;
- Preparação de procedimentos de contratação pública para:
 - Aquisição de serviços para a “Harmonização visual e criação da marca do Bairro Comercial Digital de Vila Real”;
 - Elaboração do Projeto de Execução do Centro Interpretativo do Barro de Bisalhães;
 - Assessoria à elaboração de candidaturas na área da cultura.
- Participação em reuniões de trabalho com o executivo e com os serviços municipais acerca das candidaturas ao NORTE2030;
- Participação em reunião com ACROLAT'in acerca de potenciais fontes de financiamento para projetos;
- Participação em reuniões com a Autoridade Municipal de Transportes;
- Participação na reunião com a CIMDOURO acerca do Quadro de Investimentos Prioritários de Vila Real do NORTE2030;
- Acompanhamento do projeto de videovigilância da cidade de Vila Real;



- Acompanhamento dos projetos do Município:
 - Participação nas reuniões de trabalho acerca da candidatura "PRR - AAE Vila Real - Zona Industrial de Constantim";
 - Participação em reuniões do grupo de acompanhamento da ELH de Vila Real;
 - Reuniões de trabalho com potenciais fornecedores no âmbito do projeto "Bairro Comercial Digital de Vila Real";
 - Reuniões de trabalho com potenciais fornecedores no âmbito do projeto "Vila Real Digital";
 - Preparação do Acordo de Colaboração para o Desenvolvimento do Projeto "Toque – Tradição das Tunas do Marão e Alvão";
 - Acompanhamento do Acordo de Tratamento e Proteção de Dados Pessoais do projeto PRR – Radar Social;
 - Análise do Protocolo 'Cultura - Iniciativas Âncora Regionais (Rotas do Norte)';
 - Análise do procedimento para "Aquisição de equipamentos complementares de Captação, Projeção e Edição de Vídeo para Teatro Municipal de Vila Real", no âmbito da candidatura ao PRR;
 - Rua Elétrica MOBI.E - Vila Real, na fase de execução;
- Acompanhamento das candidaturas a iniciativas da Comissão Europeia:
 - Projeto PLAN4Cold;
 - Online Procurement Helpdesk - Support Services for EU Smart Communities;
- Participação em seminários e workshops:
 - Workshop de Acesso a Financiamento Europeu;
 - Conferência "Inovar e Transformar Comunidades";
 - A aplicabilidade dos princípios da economia circular na gestão pública;
 - Webinar "A Jornada de Sustentabilidade no Setor Público";
 - EUCF Webinar - Guidance for Beneficiaries;
- Participação como orador no seminário "As Oportunidades dos Gases Renováveis: Novos Negócios, Competências e Profissões", em representação do Município de Vila Real;
- Frequência do módulo 3 [Plano de Ação Local] do Programa de Formação em Territórios Inteligentes;
- Análise da legislação publicada e divulgação interna da pertinente à atividade municipal.

DEC- DFC

- Ponto de situação do portfolio de projetos do universo municipal com subvenções não reembolsáveis, com enfoque nas áreas de maior volume de atividade e financiamento (NORTE2020 e PRR);
- Divulgação interna de oportunidades de financiamento;
- Reuniões de trabalho com entidades do ecossistema municipal, com vista à preparação de candidaturas a financiamento;
- Preparação conjuntamente com os serviços municipais e submissão das candidaturas:
 - Fundo Ambiental
 - Loja da Energia de Vila Real
 - Fundo de Serviço Público de Transportes



- Apoio ao Desenvolvimento de Planos de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS)
- NOTE2030
 - RE.TÊXTIL
 - Tunas Rurais do Marão e do Alvão
 - Camilo por terras do interior | Vila Real - Ribeira de Pena
 - Ação de Salvaguarda – Bom Jesus do Calvário
 - Ação de Salvaguarda PCI de Vila Real – Andor de Nossa Senhora da Pena e Barro Preto de Bisalhães;
- Preparação dos termos de aceitação de 7 candidaturas PRR Acessibilidades 360º - Intervenções em espaços públicos;
- Acompanhamento da execução das diversas operações no âmbito dos fundos nacionais e europeus:
 - Preparação, elaboração e submissão de 1 pedido de pagamento ^[1];
 - Preparação dos pedidos de pagamento de 2 operações^[2];
 - Reporte mensal da Linha de Apoio à disponibilização de Redes WiFi;
 - Resposta aos pedidos de esclarecimento de 7 Relatórios de Execução Final de operações do PT2020^[3];
 - Resposta aos pedidos de esclarecimento de 6 candidaturas submetidas^[4];
 - Acompanhamento da auditoria – Medidas Escolares 2023/2024;
 - Acompanhamento das Ações de Verificação no Local de operações do PT2020^[5]
 - Registos Mensais de Execução Física do projeto Radar Social;
 - Relatórios de Progresso das operações PRR^[6];
- Monitorização e despacho de informações e solicitações recebidas pelo Município nas principais plataformas de candidatura: Balcão dos Fundos (PT2020 e 2030); plataforma Recuperar Portugal (PRR); Plataforma do 1.º Direito, etc.
- Recolha junto dos diferentes Serviços Municipais da documentação necessária para o Reporte da Execução Física – Indicadores na plataforma do Balcão dos Fundos no âmbito de Operações Financiadas pelo PO Regional NORTE 2020 e POSEUR
- Apoio ao DAF/DGFP com informação mensal de controlo financeiro (despesa/receita)

DEC - DPE

PRR | Zona Industrial de Constantim: Mais Verde, Resiliente e Digital - Área de Acolhimento Empresarial de Nova Geração:

- Reunião “Online” efetuada em 10/02/2025 entre a equipa de acompanhamento deste projeto/candidatura por parte do Município e o Eng. José Bessa da empresa

¹ Regime Escolar – 1º período do ano letivo 2024/2025

² PRR - Candidatura 60928 - Reabilitação de frações ou de prédios habitacionais, 84 fogos em Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro / Leite Escolar

³ NORTE-05-1406-FEDER-000270 / NORTE-05-1406-FEDER-000069 / NORTE-04-2114-FEDER-000376 / NORTE-06-3928-FEDER-000103 / NORTE-08-5673-FEDER-000125 / NORTE-06-3928-FEDER-000271 / NORTE-04-2114-FEDER-000595

⁴ FSPT - Aviso 5/2024 / AAE VILA REAL - POLO II - ZONA INDUSTRIAL CONSTANTIM] / PDR2020-814-105086 / VR Educa ProSucesso / Eficiência Energética no Teatro Municipal / Espaços para a Inclusão

⁵ Central do Biel

⁶ Zona Industrial de Constantim: Mais Verde, Resiliente e Digital / BUPi



“OUTCONSULTING”, contratada para a prestação de serviços de consultoria e assessoria técnico-jurídica do presente processo PRR – AAE, no sentido de se fazer um ponto de situação sobre o estado de desenvolvimento/execução das diversas tipologias de intervenção previstas, os constrangimentos/dificuldades que têm ocorrido (principalmente quanto às questões que dizem respeito à DGEG) e futuras ações a desenvolver.

- Reunião realizada em 11/02/2025 com a equipa de acompanhamento deste projeto/candidatura por parte do Município e o consultor contratado para o desenvolvimento dos Programas Preliminares, para análise da necessidade de se reverem e ajustarem os processos já existentes dos respetivos Programas Preliminares das tipologias “Cobertura com soluções de comunicação 5G” e “Medidas ativas de prevenção e proteção contra incêndios”, assim como para a necessidade de conclusão do Programa Preliminar da tipologia “Mobilidade sustentável (PCVE)”, por forma a poder ser lançado, tão breve quanto possível, um novo concurso público envolvendo a conceção-execução para três lotes (5G, Incêndios e PCVE).
- Preparação e envio ao Eng. Jorge Faustino, responsável da empresa de consultoria “EDIQUAL, CONSULTORES, Lda.”, de diversos ficheiros extraídos da plataforma da E-REDES, relativo às “Potências/Diagrama de Cargas”, envolvendo o novo CPE do “Centro de Proteção Civil”, para efeitos de consolidação da informação anteriormente existente.

Eficiência Energética

- Continuação da análise relativamente à utilização por parte das JF/UF da plataforma “E-REDES - Área Reservada das Autarquias”, no que concerne às comunicações de situações de risco, Focos avariados na Iluminação Pública (IP) e Avarias na rede de IP
- Análises das questões por resolver do lado da E-REDES e interação com a referida entidade tendo em vista a obtenção das respetivas justificações/pontos de situação das questões pendentes. Encaminhamento às JF/UF das respostas obtidas.
- Análise final aos documentos produzidos pela empresa “Magnetik-Value” relativamente à auditoria energética efetuada ao edifício Paços do Concelho (“Relatório de Avaliação de Desempenho Energético” e “Plano de racionalização energética”) e comunicação à referida empresa das Medidas de Melhoria a considerar para efeitos de emissão do respetivo Certificado Energético.
- Preparação do processo com vista ao pagamento do valor de registo à ADENE para a emissão do Certificado Energético ex-ante referente ao edifício dos Paços do Concelho de Vila Real.
- Elaboração do processo de concurso para o projeto de execução das medidas de melhoria de eficiência energética a implementar no edifício Paços do Concelho, resultantes da auditoria e certificação energética efetuadas. Análise da proposta rececionada e concretização da informação de adjudicação.
- Acompanhamento da empresa “Magnetik-Value” no levantamento da iluminação do edifício Paços do Concelho e do sistema AVAC existente, para efeitos de decisão das soluções técnicas a contemplar no projeto de execução adjudicado relativo às medidas de eficiência energética a contemplar.
- Reunião “online” com a empresa “Magnetik-Value” relativamente à necessidade de se efetuarem algumas correções ao projeto de execução efetuado para a implementação



de medidas de melhoria da eficiência energética no edifício da Biblioteca Municipal, por forma a ser preparado o respetivo Processo de Concurso.

- Acompanhamento da empresa “LLEDO” relativamente à definição e programação dos diversos cenários a contemplar na nova iluminação LED aplicada no Salão Nobre do edifício Paços do Concelho.
- Reunião com a empresa de iluminação “SIGNIFY” (ex PHILIPS”) para abordagem de soluções inovadoras no que diz respeito à iluminação LED para interiores e exteriores.
- Reunião “online” com a empresa “SIGNIFY” para análise da proposta apresentada para aplicação de uma solução de iluminação com luminária solar no passadiço de acesso ao elevador do Bairro dos Ferreiros em Vila Real. Esta solução foi abandonada em face de não se conseguir garantir a iluminação nos níveis pretendidos em toda a extensão do passadiço, durante o período noturno, face à limitação que tal tecnologia envolve, tendo por base o facto de que o painel solar deverá estar integrado na luminária e não exterior à mesma.
- Reunião com a empresa “CLEANWATTS” relativamente à aplicação de Comunidades de Energia Renovável/Autoconsumo Coletivo (CER/ACC) no Município, envolvendo os seus edifícios municipais e eventual adesão da autarquia, através da inclusão de edifício municipais no futuro ACC a construir a partir da UPAC existente no Colégio João Paulo II em Vila Real.
- Reunião “online” com a ADENE para análise, em termos de enquadramento legislativo, de uma solução que possibilite a adesão do Município a uma CER/ACC, tendo por base a proposta apresentada pela empresa “CLEANWATTS”, de se incluírem edifícios municipais no futuro ACC que resultará da UPAC instalada no Colégio João Paulo II em Vila Real. A ADENE encontra-se envolvida na preparação de uma proposta de alteração legislativa que possa vir a contemplar soluções desta natureza, tendo em conta a forma como uma entidade pública pode aderir a um ACC já existente e como é fornecida/paga a energia elétrica consumida. Existem, no entanto, atualmente formas de contornar esta situação, mas limitadas em valor e no tempo.
- Participação na conferência “Comunidades de Futuro”, organizada pela empresa “FLOENE” no Teatro de Vila Real, envolvendo os temas relacionados com “Oportunidades do biometano para as Comunidades e para o Território”, “O papel das Regiões na Transição Energética: Competências e Estratégias” e “Os Municípios e a Transição Energética”.

Mercado Voluntário do Carbono

- Participação “online” na conferência relativa ao tema “Carbono” integrada no Ciclo de Workshops – Floresta: O Capital Natural, realizado pela empresa “2BFOREST”, especializada no setor florestal.

Mobilidade Sustentável

- Análise do pedido de atribuição de “Alvará de Licença de ocupação de Domínio Público” para a operação de um PCVE – Posto de Carregamento de Veículo Elétrico, apresentado pela empresa “GOLD ENERGY”, que visa a ocupação de dois lugares de estacionamento, cuja intenção seria a sua aplicação numa primeira fase na Alameda de Grasse da cidade de Vila Real, tendo posteriormente sido alterado o local para a Av. João Paulo II – Vila Real. O processo encontra-se pendente de resposta do DEI – Departamento de



Equipamentos e Infraestruturas, ao e-mail remetido pelo DPE em 31/03/2025, face à necessidade de se saber, por antecipação, se existe alguma condicionante relacionada com novo local proposto e com o traçado expectável da ligação da energia elétrica necessária ao seu funcionamento.

Formação

- Participação via “WEB” no curso realizado pela Academia da ADENE relativo ao “Licenciamento de Autoconsumo Coletivo – E-Learning”, nos dias 18 e 19/02/2025, com a duração total de 10,5 horas.
- Continuação da frequência do Curso “EUCF – Learning Programme 2025”, Módulos “2” e “3”.

Candidaturas

- EUCF (European City Facility) – Candidatura “Boosting energy efficiency in Vila Real though green hydrogen and other smart solutions (Aumentar a Eficiência Energética em Vila Real através do hidrogénio verde e outras soluções inteligentes):
 - Resposta à empresa – “RDA-Climate Solutions, Unipessoal, Lda.” (a quem foi adjudicado o desenvolvimento do “Conceito de Investimento” deste projeto), relativamente às questões colocadas no decurso do estudo que se encontra a efetuar.
 - Participação na conferência “WEB” organizada pelo EUCF para todos os beneficiários a nível Europeu, relativamente a “Guidance for Beneficiaries – The EUCF Investment Concept”.
- NORTE2030 – Eficiência Energética na Administração Local e nas Instituições Particulares de Solidariedade Social” – AVISO “NORTE2030-2024-14”:
 - Eficiência Energética no edifício dos Paços do Concelho de Vila Real: início da preparação da documentação necessária à apresentação da respetiva candidatura, envolvendo a implementação das medidas de melhoria selecionadas pelo Município e resultantes da auditoria e certificação energéticas efetuadas.
- Projeto Europeu “Plan4COLD” - Planos Locais de Aquecimento e Arrefecimento Sustentáveis:
 - No decurso da participação do Município neste projeto, foi organizada uma reunião no dia 12/02/2025, no Edifício Paços do Concelho em Vila Real, com a presença de 25 pessoas, envolvendo para além da autarquia vila-realense e da ADENE como entidade coordenadora, 14 dos 20 “Stakeholders” convidados a estarem presentes. Efetuou-se uma apresentação sobre o propósito desta iniciativa, deu-se a conhecer o acesso a um questionário online para avaliação do tema e apresentação de contributos para o seu desenvolvimento, tendo ainda havido espaço para o debate e recolha de opiniões.
 - No seguimento da reunião anteriormente indicada, foi divulgado via e-mail a todos os “Stakeholders” a apresentação efetuada, assim como recolhidos, um conjunto de contribuições de alguns dos “Stakeholders”, com posterior reencaminhamento à ADENE para análise e processamento.
 - Foi ainda revisto e acertado o documento prévio elaborado pela ADENE referente à contextualização do Município neste projeto, assim como elaborada a lista final dos “Stakeholders” a considerar.



- FUNDO AMBIENTAL – Apoio à constituição e Operação Inicial de Espaços Energia do – AVISO nº 01/2025:
 - Preparação do processo relativo à adesão do Município de Vila Real como membro efetivo da “Rede Espaço Energia”, incluindo a proposta de comprometimento de inclusão no PMAC – Plano Municipal de Ação Climática da instalação de “Espaços Energia” como estrutura técnica para apoio e aconselhamento dos cidadãos nas áreas da eficiência energética, energias renováveis, incentivos e financiamentos disponíveis, informação e capacitação e combate à pobreza energética, tendo ambas as situações sido aprovadas em Reunião de Câmara realizada a 10/03/2025.
 - Apresentação da candidatura para criação do Espaço Energia – Loja da Energia de Vila Real, a funcionar no “Espaço Cidadão do Município de Vila Real” localizado no interior da “Loja de Cidadão” existente na cidade



UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

Atividade desenvolvida entre 1 de fevereiro de 2025 e 31 de março de 2025

INTRODUÇÃO

Merecem destaque, no período em referência:

- Realização de um Cordão Humano na Praça do Município no âmbito do dia Mundial de Luta contra o Cancro, no dia 04/02;
- Reunião com a Associação da Comunidade Angolana de Vila Real (ACAVR), em 06/02;
- Assinatura do Protocolo para a Constituição da Bolsa de Acompanhantes de Maior Acompanhado, no âmbito da RIVD, promovida pelo Ministério Público de Vila Real, em 14/02;
- Participação na Ação de formação “Estratégias de Mediação Familiar na Intervenção Social”, realizada nos dias 18 e 19/02, pelo Núcleo Distrital de Vila Real da EAPN Portugal;
- Participação no II Encontro do Serviço Social da ULSTMAD, em 18/03;
- Reunião da RIVD em Alijó, no dia 21/02;
- Participação no Webinar - Sessão de Esclarecimento sobre a aplicação de Agregados Familiares dia 26/02, no domínio da Ação Social, promovido pelo Instituto de Segurança Social.
- Participação no Fórum sobre o “Panorama da Habitação Municipal em Vila Real: Onde estamos e para onde queremos ir?”, dia 06/03, na Biblioteca Municipal, promovido pela Vila Real Social.
- Celebração do Dia da Mulher, a 08/03, no Salão Nobre dos Paços do concelho, com homenagem à Juiz Maria Hermínia Néri de Oliveira, Juiz-Presidente da Comarca de Vila Real e Juiz Desembargadora do Tribunal da Relação do Porto;
- Sessão de apresentação do projeto Click (3ª edição), em 19/03, no Museu da Vila Velha, promovido pela EAPN Portugal em parceria com o Município;
- Cerimónia de plantação da Floresta da Maternidade da ULSTMAD, em parceria com o ICNF/PN Alvão e União de Freguesias de Borbela e Lamas d’Olo, em 24/03, na Serra do Alvão;
- Aprovação, pelo Executivo Municipal, dos protocolos a celebrar com a Associação Dignidade e a Associação Nacional de Farmácias para implementação do Programa *Abem*: Rede Solidária do Medicamento e da nova Medida de Comparticipação de Despesas com Medicação dos cartões municipais Sénior e Cidadão com Deficiência, em 25/03;
- Acompanhamento de 3 estágios curriculares de alunas da Licenciatura em Serviço Social da UTAD;
- Elaboração da listagem final para pagamento do apoio à medicação ao Idoso e Pessoa Portadora de Deficiência relativo a 2024 e limpeza do arquivo do Cartão do Idoso.



I – AÇÃO SOCIAL: SERVIÇOS E RESPOSTAS SOCIAIS

CARTÃO MUNICIPAL SÉNIOR, CARTÃO MUNICIPAL FAMÍLIAS NUMEROSAS, APOIO A FAMÍLIAS DESEMPREGADAS, CARTÃO MUNICIPAL DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA E CARTÃO MUNICIPAL + BOMBEIRO

A solicitação dos serviços/respostas sociais promovidas pelo Município inicia-se no serviço de atendimento, tanto para esclarecimentos como para inscrição nos diversos programas. Quer no atendimento geral, quer no atendimento técnico, procura-se proporcionar um contacto dedicado e humanizado, tendo em conta as características dos munícipes destinatários dos programas em referência. No gabinete de atendimento ao cidadão (GAC) registaram-se os seguintes atendimentos totais para os serviços de Ação Social e SAAS:

Serviço	Fevereiro	Março
Ação Social	639	501
SAAS	144	123

Através desse atendimento ao cidadão, verificaram-se as seguintes novas inscrições por programa de apoio social:

PROGRAMA	Fevereiro	Março
Cartão Municipal Sénior	10	11
Cartão Pessoa com Deficiência	2	0
Apoio a Famílias Desempregadas	1	3

LOJA SOCIAL E APOIO SOCIAL A FAMÍLIAS

Mantém-se o apoio de bens alimentares e vestuário às famílias referenciadas na Divisão de Ação Social e Saúde, bem como o Programa de Apoio ao Arrendamento.

Os cabazes de alimentos e/ou vestuário são atribuídos de acordo com a tipologia do agregado familiar, sendo distribuídos na sede da Loja Social. Em situações pontuais de necessidade procede-se à entrega de cabazes no respetivo domicílio.

Registaram-se:

APOIO ALIMENTAR/VESTUÁRIO	Fevereiro	Março
Loja Social (cabazes de bens alimentares/vestuário)	52	45



APOIO AO ARRENDAMENTO	Fevereiro	Março
Famílias apoiadas	129	121

FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Fundo de Emergência Social (FES) do Município de Vila Real destina-se a disponibilizar um apoio financeiro excecional e temporário a agregados familiares carenciados, em situação de emergência social grave, designadamente no âmbito da habitação, da carência alimentar, dos cuidados de saúde e do apoio à educação das crianças e jovens.

Este apoio, que abrange também os Apoios Eventuais em sede de SAAS, revela-se fundamental para resolução de situações comprovadamente urgentes, pontuais e inadiáveis. Neste âmbito, foram deferidos 57 pedidos, assim distribuídos:

FES	Fevereiro	Março
Pedidos deferidos	25	34

SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL (SAAS)

No âmbito do SAAS foram efetuadas no período as seguintes diligências:

	Fevereiro	Março
Atendimentos presenciais	27	34
Visitas domiciliárias	9	13
Encaminhamentos p/ ERPI/AF	1	1
Intervenção de Emergência	4	6

Outros atendimentos para respostas da DASS (atendimentos novos e/ou acompanhamentos):

	Fevereiro	Março
Habitação Social e/ou Apoio ao Arrendamento	49	56
Loja Social	58	56
Fundo de Emergência Social	32	40
Visitas domiciliárias	21	8



NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO SOCIAL DE VILA REAL (NLI)

Coordenação do NLI:

Reuniões dinamizadas: 4 (2 fevereiro; 2 março).

Acompanhamento de processos da equipa de protocolo do RSI.

	Fevereiro	Março
Processos Transferidos	25	8
Informações sociais aprovadas	23	21
Contratos cessados	54	54
Contratos inserção aprovados	57	75

Outras atividades do NLI:

Articulação técnica com a equipa de protocolo para discussão e acompanhamento de processos;

Reuniões de equipa: 2 (fevereiro);

Articulação com equipa técnica do Projeto Click para a preparação da sessão de apresentação do projeto;

Articulação com equipa técnica do Projeto Click: sinalização/encaminhamento de beneficiários

Preparação do Banco de Cidadania em parceria com a EAPN Portugal/Núcleo Distrital de Vila Real

OUTROS APOIOS

Apoio Sénior / Oficina domiciliária

Mantemos o apoio de pedidos dos serviços da oficina domiciliária (pequenas reparações no lar de pessoas portadoras do cartão municipal do idoso):

Apoio sénior / oficina domiciliária	Fevereiro	Março
n.º pessoas apoiadas	1	1

Teleassistência

Várias pessoas idosas continuam a ter o apoio dos serviços teleassistência, através de um aparelho móvel ou fixo que funciona 24h.

Apoio sénior / Teleassistência	Fevereiro	Março
n.º pessoas apoiadas	88	87



Articulação com a Rede de Emergência Alimentar

A Rede de emergência alimentar sinaliza várias famílias para o Município de Vila Real para que seja feito um acompanhamento sociofamiliar de cada situação encaminhada:

Encaminhamento social	Fevereiro	Março
n.º famílias	8	3

II – PROGRAMAS/PROJETOS

UM LAR PARA A UCRÂNIA

Foram realizados 4 atendimentos em fevereiro, 2 em março; tendo sido atribuídos 16 passes mensais de transportes urbanos.

PROJETO BAIROS DA BILA – “O MEU BAIRRO É TOP”

Entre as iniciativas em curso destacam-se:

Oficinas de formação de Música: as sessões semanais às quintas-feiras têm registado uma maior adesão, incentivando a música como veículo de integração social e expressão cultural.

Capacitação Profissional: continuam a decorrer formações modulares na área de Costureiro(a)/Modista, em colaboração com o IEFP, promovendo a empregabilidade.

Atendimento Técnico – Vila Real Social: presença semanal da técnica responsável pelo parque habitacional, com atendimento direto à comunidade local.

Gabinete do Provedor do Cidadão com Deficiência ou Incapacidade: disponível para atendimento telefónico ou presencial, com apoio personalizado.

Associação Borboletas aos Montes: Oficinas semanais de costura solidária, com o apoio de voluntárias, direcionadas ao apoio a pessoas com diagnóstico oncológico da mama.

Projeto Construir Vínculos / novos vínculos – Inteligência emocional: Sessões de formação / sensibilização dedicadas a pais, mães e cuidadores(as), com foco no fortalecimento das relações familiares e promoção da igualdade, integradas no Plano Municipal para a Igualdade.

Sessões de *Mindfulness*: realizadas semanalmente, estas ações visam a promoção do equilíbrio emocional e o bem-estar dos participantes.

Lavandaria Social: continua a apoiar famílias em situação de vulnerabilidade, com dezanove agregados que beneficiaram deste serviço nos meses de fevereiro e março.

Lanche Chá & Companhia: Espaço de convívio e reforço das redes sociais da comunidade, com encontros semanais.

Atividades formação Criativas: Oficinas de formação semanais de craquelar e ponto cruz que estimulam a criatividade e o convívio entre moradores.

PROJETO RADAR SOCIAL

Radar Social – Coordenação do projeto, reuniões internas da equipa Radar (2). Início da elaboração do plano de ação do Radar Social 2025 para submissão ao CLAS.

Participação no Encontro “Radares em Movimento – Encontro Intermunicipal”, a 28/03/2025, em Mesão Frio.



PROJETO “ONDE ANDA A TUA CABEÇA – VAMOS FALAR DE SAÚDE MENTAL”

Reuniões para organização da implementação do projeto no terceiro período do ano letivo 2024/2025 (n = 3).

PROJETO “ESPAÇO MEMÓRIA”

Realização de atividades envolvendo neste período 80 pessoas mais velhas.

PROJETO “PAUSAS ATIVAS”

Dinamização em colaboração com a Divisão de Educação, Desporto e Juventude, dirigido a trabalhadores do Município.

III - IGUALDADE

PLANO BILA.IG

No âmbito do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação, o Projeto Bila.IG reforça o seu compromisso com uma sociedade mais equitativa e inclusiva, através de múltiplas ações:

Observatório para a Igualdade: Mantém ativa a criação e divulgação de *fact-sheets* educativas, para além da atualização de inquéritos direcionados à população migrante (em curso).

Caixa de Sugestões: Espaço aberto à participação cívica.

Prémio +Iguar: Iniciativa que reconhece boas práticas de promoção da igualdade por parte dos funcionários municipais.

Programa “Construir Novos Vínculos”: Sessões de formação / sensibilização sobre a temática inteligência emocional e relações interpessoais, dirigidas numa vertente interna aos trabalhadores do município e numa vertente externa à comunidade local.

Saúde e Não-discriminação

Aconchego ao Lar - Através desta dinâmica promovida, anualmente, pela DEDJ em colaboração com a DASS, é realizada uma intervenção na habitação de uma família selecionada, com o objetivo de melhorar as condições de vida e promover a igualdade, contribuindo para a redução da discriminação e das desigualdades sociais, melhorando a qualidade de vida (organização em curso).

Dia Mundial das Doenças raras – 28 de fevereiro 2025, o Município de Vila Real em articulação com a Associação RD-Portugal, participou na divulgação e sensibilização para esta causa.

Iniciativa “Light it Blue - Dia Internacional da Síndrome de Angelman” - Município de Vila Real participou nesta importante ação de sensibilização. Iluminamos o edifício do município de Vila Real com a cor azul, uma forma simbólica de apoiar a causa e dar visibilidade à Síndrome de Angelman. Além disso, fizemos divulgação da iniciativa nas nossas redes sociais, incentivando a comunidade local a envolver-se e a apoiar a causa.

Espaço Igualdade – atividades:

Dádiva de Sangue: Em parceria com o Instituto Português do Sangue, realiza-se a colheita de sangue semanalmente (manhãs ou tardes de sexta-feira), acessível a toda a população.

Abravir – Associação de Brasileiros de Vila Real: cedência de espaço para promover encontros com famílias para reforçar a integração escolar e social da comunidade migrante.

ACAVR – Associação da Comunidade Angolana de Vila Real – Cedência do espaço para dinâmicas e iniciativas culturais e de apoio à integração da comunidade angolana no Espaço Igualdade.



DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE

1. Serviços de Gestão Educativa

- No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 87.546 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de fevereiro, 29.036 refeições a alunos das escolas do EB1 e 16.909 referentes ao JI, no mês de março foram servidas 25.902 aos alunos da EB1 e 15.699 às crianças do JI;
- Participação em reuniões dos Conselhos Gerais nos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas;
- Foi dada formação a todas as Animadoras e/ou Assistentes Operacionais de todos os refeitórios escolares dos Agrupamentos de Escolas Diogo Cão e Morgado Mateus, para implementação do registo das refeições através do Sistema GIAE e como desempenhar funções nos estabelecimentos escolares;
- Reuniões com a empresa prestadora do serviço de refeições - Gertal;
- Desfile do Desfile de Carnaval escolar 2025, com a participação dos estabelecimentos de Educação e Ensino da Rede Pública e Privada do concelho de Vila Real, com mais de 3 500 crianças;
- Reunião com Direções dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas;
- Candidatura de 2 experiências ao 19º Prémio do Observatório Internacional da Democracia Participativa, da qual 1 das experiências é agora finalista, sabendo-se o resultado no mês de maio em Congresso a realizar em Corduba – Argentina.
- Realização do Conselho Municipal de Educação com a seguinte agenda de trabalhos: Ano letivo 2024/2025 – ponto de situação; Apresentação dos PIPSE – ponto de situação; Movimento de Rede Escolar 2025; Plano Educativo Local; Outros assuntos;
- Visitas semanais com a equipa do Programa MonitEdu e a Nutricionista do Município de Vila Real aos refeitórios escolares;
- Participação no Encontro Nacional da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras organizado pela CM do Porto (manhã) e pela CM de Matosinhos (tarde);



Processo de bens imobilizados – mobiliário, didático e outros; oficinas pedagógicas; Eco-Escolas

- Processos plasmados na grelha infra:

Bens Imobilizados – Equipamentos e outros		Material didático	Oficinas Pedagógicas	Eco-Escolas
Refeitórios (mobiliário)	Outros Equip.			
<p>- Foram intervencionados 6 refeitórios de 1ª Ciclo e 7 Jardins de Infância num valor total de 38 610,00 €.</p> <p>- Prevê-se a sua entrega durante o mês de abril/2025</p>	<p>- Contemplados 12 Estab de Ensino num custo total de 11 361,00 €</p> <p>- Prevê-se a sua entrega durante o mês de abril/2025</p>	<p>- Contemplados 5 EB1/JI num valor total de 5 443,24 €.</p> <p>- Previsão de entrega até ao dia 16/05/2025</p>	<p>- Adesão da totalidade das EB1/JI e asseguradas 11 oficinas para um total de 18 Associações/Entidades.</p> <p>- Continuidade de apoio de material no valor de 487,80 €</p>	<p>Educação/Ambiente</p> <p>- Início da execução dos projetos “O Mar Começa Aqui” e “Muros com Vida” num apoio de materiais no valor de 1 695,00 €</p> <p>- está a ser dado apoio logístico e de candidaturas</p>
Total = 57 597,04 €				

- 1.- Foram efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e adequados para o bom funcionamento da Rede Municipal de Transportes Escolares 2024/2025;
- 2.- Procedeu-se à 1ª fase de fornecimento, distribuição e armazenamento de 770 sacos de “PELLETS” pelos quatro estabelecimentos de ensino, cujo sistema de aquecimento central é alimentado com este combustível;
- 3.- Para os estabelecimentos de ensino que vão utilizar no ano civil 2025 como combustível “BRIQUETES” vamos proceder à 2ª fase de fornecimento, distribuição e arrumo de 1.700 cxs de briquetes;
- 4.- Procedeu-se à entrega de material para “Caixas de Primeiros Socorros” a colocar em Equipamentos Escolares e Desportivos existentes nesta unidade orgânica (DEDJ), para o ano civil 2025;
- 5.- Procedeu-se à entrega de material para “quadros cerâmicos brancos magnético e interativos” colocados nos Centos Escolares e Escolas do EB1+JI do nosso concelho;



6.- À semelhança de anos anteriores, o “Projeto Desfile de Carnaval 2025” envolveu cerca de 35 escolas do 1º ciclo do ensino básico e do jardins-de-infância da rede pública e de escolas privadas e cooperativas do nosso concelho, num total de 2.525 participantes (crianças/alunos, docentes e não docentes) a transportar em 36 autocarros de empresa de transportes públicos a operar em Vila Real, pelo custo total de 7.8360,00€, mais IVA à taxa de 6%.

7.- Organização e/ou colaboração noutros serviços de transportes:

Data	Organização	Percurso
2025	DEDJ	EB Araucária para as PMVR
19/01/2025	Grémio Literário	Águas Santas para Freixo Espada Cinta
25/01/2025	DEDJ	Grupo Montanhismo para Serra Marão
28/02/2025	DEDJ	Desfile Carnaval 2025
22/03/2025	DEDJ	Grupo Escuteiros para Parque Alvão
24/03/2025	Eixo Atlântico	AE Morgado Mateus para Santiago
25/03/2025	Eixo Atlântico	Santiago Compostela para M. Mateus

8.- Também têm sido supervisionado o processo relacionado com todos os procedimentos concursais, efetuadas pelos Serviços da Divisão de Educação, Desporto e Juventude, e monitorizados todos os passos, nomeadamente, requisições internas, notas de encomenda e pedidos de fornecimento até à liquidação das respetivas faturas;

9.- Mantem-se o regular fornecimento de “leite escolar” aos alunos que frequentam a educação pré-escolar e o 1º ciclo do ensino básico em Vila Real, em conformidade com as especificações técnicas descritas no Caderno de Encargos para o ano civil 2025.

Serviços de Gestão de Equipamentos Educativos

A Residência para Estudantes durante os meses de fevereiro e março

A Residência para estudante prestou apoio e cedeu o espaço da cozinha e refeitório ao grupo Rotary Club de Vila Real para realizar o Workshop “Cozinha Vegetariana” para os serviços de Psiquiatria do Hospital de Vila Real. Durante os meses de fevereiro e março foram servidas as refeições conforme quadro:

MÊS	P. ALMOÇO	LANCHE	JANTAR	CEIA
Fevereiro	400	320	544	442
Março	282	220	366	298



A Escola Fixa de Trânsito - Realizou ações de prevenção e segurança rodoviária com os alunos do agrupamento de escolas de:

- 12 de março, Jl da Barroca –Marco de Canaveses;
- 14 de março, Centro Escolar de Tarouca;
- 25 de março, Escola Básica de Santa Marta de Penaguião;
- 27 de março, Escola de São Pedro Vila Real;

O programa Pedagógico foi frequentado por 259 estudantes.

No programa família a Escola Fixa de Trânsito durante os fins-de-semana dos meses fevereiro e março foi frequentada por 99 utentes.

Serviço Educativo

Continuação dos procedimentos para a implementação do Programa Livros para Todos, para o presente ano letivo. O Município de Vila Real oferece, a exemplo dos anos letivos anteriores, os Livros de Fichas de Atividades para todos os alunos do ensino público, privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, e os Manuais Escolares para os alunos do ensino privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, isto porque o Ministério da Educação irá oferecer os Manuais Escolares aos alunos da rede pública. Foram apoiados 1934 alunos (1711 do ensino público e 223 do ensino privado), com um investimento de cerca de 94.000,00€.

Estão em fase de execução, os projetos vencedores do programa Orçamento Participativo Escolar, para o presente ano letivo:

- Escola Secundária/3 Monsenhor Jerónimo do Amaral: “Sente o Som”;
- Da Escola Secundária/3 Morgado de Mateus: “Espaço colorido”;
- Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus: “Juntos por uma escola acolhedora,” da EB Araucária;
- Conservatório de Vila Real: “Aquisição de armários para arrumação de instrumentos”
- Da Escola Básica 2/3 Diogo Cão: “Matraquilhar”;
- Escola Secundária/3 Camilo Castelo Branco: “Senta-te comigo”;
- Escola Secundária/3 S. Pedro: “Aquisição de puff’s”;
- Agrupamento de Escolas Diogo Cão: “Oficina de artes e audiovisuais”, da EB nº 2 de Vila Real (Bairro).

Após a execução, Câmara Municipal transfere as respetivas verbas, até ao total de:

- Agrupamento Escolas Diogo Cão – 2.500,00€
- Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus – 2.500,00€
- Conservatório de Vila Real – 2.500,00€
- Escola Diogo Cão – 500,00€
- Escola Monsenhor Jerónimo, do Amaral – 500,00€



- Escola Morgado de Mateus – 500,00€
- Escola Secundária/3 Camilo Castelo Branco – 500,00€
- Escola Secundária/3 S. Pedro – 500,00€

Realizou-se, na interrupção letiva da Páscoa, de 7 a 11 de abril, o programa “Ficar na escola é fixe”, iniciativa direcionada para crianças e alunos (do JI e EB1) cujos pais/encarregados de educação não possuem retaguarda familiar, independentemente de beneficiarem ou não de algum tipo de escalão de abono ou de estarem a frequentar os serviços de apoio à família, com a participação de 323 inscritos. As atividades, que decorreram nas escolas EB1 da Araucária, EB1 do Abade de Mouços, EB1 da Timpeira e EB1 do Bairro S. Vicente de Paula, passaram pela atividade física e desportiva, experiências (Centro de Ciência), Escola Fixa de Trânsito, alimentação saudável. Estiveram envolvidas neste programa, o Ginásio Clube de Vila Real, Associação de Andebol de Vila Real, a Nutricionista da CMVR, a Escola Fixa de Trânsito e o Centro de Ciência.

Este ano Letivo 2024/25 os recursos humanos, a colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, foram contratados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção” e “Contrato Emprego Inserção +”, candidaturas do IEPF (149 recursos humanos: 48 CEI e 101 CEI+), Contratos de Prestação de Tarefas (2 recibos verdes⁹, e ainda através da atribuição de competências a este nível às Juntas de Freguesia.

Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente:

- Comissão Especializada da Escola Secundária Camilo Castelo Branco – 18 fevereiro
- Conselho Geral da Escola Secundária Camilo Castelo Branco - 25 fevereiro;
- Conselho Geral da Escola EB 2/3 Diogo Cão - 20 março;

Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença dos elementos do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Educação e Ensino e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, não só para o presente ano, mas já para planear o próximo, entre outras.

Serviço de Apoio Pedagógico e Inovação Educativa

1. Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente, Conselho Geral da Escola Secundária São Pedro e Agrupamento de Escolas Morgado Mateus;
2. Foram elaboradas informações, propostas, pareceres, notas à imprensa e memorandos sobre diversos assuntos da competência deste Pelouro;
3. Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Educação e Ensino e do Técnico e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, para o presente ano, entre outras;



4. Trabalho colaborativo com o Grupo de Trabalho da Educação e Cultura do Eixo Atlântico. Planificamos o Seminário de troca de experiência depois da nossa candidatura sair vencedora que se realizará a 03 de junho.
5. No âmbito do Intercâmbio Escolar a turma que saiu vencedora deste projeto já se deslocou a Santiago tendo sido uma experiência muito enriquecedora para alunos e professores que nela participaram. Receberemos a escola de Santiago Compostela no final de abril.
6. Articulação com as equipas da saúde escolar do ACES nomeadamente visitas de acompanhamento às escolas alunos com necessidades específicas de saúde e alimentares bem como a monitorização das refeições com necessidades específicas e capacitação dos Assistentes Operacionais;
7. Iniciamos já as mobilidades ERASMUS sendo que corre tudo como planificado em conjugação com as diferentes escolas. Temos articulado a miude com grupo de trabalho ERASMUS + bem como realizado as receções das mobilidades dos alunos estrangeiros;
8. Acompanhamento do projeto Nadar para Incluir, um projeto que envolve as nossas escolas na procura por talentos e apetência para a prática da Natação de alunos com necessidades específicas;
9. Iniciamos o projeto Barbatanas Precoces um projeto que proporciona experiências lúdicas e de habituação ao meio aquático às crianças da Equipa Local de Intervenção precoce em conjunto com os seus pais;
10. No âmbito do Programas (Inter) Municipais de Promoção do Sucesso Escolar temos dado cumprimento ao planeado por forma a darmos início assim que obtivermos a aprovação;
11. No âmbito da candidatura para os Planos de Ação Intermunicipais para a Inclusão Ativa de Grupos Vulneráveis em cooperação com a Divisão de Ação Social temos dado cumprimento ao planeado por forma a darmos início assim que obtivermos a aprovação;
12. Em conjunto com o grupo de trabalho da Rede de Bibliotecas de Vila Real articulamos e planificamos atividades de valor pedagógico elevado estando neste momento a ser operacionalizada a Semana da leitura;
13. Programação do Dia Para Camões em Vila Real em articulação com a Estrutura de Missão para as Comemorações V Centenário do Nascimento de Camões;
14. Análise de diversos projetos que nos chegaram sob a forma de proposta para possível implementação.



Serviços de Desporto e Juventude

No período de **01/02 a 31/03 de 2025**, os Serviços de Desporto e Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas, Associações RNAJ, grupos de escuteiros do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos dos setores de desporto e juventude;
3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, Bairro S. Vicente de Paula, Parque Florestal e Parque Corgo);
 - Polivalente da Estação – 40 credenciais num total 225 horas;
 - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 43 credenciais num total de 234 horas;
 - Polivalente do Parque Florestal – 39 credenciais num total de 176 horas;
 - Polivalente do Parque Corgo – 7 credenciais num total de 29 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:
 - 4.1 **Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos**, no período em apreço:
 - a. Nº de assistentes: 7785
 - b. Nº de atletas/alunos//utentes: 12982
 - c. Nº de jogos/eventos: 97
 - d. Nº de treino/aulas: 234
 - e. ADKVR – Ginásio Pavilhão – 6323 Utilizadores
 - f. PRECAR (Ténis de Mesa – átrio PDVR) – 743 Utilizadores
5. **Gestão dos jogos no Campus UTAD**, com a realização de treinos, estágios jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização dos seguintes eventos:
 - a) Treinos Interseleções de Basquetebol;
 - b) WTT YOUTH CONTENDER – Ténis de Mesa;
 - c) VIII Torneio Transmontano de Ténis de Mesa;
 - d) Jornadas Concentradas da FADU;



- e) PRECAR – Treinos com a presença do selecionador nacional de infantis e iniciados;
- f) Torneio de Petizes e Traquinas – AFVR/AA Roçadas e ASM Santa Marinha;
- g) Torneio de Minis – voleibol - AVTM
- h) Treinos das seleções regionais de basquetebol – Preparação torneio Albufeira

5.1 Dados estatísticos relativos ao Campus UTAD, no período em apreço:

- a. Nº de assistentes: 2990 (dados ADC Diogo Cão, AAVR; GCVR AFVR)
- b. Nº de atletas / utentes: 9295
- c. Nº de jogos/eventos: 49
- d. Nº de treinos/estágios: 294

5.2 Dados estatísticos relativos ao Monte da Forca, no período em apreço

ADC Diogo Cão – 755 utilizadores

SCVR – 3475 utilizadores

Arbitragem AFVR – 242 utilizadores

- i) **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Pavilhão do Centro Social e Paroquial de Mateus, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, Bairro de São Vicente Paula, Escola de São Pedro e Araucária, em horário Pós-Escolar, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.**

- a. Andebol – 27 treinos, 3 jogos (Concentração), 1145 atletas, +- 300 espectadores;
- b. Artes Marciais (São Pedro) – 45 treinos, 976 atletas;
- c. Voleibol – 90 treinos, 3 jogos, 1789 atletas, +- 120 espectadores
- d. Ginástica (São Pedro) – 12 treinos, 321 atletas;
- e. Basquetebol – 78 treinos, 12 jogos, 1023 atletas, +- 1400 espectadores;
- f. Futsal – 126 treinos, 23 jogos, 2189 atletas, +- 3000 espectadores;
- g. Ténis de Mesa – 134 treinos, 1900 atletas, 27 jogos, +- 180 espectadores.

- j) **Nas Piscinas Municipais, no período em apreço, funcionaram as seguintes classes das atividades aquáticas e as entidades/instituições com o seguinte número de utilizações:**

- a) Aquamobilidade - 475
- b) Aulas de grupo – 299
- c) Classe de Natação – bebés + pais – 293
- d) Classes de natação adultos - 654
- e) Classes de natação crianças – 4874



- f) Hidroginástica Sénior – 334
 - g) Natação Livre – 3791
 - h) Entidades/escolas – 5639
- Total 16359

- k) **Preparação e realização da reunião ordinária do Conselho Municipal do Desporto de Vila Real**, onde foram tratados assuntos de interesse da política desportiva municipal;
- l) Colaboração na realização do **WTT Youth Contender Vila Real Open2025**, organizado pela Associação de Ténis de Mesa (ATMVR) e FPTM, realizada entre os dias 17 e 20 de fevereiro 2025, com a participação de 256 atletas de elite, oriundos de vários países de todo mundo;
- m) Preparação do mês da juventude, que integra atividades lúdicas e didático-pedagógicas tão diversas como o Dia da Europa, a Mostra da Juventude / Dia do Escuteiro da Bila, os Jovens e o Desporto, a Gala Miss e Mister Escola, entre múltiplas ações que elucidem os jovens sobre a importância da participação ativa nas decisões comuns, tais como o poder do voto, as associações juvenis e sobretudo, a Europa, benefícios e desafios para o futuro;
- n) Colaboração na realização do **IX Torneio Transmontano de Ténis de Mesa**, organizado pela Associação de Ténis de Mesa (ATMVR), realizada nos 22 e 23 de fevereiro de 2025, com a participação de 800 atletas;
- o) No que refere ao Projeto Especial Vila Real Alunos externos UAARE e ao Modelo de implementação - Criação de condições de suporte de conciliação entre sucesso desportivo e escola, foram realizadas novas rondas de visitas técnicas às escolaspositoras ao projeto e também foram ministradas novas formações aos “professores acompanhantes” de cada escola;
- p) **Programa ERASMUS+ Ensino Escolar** – No âmbito do Consórcio Erasmus+ Ensino Escolar 24/25, foram realizadas já duas das quatro mobilidades previstas, a saber; de 30 de março a 06 de abril, decorreu a mobilidade a Sárria, Espanha, dentro da temática “desporto”. Já no tema “cultura”, a mobilidade teve lugar em “La Garrovilla – Mérida – Espanha”. Em breve serão realizadas mais duas mobilidades sob as temáticas da Biodiversidade a “Kavala na Grécia” e ainda a mobilidade da Educação “Heppenheim – Frankfurt”, na Alemanha.
- q) O Município de Vila Real esteve presente na reunião do Grupo Temático de Desporto do Eixo Atlântico, que decorreu em Santiago de Compostela, realizada no dia 30 de março 2025, onde foram propostas e aprovadas as seguintes alterações: 1º Reduzir a idade de participação dos atletas para 14 anos, com exceção das modalidades adaptadas; 2º Retirar o futebol 7 dos Jogos e organizar, em anos alternados, o Torneio de Futebol do Eixo Atlântico;
- r) **Preparação do XX Torneio Inter – Instituições de Futebol de 5**, a realizar nos meses de maio e junho, no Polivalente da Estação. Este evento terá a participação de Instituições Públicas do nosso Concelho;
- s) **Preparação e organização da “VIII Convenção de Fitness Vila Real”, no Pavilhão dos Desportos nos dias 16 e 17 de maio.** Pretende-se com esta iniciativa ir ao encontro das necessidades de praticantes e associações/academias do concelho, através da oferta de atividades muito diversificadas no âmbito das atividades de academia, fitness e



desporto em geral. Será mais um grande evento desportivo onde marcarão presença nomes conhecidos do desporto em geral e do fitness em particular, modalidade desportiva que estará em destaque, através das suas diferentes áreas. Destaque para o Seminário de desporto e saúde que contará com unidades de crédito pra professores e alunos nos seus processos de formação;

- t) **Pagamento da 2ª tranche do contratos-programa** com os clubes/associações desportivas, no âmbito das Comparticipais Municipais ao Funcionamento para a época 2024/2025. Foram liquidados assim mais 20% da comparticipação total;
- u) O Município de Vila Real esteve presente, na qualidade de multiplicador Eurodesk, no Encontro Nacional de Juventude (ENJ25) que decorreu em Vila Franca de Xira de 22 a 24 de março; ao longo de 3 dias, cerca de 1.000 jovens de todo o País, debateram entre si e com decisores políticos, organizações de juventude, especialistas e instituições dos vários quadrantes da sociedade, as soluções para os problemas que mais os afetam. A edição do ENJ'25 centrou-se na discussão de ideias e propostas para resolver os desafios da juventude em Portugal, tendo como objetivo construir um documento com 40 propostas, 10 por cada tema, assinalando os 40 anos do Conselho Nacional de Juventude. O encontro contou também com um conjunto alargado e diversificado de atividades lúdicas como alguns momentos desportivos e conversas informais que contribuíram para o estreitamento de relações entre os participantes;
- v) **Celebração do Dia Mundial da árvore**, com ações de sensibilização e de plantação de árvores pelas associações Juvenis do Concelho;
- w) **Preparação técnica e logística da 1ª Prova Inter – Associações de ciclocross de Vila Real;**
- x) **Preparação técnica e logística da VIII Meia Maratona Cidade de Vila Real;**
- y) Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador dos Pelouros do Desporto e Juventude, com a presença dos elementos de apoio à Vereação, do chefe de serviços de Desporto e Juventude, do Coordenador das Instalações Desportivas Municipais e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exercem funções nos serviços de Desporto e Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a estes Pelouros.

SERVIÇOS DE ANIMAÇÃO E TURISMO

De 1 de Fevereiro a 31 de março de 2025

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Preparação da agenda de eventos de maio a setembro, em colaboração com os diferentes Serviços Municipais;
2. Preparação do Festival Rock Nordeste 2025;
3. Participação na BTL – Lisboa, de 12 a 16 de março, tendo desenvolvido ações de promoção no espaço da FPCS, RN2 e CIMDOURO, nomeadamente: Showcooking das 7 Maravilhas à Mesa, envolvendo os parceiros: ACM, Confraria do Covilhete, Adega de Vila Real; Olaria de Bisalhães, demonstração e exibição.



4. Colaboração na preparação das seguintes atividades de animação: “Via Dolorosa”, Festas da Cidade; Corridas de Vila Real e Animação de Verão.

5. LIT

Fevereiro

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	180
Espanhola	30
Brasileira	14
Francesa	16
Inglesa	15
Alemã	6
Belga	0
Outras Canadiana e Ucraniana	10

Total de visitantes – 271

Março

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	202
Espanhola	45
Brasileira	17
Francesa	27
Inglesa	12
Alemã	25
Belga	2
Outras: Americana; chinesa; Irlandesa e Países Baixos	15

Total de visitantes – 345



Análise do perfil do visitante neste período

Média de Idade	<ul style="list-style-type: none"> • 38,5 anos
Género	<ul style="list-style-type: none"> • Feminino – 52% • Masculino – 48%
Destinos mais procurados	<ul style="list-style-type: none"> • Casa de Mateus; • PNA/Fisgas de Ermelo • RN2; • Douro; • Centro Histórico;
Perguntas mais frequentes	<ul style="list-style-type: none"> • O que se pode visitar em Vila Real; • Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus; • Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo; • Horário dos Museus; • Sugestões de restauração e hotelaria;
Suportes com entrega mais frequente	<ul style="list-style-type: none"> • Planta da Cidade; • Guia Turístico de Vila Real; • Roteiros dedicados; • Roteiros do Douro/Passaporte; • Passaporte RN2; • Agendas Culturais; • Mapa do Norte de Portugal

Visitas Guiadas

Durante este período, a LIT proporcionou 1 Visitas Guiadas:

1. Grupo de Seniores – 49 pax – Visita ao Centro Histórico;



DIVISÃO DE CULTURA

Serviços Municipais de Cultura

Atividade desenvolvida no período de 01/02 a 31/03/2025

- Apoio informativo a diversas coletividades culturais, recreativas e sociais e a outras instituições.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Atendimento telefónico de dirigentes associativos culturais do Concelho para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- Gestão dos Protocolos de Cooperação entre a Autarquia e as Companhias de Teatro Filandorra, Urze e Peripécia e a Associação Norte Cultural/Orquestra do Norte.
- Preparação e envio de inquérito às Coletividades Culturais com o objetivo de conhecer a sua situação concreta, as suas atividades, os cargos dirigentes e as suas valências e identificar as dificuldades.
- Solicitação às Coletividades Culturais da entrega do Relatório de Atividades do ano 2024 e do Plano de Atividades para o ano 2025.
- Apoio logístico à Banda de Música de Sanguinhedo, na organização do concerto de Páscoa, a realizar no dia 11 de abril, às 21h30, na Igreja de Paroquial de Mouçós.
- Apoio na organização e contactos oficiais, divulgação e apoio logístico ao concerto a realizar no dia 26 de abril, às 21h30, pelo Coro de Câmara D'Ouro, com a participação especial da Orquestra do Norte, na Sé Catedral de Vila Real, com a interpretação do "Requiem de Mozart", missa fúnebre composta por Wolfgang Amadeus Mozart em 1791.
- Apoio na organização e contactos oficiais, divulgação e apoio logístico ao concerto a realizar no dia 27 de abril, às 15h30, na igreja de Sto. António, em Vila Real pelo Coral da Cidade de Vila Real, com a participação da Turma Sénior da Escola de Música da Banda Musical da Cumieira e do Grupo Coral de Fornelos.
- Coordenação e gestão na cedência de transportes solicitados pelas Coletividades Culturais.
- Convite e gestão de Coletividades Culturais para participação nos eventos realizados por outras Coletividades Culturais, Juntas de Freguesia e outros.
- Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das Coletividades Culturais.

Avaliação da atividade desenvolvida pelas Coletividades Culturais.

- Apoio ao Grémio Literário A. M. Pires Cabral, envio de publicações aos colaboradores das mesmas.



- Apoio na divulgação do Prémio Literário António Cabral / 2025.
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.

Grémio Literário Vila-Realense

Atividade desenvolvida no período de 01/02/2025 a 31/03/2025

- Comemoração do Dia Mundial da Poesia (22.03.2025)
- Publicação e distribuição do livro *Camilo por terras de Vila Real*
- Publicação e distribuição da plaquete *Camilo, antologia breve*
- Publicação do n.º 81 da Revista Tellus
- Publicação do Caderno Cultural n.º 27 (*D. João Evangelista de Lima Vidal, Primeiro Bispo da Diocese de Vila Real*, por Cláudia Guiomar Casaca Pires)
- Lançamento do Prémio Literário António Cabral
- Fornecimento de informações e documentação variada a munícipes, estudantes e visitantes.
- Continuação da organização de: fototeca, banco de dados (património, individualidades, instituições, acontecimentos, etc.), cronologia vila-realense e bibliografia geral do Concelho de Vila Real.
- Recolha de livros, espólio de escritores e outros materiais.
- Difusão via *e-mail* e SMS de notícias referentes à literatura trasmontana e alto-duriense.

Teatro Municipal de Vila Real

Atividade desenvolvida no período de 01/02/2025 a 31/03/2025:

ESPECTADORES E VISITANTES		
MÊS	ESPECTADORES	VISITANTES
Fevereiro	2 839	10 958
Março	2 269	8 314
TOTAL	5 108	19 272



FEVEREIRO 2025

N.º	DI A	SAL A	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOT OR	ESPECTA D.	LOTAÇÃ O
1	1	PA	<i>Antípodas</i>	Dança	TVR	142	99%
2	3	GA	Sessão Pública CCDD-N	Conferência	Outros	—	—
3	4	GA	OCC	Conferência	Outros	—	—
4	4	P (GA)	Shortcutz #101	Cinema	TVR	17	34%
5	5	PA	Okwenda - Migrantes 2.0	Música	TVR	143	Esgotada
6	7	GA	António Zambujo	Música	TVR	492	Esgotada
7	11	PA	<i>Sobreviventes</i>	Cinema	TVR	29	20%
8	12	PA	Filminhos Infantis - <i>Filminhos Alucinados</i>	Cinema	TVR	143	Esgotada
9	13	PA	Conferência Floene	Conferência	Outros	—	—
10	14	GA	Teatro do Bolhão - <i>Amor de Perdição</i>	Teatro	TVR	496	Esgotada
11	14	GA	Teatro do Bolhão - <i>Amor de Perdição</i>	Teatro	TVR	455	92%
12	15	PA	Carlos Bica Playing with Beethoven	Música	TVR	142	Esgotada
13	22	GA	Teatro Nacional de S. Carlos - <i>L'elisir d'amore</i>	Ópera	TVR	497	Esgotada
14	28	RB	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	183	92%
15	28	CC	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	100	Esgotada
15						2 839	93%
TOTAL DE EVENTOS EM FEVEREIRO: 15							

SERVIÇO EDUCATIVO / MEDIAÇÃO DE PÚBLICOS - FEVEREIRO

N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PARTICIPANTES
1	6	OfA	Aula Aberta - <i>Amor de Perdição</i>	Formação	11
2	15	SEN	Visitações - Atelier 200	—	—
2					11

**ENSAIOS**

N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	1	OfA	Okwenda	Música
2	3	OfA	CCR Arrabães	Teatro
3	10	OfA	CCR Arrabães	Teatro
4	11	OfA	CCR Arrabães	Teatro
5	13	OfA	CCR Arrabães	Teatro
6	26	SEN	Grupo de Teatro Lordelense	Teatro
TOTAL DE ENSAIOS EM FEVEREIRO: 6				

MARÇO 2025

N.º	DI A	SAL A	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTO R	ESPECTA D.	LOTAÇÃ O
1	1	CC	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	100	Esgotada
2	1	RB	BOREAL - Festival de Inverno	Música	TVR	237	Esgotada
3	5	PA	Shortcutz #102	Cinema	TVR	10	7%
4	7	PA	Red Cloud - <i>Bonecos</i>	Marioneta	TVR	133	93%
5	7	GA	PT Academy	Dança	Outros	434	88%
6	8	PA	Red Cloud - <i>Bonecos</i>	Marioneta	TVR	74	52%
7	8	GA	PT Academy	Dança	Outros	239	48%
8	13	PA	Agrup. Escolas Diogo Cão	Teatro	Outros	143	Esgotada
9	15	GA	Festival de Tunas Mistas IX Real Academicvs	Música	Outros	285	57%
10	21	PA	Urze Teatro - <i>Fio Mental</i>	Teatro	TVR	133	93%
11	22	PA	Urze Teatro - <i>Fio Mental</i>	Teatro	TVR	132	92%
12	25	PA	UBU	Cinema	TVR	18	13%
13	27	SEN	Conversa de Bastidores - Ivo Alexandre	Conversa	TVR	14	70%
14	28	GA	Companhia Dois - <i>Macbeth</i>	Teatro	TVR	317	64%
15	29	GA	APCVR	Variedade	Outros	-	-
15						2269	68%
TOTAL DE EVENTOS EM MARÇO: 15							



SERVIÇO EDUCATIVO / MEDIAÇÃO DE PÚBLICOS - MARÇO					
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PARTICIPANTES
1	8	OfA	Workshop de Marionetas - Red Cloud	Workshop	30
2	29	TVR	Visita guiada - Agrupamento Morgado Mateus	Visita guiada	—
2					30

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	11	SEN	Urze Teatro	Teatro
2	12	SEN	Urze Teatro	Teatro
3	13	SEN	Urze Teatro	Teatro
4	14	SEN	Urze Teatro	Teatro
5	23	OfA	Aquella Companhia	Teatro
6	24	SEN	Aquella Companhia	Teatro
7	25	SEN	Aquella Companhia	Teatro
8	26	PA	Aquella Companhia	Teatro
9	27	PA	Aquella Companhia	Teatro
10	28	PA	Aquella Companhia	Teatro
11	29	PA	Aquella Companhia	Teatro
12	30	OfA	Aquella Companhia	Teatro
TOTAL DE ENSAIOS EM MARÇO: 12				



EXPOSIÇÕES / FEVEREIRO – MARÇO 2025

PERÍODO	SALA	EXPOSIÇÃO	TIPO	VISITANTES
1 de Fev. a 5 de Mar.	GB	BIG EGOS - Maria João Pádua	Instalação/Pintura	517
8 de Fev. a 31 de Mar.	SE	Do outro lado - Carina Rodrigues	Fotografia	744
8 de Mar. a 31 de Mar.	GB	Parado e Mudo – Inês Fonseca	Pintura	405
TOTAL DE VISITANTES				1 666

TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE FEVEREIRO E MARÇO DE 2025: 55

Arquivo Municipal de Vila Real

Período de atividades: 1 de fevereiro a 31 de março de 2025

Das atividades desenvolvidas pelo AMVR, no período acima referido destacam-se as seguintes:

- Procedimentos administrativos como elaboração de informações, gestão do correio eletrónico, pedidos de orçamentos, emissão de requisições internas.
- Apoio aos utilizadores na sala de leitura.
- Presença em diversas reuniões internas.
- Gestão e dinamização da página de Facebook do AMVR e Instagram – 15 publicações.
- Orientação de um estágio curricular da aluna Adriana Coelho da Licenciatura em Ciências da Comunicação UTAD (132h30m).
- Orientação de dois estagiários do Curso Profissional de Informática da ESCCBVR.
- Deslocação à Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva, no dia 14/03/2025, para orientação e definição dos procedimentos corretos no trabalho de alteração do arquivo físico daqueles serviços.
- Elaboração e envio de proposta de alteração da Tabela Taxas e Licenças para o AMVR

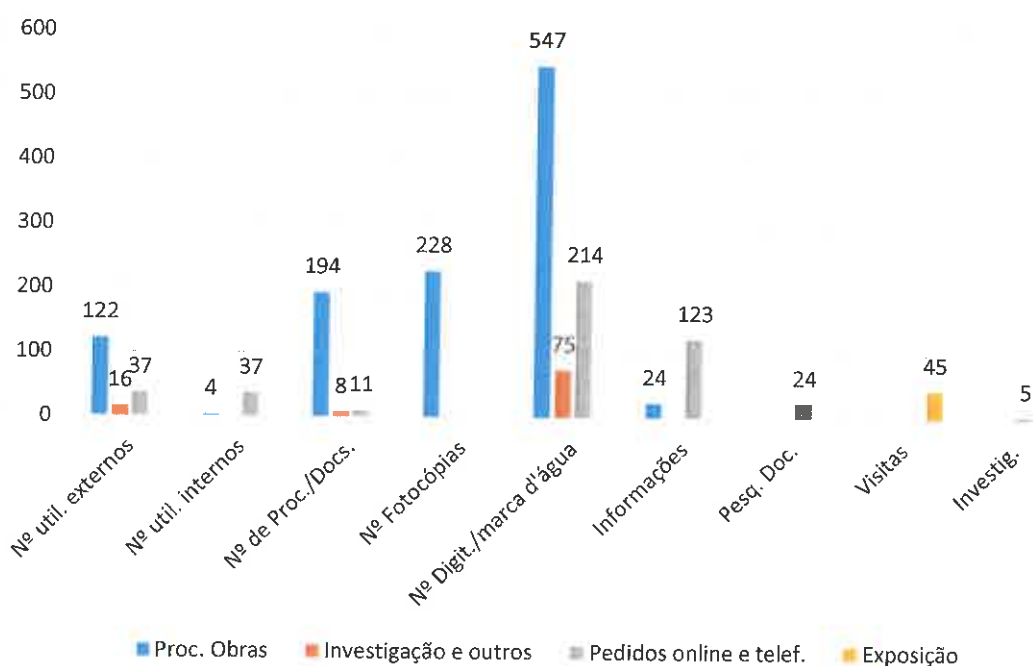


Pesquisas documentais	
Sebastião Maria - Santo Moleiro de Sanfins do Douro	Expostos – CMVR 1832-1837 e 1857 a 1860
Registo e inscrições de expostos, registo de entradas expostos na roda e registos de folhas de pagamentos de expostos	Expostos - 1829; 1882-1883 e 1885-1887 - CMVR
Escola do Conde de Ferreira de Vila Real (Escola do Trem) e escolas de Abambres, Borbela, Guiães e Vilarinho de Samardã. Arq. Adães Bermudes	Atas CMVR – 1866-1871; 1898 e FALM fotografias
Toponímia de Vila Real 14 registos	Atas CMVR -1944 a 1976
Atribuição de medalhas/distinções honoríficas. Pessoas ou entidades distinguidas Encontradas 11 distinções	Atas CMVR -1944 a 1976

Dados Administrativos e de Atendimento

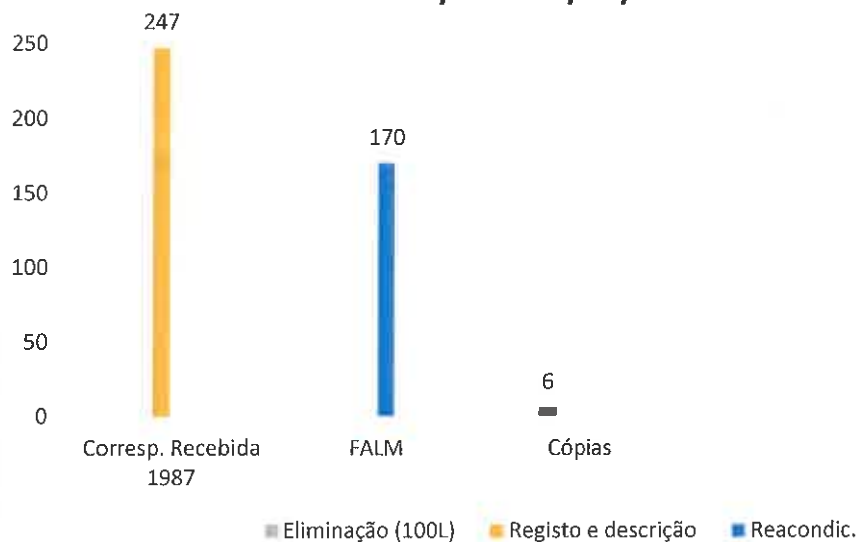
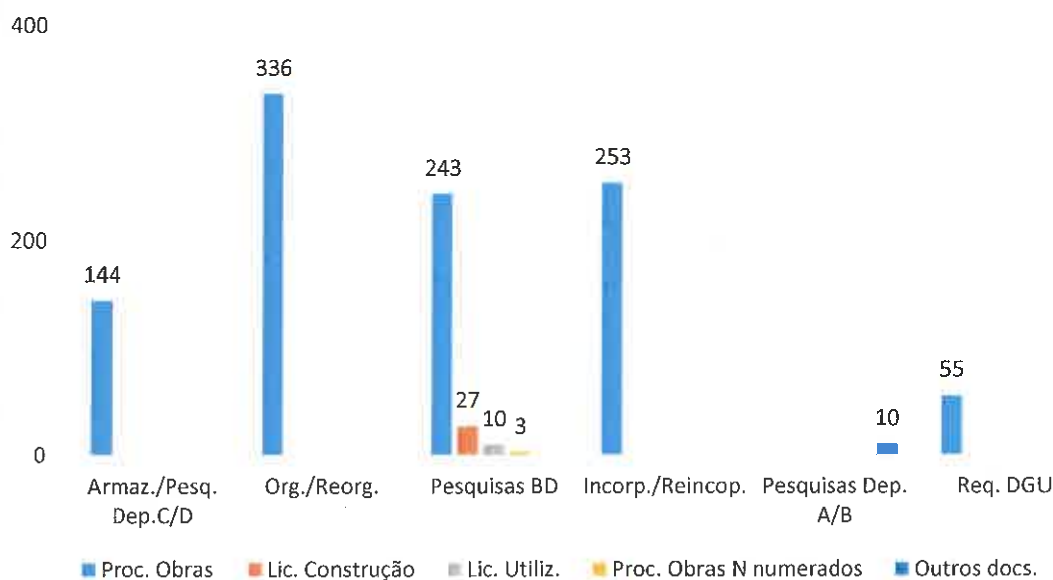
Atendimento/Consultas - Presencial, Telf. e Online

01/02 a 31/03/2025



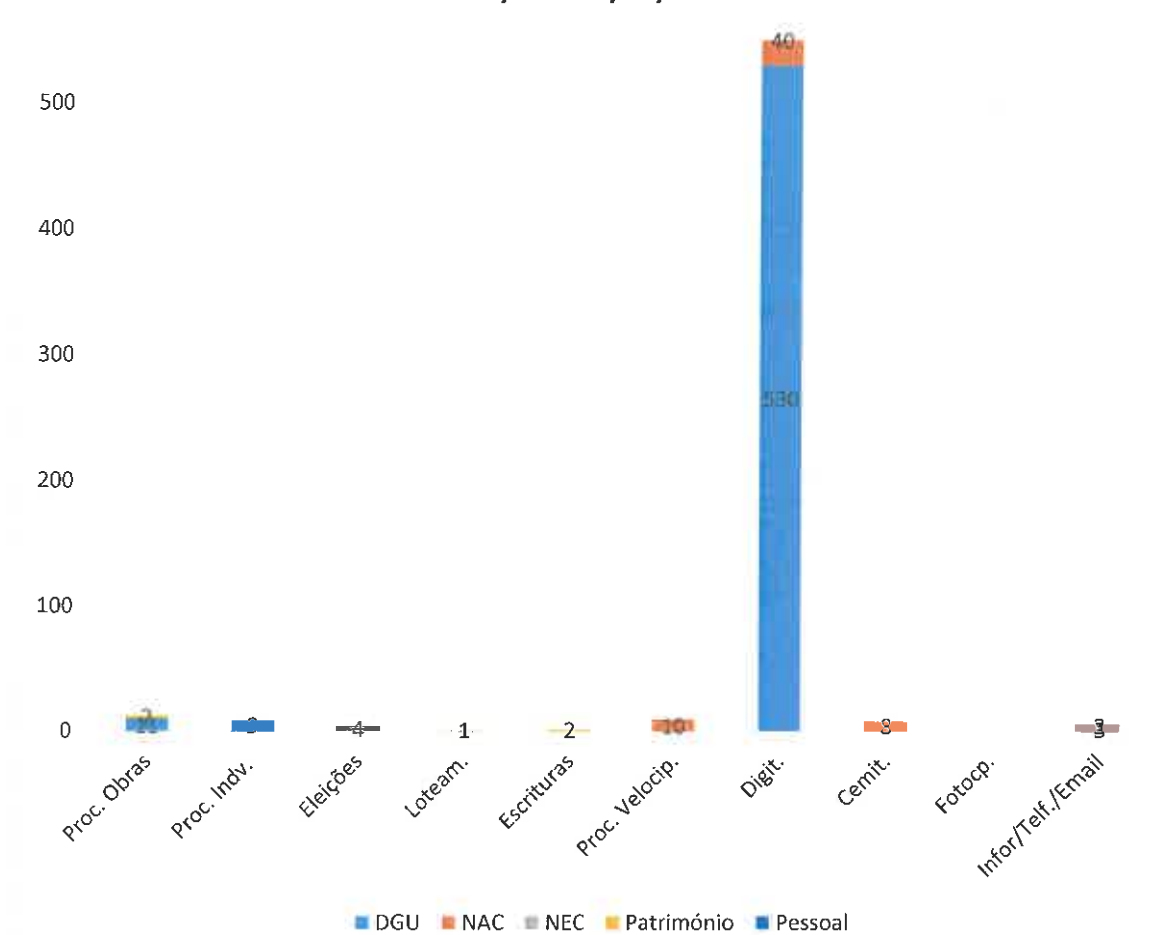


Tratamento Arquivístico

**Trat. Arquivístico - Leitura, Registo e descrição
01/02 a 31/03/2025**

Proc. Obras - 01/02 a 31/03/2025




Pedidos Internos 01/02 a 31/03/2025



Ter em conta o bloqueio das aplicações informáticas, restrições por férias de alguns colaboradores e baixa médica de 2 funcionárias.

Eventos realizados:

Destaque do mês

- fevereiro 2025 (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)



Requerimento de 28/02/1935, para reconstrução de prédio na Rua Camilo Castelo Branco - Vila Real

Destaque do Mês



Requerimento de 28/02/1935, com planta anexa para reconstrução de um prédio na Rua Camilo Castelo Branco. Ata da CMVR de 28/02/1935, "... A informar à Comissão de Melhoramentos Sanitários."



O destaque deste mês é um requerimento datado de 28/02/1935 (quase a completar 90 anos!), com planta anexa para reconstrução de um prédio na Rua Camilo Castelo Branco.

Uma curiosidade: na ata da CMVR de 28/02/1935 foi deliberado "... A informar à Comissão de Melhoramentos Sanitários."

- março 2025 (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)

Comemorações do Bicentenário do nascimento do Romancista Português Camilo Castelo Branco



Destaque do Mês



Ofícios da Comissão Executiva do Monumento a Camilo Castelo Branco, convidando para a cerimónia de entrega do Monumento a Camilo Castelo Branco, erigido no Jardim da Carreira, por subscrição pública, à Ex.ma Câmara Municipal de Vila Real - 1926/04/26 (FCMVR) e Fotografia do dia do descerramento do monumento. (FALM)





O Arquivo Municipal de Vila Real associa-se às Comemorações do Bicentenário do Romancista Português Camilo Castelo Branco, através do destaque do mês | março 2025

Como destaque para o mês de março de 2025, o Arquivo Municipal de Vila Real apresenta ofícios da Comissão Executiva do Monumento a Camilo Castelo Branco convidando para a cerimónia de entrega do Monumento a Camilo Castelo Branco, erigido no Jardim da Carreira, por Subscrição Pública - 1926/04/26 (Fundo da CMVR) e Fotografia do dia do descerramento do Monumento (Fundo Achilles de Almeida).

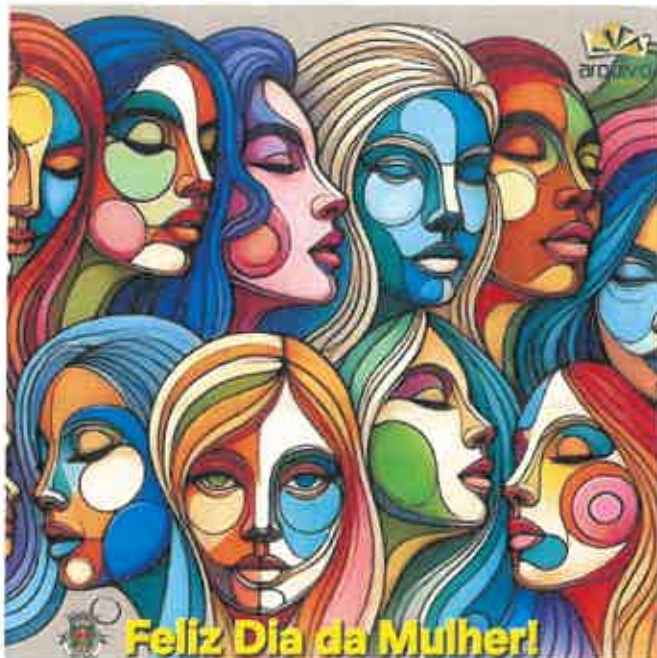
03/03/2025 - Carnaval em Vila Real (Mateus) anos 80: Memórias em Fotografia
Lembrar é reviver! Nos anos 80, os desfiles de Carnaval em Vila Real por Mateus eram momentos de pura magia, cor e alegria. Podemos viajar no tempo através de fotografias do Fundo documental de Achilles d'Almeida (AMVR), que capturam todas estas imagens que contêm uma história, perpetuando a tradição carnavalesca da nossa cidade.



08/03/2025 - O Arquivo Municipal de Vila Real neste dia 8 de março, deseja um dia feliz a todas as Mulheres.

O Dia Internacional da Mulher pretende celebrar os direitos que as mulheres conquistaram até ao dia de hoje, relembrando o caminho para a igualdade.

O tema de 2025 é «Para todas as mulheres e meninas: direitos, igualdade, empoderamento». (Comissão Europeia)



Workshops

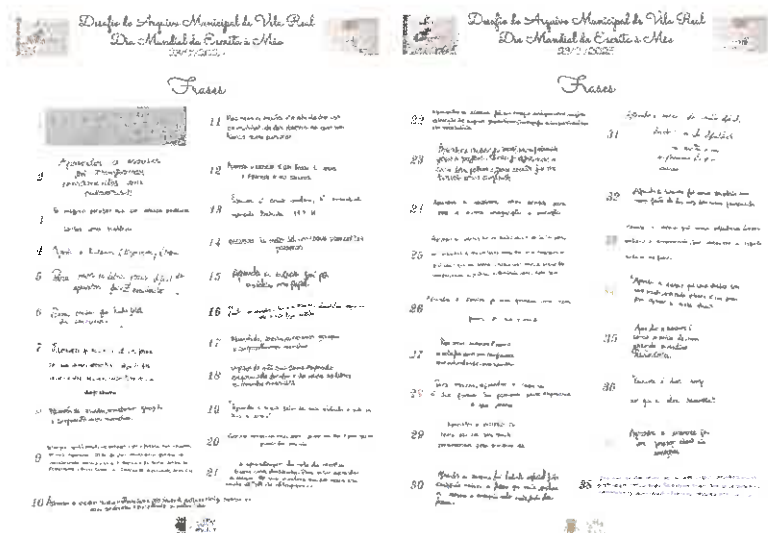
Para assinalar o Dia Mundial da Escrita à Mão, celebrado em janeiro, o AMVR lançou um desafio aos seus seguidores nas redes sociais: escrever uma frase, uma quadra ou um poema nos comentários da sua Página de Facebook. O desafio contou com uma participação significativa. Neste contexto, foi desenvolvido um workshop com mostra documental, intitulado “Escrita à Mão – do século XVI ao século XXI”, que teve lugar no dia 13 de fevereiro de 2025, destinado a duas turmas do 11.º ano da Escola Secundária de São Pedro, em Vila Real, num total de 42 alunos, acompanhados pela docente de História.

Durante o workshop, os alunos tiveram oportunidade de conhecer, de forma breve, os conceitos de Paleografia e Diplomática, bem como a relação entre ambos.

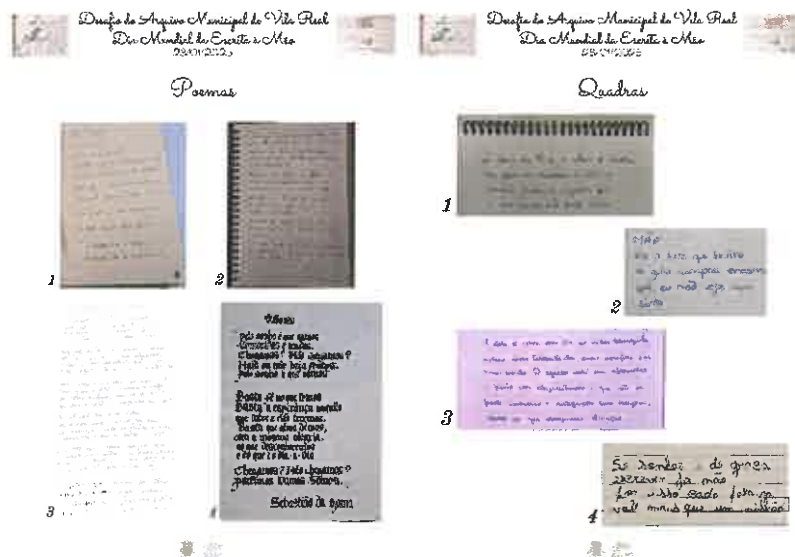
Foram ainda abordados os temas das abreviaturas e das formas de autenticação e validação de documentos.



Desafio: 38 frases.



Desafio: 4 Poemas e 4 quadras.



12/03/2025 - Workshop "Boas práticas de higienização e descrição documental do Espólio da ESCCBVR". O AMVR organizou este workshop no âmbito da Semana do Patrono, integrada nas Comemorações do Bicentenário do Nascimento de Camilo Castelo Branco.



SEMANA DO PATRONO
Câmara Municipal de Vila Real

PRIMEIRA-FEIRA, 9 DE MARÇO

Realização:
15:00 - Conferências de Jornalismo - Vídeos Realizados
"Presença local e participação cívica" com António José Santos

SEGUNDA-FEIRA, 10 DE MARÇO

09:00 - 09:05 - Abertura da Semana do Patrono
Início da Escola
• Camilo para a Escola (jornalismo)
• Sucesso de trabalhos "Camilo 200" (ESCOLA A 200)

Atas:
• Lançamento da "Enciclopédia Camilo - Camilo Castelo Branco"
• Abertura das exposições permanentes "Camilo 200"
• "Fica Real na Região Castilhana"
• "Lugar que contém história"
• "Sonho de Portugal" e "Barragem 1900"
• "Capitão de Vila de Camilo Castelo Branco" - Arquivo Municipal da ESCOL

Atas da Escola:
• "Camilo 200 projetos e desafios" no âmbito da entrada gratuita de alunos - exposição permanente

TERÇA-FEIRA, 11 DE MARÇO

Sala de Atos:
• "Excerto a ler Camilo" (diálogo de Camilo Castelo Branco nos diferentes tempos)
• "Ler Camilo" (diálogo a ser realizado nos tempos de 3ª e 4ª de Ciências)

Atas da Escola:
09:00 - 09:05 - Assembleia "Camilo 200" (ESCOLA A 200)
09:05 - Lançamento da obra "Bate o pé no meu trabalho" - edição Camilo 200 e vídeos "Camilo em vídeo"
10:00 - 10:10 - Palestra "Camilo: Entre Rêver e Sonhar" e a realidade presente europeia" por António Pinto
Atas da Biblioteca da Biblioteca
10:00 - 10:05 - Música / Recitação (AR)

QUARTA-FEIRA, 12 DE MARÇO

Sala de Atos:
• "Ler Camilo" (diálogo a ser realizado - Ciências)
Atas da Assembleia da Câmara Municipal
09:00 - 09:05 - Música / Recitação
Atas da Escola Primária
09:00 - 09:05 - "Ler Camilo 200"

QUINTA-FEIRA, 13 DE MARÇO

Sala de Atos:
• "Ler Camilo" (diálogo a ser realizado - Ciências)
Atas da Assembleia da Câmara Municipal
09:00 - 09:05 - Música / Recitação
Atas da Escola Primária
09:00 - 09:05 - "Ler Camilo 200"

SEXTA-FEIRA, 14 DE MARÇO

Sala de Atos:
09:15 - 09:20 - 09:25 - 09:30 (diálogo a ser realizado)
• Vídeo Rio de Vila Real (jornalismo)
• Entrevista com Camilo Castelo Branco
• Apresentação da Biblioteca Cultural
Lançamento da Enciclopédia
09:00 - 09:05
• "Bom dia, Vila Real" (diálogo a ser realizado)
09:05 - 09:10 - Apresentação Interdisciplinar do 3º, 4º, 5º e 6º
• "Bom dia, Vila Real"
• Dia da Casca (Camilo 200) (ESCOLA A 200) Arquivo da Escola
Lançamento da Enciclopédia
09:00 - 09:05 - "Camilo 200"
Lançamento da Enciclopédia
09:00 - 09:05 - Vídeo, vídeo de zona e Museu
Espaço das Artes
09:00 - 09:05 - Concurso Póster e Vídeo 2025 (AR)
Realização
09:00 - 09:05 - Apresentação da Biblioteca Cultural 2025



Realização de um Podcast – Vozes de Vila Real

Projeto realizado no âmbito de um estágio curricular da aluna [Adriana Coelho](#), do curso de Ciências da Comunicação da [Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro](#) (UTAD), em parceria com a [Universidade FM](#). Com o objetivo de atrair novos públicos (estudantes de vários níveis de ensino) ao AMVR, envolver a comunidade local e virtual através de conteúdos educativos e atrativos. E destacar a importância das tecnologias para a divulgação da informação/documentação.

Podcast quinzenal, composto por 8 episódios, lançado às sextas-feiras, com transmissão indeferida pela Universidade FM e disponível no Spotify - [Vozes de Vila Real | Podcast on Spotify](#)

Objetivos:

Desenvolver e produzir um podcast quinzenal que promovesse o Arquivo Municipal de Vila Real (AMVR), destacando a importância dos arquivos, da preservação da memória histórica, bem como as ações e projetos desenvolvidos pelo Arquivo. Pretendeu-se, assim, aumentar a visibilidade do AMVR e atrair a comunidade local e virtual, através de conteúdos educativos e apelativos.



Para a concretização do projeto, foram realizadas as seguintes etapas:

- Pesquisa e planeamento de conteúdos;
- Elaboração gráfica dos cartazes,
- Gravação e edição de áudio;
- Publicação e divulgação;
- Acompanhamento e análise do feedback.

Episódios:

1. O que é um arquivo e a sua importância na preservação da nossa memória coletiva;
2. Os diferentes tipos de arquivos e as suas funções;
3. Como é que os arquivos preservam a história e garantem que informações relevantes não se percam ao longo do tempo?
4. Arquivistas e gestores da informação. Quem são, quais são as suas funções e porque são essenciais para a sociedade?
5. Digitalização documental: Vantagens, desafios e impacto para as entidades e cidadãos;
6. Preservação do Património Documental: Higienização, manuseamento, acondicionamento e armazenamento de documentos;
7. Explorar como o Arquivo Municipal tem trabalhado para divulgar e tornar acessível o seu rico acervo a diferentes públicos;
8. O Papel do AMVR na vida da comunidade: Entrevista com a Sra. Vereadora da Cultura Dra. Mara Minhava.



Vozes de Vila Real

O Podcast do
Arquivo Municipal de Vila Real

**Assista hoje, às 14h, ao 1º Episódio
na Universidade FM**

21 de março

2025

Vozes de Vila Real

Podcast AMVR

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR

Episódio 01: "O Arquivo"
21 de Março

Disponível em:

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR

Episódio 02: "Tipos e Funções de Arquivos"
04 de Abril

Disponível em:

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR

Episódio 03: "Preservação Histórica"
18 de Abril

Disponível em:

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR

Episódio 04: "Os Arquivistas"
02 de Maio

Disponível em:



Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR



Episódio 05: "Digitalização Documental"

16 de Maio



Disponível em: [YouTube](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [Twitter](#)

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR



Episódio 06: "Boas Práticas na Conservação de Documentos"

30 de Maio



Disponível em: [YouTube](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [Twitter](#)

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR



Episódio 07: "Divulgação dos Acervos"

13 de Junho



Disponível em: [YouTube](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [Twitter](#)

Vozes de Vila Real

O podcast do AMVR



Episódio 08: "Relevância do Arquivo Municipal"

27 de Junho



Disponível em: [YouTube](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [Twitter](#)



DIVISÃO DE BIBLIOTECAS E MUSEUS

Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real

Atividade desenvolvida no período de 1/2/2025 a 31/3/2025

VISITANTES POR MÊS

Mês	Visitantes
Dezembro	267
Janeiro	346
TOTAL	613

ACTIVIDADES DIVERSAS PARA PÚBLICOS ORGANIZADOS

FEVEREIRO

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
2/2/2024	10h00	Visita	62	Antigos Alunos do Magistério - Coimbra
5/2/2025	10h00	Visita guiada	38	Agrupamento de Escolas D. Sancho II, Alijó
TOTAL			100	

MARÇO

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
12/3/2025	10h30	Visita guiada	25	Agrupamento de Escolas Diogo Cão
14/3/2025	10h30	Visita guiada	40	Agrupamento de Escolas D. Sancho II, Alijó
14/3/2025	14h30	Visita guiada	33	Colégio João Paulo II
TOTAL			98	

**Museu da Vila Velha**

Atividade desenvolvida no período de 1/02/2025 a 31/03/2025

VISITANTES POR MÊS

Mês	Visitantes
Fevereiro	613
Março	702
TOTAL	1315

ATIVIDADES DIVERSAS PARA PÚBLICOS ORGANIZADOS**FEVEREIRO**

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
03/02/2025	10h00	Auditório Reunião	89	CCDR-N
04/02/2025	14:h0	Serviço educativo	40	Escola Diogo Cão
05/02/2025	10h00	Serviço Educativo (S. Brás)	36	Associação 31 – Infantário de Vila Real
08/02/2025	10h30	Auditório-reunião	25	Reunião GALP
08/02/2025	16h00	Inauguração Exposição	31	Nogueira de Barros, "A Alma das Coisas"



20/02/2025	14h00	Serviço Educativo	47	Escola Camilo Castelo Branco
22/02/2025	15h00	Auditório - livro	75	Manuela Vaz de Carvalho, "Gravetos da Memória"
25/02/2025	09h30	Auditório Reunião	21	ACES
28/02/2025	17h30	Auditório - livro	10	Clara Macedo Cabral, "Enterrem-me na Vertical"
TOTAL			327	

MARÇO

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
01/03/2025	14h30	Auditório Reunião	75	JSD – Conferência sobre Ordenamento de Território
01/03/2025	10h30	Visita Livre	42	Grupo de Viagens de Figueira da Foz
08/03/2025	15h00	Exposição CMVR	60	"A História Delas"
08/03/2025	15h00	Auditório-Reunião	46	Federação Nacional dos Baldios – Assembleia Geral
19/03/2025	10h00	Auditório-Reunião	54	EAPN – Projeto "Click – Ativar Competências de Empregabilidade"
22/03/2025	10h00	Auditório-Reunião	36	Federação Nacional dos Baldios – Assembleia Geral
22/03/2025	14h00	Visita livre	49	Grupo de pessoas da zona do Cartaxo.
26/03/2025	16h30	Auditório-Reunião	12	Reunião de Assembleia de Solicitadores e Agentes de Execução.



27/03/2025	14h30	Serviço Educativo	18	Visita guiada à Associação A2000
28/03/2025	10h00	Visita livre	34	Grupo de pessoas Viana do Castelo
TOTAL			426	

Museu do Som e Imagem

Atividade desenvolvida no período de 1/2/2025 a 31/3/2025

VISITANTES DA ÁREA DE EXPOSIÇÕES DO MUSEU, POR MÊS

Mês	Visitantes
Fevereiro	355
Março	286
TOTAL	641

EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS

PERÍODO	EXPOSIÇÃO	LOCAL	VISITANTES
1/2/2025 – 13/3/2025	Henrique Augusto Ferreira, fotógrafo aguiarense	Biblioteca Municipal	5610

**Biblioteca Municipal****Atividade desenvolvida no período de 1/2/2025 a 31/3/2025****Visitantes**

Fevereiro	3836
Março	5231

Livros existentes (em 31/03/2025)	150744
Livros adquiridos (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	27
Leitores inscritos (em 31/03/2025)	11339
Novos leitores inscritos (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	74
Livros emprestados (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	2208

Biblioteca Itinerante

Quilómetros percorridos (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	273
Escolas visitadas (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	28
Outras instituições visitadas (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	4
Leitores diretamente abrangidos (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	904
Total de documentos diretamente emprestados (entre 1/02/2025 e 31/03/2025)	672



Animação cultural, serviço educativo e atividades diversas

Fevereiro					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
13	10h00	Avós contam contos	Ateliê	64	Diversas
14	21h00	Assembleia do Grupo de Montanhismo de Vila Real	Reunião	16	Diversas
21	13h30	1.ª Conferência Inter-reformados do Distrito de Vila Real	Reunião	63	Diversas
25	10h00	Oficina de Restauro	Ateliê	10	Diversas
26	21h00	Reunião da Comunidade de Leitores	Reunião	9	Diversas
27	10h00	Construção de Máscaras de Carnaval	Ateliê	74	3-5
28	14h00	2.º Encontro de Enfermagem Comunitária	Reunião	57	Diversas
				293	

Março					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
6	9h30	Reunião da Vila Real Social	Reunião	39	Diversas
8	15h00	Apresentação do livro "Mulher Mãe"	Apresentação	62	Diversas
13	9h30	Teatro de Sombras	Teatro	68	3-5
16	16h00	Exposição de Comemoração do Bicentenário de Camilo Castelo Branco	Exposição	103	Diversas
20	21h00	Dia Mundial da Poesia	Comemoração	52	Diversas
26	21h00	Reunião da Comunidade de Leitores	Reunião	14	Diversas
27	10h30	Visita guiada	Visita	21	Diversas
29	17h00	Apresentação do livro "Minho, Douro e Trás-os-Montes"	Apresentação	35	Diversas
				394	



Exposições

Henrique Augusto Ferreira - Fotógrafo Aguiarense (5610 visitantes)

Memória de Camilo na Biblioteca de Vila Real (3124 visitantes)

Central do Biel – Museu de Arqueologia Industrial

Atividade desenvolvida no período de 1/2/2025 a 31/03/2025

VISITANTES POR MÊS

Mês	Visitantes
Fevereiro	3651
Março	3793
TOTAL	7444

ATIVIDADES DIVERSAS PARA PÚBLICOS ORGANIZADOS

Fevereiro

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
7/2/2025	15h00	Visita guiada	39	Escola Secundária de S. Pedro
9/2/2025	9h30	Visita guiada	60	Fraternidade Nuno Álvares Associação dos antigos Filiados do Corpo Nacional de Escuteiros
TOTAL			99	

Março

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
11/3/2025	14h45	Visita guiada	35	Agrupamento de Escolas de Santa Marta de Penaguião
18/3/2025	10h00	Visita guiada	34	Grupo de Erasmus, <u>Kavala</u> (Grécia)
19/3/2025	9h30	Visita guiada	23	Grupo de Erasmus, <u>Sarria</u> (Espanha)
26/3/2025	15h00	Visita guiada	13	Agrupamento de Escolas de Vila Pouca de Aguiar
TOTAL			105	



OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS

Gabinete do Médico Veterinário Municipal

- Direção e coordenação técnica do Centro Oficial de Recolha de Animais de Companhia do Vale Douro Norte;
- Coordenação técnica das ações de recolha e captura de animais, no âmbito da salvaguarda das condições de saúde e de bem-estar animal;
- Controlo e fiscalização sanitária das Feiras de Gado, no Centro de Agrupamento de Lordelo e no Centro de Agrupamento da Sra. Pena;
- Controlo e fiscalização sanitária de bovinos com destino ao matadouro;
- Deslocação e avaliação no local de animais acidentados para determinação do seu estado clínico e averiguação da presença de identificação eletrónica para identificação do proprietário ou encaminhamento para CRO;
- Deslocação e identificação de cadáveres, em vários locais do Município, para identificação de proprietário e recolha para CRO;
- Deslocação e identificação de animais errantes em vários locais do Município, em ação isolada ou conjunta com a PSP ou GNR, nomeadamente Mateus, Bairro dos Ferreiros, Abambres, Agarez, Escariz;
- Deslocação e identificação dos proprietários de equídeos errantes que se encontravam em terrenos particulares nas Flores e Lordelo;
- Recolha de dois canídeos e seu encaminhamento para o CRO, por internamento compulsivo do seu detentor, em ação conjunta com a GNR-SEPNA, em Mondrões;
- Avaliação das condições de bem-estar animal, alojamento e salubridade de 6 canídeos, em ação conjunta com a GNR-SEPNA, em Gravelos;
- Avaliação das condições de alojamento, salubridade e bem-estar animal de vacaria, em Outeiro, em ação conjunta com a Unidade de Saúde Pública - Marão e Douro Norte;
- Avaliação das condições de alojamento e inspeção higiossanitária, das situações causadoras de intranquilidade e insalubridade provocadas por galinhas e pombos, juntamente com a DGAV e a PSP, em Mateus.
- Dinamização e organização da palestra “Segurança Alimentar nos Talhos: Prevenção da Contaminação Microbiana nas Carnes” - Um Projeto de Intervenção na Comunidade, apresentado por estudantes do 4º ano da Licenciatura em Ciências Biomédicas Laboratoriais - Univ. Porto.



Aeródromo Municipal

Atividade desenvolvida no período de 01/02/2025 a 31/03/ 2025

No período de 1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

Movimentos de aeronaves:

Operação	Fev	Mar	Total
Transporte de Passageiros	18	34	52
Combate a incêndios	0	0	0
Particular	0	2	2
Associativo	0	0	0
Emergência médica	2	0	2
Instrução	22	14	36
Trabalho Aéreo	0	9	9
Total	42	59	101

Registo de passageiros:

Opera	Fev	Mar	Total
Embarcados	13	29	42
Desembarcados	14	13	27
Transito	39	49	88
Total		91	157

Registo de número elementos afetos ao SBA por corporação:

Corporação	Fev	Mar	Total
Cruz Branca	42	55	97
Cruz Verde	42	54	96
Total	84	109	193

- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);




ANEXOS

- 1 - Situação Financeira do Município**
- 2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso**
- 3 – Compromissos Plurianuais**
- 4 – Reclamações e Recursos**
- 5 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social**
- 6 - Informação relativa à Associação Régia Douro Park**

Vila Real, 21 de abril de 2025

O Presidente da Câmara Municipal


(Alexandre Manuel Mouta Favaio)



Situação Financeira (1 de Janeiro a 31 de março de 2025)

Designação das Rúbricas	Saldo Inicial em 1.1.2025	Movimento do Período		Saldo Final em 31.3.2025	Observações
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS					
I - Receitas	12 978 835,27	11 348 638,86 €		24 327 473,93 €	
II - Despesas		12 312 887,83 €		12 312 887,83 €	
Saldo	12 978 835,27 €	-964 249,17 €		12 014 586,10 €	
DÍVIDAS DE TERCEIROS					
		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Clientes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores	2 602 193,81 €	5 475 949,18 €	4 143 498,99 €	3 934 644,00 €	Refeições escolares, feirantes, tarifa de resíduos sólidos urbanos, associações, etc.
Estado e Outros Entes Públicos	-80 815,70 €	309 035,55 €	248 711,00 €	-20 491,15 €	Reembolsos/Pagamentos de IVA
Participações em Projetos Co-Financiados	1 821 598,17 €	548 736,56 €	958 745,06 €	1 411 589,67 €	Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber
Total	4 342 976,28 €	6 333 721,29 €	5 350 955,05 €	5 325 742,52 €	
DÍVIDAS A TERCEIROS					
		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Fornecedores de Bens e Serviços Correntes	230 493,18 €	2 984 361,19 €	3 357 435,81 €	623 567,80 €	
Fornecedores de Investimentos	195 871,91 €	8 690 347,73 €	8 494 475,82 €	0,00 €	Terrenos, Projetos de obras, Empreitadas e Equipamentos
Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços	942 872,00 €			1 091 988,77 €	
Credores Diversos	159 583,98 €	5 363 253,41 €	5 412 141,87 €	208 472,42 €	Estado (IRS, CGA, ADSE, RFPSS), Quotas para Sindicatos, ATAM, etc.
Empréstimos de médio e longo prazos	11 135 763,52 €	343 435,76 €	0,00 €	10 792 327,76 €	Empréstimos contratados por utilizar: 24.379.999,00€
Total	12 664 584,57 €	17 381 398,09 €	17 264 053,50 €	12 716 356,75 €	
SALDO DO PERÍODO	4 657 226,98 €			4 623 971,87 €	
OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS					
	Saldo Inicial em 1.1.2025	Movimento do Período		Saldo Final em 31.3.2025	
		Entradas	Saídas		
Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque	1 313 393,96 €	138 458,45 €	82 334,84 €	1 369 517,57 €	Cauções de Loteamentos, Fornecimentos e de Empreitadas
Retenções de Entidades Públicas e Outras	19 599,90 €	13 533,47 €	1 384,65 €	31 748,72 €	Estado (IRS independente e predial), e outras entidades diversas (ex. SEF, bilheteira partilhada do teatro, etc.)
SALDO DO PERÍODO	1 332 993,86 €	151 991,92 €	83 719,49 €	1 401 266,29 €	

Vila Real, 15 de abril de 2025

O Diretor de Departamento de Departamento Administrativo e Financeiro

(Dr. Eduardo Luis Varela Rodrigues)

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - FEVEREIRO E MARÇO DE 2025**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTES CONTRÁRIAS	TIPO
1	112/12.8BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
2	260/12.4BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
3	435/14.1BEMDL	T.A.F. Mirandela	Construções Penedo, Ld. ^a e outros	Ação Administrativa
4	136/14BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
5	349/15.8BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
6	430/15.3BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
7	104/16.8BEMDL	TCA Norte	Ana Virgínia Vaz Pinto Vilaverde	Ação Administrativa
8	798/16.4T8VRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Preferência- processo comum
9	1106/16.0T8VRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Reivindicação do espaço junto ao liceu
10	68/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Ana Virgínia Vilaverde	Ação Administrativa
11	105/09.2BEMDL-A	TAF Mirandela	Manuel Flávio Rozza	Execução
12	148/17.2BEMDL	TAF Mirandela	M ^a Rosalina Velga Vilela	Ação Administrativa
13	403/17.1BEMDL	TAF Mirandela	António Paulo A. Nogueira	Ação administrativa
14	449/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Paulo André Guedes Almeida	Ação Administrativa
15	425/18.5BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
16	170/19.4BEMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Meneses Ribeiro	Ação Administrativa
17	431/19.2BEMDL	TAF Mirandela	Felísbela Céu Pito Rodrigues	Ação Administrativa
18	463/19.0BEMDL	TAF Mirandela	Granisel Real, Id. ^a	Ação Administrativa
19	2176/19.4T8VRL	Comarca Vila Real	M ^a Manuel Botelho Pires Granjo e outros	Expropriação
20	223/20.6BEMDL	TAF Mirandela	M ^a Fernanda Moreira Milhões	Ação Administrativa
21	163/21.1BEMDL	TAF Mirandela	Sibertauto, Comércio e Serviços Auto Lda	Ação Administrativa
22	2754/21.1T8VRL	Comarca Vila Real	Nesinocas - Engenharia e Construção Ld. ^a	Ação de Processo Comum
23	209/21.3BEMDL	TAF Mirandela	Socevila - Empreendimentos & Promoção; Ld. ^a	Ação de Processo Comum
24	321/21.9BEMDL	TAF Mirandela	Ministério Público	Ação Administrativa
25	410/21.0BEMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Almeida de Sousa	Ação Administrativa
26	56/21.2BEMDL	TAF Mirandela	Construções Helder Rodrigues, Ld. ^a	Ação Administrativa
27	115/22.4BEMDL	TAF Mirandela	Hospor-Hospitais Portugueses, S.A.	Proc. de Impugnação
28	121/22.9BEMDL	TAF Mirandela	Sequencial Alternativa, S.A.	Proc. de Impugnação
29	2828/21.9T8VRL	Comarca Vila Real	Manuel dos Santos Martins e outros	Expropriação
30	182/22.0BEMDL	TAF Mirandela	Ana da Conceição Macedo Ribeiro Fonseca	Ação Administrativa
31	213/22.4BEMDL	TAF Mirandela	Elvira Peixoto de Carvalho	Ação Administrativa
32	514/23.4T8VRL	Comarca Vila Real	José de Barros Martins	Expropriação
33	179/23.3BEMDL	TAF Mirandela	Frederico Barros Lopes	Ação Administrativa
34	332/23.0BEMDL	TAF Mirandela	Maximino Val de Carvalho (e Outros)	Ação Administrativa

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - FEVEREIRO E MARÇO DE 2025**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTE CONTRÁRIA	TIPO
35	369/23.9BEMDL	TAF Mirandela	Sol Dourado, Lda.	Ação Administrativa
36	2692/23.3T8VRL	Comarca Vila Real	António Arnaldo de Carvalho Nóbrega Faria	Expropriação
37	2695/23.8T8VRL	Comarca Vila Real	Herdos de Margarida Montenegro Ribeiro Araújo	Expropriação
38	842/14.1T8VRL	Comarca Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira	Direito de preferência
39	107/24.9BEMDL	TAF Mirandela	Laura de Bastos Ribeiro	Ação Administrativa
40	227/24.0BEMDL	TAF Mirandela	Pebble Hydro-Consultoria, Intestimento e Serviços Unipessoal, Lda.	Proc. de Impugnação
41	228/24.8BEMDL	TAF Mirandela	Pebble Hydro-Consultoria, Intestimento e Serviços Unipessoal, Lda.	Proc. de Impugnação
42	178/24.8BEMDL	TAF Mirandela	Sofia Varela Neto	Ação Administrativa
43	259/24.8BEMDL	TAF Mirandela	Nesinocas	Prov. Cautelar
44	301/24.1BEMDL	TAF Mirandela	Nesinocas	Ação Administrativa
45	116/12.0BEMDL-A	TAF Mirandela	Maria de Lurdes Ferreira da Silva e outros	Execução
46	310/24.1BEMDL	TAF Mirandela	Branca Maria Aires Vieira Leitão	Ação Administrativa
47	376/24.4BEMDL	TAF Mirandela	Socorpena - Engenharia e Construção, S.A.	Ação Administrativa
48	49/13.3BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
49	22/25.9BEMDL	TAF Mirandela	SMC- Sociedade de Minas e Construção, Lda.	Ação Administrativa

Vila Real, 15 de abril de 2025
O Diretor do DAF

Dr. Eduardo Luís Varela Rodríguez



Informação do período 1 de fevereiro a 31 de março de 2025

Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal

(encargos inferiores a € 99.759,58 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

Artigo 22º do DL 197/99 e artigo 6º da Lei nº 8/2012 - Deliberação da AM de 8/11/2021					
CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (com Iva)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2025	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEQUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Serviço técnico de sensibilização e atendimento mediado nos balcões inerentes ao BUIPI (Balcão Único do Prédio) - Sistema de Informação Cadastral.	Marcia Filipa Ferreira Rocha	19 800,00 €	18 150,00 €	1 650,00 €	10/02/2025
Serviços de gestão do processo de controlo de contraordenações rodoviárias leves.	Sysnovare, Innovative Solutions, Lda	55 128,60 €	18 376,20 €	36 752,40 €	11/02/2025
Aquisição de licença de software de eleições nacionais, serviços de implementação e assistência técnica anual	Globalsoft - Cloud Business And Software Consulting, Lda	20 836,20 €	6 457,50 €	4 920,00 €	14/03/2025
Serviços de fiscalização e manutenção do percurso de pequena rota PR12 VRL - Trilho de Agarez-Arnal.	Portugaltn, Lda	3 470,46 €	1 156,82 €	2 313,64 €	11/03/2025

Vila Real, 15 de Abril de 2025

O Diretor do DAA,

Eduardo Varela Rodrigues



Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas e Fornecimento de Bens e Serviços (Período 01/02/2025 a 31/03/2025)

(nº 4 do artigo 35º e alínea c) do nº 2 do artigo 25º do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro)

Tipo de recurso	Concorrente	Objeto	Procedimento	Fase	Data
Pronúncia	PALFINGER- COMÉRCIO E ALUGUER DE MÁQUINAS, SA.	Aquisição de veículo com plataforma elevatória	CMVR-109/CPN/B/25	Audiência Prévia - Relatório Preliminar	24/02/2025

Vila Real, 15 de abril de 2025

O Diretor do DAF


Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues



Vila Real Social
E.M.S.A.



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Fevereiro/2025 a Março/2025

APRESENTADO POR:

VILA REAL SOCIAL, E.M., S.A.

RUA ALEXANDRE HERCULANO, Nº 34

5000-642 VILA REAL



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

INFORMAÇÃO Nº2/2025

OBJETIVO

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de Fevereiro e Março de 2025.

Gestão Habitacional - Serviço de Habitação Social

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Integração/acompanhamento dos novos agregados familiares
- Atualização extraordinárias do valor de renda e atualização constantes do processo individual do morador
- Participação com diversos parceiros, com envolvimento direta e indireta no Parque Habitacional Social, em diversas iniciativas e ações;
- Colaboração ativa com o programa “+ Social”, que decorre nos bairros sociais/municipais, potenciando a inclusão social de crianças e jovens;
- Apresentação do Estudo Sociodemográfico do parque habitacional municipal;

GESTÃO PATRIMONIAL – OBRAS E MANUTENÇÃO

O plano estratégico de controlo e coordenação de operações destinadas à conservação e manutenção do parque habitacional contempla ações diversas de âmbito multidisciplinar. A visita regular a imóveis e partes comuns e a solução célere de deficiências identificadas por utentes de bairros sociais e/ou Vila Real Social possibilita a sua proteção/preservação.

- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da oficina domiciliária;
- Obras de beneficiação em fogos e espaços (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela oficina domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada apenas em situações particulares)
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social;

GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento;

Serviços Operacionais

A equipa operacional é constituída por 2 colaboradores, que diariamente prestam serviço técnico-operacionais em áreas específicas, para as quais se encontram devidamente habilitados.

Dentro das atividades que lhes estão incumbidas, registámos no presente documento as seguintes:

- Resolução de deficiências/reparações de diversas áreas, resultantes de pedidos de obras aos fogos;
- Apoio na manutenção dos espaços comuns do Parque Habitacional Social;

- Colaboração com o Município de Vila Real, em diversas componentes, nomeadamente no apoio do Projeto Câmara Amiga.

ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO – 1º Direito

- Acompanhamento e instrução de diversas candidaturas ao programa 1º direito – beneficiários diretos;
- Acompanhamento da construção de 180 Fogos, através da participação da comissão de acompanhamento;

O Presidente do Conselho de Administração



Prof. José Maria Magalhães

Vila Real, 14 de abril de 2025

Relatório de Atividades



01.02.2025 a 31.03.2025

CONTEÚDOS



1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL	4
2. ESPAÇO EMPRESA	9
3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA	10
4. PROGRAMA EMPREENDE XXI – ENTIDADE ACREDITADA	12
5. PLATAFORMA “EMPREGOREGIADOURO.COM”	14
6. Regia Douro Park – Vale Incubadoras	15
7. Projeto DOURIIS – Centros de Empreendedorismo de Impacto	18
8. Workshop “Brand Storytelling”	20
9. Regia Networking Sessions.....	22
10. Tecparques – Nuno Augusto assume a presidência	25
11. Visita do Município de Mondim de Basto ao Regia Douro Park.....	27

12. Regia Douro Park acolheu evento “Incentivar Vila Real – Financiamento para as empresas da região”	29
13. Encontro Nacional da “Rede de Incubadoras de Inovação Social”	33

1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL

1.1. INCUBADORA E ACELERADORA DE EMPRESAS

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada, à semelhança do que já foi reportado em anteriores relatórios, apesar de se terem registado algumas alterações na atribuição dos espaços.

1.2. CEVV – CENTRO DE EXCELÊNCIA DA VINHA E DO VINHO

O edifício do CEVV, à semelhança da Incubadora e Aceleradora de Empresas, tem a sua lotação esgotada.

1.3. LOTEAMENTO INDUSTRIAL

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

1.4. Merval

O Regia Douro Park tem vindo a gerir os espaços disponíveis nas instalações da antiga Merval, o que tem permitido acomodar alguns pedidos de espaços formulados por algumas empresas. Trata-se de um espaço que é composto por 10 salas que, presentemente, estão também integralmente ocupadas.

Apresenta-se de seguida a listagem de entidades instaladas no parque:

EMPRESA	EDIFÍCIO	SALA
Alto Fuste	Incubadora	0.9
Busioffice-Soluções Informática,lda	Incubadora	0.8
GO Origine (Intelligent Trade Agency, lda)	Incubadora	1.14
Fornima	Incubadora	1.12
André Alberto Software Unipessoal, Lda (DUST)	Incubadora	0.13
JM-Telecomunicações, Lda	Incubadora	1.5
Outsmartis, Lda	Incubadora	0.12
Ribeiro, Machado, Mendes e Silva, Lda (KROPIE)	Incubadora	0.12
What When Where	Incubadora	0.12
ARDÓSIA REAL	Incubadora	1.11
ECENERGIA	Incubadora	1.7
Quinta de São José- João Brito e Cunha	Incubadora	1.6
INFOLABIX, LDA. /Ceira Wines	Incubadora	1.8
Raízes Independentes (Antiga Giff)	Incubadora	1.9
Renato Miguel de Sousa Rio Costa (BISARRO)	Incubadora	1.13
LIGACEL - INFORMÁTICA, COMUNICAÇÕES E CONSULTORIA UNIPessoal LDA	Incubadora	1.18
ENGIDOURO, LDA.	Incubadora	0.19
ENGISUN, LDA.	Incubadora	0.19
GISTREE - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA, FLORESTA E AMBIENTE, LDA	Incubadora	0.11
PONTUAL - IT BUSINESS SOLUTIONS S.A.	Incubadora	1.16
VITAVITIS	Incubadora	0.4
CONSTRUBYGRUPOCASAI- Reabilitação e Construção Lda	Incubadora	1.17
TWO BURKER	Incubadora	1.10
ANTARR	Incubadora	0.14
ESTRELABINÁRIA, LDA	Incubadora	1.15
CRITICAL SOFTWARE, S.A	Incubadora	0.17 e 0.18
STAT	Incubadora	CoWork
ROBOCODE	Incubadora	CoWork
Wisout- Consultoria Informatica e de Gestão	Incubadora	CoWork
IdoloRecord-Construção e Engenharia Civil, Lda	Incubadora	CoWork
J.Pereira Da Cruz, S.A	Incubadora	CoWork
URBINFOR-Consultoria e Sistemas de Informação,lda	Incubadora	CoWork
Silvimontes	Incubadora	CoWork
Rui Agostinho Da Silva	Incubadora	CoWork
É Água serviços ambientais (José Vitorino de Sousa Fernandes)	Incubadora	CoWork
Yonder Export /VINISEL	Incubadora	CoWork
Mélanie dos Santos Silvano	Incubadora	CoWork
WISE CONNECT S. A.	Incubadora	CoWork
NBI - NATURAL BUSINESS INTELLIGENCE, LDA.	Incubadora	CoWork
EQUALITY BUBBLE UNIP. LDA	Incubadora	CoWork

ALVES REBELO LDA.	Incubadora	Cowork
EMPRESA	EDIFICIO	SALA
Rosa Marcelina Monteiro (RM3)	Incubadora	Cowork
Nuno José Pinto dos Santos	Incubadora	Cowork
FIDUCY-CROWD, LDA.	Incubadora	COWORK
PANGA PROFETA LDA.	Incubadora	Cowork
FUTUREWELL	Incubadora	Cowork
WILD DOURO Lda.	Incubadora	CoWork
QUAL IN CONSULTORES, LDA	Incubadora	CoWork
DSTELECOM S.A	Incubadora	CoWork
VPARTNER	Incubadora	CoWork
XTENDIT LDA.	Incubadora	CoWork
AROWANA, LDA.	Incubadora	CoWork
EQS CERT LDA.	Incubadora	CoWork
André Fernando Araújo de Azevedo (Paratus)	Incubadora	CoWork
Geraldo Donizete de Sousa (Startup Visa)	Incubadora	CoWork
DAVID MOSCOVICH (LOUFA PRESS)	incubadora	CoWork
CFR - Consultoria, Formação e Regulação, Unipessoal Lda.	incubadora	CoWork
Nuno Miguel Faria Teixeira (Eneacoch)	incubadora	CoWork
VIVIANE DAMASCENO (Staup Visa)	incubadora	CoWork
PJM GLOBAL LDA	Incubadora	CoWork
Lilian Rocha Santos (STARTUP VISA)	Incubadora	CoWork
ALEXANDRE TELIS (Startup visa)	Incubadora	CoWork
ORBITINALITY UNIPESSOAL LDA (Reinaldo Vitulli)	Incubadora	CoWork
VINICIUS DE ABREU (Startup Visa)	Incubadora	CoWork
Roberto Recart dos Santos (Startup Visa)	Incubadora	CoWork
Pedro Willian Coimbra Prestes (Startup Visa)	INcubadora	CoWork
NEW/NEXT MOVES - CONSULTORIA DE GESTÃO, LDA	Incubadora	CoWork
PLANETIERS NEW GENERATION, LDA	Incubadora	Cowork
THIAGO CAJAZEIRA FLORES VIANA (TRY)	Incubadora	CoWork
ALYSSON MATIAS OLIVEIRA (ALYSON OLIVEIRA MARKETING DIGITAL)	Incubadora	CoWork
MASTERPLANET LDA	Incubadora	Cowork
Jaqueline da Silva Sant'ana (Startup Visa)	Incubadora	CoWork
ESPLÊNDIDARGUMENTO LDA (DOURO CASTLE)	Incubadora	CoWork
TERRAFARMERS LDA	Incubadora	CoWork
LOD - LOGISTICA ON DEMAND, UNIPESSOAL LDA	Incubadora	CoWork
CÁTIA REGINA DA CUNHA HENRIQUES (METLIFE)	Incubadora	CoWork
TIAGO ROGÉRIO TRIGO PIRES	Incubadora	Cowork
GEOGRAPHIC WINES PORTUGAL, LDA	Incubadora	Cowork
CLIMBER - CONSTRUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO,	Incubadora	Cowork

UNP.		
EMPRESA	EDIFICIO	SALA
NELSON FILIPE LOPES MACHADO	Incubadora	Cowork
Lucas Rodrigo Freitas Sukeyosi (STARTUP VISA)	Incubadora	Cowork
GROWING REVENUE, LDA	Incubadora	Cowork
ESCALAMARELA, LDA.	Incubadora	Cowork
DANIELA PATRICIA SALGADO TERÊNCIO	Incubadora	Cowork
NORÂNGULO CONSTRUÇÕES, LDA	Incubadora	Cowork
CIMONTUBO - TUBAGENS E SOLDADURAS LDA.	Incubadora	Cowork
CUBIMAK, UNIPessoal, LDA	Incubadora	Cowork
REFCAST	Business Center	1.13
Cerna (Attractive Cascade unipessoal, lda.)	Business Center	1.10
SOFTINSA IBM	Business Center	1.11
ADVID	CEVV	CEVV
COLAB - Vines and Wines	CEVV	CEVV
Carlos Augusto Rebelo da Silva	CEVV	0.18
COSMETEK, LDA.	CEVV	5.1
VINIDEAs	CEVV	1.2
TeamDouro	CEVV	0.15
Spawnfoam	CEVV	0.3/0.19/0.17
MAGOS Irrigation Systems,SA	CEVV	1.3
LIGACEL	CEVV	5.2
ANTARR	CEVV	1.4/1.5 a e b
FRAUNHOFER	CEVV	PISO 1
CASCA WINES - PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE VINHOS, S.A.	CEVV	1,6
AGRIFIBA	LOTE	33 e 35
R.F.F - Rui Filipe Fonseca - instalações Elétricas unipessoal, lda	LOTE	12 E 13
Objetivo Verde	LOTE	12
KILL FIRE TEC - Sistemas de Proteção e Valorização Ambiental		
Quinta do Vallado	LOTE	34
Silva e Carlos (Sabor do Norte)	LOTE	15
Vasta Selecção-Comercio e Serviços Lda.	LOTE	8 e 9
NACEX	LOTE	8 e 9
Emcontur	LOTE	8 e 9
Wine & Soul	LOTE	23 E 24
Cortes do Tua Wines,Lda.	LOTE	31
Cortes do Tua Wines,Lda.	lote	32
BIOSENSOR NTECH - NANOTECHNOLOGY SERVICES, LDA	LOTE	30
MENIN WINE COMPANY	LOTE	29
BV TRADING S.A.	LOTE	25
ATOMOS e PARÂMETROS	LOTE	26



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

COSTA BOAL - FAMILY ESTATES, Lda.	LOTE	18
ALICERCENCANTADO, LDA	LOTE	18
EMPRESA	EDIFICIO	SALA
JORGE NOBRE MOREIRA - PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE VINHOS LDA	LOTE	22
RIAVIVER – Saúde e Aromas Unip., Lda.	LOTE	19
TREGO INVEST, LDA	LOTE	28
Sala de Formação	MERVAL	1A
Assoc. Nac. Dirig. Futebol e Futsal	MERVAL	1
Estimativa Opulenta, Unipessoal, Lda.	MERVAL	2
Assoc. Port. Pilotos Autom. Montanha	MERVAL	3 e 4
Categorinauta	MERVAL	5
Normas e Criterios, Unip., Lda. (contabililade consultoria e projetos)	MERVAL	8 e 9
Órbitas Regualres - Viagens e Turismo Unipessoal, Lda.	MERVAL	11
Catarina Correia Teixeira, Unipessoal, Lda.	MERVAL	6
Susana Raquel Pávia Gonçalves Monteiro Alves - Vertigenius Unipessoal, Lda.	MERVAL	6 A
KASAKA LDA. /ERKAN	MERVAL	7

2. ESPAÇO EMPRESA



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.

ESPAÇO



Espaço Empresa de Vila Real

Regia Douro Park, Andraes | 5000-033 Vila Real

TELEFONE: (+351) 259 308 200 |  | 

HORÁRIO: Dias úteis: das 08:30h às 18:30h.

SERVIÇOS
DISPONIBILIZADOS 

O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local. A rede nacional de lojas “Espaço empresa” é uma iniciativa desenvolvida pelo IAPMEI (Agência para a Competitividade e Inovação, IP) em parceria com a AMA (Agência para a Modernização Administrativa) e a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal). Disponibiliza, num balcão único, quase 100 serviços às empresas.

Os serviços do Espaço Empresa continuam em funcionamento, durante as 8 horas estipuladas para o atendimento. Os atendimentos atualmente podem ser presenciais ou online mas sempre mediante marcação. Auxiliando na execução dos serviços solicitados e esclarecimento de dúvidas dos programas atualmente lançados pelo Governo.

Atendimentos realizados no período compreendido entre 01.02.2025 e 31.03.2025:

Fevereiro: 34 atendimentos

- atendimentos presenciais: 30
- atendimentos telefónicos: 4

Março: 35 atendimentos

- atendimentos presenciais: 32
- atendimentos telefónicos: 3

3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA

O Regia Douro Park, fruto da sua certificação enquanto incubadora pertencente à Rede Nacional de Incubadoras e graças ao protocolo estabelecido com o IAPMEI tem vindo a dar apoio a novos projetos no âmbito do programa Startup Voucher e Startup Visa.



**O REGIA DOURO PARK É UMA ENTIDADE ACREDITADA
PELO IAPMEI PARA O PROGRAMA STARTUP VISA.**



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



Presentemente, o programa Startup Visa tem ganho algum destaque junto de empreendedores internacionais e o Regia Douro Park tem sido sucessivamente contactado para o acolhimento de alguns destes projetos. O Regia Douro Park procedeu à renovação da sua acreditação neste programa promovido pelo IAPMEI.

Verifica-se um acréscimo significativo no interesse de potenciais projetos a serem incubados no Regia Douro Park.

Presentemente, o Regia Douro Park tem 14 contratos Startup Visa ativos, estando a trabalhar com os respetivos empreendedores no desenvolvimentos dos seus projetos.

Além disso, a equipa do Regia Douro Park tem vindo a apoiar empreendedores que se integram no Programa de Investidores da Diáspora.

4. PROGRAMA EMPREENDE XXI – ENTIDADE ACREDITADA

O Regia Douro Park foi reconhecido como entidade acreditada à medida “Empreende XXI” do IEFP, tendo, para tal, sido estabelecido um protocolo de cooperação entre as duas entidades. O Empreende XXI é um programa que pretende apoiar projetos de carácter inovador e a criação de postos de trabalho, financiando estas atividade em montantes até 85% de 175.000 euros. É um programa destinado a:

- Jovens à procura do primeiro emprego inscritos no IEFP;
- Desempregados inscritos no IEFP;
- Desempregados que reúnam condições para ser destinatários da medida Apoio ao Regresso de Emigrantes a Portugal e respetivos membros do agregado familiar;
- Ex-estagiários do Eixo Formação Artes e Ofícios.



Os procedimentos a desenvolver pelo Regia Douro Park junto dos promotores e das respetivas empresas reveste, pelo menos, uma das seguintes modalidades:

- a. Prestar apoio de mentoria e consultoria especializada (doravante MCE) aos promotores e aos projetos na sua fase de elaboração, prévio à aprovação do apoio, incluindo formação em empreendedorismo e outras áreas de competência relevantes para o projeto, com vista ao desenvolvimento de competências e à criação e estruturação do projeto, nomeadamente no que concerne à conceção e elaboração de planos de investimento e de negócio;
- b. Prestar apoio de MCE na fase de execução do projeto nos três primeiros anos de atividade da empresa para sua consolidação e, abrangendo, nomeadamente as seguintes atividades:
 - i. Acompanhamento do projeto aprovado em parceria com o IEFP e a Startup Portugal;
 - ii. Prestar MCE em aspetos de maior fragilidade na gestão ou na operacionalidade da iniciativa empresarial que tenha sido diagnosticada durante o acompanhamento;

- iii. Acolhimento ou incubação dos projetos de investimento na fase inicial da sua implementação durante um período máximo de três anos, sempre que se justificar;
 - iv. Organizar ações de divulgação e informação sobre a medida empreende XXI e sobre projetos de empreendedorismo, bem como a realização de outras atividades complementares, nomeadamente de bootcamps (formação intensiva), workshops e seminários;
 - v. Disponibilização de mentores para acompanhamento do projeto.
- c. Analisar os projetos de investimento e elaborar o parecer sobre os mesmos, designadamente análise relativa à viabilidade económico-financeira, desde que:
- i. Tenham sido submetidos em distrito diverso daquele em que o segundo outorgante tem as suas instalações físicas;
 - ii. Que o promotor ou empresa não tenha obtido qualquer modalidade de apoio MCE da parte do segundo outorgante.

O período de candidaturas a esta medida, cuja abertura ocorreu em Abril de 2023, encerrou, prematuramente, a 22/06/2023, devido à elevada procura registada.

Presentemente, o Regia Douro Park acompanha 3 promotores que viram os seus projetos aprovados no âmbito desta medida.

Acresce ainda que o Regia Douro Park submeteu, no período de vigência do presente relatório, o seu Plano de Atividades Complementares relativo ao ano 2025, no âmbito da atividade desenvolvida como entidade acreditada Empreende XXI, estando a aguardar uma análise e validação por parte do IEFP

Este plano prevê a realização das seguintes atividades no decurso de 2025:

- Realização de **4 Bootcamps**, formação muito intensiva e especializada, com forte componente prática, contando cada bootcamp com a participação de 10 promotores/empreendedores. Cada bootcamp terá uma duração de 2 dias (14 horas de formação).
- Realização de **4 Ações de formação** em empreendedorismo (em sala) alusivos a questões relevantes para os promotores/empreendedores em sala, contando cada ação de formação com a participação de mínima de 10 pessoas e tendo uma duração de 3 horas.

5. PLATAFORMA “EMPREGOREGIADOURO.COM”

O Regia Douro Park, tem, ao longo dos anos, procurado assumir-se como um forte motor de desenvolvimento regional, apoiando a instalação e consolidação de novos projetos, empreendedores e empresas, no seu território. De facto, a constante procura por novos parceiros tem resultado num crescimento não só quantitativo, mas também qualitativo do tecido empresarial da região.

Esta tem sido a nossa métrica. Reter talentos, facilitar o empreendedorismo, apoiar a transferência de conhecimento, apoiar a criação de valor como motor de desenvolvimento. Neste contexto, a criação da plataforma empregoregiadouro.com surge como um instrumento fundamental para a consolidação da nossa estratégia de desenvolvimento, aumentando de forma significativa a capacidade de retenção de talentos e permitindo ainda o regresso de recursos humanos à região.

Esta plataforma tem como objetivo central a criação de sinergias entre o mundo empresarial e a população que visa uma integração no mercado de trabalho.

A criação de condições para a fixação de jovens será fundamental para o futuro do deste território. Temos obrigatoriamente que alterar este inverno demográfico, temos que continuamente procurar por mais e melhor emprego.

A nossa região é atrativa, tem uma ótima relação qualidade preço, tem cultura, tem desporto, tem ótima oferta educativa, tem boa resposta na saúde, não padecendo dos constrangimentos da litoralização. O desafio está lançado e cabe-nos agora a nós agarrar mais esta oportunidade de reforçar a marca Douro e Trás-os-Montes. Hoje demonstramos uma vez mais que a nossa região tem futuro!

A plataforma pode ser visitada em:

www.empregoregiadouro.com



6. REGIA DOURO PARK – VALE INCUBADORAS



O Regia Douro Park assume-se como um pilar de desenvolvimento económico integrado, apostando nas fortes valências da UTAD e da Região, constituindo uma nova centralidade empresarial no Douro. O Parque conta com múltiplas valências de suporte a empreendedores e empresas, investidores, promoção da investigação e transferência de tecnologia e conhecimento. O Regia Douro Park apoia a incubação e aceleração de empresas, através de programas, que disponibilizam uma oferta integrada de espaços e de serviços adaptados às necessidades específicas de cada fase dos empreendedores, desde a definição da ideia de negócio à autonomia da empresa e à sua consolidação nos mercados alvo.

No âmbito do Aviso N.º 11/C16-i02/2022 - Aviso de Abertura de Concurso no âmbito da medida "Vales para Incubadoras e Aceleradoras", o Regia Douro Park está a desenvolver um projeto que pretende dar continuidade ao trabalho que tem vindo a desenvolver com empreendedores, empresas e demais agentes económicos, centrando a sua atenção não só nos seus programas de ignição e aceleração de negócios, mas também num reforço à capacitação destas entidades.

O Regia Douro Park pretende desenvolver um conjunto de ações que contribuem para a sua missão de acompanhamento e apoio do crescimento de startups, nomeadamente através do desenvolvimento de atividades de capacitação, sensibilização, mentoria, networking, apoio na implementação de projetos de escalabilidade e apoio na angariação de capital para financiamento das suas atividades e operações.

Para tal torna-se importante investir no aumento dos recursos e apostar na capacitação dos técnicos da promotora, com intenção de apoiar melhor as startups incubadas e a incubar futuramente, nas condições de acolhimento e acompanhamento nos seus programas. Os investimentos a realizar potenciarão um maior foco em startups que possuam soluções e modelos de negócio de forte cariz digital. Em suma, o presente projeto potenciará o desenvolvimento de serviços de incubação prestados pela promotora, para que esta se assuma, cada vez mais, como um pilar de desenvolvimento económico integrado da região onde se insere.

Neste âmbito destacam-se as seguintes atividades:

OFICINAS DE CAPACITAÇÃO

A criação de um quadro propício à valorização de ideias de negócio de desenvolver um ecossistema de suporte ao surgimento e desenvolvimento de projetos empresariais autossuficientes e de valor acrescentado para as regiões em que se inserem e que contribuam para o seu crescimento inteligente.

As oficinas de capacitação surgem como um programa que mergulha os empreendedores em experiências de aprendizagem intensiva, em áreas transversais, necessárias no mundo de hoje, através da liderança, da reflexão e do pensamento crítico e onde se desenvolvem a inteligência emocional, a comunicação, as relações interpessoais e empresariais e o pensamento crítico, apoiando o desenvolvimento de soft skills e hard skills, em ambiente de incubação, com o contacto com empresários, empresas e profissionais de diferentes setores de atividade. No âmbito desta atividade serão realizadas um total de 30 Oficinas de Capacitação, podendo estas ser realizadas em blocos formativos ou individualmente. Os empreendedores que, no final das Oficinas de Capacitação, demonstrem vontade de criação do seu próprio emprego poderão frequentar as Oficinas de Mentoria e Coaching.

OFICINAS DE MENTORING E COACHING

As oficinas de Mentoring e Coaching representam um momento de contacto entre a promotora e os empreendedores. Para a concretização desta atividade, a equipa responsável pelo projeto basear-se-á em sessões individualizadas, especializadas, de assistência técnica e à medida. Pretende-se ainda que estas sessões funcionem como uma espécie de tutoria onde profissionais mais experientes, com a sua experiência, conhecimento e rede de contactos, poderão orientar os empreendedores no sentido de lhes dar conselhos para o desenvolvimento dos seus projetos, para impulsionar as suas ideias, promovendo a compreensão de como novas ideias mudam as sociedades e o comportamento dos consumidores, desenvolvendo competências de inovação e de implementação de negócios. No âmbito desta atividade serão realizadas um mínimo de 30 Oficinas de Mentoring e Coaching.

PROMOÇÃO, COMUNICAÇÃO E DISSEMINAÇÃO

Esta atividade do projeto, tem como objetivo principal realizar ações de deteção, estímulo e apoio ao empreendedorismo. Mantendo a aposta na relação do empreendedorismo com o capital humano, esta atividade propõe-se realizar 15 ações de sensibilização, de forma a informar, sensibilizar e demonstrar a importância da do empreendedorismo, como elemento fulcral para o sucesso de um processo de competitividade das empresas, nomeadamente naquelas que se situam em territórios de baixa densidade. Será importante sensibilizar o público-alvo, que atualmente, o empreendedorismo pode ser uma realidade,

complementando-se com a dinamização de iniciativas para apoio ao desenvolvimento de ideias inovadoras.

Esta atividade prevê ainda um conjunto de iniciativas do tipo: Assessorias mediáticas/comunicação e produção de material de suporte, permitindo a promoção da competitividade e o posicionamento do território.

7. PROJETO DOURIIS – CENTROS DE EMPREENDEDORISMO DE IMPACTO



O Regia Douro Park, em parceria com um conjunto de investidores sociais, deu início a um novo projeto intitulado “**DOURIIS – Centros de Empreendedorismo de Impacto**”.

Este projeto, submetido no âmbito da medida **Centros para o Empreendedorismo de Impacto**, uma medida da Iniciativa Portugal Inovação Social 2030 que contempla apoios não reembolsáveis atribuídos em formato de cofinanciamento com investidores sociais, para criação e fortalecimento de incubadoras, aceleradoras e centros locais ou regionais destinados a dinamizar os ecossistemas de inovação e empreendedorismo social.

O **DOURIIS** é um centro de apoio ao empreendedorismo de impacto e à inovação social, promovido pela **Régia-Douro Park**, com atuação nos concelhos de **Alijó, Sabrosa e Vila Real**. Trata-se de uma iniciativa pioneira no território, concebida para responder a desafios sociais locais como o envelhecimento, a fixação de jovens, a inclusão, a saúde, a habitação e a mobilidade.

O projeto assenta num modelo de intervenção integrado, que combina **capacitação, incubação, aceleração e sensibilização**, promovendo um ecossistema colaborativo, descentralizado e inclusivo. Estão previstos espaços físicos para acolhimento de projetos nos três concelhos, bem como apoio técnico itinerante para garantir proximidade às comunidades.

Principais Ações e Atividades Previstas:

- **Capacitação:**
 - Bootcamps e programas de formação contínua em gestão e inovação social;
 - Workshops e sessões de cocriação com foco em problemas locais e soluções práticas;

- Formação de públicos estratégicos, incluindo jovens NEET, empreendedores e técnicos locais.
- **Incubação:**
 - Acompanhamento técnico a projetos desde a fase de ideação até à consolidação;
 - Consultoria e mentoria especializada;
 - Acesso a espaços de coworking nos três concelhos.
- **Aceleração:**
 - Três ciclos de aceleração com duração de seis meses, organizados por temas sociais prioritários;
 - Sessões de mentoria intensiva, networking e preparação para investimento;
 - Realização de “Demo Days” para apresentação dos projetos a investidores e parceiros.
- **Sensibilização e Comunicação:**
 - Campanhas de comunicação para mobilização da população e entidades locais;
 - Concursos de ideias para captar novas iniciativas;
 - Congresso Internacional de Inovação Social (em parceria com o LABME – Espanha);
 - Prémio “Empreendedorismo com Propósito” para distinguir os melhores projetos.

O DOURIIS ambiciona apoiar **145 projetos** e envolver **232 beneficiários diretos**, contribuindo para o reforço da coesão territorial e social. Conta com o apoio dos **investidores sociais**: Câmara Municipal de Alijó, Câmara Municipal de Sabrosa, Junta de Freguesia de Vila Real e Fundação “la Caixa” | BPI, e com parcerias estratégicas com a **UTAD**, o **LABME**, a **NERVIR** e a **ACVIR**.

Este projeto representa uma aposta clara no desenvolvimento sustentável e na capacitação das comunidades para enfrentar os seus próprios desafios através de soluções inovadoras e inclusivas.

8. WORKSHOP “BRAND STORYTELLING”

No dia 6 de fevereiro, o Regia Douro Park recebeu o workshop “Brand Storytelling - Comunique a sua história com clareza e impacto”, conduzido por Sávio Meireles, especialista em Brand e Storytelling.

Este workshop foi criado a pensar em empreendedores e freelancers que querem aprender a comunicar de forma clara e envolvente, garantindo que o seu público se sente atraído a ouvir e agir.



9. REGIA NETWORKING SESSIONS

No dia 27 de fevereiro, decorreu mais uma sessão do Regia Networking Sessions, para mais uma sessão de conexões, oportunidades e muito conhecimento!

A sessão começou com a CASCA WINES, que além de apresentar a empresa, trouxe uma prova de vinhos.

Seguiu-se a IRMÃOS LEITE CONCESSIONÁRIOS, com insights valiosos sobre o setor, e ainda proporcionaram um test-drive.

E para fechar, a PONTUAL IT - BUSINESS SOLUTIONS S.A. falou sobre a medida do PRR, que atribui vouchers de 2.000€ para a Transição Digital das Empresas.



The poster features a dark red background. At the top left is the Regia-Douro Park logo (a stylized tree with circuit branches). To its right, the text 'Regia Networking Sessions' is written in large, bold, white letters. Below this, on the left, is a vertical line with three icons: a rocket, a lightbulb, and a calendar. To the right of these icons, the text 'Conecte-se com empreendedores e amplie sua rede de networking' is written in white. Below that, 'Inspire-se com histórias de sucesso das empresas do Regia Douro Park' is written in white. Further down, 'Marque na agenda:' is written in white, followed by '27 de Fevereiro, 16h45 no Bar do Regia' in a larger white font. At the bottom, the text 'APRESENTAÇÃO DAS EMPRESAS' is written in bold yellow letters. Below this, a vertical line with three dots is followed by the names of the companies: 'CASCA WINES', 'PONTUAL - IT BUSINESS SOLUTIONS S.A.', and 'IRMÃOS LEITE CONCESSIONÁRIOS' in white. There are also some faint white line art elements in the bottom right corner.

**Regia
Networking
Sessions**

Conecte-se com empreendedores
e amplie sua rede de networking

Inspire-se com histórias de sucesso
das empresas do Regia Douro Park

Marque na agenda:
27 de Fevereiro, 16h45 no Bar do Regia

APRESENTAÇÃO DAS EMPRESAS

- CASCA WINES
- PONTUAL - IT BUSINESS SOLUTIONS S.A.
- IRMÃOS LEITE CONCESSIONÁRIOS





10. TECPARQUES – NUNO AUGUSTO ASSUME A PRESIDÊNCIA

Nuno Augusto, Presidente da Direção do Regia Douro Park, é o novo presidente da Tecparques e tem como missão fortalecer os Parques de Ciência e Tecnologia, impulsionando a inovação, o investimento e a cooperação entre empresas, startups e universidades.

Nuno Augusto, presidente do **Régia Douro Park**, foi recentemente eleito, por unanimidade, **Presidente da TecParques – Associação Portuguesa de Parques de Ciência e Tecnologia**. Esta eleição representa não apenas um reconhecimento do trabalho desenvolvido no interior do país em matéria de inovação e empreendedorismo, mas também uma oportunidade estratégica para reforçar a visibilidade e a influência do Régia Douro Park no ecossistema nacional de ciência e tecnologia.

A **TecParques** é a entidade de referência em Portugal na promoção, desenvolvimento e articulação da rede de **parques de ciência e tecnologia**. Fundada com o propósito de **potenciar sinergias** entre os vários parques tecnológicos do país, a associação tem como missão:

- Representar os parques de ciência e tecnologia portugueses junto de entidades nacionais e internacionais;
- Promover **boas práticas, cooperação estratégica e partilha de conhecimento**;
- Estimular a inovação e a competitividade das empresas e start-ups instaladas nestes parques;
- Atrair **investimento qualificado** e fomentar a **ligação entre ciência, tecnologia e indústria**.

A TecParques integra vários membros que representam polos de desenvolvimento regional e de ligação ao ensino superior, à investigação científica e à economia do conhecimento.

A eleição de **Nuno Augusto** para liderar esta associação nacional coloca o **Régia Douro Park**, com sede em Vila Real, numa **posição central na agenda nacional de inovação**

Com esta nomeação, abre-se um novo ciclo que pode traduzir-se em:

- **Maior visibilidade nacional e internacional** do Régia Douro Park;
- Fortalecimento da **capacidade de atração de projetos e investimento**;
- Participação ativa na definição de políticas públicas para a inovação;
- Reforço do papel do interior na estratégia nacional de **coesão territorial e inovação descentralizada**.

Esta eleição pode, por isso, ser vista como um **momento-chave para projetar o Douro e Trás-os-Montes** como territórios de inovação, competitivos e com capacidade de atrair talento e empresas tecnológicas de vanguarda.



PRESENTE NA TEXTURINA E OS SEUS POLÍTICAS PÚBLICAS DE APOIO ÀS EMPRESAS

Inovação e investimento devem ser as prioridades dos parques de ciência e tecnologia

Nuno Augusto é o novo presidente da Tecparques e assume o desafio de fortalecer a rede nacional de Parques de Ciência e Tecnologia, promovendo a cooperação entre parques e reforçando o seu papel na inovação e no desenvolvimento económico do país. Em entrevista à Vida Económica, destaca a importância de captar investimento, incentivar políticas públicas de apoio à inovação e fomentar parcerias estratégicas com universidades, startups e grandes empresas. Atração de talento, transição digital e sustentabilidade são algumas das prioridades do seu mandato.



"A colaboração entre os parques é essencial para criar sinergias e acelerar o impacto da inovação", afirma Nuno Augusto.

Vida Económica - Quais são as suas principais prioridades enquanto novo presidente da Tecparques e que legado espera deixar ao longo do seu mandato?

Nuno Augusto - Eu acredito que posso ajudar a ligar os pontos entre os parques de ciência e tecnologia e os setores da economia. Como presidente da Tecparques, tenho uma prioridade muito clara: unir todos os parques de inovação e ciência e tecnologia do país, promovendo a cooperação entre eles para investimento e desenvolvimento e a relevância das empresas inovadoras e das universidades. Quero deixar uma marca de maior cooperação entre os parques, aproveitando as sinergias entre os diferentes ecossistemas de inovação e criando uma rede mais coesa e integrada. Também quero promover a proximidade da política pública que reforce o papel dos parques de ciência e tecnologia na inovação e no desenvolvimento económico do país.

VE - Os parques de ciência e tecnologia desempenham um papel fundamental na inovação e no empreendedorismo. Como pretende reforçar a cooperação entre os diferentes parques a nível nacional?

NA - Para reforçar esta cooperação, é fundamental estabelecer plataformas de partilha de conhecimentos que promovam o desenvolvimento de uma política de inovação e de empresas de alto nível.

Outra prioridade essencial será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Fundo de investimento para startups e empresas tecnológicas

VE - A captação de investimento é um dos desafios que destacou. Que estratégias pretende adotar para atrair mais investidores para os parques de ciência e tecnologia em Portugal?

NA - A criação de instrumentos financeiros que ofereçam mais visibilidade, transparência e segurança aos investidores é uma prioridade. Pretendo também criar uma rede de contactos com investidores e startups, promovendo a proximidade entre eles e criando uma cultura de inovação e desenvolvimento económico no país.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

É também essencial criar e apoiar uma rede de grandes empresas e instituições

de investigação e desenvolvimento de ciência e tecnologia. Pretendo, assim, fortalecer a rede nacional de Parques de Ciência e Tecnologia, promovendo a cooperação entre parques e reforçando o seu papel na inovação e no desenvolvimento económico do país.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Implementação de práticas de economia circular

VE - A transição digital e a sustentabilidade são temas cada vez mais centrais para as empresas e instituições. Como é que a TecParques pode apoiar os parques e as startups nesta adaptação?

NA - Promovendo iniciativas que apoiem a inovação e o desenvolvimento das startups e empresas inovadoras, através da criação de programas de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

de investigação e desenvolvimento de ciência e tecnologia. Pretendo, assim, fortalecer a rede nacional de Parques de Ciência e Tecnologia, promovendo a cooperação entre parques e reforçando o seu papel na inovação e no desenvolvimento económico do país.

VE - Portugal tem um grande potencial na área da inovação, mas enfrenta desafios na retenção de talento e no crescimento de startups tecnológicas. De que forma os parques podem ajudar a mitigar estes desafios?

NA - Os parques de ciência e tecnologia podem desempenhar um papel fundamental na retenção de talento e no crescimento de startups tecnológicas, criando condições favoráveis para que profissionais qualificados e startups possam desenvolver-se no país. Pretendo, assim, fortalecer a rede nacional de Parques de Ciência e Tecnologia, promovendo a cooperação entre parques e reforçando o seu papel na inovação e no desenvolvimento económico do país.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

Outra prioridade será a implementação de programas conjuntos de apoio à inovação e ao desenvolvimento económico dos parques, criando uma rede nacional de apoio mútuo e colaboração.

11. VISITA DO MUNICÍPIO DE MONDIM DE BASTO AO REGIA DOURO PARK

No 21 de março, o Município de Mondim de Basto visitou o Regia Douro Park numa ação de benchmarking e partilha de conhecimento.

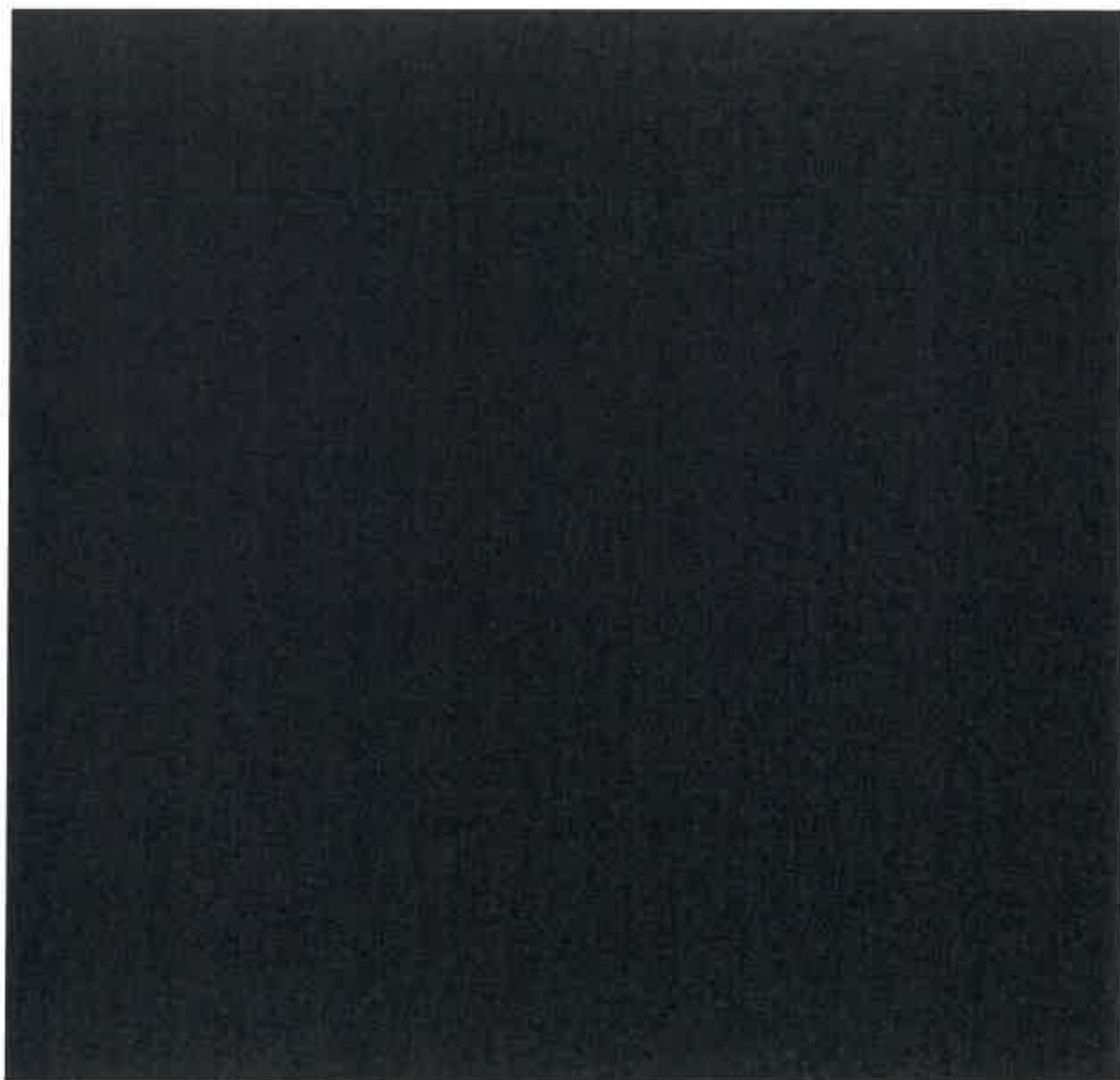
Agradecemos à [Raízes In](#) e à Antarr pela disponibilidade em receber-nos e por fortalecer ligações e interesses comuns no cluster florestal.





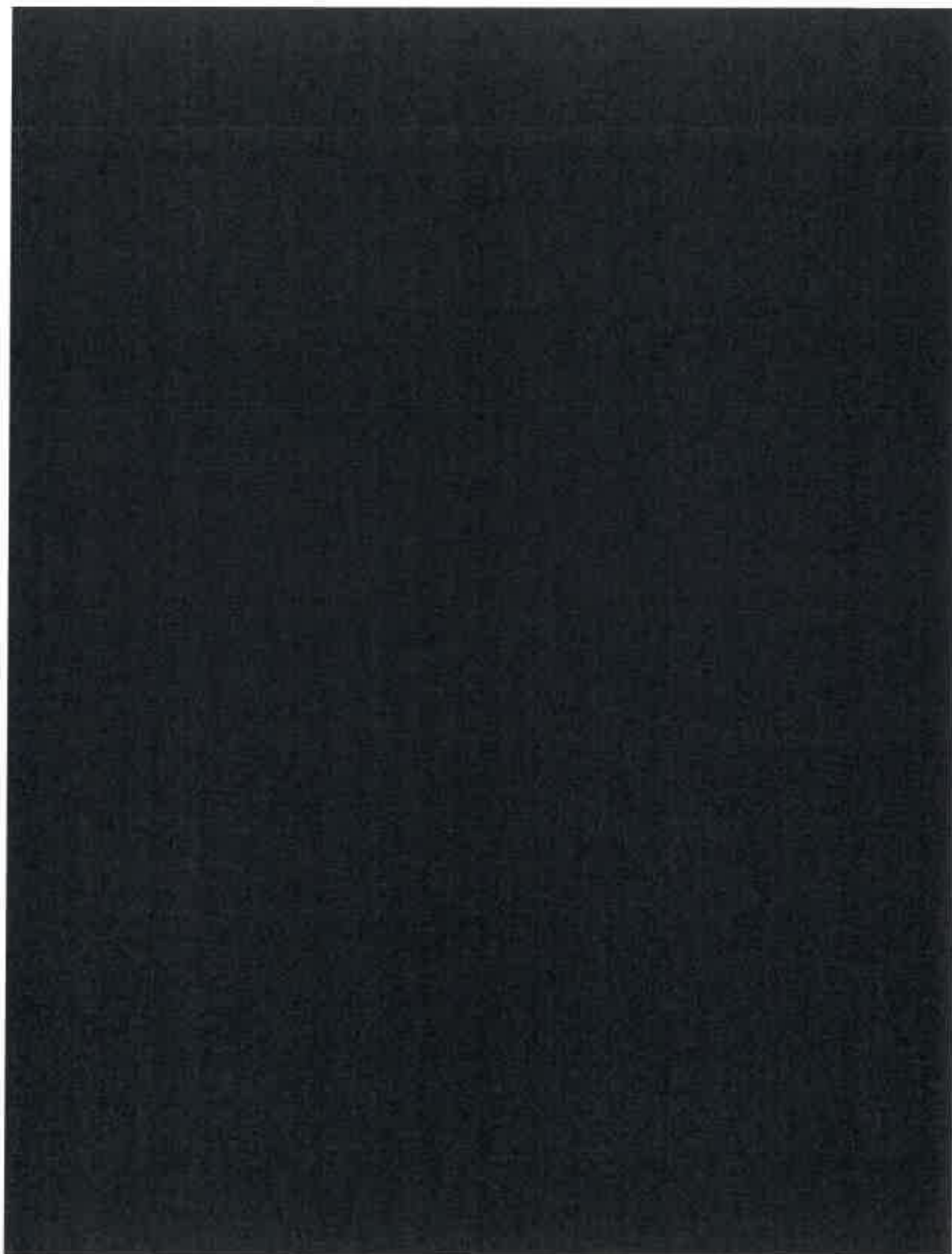
12. REGIA DOURO PARK ACOLHEU EVENTO “INCENTIVAR VILA REAL – FINANCIAMENTO PARA AS EMPRESAS DA REGIÃO”

A FI Group, em parceria com a J. Pereira da Cruz e o Regia Douro Park, dinamizaram no dia 27 de março um evento essencial sobre financiamento e inovação para as empresas da região de Vila Real!





REGIA-DOURO PARK
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA







13. ENCONTRO NACIONAL DA “REDE DE INCUBADORAS DE INOVAÇÃO SOCIAL”

O Regia Douro Park participou no Encontro Nacional da “Rede de Incubadoras de Inovação Social” que decorreu em Lagos nos dias 27 e 28 de março.

O Encontro Nacional da Rede de Incubadoras de Inovação Social (RIIS) decorreu em Lagos nos dias 27 e 28 de março de 2025, reunindo profissionais, incubadoras e entidades de referência no setor da inovação social em Portugal. O evento foi organizado pela Agência de Empreendedores Sociais, com o apoio da Câmara Municipal de Lagos.

Principais Momentos do Encontro

27 de março: As atividades iniciaram-se na Fábrica do Empreendedor de Lagos, com acolhimento dos participantes, momentos de networking e iniciativas culturais, incluindo um passeio pela costa de Lagos em embarcação turística, visita ao centro histórico da cidade e ao espaço Colagos – Cowork Municipal.

28 de março: O encontro teve lugar nos Paços do Concelho Séc. XXI, com sessões de trabalho e debates estratégicos. A sessão de abertura contou com intervenções de Henrique Sim-Sim, Presidente da RIIS, Frederico Costa, Presidente da SEA – Fábrica do Empreendedor, e da vereadora da Câmara Municipal de Lagos, Sandra Oliveira, que destacou o compromisso do município com a inovação, o empreendedorismo e o desenvolvimento sustentável da região.

Durante o evento, ocorreu a cerimónia de adesão de novos membros à RIIS e uma sessão de trabalho dedicada à definição de prioridades para a rede. À tarde, realizou-se o debate “Mobilizar o Ecossistema de Empreendedorismo para o Impacto”, com a participação de Marta Albuquerque (Vice-Presidente da Portugal Inovação Social), Jorge Basto (Share Algarve) e Miguel Fernandes (Algarve Evolution).

Correio de Lagos

Este encontro proporcionou uma oportunidade significativa para dar a conhecer o território e o ecossistema de inovação social de Lagos a nível nacional, reforçando o papel do concelho na promoção de iniciativas de empreendedorismo com impacto.

















Vila Real, abril de 2025
O PRESIDENTE DO REGIA DOURO PARK
Nuno Miguel Félix Pinto Augusto