



9 DE SETEMBRO DE 2021

Assembleia Municipal de Vila Real  
Data: 10/09/2021  
N.º 116 Proc.º n.º .....  
Resp. of. n.º .....

## INFORMAÇÃO N.º 4 | 2021

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 14 de setembro de 2021



## **Mensagem Inicial**

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às Intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 9 de setembro de 2021

**O Presidente de Câmara Municipal**



**(Rui Santos)**



## ÍNDICE

**MENSAGEM INICIAL – pág. 1**

**ÍNDICE – pág. 2**

**DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3**

**DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 28**

**DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 28**

**SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 29**

**SERVIÇO DE AMBIENTE – pág. 32**

**DEI - DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 37**

**UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 54**

**DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 54**

**DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 63**

- **Serviço de Educação e Ensino – pág. 63**
- **Serviço de Desporto – pág. 66**
- **Serviço da Juventude – pág. 66**
- **Serviço de Animação e Turismo – pág. 69**

**SERVIÇO DE CULTURA – pág. 71**

**EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 72**

- **Museu de Arqueologia e Numismática - 72**
- **Museu da Vila Velha – pág. 72**
- **Biblioteca Municipal de Vila Real – pág. 74**
- **Teatro Municipal de Vila Real – pág. 75**
- **Museu do Som e da Imagem – pág. 76**
- **Arquivo Municipal de Vila Real – pág. 77**
- **Outros Equipamentos e Serviços Municipais - pág. 79**

**ANEXOS – 82**



## **INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA À ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE 14/09/2021**

### **DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**

#### **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01 de junho a 31 de agosto de 2021**

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

#### **1. Núcleo de Apoio à Assembleia Municipal**

Assegura o apoio logístico e garante os procedimentos administrativos essenciais ao funcionamento das reuniões da Assembleia Municipal, nomeadamente no que se refere:

- à recolha dos documentos que fazem parte da Ordem de Trabalhos;
- à preparação das pastas digitais, com convocatória e documentos anexos, para envio ao Gabinete de Protocolo e Informação, para sua publicação;
- à elaboração de mapas diversos: folhas de presença; mapa de substituições de faltosos; mapa de minuta de ata; mapa para escrutínio de cada votação;
- ao tratamento e gestão de toda a correspondência recebida e expedida, processada numa base de dados;
- à atualização de mapa em excel de todas as deliberações;
- ao arquivo digital de certidões; deliberações; editais; regulamentos, etc.
- à elaboração de pastas digitais e em papel, para arquivo, nomeadamente: regulamentos; certidões, comissões especializadas;
- à manutenção do arquivo da Assembleia Municipal;
- a marcações de reuniões com Municípes para o Sr. Presidente da Assembleia.

Assegura o apoio logístico e garante os procedimentos administrativos essenciais ao funcionamento das reuniões da Assembleia Municipal, nomeadamente no que se refere:

No período em análise, destaca-se a seguinte informação:

<b>Tipologia</b>	<b>1 junho a 31 agosto</b>
<b>Correspondência Recebida</b>	<b>11</b>
<b>Correspondência Expedida</b>	<b>11</b>
<b>Sessão ordinária/extraordinária</b>	<b>2</b>
<b>Comissões especializadas</b>	<b>4</b>
<b>Atas</b>	<b>2</b>
<b>Requisições</b>	<b>3</b>
<b>Editais</b>	<b>4</b>
<b>convites</b>	<b>vários</b>
<b>E-mail</b>	<b>vários</b>



## 2. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Correspondência	junho	julho	agosto	Total
<b>Recebida</b>	<b>2835</b>	<b>2452</b>	<b>2252</b>	<b>7539</b>
<b>Expedida</b>	<b>570</b>	<b>614</b>	<b>507</b>	<b>1691</b>
Correio Normal Nacional	1675	469	1108	3252
Correio Normal Internacional	16		1	
Correio Azul Nacional				
Correio Registado em Mão Nacional	150	128	88	366
Correio Registado em Mão Internacional	6	1	2	9
Correio Registado Simples	268	305	245	818
Encomenda Nacional	4	1		5
DM (Direct Mail) - Correio Publicitário				
<b>Emails recebidos</b>	<b>2 349</b>	<b>2 257</b>	<b>1 625</b>	<b>6231</b>
<b>Outros Documentos</b>				
<b>Editais afixados</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

Reuniões da Câmara Municipal	Junho	Julho	agosto	Total
Ordinárias	2	2		4
Ordinárias Públicas Descentralizadas				
Extraordinárias		1		1

As reuniões CM realizaram-se através de modalidades mistas: Presencial e de Videoconferência.



*Assinado*

### 3. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc, assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	Junho	Julho	Agosto
Processo de Expropriação dos Terrenos Passadiços - arbitragem	1		
Escrituras ZIC	6	8	1
Levantamento Topográfico - Passadiços			1
Processos de Expropriação ( ZIC) - Atendimento para a celebração de escrituras.	15	26	20
Análise de Projetos de Investimento e Interesse Municipal - PIIM - Lote 171 Loteamento Industrial			1
Autos de Expropriação amigável - terrenos ZIC pós DUP			1
Publicação de editais / Avisos - Dup Dgal			1
Informações técnicas de apoio aos serviços municipais	3	4	2
Informação sobre bens de domínio privado/publico do município, solicitado por outras entidades	1		
Informação sobre Direito de preferência do município na aquisição de Bens Imóveis	9	12	21
Pedidos de Avaliação por peritos de Bens Imóveis	3	2	
Identificação de imóveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização	6	8	4
Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado	3	5	2
Buscas documentais AT e CRP	2	2	20

Processos/Atividades relevantes
Preparação e celebração de escrituras ZIC
Colaboração com os Serviços de Topografia - Levantamentos topográficos
Avaliação terrenos União d Freguesia de Adoufe e Vilarinho da Samarda
Informações Isenção de IMT e IMI
Buscas e esclarecimentos nos serviços de Finanças e Conservatória do Registo Predial
Posse Administrativa Parcela - Constituição arbitragem
Elaboração do cadastro dos projetos em curso
Colaboração os Serviços do DPGT



Colaboração os Serviços do DEI
Colaboração os Serviços do DPGT
Colaboração os Serviços de Fiscalização
Colaboração com o Gabinete de apoio às Junta de Freguesia
Colaboração com o Gabinete de apoio às Junta de Freguesia
Colaboração com o Gabinete de Proteção Civil
Informações PIIM
Expropriação Regime especial do DL 123/2010, de 12 de novembro dos terrenos da ZIC que não se encontram registados a favor dos proprietários - DGAL- obtenção da DUP 15/07/2021

#### 4. Núcleo de Arquivo Intermédio

Estes serviços são responsáveis pela organização, gestão e tratamento da documentação municipal no arquivo corrente e intermédio do edifício municipal, procedendo à seleção e eliminação de documentação, ou conservação definitiva, nos termos da lei.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

##### Pesquisa Documental:

Nº de docs.	Assunto	Pedido - Serviço	Obs.
	Toponímia - Largo dos Bombelros/ Largo 1º de Maio	SMP	Informação telefónica e envio SMS
1 Ata	Ata CMVR - 03/03/1986	DGU	Pedido ao AMVR e envio por email
Atas	Pesquisa documental Atas CMVR 1979 a 1988; Bens imóveis - Loteamento Industrial	DGU	Informação telefónica e envio por email
1 Ata	Pesquisa documental Atas CMVR 1979 a 1988; Bens imóveis - Loteamento Industrial	DAF	Informação presencial
2 Atas	Atas CMVR de 2011 e 2012 - Discussão pública Unidade de execução UOPG 39 - ZEN	DEI	Informação telefónica e presencial
1 Proc.	Licença de condução - Anabela Moraes de Oliveira	NAC	Informação presencial
1 Proc.	Bens Imóveis - Além Rio	Património	Análise pelos serviços
1 Proc.	Proc. Individual nº 651	Pessoal	Análise pelos serviços
8 Docs.	Eleições Autárquicas 2001/2005/2009 e 2013 - Listas definitivas AM e CM	NEC	Informação presencial, digitalização e envio
1 Proc.	Licença de condução - Nuno Filipe Pereira de Carvalho	NAC	Informação presencial
3 docs.	Ordens Pagamento nº 1950; 2019 e 2963/2015	Aprovisionamento	Informação presencial e fotocópias
1 Pt.	Eleições Presidenciais - Pt. nº 1 - 2021	NEC	Análise pelos serviços

##### Transferências internas e Incorporações:

Guia Nº	UI/Docs.	Assunto	Serviço
---------	----------	---------	---------



4/2021	5 Pt.	Eleições Presidenciais 2021 (1 a 4) e Eleições Legislativas Açores 2020 (Mobilidade)	NEC
5/2021	5 Pt.	Minutas Atas 2019 - 1 a 28 - Exceto as nº 18 e 19, que são negativas (Sem quórum)	DAF-Expediente

*Assinatura*

**Incorporação de documentos avulso:**

Nº Docs.	Assunto	Serviço	Obs.
7	Cancelamentos de Registo de ciclomotores	NAC	

**Avaliação, seleção, higienização, digitalização, registo, descrição, indexação, organização e acondicionamento: (A,s,h,d,r,d,i, o e acond.)**

Nº Docs.	Assunto	Destino final	Obs.
3.444 Proc.	Criação de Processos de Licenças de condução (Com e sem motor e agrícolas) (Verbetes, Pedidos de Licenças, Renovações e Cancelamentos) - Letra D (1 Proc.); Letra E (288 Proc.); Letra F (721 Proc.); Letra G (106 Proc.); Letra H (192 Proc.); Letra I (183 Proc.) e Letra J ( Proc. 1.953)	Conservação	Ordenação alfabética, higienização, registo, descrição, acondicionamento/etiquetagem
7 docs.	Cancelamentos de ciclomotores - 1VRL (4) e 2VRL (3)	Conservação	Registo e arquivamento
1.592 Proc.	Licenciamento Sanitário - 1950 a 2001	Conservação	Organização, registo, descrição
8.372 Imags. (416 docs.)	Atas da CMVR 2017 (4.013 Imags, 200 docs.) e 2018 (4.359 Imags, 216 docs.)	Conservação	Digitalização (OCR), indexação e foram para encadernação
4.686 Imags. (94 docs.)	Atas da AM 2017 (1.756 Imags, 40 docs.) e 2018 (2.930 Imags, 54 docs.)	Conservação	Digitalização (OCR), indexação e foram para encadernação
561 Imags.	Atas AM 2018 - Repetição	Conservação	Substituição de cópias por originais e digitalização
953 Imags. (259 docs.)	Eleições Autárquicas - 1985(68); 1997(271); 2001(141); 2005(98); 2009(165); 2013(118) e 2017(92)	Conservação	Digitalização e Indexação
	25 Incorporações - Toponímia de Vila Real, Atas Comissão nº 1 (12/01/2017), 2 (17/12/2018) e 3 (30/03/2021) - Toponímia de todo o território da União de Freguesias de Nogueira e Ermida e Folhadela	Conservação	Atualização, registo e descrição dos processos
6 sacos (100 Lt.)	Cópias de documentos	Eliminação	Eliminação por corte

- Pesquisa e análise de documentação arquivística.
- As atas da CMVR 2017 e 2018 foram para encadernar.
- Limpeza e desinfeção do espaço de Arquivo Intermédio.





*Assinatura*

## 5. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controlo dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

### ➤ Evolução dos recursos humanos

Carreiras	Total em 31/05/2021	01/06/21 a 31/08/21		Total em 31/08/2021	Observações
		Entradas	Saídas		
Dirigentes	13			13	1 da CM da Póvoa do Varzim e 1 do Ministério da Educação
Técnicos Superiores	85		1	84	Inclui 1 como Vereador; 6 em outros organismos do Estado.
Especialista de Informática	4			4	
Técnico de Informática	6			6	
Assistentes Técnicos	76		1	75	
Assistentes Operacionais	182			182	
Fiscalização	12			12	1 em funções no SINTAP
Sub-Total	378			376	
<b>Descentralização da Educação</b>					
Coordenador Técnico	4			4	
Assistente Técnico	35		2	33	1 em funções no Sindicato;
Encarregado Operacional	4		1	3	
Assistente Operacional	178		1	177	Inclui 9 com Contrato a Termo Incerto; 4 em licença sem remuneração; 1 em funções no Sindicato e 1 em Mobilidade para o Exército. Aposentação AO do AEDLogo Cão
Subtotal	221			217	
Total	599			593	
<b>Outros</b>					
Contratos de Avença	3			3	Historiador; Nutricionista; Desporto.
Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação	6			6	1 Chefe Gabinete do PC e 5 Secretários da Presidência e Vereação.
PEPAL (Técnicos Superiores)	1			1	
Contratos CEI's, CEI's + e MAREESS	106	10	42	74	Educação; Desporto; DEI, etc.
Contratos Tarefa	48			48	Acolhimento, Almoços e Prolongamentos Horários JI e EB1
	16			16	Inovar para o Sucesso- Áreas de Serviço Social; Terapia da Fala; Psicologia; Intervenção Social e Psicomotricidade

### ➤ ADSE: A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

Beneficiários	Nº em 31/05/2021	junho/2021		julho/2021		agosto/2021		Nº em 31/08/2021
		Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	
Titulares	369	0	2	5	1	1	0	372



*Assinatura*

Familiares	240	0	0	2	0	0	0	242
<b>Total</b>	<b>609</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>614</b>

➤ **Despesas com Saúde**

Meses (2021)	Aos Trabalhadores	À ADSE (RO's)	Total
Janeiro(21)	7 618,09	3 643,89	11 261,98
fevereiro	6 241,01	7 219,16	13 460,17
março	9 189,76	9 741,51	18 931,27
abril	17 021,68	3 541,00	20 562,68
maio	6 999,60	10 613,43	17 613,03
junho	6 411,91	4 608,64	11 020,55
julho	6 865,60	7 001,87	13 867,47
agosto	7 795,62	24 304,17	32 099,79
<b>Total</b>	<b>68 143,27</b>	<b>70 673,67</b>	<b>138 816,94</b>

➤ **Procedimentos Concursais**

- 1 Técnico Superior – Área de Engenharia Civil – Em fase de realização da Entrevista Profissional de Seleção;
- 1 Técnico Superior – Área de Arquitetura – Em fase de realização da Entrevista Profissional de Seleção;
- Abertura de Procedimentos concursais para recrutamento de Técnicos Superiores em várias áreas de formação e de Assistentes Operacionais para Estabelecimentos Escolares.

➤ **Formação**

**Ações de Formação promovidas pelo Município**

- Tiveram lugar as 2 edições da formação em “SIADAP 3 – o Sistema de Avaliação dos Trabalhadores” dirigida a Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicos (Administrativos) dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Não Agrupadas, que contou com um total de 50 inscrições.

**Inscrição de Funcionários em ações de formação externas ao Município**

No período procederam-se às seguintes inscrições em ações de formação promovidas por entidades externas:

CARREIRA	Nº DE AÇÕES	CUSTOS	ÁREA DA FORMAÇÃO
Dirigentes	5	1.777€	Regime Jurídico de contraordenações; Loteamentos Urbanos; Alterações ao CCP; Proteção de dados municipais;



Técnicos Superiores	7	2.095€	Boas práticas de gestão; Loteamentos Urbanos; Alterações ao CCP; Unidades de execução; Proteção de dados; Licenciamento Industrial;
Assistentes Operacionais	2	504€	Renovação CAM

Elaboração de propostas para alteração do Plano de Formação do Município tendo em vista a formação através de plataformas informáticas (regime não presencial);

#### ➤ Acidentes de Trabalho

Carreiras	jun/21		jul/21		ago/21		Reembolsos da Companhia Seguros 01/01/2021 a 31/08 de 2021
	Nº Funcionários	Nº Dias	Nº Funcionários	Nº Dias	Nº Funcionários	Nº Dias	
Técnico Superior	0	0	0	0	0	0	1 738,31
Assistente Técnico	1	30	1	31	1	31	4 744,84
Assistente Operacional	4	91	4	86	2	40	7 385,81
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>121</b>	<b>5</b>	<b>117</b>	<b>3</b>	<b>71</b>	<b>13 868,96</b>

## 6. Contraordenações

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

#### Processos de Fiscalização:

Assunto	jun/21	jul/21	ago/21	TOTAL
Obras	16	28	30	74
Publicidade				
Limpeza de vegetação	13	15	4	32
Ocupação da V. pública	1	3	3	7
Ambiente		1		1
Poluição Sonora			1	1
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>47</b>	<b>38</b>	<b>115</b>

#### Diplomas Violados:

Entidade Autuante	Diploma Violado	jun/21	jul/21	ago/21
Fiscalização Municipal	Decreto-Lei nº 555/99	8	10	3
	Decreto-Lei nº 320/02 (manutenção de elevadores)	2		



*Quilato*

PSP	Decreto-Lei nº 555/99			
GNR	Decreto-Lei nº 555/99			
	decreto-Lei 124/06 - Limpeza de vegetação		2	2
ASAE	Decreto-Lei nº 10/2015 (Acesso a Atividades Económicas)			
TOTAL		10	12	5

## 7. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

TAREFAS		Jun/21	Jul/21	ago/21	Total
Providências Cautelares					
<b>Ações de Fiscalização</b>	Rotina	35	37	36	108
	Denúncias	27	19	25	71
Registos em Livros de obra		6	4	2	12
Participações		5	14	3	22
Embargos		1	3	1	5
Posses administrativas					
Demolições					

<b>Áreas de Intervenção</b>				
<b>Urbanismo</b>				
Fiscalização Sucessiva - Comunicações Prévias	48	22	26	96
Verificação de Obras de Conservação	25	18	21	64
Verificação de Obras de Escassa Relevância Urbanística	23	14	14	51
<b>Balcão do Empreendedor</b>				
Ocupações da Via Pública	5	7	6	18
Comércio e Serviços	7	5	4	16
Restauração e Bebidas	2	4	2	8
<b>Publicidade</b>				
<b>Ambiente/Limpeza de Vegetação</b>	12	10	11	33
<b>Veículos Abandonados ou VFV</b>	3	0	1	4
<b>Outros</b>	46	34	31	111



## 8. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	Jun/21	Jul/21	ago/21
Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município.	2	8	2
Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais		1	
Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais	6	12	0
Avisos e Editais		1	
Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEPF e PEPAL	2	47	5

## 9. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Procedimentos	Jun/21		Jul/21		ago/21	
	Nº	Valor	Nº	Valor	Nº	Valor
<b>Aquisição de Bens</b>						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	54	22 627,50 €	234	124 532,65 €	121	40 161,56 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	0	- €	1	17 619,70 €	0	18 010,37 €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	1	9 000,00 €	1	13 784,58 €	0	- €
Concurso Público	0	- €	0	- €	0	- €
Ajuste Direto - COVID	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>Aquisição Serviços</b>						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	115	60 119,92 €	154	112 147,65 €	64	39 211,94 €
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	4	60 057,40 €	2	17 894,31 €	4	72 533,61 €
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	3	46 530,00 €	0	- €	2	67 888,49 €
Concurso Público	0	- €	0	- €	0	- €



*Assinado*

Ajuste Direto - COVID	1	110,00	2	1 000,00	1	52,00
<b>Empreitadas</b>						
Ajuste Direto-regime normal	1	12 900,00 €	0	- €	0	- €
Consulta Prévia (até € 150.000,00)	1	62 818,88 €	0	- €	0	- €
Concurso Público	0	- €	1	394 614,08 €	0	- €
<b>Comunicações ao Basegov</b>						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)						
Ajuste Direto-regime normal	5	72 957,40 €	3	35 514,01 €	4	90 543,98 €
Consulta Prévia	5	118 348,88 €	1	13 784,58 €	2	67 888,49 €
Concurso Público	0	- €	1	394 614,08 €	0	- €
Contratos escritos	5	136 786,28 €	3	535 475,05 €	14	2 760 955,40 €
Processos visados pelo TC	0	- €	0	- €	1	2 384 699,92 €

## 10. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

- Elaboração dos documentos de Prestação de Contas de 2020 do Município de Vila Real, preparados pela primeira vez de acordo com o novo normativo contabilístico, SNC-AP;
- Elaboração dos documentos de Prestação de Contas de Consolidados de 2020 do Grupo Município de Vila Real, preparados pela primeira vez de acordo com o novo normativo contabilístico, SNC-AP;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual às contas consolidadas do Grupo Município;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação para a DGAL (via SIAL e SISAL): Contribuição SM, AM, e SEL para o endividamento municipal, Contas de ordem, Empréstimos, Fundo Social Municipal, Fundos Disponíveis, Balancete Analítico, Demonstração do Desempenho Orçamental, Demonstração de Execução Orçamental da Receita, Balanço, Demonstração dos Resultados por Natureza, Demonstração dos Fluxos De Caixa, Encargos Contratuais, Demonstração De Execução Do Plano Plurianual De Investimento, Demonstração de Execução Orçamental da Despesa, Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos, Demonstração das Alterações no Património Líquido, Despesas destinadas a medidas de combate aos efeitos da COVID-19
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de junho, julho e agosto de 2021;
- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de junho e julho de 2021;



- Envio para a SIBS das referências Multibanco geradas nos meses de junho, julho e agosto pelos seguintes serviços municipais: Ensino, Atendimento e Feiras e Mercados;
  - Envio ao Tribunal de Contas dos documentos solicitados no âmbito do processo de obtenção de Visto Prévio do empréstimo das Infraestruturas do Polo II na Zona Industrial;
  - Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de maio, junho e julho de 2021;
  - Envio á Autoridade Tributária da Declaração de IVA do 2º Trimestre de 2021;
  - Realização dos balanços á Tesouraria relativos aos meses de junho, julho e agosto de 2021;
- Indicadores de Documentos processados:

Tipo de Documento	Junho	Julho	Agosto
<b>Cabimentos</b>	244	662	215
<b>Compromissos (REC e RED)</b>	236	569	360
<b>Faturas Registadas</b>	933	1066	1130
<b>Faturas Processadas</b>	992	872	862
<b>Faturas Pagas</b>	933	1066	1130

## 11. Aprovisionamento

Estes serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipo de Documentos	Junho	Julho	Agosto
<b>Requisições Internas</b>	347	420	275
<b>PAQ's (Pedidos de Aquisição)</b>	252	334	220
<b>NTE's / Requisições Externas</b>	188	403	194

## 12. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de Imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

### ✓ Informações:





- Pedido de comparticipação financeira: Paróquia do Divino Salvador de Mouços - Pavimentação do Largo da Capela de Pena de Amigo.
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Vila Marim - Obras de aquisição de edifício para reabilitação para fins públicos e criação de espaço de lazer no Largo da capela em Vila Marim – 2ª fase.
- Pedido de 50 % da comparticipação financeira: Associação Lazer Terras da Senhora da Pena Mouços - Reabilitação do Mosteiro da Nossa Senhora da Pena.
- Pedido de 50 % da comparticipação financeira: UF São Tomé do Castelo e Justes - Requalificação do Parque Infantil de Justes.
- Pedido de 50 % da comparticipação financeira: Freguesia de Andráes - Aquisição de terrenos para construção de Parque de Lazer da Freguesia de Andráes.
- Pedido de 50 % da comparticipação financeira: UF de Mouços e Lmares - Aquisição de viatura, placas toponímicas e abrigos de passageiros.
- Pedido de 50 % da comparticipação financeira: Clube de Campismo de Vila Real - Instalação de plataformas de áreas de serviço, destinada a veículos de autocaravanas, caravanas e autocarros com WC.
- Pedido de 2ª tranche da comparticipação financeira: Freguesia de Arroios - Contrato Interadministrativo - Sinalética de Orientação e Transferência de Lavadouros para Domínio Público Municipal, desde que desde que a execução física seja superior a 75%, validada pelos serviços municipais.
- Pedido de 90% da comparticipação financeira: Freguesia de Vila Marim - Aquisição de Edifício e envolvente no Largo da Capela em Vila Marim para Reabilitação destinado a Fins Públicos”, nomeadamente com a aquisição de terreno, apoio para o projeto e demolição de edifício em ruína, ficando retido 10% até envio de conta final, dos documentos de despesa e fotografias demonstrativas da execução do investimento.
- Pedido de pagamento final: Freguesia da Campeã - Obras de ampliação do Cemitério - 1ª e 2ª fase.
- Pedido de pagamento final: Freguesia de Lordelo - Obras da 1ª fase do Parque Vintage Camping Alvão.
- Pedido de pagamento final: Freguesia de Torgueda - Requalificação de muros, nomeadamente o Muro de Suporte da Rua do Couto, em Pomarelhos; Muro de Suporte à Via Pública na localidade de Castedo; Muro de Alargamento da Rua do Atalho, em Arrabães; Muro de Alargamento na Rua da Fraga, em Arrabães; Capeamento de Muro em módulos de granito na Rua da Fraga, em Arrabães; Muro de Suporte na Rua do Calvário, em Pomarelhos e Muro de Suporte na Rua da Igreja, em Torgueda.
- Pedido de pagamento final: Sport Clube de Vila Real - Obras de reabilitação de imóvel para Sede do Clube.
- Pedido de pagamento final: Associação Lazer Terras da Senhora da Pena Mouços - Reabilitação do Mosteiro da Nossa Senhora da Pena.
- Pedido de pagamento final: Associação Cultural Recreativa e Desportiva de Arnadelo - Reabilitação de ex-edifício escolar de Arnadelo.
- Pedido de pagamento final: Freguesia de Guiães - Aquisição de equipamento para espaços de recreio e lazer.





- Pedido de pagamento final: Futebol Clube de Guiães - 2ª fase do Polidesportivo de Guiães.
- Informação para pagamento de renda do edifício para instalação da Loja do Cidadão.
- Informação para pagamento de renda das frações AB e AG do edifício Excelsior para funcionamento do Julgados de Paz, meses de janeiro a junho 2021.
- Informação para pagamento de renda de concessão, referente a Ecopista, Linha do Corgo.

✓ **Gestão de Máquinas e Viaturas**

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de maio a julho de 2021 (27).
- Procedimento do registo mensal do mês de junho 2021 e agosto de 2021 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo).
- Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre junho 2021 e agosto de 2021, (ver mapa anexo).
- Identificador Via Verde para a viatura elétrica: NISSAN LEAF AG-75-PZ.
- Identificador Via Verde para a viatura elétrica: NISSAN LEAF AG-88-PZ.
- Pedido de 2ª via do certificado de matrícula da viatura Landini (Trator), com matrícula 09-IE-59.

✓ **Gestão de Imobilizado**

- Inventariação de bens do período de janeiro a junho de 2021.
- Validação de Contas entre Património e Contabilidade de forma a validar o 1º semestre.

✓ **Gestão de Consumos (Água e Eletricidade)**

- Análise da faturação emitida pela EmarVR, e seu registo na aplicação, sobre o consumo de água dos edifícios municipais.
- Fluxos Financeiros entre ADIN e MVR, mês de março a maio 2021.

✓ **Outros processos/assuntos**

- Assegurar o expediente e arquivo da Informação relativa à atividade do serviço.
- Acompanhamento da Inspeção Periódica de Elevador - Edifício Câmara Municipal, Agência de Ecologia Urbana, Arquivo Municipal, Museu Numismática e Arqueologia e Biblioteca Municipal.
- Atualização de preços dos elevadores do Edifício Paços do Concelho e Escola das Árvores.
- Atendimento público.

**Divisão de Obras Municipais:**

- Autos de receção provisória para efeitos de inventariação das seguintes obras:
- Remoção de fibrocimento e colocação de painel sandwich na Escola Monsenhor Jerónimo do Amaral - Pontarca, Lda.



- Reparação de muro de suporte – Laverqueira - Alfa Ténis.
- Requalificação do espaço público do Bairro Norad.
- Requalificação do Barracão do Parque Florestal.
- Requalificação de Ruas (Estação) - Trabalhos normais e trabalhos complementares.

#### Mapa Resumo de consumos de combustíveis e portagens

Combustível	Viaturas			Máquinas		
	nº	litros	valor	nº	litros	valor
<b>Gasóleo</b>	41			5		
Jun/21		5 264,67	7 588,69		1 172,00	1 694,14
Jul/21		5 150,06	7 561,89		2 152,47	3 175,35
ago/21		2 921,50	4 240,99		458,73	671,51
<b>Total</b>		<b>13 336,23</b>	<b>19 391,57</b>		<b>3 783,20</b>	<b>5 541,00</b>
<b>Gasolina</b>	18			5		
Jun/21		809,15	1 314,47		439,72	768,44
Jul/21		1 258,75	2 108,04		601,48	1 075,73
ago/21		961,51	1 614,29		383,34	683,28
<b>Total</b>		<b>3 029,41</b>	<b>5 036,80</b>		<b>1 424,54</b>	<b>2 527,45</b>

Portagens	nº	Viaturas
Jun/21	28	1 300,34
Jul/21		971,22
ago/21		363,21
<b>Total</b>		<b>2 634,77</b>

### 13. Fundos Comunitários e Auditoria

Estes serviços são responsáveis pela gestão de Candidaturas a Programas Comunitários e Contratos – Programa, coordenando a respetiva execução financeira e física das ações financiadas e identifica oportunidades de financiamento de projetos municipais. Avaliar as atuais ou potenciais situações de risco e verificar a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno, com vista a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados. Gere o sistema de relacionamento com o município, averiguando os fundamentos de queixas ou reclamações de municípios propondo medidas destinadas a corrigir procedimentos julgados incorretos, ineficazes ou ilegais. Promove a melhoria contínua da qualidade dos serviços, implementando em articulação com os serviços a certificação de qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001.

Asseguram ainda a gestão dos processos de colaboradores no âmbito de Estágios Profissionais do PEPAL promovidos pela DGAL e dos programas Contratos de Emprego e Inserção do IEFP: CEI para pessoas no Desempregados; CEI + para pessoas com Rendimento Social de Inserção e CEI + para pessoas com Deficiência e Incapacidade.

#### ➤ Novas candidaturas:



Operação	Programa/Aviso	Data de Submissão
<b>Apoio às Ações de Mitigação da Pandemia em Vila Real</b>	Fundo Europeu de Solidariedade -FSUE-99-2021-01	27/07/2021

➤ **Reprogramações de Candidaturas Aprovadas:**

Operação	Programa	Tipo	Data de Aprovação
Reabilitação do Quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes – Ação A3 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real	NORTE 2020	Reprogramação Temporal	06/07/2021
Reabilitação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal de Vila Real – Ação A4 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real	NORTE 2020	Reprogramação Temporal e Financeira	27/05/2021
EF2.3 - Reabilitação de Edifícios para Habitação Social nos Bairros da Laverqueira e São Vicente de Paula	NORTE 2020	Reprogramação Temporal e Financeira	13/05/2021
Requalificação de arruamentos, espaços centrais, e espaços verdes, em 5 Bairros Sociais da Cidade – PEDU de Vila Real	NORTE 2020	Reprogramação Temporal e Financeira	13/05/2021

➤ **Pedidos de Pagamento**

Operação	Nº PP Submetidos	Tipo Pedido de Pagamento (PP)
Loja do Cidadão – Vila Real	2	RE-6 e RE-7
Eixo 1 – Promoção de Modos Suaves de Mobilidade Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes PEDUS-PMUS - Vila Real (OP.1-270)	9	Regularização do CF-6 (9º PP), Regularização do CF-7 (10º PP), RE-11, CF-12), Regularização do CF-8 (13º PP), RE-14, RE-15, Regularização do CF-8 (16º PP), CF-17



Elxo 1 – Promoção de Modos Suaves de Mobilidade   Requalificação dos Eixos Cicláveis Estruturantes   PEDUS-PMUS - Vila Real (OP.2-272)	3	RE-6, RE-7 e RE-8
Elxo 1 – Promoção de Modos Suaves de Mobilidade   Criação do Elxo Vertical Pedonal Estruturante do Centro Histórico (Meios Mecânicos do Centro Histórico)   PEDUS-PMUS - Vila Real (OP.3-273)	4	Regularização do CF-5 (7ª PP), Regularização do CF-6 (8ª PP), CF-9 e CF-10
Reabilitação do Espaço Público da Av. Carvalho Araújo e envolvente - Ação A1 do Elxo 2 do PARU VR	3	CF-30, CF-31 e Regularização do CF-30 (32ª PP)
Reabilitação do Quartelão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes - Ação A3 do Elxo 2 do PEDU de Vila Real	5	CF-56, CF-57, CF-58, Regularização do CF-56 (59ª PP), Regularização do CF-57 (60ª PP) e Regularização do CF-59 (61ª PP)
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal - Ação A4 do Elxo 2 do PEDU de Vila Real	5	CF-6, Regularização do CF-4 (7ª PP), Regularização do CF-6 (8ª PP), CF-10 e CF-11
Para Cá do Marão Embalagens não!	1	3ª Pedido de Pagamento Intercalar
EF2.3 -REABILITAÇÃO DE EDIFÍCIOS PARA HABITAÇÃO SOCIAL NOS BAIRROS DA LAVERQUEIRA E SÃO VICENTE DE PAULA - PEDU de Vila Real	2	Regularização do CF-3 (6ª PP) e RE-7
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos	2	Regularização do CF-5 (6ª PP) e RE-7
ANIMAR, VALORIZAR E REINVENTAR do Elxo 3 do PARU-VR	1	RE-15
PALAVRAS CRUZADAS	1	RE-1
Disponibilização de Conteúdos Multimédia aos Turistas - P093517	1	1ª Pedido de Pagamento Intercalar
APOIO À REALIZAÇÃO DE QUEIMAS - PREVENÇÃO DOS FOGOS FLORESTAIS 2019	1	1ª Pedido de Pagamento
AMPLIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA EB 1 PRADO/ FERREIROS	2	RE-4 e RE-5
ESCOLA BÁSICA DE LORDELO - ADAPTAÇÃO DA ESCOLA SUPERIOR DE ENFERMAGEM A 1ª CEB+JI	1	RE-5
Requalificação da Escola Secundária de São Pedro	2	RE-24 e RE-25
Requalificação Energética da Iluminação Pública de Vila Real	2	RE-4 e RE-5

➤ **Análise da Contratação Pública**

<b>Operação</b>	<b>Análise do Procedimento do Concurso e Submissão da Conta Fornecedor</b>
<b>Elxo I - Promoção dos Modos Suaves de Mobilidade   Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes   PEDU - PMUS - Vila Real</b>	Empreitada de Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade - “Rua António Valente da Fonseca; Rua D. Pedro de Castro; Rua do Selxo” – CMVR 1115/CPN/E/20 - Socorpena, Engenharia e Construções S.A.
	Empreitada de “Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade - Hospital e Norte da Cidade - “Rua Douro Litoral e Rua das Belas” - CMVR-17/OBM/CPN/E/20 - Socorpena, Engenharia e Construções S.A.
<b>ANIMAR, VALORIZAR E REINVENTAR do Elxo 3 do PARU - VR</b>	Prestação de Serviços para a Elaboração de Suportes de Comunicação para o Projeto MASCOTE – CMVR-3254/S/20 - Vestígio – Consultores de Design Lda.



<b>Ampliação e Requalificação da Escola EB1 do Prado/Ferreiros</b>	<b>Ampliação e Requalificação da Escola do Prado - Ferreiros</b> – consentâneo com a alínea b) do artigo 19.º CCP - CMVR-09/OBM/CPN/E/20 - Vipeca Obras y Serviços, S.L.
<b>PALAVRAS CRUZADAS</b>	Aquisição de serviços de Impressão de Agenda/Roteiro - Gráfica de Paredes, Lda.;
	Aquisição de serviços artísticos para a criação e apresentação do Espetáculo "Inquietação com as voltas do Mundo" (título provisório) - Neurónio Talentoso – Associação Cultural;
	Aquisição de serviços artísticos para a apresentação do Espetáculo "Histórias, Poemas e Canções", por La Lys War Songs - Apuro – Associação Cultural e Filantrópica;

➤ **Auditorias de candidaturas**

- No âmbito deste capítulo, de referir que durante o mês de agosto desenvolveram-se diversas tarefas de apoio na resposta à auditoria promovida pela Agência de Coesão e Desenvolvidos, a saber:
  - Operação: "Reabilitação da zona da antiga Estação dos CF – Ação A2 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real":
  - Preparação da documentação da responsabilidade da DGFCa a remeter até ao dia 25-08-2021

➤ **Outros assuntos no âmbito das atribuições da DGFCa:**

- Estudo e análise dos documentos referenciais no âmbito do Portugal 2020, regulamentos específicos e respetivas normas de cada Programa Regional e Operacional para identificar e promover oportunidades de financiamento de projetos municipais no âmbito do novo quadro comunitário de apoio;
- Análise e verificação dos procedimentos de Contratação Pública referentes à criação de contas de fornecedores nas plataformas eletrónicas dos respetivos programas de financiamento;
- Fornecimento de informação sobre a execução financeira dos projetos financiados inscritos para efeitos de apuramento dos Fundos Disponíveis;
- Preparação, análise e elaboração de informação sobre a execução física e financeira dos projetos financiados inscritos nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017, no âmbito da Lei nº 8/2012, de 21 de fevereiro (Lei dos Compromissos), por forma a preparar em conjunto com a DF, o mapa mensal "Mapa Resumo dos Fundos Comunitários a receber de Projetos Aprovados no âmbito do Portugal 2020"

**Gabinete de Apoio ao Cidadão**

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:



*[Handwritten signature]*

➤ **PORTAL da AMA - Agência de Modernização Administrativa**

Meras Comunicações Prévias	Junho.21	Julho.21	Agosto.21	Total	Observações
Funcionamento de Alojamento local		1	1	2	Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas	5	2	2	9	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comercio/Serviços	1	1	2	4	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade	6	4	3	13	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	

➤ **Gabinete de Atendimento ao Cidadão**

Foram atendidos e registados munícipes no Gabinete de Atendimento ao Cidadão, variando o tempo de atendimento entre 10 m e 30 m, assim discriminados:

Indicadores GAC - 2021	Junho	Julho	Agosto	Total	%
<b>Atendimento Geral</b>					
Licença Especial de Ruído	3	6	14	23	
<b>Gestão de Cemitérios:</b>					
Licença de Revestimento de Sepultura	2	2	4	8	
Concessão de terrenos	1	7		8	
Licenças de Táxi				0	
Emissão Certificados cidadãos da U.E.	2		2	4	
Educação - Atividades/Animação/Apoio à Família	862	582	268	1 712	
Ação Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda	162	156	180	498	
Pagamento de colmas por estacionamento indevido	38	47	90	175	
Mera comunicação realização de espetáculos	8	13	5	26	
Apoio á esterilização de animais de companhia			47	47	
<b>Sub-Total</b>	<b>1078</b>	<b>813</b>	<b>610</b>	<b>1 891</b>	<b>76%</b>
<b>Urbanismo</b>					
Pedidos de licenciamento obras de edificação	22	34	24	80	
Pedidos de emissão de Alvará de Construção	17	15	10	42	
Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação		1	1	2	
Pedidos aprovação projetos de Especialidade	19	22	12	53	
Pedidos de Informação Prévia	4	2	8	14	
Pedidos de Junção Elementos	87	124	90	301	
Pedidos de Inspeção de Elevadores	63	36	27	126	





*[Handwritten signature]*

Pedido de Prorrogação do alvará de construção	5	4	4	13	
Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização	11	21	14	46	
Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística	22	26	20	68	
Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado	7	4	6	17	
Pedidos de emissão de certidões	24	20	22	66	
<b>Sub-Total</b>	<b>281</b>	<b>309</b>	<b>238</b>	<b>590</b>	<b>24%</b>
<b>Total</b>	<b>1 359</b>	<b>1 122</b>	<b>848</b>	<b>2 481</b>	<b>100%</b>

➤ **Evolução de Pessoal em Programas do IEPF-CEI's:**

Pessoal	Nº em 01/06/2021	Entradas			Saídas			Nº em 31/08/2021
		Junho	Julho	Agosto	Junho	Julho	Agosto	
CEI (Desempregados)								
Educação	13					10		3
Desporto	5				1			4
Cultura	1							1
Turismo	1		1					2
Centro de Ciência	0	1		2			1	2
DGFC	5	1						6
Gabinete Protocolo	1							1
Departamento Planeamento Gestão Território	4							4
DEI	7	1			6			2
CEI + (Rendimento Social de Inserção)								
Educação	8					8		0
Desporto	3				1	1		1
Cultura	2				1	1		0
DGU	1					1		0
Escola Fixa Trânsito	2					1		1
Ação Social	1					1		0
CEI + (Pessoas com Deficiência)								
Desporto	1					1		0
Atendimento	1					1		0
MAREESS - Medida de Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde								
Educação	50			4	5	1	1	47
Total	106	3		6	14		2	74

**Candidaturas de Financiamento no âmbito da Medida Contrato Emprego-Inserção (CEI e CEI+) do IEPF**

- Execução das tarefas respeitantes aos procedimentos necessários para a integração dos novos Beneficiários nos Serviços Camarários;
- Redação dos Contratos de Emprego Inserção;
- Solicitação das Apólices de Seguros (Seguros de Acidentes Pessoais);



- Introdução de dados/documentos na plataforma eletrónica do IEPF;
- Submissão de Pedidos de Reembolso- CEI +;
- Submissão de candidatura CEI;
- Atendimento e encaminhamento de candidatos aos programas.

#### 14. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

Grupos	Natureza das Reclamações	Entradas	Entrada	Entradas	Resolvidas com sucesso	Informações Diversas	
		jun/21	jul/21	ago/21		Presenciais	Telefónicas
I	<b>Operadoras de Comunicações</b>						
	NOS	1					2
	MEO				1		6
	VODAFONE		1				
II	<b>Serviços Públicos Essenciais</b>						
	EDP (Electricidade)						
	EMARVR (Água, Saneamento e RSU's)						
	Gold Energy						
	Duriensegás (Gás Natural)						
III	<b>Garantias de contratos</b>	2					
IV	<b>Companhias de Seguros</b>						
V	<b>Contratos Bancários e de Locação Financeira</b>						
VI	<b>Publicidade Enganosa</b>	1			4	3	2
VII	<b>Outras</b>						
<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>10</b>

#### 15. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

- No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz de Vila Real, são os seguintes:





*[Handwritten signature]*

<b>Julgado Paz</b>	<b>Jun/21</b>	<b>Jul/21</b>	<b>ago/21</b>
<b>1 – N.º de Processos entrados</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>15</b>
<b>1.1 – Pessoas Singulares</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
<b>1.2 – Pessoas Coletivas</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>2 – Total Processos findos</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>9</b>
<b>2.1 – Em julgamento</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>5</b>
<b>2.3 – Outros (ex. acordo, desistência)</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>4</b>

➤ A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

<b>Competência material:</b>	<b>Jun/21</b>	<b>Jul/21</b>	<b>ago/21</b>
Art. 9.º, n.º1, alínea a) - Cumprimento de obrigações, com exceção das que tenham por objeto o cumprimento de obrigação pecuniária e digam respeito a um contrato de adesão	2	2	3
Art. 9º nº 1 alínea b) - Entrega de coisas móveis			
Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respetiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador	2	5	1
Art. 9º nº 1 alínea d) - Resolução de litígios entre proprietários relativos a passagem forçada momentânea, escoamento natural de águas, obras defensivas das águas, comunhão de valas, regueiras e valados, sebes vivas; abertura de janelas, portas, varandas e obras semelhantes; estílicídio, plantação de árvores e arbustos, paredes e muros divisórios		2	
Art. 9º nº 1 alínea e) - Revindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum	6	7	8
Art. 9º nº 1 alínea f) - Direito de uso e administração de compropriedade, da superfície, do usufruto, de uso e habitação e ao direito real de habitação periódica			
Art. 9º nº 1 alínea g) - Arrendamento urbano, exceto as ações de despejo			
Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extra contratual	2	3	1
Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, exceto contrato de trabalho e arrendamento rural	2	1	2
Art. 9º nº 1 alínea j) - Garantia geral das obrigações			

## 16. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.

**Principais projetos desenvolvidos:**

- Implementação dos projetos WIFI Turismo e WIFI 4 EU;
- Preparação para lançamento da nova Versão de Intranet;



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Joaquim' followed by a stylized flourish.

- Preparação da plataforma de serviços Online da WIREMAZE para futura utilização dos serviços de Ensino, Ação Social, Feiras e Mercados, Atendimento e Proteção Civil;
- Atualização de versões da Medidata das aplicações Ensino e Feiras
- Sigmaflow - criação do circuito Recursos Humanos
- Formação Wiremaze - Nova versão da Internet
- Apoio aos utilizadores na utilização das diferentes ferramentas à disposição, bem como a resolução de problemas físicos dos equipamentos
- Apoio ao munícipe - Facultar ajuda na submissão de processos online – Epaper
- Apoio aos serviços na utilização das aplicações Medidata e Arquivo documental via Intranet
- Apoio aos serviços na utilização da ferramenta Epaper



*Handwritten signature*

**DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO**

**DGU - DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA**

A informação da atividade desenvolvida no âmbito da Gestão Urbanística encontra-se sintetizada nos seguintes quadros:

**Obras Particulares**

Processos entrados			108
Requerimentos entrados			1139
Requerimentos / processos informados			428
Processos deferidos	Por despacho		123
	Por deliberação		3
Processos Indeferidos	Por despacho		3
	Por deliberação		0
Alvarás de licença emitidos	Construção	Nº	39
		Unid (fogos)	39
	Utilização	Nº	38
		Unid (fogos)	44

**Loteamentos Urbanos**

Processos entrados/ Alterações			3
Requerimentos entrados			34
Requerimentos / processos informados			11
Alvarás/aditamentos emitidos	Nº		0
	N.º de lotes		0
	N.º de fogos		0
	Área construção	Habitação	0
		Com.Serv. e Indústria	0
		Outros.	0



#### Fiscalização

FISCALIZAÇÕES DIVERSAS	119
Nº. Requerimentos /Queixas registados na DGU	15

#### Outros

Vistorias Realizadas	13
Processos Pedidos ao Arquivo Municipal	98
INE – Georreferenciação - Nº. processos	77
Certidões emitidas	100
Nº. de Notificações emitidas	858

### SPM - SERVIÇOS DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE

#### 1. Pareceres Técnico e Informações/Planeamento

- Acompanhamento da elaboração da Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Acompanhamento da elaboração do Plano de Pormenor Mateus Poente;
- Gestão dos pedidos de alteração/revisão de classificação de uso do solo dos Planos (PDM/PU);
- Gestão das reclamações às classificações dos usos dos solos estabelecidos nos Planos (PDM/PU);
- Trabalhos para a elaboração e alteração de diversos regulamentos municipais, nomeadamente, o regulamento das Lojas Históricas, Regulamento municipal da mobilidade elétrica, regulamento da ocupação da via pública, regulamento das esplanadas e alteração do regulamento do Estacionamento de Duração Limitada;
- Procedimento de Formação de Contrato para Planeamento para a elaboração do Plano de Pormenor Mateus-Poente.
- Trabalhos para a elaboração e alteração de diversos regulamentos municipais, nomeadamente, o regulamento das Lojas Históricas, Regulamento municipal da mobilidade elétrica, regulamento da ocupação da via pública, regulamento das esplanadas e alteração do regulamento do Estacionamento de Duração Limitada;

#### 2. Acompanhamento de Obras/Fiscalização/Informações/Mobilidade

Atividades Desenvolvidas	Quantidades	Observações
Elaboração de pareceres /informações/emails relacionados com a mobilidade	56	
Informações/Atendimento/DGU	16	



*[Handwritten signature]*

Reuniões para aferir procedimentos de ocupação da via pública		Várias
Informações relacionados com processos	5	
Estudos de Mobilidade Elétrica – Postos de Abastecimento		Fiscalização, área da mobilidade, nas obras da Av.ª Carvalho Araújo. Estudos do Corredor “Kiss & Ride”. Postos de abastecimento elétrico
Apoio à Brigada de Trânsito		

### 3. Sistemas de Informação Geográfica - SIG

4. Atividades desenvolvidas	Quantidade	Observações
Certidões de Morada/Localização	24	
Números de Polícia	10	
Pedidos de Informação SIG	16	
Informações das Georreferenciações de Processos de Obras Particulares	206	
Monitorização – Georreferenciação em ambiente SIG dos Processos de Obras Particulares	199	
Saídas de campo de campo para estudos técnicos da revisão do PDM	4	
Preparação de mapas e Informação dos Processos de Obras Particulares – Reunião de Câmara	12	
Monitorização de Elevadores	96	
Solicitações de apoio técnico aos CTT para arruamentos do concelho	15	
Apoios Juntas de Freguesia	3	
Estudos de atribuição de numeração de polícia em arruamentos da cidade de Vila Real. (Avenida Rainha St.ª Isabel, Rua José Teixeira de Mello e Castro e Rua D. António valente da Fonseca)	3	
Estudo e atualização da Toponímia da Cidade		
Atualização do MuniSIG Web – Criação de novos mapas para a Web		
Elaboração de formulários para análise dos perímetros urbanos <i>in situ</i> inseridos na revisão do PDM		



## 5. Núcleo Administrativo

Atividades desenvolvidas	Quantidades	Obs.
Abertura do procedimento para licenciamento de uma Plataforma de Gestão de Elevadores.	1	
Informação de adjudicação	1	
Certidões de Morada/atribuição n.º Polícia	34	
Ofícios	34	
Vários ofícios de resposta dos diversos assuntos	11	
Cartões de Residente		
Zona Pedonal e Duração Limitada	13	
Ofícios	13	
Validação de faturas/Envio de Notas de Encomenda e Pedidos de Fornecimento aos Fornecedores	5	
Requisições internas	4	
Pedidos de inspeção/reinspeção de elevadores	192	
Alargamentos de prazos	102	
Introdução de relatórios da AIPEL (Fatura de junho /julho/2021)	76	
Tabela com toda a informação relacionada com os pedidos de Inspeção/reinspeção, para processamento da contabilidade	87	
Ofícios de processos fora de prazo	37	
Ofícios aos condomínios com processos fora da validade	28	
Registo de novos processos na Medidata de elevadores (existem 872) até à data	Criados Proc. Novos (126)	
Atendimento de Múncipes email/Telefone	Vários	

## SERVIÇO DE AMBIENTE

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas aos Serviços de Ambiente (SA), foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

### 1- Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas, os eventos e atividades de animação científica, ambiental e da biodiversidade organizadas pelos SA. Está igualmente incluída a atividade de funcionamento da Exposição Permanente do Centro de Ciência e da Exposição Virtual do Parque do Corgo presente na Agência de Ecologia Urbana.



Quanto às exposições, durante os meses de junho, julho e agosto receberam 523 visitantes. Quantas às atividades (atividades científicas do Centro de Ciência, Projeto Rios e Planeta H2O) participaram 577 crianças.

## **2- Outras atividades**

- ***Projeto Rios***

O Projeto Rios é um projeto ibérico coordenado, a nível nacional, pela Associação Portuguesa de Educação Ambiental (ASPEA) e que incentiva a adoção de troços de rios. Recorrendo a uma metodologia de observação simples, mas rigorosa, de fácil aplicação e desenvolvimento, os grupos assumem a responsabilidade de vigilância e proteção do troço escolhido, contribuindo assim para a melhoria ambiental dos recursos hídricos, em geral, e para promoção de ações de melhoria do troço, em particular.

No âmbito deste Projeto foram realizadas quatro saídas de campo junto ao rio Corgo com os alunos do Agrupamento de Escolas Diogo Cão (Escola Diogo Cão e escola do Corgo).

- ***Dia Mundial da Criança***

No dia 1 de junho, no âmbito da Semana do Ambiente, os Serviços de Ambiente comemoraram o dia Mundial da Criança. A atividade foi adaptada às circunstâncias atuais, e teve como objetivo a sensibilização das gerações mais novas para a temática da Natureza, Ambiente e dos seus Direitos. A atividade contou com a participação da artista Chi Pardelinha, e consistiu na elaboração de uma tela conjugando toda a temática associada a este dia.

- ***Dia Mundial do Ambiente***

No dia 5 de junho, os S.A. assinalaram o dia Mundial do Ambiente com o Seminário “Economia Circular nas Escolas” realizado no Teatro de Vila Real. Este evento foi organizado no âmbito do projeto “Para cá do Marão, Embalagens Não!”. Participaram todos os agrupamentos de Escolas do concelho e a Escola Profissional do Nervir, que apresentaram os trabalhos realizados pelos alunos retratando o tema da Economia Circular.

- ***Planeta H2O***

O Município de Vila Real estabeleceu uma parceria com a empresa Águas do Norte com o objetivo de promover a sustentabilidade ambiental, e sensibilizar a comunidade para a necessidade de preservar o meio ambiente. No âmbito desta parceria foi lançado às Escolas do concelho um convite para integrar a atividade Planeta H2O.

A adesão foi elevada e a atividade foi desenvolvida com 6 turmas de 4º ano das escolas do concelho e teve como objetivo principal a sensibilização dos mais novos para a necessidade de preservação da água e dos recursos hídricos.

- ***Festival Internacional de Imagem de Natureza***

Durante este período, no âmbito do Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN), enceraram as inscrições para os vários concursos (Desenho de Natureza, Desenho Científico, Fotografia e Juvenil de Imagem de Natureza), com um aumento do número de participantes relativamente ao ano anterior.



A Exposição do FIIN Itinerante continua o seu périplo pelo país, de salientar que durante estes meses a exposição esteve no Fundão na Moagem – Cidade do Engenho e das Artes, Santo Tirso, S. Pedro do Sul e Marinha Grande.

### **3 – Candidaturas**

#### ***Candidatura ao Fundo Ambiental***

##### **Corgo são. Bila sã**

Aprovação do projeto “Corgo são. Bila sã” por parte do Fundo Ambiental, no âmbito da Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2020 – Saúde de qualidade, água e cidades e comunidades sustentáveis. Este projeto foi submetido para apoio financeiro em maio e aprovado em agosto de 2021.

O projeto “Corgo são. Bila sã” promove atividades de educação ambiental para os jovens dos 12 aos 18 anos. Pretende criar um campo de férias dedicado à temática do ambiente, dirigido a jovens em idade escolar, de forma a promover uma cidadania ativa e interventiva na área do desenvolvimento sustentável, a capacitá-los para a proteção dos recursos naturais, com especial enfoque na água, no ar e no ruído ambiental e focado na transmissão de noções de preservação do território como vetor de qualidade de vida e saúde da população. O campo de férias está a ser desenvolvido ao longo de duas semanas, de 30 de agosto a 10 de setembro, no Centro de Ciência de Vila Real, apoiado por 3 monitores e dois orientadores nas áreas do ambiente e na comunicação e multimédia.

#### ***Projeto Para cá do Marão embalagens não!***

Comunicação com o operador do programa de forma a cumprir o regulamento de financiamento do projeto, nomeadamente com o desenvolvimento do 3.º relatório intercalar, envio de notas de Imprensa, desenvolvimento de reuniões e outras comunicações necessárias com os parceiros do projeto e o operador do programa.

Ao Município de Vila Real foi lançado o desafio pela Banda de Música de Mateus, de organizar e dinamizar um dia vocacionado à Sustentabilidade do Planeta. Para o dia 4 de setembro, foi “desenhado” o evento: “Para cá do Marão Planeta são!”, com atividades ao longo da tarde, pela Avenida Carvalho Araújo.

Assim, para além do momento musical com um espetáculo de título “O nosso Planeta”, ao início da noite (20h30) pela Banda de Música de Mateus, pretende-se dinamizar atividades e divulgar projetos, no âmbito da sustentabilidade ambiental e setores da circularidade. Os parceiros/convidados que estarão presentes neste dia são:

- Volvo Cars, com a iniciativa: “Onda de Lixo Oceânico”;
- ACES Douro I, com a apresentação do “Projeto EcoEscovinha” em sede dos Eco-Projetos em Saúde Escolar;
- NICDELMAN, artista plástico, que, para além de divulgar o seu trabalho com a exposição “Monstros de plástico”, procurará construir uma escultura in loco, com materiais reciclados;
- TO-BE-GREEN, com o programa de reciclagem de máscaras de proteção que permite minimizar o impacto ambiental do seu uso e descarte;





- Marina Valdigem, monitora de Yoga/Meditação com momento de “conexão na natureza” (18h30);
- Serviços de Ambiente do Município de Vila Real, que promoverão os seus projetos, no âmbito da circularidade e sustentabilidade ambiental, tais como:
  - “Para Cá do Marão Embalagens Não!”
  - “Corgo são. Bila são”
  - Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN)

#### **4 – Cogestão do Parque Natural do Alvão**

Durante os três meses a que se refere a presente exposição foram desenvolvidos os seguintes trabalhos no âmbito da cogestão do Parque Natural do Alvão:

- *Comemoração do 38º aniversário do Parque Natural do Alvão*

O Parque Natural do Alvão foi criado pelo Decreto-Lei n.º 237/83, de 8 de junho. Visa, fundamentalmente, o desenvolvimento integrado e harmonioso com base na gestão dos recursos naturais, sociais e culturais, de maneira a conferir às populações qualidade de vida sem recorrer à degradação desses mesmos recursos, tendo por objetivos:

- a) A conservação da Natureza e a salvaguarda do meio ambiente, nomeadamente quanto aos aspetos geomorfológicos, fisiográficos, faunísticos e florísticos;
- b) A defesa do património artístico e cultural;
- c) A renovação rural, através da dinamização socioeconómica e cultural, e do apoio à instalação de Infraestruturas e equipamento;
- d) Promoção e apoio ao recreio ecológico;
- e) Sensibilização ecológica das populações.

A comissão de cogestão delineou um conjunto de ações que visaram a comemoração do 38º aniversário desta área classificada.

No dia 8 de junho decorreu na sede do PNAI as Jornadas “Turismo de Natureza e Atividades de Animação Turística”, com o objetivo de destacar a “importância crucial” da sustentabilidade no turismo no parque natural, realçar o papel fundamental das áreas protegidas na valorização do capital natural e sublinhar as novas linhas de apoio e financiamento existentes para esta área. Estas jornadas contaram com as comunicações dos técnicos do Turismo do Porto e Norte de Portugal.

Foi realizado parte do percurso pedestre Agarez-Arnal, que terminou com a devolução à natureza de uma Águia-de-asa-redonda (*Buteo buteo*) recuperada no Centro de Recuperação de Animais Selvagens da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (CRASUTAD).

- *Construção do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão*

Durante os meses de junho, julho e agosto foi dada continuidade à elaboração do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão, documento fundamental para a implementação do modelo de cogestão, uma vez que nele estará toda a estratégia e plano de ação que irá a dinamizar no PNAI. Foi elaborada uma extensa caracterização da área classificada nas suas várias vertentes, uma caracterização do modelo de cogestão e iniciada a descrição de várias ações a implementar.

- *Reuniões:*



Realizaram-se no período a que se refere a presente exposição duas reuniões da comissão de cogestão do Parque Natural do Alvão.

Nestas reuniões, foram tomadas decisões acerca do plano estratégico do PNAI para o período de 2021 a 2025, definido o plano de atividades para 2021 e ainda discutidos outros assuntos de importância para a gestão da área protegida.

A estrutura de apoio à comissão de cogestão reuniu três vezes com o objetivo de operacionalizar os trabalhos definidos pela comissão de cogestão, produzindo a informação necessária para a implementação do novo modelo de gestão da área.

- *Workshop CLCTOUR – Turismo resiliente às alterações climáticas em áreas protegidas no norte de Portugal*

Realizou-se no dia 9 de julho o primeiro workshop do projeto CLICTOUR, o qual contou com a participação de elementos ligados à cogestão do Parque Natural do Alvão.

Este projeto tem como objetivo apoiar o desenvolvimento de um turismo resiliente às alterações climáticas nas áreas protegidas do Norte de Portugal. O CLICTOUR articula duas linhas de investigação, uma centrada no desenvolvimento socioeconómico do turismo e para o turismo, sob os efeitos das alterações climáticas (Rodas socioeconómicas), e a outra mais física e ligada ao espaço geográfico natural (Integração geoespacial no turismo). Serão esperados que os resultados científicos do projeto venham a incluir um modelo de turismo regional, mapas e dados estatísticos sobre turismo e alterações climáticas, um modelo de risco de alterações climáticas, estratégias de adaptação e estudos de caso, e um roteiro global de adaptação do turismo.

Ao longo dos próximos dois anos a Universidade do Minho, em articulação com as entidades locais de gestão das áreas protegidas, desenvolverá o projeto no Parque Natural do Alvão, no Parque Natural do Litoral Norte e no Parque Nacional da Peneda-Gerês.

- *Elaboração de documentação relativa ao modelo de cogestão do PNAI*

Durante este trimestre foi dada continuidade à elaboração do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão. Este é o principal instrumento de gestão da área classificada no qual reflete a estratégia da comissão de cogestão para o período de 2021 a 2025.

Foi elaborada uma proposta de plano de atividades para 2021, na qual se identificam as principais atividades e projetos a desenvolver pelas entidades integrantes de comissão de cogestão no presente ano de 2021.

Conforme deliberado na reunião ordinária da comissão de cogestão do mês de junho, foi elaborado um documento que visa informar o conselho estratégico do PNAI acerca dos desenvolvimentos do modelo de cogestão implementado neste parque natural.



## DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

### 1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Parque Corgo - Zonas Naturais				X	
REABILITAÇÃO DO QUARTEIRÃO DO TRIBUNAL, RUA ISABEL DE CARVALHO, RUA ALEXANDRE HERCULANO, RUA MARECHAL TEIXEIRA REBELO, RUA DO ROSSIO E RESPECTIVAS ENVOLVENTES				X	
Reabilitação do Espaço Público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente				X	
Pavimentações em granito, nas zonas rurais, em 2019				X	
Pavimentações a betuminoso, nas zonas rurais, em 2019				X	
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos				X	
Requalificação do Mercado Municipal de Vila Real				X	
Requalificação Energética da Iluminação Pública de Vila Real				X	
Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade				X	
Estacionamentos na área envolvente ao Centro de Saúde n.2				X	
Adequação da Escola Superior de Enfermagem a 1ºCEB+JI				X	
Ampliação e Requalificação da Escola do Prado				X	



*António*

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Recepção
Remodelação e Adaptação de um edifício existente para instalação da Loja do Cidadão				X	
Qualificação de arruamentos de am Arruados (RUA ENG.º JOAQUIM BOTELHO LUCENA E RUA LOBATO DE SOUSA)				X	
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020				X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020				X	
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade - Hospital e Norte da Cidade - "Rua Douro Litoral e Rua das Beiras"				X	
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade - Hospital e Norte da Cidade - "Rua António Valente da Fonseca; Rua D. Pedro de Castro; Rua do Seixo"				X	
Requalificação de Ruas - Vila Real - Rua Prof. Dr. Fernando Nunes Real; Avenida João Paulo Segundo II"				X	
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal				X	
Eixos cicláveis estruturantes "Centro Cidade – UTAD" - Lote 1				X	
"Eixos cicláveis estruturantes Shopping – Mateus" - Lote 2				X	
Alargamento Curvas de Agarez				X	
DE JULHO - Fase 2 - Rua Cidade de Espinho (Km 0+000 a Km 0+530) e (Km 0+602 a Km 0+655)				X	
Estacionamento no Bairro Santa Maria			X	X	
AMPLIAÇÃO DA ACTUAL ZONA INDUSTRIAL DE CONSTANTIM				X	
ESTACIONAMENTO BIBLIOTECA				X	
Reabilitação do Estádio do Cruzelro em Constantim				X	
Reabilitação da M 313 e M 313-1				X	
Musealização da Central do Biel e da Quinta do Granjo - Fase 1			X	X	



*Assinatura*

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Recepção
Reparação de infiltrações em garagens de edifício na Rua Dr. Pedro Serra, Lote 5				X	
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro Cidade - Hospital e do Norte da Cidade - CIRCULAR DO HOSPITAL RUA DO DOURO LITORAL (PK		X			
Reparação da cobertura do edifício do antigo GAT					X
Remoção de Fibrocimento e colocação de painel sandwich na Escola Monsenhor Jerónimo do Amaral				X	X
Pavimentação da Rotunda da Praça da Galiza				X	
LIGAÇÃO ANDRÃES - S. CIBRÃO			X	X	
Execução do Centro de Proteção Civil de Vila Real			X	X	
Aplicação de Pavimento Tático nos Passelos e Sobre-elevação de Passagens Pedonais nos Arruamentos da Cidade de Vila Real			X	X	
CONSTRUÇÃO DE ROTUNDA NA RUA MIGUEL TORGA	X	X			
"Reparação de Muro de Suporte - Laverqueira"					X
Reabilitação e conservação da rede viária municipal estradas e caminhos municipais em 2021			X	X	
ROTUNDA SANTA IRIA		X			
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021			X	X	
Reabilitação do Quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes – Lote 1 (Rua D. Pedro de Castro; Rua D. Margarida Chaves; Rua Isabel de Carvalho)"			X	X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021			X	X	
Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão	X	X			
Construção de plataforma para miradouro, Lugar da Urraca, Pomarelhos, Torgueda			X	X	
"Requalificação de Cruzamentos na UF de Constantim/Vale de Nogueiras"					X
Lote 2 (BSV Paula) - Reabilitação de um Conjunto de Habitações Unifamiliares nos Bairros Sociais de São Vicente de Paula e da Laverqueira				X	
Lote 1 (Laverqueira) - Reabilitação de um Conjunto de Habitações Unifamiliares nos Bairros Sociais de São Vicente de Paula e da Laverqueira				X	



*Assinatura*

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Recepção
Muro de Suporte na Rua Padre Monteiro - Abaças		X			
Reparação de passadeiras em blocos de betão				X	
Reparação/Levantamento de tampas e sumidouros			X	X	
Reparações no edifício do Museu de Numismática			X	X	
Reparação de fissuras e fendas, em 2021		X			
Reabilitação Urbana – Centro da Campeã		X			
Muro da Rua da Vinha Velha - Fontelo	X				
Reabilitação pontual da Pista do Aeródromo Municipal			X	X	
EXECUÇÃO DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL NO MUNICÍPIO DE VILA REAL 2021			X	X	
Reabilitação das zonas de atletismo no Estádio do Cruzeiro em Constantim	X	X			
Requalificação de espaço para Implantação do projeto BAIRROS DA BILA	X	X			
Execução de Trabalhos de conservação e reabilitação corrente do espaço público da cidade de Vila Real		X			
PAVIMENTAÇÕES NO SEIXO E AVENIDA DA EUROPA, EM 2021		X			
PAVIMENTAÇÕES NA N.S.ª DA CONCEIÇÃO, EM 2021		X			

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Recepção Definitiva
REQUALIFICAÇÃO DO BARRACÃO DO PARQUE FLORESTAL	X		
PAVIMENTAÇÃO DA RUA DO LUGAR DOS MOINHOS	X		
Requalificação da Escola Secundária de S. Pedro	X		
QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO DO BAIRRO NORAD	X		
RECUPERAÇÃO DO PARQUE CORGO - INTEMPÉRIE DE JANEIRO DE 2016	X		
Reabilitação do caminho Português Interior de Santiago	X		
Pavimentações a betuminoso nas zonas rurais, em 2016		X	
Execução de passeio de acesso ao Pavilhão de Apoio Empresarial ao Regia Douro Park		X	
PEDU Cidade de Vila Real – Rua D. Afonso III e Rua D. Pedro de Menezes		X	





*Assinado*

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Recepção Definitiva
Fornecimento e colocação de guardas de segurança em S. Cibrão e Constantim		X	
Demolição de edificações da CMVR localizadas na Vila Velha		X	
Reforço na escada na Urbanização Vila Campos		X	
Execução de Infraestruturas de Telecomunicações no Loteamento da Concha		X	
Requalificação do barracão do Parque Florestal		X	
– Reabilitação da casa do coveiro do Cemitério de Santa Iria		X	
Reparações no antigo edifício do Governo Civil		X	
Reparações na casa dos coveiros no Cemitério de Santa Iria		X	
Passelos da Timpeira		X	
Trabalhos de forma coerciva – Residencial Mondego		X	
Construção de muro e pavimentação do adro da Capela da Rua de Santo Isidro		X	
Construção de um pavilhão de Apoio Empresarial		X	
Reabilitação e conservação da rede viária municipal		X	
Recuperação do pavimento na Rua Alves Torgo		X	
Muro em betão ciclópico no acesso à Quinta da Água, Gúlães		X	
LOTE 3 Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais		X	
Pintura exterior do Teatro Municipal de Vila Real		X	X
LOTE 1 Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais (Bairro Dr. Francisco Sá)		X	
Construção das Comportas do Rio Corgo		X	
Proteção de taludes deteriorados		X	X
Requalificação do espaço público do Bairro Norad		X	
Intervenção na Rua Vila de Oelras – Novos Estacionamentos		X	
Pista de Radiomodelismo – Parada de Cunhos		X	
Reparação da rede de águas pluviais na Rua de S. Mamede, em Vila Real		X	X
Fornecimento e colocação de relva sintética na Escola das Flores		X	X
Impermeabilização das condutas de betão da Fonte de Nossa Senhora da Conceição		X	
Execução de ramal de abastecimento de energia elétrica no Parque Florestal		X	
Conclusão do Loteamento 1/84		X	



*[Handwritten signature]*

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Recepção Definitiva
Requalificação das entradas do lote 24 ao 31, na Avenida da Europa		X	
Pavimentações de Praceta em frente ao Quartel dos Bombeiros da Cruz Verde		X	X
Requalificação Urbana da Quinta das Hortas		X	
Reparação do piso exterior no Centro Escolar do Douro		X	
Beneficência da Feira do Levante		X	X
Execução de ramal definitivo de energia eléctrica em BT do Complexo Desportivo do Abambres		X	
Reparação da Avenida 1ª de Maio e Rua Nova		X	
Muro em betão ciclópico no Lugar do Corisco, Gonta - Guilões		X	
Pavimentação da Rua do Fundo do Povo - Fontelo		X	
Trabalhos de conservação do Campo do Calvário		X	
Reparações nas Piscinas Municipais Cobertas		X	
Requalificação e ampliação da Escola EB1 + JI do Corgo		X	
Execução de ramal definitivo de energia eléctrica em BT do Centro Escolar do Sudeste/Douro, em Andraes		X	X
Intervenção na área de atendimento do piso superior do edifício dos Paços do Concelho		X	

## 2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de	Acompanhamento	Finalização
		Propostas		
<b>Geral</b>				
Prestação de serviços para "Elaboração e aplicação de sinalética para os Percursos Naturais do Parque CORGÓ			X	
Prestação de serviços de assessoria para a criação da ECOVIA INTERNACIONAL DO TÂMEGA E DO DOURO		X	X	
Serviços de acompanhamento museológico, monitorização e consultadoria em arqueologia para a empreitada "Musealização da Central do Biel e da Quinta do Granjo — Fase 1			X	
Prestação de serviços para "Elaboração e aplicação de sinalética para os Percursos Naturais do Parque CORGÓ	X	X	X	
Prestação de serviços de assessoria para a criação da ECOVIA INTERNACIONAL DO TÂMEGA E DO DOURO	X			
Serviços de acompanhamento museológico, monitorização e consultadoria em arqueologia para a empreitada "Musealização da Central do Biel e da Quinta do Granjo — Fase 1	X	X	X	





*Assinatura*

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
<b>Geral</b>				
Elaboração e aplicação de sinalética para os Percursos Naturais do Parque CORGO	X			
Projeto de execução "Comando Distrital da PSP de Vila Real"			X	
Projeto de execução da "Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja "			X	
Projeto de execução da "Novo Complexo de Codessais"			X	
Estudo Geológico e Geotécnico a realizar para a "Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja"			X	
Estudo Histórico-Arqueológico para o Projeto da Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja				X
Aquisição de serviços para o Reconhecimento Interesse Público para a Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja			X	
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do Encaminhamento e Entrega das Águas Pluviais da Zona Industrial de Constantim	X	X		
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução da Ponte Pedonal de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja	X	X		
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução do Novo Complexo de Codessais	X	X		
Projeto de arquitetura paisagista para a extensão dos elxos cicláveis - sul			X	
Projeto de Arquitetura/Design e Projetos Específicos de Módulo/Loja + Esplanada para a Avenida 5 de Outubro			X	
Fornecimento e aplicação de relva sintética para o Largo do Boque				X
Desenvolvimento de um Sistema de Informação Geográfica para a inventariação de valas abertas na cidade de Vila Real			X	
Prestação de serviços para a Fornecimento e montagem de um sistema semafórico na avenida Carvalho Araújo	X			
Aquisição de marcos limitadores para as ruas da cidade de Vila Real	X			
Aquisição de abrigo de Passageiros – Avenida D. Dinis			X	
<b>Espaços Verdes</b>				
Prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real	X	X	X	
Aquisição de tapete de relva natural para os espaços verdes do Centro de Ciência	X	X		
Prestação de serviços de corte da vegetação em terrenos municipais	X	X	X	X
Fornecimento e colocação de relva sintética no parque Infantil Cruz das Almas	X	X		
Fornecimento de escorrega para o combinado existente no parque infantil do Jardim da Carreira	X	X		
Aquisição de papelerias para o parque florestal	X	X		
Aquisição de equipamentos e peças para parques infantis	X	X	X	X
Fornecimento e plantação de arbustos em diversos espaços verdes	X			



*Assinatura*

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
<b>Espaços Verdes</b>				
Requalificação de canteiro na Rua Marechal Telxela Rebelo	X			
Aquisição de areia do rio para os parques infantis	X			
Aquisição de serviços de limpeza de espaços verdes na Vila Velha	X	X	X	X
<b>Electricidade/AVAC</b>				
Centro de Ciência de Vila Real - Serviços de Reparação e colocação em funcionamento do sistema de AVAC, de serviços de Técnico de Instalação e Manutenção de Edifícios e Sistemas (TIM III) e de Manutenção condicionada pelo período de 365 dias do Sistema de AVAC	X	X		
Teatro de Vila Real - Manutenção das 3 UTAs, de 1 VC e da Rooftop do Sistema de AVAC	X	X		
Pavilhão dos Desportos de Vila Real - Fornecimento e montagem dos filtros M6/F6 para as 3 UTAs do Sistema de AVAC, no âmbito do contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.	X	X		
Fornecimento e montagem de unidade monosplit de Ar condicionado nos Gabinetes dos Encarregados e dos Fiscais no edifício do DEI	X	X	X	
Centro Escolar das Árvores - Reparação do Sistema de AVAC, no âmbito contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.	X			
Centro Escolar Abade de Mouços - Serviços de reparação, colocação em funcionamento e manutenção condicionada do sistema de AVAC pelo período de 365 dias e aquisição de serviços de TIM III	X	X		
Escola Básica + Jardim de Infância de Vila Seca - Aquisição de Projeto de Execução dos Sistemas de AVAC+AQS e Sistema Contra Incêndios em Edifícios			X	
Aquisição de Projeto de Execução para o Sistema de AVAC do piso 2 do edifício do Palácio dos Marqueses			X	
Pavilhão dos Desportos - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.			X	
Pavilhão G2 da Escola das Árvores - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.			X	
Escola básica do Bairro São Vicente de Paula - Proposta de Adjudicação para reparação da central térmica do sistema de aquecimento e AQS	X	X		
Escola básica da Araucária - Proposta de Adjudicação para reparação da central térmica do sistema de aquecimento e AQS	X	X		
Pavilhão Gimnodesportivo G2 do Centro Escolar das Árvores - Proposta de Adjudicação para substituição de componentes do sistema de AVAC	X	X	X	
Centro Escolar das Árvores - Proposta de Adjudicação para substituição de eletrodo de ionização da caldeira do sistema de AVAC	X	X	X	
Escola de Arrabôes - Proposta de Adjudicação para substituição de aparelho de AC	X	X	X	



*Assinatura*

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
<b>Electricidade/AVAC</b>				
Execução do Ramal subterrâneo da alimentação de energia eléctrica à nova instalação eléctrica de Baixa Tensão Especial de 322,92 kVA de aumento de potência do edifício do Mercado Municipal de Vila Real	X	X	X	
Contrato de Aquisição de energia eléctrica para as instalações do Município de Vila Real, para os anos de 2020 e 2021 – estimativa para inclusão da instalação eléctrica eventual do Quadro eléctrico BTN da Iluminação Cénica e Outras Instalações Municipais na Av. Carvalho Araújo	X	X	X	
Mercado Municipal de Vila Real – Pagamento dos Encargos de ligação à rede em Baixa Tensão de aumento de potência da nova instalação Eléctrica	X	X	X	X
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para os eventos dos Espetáculos Palavras Cruzadas de 2021, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova	X	X		
Empreitada de "Reabilitação do Espaço Público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente" – Remoção, enfiamento em tubagem enterrada e ligação no bastidor do Conservatório da rede de fibra ótica do Município			X	X
Estudo luminotécnico e Cadastro da Iluminação Pública do Concelho de Vila Real	X	X	X	
Aquisição e instalação de 1 coluna de iluminação para a passadeira da Av. da Europa, na Rotunda de Codessais, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 21-04-2021			X	X
Aquisição de Gás Natural a granel para as instalações do Município de Vila Real, para os anos de 2020 e 2021			X	
<b>Limpeza Urbana</b>				
Prestação de Serviços de Limpeza urbana do Município de Vila Real		X	X	

### 3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 348 requisições.

### 4. Espaços Verdes

#### Espaços Verdes

Durante o período em referência estes serviços continuaram a:

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real;
- Fiscalização/manutenção dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Emissão de pareceres internos para operações de loteamentos no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio às Juntas de Freguesia;



- Apoio no acompanhamento de empreitadas no âmbito dos espaços verdes;
- Acompanhamento da execução de prestações de serviços;
- Preparação de projetos para a construção de espaços verdes, nomeadamente construção do parque de lazer da Urbanização Vila Campos e requalificação de canteiro no Centro Escolar Abade de Mouços.
- Levantamento das necessidades para a requalificação do parque infantil da Escola do Corgo;
- Acompanhamento de execução de prestações de serviços, nomeadamente: Corte da vegetação em terrenos municipais e Limpeza de espaços verdes na Vila Velha;
- Preparação de projetos para a requalificação de espaços verdes na cidade de Vila Real, nomeadamente requalificação de canteiro na Rua Marechal Teixeira Rebelo.

## **5. Limpeza Urbana**

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura programada foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Recolha diária de variados resíduos em espaços do Município;
- Trabalhos de corte de vegetação com respetiva limpeza em espaços integrados nas Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos, Arroios, Vila Nova e Borbela (acessos pedonais, zonas envolventes a Bairros habitacionais, arruamentos e outros espaços);

- Limpeza e desobstrução de sarjetas, sumidouros e valetas;
- Lavagem de espaços;
- Lavagem com máquina de pressão de escadas do viaduto junto ao Centro de Saúde

n.º1;

- Corte de vegetação em caldeiras de árvores e junto a lancis;
- Colocação de papeleiras;
- Recolha de resíduos acumulados nas diversas papeleiras que se encontram no

Município de Vila Real;

- Realização de reuniões mensais;
- Elaboração de relatórios mensais.

## **6. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública**

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:



*[Handwritten signature]*

AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Descrição	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Abaças ("Rua do Ribelrinho, Fontelo")			
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da Freguesia de Abaças	X	X	
Instalação de 4 luminárias em 1 local da Freguesia de Abaças ("Rua do Selado, que dá acesso à Rádio Dom Bosco, Vilarinho de Tanha - BT+IP")		X	
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã			
Instalação de 5 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã	X	X	X
Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã ("Rua do Vale, Samardã ")	X	X	
Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã ("Rua do Joãozinho, n.º 8, Vila Seca")		X	X
Instalação de 6 luminárias em 3 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã			X
Instalação de 5 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã ("Caminho público desde a estrada municipal da Samardã - BT+IP")			X
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Andraes ("Rua do Cerro, São Cibrão")	X		
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Arroios ("Travessa da Fonte, zona sem rede, Arroios - BT+IP")		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Arroios ("Rua Quinta de Vilaiva")			X
Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras ("Rua da Elra, Santa Marta")	X	X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Rua Banda de Música da Portela, EN313, junto à Quinta da Corujeira, Portela")		X	X
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Rua Vale de Trás, Vila Nova")		X	
Instalação de 7 luminárias em 2 locais da Freguesia de Lordelo	X	X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Mondrões (Rua do Terreiro, Quintelas)		X	X
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Mondrões ("Rua das Aveleiras, Mondrões")		X	
Instalação de 7 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova ("Rua Travessa do Bairro D'Além da Ponte, Gontães")	X		
Instalação de 3 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torquedã		X	X
Instalação de 6 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torquedã		X	





## **7. Estudos e projetos**

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- **Serviços de topografia** que servem de base a estudos internos e externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Elaboração de perfis no levantamento do espaço verde da Vila Campos;
- Elaboração de perfis no levantamento do talude do Bairro das Telheiras;
- Auxílio na fiscalização, através de serviços de topografia, das obras dos arruamentos do mercado municipal;
- Implantação de um campo de jogos no levantamento existente do Monte da força;
- Levantamento topográfico com a finalidade de realização de medições das áreas de jardim na estação;
- Levantamento da Rua da Escola em Vila Marim; Levantamento da Rua da Guia no Bairro dos Ferreiros;
- Levantamento de um caminho no lugar da Compra localizado na União das Freguesias de Mouços e Lamares;
- Levantamento de um edifício na Quinta da Veiga – Lordelo solicitado pelos serviços de fiscalização de obras particulares;
- Levantamento do acesso ao cemitério de São Miguel da Pena;
- Levantamento do largo da festa de São Bento;
- Desenho da parcela de expropriação dos terrenos pertencentes ao Sr Fernando Martins na zona dos passadiços na Vila Velha;
- Levantamento da parcela 157 da futura zona Industrial de Andrães;
- Levantamento das zonas de betuminoso danificado na Avenida da Europa para determinação de áreas.

- Elaboração de estudo referente à **“Requalificação da área envolvente à Capela de Bisalhães”**;

- Continuação da elaboração do projeto para reabilitação de um **“Talude no Bairro Social de Parada de Cunhos”**;

- Elaboração de estudo referente à **“Requalificação da área envolvente à Capela de Parada de Cunhos”**;

- Elaboração de estudo para a **“Reabilitação Coreto de Vila Real localizado no Jardim da Carreira”**;



- Elaboração de estudo para implantação de um “Parque de merendas na urbanização Vila Campos”;
- Elaboração de projeto para a “Reabilitação da estação de Abambres Gare”;
- Elaboração de estudo para implantação de um “Parque Infantil em Mosteirô”;
- Deslocação ao largo da festa de São Tomé do Castelo para elaboração de uma proposta de intervenção para o espaço;
- Elaboração de estudo referente às “Pavimentações e arranjos exteriores do cemitério de São Miguel da Pena”;
- Análise e Parecer sobre o Projeto das Infraestruturas de Eletricidade aprovado pela E-REDES do Loteamento Localizado na QUINTA DA LAGOA da Requerente: JOANA DE VERONA CORREIA VILELA MACHADO - Req: 14648/21 - Tipo: 167 - Prc: 4/11 - Tipo: LOTE.

## **8. Vistorias**

- Realização de 1 vistoria no âmbito do artigo 90.º do RJUE

## **9. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório**

No período em causa foram elaborados 7 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e iniciou-se 3 procedimentos por consulta prévia para demolição de construções ilegais.

## **10. Gestão de Resíduos Urbanos**

### **a) Serviços gerais**

- i. Em fase de contraditório o ficheiro de Reporte de contas para o apuramento das variáveis de rendimentos e gastos totais previstas no sistema de avaliação da qualidade dos serviços e respetivo cálculo dos indicadores de “Cobertura dos gastos”, tendo em vista a sua submissão para a ERSAR, até ao fim do mês Junho;
- ii. Submetidos dos indicadores de desempenho da qualidade do serviço, relativamente a 2020, para a gestão de resíduos Urbanos onde são requeridos 89 na ERSAR:
  - Adequação da Interface com o utilizador: critérios de acessibilidade e qualidade;
  - Sustentabilidade da gestão do serviço: Económica, infraestrutural e produtividade dos RH;
  - Sustentabilidade ambiental: utilização de recursos ambientais e prevenção da poluição
- iii. Em fase de adjudicação a aquisição de uma viatura para recolha de Bioresíduos
- iv. Adjudicada a aquisição de contentores de 10 L para entrega nos alojamentos com cobertura em recolha de Bioresíduos.





- v. Em fase de abertura a aquisição de contentores para Bioresíduos no âmbito da candidatura ao POSEUR
- vi. Decorre paulatinamente a mudança de contentores nas freguesias do concelho, depois de Torgueda, Campeã e UF de Adoufe e Vilarinho da Samardã, esta em fase de execução a substituição dos contentores em Abaças;
- vii. Decorre com normalidade recolha de óleos Alimentares usados, da responsabilidade do município, tendo no mês de agosto sido recolhidos 714 kg de óleo. À data foram recolhidos 4960 kg.
- viii. A caixa de 10m<sup>3</sup> disponível no ecocentro do aterro para RCD's utilização dos munícipes com pequenas obras já foi descarregada três vezes, uma média de 1 carga bimestral.
- ix. Foi realizada uma fiscalização aos contentores da franja do município tendo sido detetadas 65 ocorrências: desde contentores partidos, falta de autocolante de lavagem, contentores não travados e algumas deposições ilegais.
- x. Abertura das máquinas do *Reverse vending machine*, nos supermercados, dia 19-08-2021, tendo sido recolhidos até ao momento 22.486 embalagens de bebidas, de plástico e 3.815 de latas de alumínio, num total de 26.298 embalagens.
- xi. Em elaboração de um estudo para análise quantidades de resíduos urbanos recolhidos e produzidos no município, tendo como objetivo o cumprimento das metas estipuladas pela comunidade europeia para os anos 2025, 2030 e 2035.

**b) Adjudicação pela entidade gestora, EMARVR, à FCC Environment-recolha de resíduos Urbanos**

- i. Na recolha de resíduos indiferenciados municipais, à data, agosto/2021, verificou um decréscimo, na ordem de 1,5% na zona Urbana um aumento de 1,7% na zona Rural, face ao mesmo período do ano anterior. Relativamente à deposição de resíduos em aterro, existiu um decréscimo face a 2020 de 0,36%. Os resíduos depositados em aterro, além dos resíduos municipais referidos, contemplam ainda os Monstros sem valorização e os indiferenciados dos particulares Quer isto dizer que existe de facto um pequeno desvio dos indiferenciados em aterro, em detrimento dos seletivos, para valorização, que continuam em crescimento.
- ii. Este ano, foram abertas 149 ocorrências, relacionadas essencialmente com descargas clandestinas, as quais foram enviadas ao SEPNA para averiguações e, ocorrências devido à impossibilidade de recolha por motivo de obras, entretanto já regularizadas.
- iii. Decorre com normalidade a recolha de monstros, na primeira segunda-feira de cada mês, na zona Urbana e, na 1.ª semana de cada mês par, nas restantes

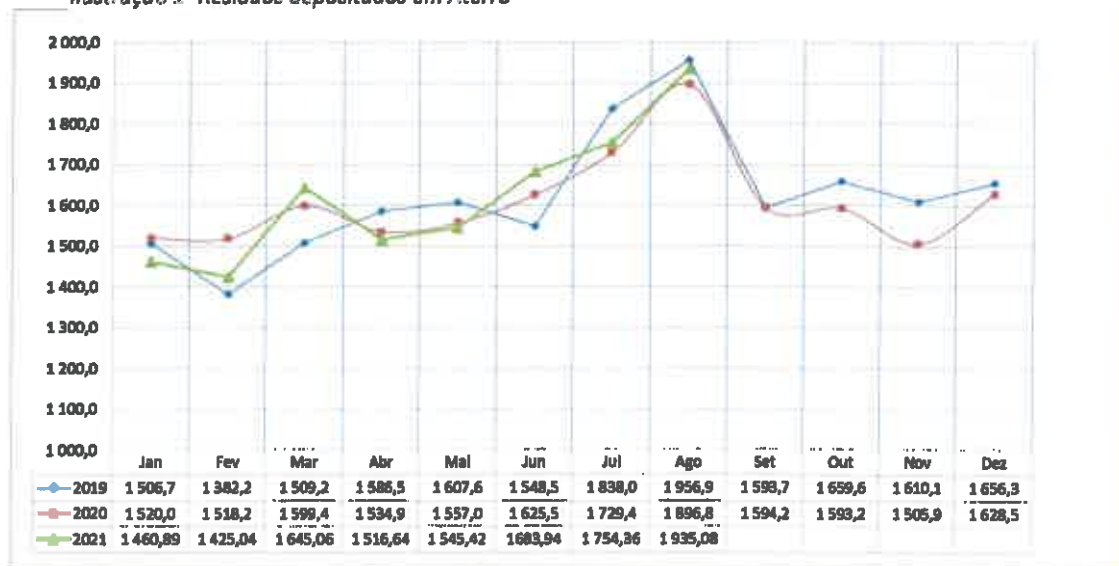


*[Handwritten signature]*

zonas do concelho. A informação pormenorizada poderá ser consultada na sede das Juntas de Freguesia, e na página do município.

- iv. Relativamente aos indicadores de qualidade de serviço evidencia-se um aumento dos custos com os resíduos produzidos pelos munícipes que aumentaram ligeiramente, nos meses de junho, julho e agosto, devido ao aumento dos resíduos produzidos, o que já é expectável, nos meses de verão. À data o aumento foi de 12, de 12.19% relativamente ao homólogo do ano anterior, devido ao aumento da TGR (passou de 11€/ton para 22€/ton €).
- v. Outro indicador que se destaca são as Emissão de Gases com Efeito de Estufa, que no último trimestre com o aumento das frequências e, em consequência aumento do n.º de viaturas, traduzindo-se diretamente no aumento de combustível gasto, no entanto a quantidade de resíduos não foi proporcional e portanto o indicador do serviço revelou-se insatisfatório, em média 18,04 KgCO<sub>2</sub>/ton]17;+∞[, ao contrário do verificado no mês de maio, 16,08 KgCO<sub>2</sub>/ton, qualidade de serviço mediana] 14;17] KgCO<sub>2</sub>/ton. Neste indicador dificilmente se conseguirá atingir valores de Qualidade de serviço boa, tendo em conta a orografia concelho e as distâncias necessárias para recolher resíduos.
- vi. Os restantes indicadores apresentam uma qualidade de serviço Boa ou mediana.

*Ilustração 1- Resíduos depositados em Aterro*

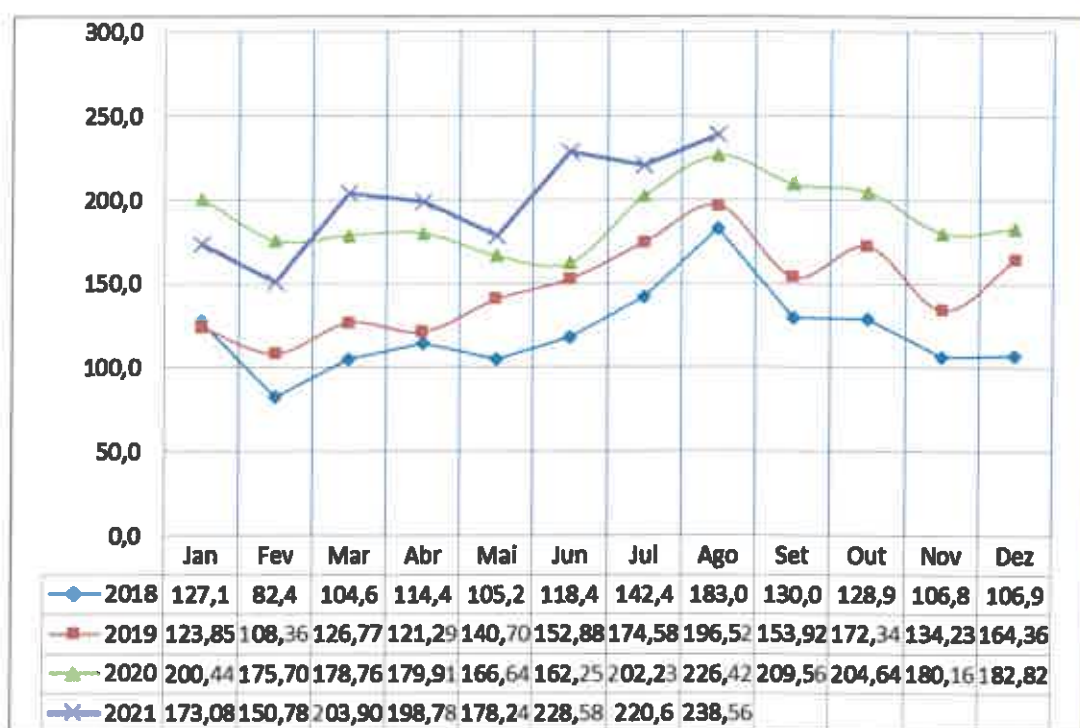




*[Handwritten signature]*

- c) **RESINORTE-** Decreto-Lei n.º 235/2009, de 15 de setembro e do contrato de concessão do sistema multimunicipal de valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos celebrados com o Estado Português, entidade titular deste serviço.
- i. À data, a recolha seletiva evidência um crescimento de 6.7% comparativamente ao ano anterior, apontando para cumprimento das metas deste ano, que são em média 162 ton/mês. Comparativamente ao mês homólogo do ano anterior houve um crescimento na recolha seletiva de 12.14%.

*Ilustração 2- Quantidades recolhidas de resíduos seletivos*



## 11. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão da DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:

BRIGADAS	TRABALHOS (entre 1 de JUNHO a 31 de AGOSTO de 2021)	
Proteção Civil	Apoio no combate ao COVID 19	
	Incêndios Rurais	
Trânsito	Trabalhos diversos:	Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade, Peça para camião grua
	Trabalhos no estaleiro:	trabalhos correntes de oficina



*Assinatura*

Calcetelros	Trabalhos diversos na rede viária:	Av 1ª Malo, Rua Combatentes Grande Guerra, Rua Dr. Luís Lobato, Coop O Professor, Rua Padre Max, Vila Cova, Rua D. Pedro Castro, Rua Cândido dos Reis, Rua António Azevedo, Rua Dr Roque da Ilveira, Parque Urbano, Praça Nossa Sra Conceição
	Trabalhos diversos	Passelos - Rua Hospital, Lordelo, Av 1ª Malo, Travessa Heitor Cramez, Rua do Prado
		Caldelas - Habireal, Rua Dr. José Teixeira Mello e Castro
		Madiço - Posto de abastecimento energia para carros elétricos
		Bolas ferro - Av 1ª Malo, Centro Histórico
		Tampas de cimento - Rua Dr. Francisco Sales Costa Lobo
		Passadelras da Cidade
		Lageas - Horta Escola Corgo (Escolas com Aromas)
		Bancos - Praceta José Augusto Pinto Barros
		Abriço passageiros - Zona Industrial
Canalizadores	Trabalhos em edifícios escolares:	Esgotos - CE Douro
		Caldela - Escola Bª S. Vicente Paula, Escola Prado
		Projeto "Pra Cá do Marão, Embalagens Não" - EB1 Bairro S. Vicente Paulo, Escola Pousada, Escola Árvores, Liceu Camilo Castelo Branco, Escola S. Pedro, Escola Morgado Mateus, Escola Diogo Cão
		Fuga de água - Cemitério Sta Iria, Clência Viva, Parque Corgo, Centro Social Valnogueiras, Conservatório Regional de Música, Monte da Forca, Agência Ecologia Urbana, Alameda Grasse, edifício ex-GAT
		Torneira - Piscinas Cobertas
	Trabalhos diversos:	WC's - Turismo, Molinhos, PSP
		Escadas - Piscinas Codessais
		Reparações - Residência de estudantes (misturadora da banca da cozinha)
		Cilindro - Centro Valnogueiras
	Combate Covid-19	
	WC's públicos	Quinchosos, Codessais, Estação
	Sistema de Rega	Insula, Piscinas de Codessais, 4 Torres, rotunda Moutinho, Monte Forca, Parque Corgo, Vila Velha, DEI, Regia Douro Park, Alameda de Grasse, Monte Forca, Hortas Comunitárias, Boque
		Nervir e Rua da Gula (Pra Cá do Marão, embalagens não), Parque Corgo, Maria da Fonte, Parque Urbano, Regia Douro Park, Parque Infantil Estação
Trolhas I	Trabalhos diversos:	Pinturas - Estádio Monte Forca, Museu Vila Velha
		Paico - Senhor do Calvário, Capela Nova
		Fixadores - Alves Roçadas
		Fonte Maria da Fonte - trabalhos diversos
		Grades - Av. Noruega
		Reparação depósitos - Monte da Forca



*[Handwritten signature]*

Trolhas II	Trabalhos diversos:	Guarda-corpos - Largo Mela Laranja
		Limpeza - Testro (gratitas), edifício DEI Parque, Fonte Parque Urbano, estrada na Zona Industrial, taça da Praça do Município
		Águas pluviais - Rua do Vale em Borbela
		Pintura - Piscinas Codessals, caldeira DEI, gabinetes do edifício ex-GAT
		Reparações - Lava-pés piscinas Codessals, DEI, passeios rotunda Boque, muro da Associação Cultural de Gravelos, vedação do Liceu Camilo Castelo Branco, conduta de água da Escola do Corgo
		Abrigo para passageiros - Av. D. Dinis
		Paredes - CE Douro
		Para Cá do Marão, Embalagens Não - Escola S. Pedro, Escola de
		Pousada, Escola Árvores, CE Douro, Liceu Camilo Castelo Branco
		Maciço - Escola S. Pedro, Escola Monsenhor Jerónimo Amaral
		Transporte de materiais - Escola Prado
		Parque Estacionamento - DEI
		Passeios - Parque de estacionamento da Laverqueira
		Palco - Capela Nova
		Grades - rotunda Mateus, campo Calvário, Av Carvalho Araújo, Largo Mela Laranja
Carpinteiros	Trabalhos diversos:	Montagem exposição - Museu Vila Velha
		Palco - Colégio S. José, Sra Pena, Capela Nova, Senhor do Calvário, Museu Vila Velha
		Descer Santo - Calvário
		Estrados - Teatro Municipal
		Tendas - Estação, Codessals, escola Abambres, Vila Velha, UTAD, Escola Prado, JI Mateus
		Deck - Vila Velha, Pioledo, Biblioteca
		Baloiços - Parque Infantil Parque Merendas
		Reparações - JI Bº S. Vicente Paulo (móveis), Parque Merendas (mesas e bancos), tenda (Regia Douro Park), Codessals (escada de madeira), Loja Turismo (janelas), Parque Infantil na Rua Torreslar e Jardim da Carreira, bancos do Jardim da Carreira, bancos na Rua D. Pedro Castro, fechaduras wc de Codessals, portas escola da Araucária, Parque Corgo (vedação), janelas (edifício CM), portas do Julgado de Paz, Parque Infantil da Estação (baloiços), depósitos de água do sistema de reg do Monte da Forca
		Sistema Rega - Monte Forca
		Passadiços - Vila Velha, Parque Corgo
		Ninho de abelhas - Escola Árvores
		Abrigo passageiros (bancos - Zona Industrial)
		Banco - Parque Urbano, Cemitério Sta Iria, Jardim Estação
	Combate Covid-19	transporte pavimento das tendas
	Transporte	Mastros - Mercado Municipal, grades - Monte Forca, carrinhos - Escola Fixa Trânsito, garrafas - Escolas, cadeiras - edifício CM, Pavilhão Desportos, Conservatório Música e Capela Nova e Fontelta, material BTT (Fraga Almotella), Rede sombra para Junta Mouços



*[Handwritten signature]*

<b>Eletricistas</b>	<b>Trabalhos diversos:</b>	Reparações - Iluminação Pioledo, pilaretes aeródromo, bomba de água Monte Forca, Ponte Metálica, portão Arquivo Municipal, bomba de água Residência Estudantes, lâmpada da Biblioteca, porta entrada da Câmara Municipal, Ciência Viva, bomba de rega da Biblioteca, lâmpada nas Piscinas Codessais, Iluminação dos Julgados de Paz, PT do Ciência Viva, Iluminação do Arquivo Municipal, quadro da Rua dos Aqueirinhos
		Cabo Informático - DEI, Museu de Arqueologia, Mercado Municipal, Conservatório Regional de Música, Museu Vila Velha
		Bombas - Piscinas Codessais, Jardim Carreira, Parque Merendas
		Mupi - Av. Carvalho Araújo (Turismo)
		Montagem de linha para carregamento de viatura - DEI
		Remoção de focos - Loja Interativa de Turismo
		Quadro Obras - Capela Nova, Escola Coêdo
<b>Espaços Verdes</b>		Ar Condicionado - Gabinete de Informática
		Sistema de Rega - Monte Forca, Parque das Merendas, Parque Corgo
		Semáforo - junto à farmácia Galeno
		Eletrificação de espaço - Jardim da Carreira, para apresentação de candidatura do PCP às Eleições Autárquicas; Santa, em Fortunho
		Combate Covid-19
		Iluminação Pública
		Fontes da cidade
		Remoção de extensão da tenda do Rega Douro Park
		Vila Velha
		Selxo, Av Carvalho Araújo, Pioledo, Praça Galiza, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Praça Município
		Codessais, Monte Forca, Parque Florestal, Parque Urbano, rotunda Ford, rotunda Araucária, Ciência Viva, Parque Corgo, Praça Galiza, Mcoutinho, Av Noruega, Rua D. Afonso III, DEI, Vila Campos, Parque Campismo, Campo do Calvário, Feira do Levante, Bairro Vilalva, Boque, residência Estudantes, Montezelos, APPC, Clube Automóvel, Mercado Municipal
		Corte/manutenção de relva
		Monte Forca, Jardim Carreira, rotunda Araucária, Mcoutinho, Av Noruega, UTAD, Escola S. Pedro
		Limpezas
		Jardim Carreira, rotunda da Europa (Bilha), Praça da Galiza, Vila Campos
		Sistema de Rega
		Codessais, Monte Forca, Parque Florestal, Parque Urbano, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Parque Corgo, Boque, Terminal Rodoviário, Ciência Viva, Parque Merendas, Vila Velha, Pinto e Marques, Vila Sol, Alameda de Grasse
		Diversos
		Rega de diversas árvores; Jardim da Carreira, Codessais, rotunda da Araucária, rotunda Ford, Ciência Viva, Mcoutinho, Escola S. Pedro, Av. Noruega, JBS, Cruz Vermelha, Praça Galiza, Av Europa, Traslal, Praça Galiza, Av Noruega, Almodena, Montezelos
		Rega
		Praça 25 Abril, Quartel, cadela, Traslal, Av Universidade, Jardins da Universidade, Figema, Santa Iria, Estação, Av Europa, Av D. Dinis, Parque Florestal, Lot Paulino Gomes, Av 1ª Malo, Quinta Entroncamento
		Modelar sebe
		Separação Araucária
		Plantação/remoção/limpeza de flores/árvores/arbustos
		Traslal, rotunda Ford, Praça Galiza, Rua D. Afonso III, Nossa Sra Conceição, Av Noruega





## UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

### DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

Neste período, destacam-se um conjunto de iniciativas com grande relevância ao nível social mas também ao nível económico:

- Início da atividade “Bairros da Bila Cuidam” no âmbito do Projeto Bairros da Bila-- Intervenção concertada para a inovação e inclusão social. Procedeu-se à entrega de aparelhos de teleassistência a idosos que vivem sós e habitam os bairros sociais da cidade (Araucária, Vila Nova, Parada de Cunhos, Laverqueira e S. Vicente de Paulo).

Esta iniciativa consistiu na entrega de trinta e cinco aparelhos, permitindo que os seus portadores, à distância de um click, possam aceder a uma linha de apoio que está disponível 24 horas por dia. Os aparelhos estão também munidos de GPS, possibilitando, desta forma, localizar o portador em qualquer altura.

Com esta medida, pretende-se sobretudo tornar mais ágil o socorro em casos de problemas de saúde, ao mesmo tempo que se combate a solidão e a exclusão social.

Esta ação tem como objetivo tranquilizar os cidadãos seniores mais vulneráveis da nossa comunidade, honrando assim a história vila-realense e a sua matriz social;

- Celebração do protocolo de cooperação entre o Município de Vila Real e a entidade Saúde em Português. Neste âmbito foi inaugurada a exposição Mercadoria Humana com a finalidade de sensibilizar a comunidade para o crime de tráfico de seres humanos, através da arte. Ainda no âmbito deste protocolo, teve lugar uma ação de sensibilização sobre Tráfico de Seres Humanos e uma sessão fotográfica da campanha *#despertarconsciencias*, que consiste na divulgação de fotografias tiradas a cidadãos/ãs comuns que se voluntariam a "dar a cara" pelas vítimas invisíveis e que, simultaneamente, alertam para o facto de que todos/as estamos implicados/as neste crime público e podemos ser agentes de educação, de prevenção e de denúncia;

- No âmbito do 1.º Direito-Programa de Apoio ao Acesso à Habitação, o Município celebrou um Acordo de Colaboração com o Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHRU) destinado à promoção de soluções habitacionais para pessoas que vivem em condições habitacionais indignas e que não têm capacidade financeira para suportar o custo do acesso a uma habitação adequada;

- O município de Vila Real disponibilizou testes rápidos gratuitos a toda a população, como medida de apoio à restauração. Esta iniciativa surgiu na sequência da evolução da pandemia de Covid-19 no concelho e pelo facto de ser exigido o Certificado Digital Covid da UE (vacinação completa, recuperação ou teste) ou um teste negativo no acesso a restaurantes para serviço de refeições no Interior, às sextas-feiras a partir das 19h e aos fins de semana e feriados durante todo o dia.

### Medidas relacionadas com a situação COVID-19

#### COLABORAÇÃO NO CALL CENTER - COVID 19





No âmbito da colaboração do município com o ACES Douro I - Marão e Douro Norte, nas tarefas do Call Center dedicado ao acompanhamento de pessoas do concelho de Vila Real em isolamento profilático e respetivo registo de dados na plataforma Trace Covid, instalado no Régia Douro Park – Parque de Ciência e Tecnologia, manteve-se o apoio através da disponibilização de técnicos desta Divisão. Neste contexto foram realizados 1450 contactos;

### **TESTAGEM À POPULAÇÃO**

O município disponibilizou testes rápidos gratuitos a toda a população, como medida de apoio à restauração. Esta iniciativa surgiu na sequência da evolução da pandemia de Covid-19 no concelho e pelo facto de ser exigido o Certificado Digital Covid da UE (vacinação completa, recuperação ou teste) ou um teste negativo no acesso a restaurantes para serviço de refeições no interior, às sextas-feiras a partir das 19h e aos fins-de-semana e feriados durante todo o dia. Para o efeito foi utilizada a Unidade Móvel de Saúde, tendo sido realizados 636 testes.

### **REFORÇO DO APOIO SOCIAL**

Salientam-se as diversas solicitações para apoio com bens alimentares a famílias carenciadas em situação de confinamento por determinação das autoridades de saúde. Continuam a verificar-se as dificuldades económicas decorrentes da situação pandémica, pelo que continuamos a apoiar com bens alimentares as pessoas mais necessitadas assim como, outras pessoas em situação de fragilidade económica decorrente da atual crise pandémica.

### **COLABORAÇÃO COM A LINHA NACIONAL DE EMERGÊNCIA SOCIAL**

A colaboração da Divisão de Ação Social e Saúde do Município, com a Linha Nacional de Emergência Social da Segurança Social tem sido permanente. Em resultado da estreita articulação entre as duas entidades, os técnicos sinalizam os casos que recorrem a esta linha por via telefone e/ou correio eletrónico, e que requerem uma intervenção urgente, solicitando, por vezes resposta aos nossos serviços em conjunto com outras entidades concelhias.

Grande parte das situações referenciadas carecem de apoio alimentar, sendo encaminhadas para a Loja Social do Município de Vila Real.

### **MATERIAL DE PROTEÇÃO**

A Divisão de Ação Social e Saúde é responsável pela elaboração de toda a documentação inerente à compra de material no âmbito do combate ao COVID 19, bem como os respetivos procedimentos.



## I - SERVIÇOS E RESPOSTAS SOCIAIS

### 1. CARTÃO MUNICIPAL DO IDOSO, CARTÃO MUNICIPAL FAMÍLIAS NUMEROSAS, APOIO A FAMÍLIAS DESEMPREGADAS, CARTÃO MUNICIPAL DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA E CARTÃO MUNICIPAL + BOMBEIRO

A solicitação dos serviços/respostas sociais promovidas pelo Município inicia-se no serviço de atendimento, tanto para esclarecimentos como para inscrição nos diversos programas. Quer no atendimento geral, quer no atendimento técnico, procura-se proporcionar um contacto dedicado e humanizado, tendo em conta as características dos munícipes, destinatários dos programas em referência.

No gabinete de atendimento ao cidadão verificaram-se os seguintes atendimentos por apoio social:

FAMÍLIA/MA	Idoso	Idoso	Apoio
Cartão Municipal Do Idoso	2	3	2
Cartão Municipal Famílias Numerosas	3	3	1
Apoio a Famílias Desempregadas	1	0	2
Cartão Municipal Da Pessoa Portadora de Deficiência	3	1	0
Cartão Municipal + Bombeiro	0	1	0

### 2. LOJA SOCIAL E APOIO SOCIAL A FAMÍLIAS

Através do Programa Municipal de Consolidação da Rede Social, tem sido possível reforçar os apoios no que diz respeito aos bens alimentares.

Os cabazes de alimentos são atribuídos de acordo com a tipologia do agregado familiar, sendo distribuídos na sede da loja social com horário marcado para evitar concentração de pessoas, respeitando assim o distanciamento social. Em situações pontuais de impossibilidade de deslocação das pessoas à loja social, procedeu-se à entrega de cabazes no respetivo domicílio.

No período em referência registaram-se:



<b>Loja Social (cabazes com bens alimentares)</b>	<b>29</b>
<b>Total de pessoas apoiadas</b>	<b>68</b>
<b>Apoio social a famílias (atendimentos/diligências)</b>	<b>479</b>

As situações problemáticas intervencionadas foram:

- Famílias monoparentais com baixos recursos económicos;
- Famílias sinalizadas em que se verifica uma situação económica agravada sendo necessário encaminhamento para respostas do Fundo de Emergência Social;
- Famílias com graves dificuldades para pagar a renda mensal da habitação;
- Contactos de pessoas idosas que pedem apoio de teleassistência dado o contexto de falta de retaguarda familiar;
- Vítimas de violência doméstica;
- Pessoas que vivem em más condições de habitabilidade;
- Solicitação de apoio por agravamento da situação laboral.

Na sequência das situações levantadas foram feitos encaminhamentos para as seguintes áreas:

- Acompanhamento psicossocial efetuado pelas técnicas da DASS;
- Situações para equipas do rendimento social de inserção;
- APAV;
- CPCJ;
- Articulação com os diferentes equipamentos sociais do concelho para os serviços de apoio domiciliário;
- Entidades policiais;
- Serviços de saúde;
- Articulação com a empresa Vila Real Social no âmbito das atribuições de habitação social;
- Articulação com a Segurança Social.

Mantém-se o apoio social a quatro cidadãos refugiados a residirem em Vila Real, iniciado em 2018, ao abrigo do Programa de Recolocação da União Europeia. Não obstante o término deste programa já ter ocorrido, tem sido assegurado também o acompanhamento técnico sempre que solicitado.

### 3. FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Fundo de Emergência Social do Município de Vila Real, destina-se a disponibilizar um apoio financeiro excecional e temporário a agregados familiares carenciados, em situação de emergência social grave, designadamente no âmbito da habitação, da carência alimentar, dos cuidados de saúde e do apoio à educação das crianças e jovens que residam no Município de Vila Real.



Este apoio revela-se fundamental para resolução de situações comprovadamente urgentes, pontuais e inadiáveis.

Neste âmbito, foram deferidos vinte e três pedidos:

PROGRAMA	Junho	Julho	Agosto
FES	8	9	6

#### 4. OFICINA DOMICILIÁRIA

A Oficina Domiciliária visa apoiar todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso e munícipes com mobilidade reduzida, na realização de pequenas reparações ao domicílio, nomeadamente ao nível de canalização, eletricidade, serralharia e intervenções consideradas de pequena bricolagem.

Este serviço é efetuado no pleno respeito de todas as recomendações da DGS, tendo sido possível resolver os problemas reportados a esta Divisão.

Serviços solicitados	Junho	Julho	Agosto
N.º de munícipes apolados	2	3	3

#### 5. PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO NO NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO SOCIAL DE VILA REAL

Foram retomadas as reuniões em regime presencial.

NLI	Junho	Julho	Agosto
Reuniões	4	2	Sem reuniões programadas

#### 6. REDE SOCIAL

No âmbito da rede social, foi organizada e realizada uma reunião com o Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social, para emissão de parecer sobre um documento a integrar uma candidatura apresentada por uma Associação local.

A Divisão de Ação Social e Saúde manteve a sua disponibilidade para com os parceiros da Rede Social, no sentido de prestar apoio, no âmbito das possibilidades do município, a situações de emergência social, que eventualmente ocorressem neste contexto, considerando o seu nível de urgência e de perigo.



A articulação dos serviços desta Divisão com as Juntas de Freguesia e Proteção Civil, é permanente e sempre que necessário, foram dadas as respostas sociais às situações de emergência e de graves dificuldades que se verificaram.

## II – SAÚDE

### 6. UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE

O funcionamento da Unidade Móvel de Saúde resulta de uma parceria entre o ACES Douro e a Câmara Municipal de Vila Real. Tem como objetivo oferecer cuidados de enfermagem de natureza preventiva, de promoção e de tratamento, contribuindo para diminuir as diferenças na acessibilidade aos cuidados de saúde das pessoas idosas e/ ou com dependência, que vivem isoladas; promover a prestação de cuidados de saúde em proximidade; combater o isolamento social e identificar fragilidades e vulnerabilidade e atuar em conformidade. Esta atividade continua suspensa devido às regras de proteção e segurança relacionadas com a pandemia.

Neste período, a Unidade Móvel de Saúde funcionou com a atividade de testagem à população como medida de apoio à restauração. Foram realizados 636 testes.

### 7. TELEASSISTÊNCIA - POPULAÇÃO SÉNIOR

Este programa destina-se a apoiar pessoas idosas do concelho de Vila Real. Tem por principal objetivo prevenir a segurança das pessoas idosas, sobretudo das que vivem sós.

Os beneficiários deste serviço estão em contacto permanente com uma linha telefónica de apoio constante. Apenas pressionam um botão no respetivo aparelho e ficam em contacto com um profissional da área da enfermagem, psicologia ou gerontologia, podendo o utente colocar as suas dúvidas e em caso de emergência ser acionado o serviço local (INEM).

Neste período encontram-se 34 pessoas a beneficiar do programa.

Dada a conjuntura COVID-19 e, de acordo com a estreita colaboração que temos vindo a ter com a empresa responsável pelo seu funcionamento, realçamos a importância de agilizarmos esforços na receção da sinalização de situações de risco/emergência.

## III – PROGRAMAS/PROJETOS

### 8. BANCO LOCAL DE VOLUNTARIADO



No cumprimento das indicações da Direcção-Geral de Saúde e dos cuidados que se impõem em termos de prevenção da nova infeção por novo Corona Vírus, a atividade do voluntariado associada aos projetos com a população sénior, foi suspensa.

## **9. ESPAÇO MEMÓRIA**

Este projeto promove o encontro de pessoas com mais de 55 anos de idade e procura combater o isolamento social e a solidão, potenciando o convívio, a partilha de memórias e experiências, contribuindo para um envelhecimento saudável.

Verifica-se a manutenção do contacto à distância com os utentes do Lar Nossa Senhora das Dores, que participavam neste projeto, no sentido de saber e acompanhar o estado de saúde dos utentes, contribuindo também para avivar as suas memórias.

## **OUTRAS ATIVIDADES**

- Acompanhamento das atividades da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis desenvolvidas neste período;

## **IGUALDADE**

O município facultou o Espaço Igualdade para uma exposição promovida pela entidade formadora Consultua e organizada pelo grupo de formandos do Curso EFA Técnico/Administrativo de nível 4. Esta exposição tinha como tema "Igualdade na Multiculturalidade", tendo como objetivo promover uma maior sensibilização para as questões da igualdade e equidade social, bem como para as políticas públicas inclusivas num contexto global de desafios multiculturais.

Relativamente ao Projeto Bila.IG – Plano Municipal para a Igualdade, está em curso a elaboração do Diagnóstico que sustentará este Plano.

## **COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS - CPCJ**

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens visa promover os direitos dos menores e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação, ou desenvolvimento integral.

Foi efetuado acompanhamento, por parte do representante do Município, dos processos relacionados com as crianças e jovens em perigo no âmbito dos processos em curso e desenvolvimento de atividades de prevenção e promoção dos direitos e proteção das crianças e jovens do concelho.



A articulação com esta Comissão é uma constante, procurando corresponder a todas as solicitações, desde os recursos humanos aos recursos materiais e ainda na facilitação de condições para o seu pleno exercício.

## PROGRAMA ESCOLHAS +Social E8G

O Projeto +Social-E8G visa a integração social de crianças e jovens, particularmente as provenientes de contextos com vulnerabilidade socioeconómica.

As atividades desenvolvidas foram:

Medida	Periodicidade	Atividade	Descrição
<b>I- Sucesso Escolar, redução do absentismo e abandono escolar e formação e qualificação profissional</b>	Diário (período escolar)	Clube do Saber	Apoio na realização dos trabalhos de casa e apoio ao estudo.
	Quinzenalmente	+ Desporto	Atividades desportivas: ping pong, futsal, futebol
	Mensal	+ Parentalidade	Início do Campo de Férias
	Mensal	+ Música	Atividades: "Do lixo à música" (construção de instrumentos musicais com materiais reciclados), lista de músicas do Tik Tok
	Diário	TIC Júnior	Iniciação às TIC para crianças e jovens e exercícios práticos, atividades de orientação livre e pesquisa para trabalhos de casa.
	Semanal	TIC Adultos	Iniciação às TIC para adultos.
	Semanal	Gabinete de Apoio Familiar e Comunitários	Consultas de psicologia, serviço social, enfermagem, atendimento aos pais, distribuição de roupa e brinquedos.
<b>III - Desenvolvimento de atividades de âmbito comunitário, lúdico e ou</b>	Mensal (período de férias)	Diálogo Intergeracional	Visita à Universidade Sénior, Jogos Populares
	Mensal (período de férias)	Torneio Interbairros	Jogo de futebol





*[Handwritten signature]*

<b>pedagógico, maior consciencialização o sobre os direitos e deveres cívicos e comunitários.</b>	Mensal (período das férias)	+ Social no ar	
	Semanal (período escolar)	Oficina da Descoberta	
	Mensal	Oficina da Saúde	Free Challenge COVID-19, sensibilização para a vacinação COVID-19.
	Semanal (período escolar)	Hora de Brincar	
	Semanal (período de férias)	Diálogo Intercultural	Visita ao museu etnográfico, visita ao espaço Interior do Palácio de Mateus.
	Mensal	Programa de Direitos Humanos e Cidadania	
	Diário (período de férias)	Campo de Férias	Ida às piscinas, ida Parque Corgo, ida Parque Florestal, ida Parque da Estação, ida ao cinema, torneio de playstation, sessão de cinema no espaço, jogos de tabuleiro.
	Semanal (período de férias)	Viagem ao Reino Maravilhoso	Palácio de Mateus, Museu de Ciência Viva, Museu da Vila Velha, Parque Natural do Alvão, Visita da Garagem e equipa JC Racing.
	Mensal	+Voluntariado	
	Mensal	+Segurança	Relembrar regras de confinamento COVID- 19.
	Pontual	Semana da Igualdade de Género	
	Mensal	+Igualdade	
	Quinzenalmen te	Futebol ao serviço da inclusão social	Realização de jogos de futebol (futsal).



### **Outras atividades**

- Reuniões técnicas semanais.
- Desafio Dinamizador Comunitário: “Direitos das crianças online”; “Eu e os outros – eu enfrento a COVID-19 com os outros”.
- Participação no projeto de doutoramento da doutora Marta Rodrigues. O projeto de doutoramento “As práticas socioeducativas de contratendência: efeitos transformadores em percursos académicos atípicos e na construção do saber e aprendizagem profissional em educação”, pretende, recolha de informação para compreender, através de entrevistas aos coordenadores locais, equipas técnicas e crianças, se as práticas socioeducativas inclusivas, identificadas e caracterizadas anteriormente (2016 e 2017), sofreram alterações na sua conceção, concretização ou até mesmo na sua vigência.
- Estágio para 6 alunos da UTAD do curso de Animação Cultural e Comunitária
- Estágio para uma aluna da Escola Secundária de São Pedro, do curso profissional Técnico de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade

### **Número de participantes**

- **Total: 80 participantes**
  - **Diretos: 30 crianças/jovens**
    - 7 comunidade cigana
    - 4 refugiados
    - 7 descendentes de migrantes
  - **Indiretos: 50 participantes**
    - 20 crianças/jovens (3 descendentes de migrantes)
    - 30 familiares



## **DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE**

### **Serviços de Educação e Ensino**

No período de 1 de Junho a 31 de Agosto de 2021, os serviços de Educação e Ensino realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Início dos procedimentos para a implementação do Programa Livros para Todos, para o próximo ano letivo 2020/2021. O Município de Vila Real irá oferecer, a exemplo do oferecido nos dois últimos anos letivos, os Livros de Fichas de Atividades para todos os alunos do ensino público, privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, e os Manuais Escolares para os alunos do ensino privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, isto porque o Ministério da Educação irá oferecer os Manuais Escolares aos alunos da rede pública. Com esta iniciativa, foram encomendados, até à elaboração da presente informação, Até ao momento foram tratados 1440 processos, sendo 1222 do ensino público e 218 do ensino privado.
2. Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente:
  - a) Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Diogo Cão;
  - b) Conselho Geral da Escola Secundária Camilo Castelo Branco;
  - c) Conselho Geral da Escola Secundária São Pedro;
  - d) Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus;
  - e) Conselho Municipal de Educação;
  - f) Saúde Escolar para delinear estratégias para o início do próximo ano letivo relativamente às normas de saúde;
3. Acompanhamento da elaboração da Carta Educativa de Vila Real – 2ª Geração;
4. No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 53.234 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de junho, 26.284 refeições a alunos das escolas do EB1 e 15.276 a crianças dos JI, no mês de julho foram servidas 7.373 refeições a alunos do EB1 e 4301 a crianças dos JI;
5. Preparação da Residência para Estudantes para o início do novo ano letivo – espaços, recursos humanos, etc..
6. Preparação da receção à comunidade Educativa e das Jornadas Educativas;
7. Foi elaborado e aprovado em reunião do Executivo Municipal o “Projeto Previsão” ao Plano Municipal da Rede de Transportes Escolares para o ano letivo 2021/2022;
8. Com vista ao início das atividades letivas presenciais para alunos do nosso concelho, foram efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e



- adequados para dar início à Rede Municipal de Transportes Escolares 2021/2022 a 17 de setembro do corrente ano;
9. Procedeu-se à adjudicação do Serviço de Transportes Escolares para cada um dos 19 minicircuitos privativos de aluguer, que vão assegurar o transporte aos cerca de 188 alunos previstos;
  10. Por forma a garantir o transporte escolar dos 13 alunos com necessidades educativas especiais (da educação inclusiva) para o ano letivo 2021/2022, foi adjudicado o serviço de transporte especial (NEE) à Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real (APCVR);
  11. No âmbito dos transportes e escolares foram também assinados os PROTOCOLOS de parceria com as Empresas de transportes públicos “Rodonorte, SA.” e “Auto Viação do Tâmega”, respetivamente para as Escolas Básicas Abade de Mouçós e do Douro;
  12. Procedeu-se à abertura do procedimento concursal destinado à aquisição de “BRIQUETES”, “PELLETS” e “LENHA”, a distribuir diretamente escola a escola, conforme as necessidades apresentadas nos diversos Estabelecimentos de Ensino;
  13. Este ano Letivo 2021/22 os recursos humanos, a colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, foram contratados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção” e “Contrato Emprego Inserção +”, candidaturas do IEFP, Contratos de Prestação de Tarefas, e ainda através da atribuição de competências a este nível às Juntas de Freguesia.
  14. No âmbito do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar, o Município de Vila Real com a sua candidatura – “Inovar para o Sucesso” - operação com o código NORTE-08-5266-FSE-000153, designada por Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar, realizou a avaliação do projeto “Oficinas Pedagógicas” desenvolvido durante o ano letivo 2020/21.  
  
Foi realizada a respetiva monitorização das atividades: apoio direto a todas as Instituições, articulação com o Departamento Administrativo e Financeiro e com os Coordenadores de Estabelecimento de Ensino e controlo dos custos.
  15. Foram elaborados os procedimentos necessários para o devido apetrechamento das Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e dos Jardins de Infância da Rede Pública do Concelho de Vila Real, com material didático, mobiliário e outros equipamentos, adequados às atuais exigências do sistema educativo. Foram concluídos dois procedimentos concursais para a aquisição do referido material.
  16. Durante o período correspondente à presente Informação, foi feito o atendimento e decorreram, ainda, contactos regulares ou pontuais (pessoais, via telefone e/ou correio eletrónico) com:



- a. diretores dos Agrupamentos de Escolas e das Escolas Secundárias do concelho de Vila Real;
  - b. professores (as) e Educadores (as) de Infância;
  - c. associações de Pais e Encarregados de Educação, assim como Pais e Encarregados de Educação, individualmente;
  - d. presidentes de Juntas de Freguesia;
  - e. representantes de empresas ligadas a prestação de serviços no âmbito da Educação;
  - f. instituições e Entidades Públicas e Privadas diversas.
17. Foram, ainda, elaboradas informações, propostas, pareceres, notas à imprensa e memorandos sobre diversos assuntos da competência deste Pelouro;
18. Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Educação e Ensino e do Técnico e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, para o presente ano, entre outras;

### **Serviços de Desporto**

No período de **1 de Junho a 31 de Agosto de 2021**, os Serviços de Desporto realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos de área desportiva;
3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, BSVP, Parque Florestal e Parque Corgo);
  - Polivalente da Estação – 18 credenciais num total de 80 horas;
  - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 20 credenciais num total de 84 horas;
  - Polivalente do Parque Florestal – 12 credenciais num total de 40 horas;



- Polivalente do Parque Corgo – 7 credenciais num total de 20 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:
- a. Final a 4 da Taça de Portugal de Andebol feminino
  - b. Torneio de formação de Futsal – A.A.Roçadas
  - c. Concentração de Karaté – Torneio de verão ADKVR
  - d. Torneio Regional de Ténis de Mesa - ATMVR
  - e. Torneio de Voleibol Cidade de Vila Real - SCVR
- 4.1 **Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos**, no período em apreço:
- f. Nº de assistentes: 2912 - De acordo com as regras e orientações da DGS
  - g. Nº de atletas / utentes: 6893
  - h. Nº de jogos/eventos: 60
  - i. Nº de treino/aulas: 122
5. **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Nave dos Desportos da UTAD, Escola de São Pedro, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, BSVP, Abade de Mouços e Araucária**, em horário Pós Escolar ou eventos aos Fins de semana, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.
- a. Andebol – 79 treinos, 7 jogos, 700 atletas, +- 100 espectadores;
  - b. Artes Marciais – 37 treinos, 390 atletas;
  - c. Karaté (ginásio PDVR) – 422 treinos, 3230 atletas; (Dados ADKVR)
  - d. Basquetebol – 360 treinos, 15 jogos, 1300 atletas, +- 200 espectadores;
  - e. Futsal – 255 treinos, 12 jogos, 950 atletas, +- 200 espectadores;
  - f. Voleibol – 210 treinos, 13 jogos, 500 atletas, +- 300 espectadores;
  - g. Ténis de Mesa – treinos, 450 atletas, 20 jogos, +- 200 espectadores.
6. **Nas Piscinas Municipais**, no período em apreço, funcionaram as seguintes classes/nº de utentes e entidades com o seguinte número de utilizações:
- a. Crianças (2 aos 13 anos): 1 421
  - b. Natação Jovens/adultos: 93
  - c. Hidroginástica: 700



- d. Hidroginástica – Sénior (+55 anos): **41**
- e. Hidroterapia: **173**
- f. Aulas de grupo: **70**
- g. Natação livre (lazer): **1 219**
- h. Escolas e instituições: **425**

**Total de utilizações [classes + entidades] = 4 142**

7. Realização em conjunto com a ARNN do **TORNEIO DE NATAÇÃO CIDADE DE VILA REAL**, na Piscina Municipal, no dia 10 de junho de 2021.
8. **Realização do Campo de Férias – Verão em Movimento 2021**, que se realizou entre os dias 12 e 16 de Julho (1ª semana) 19 e 23 de Julho (2ª semana) e 26 e 30 de Julho (3ª semana). Esta atividade é para crianças e jovens dos 6 aos 13 anos, de ambos os sexos, do concelho de Vila Real. Em cada semana participaram 50 crianças (organizadas em 5 grupos de 10 crianças), o que fez a totalidade de 150 participantes.
9. **Preparação da distribuição dos espaços / horas para a época desportiva 2021/2022**, nos Pavilhões propriedade da Autarquia e geridos, através da celebração de Protocolos, das 18.30 às 24.00 horas de Segunda-feira a Sexta – feira: Pavilhão da Escola Secundária/3C Morgado de Mateus e Pavilhão da Escola EB2,3 Monsenhor Jerónimo do Amaral; Pavilhões da Escola Secundária de São Pedro; NAVE Desportos da UTAD; Pavilhão do Regimento de Infantaria 13; Centro Escolar das Árvores, do Bairro S. Vicente de Paula, Abade – Mouços, Araucária.
10. **Receção dos Relatórios de Atividades das Coletividades Desportivas referente à época 2020/2021 e respetivo pagamento da 2ª tranche das Comparticipações Municipais ao Funcionamento.**
11. **Receção dos Planos de Atividades para a época 2021/2022 das Coletividades Desportivas do nosso concelho.**
12. **Preparação da atribuição das Comparticipações Municipais ao Funcionamento aos Clubes / Associações Desportivas referentes à época (2021/2022).**
13. **Preparação /organização da IV Mela Maratona de Vila Real.** O Município de Vila Real, em parceria com a Associação de Atletismo de Vila Real, vão organizar a 4ª Mela Maratona de Vila Real, no próximo dia 12 setembro, no centro da cidade e circuito de Vila Real.
14. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro do Desporto, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área do





Desporto e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Desporto, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

### Serviços de Juventude

No período de 01/06 a 30/08/2021, os Serviços de Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Foi efetuado o necessário apoio administrativo ao **Conselho Municipal da Juventude**, bem como toda a preparação para a reunião, bem como o envio de correspondência aos conselheiros e e-mails, para a reunião on-line no dia 5 de julho de 2021 pelas 18h30. Foi ainda realizada toda a logística para as votações que tiveram lugar presencialmente nos dias 8 e 9 de julho para os projetos: Orçamento Participativo Jovem 2021 e Medalha Municipal de Mérito juvenil 2021.
2. No âmbito do projeto **Emprende@Villa.Jovem**, pretendeu-se estimular a criatividade e o espírito empreendedor dos jovens incentivando-os a desenvolverem, no concelho de Vila Real, projetos empresariais sustentáveis, pois este visa premiar jovens e associações juvenis RNAJ ou grupos informais de jovens através da atribuição de um valor pecuniário, que atualmente é de 5000 euros para cada modalidade, para impulsionar um projeto empreendedor apresentado por um jovem e um projeto empreendedor apresentado por uma associação juvenil ou um grupo informal de jovens. Assim, para o efeito, e conforme as Normas deste concurso, foi constituído um júri (artigo 9º), o qual, após avaliar as candidaturas, decidiu atribuir os prémios aos Projetos a seguir mencionados:
  - 2.1 Na categoria **Jovem**- o Projeto vencedor foi **"WhatWhenWhere"** de Ariana Raquel Dias Meireles, que tem como objetivo de *"responder ao nome da empresa, What (O quê) When (Quando) e Where (Onde) apresentando um caminho para os objetivos de cada indivíduo de uma forma personalizada e ajustada ao orçamento, às preferências e à visão de cada indivíduo, transportando as para a realidade"*. Dão ainda *"respostas a empresas e clientes habituais de como ajustar os seus eventos, serviços e todos os detalhes necessários prestando apoio não só a profissionais como a clientes a título individual (...) nas áreas de organização de eventos "digitais, presenciais ou híbridos; personal shopper, decoração, organização e consultoria."*
  - 2.2 Na categoria **Associação Juvenil/Grupo Informal de Jovens**- o Projeto vencedor foi o projeto **"Empreendedorismo Social e os Jovens"** da associação Juvenil RNAJ (inscrita no Registo Nacional de Associações Juvenis) **Missão Casulo, Yoga & Companhia**. Este projeto pretende dar continuidade ao trabalho já desenvolvido *"promovendo o bem-estar físico e emocional das crianças e dos adolescentes assim como dos seus cuidadores e da comunidade em geral"*. Irão atuar no *"âmbito do Empreendedorismo social Jovem, promovendo o autoconhecimento, a saúde mental e emocional, com programas/atividades específicos e únicos e orientados para as diferentes*



*fatias da população, no sentido da promoção da formação e da melhoria individual de cada Ser Humano". Este projeto conjuga-se em "sessões de coaching educacional, social e emocional, sessões de relaxamento e meditação, sessões de orientação vocacional e acompanhamento socio emocional" em Vila Real, com instrutores de mindfulness, educadores sociais, com técnicos capacitados nas áreas.*

3. Relativamente à **Medalha Municipal de Mérito Juvenil**, esta é atribuída anualmente pelo Município de Vila Real e pretende valorizar e reconhecer os jovens, as Associações Juvenis ou grupos informais de jovens a nível local, que se destaquem ou obtenham desempenhos relevantes no seu âmbito de atuação. Este ano de acordo com as Normas de Atribuição da Medalha Municipal de Mérito Juvenil, e após a votação do Conselho Municipal da Juventude, no dia 8 de julho de 2021, os vencedores foram:

3.1 Na categoria Jovem, à **Jovem Andreia Martins Faria**, nascida a 19-04-2000 (21 anos) em Vila Real iniciou a prática de futebol em setembro de 2009 na ADCE Diogo Cão, no escalão de Benjamins, participando consecutivamente nos campeonatos de todos os escalões de futebol masculino e em todas as seleções distritais de futebol e futsal feminino, sendo a 1ª atleta do concelho a ser convocada para a seleção nacional de futebol feminino. No seu percurso de formação também representou o Abambres Sport Clube. Esta Vila-realense, que desde a época 2019/2020 representa o Sport Lisboa e Benfica (SLB) conquistou na presente época (2020/2021) o título nacional de Campeã Nacional de Futebol Feminino Liga BPI. A Andreia Faria realizou mais uma bonita conquista para o desporto vila-realense e para o Futebol em particular, resultado de uma dedicação ímpar à modalidade e de uma enorme capacidade de trabalho, tendo superado os obstáculos e dificuldades, mostrando que o é possível "ser menina e jogar futebol". Conquistou o título de Campeã Nacional de Futebol Feminino Liga BPI, incentivando-a a prosseguir a sua atividade.

3.2 Na categoria Associação Juvenil/Grupo Informal de Jovens à **Associação Académica da Universidade de Trás os Montes e Alto Douro (UTAD)**: "Regida pelos princípios gerais do movimento associativo, Democracia, Independência e Representatividade, a Associação Académica de Trás-os-Montes e Alto Douro (AAUTAD) foi fundada a 24 de Fevereiro de 1988, ficando sediada na Quinta dos Prados, em Vila Real, no campus da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, com o número de identificação fiscal 502081430. Ao longo dos anos, aquela que é a maior Associação Recreativa, Cultural e Desportiva da região transmontana, encontrou a sua razão de ser na defesa dos interesses desta academia e no assumir de um compromisso sério e prioritário com os estudantes que representa, acompanhando-os de forma sempre atenta, cuidada e preocupada. Essa proximidade com a academia é, e sempre foi, um dos pilares fundamentais desta Associação Académica. De



ressalvar que a Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD) continua a aumentar o número de novos estudantes em primeira opção no concurso nacional de acesso, sendo a Universidade localizada em regiões de baixa pressão demográfica que apresenta o maior número de entrada de novos estudantes pelo concurso nacional de acesso, tendo cerca de 7000 estudantes.”

4. **Relativamente ao Orçamento Participativo Jovem 2021** o projeto mais votado pelos Conselheiros Municipais da Juventude no dia 9 de julho foi **“Elaboração do Plano Municipal da Juventude”**, apresentado pela **Associação Balance Opportunity**. Este consiste *“num instrumento fundamental para o desenvolvimento de uma estratégia integrada de políticas públicas para os jovens. Um plano que permita traduzir uma análise situacional dos jovens vilarealenses, em várias áreas transversais: emprego, formação, habitação, transporte, desporto, saúde entre outros”*. Esta proposta prevê a envolvimento de todo os jovens vila realenses do concelho de Vila Real, bem como de todos os parceiros locais, entidades e decisores políticos, *“Um Plano Municipal da Juventude, criado pelos Jovens e para os Jovens”*. Pretende-se um trabalho inclusivo, que integre todos os jovens do concelho, todas as freguesias, em que os jovens participem, e onde deem a conhecer as suas reais necessidades, anseios e aspirações, as suas prioridades e interesses. Este trabalho irá também permitir uma maior aproximação dos jovens à autarquia e um trabalho em rede por parte dos jovens, associações e organizações. Após as sessões de auscultação e atividades, será executado um documento de trabalho com as conclusões para análise do Conselho Municipal da Juventude que se traduza no Plano Municipal para a Juventude, dando a conhecer ao Executivo Municipal os objetivos e conclusões finais, para que as políticas para a juventude se centrem nas reais necessidades dos jovens do concelho. O valor de 15.000€ será distribuído para a realização de sessões de auscultação, recursos humanos, atividades e materiais.
5. **Participação no IV Seminário da Associação de Profissionais da Juventude APP Juventude**, que teve lugar on line no dia 22 de junho de 2021 das 14:30 às 17:30 com a temática **“Planos Locais para a Juventude”**. Neste seminário foram abordadas várias temáticas: os desafios e oportunidades da participação dos Jovens, os Conselhos Municipais da Juventude e como financiar o setor da Juventude.
6. **Participação na formação “Padrões de Qualidade para as Políticas de Juventude”**, que se realizou no Porto- Palácio das Artes, nos dias 5 e 6 de julho de 2021, entre as 9:00 e as 18:00, num total de 15 horas. Esta atividade foi desenvolvida pela Câmara do Porto, Centro de Juventude de Lisboa, Conselho Nacional de Juventude, Fundação da Juventude e Instituto Português do Desporto e Juventude no âmbito do processo de criação da Estratégia da Juventude do Porto 4.0. Assim, esta formação contou com jovens, decisores e técnicos a explorarem os Padrões de Qualidade para as Políticas de Juventude do Fórum Europeu da Juventude, como ferramenta para apoiar a melhoria contínua das políticas de juventude locais. Ao longo de dois dias, refletiu-



se sobre o conceito de políticas de juventude e indicadores de qualidade, analisando as realidades e desenvolver planos de ação para reforçar competências.

7. Acompanhamento de toda a logística das **4 candidaturas Ocupação de Tempos Livres de Longa Duração**, do Município de Vila Real ao programa do **Instituto Português do Desporto e da Juventude**, para os meses de julho e agosto, com as temáticas: Férias Inclusivas, Impulsionar a Juventude Rural, Aprendizagem de uma sociedade mais verde e sustentável, Promoção de igualdade nos jovens. Este programa é implementado pelo Instituto Português do Desporto e da Juventude, e que visa proporcionar aos jovens experiências em contexto de aprendizagem não-formal ou em contexto ativo de trabalho, permitindo desenvolver capacidades e competências e contribuindo para uma ocupação dos tempos livres de forma saudável.
8. Participação na reunião da Comissão de análise técnica do Orçamento Participativo Jovem 2021, que tem como função analisar as propostas apresentadas, dando cumprimento aos artigos 9º e 10º das Normas do Orçamento Participativo Jovem, para posteriormente serem analisadas pelos Conselheiros Municipais da Juventude para procederem à respetiva votação.
9. Participação no Roadmap nas capitais de distrito, denominado **"EU/ON THE ROAD"**, promovido pela Câmara de Gaia no dia 22 de julho de 2021, das 14h00 às 18h00, no Instituto Português do Desporto e da Juventude de Vila Real (IPDJ), com a participação de 22 jovens e 3 decisores políticos e peritos de juventude. O Roadmap do EU/ON SCALING UP contempla atividades de educação não-formal/ grupos de trabalho com jovens, e mesas redondas com jovens, decisores políticos e peritos em políticas de juventude. No final do projeto, em 2022, realizar-se-á um Seminário final **"EU/ON SCALING UP SEMINAR"**, em Vila Nova de Gaia, com a duração de dois dias, no qual participarão representantes jovens de todas as cidades participantes, bem como os decisores políticos e peritos envolvidos.
10. Participação no Seminário **"Plano Nacional para a Juventude: Jovens - Realidades e Intervenção"**, da Região Norte no 28 de julho, das 10:00 às 13:00, em formato on line, organizado em Apresentação em Plenário e Trabalho por Temas (em formato world café). Este é um processo de auscultação que o IPDJ, I.P. está a realizar e que irá suportar as medidas de intervenção que vierem a ser definidas para o novo Plano, dirigidas aos atores chave na área da juventude será fundamental, Dirigentes Associativos, Técnicos de Juventude, Animadores e Monitores de Jovens, e outros trabalhadores ou intervenientes no setor.
11. A Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação e o Município de Vila Real, multiplicador da Rede Eurodesk Portugal, celebraram o **Dia Internacional da Juventude** promovendo o Road Show Erasmus+ & Corpo Europeu de Solidariedade 2021 (CES). Ao longo de todo o dia 12 de agosto, entre as 10h00 e as 18h00, no Parque do Corgo estiveram disponíveis para os jovens jogos sobre a Europa e a Sustentabilidade ambiental, informações acerca de oportunidades europeias, Corpo



Europeu de Solidariedade, Erasmus +, entre outros. Houve ainda brindes para os melhores participantes e muita animação para todos os jovens vila realenses, cumprindo as normas de saúde e segurança em vigor.

12. Decorreu nos dias 23 e 24 de agosto, na Câmara Municipal de Vila Real, a **Welcome Session** aos cerca de 50 alunos que participaram nos Training Courses, promovidos pela associação Erasmus Student Network - UTAD (ESN UTAD). Os projetos "Enhance My Skills" e "Mediation 4 Integration 2.0 - Training Course" tiveram como objetivos promover o desenvolvimento de soft skills entre a Geração Juvenil Europeia com vista à potencialização e promoção de líderes de comunidade e futuros empreendedores, e desenvolver metodologias de mediação e integração social de comunidades. Os dois cursos foram promovidos através de metodologias de educação não-formal, dando a estes jovens a oportunidade de aprenderem a utilizar métodos e ferramentas de mediação como facilitadores da integração das diferentes comunidades. A receção contou com a presença de Isabel Carvalho, Presidente da ESN UTAD, Cristina Saraiva, Pró-Reitora para as Parcerias e Relações Internacionais da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, e Alexandre Favalos, Adjunto do Presidente do Município de Vila Real e Assessor do Vereador com o Pelouro da Juventude, que deu as boas-vindas a todos os participantes e lhes desejou uma boa estadia em Vila Real. A sessão terminou com a degustação de algumas iguarias locais, como a Crista de Galo, o Covilhetes e o Pito de Santa Luzia, acompanhados por um vinho do Porto da região, a que se seguiu uma visita guiada pelo Centro Histórico da cidade.

13. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro da Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Juventude, e da Técnica Superior da DEDJ que exerce funções nos serviços de Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

### **Serviços de Animação e Turismo**

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Acompanhamento/implementação da candidatura "Valorização do Caminho Português Interior de Santiago";
2. Acompanhamento da candidatura "Tríade Turística | Sustentabilidade do Turismo de Natureza em Três Áreas Classificadas" candidata ao Programa Operacional Regional do Norte (NORTE 2020), no âmbito do Aviso NORTE-14-2020-88, dedicado ao Património Natural, em colaboração com os Serviços de Ambiente e Divisão de Gestão de Fundos Comunitários e Auditoria;
3. Colaboração com o TVR na produção do projeto "Palavras Cruzadas";
4. Colaboração com a UTAD no fornecimento de material promocional e serviço de visitas guiadas: 7º Congresso Internacional de Antropologia; Congresso da AEMV; Alunos de Erasmus;



5. Colaboração com a CIM Douro na conclusão e lançamento do "Passaporte Douro";
6. Apoio logístico nos seguintes projetos: Pedalar pela APSA e Portugal Lés a Lés;
7. Acompanhamento de estágios curriculares;
8. 7 Maravilhas à Mesa e Doces: Distribuição de Placas da Carta de Compromisso aos Estabelecimentos Aderentes;
9. LIT:

### Junho

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	647
Espanhola	38
Brasileira	12
Francesa	20
Inglesa	4
Alemã	4
Belga	6
Outras (Americana, Austríaca, Holandesa, Indiana, Irlandesa, Italiana, Neozelandesa)	18

**Total de visitantes – 749**

### Julho

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	709
Espanhola	100
Brasileira	10
Francesa	35
Inglesa	6
Alemã	5
Belga	6
Outras (Americana, Holandesa, Italiana, Sueca, Suíça, Ucraniana)	17

**Total de visitantes – 888**





## Agosto

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	1745
Espanhola	258
Brasileira	24
Francesa	141
Inglesa	20
Alemã	5
Belga	0
Outras (Americana, Austríaca, Dinamarquesa, Escocesa, Eslovaca, Holandesa, Irlandesa, Israelita, Italiana, Marroquina, Polaca, Suíça)	31

**Total de visitantes – 2224**

## Análise do perfil do visitante neste período

<b>Média de Idade</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entre os 30 e os 55 anos</li></ul>
<b>Género</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Masculino 49.33%;</li><li>• Feminino 50.66%;</li></ul>
<b>Destinos mais procurados</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Casa de Mateus;</li><li>• Parque Natural do Alvão;</li><li>• Douro;</li><li>• Sé de Vila Real;</li><li>• EN 2.</li></ul>
<b>Perguntas mais frequentes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• O que se pode visitar em Vila Real;</li><li>• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;</li><li>• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;</li><li>• Horários dos Museus;</li><li>• Sugestões de restauração e hotelaria;</li><li>• EN 2;</li></ul>





*Assinatura*

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Passaporte Douro.</li> </ul>
<b>Suportes com entrega mais frequente (atendendo ao momento, apenas são entregues se solicitados)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planta da Cidade;</li> <li>• Guia Turístico de Vila Real;</li> <li>• Roteiros dedicados;</li> <li>• Roteiros do Douro;</li> <li>• Agendas Culturais;</li> <li>• Passaportes: EN2 e Douro</li> </ul>

### Visitas Guiadas

Mês	Nº de Visitantes	Nacionalidade	Duração	Locais a Visitar
Junho	15	Portuguesa	1.30m	Centro Histórico/LIT
Junho	12	Portuguesa	1.30m	Centro Histórico/LIT
Julho	28	Espanhola	1.30m	Centro Histórico/LIT
Agosto	30	Portuguesa	1.30m	Centro Histórico/LIT
Agosto	20	Portuguesa	1.30m	Centro Histórico/LIT

### Serviços Municipais de Cultura

Análise dos Relatórios de Atividades do ano de 2020 e Planos de Atividades para 2021, enviados pelas Coletividades Culturais.

Preparação do dossier/proposta para atribuição da comparticipação financeira do Município às Coletividades Culturais, a submeter ao Executivo.

Apoio logístico a diversas Coletividades Culturais e a outras Instituições.

Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.

Depois de vários meses de interrupção, devido à pandemia Covid-19, os Serviços de Cultura do Município retomaram os protocolos de colaboração cultural com as companhias de teatro



para o público escolar. **Diabos e Diabritos num saco de mafarricos**, de Alexandre Parafita, foi o espetáculo escolhido pela Filandorra – Teatro do Nordeste/Município de Vila Real, para este regresso tão ansiado por todos.

As 10 sessões, inicialmente previstas, tiveram de ser alargadas, tal foi a receptividade a esta atividade que os SC do Município prepararam para os mais pequenos. Este ciclo de teatro nas escolas, cujo último espetáculo aconteceu no dia 5 de julho, no Centro Escolar da Araucária, levou a cultura a cerca de 1000 crianças, do pré-escolar e do 1º ciclo do ensino básico de Vila Real, proporcionando-lhes momentos de fantasia e abrindo asas à imaginação, com um espetáculo que apresentou contos, lendas e mitos da tradição oral transmontana recolhidos e compilados em livro. Promover junto do público infantil o gosto pela arte dramática, em geral, e pelo teatro, em particular, é um dos objetivos destes protocolos de cooperação entre o Município e as companhias de teatro, que possibilitam momentos de fruição regular de atividades culturais contribuindo assim para o enriquecimento e formação pessoal das crianças.

**Coorganização do programa de comemoração do Dia da Cidade, 20 de julho.**

O meio rural assume-se com características sociais particulares, que muitas vezes são ignoradas no que se refere a projetos culturais para este público.

O “Festival de Teatro” da Companhia de Teatro Peripécia, realizado de 20 a 26 de julho, na aldeia de Coêdo da União de Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã, apoiado pelos SC do Município, pretende contrariar esta visão e aproveitar as potencialidades do meio rural, na criação de novos públicos para o sector cultural e artístico.

O “Festival de Teatro” da Companhia de Teatro Peripécia é o resultado da parceria e da união de esforços entre a referida Companhia de Teatro e do Município.

**Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das coletividades culturais.**

Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.

Como é do conhecimento de todos, em cumprimentos das diretrizes da DGS, os SMC suspenderam todas as atividades e eventos culturais previstos e agendados para os meses de junho, julho e agosto. Todas as atividades e eventos afetados por esta decisão serão dentro do possível reagendados para datas futuras, bem como as reuniões com os responsáveis das Coletividades Culturais que se realizavam com o propósito de preparar e trocar ideias sobre ações futuras.



## **EQUIPAMENTOS CULTURAIS**

**Mantêm-se vigentes no MANVR e no MVV as recomendações de segurança impostas pela DGS desde a reabertura dos museus ao público a dia 5 de abril, após o 2º período obrigatório de confinamento:**

- Todos os visitantes têm que usar obrigatoriamente máscara;
- Todos os visitantes têm que desinfetar obrigatoriamente as mãos à entrada do Museu, para tal, é fornecido um produto adequado;
- Suspensão temporária de eventos que pressuponham aglomerado de pessoas;
- Suspensão temporária do serviço educativo;
- Suspensão temporária de visitas guiadas a grupos;
- Limitação do número máximo de 10 pessoas, a entrar de 30 em 30 minutos, no museu.

### **Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real**

**Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia.**

**No dia 8 de junho guiámos uma visita à Sé de Vila Real a uma turma da Escola das Árvores.**

**No dia 9 de junho guiámos uma visita ao edifício da Câmara Municipal de Vila Real a uma turma da Escola das Árvores.**

**No dia 11 de junho guiámos uma visita à Estátua Carvalho Araújo a uma turma da Escola das Árvores.**

**No dia 14 de junho guiámos uma visita ao Centro Histórico de Vila Real e ao Museu a utentes da Associação A2000 – Poiares.**

**No dia 15 de junho guiámos uma visita ao Centro Histórico de Vila Real e ao Museu a utentes da Associação A2000 – Poiares.**

**No dia 16 de junho guiámos uma visita ao Centro Histórico de Vila Real e ao Museu a utentes da Associação A2000 – Poiares.**

**No dia 17 de junho guiámos uma visita ao Centro Histórico de Vila Real e ao Museu a utentes da Associação A2000 – Poiares.**

**No dia 18 de junho guiámos uma visita ao Museu, à Ponte Metálica e à Capela Nova a uma turma da Escola do Corgo.**



No dia 24 de junho guiámos uma visita ao à Casa das Brocas e Casa dos Marqueses a uma turma do Pré-escolar do Nuclisol Jean-Piaget.

No dia 25 de junho guiámos uma visita ao Museu a utentes da Associação A2000 – Armamar.

No dia 1 de julho guiámos uma visita à Capela de Nossa Senhora do Carmo, Capela de Santo António da Carreira, Capela de São Lázaro e Cruzeiro e Jardim da Carreira a utentes da CARITAS – PROJETO HOMEM.

Dia 5 de julho o Museu encerrou ao público para obras de requalificação do seu edifício – pintura de paredes, de janelas e portas do interior, reparação de madeiras, limpeza de telhado e granitos e pintura exterior. Mantem-se ainda encerrado, prevendo-se a sua reabertura até finais de setembro.

### **Museu da Vila Velha**

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu e sempre muito procurada pelos visitantes.

No dia 2 de junho guiámos uma visita ao Museu a utentes da Associação A2000.

No dia 3 de junho participámos na receção a um grupo de motares participantes do evento “LÉS-A-LÉS”.

No dia 8 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Escola Básica de Mondrões.

No dia 9 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Escola Básica das Árvores.

No dia 21 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Associação 31 – Infantário e Lar de Vila Real.

No dia 22 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Associação 31 – Infantário e Lar de Vila Real.

No dia 22 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Escola Secundária D. Sancho II – Alijó.

No dia 23 de junho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Associação 31 – Infantário e Lar de Vila Real.

No dia 30 de junho tivemos o lançamento do livro “Memórias Fotográficas – Vila Real”, de Duarte Carvalho, realizado no espaço exterior do Museu.

No dia 1 de julho guiámos uma visita ao Museu a uma turma do curso de Multimédia da Escola Morgado Mateus.



Dia 4 de julho inaugurámos a exposição “Albuquerque Mendes - Corpo de Performance”, com curadoria de Paula Pinto, na área de exposições temporárias do Museu.

Dia 7 de julho Inaugurámos a exposição “Do Oleiro aos Pucarinhos”, da Laura Fraga, no auditório do Museu – atividade final do seu estágio curricular realizado no MVV.

No dia 7 de julho guiámos uma visita ao Museu a uma turma da Escola Abade de Mouços.

No dia 8 de julho guiámos uma visita ao Museu a utentes da APCVR (Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real).

No dia 13 de julho guiámos uma visita ao Museu a utentes da APCVR (Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real).

No dia 14 de julho guiámos uma visita ao Museu a utentes da APCVR (Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real).

No dia 15 de julho guiámos uma visita ao Museu a utentes da APCVR (Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real).

No dia 16 de julho guiámos uma visita ao Museu a utentes da Associação Atividade Física e Saúde – Vila Real.

No dia 20 de julho de manhã guiámos uma visita ao Museu a crianças do ATL do NUCLISOL – JEAN PIAGET.

No dia 20 de julho de tarde guiámos uma visita ao Museu a crianças do Campo de Férias – Projeto +Social.

No dia 21 de julho guiámos uma visita ao Museu a um grupo da Associação Campo de Férias da Escola do Corgo.

No dia 23 de julho tivemos o lançamento do livro “Será Poesia?”, de Mara Minhava, realizado no espaço exterior do Museu.

No dia 27 de julho guiámos uma visita ao Museu a um grupo do ATL FELIZ RECREIO.

Dia 30 de julho tivemos a RTP a entrevistar Albuquerque Mendes, no âmbito da sua exposição patente no MVV: “Albuquerque Mendes - Corpo de Performance”.

Dia 7 de agosto decorreu no espaço exterior do Museu o evento “A Queda de um Anjo”, no âmbito do Projeto Palavras Cruzadas, levado a cabo pelo Teatro de Vila Real.

No dia 9 de agosto foi exibida uma reportagem na RTP1, no “Portugal em direto”, sobre a exposição “Albuquerque Mendes: Corpo de Performance”.

No dia 13 de agosto participámos na receção a João Paulo Félix, no âmbito da “Volta a Portugal a correr pelos direitos da criança”, realizada no espaço exterior do Museu.



Dia 13 de agosto tivemos a TVI a entrevistar Albuquerque Mendes, no âmbito da sua exposição patente no MVV: “Albuquerque Mendes - Corpo de Performance”.

#### **AÇÃO LEVADA A CABO POR AMBOS OS MUSEUS:**

No dia 29 de junho, como forma de se comemorar o São Pedro 2021 e a tradicional “Feira dos Pucarinhos”, tivemos um oleiro no espaço exterior do Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real durante todo o dia a vender peças de Louça Preta de Bisalhães. No Museu da Vila Velha, além de se ter realizado também venda de peças da mesma louça, tivemos a demonstração desta arte na roda, com a participação do oleiro de Bisalhães – Miguel Fontes. Participaram nesta atividade diversas escolas e associações do concelho de Vila Real – Escola das Árvores, Escola Abade Mouços, Escola Básica de Mondrões, CACI Nuclisol Jean-Piaget e a Escola de Ensino Especial APPACDM Sabrosa.

Entre 1 de junho e 5 de julho de 2021 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 727 pessoas.

Entre 1 de junho e 31 de agosto de 2021 visitaram o Museu da Vila Velha 5248 pessoas.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à atualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no *Facebook* e *Instagram*.

#### **Biblioteca Municipal**

#### **Atividade desenvolvida no período de 1/6/2021 a 31/8/2021**

##### **Visitantes**

<b>Junho</b>	<b>1876</b>
<b>Julho</b>	<b>1470</b>
<b>Agosto</b>	<b>1510</b>



Livros existentes (em 31/8/2021)	135138
Livros adquiridos (entre 1/6/2021 e 31/8/2021)	2890
Leitores inscritos (em 31/8/2021)	9827
Novos leitores inscritos (entre 1/6/2021 e 31/8/2021)	40
Livros emprestados (entre 1/6/2021 e 31/8/2021)	1678

### Atividades diversas

Exposição "Liceu Velho, Liceu Novo" (1/6/2021-7/7/2021)
Exposição "Vila Real, Figuras Desaparecidas" (8/7/2021-31/8/2021)

### Teatro Municipal de Vila Real

#### Breve descrição do serviço

No período de 1 de Junho de 2021 a 31 de Agosto de 2021, realizaram-se no Teatro Municipal 55 atividades, entre programação própria do Teatro (24), acolhimento de iniciativas de instituições e outros serviços municipais (6), ensaios de agentes locais (24) e exposições (1).

No domínio da programação produzida pelo Teatro Municipal, além da programação regular, decorreu o ciclo de programação *Do Lado do Verão*. Neste período, a lotação dos espaços esteve condicionada devido à pandemia de Covid 19.

Importa destacar as estrelas de *Inquietação*, *Umbral*, *Queda de um Anjo* e *Poetas de Trás-os-Montes*, espetáculos criados no âmbito do projeto Palavras Cruzadas, a partir de aspetos do património ou do imaginário cultural de Trás-os-Montes e Alto Douro, uma parceria do Teatro de Vila Real com o Espaço Miguel Torga, a Fundação da Casa de Mateus e o Teatro Municipal de Bragança, com o apoio do Norte 2020.

---

#### Atividade desenvolvida no período de 01/6/2021 a 31/08/2021:





*[Handwritten signature]*

ESPECTADORES E VISITANTES		
MÊS	ESPECTADORES	VISITANTES
Junho	1 131	2 321
Julho	446	1 938
Agosto	252	1 646
<b>TOTAL</b>	<b>1 829</b>	<b>7 734</b>

**Taxa média de ocupação das salas: 82 %**

JUNHO 2021							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	1	GA	César Mourão - Terra Nossa	Stand Up	Outros	243	Esgotada
2	2	PA	La Lys War Songs	Música	TVR	34	54%
3	5	PA	CMVR - Pelouro do Ambiente	Formação	Outros	—	—
4	5	P (GA)	Muscamera	Música	TVR	22	17%
5	8	PA	Quem escreverá a nossa história	Cinema	TVR	10	16%
6	9	GA	UTAD - Teatro e Artes Performativas	Teatro	Outros	242	99%
7	11	JC	Inquietação – Com as voitas do munndo	Multidisciplinar	TVR	6	10%
8	12	P (GA)	Camerata Atlântica	Música	TVR	33	26%
9	15	PA	Cinco dias, cinco noites	Cinema	TVR	34	54%
10	18	GA	Tuna Eléctrica da Tímpeira	Música	TVR	100	41%
11	19	PA	Teatro de Marionetas do Porto - Lições de voo	Teatro	TVR	62	98%
12	22	PA	Diapasão	Cinema	TVR	7	11%
13	23	PA	Shortcutz #68	Cinema	TVR	14	22%
14	25	GA	The Black Mamba	Música	TVR	235	97%
15	26	PA	Filandorra - Histórias da vermelhinha	Teatro	TVR	37	59%
16	30	PA	Assembleia Municipal	Assembleia	Outros	—	—
17	30	GA	Companhia Paulo Ribeiro - Last	Dança	TVR	52	40%
<b>TOTAL DE EVENTOS EM JUNHO: 17</b>						<b>1 131</b>	<b>61%</b>

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	7	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
2	8	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
3	9	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
4	11	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
5	14	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
6	15	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
7	16	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
8	17	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
9	21	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
10	22	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
11	23	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
<b>TOTAL DE ENSAIO EM JUNHO: 11</b>				



*Assinatura*

JULHO 2021							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	7	PC	<i>Traffic - Sim, Sr. Hulot</i>	Cinema	TVR	38	84%
2	10	PC	Jéssica Pina	Música	TVR	75	Esgotada
3	14	PC	<i>Mais uma rodada</i>	Cinema	TVR	45	Esgotada
4	17	PC	Rainhas do AutoEngano	Música	TVR	75	Esgotada
5	20	GA	Comemorações do dia da cidade	Variedades	Outros	-	-
6	21	PC	<i>Tó Trips - Surdina</i>	Cine-Concerto	TVR	45	Esgotada
7	24	PC	<i>Pulp</i>	Cinema	TVR	27	60%
8	29	LCN	<i>Cotovelo - Umbral</i>	Música	TVR	88	Esgotada
9	31	PC	Iron Skulls	Dança	TVR	53	71%
						446	92%
TOTAL DE EVENTOS EM JULHO: 9							

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	21	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
2	28	GA	Orquestra Sinfónica Transmontana	Música
3	29	GA	Orquestra Sinfónica Transmontana	Música
TOTAL DE ENSAIO EM JULHO: 3				

AGOSTO 2021							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	4	PC	<i>Chavela</i>	Cinema	Outros	29	64%
2	7	MVV	Sara Ribeiro / João G. Miguel - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar	TVR	90	Esgotada
3	11	PC	<i>Ladrões de bicicletas</i>	Cinema	TVR	53	96%
4	14	LCN	Ana Deus / Alexandre Soares	Música	TVR	80	Esgotada
						252	93%
TOTAL DE EVENTOS EM AGOSTO: 4							

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	2	SEN	Camilo - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar
2	3	SEN	Camilo - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar
3	4	SEN	Camilo - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar
4	5	SEN	Camilo - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar
5	6	SEN	Camilo - <i>A queda de um anjo</i>	Multidisciplinar
6	12	SEN	Ana Deus e Alexandre Soares	Música
7	13	SEN	Ana Deus e Alexandre Soares	Música
8	29	SEN	André Gago + Oniros Ensemble	Teatro / Música
9	30	SEN	André Gago + Oniros Ensemble	Teatro / Música
10	31	SEN	André Gago + Oniros Ensemble	Teatro / Música
TOTAL DE ENSAIO EM AGOSTO: 10				



*Assinatura*

EXPOSIÇÕES DEZEMBRO 2020 - JANEIRO 2021				
PERÍODO	SALA	EXPOSIÇÃO	TIPO	VISITANTES
4 de Jun. a 31 de Ago.	SE	Margarida Almeida	Pintura	362
TOTAL DE VISITANTES				362

**TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE JUNHO E AGOSTO DE 2021: 55**

### Museu do Som e Imagem

**Atividade desenvolvida no período de 1/6/2021 a 31/8/2021**

VISITANTES DA ÁREA DE EXPOSIÇÕES DO MUSEU, POR MÊS	
Mês	Visitantes
Junho	158
Julho	139
Agosto	189
<b>TOTAL</b>	<b>486</b>

EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS			
PERÍODO	EXPOSIÇÃO	LOCAL	VISITANTES
1/8/2021 – 31/8/2021	Vila Real pela objectiva de Filipe Borges Júnior	Salas 6 e 7	486
1/6/2021 – 7/7/2021	Liceu velho, Liceu novo	Biblioteca Municipal de Vila Real	2299
8/7/2021 – 31/8/2021	Vila Real, figuras desaparecidas	Biblioteca Municipal de Vila Real	2557

### Arquivo Municipal de Vila Real

#### Junho 2021

#### **Atendimento e apoio técnico**

- Atendimento presencial / Marcação prévia: 28 utilizadores.
- Atendimento telefónico / Correio eletrónico: 26 utilizadores.
- Processos requisitados pelo DGU: 31 processos de obra.
- Processos requisitados em sala de leitura: 52 processos de obra.

#### **Incorporações**

- Incorporação de 63 processos de obra.

#### **Descrição e Indexação**

- Descrição: 670 documentos.
- Indexação: 312 documentos.



#### **Digitalização e reprografia**

- Digitalização: 5140 representações digitais.

#### **Tratamento de imagem**

- Tratamento de imagem: 5140 representações digitais.

#### **Investigação, formação, relações institucionais e divulgação**

- Manutenção da página do Arquivo Municipal no *Facebook* e *Instagram*.
- Recolha de informações de contexto histórico / administrativo, relativas aos fundos concelhios em depósito.
- Estudo de contexto institucional sobre o “Fundo Sousa Menezes”.
- Elaboração do Catálogo da Coleção Mello Júnior.

### **Julho 2021**

#### **Atendimento e apoio técnico**

- Atendimento presencial / marcação prévia: 21 utilizadores.
- Atendimento telefónico / Correio eletrónico: 46 utilizadores.
- Processos requisitados pelo DGU: 42 processos de obra.
- Processos requisitados em sala de leitura: 38 processos de obra.

#### **Incorporações**

- Incorporação de 31 processos de obra.

#### **Descrição e Indexação**

- Descrição: 180 documentos.
- Indexação: 105 documentos.

#### **Seleção e avaliação**

- Seleção e avaliação documental de 1250 documentos relativos à série de “Guias de Receta Eventual” e emissão de auto de eliminação.

#### **Digitalização e reprografia**

- Digitalização: 4150 representações digitais.

#### **Tratamento de imagem**

- Tratamento de imagem: 2970 representações digitais.

#### **Investigação, formação, relações institucionais e divulgação**

- Manutenção da página do Arquivo Municipal no *Facebook* e *Instagram*.
- Estudo de contexto institucional sobre o “Fundo Sousa Menezes”.
- Indexação documental da Coleção “Mello Júnior”.
- Apresentação pública da obra: “A Casa Senhorial dos Condes e Marqueses de Vila Real: Sécs. XV-XVI”.

### **Agosto 2021**



#### **Atendimento e apoio técnico**

- Atendimento presencial / marcação prévia: 63 utilizadores.
- Atendimento telefónico / Correio eletrónico: 14 utilizadores.
- Processos requisitados pelo DGU: 42 processos de obra.
- Processos requisitados em sala de leitura: 38 processos de obra.

#### **Incorporações**

- Incorporação de 53 processos de obra.

#### **Descrição e indexação**

- Descrição: 397 documentos.
- Indexação: 167 documentos.

#### **Digitalização e reprografia**

- Digitalização: 2456 representações digitais.

#### **Tratamento de imagem**

- Tratamento de imagem: 1890 representações digitais.

#### **Investigação, formação, relações institucionais e divulgação**

- Manutenção da página do Arquivo Municipal no *Facebook* e *Instagram*.
- Estudo de contexto institucional sobre o “Fundo Sousa Menezes”.
- Finalização da indexação documental da Coleção “Mello Júnior”.



## **OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS**

### **Médico Veterinário Municipal**

1. Direção e coordenação técnica do Centro Oficial de Recolha de Animais de Companhia do Vale Douro Norte;
2. Coordenação técnica das ações de recolha e captura de animais, no âmbito da salvaguarda das condições de saúde e de bem-estar animal;
3. Execução das medidas de profilaxia médica e sanitária determinadas oficialmente pela Autoridade Sanitária Veterinária Nacional em animais de companhia, nomeadamente a vacinação antirrábica e de identificação eletrónica de cães;
4. Notificação de quarentenas de animais suspeitos e de sequestros sanitários de animais agressores a pessoas e a outros animais;
5. Avaliação das condições de alojamento e de bem-estar dos animais de companhia, juntamente com a PSP;
6. Dinamização e lançamento da Campanha de Apoio à Esterilização de Animais de Companhia de residentes do Concelho de Vila Real, junto das Clínicas e Hospitais Veterinários, nos termos do Aviso nº3 publicado pelo ICNF;
7. Lançamento da campanha “Esterilizar é Salvar” com objetivo de sensibilizar a população para os benefícios da esterilização de animais não destinados à reprodução no Concelho de Vila Real;
8. Avaliação / inspeção higlossanitária, das situações causadoras de intranquilidade e insalubridade provocadas por galinhas e pombas, juntamente com o serviço de fiscalização do município de Vila Real;

Deslocação e avaliação no local de animais acidentados para determinação do seu estado clínico e identificação eletrónica para identificação do proprietário ou encaminhamento para CRO.





### **Aeródromo Municipal**

No período de 1 de junho de 2021 a 31 de agosto de 2021 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

#### **Movimentos de aeronaves:**

Opera	Jun	Jul	Ago	Total
Transporte de Passageiros	0	0	0	0
Combate a incêndios	11	22	84	117
Particular	1	3	0	4
Associativo	2	10	4	16
Emergência médica	2	4	0	6
Instrução	0	0	0	0
Trabalho Aéreo	11	25	8	44
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>64</b>	<b>96</b>	<b>187</b>

#### **Registo de passageiros:**

Opera	Jun	Jul	Ago	Total
Embarcados	0	0	0	0
Desembarcados	0	0	0	0
Transito	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:**

Corporação	Jun	Jul	Ago	Total
Cruz Branca	0	0	0	0
Cruz Verde	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);



## **ANEXOS**

**1 - Situação Financeira do Município**

**2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso**

**3 – Relação de Compromissos Plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal**

**4 – Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas de Bens e Serviços**

**5– Informação relativa à empresa Intermunicipal ADIN**

**6 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social**

**7- Informação relativa à Associação Régia Douro Park**

Vila Real, 9 de setembro de 2021

O Presidente da Câmara Municipal

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rui Jorge', written over a horizontal line.

(Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos)



*Assinatura*

### Situação Financeira (1 de Janeiro a 31 de agosto de 2021)

Designação das Rubricas	Saldo Inicial em 1.1.2021	Movimento do Período		Saldo Final em 31.8.2021	Observações
<b>OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS</b>					
I - Receitas	6 899 468,22	26 812 294,80 €		36 211 789,82 €	
II - Despesas		28 818 188,38 €		28 818 188,38 €	
<b>Saldo</b>	<b>9 899 468,22 €</b>	<b>-2 805 893,78 €</b>		<b>7 393 601,47 €</b>	
<b>DÍVIDAS DE TERCEIROS</b>					
		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Clientes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores	717 488,57 €	8 704 378,08 €	8 890 893,34 €	891 171,41 €	Retenções sociais, taxas, associações, etc.
Estado e Outros Entes Públicos	18 430,86 €	200 844,57 €	175 480,80 €	41 894,83 €	Recursos/Pagamentos da MA
Participações em Projetos Co-Financiados	1 378 838,79 €	7 542 212,28 €	6 898 874,00 €	2 024 275,07 €	Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber
<b>Total</b>	<b>2 112 844,31 €</b>	<b>16 447 434,93 €</b>	<b>15 822 987,84 €</b>	<b>2 897 291,40 €</b>	
<b>DÍVIDAS A TERCEIROS</b>					
		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Fornecedores de Bens e Serviços Correntes	0,00 €	8 848 310,88 €	8 848 182,82 €	84 881,83 €	
Fornecedores de Investimentos	0,00 €	10 861 029,74 €	11 084 354,13 €	133 324,39 €	Terminou, Projetos de obras, Imobilidades e Equipamentos
Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços	1 080 611,00 €			517 478,57 €	
Credores Diversos	128 628,81 €	6 483 012,30 €	6 518 615,01 €	160 132,72 €	Associações, Freguesias, Estado (IRS, CGA, ADIM, ISFAS ), Quotas para Similares, ATAM, OGD, etc.
Empréstimos de médio e longo prazo	11 826 317,86 €	1 081 340,42 €	305 000,00 €	11 199 677,34 €	Empréstimos contratados por último 5.678.700,30€
<b>Total</b>	<b>13 103 458,67 €</b>	<b>26 383 693,35 €</b>	<b>24 869 151,96 €</b>	<b>12 645 764,85 €</b>	
<b>SALDO DO PERÍODO</b>	<b>-1 091 146,84 €</b>			<b>-1 752 881,78 €</b>	
<b>OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS</b>					
	Saldo Inicial em 1.1.2021	Movimento do Período		Saldo Final em 31.8.2021	
		Entradas	Saídas		
Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque	981 107,20 €	425 788,38 €	143 382,08 €	1 263 503,82 €	Cauções de Locamentos, Fornecedores e de Empréstados
Retenções de Entidades Públicas e Outras	20 438,86 €	180 178,38 €	188 894,05 €	12 035,01 €	Estado (IRS Independente e predial), e outras entidades diversas (ex. SEP, bilheteira partilhada do teatro, etc.)
<b>SALDO DO PERÍODO</b>	<b>1 001 546,07 €</b>	<b>615 944,77 €</b>	<b>341 946,11 €</b>	<b>1 275 545,83 €</b>	

Vila Rica, 7 de setembro de 2021

O Diretor do Departamento de Departamento Administrativo e Financeiro

(Dr. Eduardo José Varela Rodrigues)



*Assinado*

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - 31-03-2021**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTES CONTRÁRIAS	TIPO
1	72/09.2BEMDL	T.A.F. Mirandela	João Gonçalves das Neves e Maria do Céu Moraes	Ação Administrativa
2	283/09.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa
3	16/09.1BEMDL-A-B	T.A.F. Mirandela	Maria Rosalina Veiga Vilela	Execução
4	112/12.8BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
5	116/12.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa
6	260/12.4BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
7	1004/12.6BEPRT	T.A.F. Porto	Domingos M. da Cunha Sarmento	Execução Sentença
8	156/12.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
9	54/12.7BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
10	97/13.3BEMDL	T.A.F. Mirandela	Be - Towering - Gestão de Torres de Telecomunicações, S.A.	Ação Administrativa
11	264/13.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	Socorpena - Construções e Obras Públicas Lda	Ação Administrativa
12	267/13.4BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
13	87/14.9BEMDL	T.A.F. Mirandela	Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública	Ação Administrativa
14	435/14.1 BEMDL	T.A.F. Mirandela	Construções Panado, Lda e outros	Ação Administrativa
15	493/14.9BEMDL	T.A.F. Mirandela	Suma Douro- serviços Urbanos e Meio Ambiente, Lda	Ação Administrativa
16	136/14BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
17	542/14.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
18	191/15.6BEMDL	T.A.F. Mirandela	Herdeiros André Tamame	Ação Administrativa
19	515/15.6BEMDL	TAF Mirandela	Corporación Española de Transportes, S.A.	Ação Administrativa
20	349/15.8BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
21	430/15.3BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
22	104/16.8BEMDL	TCA Norte	Ana Virginia Vaz Pinto Vilaverde	Ação Administrativa
23	799/16.4TBVRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Preferência- processo comum
24	146/16.3BEMDL	TAF Mirandela	José Pedro Monteiro de Jesus	Ação Administrativa
25	113/16.7BEMDL	TCA Norte	Manuel Flávio Rocha	Ação Administrativa
26	1106/16.0TBVRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Reivindicação do espaço junto ao local
27	227/16.3BEMDL	TAF Mirandela	Marco Nuno Taboira da Silva	Ação Administrativa
28	66/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Ana Virginia Vilaverde	Ação Administrativa
29	105/09.2BEMDL-A	TAF Mirandela	Manuel Flávio Rocha	Execução
30	146/17.2BEMDL	TAF Mirandela	Mª Rosalina Veiga Vilela	Ação Administrativa
31	403/17.1BEMDL	TAF Mirandela	António Paulo A. Nogueira	Ação administrativa
32	449/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Paulo André Guedes Almeida	Ação Administrativa
33	72/18.1BEMDL	TAF Mirandela	Mariana Ferreira Peneiras	Ação Administrativa
34	134/18.8BEMDL	TAF Mirandela	Fernanda Maria Pereira Félix da Cruz	Ação Administrativa

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - 31-08-2021**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTI CONTRÁRIA	TIPO
35	173/18.6BMDL	TAF Mirandela	Isabel Cristina Alves Pimenta	Ação Administrativa
36	200/18.7BMDL	TAF Mirandela	Alargámbito - Publicidade Exterior Unipessoal, Ld.º	Ação Administrativa
37	425/18.5BMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
38	170/19.4BMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Maneses Ribeiro	Ação Administrativa
39	184/19.4BMDL	TAF Mirandela	António Armindo de Almeida Ferreira	Ação Administrativa
40	262/19.0BMDL	TAF Mirandela	Cruzadobinario, Ld.º	Proc. Cautelar
41	431/19.2BMDL	TAF Mirandela	Felabela Céu Pito Rodrigues	Ação Administrativa
42	426/19.6BMDL	TAF Mirandela	Cruzadobinario, Ld.º	Ação Administrativa
43	463/19.0BMDL	TCA Norte	Granisel Real, Id.º	Ação Administrativa
44	541/19.6BMDL	TAF Mirandela	Sandra Maria Sanfins Coelho	Ação Administrativa
45	2176/19.4T8VRL	Comarca Vila Real	Mº Manuel Botelho Pires Granjo e outros	Expropriação
46	1264/19.1T8VRL	Comarca Vila Real	Neolincas - Engenharia e Construção Ld.º	Ação de Processo Comum
47	223/20.6BMDL	TAF Mirandela	Mº Fernanda Moreira Milhões	Ação Administrativa
48	223/20.6- A -BMDL	TAF Mirandela	Mº Fernanda Moreira Milhões	Proc. Cautelar
49	383/20.6BMDL	TAF Mirandela	Caba Geral de Aposentações	Ação Administrativa
50	354/20.2BMDL	TAF Mirandela	Mº Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
51	120/21.8BMDL	TAF Mirandela	João de Silva Rua	Ação Administrativa
52	163/21.1BMDL	TAF Mirandela	Sibertauto, Comércio e Serviços Auto Lda	Ação Administrativa
53	171/21.2BMDL	TAF Mirandela	Granisel Real, Id.º	Ação Administrativa
54	251/21.2BMDL	TAF Mirandela	Rede Ambiente-Engenharia e Serviços, SA	Ação Administrativa
55	263/21.2BMDL	TAF Mirandela	ON TOWER PORTUGAL, SA	Ação Administrativa

O Diretor do DAF,  
Vila Real, 8 de setembro de 2021

Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues



Informação do período 1 de Junho a 31 de Agosto de 2021

**Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal**  
(encargos inferiores a € 95.720,20 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

Artigo 22º do DL 157/88 e artigo 6º da Lei nº 8/2012 - Deliberação da AM de 18/12/2017

CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (anual)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2021	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEGUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Prestação de serviços para acompanhamento e apoio no Projeto Bairros da Vila - Intervenção Concertada para a Inovação e Inclusão Social	Isilda Sofia Santos Nogueira	37 776,82 €	6 087,89 €	11 112,42 €	18/06/2021
Serviços de aluguer de 45 aparelhos de telepresença, no âmbito do "Programa Municipal Senior"	Helpphone - Tecnologias de Comunicação, S.A.	21 070,04 €	5 287,81 €	15 802,23 €	14/06/2021
Serviços de aluguer de 45 aparelhos de telepresença, no âmbito do "Programa Municipal Senior"	Helpphone - Tecnologias de Comunicação, S.A.	55 126,00 €	21 420,00 €	33 706,00 €	23/07/2021
Serviços de aluguer de aparelhos de telepresença para responder à atividade nº 8 do Projeto Bairros da Vila - Intervenção Concertada para a Inovação e Inclusão Social	T-Care Conhecimento e Saúde, S.A.	20 574,71 €	6 081,99 €	14 522,21 €	2021.08.10

Vila Real, 7 de setembro de 2021

O Diretor do DAF:

Eduardo Luis Varela Rodriguez



**Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas e Fornecimento de Bens e Serviços (período 01/05/2021 a 31/08/2021)**

(nº 4 do artigo 35º e alínea c) do nº 2 do artigo 25º do Anexo I da Lei nº 75/2018, de 12 de setembro)

Tipo de recurso	Concorrente	Objeto	Procedimento	Fase
Prorrogatio	Edilerra - Engenharia e Construção, S.A.	Restituição de Quatrilho do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Heróclito, Rua Marechal Tulsim Rebol, Rua do Rio de Janeiro e respectivas envolventes - Lote 1 (Rua D. Pedro de Castro, Rua D. Margarida Chaves, Rua Isabel de Carvalho)	CMVN-4371/CPN/1/21	Audiência pública

7 de setembro de 2021

O Diretor do DAF,

Dr. Eduardo de Azevedo



## RELATÓRIO DE ACTIVIDADES



01.06.2021 A 31-08-2021



*Assinado*



Apresenta-se um breve relatório das actividades desenvolvidas pela sociedade Águas do Interior - Norte, E.I.M., S.A (doravante AdIN) no âmbito das suas competências, relativo ao período compreendido entre os dias 01 de junho a 31 de agosto de 2021.

Tratando de uma Empresa Intermunicipal, o presente Relatório contém dados de carácter mais genérico sobre a actividade desenvolvida pela Empresa nos oito Concelhos onde desenvolve a sua actividade (Freixo de Espada à Cinta, Peso da Régua, Mesão Frio, Murça, Sabrosa, Santa Marta de Penaguião, Torre de Moncorvo e Vila Real), conferindo particular enfoque ao Concelho de Vila Real por ter sido solicitado pelo respectivo Senhor Presidente de Câmara.

## I. ACTIVIDADE GLOBAL DA EMPRESA

### 1. CLIENTES

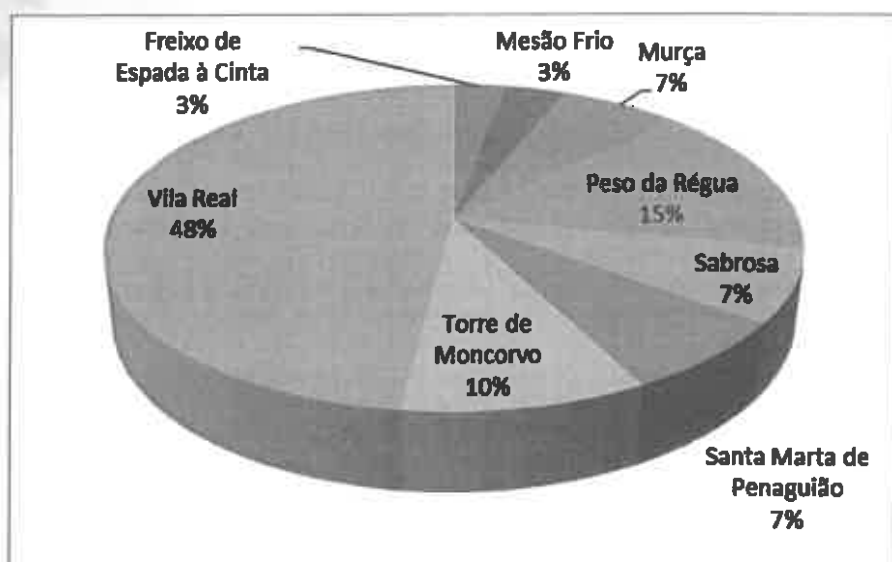
#### 1.1. A AdIN detém um total de 61.612 Clientes:

Concelho (Município) (N.º)	2021											
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
<b>Domésticos</b>	<b>55.556</b>	<b>55.374</b>	<b>55.556</b>	<b>55.556</b>	<b>55.514</b>	<b>55.554</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Freixo de Espada à Cinta	1.650	1.640	1.637	1.643	1.639	1.640	0	0	0	0	0	0
Mesão Frio	1.858	1.853	1.880	1.882	1.884	1.880	0	0	0	0	0	0
Murça	3.679	3.663	3.679	3.679	3.663	3.664	0	0	0	0	0	0
Peso da Régua	8.257	8.240	8.240	8.231	8.242	8.256	0	0	0	0	0	0
Sabrosa	4.189	4.181	4.181	4.174	4.171	4.175	0	0	0	0	0	0
Santa Marta de Penaguião	4.038	4.043	4.041	4.034	4.041	4.051	0	0	0	0	0	0
Torre de Moncorvo	5.303	5.306	5.303	5.311	5.310	5.301	0	0	0	0	0	0
Vila Real	26.384	26.428	26.417	26.434	26.484	26.478	0	0	0	0	0	0
<b>Não Domésticos</b>	<b>5.797</b>	<b>5.786</b>	<b>5.811</b>	<b>5.824</b>	<b>5.833</b>	<b>5.856</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Freixo de Espada à Cinta	148	143	148	150	151	152	0	0	0	0	0	0
Mesão Frio	134	136	134	136	139	139	0	0	0	0	0	0
Murça	218	221	223	231	232	236	0	0	0	0	0	0
Peso da Régua	1.037	1.038	1.044	1.036	1.036	1.041	0	0	0	0	0	0
Sabrosa	245	245	246	251	246	255	0	0	0	0	0	0
Santa Marta de Penaguião	329	331	333	335	338	339	0	0	0	0	0	0
Torre de Moncorvo	649	648	650	649	648	649	0	0	0	0	0	0
Vila Real	3.038	3.037	3.033	3.034	3.043	3.044	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>61.353</b>	<b>61.373</b>	<b>61.363</b>	<b>61.382</b>	<b>61.447</b>	<b>61.612</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 1.2. A distribuição do universo de Clientes da AdIN por concelho é a seguinte:

*Adin*

4



1.3. Durante o período aqui em questão, foram facturados 2.123.597m<sup>3</sup> de água.

Consumidores (m <sup>3</sup> )	2021												Total Acumulado
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
<b>Domésticos</b>	259.548	258.814	233.588	307.504	275.808	320.084	0	0	0	0	0	0	1.986.142
Freixo de Espada à Cinta	8.557	6.306	8.959	8.842	7.141	5.885	0	0	0	0	0	0	44.890
Mesão Frio	8.227	7.158	7.920	9.823	8.258	10.738	0	0	0	0	0	0	52.223
Murça	14.292	12.524	12.705	15.801	14.828	18.181	0	0	0	0	0	0	85.128
Peso da Régua	42.021	35.298	38.128	48.448	40.822	45.471	0	0	0	0	0	0	247.984
Sabrosa	14.848	12.180	13.482	12.188	14.848	17.228	0	0	0	0	0	0	84.535
Santa Marta de Penaguião	14.030	13.000	13.289	17.348	14.882	17.777	0	0	0	0	0	0	80.115
Torre de Moncorvo	18.046	14.402	14.328	18.821	17.038	20.310	0	0	0	0	0	0	101.753
Vila Real	153.728	158.778	128.819	177.235	188.582	181.705	0	0	0	0	0	0	958.848
<b>Não Domésticos</b>	67.748	59.807	66.315	71.184	83.848	59.482	0	0	0	0	0	0	457.456
Freixo de Espada à Cinta	2.188	2.022	1.941	3.284	2.838	4.382	0	0	0	0	0	0	18.583
Mesão Frio	2.188	-37	1.008	1.332	1.171	1.807	0	0	0	0	0	0	7.547
Murça	2.108	1.258	1.475	1.823	1.583	1.717	0	0	0	0	0	0	8.973
Peso da Régua	10.488	7.718	7.289	9.812	11.427	14.277	0	0	0	0	0	0	61.100
Sabrosa	2.648	2.280	2.148	2.874	2.384	2.854	0	0	0	0	0	0	14.788
Santa Marta de Penaguião	2.288	3.084	2.817	4.898	3.827	5.053	0	0	0	0	0	0	21.318
Torre de Moncorvo	8.887	4.878	5.138	8.887	8.004	8.788	0	0	0	0	0	0	33.381
Vila Real	60.358	38.858	44.892	41.585	55.017	52.781	0	0	0	0	0	0	293.000
<b>Total</b>	327.296	318.621	299.903	378.688	359.656	379.566	0	0	0	0	0	0	2.123.597



- 1.4. Relativamente à distribuição por concelhos dos m<sup>3</sup> facturados, ela pode ser apresentada pelo gráfico seguinte:

5



- 1.5. Neste período, os Clientes da AdIN interagiram com a Empresa 4.667 vezes através da Aplicação “My Aqua – Águas do Interior Norte” e do nosso Balcão Digital.
- 1.6. Existiram 639 novas adesões aos nossos serviços digitais (Aplicação “My Aqua – Águas do Interior Norte” e do nosso Balcão Digital).
- 1.7. Tendo ocorrido neste período 640 novas adesões à modalidade de envio electrónico de factura.

## 2. ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- 2.1. Apresentam-se no quadro seguinte os m<sup>3</sup> de água introduzidos nas nossas condutas nos primeiros meses de actividade da AdIN:



*Ass: [assinatura]*

	2020	2020	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	Total
	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	maio	jun	jul	ago	
Total Município Vila Real	679 240	333 568	275 136	333 885	323 266	271 418	230 185	326 725	264 711	285 565	328 481	378 081	378 297	3 284 797
Total Município Miraflores	73 332	88 880	46 325	88 888	48 205	50 136	88 385	40 820	53 880	40 226	45 243	84 888	577 287	622 287
Total Município Moura	81 132	38 543	38 543	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	428 160
<b>Total Vila Real e Coa</b>	<b>833 704</b>	<b>460 991</b>	<b>359 604</b>	<b>460 291</b>	<b>408 800</b>	<b>359 082</b>	<b>355 641</b>	<b>405 073</b>	<b>356 069</b>	<b>363 319</b>	<b>411 252</b>	<b>500 437</b>	<b>500 437</b>	<b>4 335 244</b>
<b>Total Região</b>	<b>188 258</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>188 870</b>	<b>188 240</b>	<b>2 262 110</b>
<b>Total Serviço Médio</b>	<b>79 979</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Fátima</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Ovar e Coa</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>3 426 016</b>
<b>Total Município Miraflores</b>	<b>81 132</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Fátima</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Ovar e Coa</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>3 426 016</b>
<b>Total Adm</b>	<b>833 704</b>	<b>460 991</b>	<b>359 604</b>	<b>460 291</b>	<b>408 800</b>	<b>359 082</b>	<b>355 641</b>	<b>405 073</b>	<b>356 069</b>	<b>363 319</b>	<b>411 252</b>	<b>500 437</b>	<b>500 437</b>	<b>4 335 244</b>

### 3. DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

3.1. Apresentam-se no quadro seguinte os volumes de águas residuais enviadas para tratamento nos primeiros meses de actividade da AdIN:

	2020	2020	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	Total
	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	maio	jun	jul	ago	
Total Município Vila Real	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	1 122 332	13 467 984
Total Município Miraflores	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	9 172	110 064
Total Município Moura	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	37 528	450 336
<b>Total Vila Real e Coa</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>1 169 032</b>	<b>14 028 384</b>
<b>Total Região</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>88 792</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Serviço Médio</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>406 536</b>
<b>Total Município Fátima</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>406 536</b>
<b>Total Município Ovar e Coa</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>33 878</b>	<b>406 536</b>
<b>Total Município Miraflores</b>	<b>81 132</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Fátima</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>88 888</b>	<b>1 066 888</b>
<b>Total Município Ovar e Coa</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>285 488</b>	<b>3 426 016</b>
<b>Total Adm</b>	<b>833 704</b>	<b>460 991</b>	<b>359 604</b>	<b>460 291</b>	<b>408 800</b>	<b>359 082</b>	<b>355 641</b>	<b>405 073</b>	<b>356 069</b>	<b>363 319</b>	<b>411 252</b>	<b>500 437</b>	<b>500 437</b>	<b>4 335 244</b>

### 4. QUALIDADE DA ÁGUA

4.1. O número de análises definidas no Plano de Controlo de Qualidade da Água de Abastecimento para o universo de clientes dos oito Municípios - aprovado pela Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR) - encontra-se resumido na seguinte tabela:



	2020												2021								
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	
n.º amostras previstas	80	87	80	87	80	87	80	87	88	88	71	80	71	80	70	80	70	80	70	80	
n.º amostras realizadas	80	87	80	87	80	87	80	87	88	88	71	80	71	80	70	80	70	80	70	80	
n.º parâmetros analisados	667	688	686	1042	1264	680	1552	1536	1121	538	637	447	680	672	1457	1368	1047	675	680	811	
Incumprimentos	1	3	3	3	1	2	3	1	2	7	6	2	2	3	2	0	0	3	1	1	
% de Incumprimentos	0,2%	0,5%	0,2%	0,4%	0,1%	0,4%	0,2%	0,1%	0,2%	1,7%	1,0%	0,6%	0,4%	0,6%	0,2%	0,0%	0,0%	0,6%	0,2%	0,2%	
	0,3%			0,3%			0,2%			1,1%			0,3%			0,12%					

4.2. Embora ainda não estejam concluídas as análises subcontratadas a laboratórios específicos, os dados existentes permitem projetar um indicador de Água Segura de 99,8% para o mês de agosto de 2021.

4.3. O indicador de água segura para o ano de 2020 foi de 99,65% o que na classificação da ERSAR (Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos) corresponde a uma qualidade exemplar.

4.4. Podemos desde já confirmar o fecho do segundo trimestre 2021 e dos 3081 parâmetros analisados no referido período, com uma melhoria do indicador de Água Segura para 99,9%.

## 5. INVESTIMENTOS EM CURSO

5.1. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água do Município do Peso da Régua.

5.2. Empreitada de Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de Esgotos e Renovação da Rede de Água do Vale da Campeã – VRL.

5.3. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares do Município de Vila Real.

5.4. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares do Município de Murça.

5.5. Prolongamento e renovação da rede de água no concelho de Vila Real 2019.





8

- 5.6. Implementação dos Modos Suaves na Av.ª Dr. Manuel de Arriaga - Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticas [Obra em regime de cedência de posição pela CM Peso da Régua].
- 5.7. Substituição da rede de abastecimento de água na Avenida Manuel de Arriaga (Peso da Régua).
- 5.8. Execução da ETAR de Nogueira e remodelação das ETAR de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso (Vila Real).
- 5.9. Substituição de Estação Elevatória de Águas Residuais de Vale da Pia em Torre de Moncorvo
- 5.10. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios da AdIN.
- 5.11. Execução de ramais domiciliários de abastecimento de água, drenagem de águas residuais e de águas pluviais em diversos lugares do concelho de Vila Real em 2021.
- 5.12. Adjudicada a execução da obra de "Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares dos Municípios de Mesão Frio e Santa Marta de Penaguião".
- 5.13. Adjudicada a execução da obra de "Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares dos Municípios de Murça e Sabrosa".
- 5.14. Aprovada a abertura do Procedimemnto concursal para a empreitada de "Implementação de ZMC's nos Sistemas de Abastecimento de Água do Município de Freixo de Espada à Cinta".
- 5.15. Aprovada a abertura do Procedimemnto concursal para a empreitada de "Implementação de ZMC's nos Sistemas de Abastecimento de Água dos Municípios de Murça e Sabrosa".
- 5.16. Aprovada a abertura do Procedimemnto concursal para "Aquisição de Softwore de Controlo de Perdas".



- 5.17.** Adjudicada após o decurso do Procedimemnto concursal para a empreitada de “Implementação de ZMC’s nos Sistemas de Abastecimento de Água dos Municípios de Mesão Frio e Santa Marta de Penaguião”.
- 5.18.** Adjudicada após o decurso do Procedimemnto concursal para a empreitada de “Empreitada de Conceção / Construção de ETAR’s MBR’s”.
- 5.19.** Adjudicada após o decurso do Procedimemnto concursal para a empreitada de “Reabilitação de Diversos Troços de Redes de Abastecimento de Água no Concelho de Sabrosa”.
- 5.20.** Aprovada a abertura do Procedimemnto concursal para “Aquisição de Prestação de Serviços de Fiscalização das Empreitadas de Construção das ETAR’s MBR’s”.
- 5.21.** Aprovada a abertura do Procedimemnto concursal para “Execução de ramais domiciliários de abastecimento de água, drenagem de águas residuais e de águas pluviais em diversos lugares do concelho de Vila Real em 2022”.
- 5.22.** Adjudicada a Execução da Obra de “Remodelação da Rede de Abastecimento de Água no Concelho de Vila Real”.
- 5.23.** Em execução o contrato de prestação de serviços vários relacionados com os contratos da AdIN (nomeadamente a substituição, colocação e retirada de contadores, interrupção de fornecimento bem como, a sua eventual reposição).
- 5.24.** Aquisição de Serviços de Fiscalização, Gestão de Qualidade e Coordenação de Segurança em Obra das Empreitadas da AdIN no Âmbito Territorial dos Municípios de Vila Real e Santa Marta de Penaguião.
- 5.25.** Aquisição de Serviços de Fiscalização das empreitadas da AdIN no âmbito territorial do Núcleo do Douro e Corgo.
- 5.26.** Aquisição de serviços de fiscalização, gestão de qualidade e coordenação de segurança em obra das empreitadas da AdIN no âmbito territorial dos Municípios de Murça e Sabrosa.
- 5.27.** Aquisição de Serviços de Fiscalização das empreitadas de construção e reabilitação das ETAR da AdIN.



10

- 5.28.** Aquisição de Serviços de Fiscalização, Gestão de Qualidade e Coordenação de Segurança em Obra das Empreitadas de Redução de Perdas de Água na AdIN no Núcleo do Douro e Corgo.
- 5.29.** Aquisição de Serviços de Implementação do Plano de Comunicação das Empreitadas de Reabilitação dos SAR nos Municípios do Núcleo do Douro e Corgo da AdIN.
- 5.30.** Adjudicados os procedimentos concursais para execução de ramais domiciliários.
- 5.31.** Decorre a Empreitada de execução e VRPs nos sistemas de abastecimento de água nos Municípios de Murça, Sabrosa, Vila Real, nos Municípios do Núcleo do Douro e Sabor e nos Municípios do Núcleo do Douro e Corgo.
- 5.32.** Decorre o fornecimento de material para reposição de Stock de Armazém.
- 5.33.** Decorre o procedimento concursal para fornecimento, construção e arranque das ETARs e MBRs das obras de reabilitação dos SARs da AdIN.
- 5.34.** Decorre o fornecimento de contadores de água “nomeadamente contadores DN15 mm e DN 20 MM”
- 5.35.** Em conjunto com CIMDOURO, decorre o concurso para a “Aquisição de Energia Eléctrica em Média Tensão(MT), Baixa Tensão Especial (BTE) e Baixa Tensão Normal (BTN), para as instalações da AdIN.

## **6. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE**

- 6.1.** Aprovado o contrato programa para gestão e manutenção das redes de drenagem de águas pluviais do Concelho de Vila Real 2021;

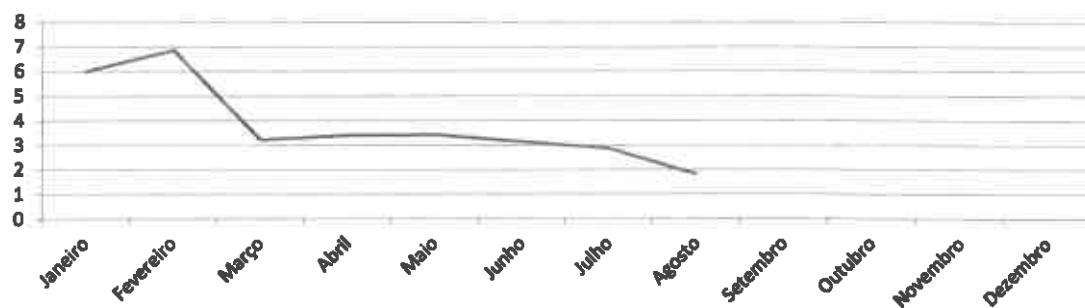
## **II. ACTIVIDADE DA ADIN NO CONCELHO DE VILA REAL**

### **1. CLIENTES**



- 1.1. O concelho de Vila Real dispõe de 29.250 clientes, os quais correspondem a 48% do universo de clientes da Empresa.
- 1.2. A AdIN tem vindo progressivamente a diminuir o tempo médio de atendimento aos seus Clientes, conforme gráfico seguinte:

Tempo médio de atendimento (em minutos)



## 2. ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Nos últimos 12 meses, foram introduzidos 3 537 883 m<sup>3</sup> de água nas nossas condutas de distribuição.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água:

	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2020	Total
PEADIN	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	
Total Sordo	66 296	66 130	70 508	71 485	74 583	63 297	95 690	57 089	57 589	53 950	57 118	39 782	732 000
Total Abão	91 131	110 589	119 353	105 730	99 176	72 307	79 620	89 345	96 139	84 529	94 443	74 954	1 118 306
Total Píndico	114 473	111 491	140 531	159 515	140 598	133 632	114 909	92 914	95 485	92 561	105 613	93 329	1 404 051
Total Autónoma	18 974	18 578	25 282	33 607	25 810	21 045	21 237	28 098	24 196	21 467	23 993	19 699	282 726
Total Vila Real	290 776	306 768	355 675	370 337	348 167	291 081	270 456	267 426	276 409	251 917	281 107	227 764	3 537 883

## 3. DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

No mesmo período foram também medidos 2 941 252 m<sup>3</sup> de águas residuais tratadas.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água tratada em cada uma das Estações de tratamento:

	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2020	Total
ETAR AdN	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	
ETAR de Abaças - Fontão	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	-
ETAR de Povoação	730	228	228	323	807	203	555	2 732	636	559	462	521	8 044
ETAR de Sabroso	1 028	905	995	1 090	800	1 027	2 384	3 116	1 581	1 870	1 789	1 645	18 230
ETAR de Guilães	815	634	756	1 477	639	665	1 160	1 679	1 297	973	842	1 015	11 942
ETAR de Pomarelhos	782	445	520	747	442	554	2 151	4 120	2 227	1 763	1 979	1 244	16 974
ETAR de Nogueira	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	742	647	724	741	2 854
Vila Real-Campal	228 140	197 576	182 585	158 630	135 236	305 541	308 101	339 556	291 196	246 977	294 137	245 619	2 853 294
Andrães	1 987	1 903	2 021	2 091	1 515	2 299	3 121	3 142	3 109	2 472	3 477	2 777	29 914
<b>Total Vila Real</b>	<b>233 482</b>	<b>201 681</b>	<b>187 105</b>	<b>164 358</b>	<b>159 439</b>	<b>210 289</b>	<b>317 472</b>	<b>354 345</b>	<b>300 848</b>	<b>255 261</b>	<b>303 410</b>	<b>253 562</b>	<b>2 941 252</b>

#### 4. INVESTIMENTOS EM CURSO

- 4.1. Encontram-se em fase de pré-arranque as ETAR construídas no âmbito da obra de “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Abaças, Guilães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real.
- 4.2. Encontra-se em fase de execução a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã”.
- 4.3. Encontra-se em fase de conclusão a obra: “Prolongamentos e renovações de Rede de Água no Concelho de Vila Real”.

#### 5. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE

- 5.1. Decorre com normalidade o Contrato de Empreitada para a execução ou remodelação de ramais domiciliários de abastecimento de água, esgotos domésticos e águas pluviais em vários locais do Concelho de Vila Real.
- 5.2. Decorre a prestação de serviços de assessoria técnica à exploração da solução G/InterAqua.
- 5.3. Decorre nas instalações da AdIN formação em diversas áreas, ministrada por formadores Internos e Externos.

**Informações complementares:**

Para mais informações, visite o nosso site em <http://www.adin.pt>

Vila Real, Setembro de 2021

O Presidente do Conselho de Administração

Eng.º Carlos Manuel Gomes Matos da Silva



Av. Rainha Santa Isabel 1  
5000-434 Vila Real



**309 101 101**



**geral@adin.pt**



**www.adin.pt**



**Vila Real Social**  
E.M.S.A.

## **ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL**

### **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

**Junho, Julho e Agosto/2021**

**APRESENTADO POR:**

**VILA REAL SOCIAL, E.M., S.A.**

**RUA ALEXANDRE HERCULANO, Nº 34**

**5000-642 VILA REAL**





## **ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL**

### **INFORMAÇÃO Nº 4/2021**



---

#### **OBJETIVO**

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de Junho, Julho e Agosto de 2021.

---

#### **HABITAÇÃO**

##### **GESTÃO HABITACIONAL - SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL**

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Integração/acompanhamento dos novos agregados familiares
- Atualização extraordinárias do valor de renda e atualização constantes do processo individual do morador
- Participação com diversos parceiros, com envolvimento direta e indireta no Parque Habitacional Social, em diversas iniciativas e ações;
- Participação/apoio no projeto "Bairros da Bila Cuidam" promovida pelo Município de Vila Real;

##### **GESTÃO PATRIMONIAL – OBRAS E MANUTENÇÃO**

O plano estratégico de controlo e coordenação de operações destinadas à conservação e manutenção do parque habitacional contempla ações diversas de âmbito multidisciplinar. A visita regular a imóveis e partes comuns e a solução célere de deficiências identificadas por utentes de bairros sociais e/ou Vila Real Social possibilita a sua proteção/preservação.

- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua

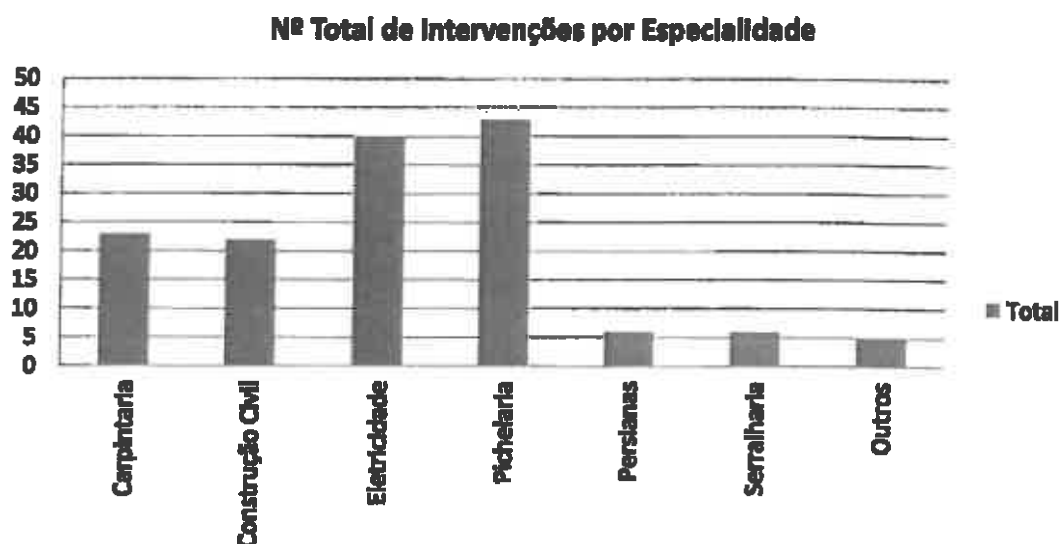
generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da oficina domiciliária;

- Obras de beneficiação em fogos e espaços (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela oficina domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada apenas em situação particulares)
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social.

As obras realizadas são sujeitas a uma análise rigorosa, bem como priorizadas e monitorizadas por indicadores de urgência.

Os locais onde se verificam o maior número de pedidos de obras são logicamente, o Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro e o Bairro de Parada de Cunhos, pois são também os bairros com maior número de habitações.

Por especialidade, observa-se que os pedidos de obras que mais se realizam são relativas a pichelaria.



*Arquiteto*

## GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento;

## COORDENAÇÃO E GESTÃO DE ESTACIONAMENTO

A atividade do parque de estacionamento tem vindo a ser fortemente abalada provocada pela redução dos índices gerais de mobilidade, no entanto os meses de Junho a Agosto registaram alguma retoma da atividade.

## ZONAS DE ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA

No âmbito da zona de estacionamento tarifado em exploração, a receita arrecadada durante o período consta na tabela abaixo.

### RECEITAS DO ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA

Mês	Nº de Transações	Receita
Junho 21'	13.264	8.402,90 €
Julho 21'	14.131	9.070,65 €
Agosto 21'	15.622	10.691,65 €
<b>TOTAL:</b>	<b>43.017</b>	<b>28.165,20 €</b>



*Handwritten signature*

## ESTACIONAMENTO DO COMPLEXO DO SEIXO

### RECEITAS DO ESTACIONAMENTO

#### PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO SEIXO

Mês	Nº de Transações	Receita
Junho 21'	2.338	1.745,90€
Julho 21'	2.427	1.883,35€
Agosto 21'	1.601	1.423,95€
<b>TOTAL:</b>	<b>6.366</b>	<b>5.053.20€</b>

## OFICINA DOMICILIÁRIA

A equipa operacional é constituída por 2 colaboradores, que diariamente prestam serviço técnico-operacionais em áreas específicas, para as quais se encontram devidamente habilitados.

Dentro das atividades que lhes estão incumbidas, registámos no presente documento as seguintes:

- Resolução de deficiências/reparações de diversas áreas, resultantes de pedidos de obras aos fogos;
- Apoio na manutenção dos espaços comuns do Parque Habitacional Social;
- Monitorização e apoio ao Parque de Estacionamento do Seixo (24 Horas);
- Manutenção dos parcometros nas ZEDL (Zona de Estacionamento de Duração Limitada);
- Colaboração com o Município de Vila Real, em diversas componentes, nomeadamente no apoio no Projeto Câmara Amiga;
-

## REABILITAÇÃO ENERGÉTICA DO BAIRRO SOCIAL DE PARADA DE CUNHOS

Está a decorrer uma intervenção neste bairro de Parada de Cunhos, que visa aumentar a eficiência energética e o aumento da utilização de energias renováveis para auto consumo nas habitações.

Dentro de várias áreas de ação, de realçar a instalação de isolamento térmico das paredes, bem como substituição da caixilharia, colocando vidro duplo, e ainda visando outra componente que é a otimização da iluminação interior dos edifícios.

## REABILITAÇÃO DE PATRIMÓNIO HABITACIONAL

A VILA Real Social, EM, SA, tem colaborado ativamente com o Município de Vila Real no âmbito do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Cidade de Vila Real (PEDU), estando a decorrer atualmente a reabilitação de um conjunto de habitações unifamiliares, em 2 bairros sociais do concelho, designadamente no Bairro de S. Vicente de Paula (4 fogos) e Bairro da Laverqueira (20 fogos), proporcionando assim uma melhor qualidade de vida aos moradores, aumentando desta forma os níveis de conforto e modernidade do parque habitacional.

Durante este período, foi entregue mais uma habitação no Bairro de S. Vicente de Paula, aos respetivos inquilinos, após terem sido realizadas as intervenções de reabilitação prevista, incutindo assim, uma melhor modernidade e qualidade de vida habitacional.

## ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO

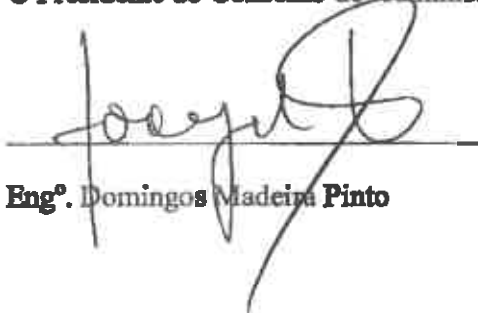
Este documento estratégico, de grande impacto ao nível da habitação, foi aprovado pelos serviços competentes, ao nível concelhio, tendo sido enviado posteriormente para o IRHU.

O conjunto de ações previstas tem como principal foco, a reabilitação habitacional, na qual a Vila Real Social, EM, SA, terá um papel fulcral em diversas valências, na linha do

que tem acontecido ao longo dos anos, no que se refere a esta temática de grande importância que é a **HABITAÇÃO**.

Neste momento, estão a ser definidas as linhas de orientação funcionais, para aplicação prática de todas as medidas que vão permitir otimizar no terreno as dinâmicas estabelecidas, permitindo assim um passo importante nesta área fundamental.

O Presidente do Conselho de Administração



**Eng.º Domingos Madeira Pinto**

**Vila Real, 8 de Setembro de 2021**

## Relatório de Atividades



**01.06.2021 a 31.08.2021**



## CONTEÚDOS



1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL .....	3
2. CENTRO DE VACINAÇÃO COVID-19 NO REGIA DOURO PARK .....	6
3. PROJETO SDGs LABS – Making SDGs our business.....	7
4. ESPAÇO EMPRESA .....	10
5. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA .....	12
6. PLATAFORMA VILA REAL ON .....	13
7. PLATAFORMA CTT COMÉRCIO LOCAL .....	14
8. PROJETO JUMPBOX .....	15
9. CONFERÊNCIA FINAL – LIFE VOLUNTEER ESCAPES.....	18
10. CONFERÊNCIA “CRESCIMENTO E SUSTENTABILIDADE NA REGIÃO DE VILA REAL” .....	21
11. SEMINÁRIO INOVAÇÃO ALIMENTAR – “PRODUTOS ALIMENTARES DIFERENCIADORES” .....	25
12. PLANO DE CAPACITAÇÃO PNAID 2021 .....	26
13. CURSO PRÁTICO DE ANÁLISE SENSOTIRAL DA UVA .....	27
14. REGIA ON THE NEWS.....	29



## 1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL

### 1.1. INCUBADORA E ACELERADORA DE EMPRESAS

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada, à semelhança do que já foi reportado em anteriores relatórios, apesar de se terem registado algumas alterações na atribuição dos espaços.

As entidades que estão instaladas em salas individuais são:

EMPRESA	SALA
4ALL Software, Lda.	1.17
Alto Fuste	0.9
Masterplanet Lda	0.14
Buslooffice	0.8
Vitavitls	1.10
GO Origin	1.14/1.15
Fornima	1.12
André Alberto Software Unipessoal, Lda (DUST)	0.13
JM-Telecomunicações, Lda	1.5
Outsmartis, Lda	0.12
ARDÓSIA REAL	1.11
ECENERGIA	1.7
Rotunda Vertical	1.7
Quinta de São José- João Brito e Cunha	1.6
INFOLABIX, LDA.	1.8
Raízes Independentes	1.9
Renato Miguel de Sousa Rio Costa (BISARRO)	0.4
ZURICH Insurance Plc	1.18
ENGIDOURO, LDA.	0.11
ENGISUN, LDA.	0.11
Mercado Livre Virtual	1.13
DILOMI-Renovação, Remodelação e Matérias de Construção	1.13
GISTREE – Sistemas de Informação Geográfica, Floresta e Ambiente, Lda.	0.19
Couto e Serrão, Lda.	1.16
REFCAST	Sala 1.13 (edifício sede)
Vinco Studio	Sala 1.11 (edifício sede)
Cerna (Attractive Cascade unipessoal, lda.)	Sala 1.10 (edifício sede)



## REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Em regime de cowork estão instaladas as seguintes entidades:

EMPRESA
STAT
Reinaldo Vitulli
Wisout- Consultoria Informatica e de Gestão
RICARDO ALEXANDRE CORREIA, UNIPessoal L.da
IdoloRecord-Construção e Engenharia Civil, Lda
Real Vida Seguros, S.A
J.Pereira Da Cruz, S.A
Mundis - Associação Cívica e Cultural
URBINFOR-Consultoria e Sistemas de Informação,lda
Associação Antídoto
Silvimontes
science &Wine CV Lda
Comunilog Consulting, Lda
FILIPPE NEVES BOTELHO
1756 - THE PORTUGUESE WINE COMPANY CHINA LDA
FABIANA FREITAS (SCIENTIS CONEXION)
Rui Agostinho Da Silva
É Água serviços ambientais
Vinisel-Portugal Wine Selection,Lda/View Scape- Photo Tours Unipessoal Lda
NUTRIBOV - UNIDADE DE RECREIO ANIMAL, LDA. (Cowork Virtual)
Mélanie dos Santos Silvano
GROWGREEN FOOD ASSOCIATION
WISE CONNECT S. A.
NBI - NATURAL BUSINESS INTELLIGENCE, LDA.
EBOAT LDA.
LUSO EVASION
PONTUAL - SOLUÇÕES INFORMÁTICAS INDUSTRIAS, LDA.
RODRIGO CRUSÓE L. de A. MOURA
GATO AMARELO CONSULTORIA, LDA.
NUNO ALEXANDRE VAN DEN BRINK
DANIEL REBELO
Rosa Marcelino
André Carvalho
Vânia Holanda

### 1.2. CEVV – CENTRO DE EXCELÊNCIA DA VINHA E DO VINHO

As entidades que estão instaladas são:

EMPRESA	SALA
Advid	CEVV – Piso 0
COLAB - Vines and Wines	CEVV – Piso 1



## REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EMPRESA	SALA
ALC- Engenharia Antonio Lopes Correia	0.18
COSMETEK, LDA.	5.1/5.2/5.3
Vinideas	1.2
Sencerideres	1.2
TeamDouro	0.15
Bulas family	4.4
Spawnfoam	0.3/0.19/0.17
RealSocial (Sofia Maria Cardoso Lopes)	7.2
MAGOS Irrigation Systems,SA	1.3
HQ SOLUTIONS	7.1
Instituto Fraunhofer	7.3
ACES Marão e Douro Norte	1.4/1.5/1.6

### 1.3. LOTEAMENTO INDUSTRIAL

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

As entidades a quem estão atribuídos os lotes Industriais são:

Empresa
Agrifiba
Objetivo Verde
R.F.F - Rui Filipe Fonseca - Instalações Elétricas unipessoal, lda
Quinta do Vallado
Sabor do Norte
Vasta Selecção-Comercio e Serviços Lda.
Nacex
Encontur
Wine & Soul
Cortes do Tua Wines,Lda.
Díbia
Soul & Flavours
Menin Douro Estates
BV TRADING S.A.
TECPAN
ATOMOS e PARÂMETROS
Moleculimpakt
Bulas Cruz
Costa Boal Family Estates
Vinhos D' Èça
Quinta São José
Jorge Nobre Moreira Produção e Comercialização de Vinhos lda
Altice, call center

## 2. CENTRO DE VACINAÇÃO COVID-19 NO REGIA DOURO PARK

O centro de vacinação instalado no Regia Douro Park continua em pleno funcionamento, mantendo o espaço que se lhe destina através da instalação de mais tendas no espaço contíguo exterior ao edifício CEVV.



### 3. PROJETO SDGs LABS – MAKING SDGs OUR BUSINESS



## SDGs Labs

Making the SDGs our business

O projeto SDGs LABS, projeto ERASMUS+, mais concretamente na linha de ação de alianças de conhecimento (*KA2: Cooperation for innovation and the exchange of good practices - Knowledge Alliances*) teve o seu início em Janeiro de 2019. (<https://sdgs-labs.eu>)

Trata-se de um projeto que terá uma duração de 36 meses e será implementado em parcerias com as seguintes entidades:

- P1 – University of Economics and Business Vienna, Austria
- P2 – University of Vechta, Germany
- P3 – Terra Institute GmbH, Italy
- P4 – CEIFAcop, Portugal
- P5 – WIESENHOF, Germany
- P6 – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Portugal
- P7 – Regia Douro Park, Portugal
- P8 – ISEKI Food Association, Austria



RCE Vienna



Universität Vechta  
University of Vechta

terra



WIESENHOF

utad



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Disclaimer: "The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."

O setor europeu de agronegócio e produção de alimentos enfrenta um futuro incerto, já que tem que lidar com as consequências dramáticas e multidimensionais da mudança global.



Fornecendo a base para a segurança alimentar para o crescimento da população, o setor de agronegócio e produção de alimentos é confrontado com a diminuição de recursos como água, solo, terra ou biodiversidade. Os conflitos sociais e ecológicos subsequentes estão a aumentar pelos efeitos da mudança climática. Esta situação não está apenas a apresentar um elevado nível de riscos para este sector específico, está a ameaçar o desenvolvimento socioeconómico global da UE.

Para enfrentar esses problemas interligados, o setor de agronegócios e produção de alimentos precisa aumentar suas capacidades inovadoras de novos produtos e serviços para superar a influência disruptiva da mudança global. Paralelamente a essa crescente pressão sobre o setor de agronegócio e produção de alimentos da Europa, há um crescente debate na ciência e na política sobre os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) como oportunidade para a inovação empresarial. O setor de agronegócio e produção de alimentos está previsto para entregar mais de um quarto das 169 metas associadas aos ODS.

O “SDGs Labs” está focado nos ODS como oportunidades de inovações de negócios para garantir o crescimento sustentável e a competitividade do setor. Os ODS são cruciais para a inovação e transformação, contudo a sua aplicação está ainda subestimada.

O projeto visa melhorar a troca de conhecimento e fornecer novas abordagens para a formação, colaboração e educação, a fim de aplicar os ODS na prática diária do agronegócio europeu e do setor de produção de alimentos.

Os principais resultados deste projeto são:

- SDGs Innovation Labs, que oferecem múltiplos espaços de aprendizagem para empresas pioneiras do setor de agronegócio e produção de alimentos, considerando os ODS como uma oportunidade de enfrentar desafios de sustentabilidade de maneiras inovadoras.
- Laboratórios de co-aprendizagem SDGs que desenvolvem ambientes colaborativos para intercâmbio de conhecimento e co-aprendizagem entre instituições de ensino superior (IES), centros de start-up, empresas e seu ecossistema de inovação e partes interessadas relacionadas, como é o caso do Regia Douro Park (como clientes, fornecedores, intermediários)
- Programa Academia de Aprendizagem e Treino SDGs para incubadoras e IESs europeias que fornece o “pacote de treino e suporte de ODS” incluindo a ferramenta de aprendizagem interativa “Como tornar os ODS os nossos negócios” e o processo de certificação para se tornar uma “Academia de Treino em SDGs Certificada”
- Programa “Pioneer Academy” dos SDGs para empresas existentes, que inclui um workshop de facilitação de “Pioneiros de Negócios de ODS” e ferramentas / recursos de inovação relacionados.

O projeto SDGs Labs visa, portanto, abordar a necessidade de inovação acentuada do agronegócio europeu e do setor de produção de alimentos à luz dos ODS.



Durante os meses de Junho/Julho/Agosto , no âmbito deste projeto a equipa do Regia Douro Park, conjuntamente com os restantes parceiros, dedicou-se à definição e implementação do “SDG’s Inspiration Workshop - Facilitator Training Manual” e das respetivas *flashcards* que irão acompanhar esses manuais, para que as empresas interessadas consigam aplicar os workshops desenvolvidos no seu seio empresarial.



#### 4. ESPAÇO EMPRESA



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.

HORARIO: Segunda a quinta-feira: das 09:00h às 18:00; Sexta-feira: das 09:00h às 12:00h.

<b>ESPAÇO</b>	<b>Espaço Empresa de Vila Real</b> Regia Douro Park, Andraes   5000-033 Vila Real TELEFONE: (+351) 259 308 200       HORÁRIO: Dias úteis: das 08:30h às 18:30h.	<b>SERVIÇOS</b>  <b>DISPONIBILIZADOS</b>
		

O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local.

A rede nacional de lojas “Espaço empresa” é uma iniciativa desenvolvida pelo IAPMEI (Agência para a Competitividade e Inovação, IP) em parceria com a AMA (Agência para a Modernização Administrativa) e a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal). Disponibiliza, num balcão único, quase 100 serviços às empresas.

Os serviços do Espaço Empresa continuam em funcionamento, durante as 8 horas estipuladas para o atendimento.



**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

**Os atendimentos atualmente podem ser presenciais ou online mas sempre mediante marcação. Auxiliando na execução dos serviços solicitados e esclarecimento de dúvidas dos programas atualmente lançados pelo Governo.**

**Os serviços realizados pelo EE de Vila Real no período 1 de abril de 2020 a 31 de maio de 2021 foram de 73 atendimentos, 30 em junho, 25 em julho e 18 em agosto.**

## 5. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA

O Regia Douro Park, fruto da sua certificação enquanto incubadora pertencente à Rede Nacional de Incubadoras e graças ao protocolo estabelecido com o IAPMEI tem vindo a dar apoio a novos projetos no âmbito do programa Startup Voucher e Startup Visa.



Atualmente o Regia Douro Park mantém o acompanhamento a dois projetos da medida Startup Voucher e um projeto da medida Startup Visa. Estes projetos estão presentemente na Fase 2, focada no desenvolvimento do modelo de negócio. O acompanhamento do Regia Douro Park centra-se em sessões de mentoria, realizadas online, mediante solicitação por parte dos empreendedores.

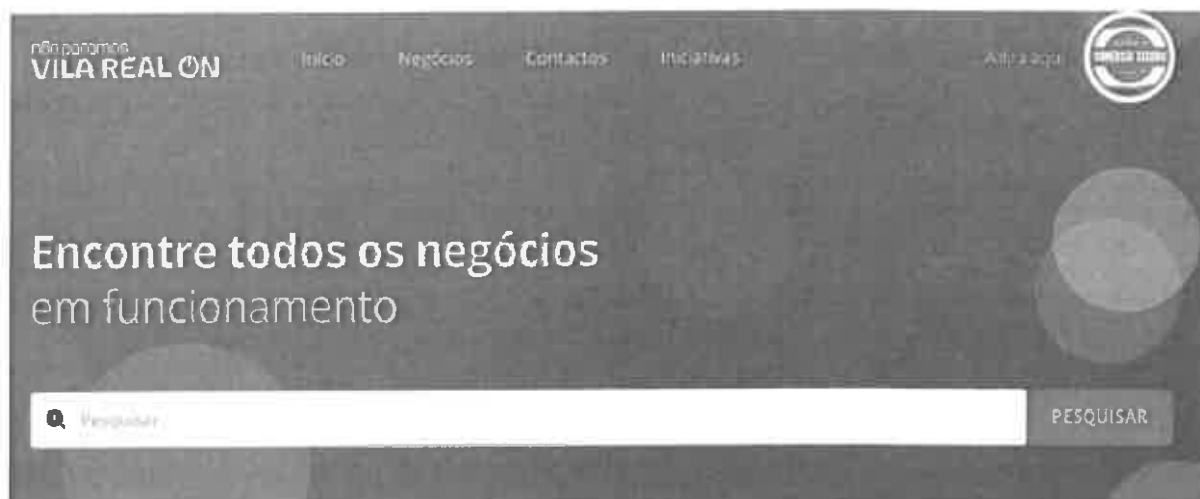


## **6. PLATAFORMA VILA REAL ON**

A atual pandemia de COVID-19 tem alterado profundamente a nossa maneira de viver e trabalhar. O Município de Vila Real e o Regia Douro Park mantiveram os esforços reunidos e deram continuidade ao programa que entendemos ser uma mais-valia para todos nós, cidadãos e empresas: Vila Real ON - Não Paramos. O Regia Douro Park deu continuidade ao serviço já lançado em plena fase de confinamento, a plataforma Vila Real ON, onde as empresas do concelho podem anunciar de que forma estão a trabalhar e os clientes podem encontrar os produtos e serviços que procuram.

Tal como já referido no relatório anterior, trata-se de uma plataforma que pretende agregar informação relativamente a empresas que estão em funcionamento, descrevendo em que moldes ocorre esse funcionamento. Esta informação está disponível em <https://vilarealon.cm-vilareal.pt>

Presentemente, mantêm-se 555 entidades inscritas e a figurar nesta plataforma.



O Município de Vila Real, ciente dos constrangimentos atuais provocados pela pandemia COVID-19, estabeleceu uma parceria com os CTT e contratualizou a sua adesão ao serviço CTT - Comércio Local, um serviço digital de alcance global que facilita a presença online dos comerciantes locais e dos demais empresários da região.

O consumidor poderá, através do telemóvel e tendo em conta a sua localização, ver que comerciantes e produtores da região estão presentes na aplicação, entrar em cada uma das lojas, efetuar as compras e pagar através de MB Way, cartão de crédito ou cartão de débito.

**O Regia Douro Park, prosseguindo a sua missão de ajudar os empresários e empreendedores a dar resposta aos novos desafios que lhe são colocados diariamente, apoia a implementação deste projeto.**



Até 31 de agosto de 2021 foram configurados na plataforma 23 comerciantes totalizando 216 produtos a comercializar.

## **8. PROJETO JUMPBOX**

A PortusPark juntamente com a Fundação Manuel António da Mota e a Associação Empresarial de Amarante, são parceiras no Projeto Jump Box cuja a entidade promotora é o IET – Instituto Empresarial do Tâmega.

O Regia Douro Park, enquanto parceira da PortusPark, foi convidado a participar neste projeto, que tem em uma duração prevista de três anos. Trata-se de um projeto de empreendedorismo social dirigido aos jovens em situação NEET (não trabalham, não estudam, nem frequentam qualquer tipo de formação), que visa auxiliá-los a ultrapassar os principais obstáculos que se lhes deparam, com a concessão de ferramentas adequadas de formação e capacitação pessoal, de modo a evitar o desemprego de longa duração e consequente exclusão social.

O objetivo deste projeto é transformar os jovens NEET em jovens Ativos, trabalhando o autoconhecimento, desenvolvimento pessoal, o empreendedorismo e networking com empresas e mentores especializados, sempre num ambiente de incubação. O projeto já contou com uma edição em Amarante e no próximo ano e no ano seguinte vai realizar/replicar mais edições em mais três incubadoras da Redes PortusPark.

“Jump Box” é um programa único, para jovens “NEET”, dos 18 aos 35 anos, proativo, em que durante uma semana intensiva é possível trabalhar o autoconhecimento, desenvolvimento pessoal, gestão de carreira, empreendedorismo e networking com empresas e mentores especializados. Esta academia é inserida num ambiente de Incubação, oferecendo um leque de contactos e oportunidade de desenvolvimento de ideias, com uma formação é rigorosa, criativa e aplicável ao mundo real.

A “Jump Box” pretende ajudar os mais jovens a melhorar as suas capacidades antes da entrada no mercado de trabalho. Nas sessões dinamizadas procurou-se trabalhar o autoconhecimento, análise crítica, comunicação eficiente, trabalho em equipa e, até mesmo, negociação. No final desta Capacitação, os futuros empreendedores tiveram oportunidade de desenvolver a uma ideia de negócio, contando, desde então com o apoio técnico e mentoria durante três meses para dar continuidade à sua ideia de negócio.

Uma semana intensa e muito produtiva, durante a qual os jovens trabalharam o Autoconhecimento, Marketing Pessoal, Liderança, Comunicação, e Plano de Negócios. Tudo isto em ambiente de Incubação, de aprendizagem, de espírito empreendedor, de networking e em contacto direto com o tecido empresarial e instituições de fomento e criação de emprego. Partilha foi a palavra de ordem desta JUMP BOX, partilha de conhecimento, experiências, projetos e ideias de negócios. O desenvolvimento destes projetos e ideias de negócio vão ter acompanhamento de mentores especializados durante 3 meses.



*(Handwritten signature)*

O Regia Douro Park, entre os dias 18 e 25 do mês de junho acolheu uma edição deste programa, contando com a participação de 10 jovens que frequentaram as sessões dinamizadas, correspondentes a um total de 27 horas.

PROGRAMA JUMP BOX						
HORA	SEXTA-18	SEBUNDA-21	TERÇA-22	QUARTA-23	QUINTA-24	SEXTA-25
9h30/12h30	<b>Apresentação:</b>  <i>Conhecer o Programa/ Conhecer a Incubadora e sua importância</i>	<b>Autoconhecimento</b>  (Manuel Cepeda-Consulting; Comissário Chairman Brasil)	<b>Modelo de Negócios</b>  (Pedro Carrato-Executive Managing Director by Pedro Carrato - Formação e Consultoria)	<b>Marketing Pessoal</b>  (Sérgio Almeida - CEO & Founder SEAL GROUP)	<b>Comunicação</b>  (Ricardo Cláudio - Diretor Executivo ICU Portugal)	<b>Liderança/Coach</b>  (Sérgio Almeida- CEO & Founder SEAL GROUP)
14h00/17h00		<b>Gestão de Carreira</b> (Vera Márcia - Diretora de Projetos e Empreendedorismo do Instituto Empresarial do Tâmega)			<b>Eficiência Pessoal</b> (Vera Márcia - Diretora de Projetos e Empreendedorismo do Instituto Empresarial do Tâmega)	<b>Brokerage</b> <i>Com empresários da incubadora, instituições e investidores sociais</i>







**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

*Amplitude*





**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

## 9. CONFERÊNCIA FINAL – LIFE VOLUNTEER ESCAPES

O Regia Douro Park, a convite da BCSD Portugal – Conselho Empresarial para o Desenvolvimento Sustentável, participou na Conferência Final do projeto “Life Volunteer Escapes”. Esta participação surge na sequência de uma anterior colaboração no referido projeto em que o Regia Douro Park acolheu e dinamizou o seminário “Discover Natural – Integração do Capital Natural na Gestão Empresarial”.

✿ palestras e voluntariado ✿

# CONFERÊNCIA FINAL LIFE VOLUNTEER ESCAPES

Estratégias para o  
voluntariado ambiental

25 e 26 JUN '21

Auditório de MONSANTO – Lisboa  
e Dia de Voluntariado

9h00 – 18h30

Partners:

- BCSD Portugal
- Cooperação de Sustentabilidade
- The European Agricultural Fund for Rural Development
- Associação Portuguesa de Voluntariado Ambiental
- Agência de Lisboa



**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



## Programa

- 14:30 | Testemunhos sobre a envolvimento com o projecto, ganhos e perdas e trabalho desenvolvido**  
CM Vila Pouca de Aguiar, CM Montemor-o-Novo e Parques de Sintra - Monte da Lua
- 15:00 | Testemunhos de empresas, ganhos com o projecto**  
Rita Estácio do Regia Douro Park, Cynthia Malhadas da Spawnfoam e Diogo Nascimento da EDIA
- 15:30 | Testemunhos de experiência no projecto**  
Adèle Pottier, Hélio Batista, Laure Disson Voluntários do LIFE VOLUNTEER ESCAPES
- 16:00 | Debate**
- 16:30 | Sessão de encerramento**  
Presidente APA, MONTIS

## 26 Junho - Dia de Voluntariado

Aberto ao público - Parque Florestal de Monsanto



**Auditório de MONSANTO**  
- Lisboa

Monsanto  
Entrada Barreal  
1800-088, Lisboa  
Portugal

+ informações ou  
efectuar inscrições:

participação gratuita, sujeita a  
inscrição até 20 Junho 2021

🌐 [lifevolunteerescapes.org](http://lifevolunteerescapes.org)  
📱 [/volunteerescapes](https://t.me/volunteerescapes)  
✉ [volunteerescapes@gmail.com](mailto:volunteerescapes@gmail.com)

Parceiros



**CORPO  
EUROPEU  
DE SOLIDARIEDADE**



**The European Agricultural  
Fund for Rural Development  
Europe investing in the rural world**



Agenda



**LISBOA**  
Câmara Municipal

Projeto Associado pelo Programa LIFE (LIFE17 ESC/PT/001)



**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

*Assinatura*



## Programa

### 25 Junho - Palestras

Moderadores: Ana Rita Ramos (primeira parte) e Luísa (segunda parte)

- 9:00 | **Receção dos participantes**
- 9:30 | **Sessão de Abertura**  
Presidente da MONTIS, Presidente CM Lisboa - Vereador José Sá Fernandes
- 10:00 | **Estratégia para a Biodiversidade**  
Importância dos projetos preparatórios LIFE para a conservação da Natureza  
Angelo Salsi - Unidade LIFE
- 10:30 | **Desafios na divulgação do voluntariado ambiental e projetos de voluntariado ambiental**  
Sofia Jervis - Associação Bioliving
- 11:00 | **Pausa para café**
- 11:30 | **Experiências de voluntariado ambiental**  
CM Lisboa
- 12:00 | **LIFE VOLUNTEER ESCAPES**  
Apresentação de resultados e projeto  
Margarida Silva - MONTIS
- 12:30 | **Debate**
- 13:00 | **Almoço**

Parceiros:



CORPO  
EUROPÉO  
DE SOLIDARIEDADE



The European Agricultural  
Fund for Rural Development  
Europe feeding in and out



Apelo:



LISBOA  
CÂMARA MUNICIPAL

Projeto financiado pelo Programa LIFE (LIFE17 ESC/PE/003)

## 10. CONFERÊNCIA “CRESCIMENTO E SUSTENTABILIDADE NA REGIÃO DE VILA REAL”

O Regia Douro Park, o Município de Vila Real e o Jornal Vida Económica organizaram, no dia 30 de junho uma conferência subordinada ao tema “Crescimento e Sustentabilidade na região de Vila Real”, uma conferência sobre o desenvolvimento sustentável da região de Vila Real com a participação do Presidente da Câmara Municipal e representantes dos principais setores de atividade.



O Jornal Vida económica irá iniciar um programa de vários debates regionais nos próximos meses. O objetivo deste programa será descobrir o estado da arte no que diz respeito ao desenvolvimento dos territórios com uma perspetiva de futuro. O inicial será em Vila Real e contará com o seguinte painel.

### PROGRAMA

- 15h00**    **Intervenção de abertura:**  
**“Os desafios de desenvolvimento de Vila Real”**  
Rui Santos, Presidente da Câmara Municipal de Vila Real
- 15h15**    **As oportunidades de re-industrialização**  
Miguel Pinto, Continental
- 15h30**    **O crescimento da região**  
Nuno Augusto, Município de Vila Real
- 16h00**    **O Ensino Superior, a formação profissional e o emprego qualificado**  
Emílio Ferreira Gomes, Rector da UTAD
- 16h20**    **As oportunidades de expansão do Turismo – Turismo Porto e Norte**  
Luís Pedro Martins, Presidente do Turismo Porto e Norte
- 16h40**    **O financiamento da economia regional**  
Isabel Ferreira, Secretário Estado Valorização Interior
- 17h00**    Perguntas e respostas
- 17h10**    Pausa
- 17h30**    **Mesa-redonda debate:**  
**O crescimento sustentável na região**  
**Indicadores Económicos de Vila Real**  
  
José Menso, Presidente ADVID  
José Carlos Fernandes, Fundação Casa de Mateus  
Jorge Saródio, Wine and Soul  
José Magalhães Correia, Presidente NEARVIR
- 18h00**    Encerramento











**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

## **11.SEMINÁRIO INOVAÇÃO ALIMENTAR – “PRODUTOS ALIMENTARES DIFERENCIADORES”**

O Regia Douro Park, em parceria com a Gorwgreen Food Association, realizou no dia 15 de julho, um seminário subordinado ao tema “Inovação Alimentar – Produtos Alimentares Diferenciadores”

**INOVAÇÃO ALIMENTAR**  
Produtos alimentares diferenciadores

15 DE JULHO  
às 14h30  
Via ZOOM

14h30  
Abertura

15h00  
FONTES DE PROTEÍNA ALTERNATIVA - OS INSETOS  
Fábio Carvão

15h30  
PORTUGAL BUGS  
Founder - Guilherme Pereira

16h30  
Encerramento

16h00  
ALLMICROALGAE  
Researcher -Helena Cardoso

 **Allmicroalgae**  
nature products

Organização:

 **GgFA**



## **12. PLANO DE CAPACITAÇÃO PNAID 2021**

Os técnicos superiores do Regia Douro Park estão a participar no Plano de Capacitação PNAID 2021 – Área Económica/Apoio ao Investimento

**Enquadramento:**

Medidas RCM nº 64/2018 Programa Nacional de Apoio ao Investimento da Diáspora:

**C.1.2. Capacitação e formação dos técnicos dos municípios (em especial dos GAE-Gabinetes de Apoio ao Emigrante, Espaços Empresa ou outros serviços vocacionados para a área do empreendedorismo e investimento) e CIM em matérias relacionadas com o apoio ao investimento e empreendedorismo da diáspora, com particular incidência nas áreas do Interior, por parte de entidades habilitadas para o efeito.**

**Execução: economia e transição digital/economia — IAPMEI, I. P.; negócios estrangeiros/comunidades portuguesas**

**D.1.2. Alargamento da rede de GAE e desenvolvimento das suas valências na área do apoio ao investimento da diáspora, no contexto da implementação do processo de descentralização, com particular atenção aos territórios do Interior e ao desenvolvimento das valências de Informação económica e empresarial destes gabinetes.**

**Execução: economia — IAPMEI, I. P., negócios estrangeiros/comunidades portuguesas — DGACCP, coesão territorial/valorização do interior, CIM e municípios — DGACCP e GAID, internacionalização — AICEP, E. P. E.**

**D.2.1. Sensibilização e formação de municípios (em especial os que dispõem de GAE, Espaço Empresa ou outros serviços vocacionados para a área do empreendedorismo e investimento) e CIM para a realização de um trabalho metódico de identificação, mapeamento e listagem dos investimentos existentes ou que venham a ser realizados nos respetivos concelhos, que sejam oriundos das comunidades portuguesas e de empresários da diáspora, realização desse trabalho com periodicidade regular e partilha desta informação no âmbito da Rede de Apoio ao Investidor da Diáspora.**

**Execução: economia e transição digital/economia — IAPMEI, I. P., negócios estrangeiros/comunidades portuguesas — DGACCP e GAID, coesão territorial/desenvolvimento regional e valorização do interior — CCDR, CIM e municípios.**

As sessões de formação decorreram até ao final do mês de julho e representaram uma clara mais-valia no apoio que os técnicos do Regia Douro Park prestam às empresas e empreendedores que o procuram.

### 13. CURSO PRÁTICO DE ANÁLISE SENSORIAL DA UVA

No mês de agosto, decorreu no Regia Douro Park mais uma edição do “Curso Prático de Análise Sensorial da Uva”, promovido pela Vinideas





**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

*Quilómetros*



## 14. REGIA ON THE NEWS

Regia Douro Park tem apoiado o Município de Vila Real no processo de criação da nova zona industrial de Vila Real:



**VILA REAL**

**“Nova Zona Industrial deverá estar concluída no final de 2022”**

**Regia-Douro Park - Entrevista a Nuno Augusto**

Por VTM 9 de Junho, 2021 | 14:12

396

**DOCH**

**2011**



**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

*Handwritten signature and date: 9/10/21*

VILA REAL



## NACEX gere operação logística a partir do RDP

Regia-Douro Park – A NACEX Portugal é uma empresa de transporte expresso do grupo Logista, o principal distribuidor de produtos e serviços para empresas locais no sul da Europa e instalou-se no Regia-Douro Park no final de 2019

Por VTM 9 de Junho, 2021 | 10:35

602

PUBLICIDADE

**transmontana**  
by glisulda

A Auto-Estradas XXI Subconcessionária Transmontana S.A., informa que irão decorrer trabalhos de melhoria de pavimentos na A4, Autoestrada Transmontana, a partir do dia 02 de agosto de 2021, durante o período noturno compreendido entre as 24 horas...



**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

*Handwritten signature*



**Regia Douro Park**

Publicado por Marta Montenegro Mascarenhas

28 de agosto às 19:28 ·

...

**Um projeto Instalado no Régia Douro Park!**



FORBES.COM.BR

**Empresário Rubens Menin faz aposta milionária em  
vinícola em Portugal - Forbes Brasil**



*Assinatura*



SCIENCE & WINE //

## Uma empresa dedicada à divulgação da dieta mediterrânica com especial enfoque no vinho

A Science & Wine, uma empresa dedicada pela organização de eventos científicos na área da dieta mediterrânica, nasceu em 2011 fruto de uma vontade de aunar a divulgação científica relacionada com a área da saúde e do vinho.

Atualmente, o novo objetivo era o de partilhar informação científica sobre o vinho com todos os interessados nesta temática e, neste momento, fruto do sucesso obtido, alargaram o âmbito da mesma ação para a dieta mediterrânica e o enquadramento do vinho na mesma", releu Paula Silva, a responsável.

O passo seguinte foi a criação da plataforma Science & Wine ([www.scienceandwine.com](http://www.scienceandwine.com)). Esta é uma plataforma de comunicação científica em que todos os domingos é publicada um artigo sobre vinho e, quinzenalmente, às quartas, um sobre dieta mediterrânica. São artigos escritos de forma simples, a cuja informação foi validada cientificamente. "Todo este projeto se enquadra muito no âmbito da dieta mediterrânica e do consumo moderado de vinho como estilo de vida saudável e equilibrado. O projeto Science & Wine é novo em Portugal e pretende ser pioneiro, de caráter científico, científico, cultural e científico", declarou Paula Silva ao ser a escolhida pela Universidade do Porto para ser a sua representante no âmbito da Unidade "Cultura e Tradição do Vinho" do qual é membro.

**A escolhida pelo Regia-Douro Park**



Responder à sua questão pelas instalações do Regia-Douro Park, Paula Silva explica que o espaço apresenta várias condições ideais, nomeadamente a acessibilidade e as regras estritas no local. "O facto de termos aí a possibilidade de fazer os exames e poderemos fazer exames. Também poder ser importante no futuro", explica, referindo, ainda, as condições ideais para as empresas.

como uma mais-valia.

**Plano de crescimento para o futuro**

Hoje que diz respeito ao futuro, a Science & Wine pretende crescer, sendo, para isso, de incluir o Código de Práticas Científicas.

ICAEI, para responder a uma vontade de pôr em prática o que defende e fazer um investimento na parte agrícola ligada à dieta mediterrânica, tem enquadramento científico "para promoção e divulgação da mesma". "Vamos continuar a crescer na organização de eventos científicos, principalmente nos de Science & Wine, mas também como a Science & Wine Café, as intervenções por vídeo de pandemia, que consistem na criação de uma tabela sobre um tema relacionado com vinho e que conta com a participação de um cientista e um jornalista do setor. Este projeto já recebeu reconhecimento europeu e foi integrado na plataforma Café Científico ([www.cafecientifico.org](http://www.cafecientifico.org)).

A dieta mediterrânica, considerada patrimônio cultural imaterial da humanidade, defende-se por uma alimentação rica em produtos vegetais e gorduras, e associada como uma ferramenta promotora de um estilo de vida saudável e de hábitos equilibrados.

O projeto Science & Wine também caracteriza-se por ser a única plataforma de comunicação científica sobre a dieta mediterrânica, a qual promove a saúde e a divulgação do vinho de forma sustentável.

**Edição de Monografia:**  
Science & Wine  
Paula Silva  
Contacto:  
[geral@scienceandwine.com](mailto:geral@scienceandwine.com)







REGIA-DOURO PARK //

## Urbinform desenvolve software específico há 25 anos

A Urbinform, uma empresa de consultoria e sistemas de informação, nasceu em 1992, tendo desde então começado por trabalhar essencialmente em projetos de desenvolvimento de software, implementação de software de gestão e instalação de todo o tipo de tecnologia de informação, entre outros serviços relacionados com hardware.

Nos últimos 25 anos, a empresa tem desenvolvido exclusivamente os desenvolvimentos de software específicos para setores de atividade identificados. "Em 2009 alguns empresários do setor da panificação e pastelaria vieram ao encontro e não existia um software no mercado que respondesse às necessidades específicas do seu setor. Lançamos-nos e o desafio de desenvolver um software específico e nos ajudamos", explicou João Chagas, responsável da Urbinform, ressaltando que o resultado superou as expectativas iniciais.

O projeto cresceu e hoje a Urbinform conta com dezenas de implementações por todo o país, incluindo Ilhas, e em alguns países da América portuguesa como Angola e Cabo Verde.

Aualmente a Urbinform disponibiliza dois produtos de software específicos: o *Gestão* e o *Evidência*. O *Gestão* é um software de gestão integrado para o setor da Panificação, Pastelaria e Semelares, com o objetivo de tornar a gestão e os processos diários das empresas mais fáceis. Está no mercado há mais de 12 anos e é o braço direito das empresas deste setor. Por sua vez, o *Evidência* é um software integrado e específico para o setor do Retail. Permite automatizar a gestão e a faturação, simplificando os processos, desde a entrada de clientes até à venda.



**Dois produtos para gestão de pedidos e fornecedores, gestão de stock, expedição e muito mais**

**A escolha pelo Parque de Ciência e Tecnologia vila-realense**

**Para facilitar a sua opção pelo Regio-Douro Park, João Chagas**

explica que esta foi a melhor estratégia para a implementação no norte. "Com a implementação dos primeiros projetos no norte conseguimos a importância de ter aqui uma presença física para apoiar no região. Além disso, há parcerias com instituições locais, nomeadamente, o *Vila Real*", afirma João Chagas, acrescentando que também optou pela região por razões de proximidade familiar.

**O futuro passa pela região norte**

No futuro a Urbinform pretende "conquistar a região norte", demonstrando as possibilidades do seu software específico. O primeiro relacionado com a *ATM* (Associação dos Industriais da Panificação, Pastelaria e Semelares do Norte) tem reforçado este compromisso. "Trabalhamos muitas empresas que continuam a utilizar um software que não dá respostas eficazes às suas necessidades, principalmente, empresas de maior dimensão. O nosso software é integrado e permite um acesso imediato de toda a empresa desde as encomendas à produção passando pela distribuição, controlo de stock e gestão de custos. Estamos a trabalhar em parceria com as empresas de maior dimensão que já temos no nosso portfólio, na região centro e Lisboa, para continuar a evoluir os nossos produtos no sentido certo. Sabemos que na região norte também há empresas com estas dimensões e necessidades específicas e que podem apoiar na mudança", refere acrescentando que pretende expandir o mercado em Vila Real, Vila Pouca de Manteiga, Bragança, Amarante, entre outros.

**Unidade de Informação Urbinform**  
João Chagas  
URBIFORM@URBIFORM.PT  
966667776



