



Assembleia Municipal de Vila Real

Data: 23/09/2019

N.º 92 Proc.º n.º/.....

Resp. of. n.º/...../.....

17 DE SETEMBRO DE 2019

INFORMAÇÃO N.º 4 | 2019

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 27 de setembro de 2019



Mensagem Inicial

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 17 de setembro de 2019

Pelo Presidente de Câmara Municipal

(Vice-Presidente Eugénia Almeida)



ÍNDICE

MENSAGEM INICIAL – pág. 1

ÍNDICE – pág. 2

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3

DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 29

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 29

DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 31

SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 47

SERVIÇO DE AMBIENTE – pág. 50

UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 52

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 52

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 58

- **Serviço de Educação e Ensino – pág. 58**
- **Serviço de Desporto – pág. 61**
- **Serviço da Juventude – pág. 65**
- **Serviço de Animação e Turismo – pág. 67**

SERVIÇO DE CULTURA – pág. 70

EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 71

- **Museu de Arqueologia e Numismática - 71**
- **Museu da Vila Velha – pág. 72**
- **Biblioteca Municipal de Vila Real – pág. 73**
- **Teatro Municipal de Vila Real – pág. 76**
- **Museu do Som e da Imagem – pág. 79**
- **Arquivo Municipal de Vila Real – pág. 80**
- **Grémio Literário – pág. 92**

OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS – pág. 93

ANEXOS – 97



DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

1. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Correspondência	junho	julho	agosto	Total
Recebida	2 793	2 724	1 859	7 376
Expedida	319	1 821	488	2 628
Correio Normal Nacional	1 526	2 299	863	4 688
Correio Normal Internacional	4	1		5
Correio Registado em Mão Nacional	69	156	435	660
Correio Registado em Mão Internacional	1	1	2	4
Correio Registado Simples	138	263	139	540
Encomenda Nacional		2		2
DM (Direct Mail) - Correio Publicitário	1 334			1 334
Emails recebidos	2 418	2 315	1 358	6 091
Outros Documentos				
Editais afixados	2	3	3	8

2. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc, assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:



Tipologia	Junho	Julho	Agosto
Processos de Expropriação (ZIC) - Atendimento e esclarecimentos	20	10	30
Processos de Expropriação iniciados (ZIC) - Resolução de Expropriar e retificação	1	1	
Posse administrativa da Central do Biel	1		
Constituição da Arbitragem Central do Biel			1
Proposta de aquisição dos terrenos junto Regia Douro Park			3
Editais		1	1
PIIM - Projeto de Investimento de Interesse Municipal	1		2
Informações técnicas de apoio aos serviços municipais	2	3	3
Informação sobre bens de domínio privado/publico do município, solicitado por outras entidades	2		
Informação sobre Direito de preferência do município na aquisição de Bens Imóveis	5	3	2
Pedidos de Avaliação por peritos de Bens Imóveis	1	2	3
Organização de processos para celebração de escrituras públicas de compra e venda (Emar e Anadelo)		2	1
Registos/Averbamentos em Bens Imóveis do município na CRP e AT-	2	1	5
Pareceres a Zona Industrial - Alteração loteamento - Lote 86			1
Análise de pedidos de aquisição de Lotes no Bairro do NORAD			2
Identificação de imoveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização	3	5	1
Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado	3	5	2
Informação sobre IMI/Isenções			1
Prédios devolutos /degradados e ruína - Mapa reunião de Camara	20	10	10
Buscas documentais AT e CRP - atualização cadastro ZIC	30	50	10

Processos/Atividades relevantes
ZIC - Expansão Zona Industrial de Constantim - Atendimento dos proprietários das parcelas-Cadastro
Início do Processo de aquisição por via de direito privado dos terrenos junto as Regia Douro Park
ZIC - Expansão Zona Industrial de Constantim -Pedido de Declaração de Utilidade Publica
Central do Biel - Posse administrativa
Central do Biel - Constituição da arbitragem para enviara processo tribunal
Bairro Norad - Preparação de 2 processos para a celebração de escrituras.



[Handwritten signature]

3. Núcleo de Arquivo Intermédio

Estes serviços são responsáveis pela organização, gestão e tratamento da documentação municipal no arquivo corrente e intermédio do edifício municipal, procedendo à seleção e eliminação de documentação, ou conservação definitiva, nos termos da lei.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Pesquisa Documental:

Nº de docs.	Assunto	Pedido - Serviço	Obs.
1 Proc.	Registo de Ciclomotores	Reprografia	Informação presencial e Fotocópias
1 OP.	Ordens de Pagamento nº 3793/2010	Património	Informação presencial e Fotocópias
1 Ata	Ata CMVR nº 20/2018	Serviços Cultura	Informação telefónica e envio por email
3 Proc.	Verbetes de Proc. Obras "Armindo Resende" antes de 84	DGU	Informação telefónica
4 Proc.	Verbetes de Proc. Obras "Domingos Valente Rodrigues"	DGU	Informação presencial e Fotocópias
6 Atas	Pesquisa por assunto - Atas CMVR 2018	Serviços Cultura	Informação telefónica
4 Pt.	Eleições Legislativas 2015	NEC	Entregue ao serviço para análise
1 OP.	Ordens de Pagamento nº 1424/2014	Contabilidade	Entregue ao serviço para análise
3 Proc.	Toponímia - Pesquisa	DMT	Informação telefónica
1 Proc.	Verbetes de Proc. Obras	NAC	Informação presencial e fotocópias
1 Proc.	Verbetes de Proc. Obras	Munícipe	Informação presencial
2 Proc.	Registo de Ciclomotores	NAC	Informação presencial e Fotocópias
3 Proc.	Toponímia - Pesquisa	DMT	Informação telefónica
1 Proc.	Registo de Ciclomotores	NAC	Informação presencial e Fotocópias
1 OP.	Ordens de Pagamento nº 763/2001	Expropriações	Informação presencial e Fotocópias
2 Proc.	Contraordenações nº 74/2013 e 21/2014	SJF	Informação presencial
1 Proc.	Registo de Ciclomotores	DGU	Informação presencial e Fotocópias
1 Proc.	Verbetes de Proc. Obras	Munícipe	Informação telefónica
1 Proc.	Projeto de Execução do Conservatório Vila Real	DGU	Informação presencial

Transferências internas e Incorporações:

Guia Nº	UI/Docs.	Assunto	Serviço
6/2019	33 Envelopes	594 Provas de Voos - Ortofotocartografia	DTM
7/2019	2 Pt. + 7 Doss.	Processos Individuais de Pessoal	SGARH



Incorporações de documentos avulso:

Nº Docs.	Assunto	Serviço
1 OP.	Ordem de pagamento nº 1424/2014	Contabilidade

Avaliação, seleção, higienização, digitalização, registo, descrição, indexação, organização e acondicionamento:

Nº Docs.	Assunto	Destino final	Obs.
5.877 imags. (2.163 docs. - 19 Proc.)	Proc. Individuais de Pessoal Nº 295; 320; 327; 347; 355; 366; 372; 390; 393; 414; 426; 447; 462; 491; 498; 499; 512; 513 e 515	Conservação	Higienização, Digitalização, Controlo de qualidade, Capilhas e Acondicionamento
1.001 docs.	Proc. Individuais de Pessoal Nº 295; 320; 327; 347; 355; 366; 372; 390; 393; 414; 426; 447; 462; 491; 498; 499; 512; 513 e 515	Conservação	Redução dos PDF'S
6.235 docs.	Documentos de Despesa 2003 e 2004	Conservação	Transferência do Armazém para o ArqIntCMVR, Organização, etiquetagem e acondicionamento
67 Atas	Atas CMVR - 1990 e 1984	Conservação	Registo e Descrição
99 Proc.	Registo dos averbamentos referentes aos registo de Ciclomotores 1VRL -57-42 a 1VRL -58-45	Conservação	Registo e Descrição
Indeterminado	Recortes de Imprensa CMVR (1982 a 2013) para futuro tratamento	Conservação	Acondicionamento
135 imags.	Livro de Atas da Assembleia Municipal 12/05/1980 a 27/11/1982	Conservação	Digitalização, tratamento de imagens, controlo de qualidade e criação de 11 Pdf's (atas individualizadas) e envio para a AM
677 imags.	Livro de Atas da Assembleia Municipal 08/01/1983 a 08/11/1986	Conservação	Digitalização, tratamento de imagens, controlo de qualidade e criação de 11 Pdf's (atas individualizadas) e envio para a AM
2 Boletins	Boletins Municipais de 2016 e 2017	Conservação	Registo, descrição e acondicionamento
4 Prot.	Protocolos CMVR 2019	Conservação	Registo, descrição, digitalização e acondicionamento
3 Inf.	Informações internas n.º 5148 - Proposta de melhoria - Documentação nos papelões (aquisição de destruidoras de papel); n.º 5655 - Pedido de acumulação de funções e n.º 6847 - Pedido de Autoformação		Elaboração e envio
7 sacos (100 Lt.)	Cópias de documentos (3) e Doc. referente ao Auto de eliminação nº 1/2018 (4)	Eliminação	Eliminação por corte

- Pesquisa e análise de documentação arquivística.
- Avaliação de documentação dos Proc. Indiv. de Pessoal em tratamento, várias séries de eliminação (Atestados médicos, Boletins de exames médicos, Declarações IRS, Fichas de aptidão, justificações de faltas, mapas de férias e Participações de acidentes de trabalho).



- Elaboração das Guias de transferência interna nº 6/2019 - 33 Envelopes (594 Provas - Ortofotocartografia) (0,14 ml) - DTM e a nº 7/2019 - 2 Pt. + 7 Doss. (0,30 ml) - Processos Individuais de Pessoal - Pessoal.
- Atualização do inventário de documentação de conservação.
- Participação na ação de formação contínua "A Gestão por Processos nas Organizações no Novo Paradigma da Arquivística" - Universidade Portucalense, no dia 07/06/2019 das 9h00 às 17h30m.
- Resposta ao email do Diretor do DAF, sobre a opinião relativa ao "Projeto de Portaria de Gestão Documental para as Autarquias Locais - Pedido de Contributos." – solicitado a 29/05/2019 e com resposta a 05/06/2020;
- Conversão de diversos documentos devido ao formato de envio não ser adequado (Criação de PDF's).
- Apoio aos estagiários, na elaboração dos relatórios de estágio.
- Limpeza do espaço de Arquivo Intermédio.

4. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controlo dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Evolução dos recursos humanos

Carreiras	Nº de Trabalhadores em 31/05/2019	junho-agosto		Nº de Trabalhadores em 31/08/2019	Observações do período em causa
		Entradas	Saídas		
Dirigentes	10		1	9	Cessação da comissão de serviço DASS
Técnicos Superiores	89	1	1	89	Consolidação da mobilidade interna de TS na AT e início de Mobilidade Intercategorias
Especialista de Informática	5			5	
Técnico de Informática	6			6	
Assistentes Técnicos	77		1	76	Mobilidade interna
Fiscal Municipal e Outras Carreiras Não Revistas	13			13	
Assistentes Operacionais	165			165	
Total	365	1	3	363	
Contratos de Avença	6			6	
Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação	6			6	



➤ **ADSE: A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:**

Beneficiários	Nº em 31/05/2019	junho/2019		julho/2019		agosto/2019		Nº em 31/08/2019
		Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	
Titulares	351	0	0	0	0	1	1	351
Familiares	220	0	0	2	0	1	0	223
Total	571	0	0	2	0	2	1	574

➤ **Faltas por tipologia:**

Cod.	Tipo	junho		julho		agosto	
		Nº Trab.	Faltas	Nº Trab.	Faltas	Nº Trab.	Faltas
2	INTERNAMENTO	2	7	2	7		
6	CASAMENTO					1	11
13	FALECIMENTO FAMILIAR	2	9	1	4	2	4
14	DOENÇA ATE 30 DIAS	13	79	22	199	14	178
15	DOENÇA ALEM 30 DIAS	4	25	4	17	6	58
16	JUNTA MEDICA	5	90	4	96	4	84
18	ACIDENTE EM SERVICO	2	15	2	32	3	45
24	ASSIS FAM ATE 30 <10						
29	DOACAO SANGUE/SOCORR					1	0
37	ACTIVIDADE SINDICAL	2	10	2	12		
38	GREVE						
49	TRABALHADOR ESTUDANT	2	11				
57	CONSULTAS MEDICAS	41	0	52	0	28	0
58	ELEICOES						
59	BOMBEIROS			1	2	1	3
62	TRIBUNAL	5	4				
63	ACOMPANHAMENTO CONSULTAS	19	0	25	0	9	0
67	BAIXA	5	45	8	113	6	94
70	GRAVIDEZ RISCO(CRSS)			2	25	1	21
71	LIC.PARENTAL(CRSS)	3	46	4	47	1	5
75	CONT.DOENÇA ATE 30D	1	3	4	43		
76	ASSISTENCIA FAMILIAR	2	13	1	10		
77	INTERNAMENTO > 3DIAS			2	16		
78	EDUCAÇÃO	4	0	5	0		
79	ANIVERSÁRIO	16	26	13	26	15	24
	TOTAL		383		649		527

➤ **Regularização Extraordinária de Vínculos Precários no Município**

No âmbito da regularização extraordinária de vínculos precários na Administração Pública, designado por PREVPAP, aprovado pela Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, está em curso o procedimento para o recrutamento de 12 Postos de Trabalho para a carreira/categoria de Assistente Operacional – área de Auxiliar de Ação Educativa, nos Estabelecimentos Escolares: Centros Escolares do Bairro de S. Vicente Paula, da Araucária, das Árvores, do Douro, e de Mouços; Escolas Básicas e Jardins de Infância do Corgo, da Timpeira, de Lordelo e de Prado/Ferreiros.



➤ Formação

Ações de Formação promovidas pelo Município

- Organização de 2 cursos de formação para assistentes operacionais:
 1. “Manutenção e Operação com motosserras, motorroçadores e outros equipamentos florestais” 40 horas
 2. “Conduzir e Operar com trator em segurança” – 35 horas
- Organização, em parceria com a ATAM, da ação de formação Regime Jurídico de Urbanização e Edificação” – 12 horas
- Organização, em parceria com a ATAM, da ação de formação “ Inventariação e Gestão do Imobilizado” – 7 horas
- Organização do curso de formação “ Atendimento ao Publico, Imagens das autarquias locais”

Inscrição de Funcionários em ações de formação externas ao Município

- Procederam-se, desde 31 de Maio até 16 de Setembro às seguintes inscrições:

CARREIRA	Nº DE AÇÕES	CUSTOS	ÁREA DA FORMAÇÃO
Dirigente	6	4818€	Descentralização de competências; SNC-AP; emprego público; Gestão pública na administração local; compras públicas;
Técnico Superior	26	1863€	Regime jurídico Urbanização; Arquivo; procedimentos concursais; gestão do imobilizado; Proteção de dados; informação geográfica; Administração Sigma; Sigma Flow; Educação e Juventude; Indexação avançada;
Assistentes Operacionais	35	3.750€	Mecanização básica
Assistentes Técnicos	2	400€	Regime jurídico Urbanização

5. Contraordenações

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:



Anos	Processos em 31/05/2019	jun/19		jul/19		ago/19		Processos em 31/08/2019
		Instaurados	Concluídos	Instaurados	Concluídos	Instaurados	Concluídos	
2 017	33							30
Fiscalização CM	24						3	21
PSP	3							3
GNR	6							6
2 018	98							96
Fiscalização CM	73						2	71
PSP	16							16
GNR	9							9
2 019	26							40
Fiscalização CM	21	1		10		1		33
PSP	4							4
GNR	1			1		1		3
Total	157							168
Fiscalização CM	118							127
PSP	23							23
GNR	16							18

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

Participações	jun/19	jul/19	ago/19	TOTAL
Participações da Fiscalização Municipal				
- Para Instauração de Processo de Contra-ordenação	1	9	2	12
Participações da PSP				
- Para Instauração de Processo de Contra-ordenação				
- Para conhecimento e devidos efeitos	21	26	27	74
- Participação de Acidente e acionamento de seguro	1	2		3
Participações da GNR				
- Para Instauração de Processo de Contra-ordenação	1		1	2
- Para conhecimento e devidos efeitos	1	2	5	8
Elaboração de notificações no âmbito de Fiscalização	20	23	15	47
Entrada de Defesas de Processos de Contra-ordenação	1	3	5	9
Atendimentos no Gabinete do Cidadão	10	3	3	16



Processos de Fiscalização:

Assunto	jun/19	jul/19	ago/19	TOTAL
Obras	9		7	16
Publicidade				
Limpeza de vegetação	11	7	9	27
Ocupação da Via Pública	1	3	1	5
Ambiente		1		1
Poluição Sonora		3		3
TOTAL	21	14	17	52

6. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

TAREFAS	jun/19	jul/19	ago/19	Totais
Análise Técnica e Elaboração de Informações em processos de natureza diversa, maioritariamente em processos de Obras de conservação e de escassa relevância urbanística				
Obras Fiscalizadas	45	50	35	130
Registos em Livros de obra	2	5	1	8
Participações	2	5	3	10
Embargos	2	1	2	5
Ocupações da Via Pública	15	21	15	51
Denúncias	23	19	22	64
Publicidade	25	30	10	65
Diversos	66	55	52	173

7. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os



processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	Jun./19	Julh./19	Ag./19
Processos Judiciais	1	3	0
Relatórios finais das ações judiciais	0	0	0
Apoio na instrução e contestação de processos judiciais	1	1	0
Análise e resposta a notificações judiciais	0	2	0
Análise de Defesas de Contraordenações	7	9	3
Inquéritos disciplinares	0	1	0
Apresentação de Queixa-crime	0	0	0
Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais	0	0	0
Instrução de pedidos de indemnização por danos causados em Património Municipal	1		1
Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município.	1	2	3
Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais	6	13	8
Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços	4	2	1
Respostas a entidades externas (DIAP, PGR, IGF, IGAL, PJ, GNR, PSP, PROVEDORIA, TRIBUNAIS e PARTICULARES)	12	4	3
Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEF e PEPAL	4	2	0
Avisos e Editais	0	0	0
Minutas de despachos	0	0	0

8. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc. No período em análise destaca-se a seguinte informação:



[Handwritten signature]

Procedimentos	jun/19		jul/19		ago/19	
	Nº	Valor	Nº	Valor	Nº	Valor
Aquisição Serviços						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	122	83 186,84	160	91 758,61	76	52 350,79
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	4	36 998,00 €	5	170 043,22 €	0	€ -
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	6	80 622,77 €	13	379 715,31 €	3	72 238,97 €
Concurso Público	0	€ -	1	494 208,59 €	0	€ -
Aquisição de Bens						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)	137	35 704,22	148	42 338,75	50	10 564,40
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	1	7 544,00 €	0	€ -	0	€ -
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	1	22 900,00 €	2	43 433,78 €	0	€ -
Concurso Público	0	€ -	0	€ -	0	€ -
Empreitadas						
Ajuste Direto-regime normal	2	20 932,57 €	0	€ -	0	€ -
Consulta Prévia (até € 150.000,00)	2	24 119,65 €	0	€ -	0	€ -
Concurso Público	1	367 946,97 €	0	€ -	0	€ -
Comunicações ao Basegov						
Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)						
Ajuste Direto-regime normal	7	65 474,57 €	5	170 043,22 €	0	€ -
Consulta Prévia	9	127 642,42 €	15	423 149,09 €	3	72 238,97 €
Concurso Público	1	367 946,97 €	1	494 208,59 €	0	€ -
Contratos escritos	4	424 766,97 €	11	878 672,17 €	1	12 768,29 €
Processos visados pelo TC	0		0		0	

9. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

- Elaboração do Relatório de Gestão e Contas do Grupo do Município de 2018;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual do município;



- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação mensal para a DGAL (via SIIL): Balancete, Contas de ordem, Controlo Orçamental - Despesa, Controlo Orçamental - Receita, Pagamentos em atraso, Fundos Disponíveis;
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de julho, agosto e setembro;
- Validação diária do "Mapa Diário de Resumo de Tesouraria", através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de junho, julho e agosto de 2019;
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de junho e julho de 2019;
- Indicadores de documentos processados:

Tipo de Documento	jun/19	jul/19	ago/19
Cabimentos	355	306	144
Compromissos	320	473	180
Faturas Registadas	831	1 120	988
Faturas Processadas	669	1 322	1 200
Ordem de Pagamento de Faturas	370	385	423
Ordem de Pagamento Gerais	304	130	113
Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria	29	40	58
Guias de Receita Coletivas	35	31	15
Guias de Receita Individuais	559	676	545

10. Aprovisionamento

Estes serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipo de Documentos	jun/19	jul/19	ago/19
Requisições Internas	395	254	271
PAQ's (Pedidos de Aquisição)	330	229	194
NTE's / Requisições Externas	277	357	160

11. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.



No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Informações

- Pedido de pagamento final - Abambres Sport Clube - No âmbito do Contrato Programa da candidatura ao programa de apoio a infraestruturas, a equipamentos e modernização associativa, aquisição de uma viatura de 9 lugares.
- Pedido de pagamento final - Associação de Ténis de Mesa de Vila Real - No âmbito do Contrato Programa da candidatura ao programa de apoio a infraestruturas, a equipamentos e modernização associativa, aquisição de 8 mesas marca STAG Americas.
- Pedido de pagamento final - Associação Desportiva Cultural de Abaças - No âmbito do Contrato Programa da candidatura ao programa de apoio a infraestruturas, a equipamentos e modernização associativa, requalificação do campo de futebol da Palomba, em Abaças e reparação dos muros, substituição do telhado e coberturas danificadas, serviços de eletricista.
- Pedido de pagamento final - M.A.R.C.A - No âmbito do Contrato Programa da candidatura ao programa de apoio a infraestruturas, a equipamentos e modernização associativa, melhoramento da sede, colocação de chão, tijoleira, portas, tubos de instalação elétrica e pichelaria.
- Pedido de pagamento parcial (50 %)- Abambres SC - Requalificação dos acessos e envolvente ao campo de Futebol 7.
- Pedido de comparticipação financeira - Freguesia de Abaças - Aquisição e Qualificação do Terreno sito no Lugar da Fonte em Abaças: 17.500 €.
- Pedido de comparticipação financeira - Freguesia de Lordelo - Requalificação do Polidesportivo de Lordelo: 30.000 €.
- Pedido de comparticipação financeira - Viver Lordelo - Associação Cultural, Desportiva e Social - Aquisição de Viatura: 10.000 €.
- Pedido de comparticipação financeira -UF de Nogueira e Ermida - Levantamento de Muro na Rua da Para Pomba: 7.500 €.
- Informação para pagamento do Condomínio do Prédio do Lote 5 - Quinta da Redonda das frações D, E, F, G e H, no valor de 490€, referente ao ano de 2019.
- Informação para pagamento de renda do edifício para instalação da Loja do Cidadão.

Gestão de Máquinas e Viaturas

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de junho, julho e agosto de 2019 (25).
- Procedimento do registo mensal do mês de junho, julho e agosto de 2019 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo).
- Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre junho, julho e agosto de 2019, (ver mapa anexo).
- Certificado de matrícula da viatura, 73-VV-53.
- Substituição de viaturas no âmbito do contrato CARP, Rent-a-Car, Lda..
- Pedido de novos cartões Galp Frota.
- Transferência de identificadores Via Verde para as novas viaturas.



- Marcação de Vistorias.

Gestão de Imobilizado

- Atualização da aplicação "Gestão Imobilizado" versão 3.4.
- Inventariação e validação de bens das Contas entre Património e Contabilidade, 2º trimestre de 2019.
- Encerramento do 1º semestre de 2019.
- Validação de Contas entre Património e Contabilidade, dos meses de Janeiro a Junho de 2019.
- Emissão de nota de lançamento das amortizações relativas ao 1º semestre de 2019.
- Validação Activo Bruto.
- Validação Mapa Amortizações.
- Validação Balancete conta classe 4.

Gestão de Consumos (Água e Eletricidade)

- Análise da faturação emitida pela EmarVR, e seu registo na aplicação, sobre o consumo de água dos edifícios municipais referentes ao mês de março até julho de 2019.

Outros processos/assuntos

- Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço.
- Acompanhamento da Inspeção Periódica de Elevador - Edifício Câmara Municipal, Agência de Ecologia Urbana, Arquivo Municipal, Museu Numismática e Arqueologia e Biblioteca Municipal.

Resposta a pedidos formulados pelos outros serviços municipais:

Divisão de Equipamentos e Infraestruturas: Comunicação dos espaços verdes, áreas de lazer e parques infantis.

Auto de Receção Provisória para efeitos de inventariação, nomeadamente:

PEDU cidade de Vila Real - Rua D. Afonso III e Rua D. Pedro de Meneses.

Reparação de passeios na Quinta do Entroncamento (Lote 15).

Serviços Planeamento e Mobilidade: Pedido de transferência interna de mobiliário, que se encontra na Agência de Ecologia Urbana.

Serviços de Gestão Administrativa e Recursos Humanos: Pedido de equipamento para modernização dos serviços de Reprografia.

Serviços de Ambiente: Mapa consumos de combustíveis e consumos de água.

Divisão de Educação, Desporto e Juventude: Espaço Juventude - cedência das instalações.

Divisão de Gestão de Fundos Comunitários e Auditoria: Mapa do Inventário relativo às aquisições realizadas no ano de 2018 e Ficha de Inventário de Bens Móveis, no âmbito da Operação "ALGURES A NORDESTE".



[Handwritten signature]

Mapa Resumo de consumos de combustíveis e portagens

Combustível	Viaturas			Máquinas		
	nº	litros	valor	nº	litros	valor
Gasóleo	41			5		
jun/19		4 931,83	6 523,66		1 992,03	2 622,31
jul/19		5 607,22	7 471,28		1 096,23	1 447,22
ago/19		4 120,89	5 469,60		820,80	1 096,87
Total		14 659,94	19 464,54		3 909,06	5 166,40
Gasolina	18			5		
jun/19		915,43	1 783,56		420,00	676,79
jul/19		1 371,89	2 060,08		400,02	640,35
ago/19		665,03	985,58		580,60	917,65
Total		2 952,35	4 829,22		1 400,62	2 234,79

Portagens	nº	Viaturas
jun/19	28	1 604,45
jul/19		1 331,75
ago/19		704,25
Total		3 640,45

12. Mercados e Feiras

Estes serviços zelam pelo bom funcionamento do Mercado Municipal, Feira do Levante e Feiras de Gado de Lordelo e Mouços, disciplinando a sua ocupação, exploração e utilização, acompanhando ainda as Feiras anuais que se realizam no concelho.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Documentos emitidos:

Equipamentos	Nº de faturas ou Guias de Recebimento			Obs
	jun/19	jul/19	ago/19	
Feira de Levante	135	134	135	
Mercado Municipal (lojas)	48	47	47	Há 3 lojistas que possuem 2 bancas cada com faturação mensal, pelo que estão incluídas na faturação das lojas
Mercado (bancas de ocupação mensal)	17	17	17	
Mercado (outras ocupações mensais)	21	21	21	
Mercado (diários)	209	249	97	
Ninho de Empresas	8	8	8	
Feira de Gado de Lordelo	4	5	3	
Feira de Gado de Srª da Pena	5	7	5	
Feira de Santo António (faturação prévia)	0	0	0	



Feira de Santo António (avisos diários)	5	0	0	
Feira de São Pedro (faturação prévia)	0	0	0	
Feira de São Pedro (avisos diários)	106	0	0	
Ninho de Empresas (reembolso de despesas com eletricidade)	7	1	8	
Feira de Levante (reembolso de despesas com eletricidade)	10	0	10	
Dívida transitada da ex-Merval	1	7	8	Recebimento de documentos de receita coletiva
Total	576	496	359	

➤ **Ocupação dos equipamentos:**

Equipamentos	Capacidade em nº de Lugares	Utentes			Lugares vagos	Observações
		jun/19	jul/19	ago/19		
Feira de Levante						
Comércio a retalho	198	131	130	131	2	Vagos os lugares 51 e 52
Comércio grossista	8	4	4	4	2	2 utentes c/ 2 lugares cada e 2 utentes c/ 1 lugar cada
Mercado Municipal						
Nº Lojas	73	49	48	48	1	Inclui a Cruz Vermelha. Encontra-se vaga a loja n.º 67
Bancas	178	20	20	20	133	Estão ocupadas 45 bancas c/ faturação mensal
Espaços de terrado	17	16	16	16	1	Vago o lugar n.º 20
Grossistas com viatura	8	8	8	8		
Ninho de Empresas						
Salas	11 + 1	6 + 1	6 + 1	6 + 1	5	3 salas aguardam elaboração de contrato
Pavilhões	5	5	5	5		É faturada a ocupação de 4 pavilhões

➤ **Cabeças de gado entradas nas Feiras de Gado**

2019	Feiras de Gado		Soma
	Lordelo	Sra. da Pena	
Janeiro	10	11	21
Fevereiro	25	21	46
Março	29	30	59
Abril	7	3	10
Maio	21	15	36
Junho	8	7	15
Julho	22	31	53
Agosto	16	13	29
Soma	138	131	269



[Handwritten signature]

➤ **Evolução da situação Financeira dos Mercados e Feiras**

Equipamentos	Dívida em 31/05/2019	jun/19		jul/19		ago/19		Dívida em 31/08/2019
		Faturação	Recebimentos	Faturação	Recebimentos	Faturação	Recebimentos	
Feira de Levante	87 478,68	11 228,00	7 382,18	11 158,00	13 494,16	11 228,00	18 768,74	81 447,60
Mercado Municipal	198,80	8 151,05	7 366,49	8 151,61	8 661,50	7 964,61	7 900,58	537,50
Ninho de Empresas	35 116,50	2 736,75	1 445,25	2 736,75	3 167,25	2 736,75	2 736,75	35 977,50
Feira de Gado de Lordelo	0,00	32,60	32,60	52,75	52,75	34,45	34,45	0,00
Feira de Gado de Srª da Pena	0,00	37,75	37,75	74,05	74,05	43,75	43,75	0,00
Feira de Santo António	643,50	174,00	817,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Feira de São Pedro	0,00	2 169,00	2 169,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ninho de Empresas (reembolso de despesas com eletricidade)	419,70	479,36	4,87	109,19	893,12	778,11	343,38	544,99
Feira de Levante (reembolso de despesas com eletricidade)	27,46	391,44	160,07	0,00	85,24	392,33	219,85	346,07
Recuperação da Dívida da ex-Merval								
Feira de Levante	6 251,86	0,00	50,00	0,00	389,18	0,00	498,98	5 313,70
Ninho de Empresas	1 321,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 321,45
Total	131 457,95	25 399,95	19 465,71	22 282,35	26 817,25	23 178,00	30 546,48	125 488,81

13. Fundos Comunitários e Auditoria

Estes serviços são responsáveis pela gestão de Candidaturas a Programas Comunitários e Contratos – Programa, coordenando a respetiva execução financeira e física das ações financiadas e identifica oportunidades de financiamento de projetos municipais. Avaliar as atuais ou potenciais situações de risco e verificar a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno, com vista a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados. Gere o sistema de relacionamento com o munícipe, averiguando os fundamentos de queixas ou reclamações de munícipes propondo medidas destinadas a corrigir procedimentos julgados incorretos, ineficazes ou ilegais. Promove a melhoria contínua da qualidade dos serviços, implementando em articulação com os serviços a certificação de qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001.

Asseguram ainda a gestão dos processos de colaboradores no âmbito de Estágios Profissionais do PEPAL promovidos pela DGAL e dos programas Contratos de Emprego e Inserção do IEFP: CEI



para pessoas no Desempregados; CEI + para pessoas com Rendimento Social de Inserção e CEI + para pessoas com Deficiência e Incapacidade.

Candidaturas de Financiamento no âmbito da Medida Contrato Emprego-Inserção (CEI e CEI+) do IEPF

1. Elaboração dos quadros financeiros relativos ao cabimento por Beneficiário e por candidatura;
2. Execução das tarefas respeitantes aos procedimentos necessários para a integração dos novos Beneficiários nos Serviços Camarários:
 - Redação dos Contratos de Emprego Inserção;
 - Solicitação das Apólices de Seguros (Seguros de Acidentes Pessoais);
 - Introdução de dados/documentos na plataforma eletrónica do IEPF;
3. Submissão de 4 Pedidos de Reembolso;
4. Submissão de 1 candidatura CEI.

Candidaturas de Financiamento Portugal 2020

Pedidos de Pagamento

1. **NORTE 2020 – “Reabilitação da zona envolvente Antiga Estação dos CF” –** Preparação e submissão do 1º pedido de pagamento- RE1 (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);
2. **Requalificação de arruamentos, espaços centrais, e espaços verdes, em 5 Bairros Sociais da Cidade – PEDU de Vila Real –** análise dos documentos relativos a um conjunto de procedimentos de concurso relativos ao concurso público da empreitada financiada no âmbito da candidatura de financiamento e respetivas “criação de conta de fornecedor” na plataforma do Balcão 2020. Preparação e submissão do 1º e 2º pedidos de pagamento- RE1 e RE2 (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);
3. **ANIMAR, VALORIZAR E REINVENTAR do Eixo 3 do PARU VR” –** análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação justificativos do pedido de pagamento CF4;
4. **Requalificação da Escola São Pedro de Vila Real -** Preparação e submissão dos 15º e 16º pedido de pagamento- RE15 e RE16 (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);
5. **Acordo de Colaboração para a “Requalificação e Modernização das Instalações da Escola Secundária de São Pedro” entre o Ministério da Educação e o Município de Vila Real-** análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação (autos de medição) justificativos dos pedidos de comparticipação financeira (nº5 e nº 6) na sequência da assinatura do Acordo de Colaboração para a “Requalificação e Modernização das Instalações da Escola Secundária de São Pedro”;
6. **Requalificação de um Conjunto de Eixos Pedonais do Centro da Cidade de Vila Real – Ação i.1 do EIXO 1 do PEDU -** Preparação e submissão do 19º pedido de pagamento (RE) e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento;



7. **“Valorização Ecológica do Corgo”** - Preparação e submissão dos 12º pedido de pagamento- RE12 (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);

Reprogramações no âmbito do NORTE 2020

1. **Reprogramação Física e Temporal da Operação “Requalificação de um conjunto de Eixos Pedonais do Centro da Cidade de Vila Real – Ação i.1) do Eixo 1 do PEDU”**- Aprovação da reprogramação física e temporal da operação, em Reunião da Autoridade de Gestão do NORTE 2020.

Submissão de novas Candidaturas

1. **Loja do Cidadão**, submetida a 30-08-2019 ao abrigo do Aviso-NORTE-50-2019-05- Promoção das TIC na Administração e Serviços Públicos – Lojas do Cidadão, do Programa NORTE 2020:

Investimento Total:1.083.427,99€

Investimento Elegível: 411.764,71€

Investimento Elegível não participado: 671.663,28€

FEDER – 85%: 350.000,00€

Outros assuntos no âmbito das atribuições da DGFC:

1. Estudo e análise dos documentos referenciais no âmbito do Portugal 2020, regulamentos específicos e respetivas normas de cada Programa Regional e Operacional para identificar e promover oportunidades de financiamento de projetos municipais no âmbito do novo quadro comunitário de apoio;
2. Análise e verificação dos procedimentos de contratação pública referentes à criação de contas de fornecedores nas plataformas eletrónicas dos respetivos programas de financiamento;
3. Fornecimento de informação sobre a execução financeira dos projetos financiados inscritos para efeitos de apuramento dos Fundos Disponíveis;
4. Preparação, análise e elaboração de informação sobre a execução física e financeira dos projetos financiados inscritos nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017, no âmbito da Lei nº 8/2012, de 21 de Fevereiro (Lei dos Compromissos), por forma a preparar em conjunto com a DF, o mapa mensal “MAPA RESUMO DOS FUNDOS COMUNITÁRIOS A RECEBER DE PROJECTOS APROVADOS PELO QREN PARA EFEITOS DE ANTECIPAÇÃO DE FUNDOS DISPONÍVEIS;

Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:



➤ **PORTAL da AMA - Agência de Modernização Administrativa**

Meras Comunicações Prévias	Junho	Julho	Agosto	Observações
Funcionamento de Alojamento local	4	3	1	Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas	1	3	1	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comercio/Serviços	3	5	2	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade	6	4	3	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Total	14		7	

➤ **Gabinete de Atendimento ao Cidadão**

Foram atendidos e registados munícipes no Gabinete de Atendimento ao Cidadão, variando o tempo de atendimento entre 10 m e 30 m, assim discriminados:

Indicadores GAC - 2019	Junho	Julho	Agosto	Total	%
Atendimento Geral					
Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense					
Licença Especial de Ruído	18	43	29	90	
Gestão de Cemitérios:					
Licença de Revestimento de Sepultura	7	3	1	11	
Licença para colocação de lápide	2	2	3	7	
Concessão de terrenos		1	2	3	
Licenças de Táxi		1	1	2	
Emissão Certificados cidadãos da U.E.	3		2	5	
Licença provas/manifestação desportivo	3	4	2	9	
Educação - Atividades/Animação/Apoio à Família	1380	747	194	2 321	
Ação Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda	23	28	22	73	
Autorização Utilização de Fogo Artificio/Artefactos Pirotécnicos	4	24	7	35	
Pedidos telefónicos para execução de Queimas					
Sub-Total	1440	853	263	2 556	79%
Urbanismo					
Pedidos de licenciamento obras de edificação	13	18	18	49	
Pedidos de emissão de Alvará de Construção	10	16	12	38	
Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação		2		2	
Pedidos aprovação projetos de Especialidade	20	23	13	56	



Handwritten signature

Pedidos de Informação Prévia	4	8	2	14
Pedidos de Junção Elementos	60	67	37	164
Pedidos de Inspeção de Elevadores	5	40	3	48
Pedido de Prorrogação do alvará de construção	3	4	1	8
Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização	20	28		48
Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística	20	37	28	85
Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado	6	11	7	24
Pedidos de emissão de certidões	26	34	33	93
Sub-Total	187	475		662
Total	1 627	1 328		3 218
				21%
				100%

Evolução de Pessoal em Programas do IEFP-CEI's:

Pessoal	Nº em 01/06/2019	Entradas			Saídas			Nº em 31/08/2019
		Junho	Julho	Agosto	Junho	Julho	Agosto	
PEPAL	0	0		0	0		0	0
CEI (Desempregados)								
Educação	18	0	0	0	1	12	0	5
Desporto	8	0	0	0	1	5	0	2
Cultura	2	0	0	0	1	0	0	1
Turismo	3	0	0	0	0	0	0	3
Ação Social	1	0	0	0	0	0	0	1
Centro de Ciência	3	0	0	0	0	0	0	3
Agência Ecologia Urbana	0	0	0	1	0	0	0	1
Atendimento	0	1	0	0	0	0	0	1
Departamento Planeamento Gestão Território	0	0	2	0	0	0	0	2
DEI	9	2	0	0	5	0	0	6
CEI + (Rendimento Social de Inserção)								
Educação	2	0	0	0	0	0	0	2
Desporto	2	0	0	0	0	0	0	2
Cultura	1	0	0	0	0	1	0	0
Turismo	1	0	0	0	0	0	0	1
DEI	1	1	0	0	0	0	0	2
CEI + (Pessoas com Deficiência)								
Desporto	1	0	0	0	0	0	0	1
Município	1	0	0	0	0	0	0	1
Total	53	4	2	1	8	18	0	34



14. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

Grupos	Natureza das Reclamações	Entradas	Entradas	Resolvidas com sucesso	Indeferidas	Informações Diversas	
		JUNHO	AGOSTO			Presenciais	Telefónicas
I	Operadoras de Comunicações						
	NOS	4		4		3	5
	MEO		2	2		2	
	VODAFONE						3
II	Serviços Públicos Essenciais	8	9	17			
	EDP (Eletricidade)	2	4	6			
	EMARVR (Água, Saneamento e RSU's)						
	Gold Energy	3	5	8			
	Durienségas (Gás Natural)	3		3			
III	Garantias de contratos	4	3	6	1		17
IV	Companhias de Seguros					5	
V	Contratos Bancários e de Locação Financeira						
VI	Publicidade Enganosa	6	4	10		13	7
VII	Outras						
TOTAL		30	27	56	1	23	32

15. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

- No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz de Vila Real, são os seguintes:



[Handwritten signature]

Julgado Paz	jun/19	jul/19	ago/19
1 – N.º de Processos entrados	25	22	20
1.1 – Pessoas Singulares	22	17	18
1.2 – Pessoas Coletivas	3	5	2
2 – Total Processos findos	16	35	27
2.1 – Em julgamento	11	11	8
2.3 – Outros (ex. acordo, desistência)	5	24	19
2.4 – Em curso			

- A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

Competência material:	jun/19	jul/19	ago/19
Art. 9.º, n.º1, alínea a) - Cumprimento de obrigações, com exceção das que tenham por objeto o cumprimento de obrigação pecuniária e digam respeito a um contrato de adesão	4	1	
Art. 9.º n.º 1 alínea b) - Entrega de coisas móveis			
Art. 9.º n.º 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respetiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador	2	5	3
Art. 9.º n.º 1 alínea d) - Resolução de litígios entre proprietários relativos a passagem forçada momentânea, escoamento natural de águas, obras defensivas das águas, comunhão de valas, regueiras e valados, sebes vivas; abertura de janelas, portas, varandas e obras semelhantes; estilicídio, plantação de árvores e arbustos, paredes e muros divisórios	2		
Art. 9.º n.º 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acesso e divisão de coisa comum	14	13	8
Art. 9.º n.º 1 alínea f) - Direito de uso e administração de compropriedade, da superfície, do usufruto, de uso e habitação e ao direito real de habitação periódica		1	
Art. 9.º n.º 1 alínea g) - Arrendamento urbano, exceto as ações de despejo			1
Art. 9.º n.º 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extra contratual	1		4
Art. 9.º n.º 1 alínea i) - Incumprimento contratual, exceto contrato de trabalho e arrendamento rural	1	2	4
Art. 9.º n.º 1 alínea j) - Garantia geral das obrigações	1		

16. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.

Atualmente estão em curso os seguintes projetos:

- Requalificação do Balcão Único e Implementação do Balcão Digital;
- Implementação de software DUNDAS sobre Indicadores municipais;



- Resolução de problemas na plataforma de atendimento urbanístico on-line (E-paper);
- Implementação de uma solução de Fatura Eletrónica;
- Preparação do processo de disponibilização de serviços on-line ao cidadão através de e-paper e utilizando-se a Plataforma de pagamentos online PPAP da AMA;

Para além destes projetos os serviços asseguraram as seguintes tarefas:

- Elaboração do mapa de controle da faturação das comunicações;
- Apoio aos utilizadores da CMVR nas aplicações Medidata;
- Reparação de avarias nos computadores;
- Formatação de computadores;
- Instalação e atualização de software;
- Instalação de material informático para os vários eventos que decorrem no município
- Desbloqueio de sites;
- Gestão de Email's
- Criação de contas no domínio;
- Substituição de material avariado
- Configurar telefones Voip;
- Criação das contas de emails dos funcionários do município;
- Configurar routers 4G para eventos realizados fora dos edifícios do município
- apoio utilizadores/resolução pontual de problemas;
- manutenção rede e servidores;
- planeamento e configuração de soluções (rede, hardware e/ou software)
- **Apoio nos Estabelecimentos Escolares:**
 - Instalação e configuração do Windows/Office dos Pc's que veio do J.I de Lordelo da sala 2.
 - Levantamento e medição do material elétrico para as novas salas de aula que irão abrir neste ano letivo.
 - Requisições de licenciamento anual de Office para Centro Escolar do Bairro e Centro Escolar da Araucária.
 - Elaboração de caderno de encargos e quadro de especificações técnicas para equipar três salas de aula para o ano letivo 2019/2020.
 - Análise das propostas apresentadas pelas empresas referente ao "Projeto Navegar.
 - Emissão de requisições necessárias face aos procedimentos.
 - Validação de faturas.

Tipologia		Ensino Básico	Jardins Infância	Escola Fixa Trânsito	Total
Cadastro		1	-	-	1
Instalações	Software	1	-	-	1
	Firmware	-	-	-	-
	Impressoras	-	-	-	-
	Painel interativo	-	-	-	-
Reparações		1	-	-	2



[Handwritten signature]

Informações/Procedimentos	3	-	-	3
Outros	2		-	2
Requisições Internas	19			19

Ao nível da infraestrutura do sistema informático da CM foram executadas as seguintes tarefas:

- Servidores e rede:
 - Atualização e manutenção dos servidores
 - Resolução de problemas nos sistemas de storage e backups
 - Atualização do SCCM para a versão 1902
 - Instalação da solução FortiAnalyzer
 - Recuperação erros de storage/redundância
- Configuração da solução Change Guardian (não terminado)
- Apoio na disponibilização de mapa online para a discussão pública do Plano Urbanização
- Configuração e apoio durante o WTCR
- Proposta renovação licenças Adobe
- Levantamento de equipamentos utilizados e softwares instalados
- Diagnóstico e resolução da avaria da central telefónica (carta digital queimada/trovoadas)
- Proposta aquisição de telefones IP

Registo de pedidos:

Remoto	Apoio utilizador	12
	Repor Password	8
	Instalar/atualizar software	0
	Recuperar documentos	4
	Desbloquear sites	1
Presencial	Apoio utilizador	9
	Instalar/atualizar software	1
	Instalar/trocar equipamento	2
	Reparar equipamento	2
	Instalar/mudar posto de trabalho	2
Background	Reparar computador	2
	Formatar computador	0
	Configuração equipamentos	4
	Criar email/utilizador	2
Diversos		34



Downtime dos serviços:

Infraestrutura informática	0h
Comunicação entre edifícios	0h
Acesso remoto	0h

Outros indicadores dos SIMA:

	Junho	Julho	Agosto
Tipo intervenção			
Aplicação da Medidata - Gestão Documental	40	37	30
Outras Aplicações da Medidata	4	2	1
Aplicação Epaper (plataforma de atendimento urbanístico on-line)	1		2
Pendentes			
CTA	4	68	114
ARM	2	2	0
ATE	0	0	2
Comunicações Fixas e Móveis	9 847 €	13 493 €	31 168 €
Fotocópias			
A4 cores	48 724	38 306	39 871
A4 preto	48 508	41 407	42 965
A3 cores	1 245	1 129	841
A3 preto	389	300	432



[Handwritten signature]

DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

A informação da atividade desenvolvida no âmbito da Gestão Urbanística encontra-se sintetizada nos seguintes quadros:

Obras Particulares

Processos entrados			67
Requerimentos entrados			772
Requerimentos / processos informados			371
Processos deferidos	Por despacho		126
	Por deliberação		8
Processos indeferidos	Por despacho		6
	Por deliberação		0
Alvarás de licença emitidos	Construção	Nº	31
		Unid.	76
	Utilização	Nº	38
		Unid.	42

Loteamentos Urbanos

Processos entrados			2
Requerimentos entrados			22
Requerimentos / processos informados			8
Alvarás/aditamentos emitidos	Nº		1
	N de lotes		2
	Nº de fogos		2
	Área construção	Habituação.	543
		Com.Serv. e Indústria	90,50
		Outros.	

Fiscalização

FISCALIZAÇÕES DIVERSAS	36
Nº. Requerimentos /Queixas registados na DGU	19



Outros

Vistorias Realizadas	8
Processos Pedidos ao Arquivo Municipal	73
INE – Georreferenciação - Nº. processos	69
Certidões emitidas	81
Nº. de Notificações emitidas	456



[Handwritten signature]

DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

Das atividades desenvolvidas pela DEI, no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Requalificação da Escola Secundária de São Pedro				X	
Conclusão do loteamento do Cano - procº 19/97				X	
Demolição coerciva em S. Cibrão	X				
Qualificação da rua de Montezelos - 1ª fase_01b				X	
Demolição coerciva de duas habitações na Rua Fernando Real	X				
Empreitada do furo de águas pluviais II Rede de Esgotos do Bairro Sagrado - CMVR/1943/CPN/E/18				X	
Empreitada de PEDU - Cidade de Vila Real - Rua D. Afonso III e Rua D. Pedro de Menezes - CMVR/1984/CPN/E/18					X
Pavimentações a betuminoso nas zonas rurais, em 2018 - CMVR/1983/CPN/E/18				X	
Pavimentações em granito nas zonas rurais, em 2018 - CMVR/1986/CPN/E/18				X	
Águas Pluviais e Passeios na Rua Nova - Arnadelo - CMVR-2716/CP/E/18					X
Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais				X	
Águas pluviais na Travessa da Cruz das Almas				X	
Construção de um Pavilhão de Apoio Empresarial				X	
Execução do ramal de ligação à rede de distribuição de energia eléctrica em Baixa Tensão das instalações eléctricas do Pavilhão de Apoio Empresarial	X	X			
Reabilitação de uma zona no Bairro dos Ferreiros	X				
Parque Corgo - Zonas Naturais		X			
Passeios na Timpelra					X
Reparações nas Piscinas Cobertas			X	X	X



PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Águas Pluviais no passeio da Avenida da Noruega			X	X	
Execução de Muro em Granito na Ponte de Machados - Mondrões	X	X	X	X	
Execução de M. de Suporte na curva da Quinta da Tojeira – Mondrões e Bisalhães	X	X	X	X	
REABILITAÇÃO DO QUARTEIRÃO DO TRIBUNAL, RUA ISABEL DE CARVALHO, RUA ALEXANDRE HERCULANO, RUA MARECHAL TEIXEIRA REBELO, RUA DO ROSSIO E RESPECTIVAS ENVOLVENTES		X			
Reabilitação do Espaço Público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente		X			
Pavimentações em granito, nas zonas rurais, em 2019	X				
Pavimentações a betuminoso, nas zonas rurais, em 2019	X				
Requalificação Ruas Vila Real: Av 5 Outubro, Rua Jerónimo Amaral, Rua Augusto Rua, Rua Visconde Carnaxide, Rua Madame Brouillard			X	X	
Construção das comportas do Rio Corgo	X				
Pintura das cubas nas piscinas municipais cobertas	X				
Construção de muro em Betão Ciclópico no II de Pousada	X	X	X	X	
Demolição de Anexo construído sem licença localizado em Torneiros – Arroios.	X	X			
Requalificação do Mercado Municipal de Vila Real	X	X			
Reparação do Campo do Calvário - Queda de Grua	X				

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
Reabilitação do pavimento do Pavilhão dos Desportos de Vila Real	X		
Passeios na Rua Manuel Santos Gomes	X		
Muro em Betão Ciclópico na Estrada de Relvas - Parada de Cunhos	X		
Pavimentação em cubos de granito na Av. General Alves Roçadas	X		
Reparação dos Passeios na Rotunda da VIC	X		
Ajuste direto simplificado para Execução de postos de carregamento elétrico e respetiva instalação no Regia Douro Parque.	X		
Águas Pluviais na Capela de São Roque - Mondrões	X		
Pavimentação da estrada de ligação entre Borbelinha e Outeiro		X	
Fornecimento e colocação de guardas de segurança em S. Cibrão e Constantim		X	
Pavimentações na Rua D. Pedro de Castro, Rua Dr. Júlio Teixeira e Rua da Raia		X	



[Handwritten signature]

Circuito Internacional de Vila Real – Pavimentação do Paddock e Boxes		X	
Recuperação do Parque Corgo relativo à intempérie de Janeiro de 2016		X	
Trabalhos de forma coerciva – Residencial Mondego		X	
Reparações na casa dos coveiros no Cemitério de Santa Iria		X	
Reparações no antigo edifício do Governo Civil		X	
Arranjo Urbanístico da Rotunda de Codessais		X	
Reabilitação da casa do coveiro do Cemitério de Santa Iria		X	
Execução de infraestruturas de Telecomunicações no Loteamento da Concha		X	
Construção de muro e pavimentação do adro da Capela da Rua de Santo Isidro		X	
Passeios na Avenida Cidade de Orense		X	
Reabilitação e conservação da rede viária municipal		X	
Recuperação do pavimento na Rua Alves Torgo		X	
Requalificação do Parque Florestal		X	
Muro em betão ciclópico no acesso à Quinta da Água, Guiães		X	
Pintura exterior do Teatro Municipal de Vila Real		X	
Centro de Ciência Viva		X	
Muro em betão ciclópico no acesso ao Santuário da Nossa Senhora da Guia		X	
Construção de um muro de suporte – M1242		X	
Execução de muros em betão ciclópico em Abaças e Cravelas de Cima e alargamento do acesso ao Bairro de Santo António		X	
Pavimentação da Avenida de Osnabruck		X	
– Reparação da rede de águas pluviais na Rua de S. Mamede, em Vila Real		X	
Pavimentações em granito nas zonas rurais, em 2016		X	
Reparações nas Piscinas de Codessais		X	
Alteração das Rotundas do Circuito Internacional de Vila Real		X	
– Intervenção na Rua Vila de Oeiras – Novos Estacionamentos		X	
Fornecimento e colocação de relva sintética na Escola das Flores		X	
Impermeabilização das condutas de betão da Fonte de Nossa Senhora da Conceição		X	
Execução de ramal de abastecimento de energia elétrica no Parque Florestal		X	
Reparação da casa das máquinas das Piscinas Municipais Cobertas		X	
Conclusão do Loteamento 1/84		X	
Requalificação das entradas do lote 24 ao 31, na Avenida da Europa		X	
Pavimentações de Praceta em frente ao Quartel dos Bombeiros da Cruz Verde		X	
Reparações no Parque Radical		X	
Pavimentação da Rua do Condado		X	



ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação cações	Receção Definitiva
Requalificação Urbana da Quinta das Hortas		X	
Fornecimento e montagem de guardas de segurança nas freguesias, em 2015		X	
Reparação do piso exterior no Centro Escolar do Douro		X	
Beneficiação da Feira do Levante		X	
Muro em betão ciclópico no Lugar do Corisco, Gonta - Guiães		X	
Pavimentação da Rua do Condado			X
Reparação da casa das máquinas das Piscinas Municipais Cobertas			X
Alteração das rotundas do Circuito Internacional de Vila Real			X
Reparação nas Piscinas de Codessais			X
Construção de um muro de suporte – M1242			X
Muro em betão ciclópico no acesso ao Santuário da Nossa Senhora da Guia			X
Centro de Ciência Viva			X

2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Geral				
prestação de serviços de montagem e desmontagem de rede afastadora no perímetro do circuito automóvel de Vila Real e no Paddock	X	X	X	X
Projeto de execução para a instalação da Loja do Cidadão		X	X	
Projeto de execução para a Central de Biel	X	X	X	
Projeto de execução "Comando Distrital da PSP de Vila Real"		X		
Projeto de execução candidatura eficiência energética IP	X	X	X	
Projeto de execução candidatura eficiência energética Biblioteca	X	X	X	
Projeto execução da Reabilitação de um conjunto de Habitações unifamiliares nos Bairros Sociais de S. Vicente de Paula e Laverqueira			X	
Projeto de execução da Adaptação do edifício da Escola Superior de Enfermagem para EB1+JI			X	
Qualificação de Arruamentos em Arroios (Rua Engº Joaquim Botelho e Rua Lobato de Sousa)			X	
Avaliação, Promoção e Integração de Modos Suaves de Mobilidade entre o Centro Histórico de Vila Real e a UTAD - Plano de Circulação	X			
Ampliação da atual Zona Industrial	X			



[Handwritten signature]

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Aquisição de equipamento para o mercado Municipal de Vila Real – Mercado dos Produtos da Terra, Piso 2	X			
Projeto de execução da "Requalificação do Pavilhão Diogo Cão"			X	
Espaços Verdes - Coberto Arbóreo				
Tratamento fitossanitário Palmeiras - Araucária e Traslal			X	
Reposição árvore partida, Ajuste direto para a aquisição de árvores, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Av. João Paulo II	X	X		
Reposição árvores, Ajuste direto para a aquisição de árvores, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Avenida Cidade de Orense	X	X	X	
Consulta Prévia para a aquisição de serviços de tratamentos fitossanitários e patologia na Floresta Urbana de Vila Real 2019	X			
Consulta Prévia para a Manutenção do Coberto Arbóreo de Vila Real 2019	X			
Espaços Verdes				
Manutenção e Conservação de Jardins e Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real			X	
Aquisição de 4 amoreiras para a EB n.º 2 de Vila Real	X	X		
Aquisição de bebedouros para os diversos espaços verdes	X	X		
Requalificação dos espaços verdes existentes junto do Malta Gira	X	X	X	X
Requalificação dos canteiros nas Piscinas Municipais cobertas		X	X	
Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real durante 3 anos	X	X		
Aquisição de cordas laterais para equipamentos em parques infantis		X		
Limpeza da vegetação invasora da Ecopista		X	X	X
Requalificação dos espaços verdes na Urbanização Paulinho Velho Gomes			X	
Corte da vegetação em terrenos municipais			X	X
Prestação de serviços de mondas em diversos espaços verdes	X	X	X	X
Requalificação de canteiro na Praceta de D. João Evangelista (Quinchosos)	X	X		



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Espaços Verdes				
Manutenção e Conservação de Jardins e Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real			X	
Aquisição de 4 amoreiras para a EB n.º 2 de Vila Real	X	X		
Aquisição de bebedouros para os diversos espaços verdes	X	X		
Requalificação dos espaços verdes existentes junto do Malta Gira	X	X	X	X
Requalificação dos canteiros nas Piscinas Municipais cobertas		X	X	
Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real durante 3 anos	X	X		
Aquisição de cordas laterais para equipamentos em parques infantis		X		
Limpeza da vegetação invasora da Ecopista		X	X	X
Requalificação dos espaços verdes na Urbanização Paulinho Velho Gomes			X	
Corte da vegetação em terrenos municipais			X	X
Prestação de serviços de mondas em diversos espaços verdes	X	X	X	X
Requalificação de canteiro na Praceta de D. João Evangelista (Quinchosos)	X	X		
Electricidade/AVAC				
Fornecimento de energia eléctrica às Instalações de 2 edifícios que são secção de voto nas Eleições Legislativas de 2019	X	X		
Aquisição de 1 aparelho de iluminação pública para a Rotunda da Rua Dr. Jaime Campos n.º 26 com a Av de Osnabruk, para substituição do danificado por acidente de viação em data desconhecida	X	X		
Aquisição de 1 aparelho de iluminação pública para o Jardim da Carreira, para substituição do danificado por acto de vandalismo no dia 30-06-2019	X	X		
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação das Câmaras de Vigilância para o evento do Circuito Internacional de Vila Real de 2019, no Circuito Automóvel de Vila Real			X	X
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 4 Quadros Eléctricos BTN para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real de 2019, no Circuito Automóvel de Vila Real			X	
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 3 Quadros Eléctricos BTE para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real de 2019, no Circuito Automóvel de Vila Real			X	X
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTE para apoio aos eventos das Festas da Cidade de 2019, na Praça do Município			X	
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para os eventos das Festas da Cidade de 2019, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova			X	
Fornecimento de água às Instalações de 3 edifícios que são secção de voto nas Eleições Europeias de 2019			X	



Handwritten signature/initials

Fornecimento de energia eléctrica às Instalações de 2 edifícios que são secção de voto nas Eleições Europeias de 2019			X	X
Régia-Douro Park - Parque de Ciência e Tecnologia de Vila Real - Pagamento dos Encargos de ligação à rede em Média Tensão do novo Posto de Transformação			X	
Manutenção simples, sem peças, dos 2 Elevadores da Escola do EB1 / JI n.º 2 do Bairro S. Vicente de Paula			X	
Aquisição de Gás Natural a granel para as instalações do Município de Vila Real, para o ano de 2019			X	
Reparação e substituição de colunas e aparelhos de iluminação pública da Vila Velha danificadas - Festas de Santo António 2018			X	
Reparação do Elevador do Edifício do Centro escolar das Árvores, consistindo na substituição de 4 Baterias, 1 do Sistema de Comunicação e 3 do Sistema de Resgate				X
Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para a Iluminação da Árvore de Natal da Rotunda da Araucária 2018			X	X
Aquisição e instalação de 1 coluna de iluminação para a passadeira da Av. da Europa, na Rotunda de Codessais, para substituição da danificada por acidente de viação				X
Execução da ligação à Rede de Distribuição em Baixa Tensão do edifício de apoio às Hortas Urbanas			X	
Centro Escolar das Árvores - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício.			X	
Teatro Municipal de Vila Real - Ajuste direto para a Aquisição de serviços para elaboração da auditoria energética e emissão do certificado energético			X	
Biblioteca Municipal - Ajuste direto para aquisição de material e serviços especializados para reparação do chiller			X	
Centro Escolar do Douro - Adjudicação para aquisição de material para reparação do sistema de AVAC do Centro Escolar do Douro			X	
Bar "O Castelo" - Prestação de serviços de Certificação Energética do edifício	X			
Bar "O Castelo" - Prestação de serviços para reparação do sistema de AVAC			X	
Loja Interativa de Turismo - Abertura procedimento por consulta prévia para Aquisição de serviços para "reparação e colocação em serviço do sistema de AVAC, auditoria e certificação energética com emissão do respetivo Certificado Energético de acordo com o Sistema de Certificação Energética (SCE); aquisição de serviços de Técnico de Instalação e Manutenção de Edifícios e Sistemas (TIM II) e Manutenção condicionada do Sistema de AVAC do edifício da Loja Interativa de Turismo no concelho de Vila Real, pelo período de 365 dias"	X			
Centro de Ciência de VR - Abertura de procedimento para reparação e colocação em funcionamento do sistema de AVAC, auditoria e certificação energética com emissão do respetivo Certificado Energético, de acordo com o Sistema de Certificação Energética (SCE), de serviços de TIM III e Manutenção condicionada pelo período de 365 dias do Sistema de AVAC do Centro de Ciência de Vila Real	X			
Museu da Vila Velha - Abertura de procedimento para reparação e colocação em funcionamento do sistema de AVAC, auditoria e certificação energética com emissão do respetivo Certificado Energético, de acordo com o Sistema de Certificação Energética (SCE), de serviços de TIM III e Manutenção condicionada pelo período de 365 dias do Sistema de AVAC do Museu da Vila Velha de Vila Real	X			



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Teatro de Vila Real - Abertura de procedimento para reparação e colocação em funcionamento do sistema de AVAC, serviços de TIM III e Manutenção condicionada pelo período de 365 dias para o Sistema de AVAC do edifício do Teatro de Vila Real	X			
Limpeza Urbana				
Prestação de Serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real			X	

3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 330 requisições.

4. Espaços Verdes

Espaços Verdes

Durante o período em referência estes serviços continuaram a:

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Jardins e Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real;
- Requalificação dos espaços verdes na Urbanização Paulino Velho Gomes;
- Acompanhamento da Limpeza/corte de vegetação invasora da Ecopista e em terrenos municipais;
- Fiscalização/manutenção semanal dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Apoio às Juntas de Freguesia.

5. Limpeza Urbana

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar / fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura programada, foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Corte de vegetação e limpeza em locais das Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos e Borbela;
- Limpeza de toda a envolvente da Festa de S. António;
- Limpeza de toda a zona envolvente e recinto do Rock Nordeste;
- Limpeza de todos os espaços integrantes do evento "50º Circuito automóvel Internacional de Vila Real";
- Limpeza e lavagem de toda a envolvente da Festa de S. João;
- Limpeza da Praça do Município e zona envolvente após os vários concertos e eventos realizados;
- Limpeza e lavagem de toda a envolvente da Festa de S. Pedro;
- Lavagem de espaços;
- Limpeza de toda a envolvente da Festa em honra de Sto. Isidro - Abambres;
- Corte de vegetação e limpeza em vários bairros habitacionais;



[Handwritten signature]

6. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:

AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Descrição	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da Freguesia de Abaças		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Andraes ("Rua Val de Andraes, Andraes")			
Instalação de 7 luminárias em 4 locais da Freguesia de Andraes	X	X	
Instalação de 4 luminárias em 1 local da Freguesia de Andraes ("Rua do Rachão, EM 1257-4, Magalhã - BT+IP")	X	X	
Instalação de 9 luminárias em 5 locais da Freguesia de Andraes	X		
Instalação de 5 luminárias em 1 local da Freguesia de Arroios ("Rua do Castanheiro")		X	
Instalação de 4 luminárias em 3 locais da União das Freguesias de Borbela e Lamas de Olo	X		
Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Rua da Mota, Sabroso - BT+IP")			
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Lugar de Fredique, Bustelo")		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Folhadela ("EM 313, junto ao Parque de Merendas, Vila Nova")		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Lordelo ("Rua Cidade de Vila Real, Lordelo")			X
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Mateus ("Rua Trás os Soutos, Abambres")		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Mouços e Lamas ("Rua do Bergueiro, Jorjais")			
Instalação de 3 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Nogueira e Ermida ("Rua Vale das Paredes, n.º 73, Comenda, Nogueira")		X	



AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Descrição	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 3 luminárias em 2 locais na Freguesia de Parada de Cunhos			X
Instalação de 4 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova ("Rua do Emigrante, Vila Cova")	X	X	
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova		X	
Instalação de 13 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torgueda			
Instalação de 4 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torgueda			
Instalação de 5 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torgueda	X	X	
Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Torgueda ("Caminho de Borralheiros, Meneses - BT+IP")			
Instalação de 4 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Marim ("Estrada de acesso a Ramadas, Ramadas")			
Instalação de 9 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Urbanização de Montezelos, zona do Campo de Jogos") (valor 7.169,69 €)		X	
Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Escadas e Largo desde a Rua Padre Cruz, Bairro da Traslár") (valor 547,30 €)		X	
Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Bairro Francisco Sá Carneiro, junto ao café "Flôr do Café") (valor 1.247,21 €)		X	
Instalação de 5 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Rua da Escola EB1 e do JI n.º 2 do Bairro S. Vicente de Paula") (valor 2.792,32 €)		X	

7. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- Continuação da elaboração de proposta de requalificação de espaços verdes – Urbanização Quinta de São Pedro.

Apoio ao Gabinete Técnico Florestal na elaboração das peças necessárias para o lançamento de dois procedimentos concursais.

- Participação/contributo para a Preparação das GOP's e Orçamento para 2020-2023
- Participação/contributo para o Plano de Obras para 2020 da EDP Distribuição no âmbito do Contrato de Concessão da distribuição de energia eléctrica em Baixa Tensão a apresentar à empresa até 13-09-2019
- Análise da Aprovação pela EDP Distribuição do Aditamento ao Projecto de Infraestruturas eléctricas de Serviço Público do Processo N.º 2/88 LOTE de Maria Teresa Torres Vaz de Carvalho L. Pereira sito na Quinta das Cruzes, Timpeira, Vila Real (Rua Francisco Vitorino Vaz de Carvalho)

8. Vistorias

- Realização de 3 vistorias no âmbito dos Benefícios Fiscais de Reabilitação Urbana do Decreto-Lei n.º 266-B/2012
- Realização de 3 vistorias no âmbito do artigo 90.º do RJUE
- Realização de 1 vistoria para Licença de utilização



[Handwritten signature]

9. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório

No período em causa foram elaborados 6 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e iniciou-se 2 procedimentos por ajuste direto para a direto para demolição de construções existentes efetuadas sem qualquer alvará de licença, no âmbito do RJUE – Regime Jurídico de Urbanização e Edificação, acompanhado da elaboração dos respetivos relatórios.

10. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão da DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:

BRIGADAS	TRABALHOS (entre 1 de junho e 31 de agosto de 2019)	
Asfalto/Muros	Trabalhos diversos na rede viária:	Boque, Rua do Seixo, Rua do Clube Caça e Pesca
	Diversos:	Feira de Sto António (Limpeza Pista de Cavalos); Sistema rega Bairro Traslár; Caixas saneamento entupidas Codessais; rampa deficientes Flores; Limpeza Sra Pena
	Corte de vegetação	Coelhal; Terminal Rodoviário; Telheira; Lordelo
	Trabalhos no estaleiro:	Limpeza; Queimar lixo; Compor Pneus
	CIVR	Montagem de pneus, arrumação de material
	Transporte de material	Colchões (Sta Maria Feira para Torneio Basquetebol); Grades (Parque Corgo - Festival Rock Nordeste); Lonas (Guimarães); Barracas (Lamego/DEI); Pneus (Monte Forca)
	Eventos:	Grades - Rock Nordeste/Parque Corgo



Calceteiros	Trabalhos diversos na rede viária:	Centro Histórico, acesso ao Complexo do Seixo (passeio), Av. Carvalho Araújo (passeios), Av. 1ª Maio (passeios), Vila Velha, Av. Noruega (passeios), Portela (limpeza), Rua Sto António, Av. D. Dinis, Rua Boavista
	Trabalhos diversos	Pilaretos - Praça Município, Vila Velha
		Globos Ferro - Praça Nossa Sra Conceição
		Fuga de água - Nossa Sra Conceição, Avenida Carvalho Araújo
		Limpeza - Praça Município, Pista de Cavalos para Feira Sto António, Rio Corgo, Rua Sto António, Borralha, Bª Telheira
		Apoio à brigada de Máquinas, Carpinteiros e Trolhas
		Corte de vegetação - Coelhal
		IP - Abaças
		Abriço - Almodena, Rua Montezelos
		Rebaixar passeadeira - Alameda Grasse, Flores
Canalizadores	Proteção Civil	Colocação de grades em Vila Nova de Cima
	CIVR	Trabalhos diversos
	Eventos	Festas da Cidade; Montagem/desmontagem de tendas/barracas/palco - Campo de Abambres, S. João Arroios, Instituto Piaget, Prova de Escalada no Parque Florestal, Paddock, Utad/CIFOP; Rock Nordeste (trabalhos diversos), Somos Portugal (trabalhos diversos), Benagouro, Festa do Emigrante, Campeã
		Mobiliário (de Meia Laranja para Araucária, Agência Ecologia Urbana, edifício ex-Governo Civil) Grades (Av. Noruega para Prova Perícias, Praça Município para Parque Corgo, Festa S. Bento em Fortunho, de Sra Pena para DEI e CIFOP); Módulos (do CE Abade Mouços para CE Araucária); Cadeiras (do Museu Numismática para Museu Vila Velha, Esc. S. Pedro); lenha (do Parque Corgo para DEI); Tendas (de Lamego para CIFOP)
	Transporte de material:	
	Trabalhos diversos:	Escola do Corgo (colocação de torneiras na Casa das Máquinas e Radiadores, Caldeira); Escola da Araucária (água no solo); Escola Prado (autoclismo); Escola Vila Marim (Cilindro); Escola Torneiros (máquina lavar louça); Escola Parada Cunhos (Sistema rega); Escola Ferreiros (Sistema rega)
		Casa máquinas Piscinas Codessais, Piscinas Municipais
		Torneiras/Pontos de água - Feira Sto António de Lordelo, Bar CCD, Festas Cidade, Agência Ecologia Urbana
		Ciência Viva - Fuga de água, base chuveiro
		Serviços Sociais UTAD (reparação torneira)
		Cemitério Sta Iria - colocação de torneira
		Aeródromo, Sra Guia e Campeã - Bomba do tanque de reabastecimento de água
		Pombais - Monte Forca
		Tribol de Praia
		Arquivo Municipal - Torneira
		WC - Edifício Paços Concelho, Pombais
		Cozinha DEI
		Trabalhos diversos
		Codessais, Parque Merendas, Monte Forca, Parque Corgo, Nossa Sra Conceição, Hortas Comunitárias
	Sistema de rega	
	Fontanários/Taças/Bebedouros:	Maria da Fonte; Praça Galiza; Parque Infantil Fonte Nova, Feira gado Sra Pena; Praça Município
	Casas de banho públicas/balneários	Quinchosos; S. Pedro; Estação; Monte Forca; Feira Levante; Parque Urbano; Codessais



Handwritten signature

Carpinteiros	Trabalhos diversos:	Montagem/desmontagem de tendas/barracas/palcos/mesas - Escola Araucária, Campo Abambres, CIVR, Festas da Cidade, Valnogueiras (aniversário Rancho Folclórico), Av.Aureliano Barrigas (Prova Perícias), JI Bº S. Vicente Paula, CE Mouços, UTAD, Arroios (S. João), Rock Nordeste, Vila Marim (peça Teatro), Parque Corgo (Triatlo, Concentração Motard), Feira Gado Lordelo, 50º aniversário Coop.Professores, Somos Portugal, Campeã, Mouços, Borbela, Abambres, Lamas de ôlo, Mateus, Andrães, Mateus, Gache, Sanguinhedo, Calvário, Lage, Escariz, Águas Santas, Nogueira, Abobeira, Bº Sta Maria, Cigarrosa, Vila Meã, Vila Seca, Fortunho, Gravelos, Abaças, Torneiros, Constantim, Festa Emigrante,
		Piso Praça Município (Marchas)
		Reparações - Portas (Codessais - casas de banho, rampas, Centro Ciência Viva), Móveis (JI Torneiros), Soalho (SAT), balizas Monte Forca,
		Pontes (Parque Corgo), Passadiços (Vila Velha), portas Pombais
		Montagem de exposição - Museu de Arqueologia e Numismática
		Placards - Arquivo Municipal
Electricistas		Associação Promotora Circuito - Vidros
	Estaleiro	Pitoresco
	Transporte/mudança de material	Parque Florestal
		Estrados (Armazém Almodena, Assembleia Municipal, Capela Nova)
	Trabalhos em edifícios escolares:	EB1 Torneiros
Electricistas	Trabalhos diversos:	Montagem/desmontagem de quadros/eletrificações: Noite Negra, Semáforos Escola Fixa de Trânsito, Festas da Cidade, Rock Nordeste, Nossa Sra Conceição (Passeio de automóveis antigos), Somos Portugal, rotunda Bilha, rotunda Abaças, Largo Misericórdia, contentores Aeródromo, Mateus (II Festival Sopas); Jardim Carreira (Elevação de Vila Real a Cidade), Tribol Praia, tomada trifásica Vila Velha; Campeã (bomba tanque abastecimento água), Central meteorológica em Lamas de Ôlo, Projetor Vila Paulista, arruada Praça Município, Iluminação Carro Queimado, gaiolas dos Pombais, campanhas e intercomunicaor (Agência Ecologia Urbana), Festas Emigrante
		Reparações: Pilaretes - Av 1º Maio, Gerador do Aeródromo, WC's Piscinas Codessais, Escola Araucária, Museu Numismática, Bomba trituradora saneamento dos sanitários da Estação, gabinetes Paços Concelho, Sra Guia - bomba de abastecimento de água de apoio aos incêndios, tomadas bar CCD, Quadro elétrico Piscinas Codessais, iluminação elevador Agência Ecologia Urbana, Iluminação Biblioteca Municipal, Teatro Municipal, Iluminação DEI-Parque, Sra Guia (Bomba), passadeira junto Escola S. Pedro, WC's S. Pedro
		Acerto de relógios: Maria Fonte, Galiza, Parque Urbano
		Sistema de rega: Parque Corgo
		CIVR: Trabalhos diversos
	Fontes da cidade	Maria Fonte, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Praça Município, Seixo



Espaços Verdes I	Fiscalização de espaços verdes	Monte Forca, Jardim Carreira, Parque Corgo, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Diogo Cão, Montezelos, Habitações Vila Nova, Sto António - Araucária, Parque Merendas, Vila Velha, Rotunda Flores, Cemitério Sta Iria, separador Araucária, UTAD, Traslal, Habireal, Cemitério S. Dinis, espaço envolvente da Sé, Codessais, Av. Carvalho Araújo
	Corte de relva	Jardim Carreira, Monte Forca, Av 1º Maio, Av. Carvalho Araújo, Av. Noruega, rotunda Ford, Mcoutinho, 4 Torres, Praça Galiza, rotunda 25 Abril, Jomarco, rotunda Boxes, rotunda Loureiro, rotunda Lordelo, Rua Dr. José Correia Lacerda, rotunda Araucária, Parque Urbano, Rua Dr. Pedro Serra, UTAD
	Limpezas	Jardim Carreira, estacionamento Lordelo
	Rega	Traslal, Quinchosos, Flores, Av Universidade, cadeia, A. 1º Maio, Praça 25 Abril, Nossa Sra Conceição, Urb Figema, Pioledo, Quartel, Av Rainha Sta Isabel
	Sistema de rega	Jomarco, Sto António - Araucária, Codessais, Boque, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Traslal, Pavilhão Seixo, Diogo Cão, Pioledo, Sta Iria, Parque Merendas, Piscinas, Parque Corgo, Monte da Forca, Av Carvalho Araújo, Alameda de Grasse, Ribacombio, Vila Sol, Teatro
	Mondas	Praça Galiza, Av Noruega, N.º IP4,
	Corte/Modelar sebes	Jomarco, Separador Araucária, APPC
	Limpeza de infestantes	Rotunda Bilha, Rotundas Novas Vila Nova, Jardim Carreira, separador Araucária, Praça Galiza
	Corte de vegetação	Monte da Forca, espaço envolvente da Sé, residências Diogo Cão
	Guardas segurança	caminhos pedonais Parque Corgo
	Transporte de material	Vegetação - Monte Forca, cadeiras e mesas para o ciclo, grades e tendas para DEI, mobiliário - Mantas
	Plantação/remoção de flores/árvores/arbustos	Rotunda Intermarché, rotunda Lordelo, Rua Dr. Pedro Serra, Nossa Sra Conceição, rotunda Lordelo, Praça Galiza, Av 1º Maio, Largo Dr Henrique Botelho, Rua Dr. José Correia Lacerda, Av Noruega, N.º IP4, rotunda Mcoutinho, Jardim Carreira, Borbela, Almodena, Rua Canelha Antiga, rotunda Ford, rotunda Boxes



[Handwritten signature]

Espaços Verdes II	Limpezas	Av. Carvalho Araújo, Largo Dr. Henrique Botelho, rotunda Loureiro, rotunda República, rotunda Fonte Nova, Coop. O Professor, 4 Torres, rotunda 25 Abril, rotunda Loureiro, rotunda Boxes, rotunda Intermarché
	Manutenção	Flores, Praça 25 Abril, Av. Carvalho Araújo
	Mondas	Largo Dr. Henrique Botelho, Rotunda Intermarché, rotunda República, rotunda Boxes, Jomarco
	Corte de vegetação	Caminhos dos Moinhos, Rua Tenaria, Linha comboio, urbanização S. Pedro, Av. Aureliano Barrigas
	Corte de relva	Av. Carvalho Araújo, Av. Aureliano Barrigas, Rotunda Loureiro, Rotunda República e da Fonte Nova, Praça 25 Abril, Flores, Av 1º Maio, DEI, Flores, Alameda Intermarché, Av Noruega, Ford, Mcoutinho, 4 Torres, Praça Galiza,
	Corte de sebe	Av. Aureliano Barrigas
	Adubar relva	Rotunda Loureiro, Av. Aureliano Barrigas, Praça 25 Abril, Flores, Av. Carvalho Araújo, Rotunda Fonte Nova
	Modelar letras	Rotunda República, Flores
	Poda	Praça 25 Abril, Praceta Real Rio, Diogo Cão
	Abate de árvore	Diogo Cão, Montezelos, Espadanal
	Plantação de flores	Av. Carvalho Araújo; Jardim Carreira, Sta Iria, Av. Noruega, rotunda Ford, triângulos Sta Iria, Praça Município, Flores, rotunda Loureiro, rotunda Mcoutinho, rotunda Intermarché, rotunda Lordelo
	Rega de triângulo	Av. 1º Maio, rotunda Loureiro, rotunda Mcoutinho
	Sachar canteiros	Praça Município,
	Sistema rega	Parque Corgo, Piscinas Codessais, Av. Aureliano Barrigas
	Diversos	Rock Nordeste, transporte de grades (S. Bento, Av. Carvalho Araújo), transporte de vasos para a Praça Município
	Remoção de vegetação/flores	Av. Carvalho Araújo, Regia Douro Park, Av. Aureliano Barrigas, Coop. O Professor, Jardim Carreira, rotunda Araucária, Na Noruega/Nó IP4, Rua Dr. Pedro Serra, Rua Dr. José Correia Lacerda, Praceta Real Rio, rotunda Ford, rotunda Lordelo, Praça Galiza, Rua Cidade Espinho
Máquinas	Trabalhos diversos na rede viária:	Campeã, Vila Marim, Zona Industrial
	Trabalhos diversos:	Feira gado Lordelo
		Abate árvores
		Polidesportivo de Lordelo
		Festas Cidade
		Limpeza - Parque Merendas, Sra Pena, Pombais, Telheira
	CIVR	Caixas saneamento entupidas
		Trabalhos Diversos
	Transporte de material:	Ciindro (para DEI)
		Palco e grades (S. Bento)
		Aterro - Lordelo
		Carros - Escola Fixa Trânsito
		Bancadas - Triboi
		Grades - Mondim, Av. Noruega



Serralheiros	Trabalhos diversos:	Remoção, transporte e colocação da Bilha na Praça do Município (Noite Negra) Montagem/desmontagem de tendas/palcos/cobertura - Campo Futebol Abambres, Arroios, Instituto Piaget, Parque Florestal, Escola Vila Marim, Festa S. Bento, Somos Portugal, Mateus (Festival Sopas) Piscinas Codessais - painel vedação e portão Mecos - Rua Direita, Rua 31 Janeiro Bancos - Av. Noruega Gradeamento - Avenida Aureliano Barrigas, Av. Noruega, Largo Freitas, Rua D. Maria Piedade Amaral (guarda corpos), Balizas - Polivalente Bº S. Vicente Paula Portas - Feira Gado Lordelo Postigo - Parque Merendas Grelha - rotunda República Caixas correio - Rua Jazigo Montagem/Desmontagem de outdoors - Av. Noruega, Mcoutinho, Av. Europa
	Eventos:	Festas da Cidade, 13º Triatlo Cidade Vila Real (Codessais), Tribol de Praia, Noite Negra, Festas Emigrante
	CIVR	Trabalhos diversos
	Trabalhos no estaleiro:	Execução de aranha (semáforo), trabalhos diversos de corte e solda, descarregar materiais do outdoor, execução de painel vedação e portão das Piscinas Codessais, reparação de papelarias, reparação máquina cortar relva, reparação grades, estrutura Teatro Municipal (painel publicitário), Pitorescos
Trânsito	Trabalhos diversos:	Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade, Peça para camião rua
	Trabalhos no estaleiro:	trabalhos correntes de oficina
Troilhas I	Trabalhos diversos:	CE Árvores - sapatas para bancos EB1 Bº S. Vicente Paula - sapatas para bancos EB1 Torneiros - abertura para instalação tomadas Parque Corvo - grade e portão, tendas Pintura - Pombais, Monte Forca, Teatro Municipal, Av. Europa (guarda corpos), Nossa Sra Conceição, Av 1º Maio, Bolas do passeio (cidade), WC's Parque Urbano Maciço - Central Meteorológica Lamas de Ólo Feira Gado Lordelo
	CIVR	Pinturas, corte de grades
	Eventos	Festa Nosso Sr Calvário, Tribol
Troilhas II	Trabalhos diversos:	Limpeza - Taça Maria Fonte, Praça Município, Pombais, Arquivo Municipal Pintura - Pombais, Associação Modelismo
	Eventos/Festividades	Noite Negra, Rock Nordeste, TGV - Feira do Turismo, Gastronomia e Vinho, Tribol Praia
	CIVR	Trabalhos diversos
	Transporte de material:	Escola S. Pedro



SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

1. Acompanhamento de Obras/Fiscalização

Elaboração de diversos pareceres/informações e respetiva articulação com as diferentes Entidades Externas e/ou Internas à Câmara Municipal de Vila Real, nomeadamente:

- a. Informações Gerais: 36;
- b. Gabinete de Atendimento (Taxas e Licenças): 15;
- c. DGU: 12.

Pareceres/apoio presencial ou por via telefónica com as seguintes Entidades:

- a. Juntas de Freguesia;
- b. PSP;
- c. GNR;
- d. Corpo de Bombeiros;

Diversos Serviços do Município.

Reuniões para aferir procedimentos de ocupação de via pública com as seguintes Entidades/Instituições:

- a. PSP;
- b. GNR;
- c. CAVR.
- d. Auxílio, quando solicitado pela DEI, em diversas obras que se encontram a decorrer no Município.

2. Apoio – Brigada do Trânsito/DEI

- Apoio à brigada de trânsito da DEI respeitante às seguintes matérias:
- Sinalização Vertical;
- Sinalização de Orientação;
- Sinalização Toponímica;
- Sistemas de semaforização;
- Execução de pinturas.



3. Estudos/Projetos/Pareceres Técnicos e Informações

- Participação e Discussão Pública da EMAAC VR: preparação do formulário de participação *online*; apresentação pública no âmbito do dia do Ambiente.
- RERAE: Realização da Conferência decisória e respetiva Ata do processo de Filipe Cruz.
- Recolocação e ajuste do mobiliário urbano na denominada "Praça da República" adjacente aos pontos de venda de Barro Preto.
- Elaboração dos documentos para a Discussão Pública das NP PUCVR.
- Projeto de plantação e arranjo paisagístico para o espaço urbano do Centro de Saúde de Mateus.
- RERAE: Realização de conferência decisória na DRAPN, para análise e votação de 3 processos de regularização de atividades pecuárias, um de classe 3 e dois de classe 2.
- Análise de novos elementos no âmbito da UOPG 36.
- Análise da entrega da Fase I – caracterização e diagnóstico - da revisão do PDM.
- Atendimentos realizados no âmbito Discussão Pública NP PUCVR: 6 presenciais.
- Atendimentos realizados no âmbito Discussão Pública NP PUCVR: 6
- Informação da análise da entrega da Fase I – caracterização e diagnóstico - da revisão do PDM.
- Preparação de dois processos RERAE para a DGU submeter à CMDF.
- Informações para o urbanismo: (Panificadora Nadir Afonso; solicitação às I.P. para revisão de área non aedificandi). 2
- Informações atendimento: 4 (solicitação de moradores do Bairro São Vicente de Paula; AIA da Pedreira "Plaina das Queirogas"; queixa morador de Viariz da Poça de antena de telecomunicações; enquadramento parcela de terreno Mouços).
- Análise de novo relatório de fundamentação enviado pela empresa Nesinocas no âmbito da UOPG 36. Reunião com a equipa técnica.
- Início informação para revogação dos Planos de Pormenor.
- Relatório da Participação e Discussão Pública da EMAAC VR.
- Documentação e organização do procedimento para responder às participações públicas no âmbito das NP PUCVR: ficha tipo / ofício tipo / quadro com tipologia de resposta.

4. Sistema de Informação Geográfica

- Informações para certidões de morada: 19;
- Atribuição de números de Polícia: 11;
- Pedidos de informação SIG: 5;



[Handwritten signature]

- Georreferenciação de Processos de Obras Particulares: 2;
- Preparação de mapas e informações sobre Processos de Obras Particulares para Reunião de Câmara: 11;
- Pedidos de Códigos Postais: 2;
- Elaboração de Planta de Localização, Planta de Ordenamento e Planta de Condicionantes para projetos: 1;
- Elaboração de mapas de apoio à decisão superior: 2;
- Mapas de apoio ao Senhor Diretor do Departamento de Planeamento e Gestão do Território para as Reuniões de Câmara: 14;
- Desenvolvimento do Mapa relativo à Toponímia da Cidade: 1;
- Publicação dos mapas das Normas Provisórias do Plano de Urbanização da Cidade de Vila Real (Plantas de Zoneamento e de Condicionantes) no MuniSIG Web;
- Análise geográfica e quantitativa das participações recebidas no âmbito da Discussão Pública das Normas Provisórias do PU;
- Conversão para GeoTIFF das Normas Provisórias do PU

5. Núcleo Administrativo

Atividades desenvolvidos	Quantidade	Observações
Certidões de Morada	1	Alteração de Toponímia Praceta Tronco/Rua B.P. Pereira
Ofícios	1	
Certidões de morada	19	-
Atribuição de n.º de Policia	11	
Ofícios	30	Resultados da Avaliação da Discussão Pública NP_PUVRL Respostas diversas
Emails enviados	73	
Ofícios	37	
Outros emails	7	-
Cartões de Residente	20	
Zona Pedonal e Duração Limitada	20	
Ofícios	20	-
Requisições Internas	9	
Pedidos de Inspeção/Reinspeção de	42	
Elevadores (DGU)	42	-
Notificações	42	
Publicação na INCM, DGT e Imprensa Local –		
Revogação dos Planos de Pormenor da Vila Velha,	1	-
Centro Histórico, Antiga Zona Industrial e Tourinhas	1	
Publicação das NP do Plano Urbanização Vila Real	1	
Avisos/Editais	2	-
Validação de faturas/Envio de Notas de Encomenda e	32	
Pedidos de Fornecimento aos Fornecedores	32	



Movimentação de todos os pendentes dos Serviços de Planeamento e Mobilidade: Pocal, Faturação, Atendimento, Urbanismo e FIS.

SERVIÇO DE AMBIENTE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas aos Serviços de Ambiente (SA), foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

1 - Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas, os eventos de animação científica, ambiental e da biodiversidade organizadas pelos Serviços de Ambiente. Está igualmente incluída a atividade de funcionamento da Exposição Permanente do Centro de Ciência.

No período em análise e no que concerne à exposição permanente do Centro de Ciência, esta recebeu 1151 visitantes.

Quanto ao programa de atividades científicas, o Centro de Ciência acolheu 1337 participantes nos meses de junho, julho e agosto 2019. De referir que o Centro de Ciência continua a realizar inúmeras oficinas integradas na atividade “A Ciência vai à escola”, projeto que leva às escolas do concelho de Vila Real atividades científicas que pretendem consolidar os conteúdos programáticos dados em contexto escolar e o projeto Rios.

Durante este período, foi realizada a manutenção do abrigo fotográfico do Observatório da Biodiversidade localizado em Quintã, onde decorreram diversas atividades com alunos das escolas do concelho e da UTAD.

Na semana do dia 8 a 12 de julho decorreu a segunda edição do curso Juvenil de Fotografia de Natureza 2019, que voltou a contar com uma forte adesão e participação dos jovens vila-realenses, mostrando o interesse deste público pela fotografia de natureza e pelo conhecimento sobre a conservação da biodiversidade da nossa região. De recordar que estes trabalhos de fotografia integrarão o cartaz de exposições do Festival Internacional de Imagem de Natureza de 2019. Uma oportunidade para apreciar os novos talentos de Vila Real na divulgação da biodiversidade do município.

Decorre ainda o FIIN Itinerante, evento que pretende levar às escolas, municípios do distrito de Vila Real, Freguesias do concelho e municípios aspirantes a Geoparques os trabalhos apresentados na edição 2018 do FIIN. Durante os meses de junho, julho e agosto a exposição esteve presente na Biblioteca Municipal de Amarante e no Auditório Municipal de Baião.



2 – Execução dos projetos e atividades previstos nas candidaturas cofinanciadas

No âmbito do projeto Operação “Vila Real | O Destino da Biodiversidade” cofinanciado pelo Programa Norte 2020, foram realizadas as atividades de desfecho da ação “O Valor dos Simples”, dois *workshops* e um sunset com a degustação do menu O Valor dos Simples.

Assim, no dia 1 de junho de 2019, decorreram os workshops dedicados aos diversos usos das plantas silvestres. Da parte da manhã decorreu o workshop “O Reconhecimento das Plantas Silvestres e as suas Aplicações” ministrado pela Maria Feliz e pela Associação pró Hildegard Von Bingen. Este workshop decorreu no “sítio” da Maria Feliz.

Ao início da tarde, no Centro de Ciência, decorreu o workshop ministrado pela Alexandra Azevedo. Com o tema “Confeção de Produtos Alimentares com Recurso às Plantas Silvestres”, foram abordados os inúmeros usos das plantas silvestres na gastronomia.

No final do dia foi apresentado o menu “O Valor dos Simples” pela equipa do IEPF.

No âmbito do projeto “Valorização Ecológica do Corgo”, cofinanciada pelo NORTE 2020, no dia 3 de julho, foi inaugurada a exposição “Virtual do Corgo”, patente no edifício da Agência de Ecologia Urbana. Exposição esta que procura sensibilizar o público para a preservação e conhecimento dos valores faunísticos, florísticos, geológicos e do património existente no Parque Corgo. No período a que se refere a informação a exposição recebeu 429 visitantes.

3- Execução de outros projetos

No dia 5 de junho, e no âmbito da celebração do Dia Mundial do Ambiente, na Agência de Ecologia, foi apresentado o trabalho da Pegada do Carbono no Setor dos Transportes em Vila Real de 2018, desenvolvido pela Agência de Ecologia Urbana do Eixo Atlântico.

Para além destes projetos foi dada a conhecer uma abordagem municipal às alterações climáticas, através da divulgação da EMAAC- Estratégia Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas. Esta estratégia contempla 26 opções de adaptação/mitigação que serão alvo de priorização em discussão pública.

No âmbito do projeto AlvArte, promovido pelos municípios de Mondim de Basto e de Vila Real e pelo ICNF/PNAIvão, foram apresentados os trabalhos realizados pelas escolas de Vila Real. No dia 18 de junho, foram apresentados os trabalhos da escola do Bairro, e no dia 19 os trabalhos na escola das árvores.

No âmbito do Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN) 2019, os 3 concursos encerraram no dia 31 de julho.



UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

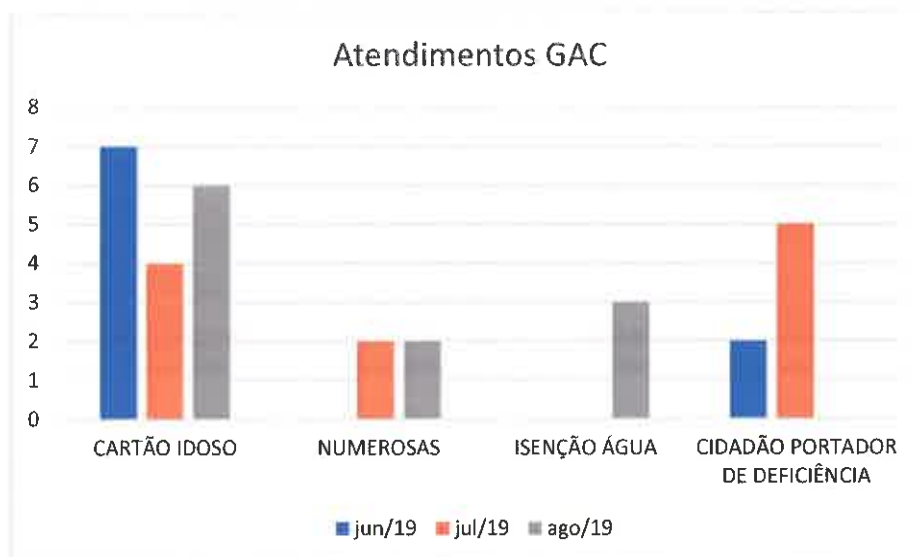
DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

1. Cartão Municipal Família Numerosa, do Idoso e Isenção do pagamento da fatura da água a famílias desempregadas

As respostas sociais supra traduzem-se no atendimento de munícipes para esclarecimento relativamente aos pressupostos das respostas e inscrição nas mesmas. Trata-se de atendimento de primeira linha no Gabinete de Atendimento ao Munícipe.

No período em causa verificou-se para as respostas em causa um total de 31 atendimentos distribuídos da seguinte forma:



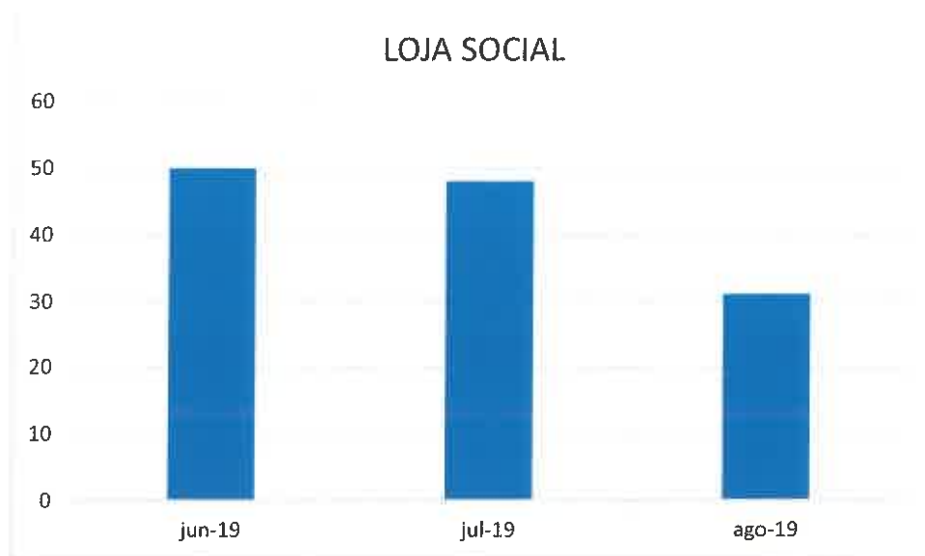
2. Loja Social e apoio social a famílias

A Loja Social pretende suprir as necessidades imediatas de famílias carenciadas atribuindo, de forma totalmente gratuita, bens alimentares, calçado e vestuário e mobiliário entre outros bens.

No período em causa verificou-se um total de 129 atendimentos, distribuídos da seguinte forma:



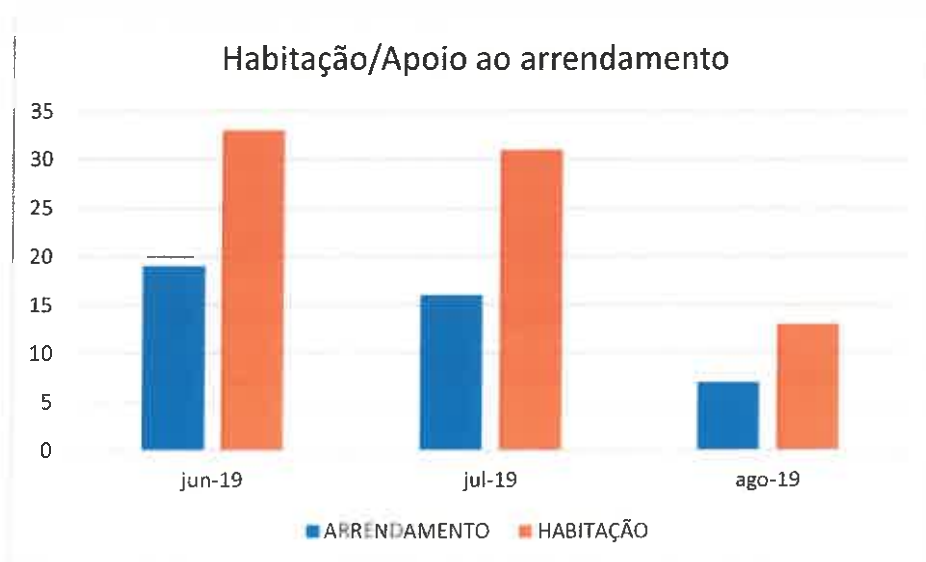
Handwritten signature



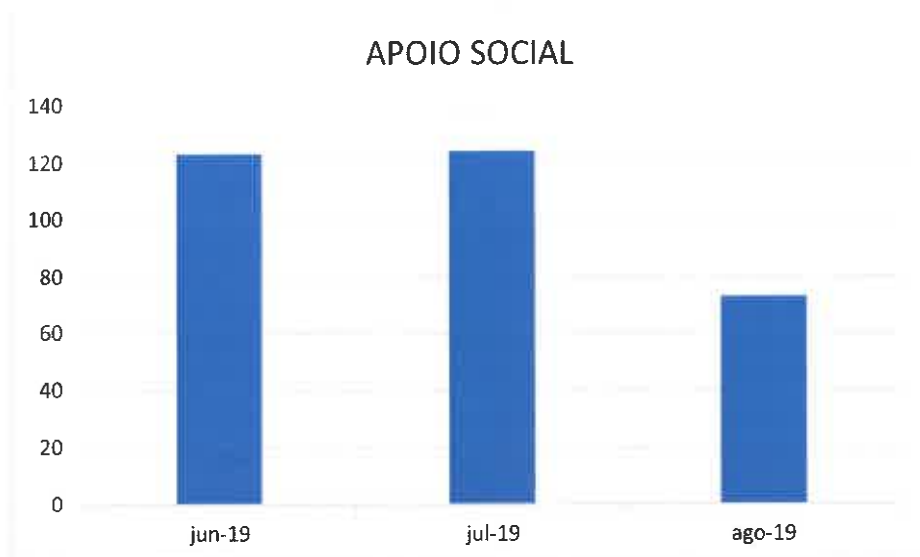
3. Apoio social e Habitação/Apoio ao arrendamento

Para efeitos de prossecução do objetivo de promoção de acesso a habitação condigna aos cidadãos que se encontrem numa situação de carência económica é realizado o atendimento e acompanhamento às famílias que reúnem os requisitos para o efeito, no âmbito do que se encontra municipalmente regulamentado.

No âmbito das respostas em causa foram atendidos **119 munícipes** para novos pedidos de habitação/apoio arrendamento:



Em termos de apoio social a famílias, considerando atendimento, encaminhamento e acompanhamento foram atendidas **320 famílias**:



4. Atendimento e Apoio às IPSS's Concelhias

Atendimento e apoio técnico a Instituições Particulares de Solidariedade Social.

5. Rede Social

Tendo em consideração a estratégia da Rede Social para desenvolvimento de parceria efetiva e dinâmica de articulação da intervenção social dos diferentes agentes locais e bem assim a promoção do planeamento integrado e sistemática foram desenvolvidas, no período supra referido, atividades/reuniões do núcleo executivo da Rede bem como reunião plenária.

6. Saúde

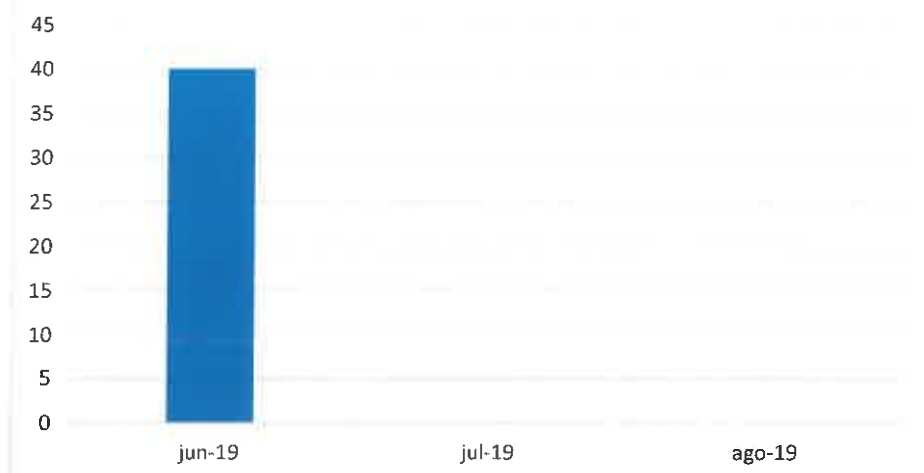
Unidade Móvel de Saúde

A Unidade Móvel tem como objetivo oferecer cuidados de enfermagem de proximidade, nas Freguesias do Concelho de Vila Real, com especial incidência nas freguesias rurais, reduzindo as desigualdades em saúde, promovendo a cidadania e reinserção social, apostando na continuidade, na promoção e educação para a saúde.

No período em referência foram atendidos **40** munícipes:



Unidade de Saúde Movel



Nota: Em julho e agosto o protocolo está suspenso.

SKeeper

O Programa S Keeper tem por principal objetivo prevenir a segurança dos idosos do concelho, sobretudo dos que vivem sós.

Materializa-se através da distribuição de aparelhos de alarme, denominados "S Keeper", pelos idosos mais doentes e isolados para que possam pedir ajuda.

Encontram-se atribuídos **42 aparelhos**.

7. Banco de Voluntariado

O Banco Local de Voluntariado de Vila Real BLV-VR é uma estrutura de proximidade, de âmbito concelhio, que promove o encontro entre a oferta e a procura de Voluntariado, prestando um Serviço à sua Comunidade.

O Banco presta apoio às entidades promotoras de projetos de voluntariado e é, simultaneamente, gestora de alguns projetos.

8. Espaço Memória

É um local de encontro destinado a pessoas com mais de 55 anos que pretende contribuir para a redução do isolamento social potenciando o encontro e a partilha e a promoção da saúde mental.

Tem também como objetivo sensibilizar a comunidade para a problemática da saúde mental na prossecução dos seus objetivos, nomeadamente para partilha de experiências e suporte mútuo. No período em referência foram realizadas quatro sessões nos equipamentos do Município que apoiaram **120 pessoas** em idades compreendidas entre os 62 e os 94 anos.

9. Oficina Domiciliária

A Oficina Domiciliária visa apoiar todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso e munícipes com mobilidade reduzida, na realização de pequenas reparações ao domicílio,



nomeadamente ao nível de canalização, eletricidade, serralharia e intervenções consideradas de pequena bricolagem.

No período em referência foram prestados serviços a 5 idosos.

10. Rendimento Social de Inserção

Acompanhamento das situações do Núcleo Local de Inserção e participação em reuniões.

11. Comissão de Proteção de Menores e Crianças em Risco

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens visa promover os direitos dos menores e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação, ou desenvolvimento integral.

No período em referência foi efetuado acompanhamento, por parte da representante do Município, das crianças e jovens em perigo no âmbito dos processos em curso e desenvolvimento de atividades de Prevenção e promoção dos direitos e proteção das crianças e jovens do concelho.

12. Outras atividades

- Realização de visitas domiciliárias;
- Participação em reuniões de NLI;
- Participação nas reuniões e assembleias da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis;
- Bila solidária – aconchego ao lar.

13. PROGRAMA ESCOLHAS: +SOCIALE7G

O Projeto +Social-E7G iniciou a sua atividade no passado dia 1 de março.

Integrando o Programa Escolhas, um programa de âmbito nacional, este projeto, da iniciativa da Câmara Municipal de Vila Real, ambiciona potenciar a inclusão social de crianças e jovens do município, facilitando o seu processo de desenvolvimento pessoal, social, cognitivo e moral, assim como a consciencialização dos direitos e deveres cívicos e comunitários, tendo em conta os seus contextos de vida mais significativos.

Conta com um total de 60 participantes, 34 diretos e 26 indiretos. No período em apreço realizaram as seguintes atividades: Clube do Saber (apoio ao estudo), Espaço Net (atividades de orientação livre), TIC Júnior (realização da newsletter mensal, criação de email, escrever textos no Word), Oficina da Saúde (no bairro da Telheira e Norad: suporte básico de vida e como lidar com a diabetes, no bairro da Araucária: alimentação saudável e os cuidados a ter com o sol), Hora de Brincar (atividades desportivas e em grupo, realização de bandoletes, porta chaves e brincos), Campo de Férias (atividades desportivas, ida às piscinas municipais cobertas, jogos didáticos, jogos tradicionais no Parque Corgo, Torneio interbairros, Viagem ao Reino Maravilhoso (visita à Adega de Vila Real, visita ao Museu Etnográfico, jogos tradicionais na Universidade Sénior), Diálogo Intercultural (Expressões típicas de Trás-os-Montes, sessão com os "100 Transmontanitos"). Diálogo Intergeracional (Diferenças entre gerações, as músicas que marcaram as diferentes gerações), + Voluntariado (limpeza dos bairros, construção de uma banca para a feira do Agrupamento de Escolas Diogo Cão), +Igualdade (direito ao voto feminino, violência no namoro), +Segurança (Cyberbullying), + Social no ar (Participação, a convite da UCC



[Handwritten signature]

Mateus no programa “Saúde no Ar”), Programa de Orientação Parental (Participação na feira Diogo Cão, reunião sobre avaliações) e ExpressARTE (Aulas de música na Music’s Cool, instrumentos reciclados).

Outras atividades:

- Reuniões técnicas semanais
- Realização do Plano Trimestral de Atividades (julho, agosto e setembro).
- Participação na Feira Diogo Cão, no dia 1 de junho de 2019.
- O projeto acolheu duas estagiárias do curso de Animação Cultural e Comunitária da UTAD.
- 2ª visita de acompanhamento e avaliação do Programa Escolhas ao projeto +Social-E7G, no dia 26 de agosto de 2019.



DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

Serviços de Educação e Ensino

No período de 1 junho a 31 de agosto de 2019, os Serviços de Educação realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente nos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas Diogo Cão e Morgado Mateus (3 e 17 de julho e 27 de junho e 17 d e julho, respetivamente);
2. No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 25.049 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de junho, 15.231 refeições a alunos das escolas do EB1 e 9.818 a crianças dos JI;
3. Preenchimento dos mapas da DGEstE, relativos ao Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições a alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico, e das Atividades de Animação e Apoio à Família;
4. 4. Envio de notícia com boa prática para o Boletim da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras.
5. Visitas aos refeitórios escolares no âmbito do Programa MonitEdu;
6. Efetuadas reuniões com os alunos do curso de Animação Sociocultural e do Curso de Multimédia, no âmbito do Programa Role Models, aquisição de material e envio de relatório para a Agência Nacional Erasmus +, no âmbito do referido programa;
7. Realização da Mostra Escolar de 3 a 7 de Junho, com a participação dos estabelecimentos de educação e ensino públicos, privados e cooperativos do concelho de Vila Real, na Praça do Município, com apresentação de trabalhos realizados ao longo do ano e respetiva oferta formativa;
8. Realização do Desfile de Primavera com cerca de 1050 participantes;
9. Aquisição de diverso equipamento para refeitórios;
10. Realizados diversos procedimentos para o Programa “Inovar para o Sucesso”, relativos a recursos humanos e aquisição de tablet’s;
11. Preparação das Jornadas de Educação, a realizar dia 3 de setembro, no teatro de Vila Real, com a presença de cerca de 450nparticipantes;
12. Desenvolvimento da Mostra Escolar e do Ensino Profissional - envolvimento e participação de todas as Escolas Agrupadas e não Agrupadas da rede pública e privada do Concelho de Vila Real com e sem Ensino Profissional. Visitaram a mostra



[Handwritten signature]

crianças e jovens dos 2 aos 18 anos e adultos do CAO da UDI Nuclisol Jean Piaget Vila Real e da Associação Paralisia Cerebral de Vila Real;

13. Início dos procedimentos necessários à contratação dos recursos humanos, para colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, Freguesia. Neste âmbito estamos em articulação direta com:
 - a. A Divisão de Fundos Comunitários e Auditoria;
 - b. Departamento Administrativo e Financeiro;
 - c. Instituições externas ao Município, Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP) e Juntas de Freguesia;
 - d. Instituições parceiras na promoção e desenvolvimento de formação dirigida às Animadoras/Vigilantes, Unidade de Cuidados na Comunidade I e II, Agrupamentos de Escolas, Escolas não Agrupadas, outras Instituições.
14. Realizaram-se contactos para promover o desenvolvimento de 3 Workshops afim de serem frequentados por todos os recursos humanos que irão desempenhar funções de Animadoras/Vigilante no próximo ano letivo 2019/20: Convite para a integração nas Jornadas da Educação, "Saúde e bem-estar - o Caminho para a felicidade" e "Conhecer a minha Terra - visita guiada ao centro histórico";
15. No âmbito do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar, o Município de Vila Real apresentou uma candidatura – “Inovar para o Sucesso” - operação com o código NORTE-08-5266-FSE-000153, designada por Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar, estando integrado neste projeto as "oficinas pedagógicas" que se desenvolvem durante os horários da Componente de Apoio à Família e das Atividades de Animação e de Apoio à Família e em todos os estabelecimentos de educação e ensino da rede pública do Concelho.
 - a. As atividades implementadas este ano letivo são: Yoga, Expressão Musical, Expressão Dramática, Dança, Pilates, Robótica, Academia das Ciências, Brincanautas e Brincar sem Brinquedo.
 - b. Apresentação de novas propostas de atividades para possivelmente serem implementadas a partir do próximo ano letivo, como por exemplo: Roman Chemeryschess - xadrez, Ténis de mesa e Xadrez com O Clube de Vila Real, Bila Biker's - Aprender a Pedalar, Asas nos Pés – “Os Exploradores”.
 - c. É realizada a respetiva monitorização das atividades: apoio direto a todas às Instituições, articulação com o Departamento Administrativo e Financeiro e com os Coordenadores de Estabelecimento de Ensino e controlo dos custos.



16. Avaliação informal das Animadoras/vigilantes, a desempenhar funções nas Escolas com Jardim de Infância e 1º ciclo do ensino básico do Concelho, em articulação com os respetivos coordenadores de Estabelecimento de Ensino;
17. Presença no conselho geral da Escola Secundária/3 Camilo castelo Branco, dia 19 de junho;
18. Encomenda de livros/fichas de atividades, no âmbito do Programa Livros para Todos;
19. Logística para a realização da 4ª edição da receção à comunidade educativa, que teve lugar dia 3 de setembro, no Teatro de Vila Real.
20. 21. A EFT CMVR realizou ações de sensibilização com as escolas do Ensino Básico e J.I. Conforme quadro:

Ações realizadas pela EFT	Data
Dia Agrupamento Diogo Cão	01-06-2019
Bombeiros Voluntários de Tarouca	01-06-2019
EB1 de Tarouca	06-06-2019
Agrupamento de Escolas de Vila Pouca de Aguiar	11, 14, 17, 18-06-2019
Associação Vário (NEE- Adultos) Tondela	12, 13, 26-06-2019
Centro escolar das Árvores	21-jun
Campo de férias Diogo Cão	28-06-2019
Centro Escolar Ílidio Sardoeira - Amarante	01-jul
centro de estudos Globo Mágico	01-jul
Campo de férias CMVR	2, 19, 22-07-2019
Santa Casa de Misericórdia Mesão Frio	03-07-2019
Balance Opportunity	4, 18-07-2019
Junta de freguesia de Mouçós	8, 24-07-2019
Associação Paralisia Cerebral de Vila Real	11, 23-07-2019
Campo de férias Diogo Cão	12, 26-07-2019
Escola Jean Piaget (CAO) NEE	15-jul
Nuclisol Jean Piaget	16, 17-07-2019



Handwritten signature

Académico de Alves Roçadas	17-jul
Centro de estudos e Psicologia	18-jul
Centro Paroquial e Social de Mateus	19-jul
Jardim Encantado	23-jul
Escola do Bairro São Vicente de Paula	25-jul
Associação Atividade Física e Saúde	30~07-2019

22. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador para o Pelouro da Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Educação e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Educação, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Desporto

No período de 1 de Junho a 31 de Agosto de 2019, os Serviços de Desporto realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos de área desportiva;
3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, BSVP, Parque Florestal e Parque Corgo);
 - Polivalente da Estação – 38 credenciais num total de 256 horas;
 - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 29 credenciais num total de 167 horas;
 - Polivalente do Parque Florestal – 19 credenciais num total de 116 horas;
 - Polivalente do Parque Corgo – 7 credenciais num total de 54 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:

- a. Treinos das Seleções Regionais de Basquetebol



- b. Torneio Internacional de formação de Futsal – A.A.Roçadas
- c. Diabetes em Movimento – Exames finais de condição física
- d. Torneio Regional de Ténis de Mesa - ATMVR
- e. Torneio Cidade de Vila Real – Basket Clube de Vila Real
- f. Maratona de Futsal Douro Mexe
- g. Estágio da Seleção Portuguesa de sub16 masc. De Basquetebol
- h. Torneio de Verão de Karaté - ADKVR
- i. Torneio do futsal da FPF – Núcleo de Arbitragem de Vila Real
- j. Jornadas técnicas de Basquetebol – ABVR
- k. Torneio de Voleibol Cidade de Vila Real - SCVR

4.1 Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos, no período em apreço:

- l. Nº de assistentes: 9912
- m. Nº de atletas / utentes: 6893
- n. Nº de jogos/eventos: 60
- o. Nº de treino/aulas: 122

5. Gestão e manutenção do Complexo Desportivo do Monte da Forca, com a realização de treinos, estágios jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização dos seguintes eventos:

- a. Treinos diários do Sport Clube de Vila Real – Equipas sénior e júnior
- b. Jogos do Campeonato Nacional de Seniores Masculinos – S.C. Vila Real
- c. Jogos do Campeonato Regional de Juvenis e Juniores Masculinos

5.1 Dados estatísticos relativos ao Complexo Desportivo do Monte da Forca, no período em apreço:

- a. Nº de assistentes: 1600
- b. Nº de atletas / utentes: 1420
- c. Nº de jogos/eventos: 10
- d. Nº de treinos/estágios: 54

6. Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Nave dos Desportos da UTAD, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das



Assinatura

Árvores, BSVP, Abade de Mouçós e Araucária, em horário Pós Escolar ou eventos aos Fins de semana, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.

- a. Andebol – 79 treinos, 7 jogos, 700 atletas, +- 100 espectadores;
 - b. Artes Marciais – 37 treinos, 390 atletas;
 - c. Ginástica RI13 – 79 treinos, 900 atletas; (Dados AGD2)
 - d. Karaté (ginásio PDVR) – 422 treinos, 3230 atletas; (Dados ADKVR)
 - e. Basquetebol – 360 treinos, 15 jogos, 1300 atletas, +- 400 espectadores;
 - f. Futsal – 255 treinos, 22 jogos, 950 atletas, +- 500 espectadores;
 - g. Voleibol – 210 treinos, 33 jogos, 500 atletas, +- 600 espectadores;
 - h. Ténis de Mesa – treinos, 450 atletas, 20 jogos, +- 200 espectadores.
7. **Nas Piscinas Municipais**, no período em apreço, **funcionaram as seguintes classes/nº de utentes frequentadores**
- a. Escolas e instituições: 2250
 - b. Crianças (2 aos 12 anos): 3370
 - c. Natação adultos (aprendizagem e aperfeiçoamento): 520
 - d. Hidroginástica: 3150
 - e. Hidroterapia: 240
 - f. Ginásio (Pilates e G. localizada): 420
 - g. Hidroginástica – Sénior (+55 anos): 556
 - h. Natação livre (lazer): 920
- Total de utentes. 11 426
8. Realização do **Festival Aquático de Verão**, final de época, realizado no dia 22 de junho de 2017, com a participação de 80 crianças e 80 utentes jovens/adultos nas diversas atividades aquáticas realizadas durante o dia.
9. Realização da **Night Run de Vila Real**, realizada no dia 19 de junho de 2019, pelas 18h00, com a participação de 480 atletas na corrida e 50 atletas nas caminhadas. A prova teve início e término na Praça do Município e percorreu diversas ruas da cidade de Vila Real, num percurso de 8km.
10. Realização do **Verão em Movimento de 2019 durante todo mês de Julho**. Férias desportivas para as crianças do Concelho de Vila Real, em que constaram diversas atividades desportivas, culturais e sociais.
11. Continuação do Programa **“Manhãs do Parque Corgo”** aos domingos de manhã, com a realização das atividades dedicadas ao Dia Internacional da Yoga e as Megs aulas de Pilates e Zumba.
12. Participação nos **XIII JOGOS DO EIXO ATLÂNTICO**. Estes jogos realizaram-se entre 7 e 12 de julho, em Braga, naquela que foi a maior participação de desportistas das cidades do Eixo Atlântico nos seus mais de 20 anos de história. Em representação do Município de Vila Real participaram 55 atletas, com idades compreendidas entre os 15 e os 16 anos, nas



modalidades de Futebol, Basquetebol (masculino e feminino), Natação (masculino e feminino) e Atletismo (masculino e feminino), entre os 15 e os 16 anos. Os resultados obtidos pela delegação Vila-realense deixaram bem patentes as qualidades desportivas deste grupo de jovens que representou Vila Real de forma exemplar. Basquetebol feminino – 3º lugar (em 18 equipas/cidades), Basquetebol masculino – 4º lugar (em 17 equipas/cidades; Futebol masculino – 12º lugar (em 17 equipas/cidades); Natação - 1 medalha de ouro nos 100m bruços masculino (em 15 equipas/cidades); Atletismo (em 17 equipas/cidades - 5º lugar - 1000m masculino - 7º lugar - 100m masculino - 8º lugar - Estafeta masculino 4x100 m;

13. Realização da Vila Real Zen, no dia 20 e 21 de julho no jardim da carreira. Contou com a presença de 25 expositores e 40 atividade entre paletas/workshops e atividade de yoga, Pilates entre outras e um concerto musical de *handpan drums*, no sábado à noite.
14. **Análise dos Relatórios de Atividade da época em curso (2018/2019)** dos Clubes/Associações do Concelho, a fim de se realizar o pagamento da 2ª prestação (50%) da Comparticipação Municipal ao Funcionamento da época 2018/2019.
15. **Receção e análise dos Planos de Atividade e Orçamento para a época (2019/2020)** dos Clubes/Associações do Concelho, a fim de atribuir as Comparticipais Municipais ao Funcionamento;
16. **Preparação da atribuição das Comparticipais Municipais ao Funcionamento aos Clubes / Associações Desportivas** referentes à época (2019/2020).
17. **Preparação/ Organização dos XXIII Torneios Inter - Freguesias de Futebol, Fito e Sueca.** O Torneio de Futebol realiza-se entre os dias 26 de Agosto e 7 de Setembro, com a participação de 12 Juntas de Freguesias num total de 130 participantes envolvidos. Os Torneios de Fito e Sueca realizam-se nos dias 13, 14 e 15 de Setembro, com a participação de 16 equipas de Fito e 20 Equipas de Sueca. O Torneio de Fito realiza - se no Jardim da Carreira e o Torneio de Sueca nos Paços do Concelho.
18. **Preparação/organização da "XIII ª Gala do Desporto do Concelho de Vila Real".** Esta iniciativa tem como objetivo homenagear atletas, técnicos, dirigentes, árbitros, coletividades e outros agentes que praticam ou incentivam a realização da prática desportiva, no nosso Concelho. Os homenageados foram eleitos tendo em conta a última época desportiva, e indicados pelas Associações de Modalidade. A iniciativa realizar-se-á no dia 20 de setembro, nos Claustros do Governo Civil, na qual serão galardoados 40 agentes desportivos, referentes à época desportiva 2018/2019.
19. **Preparação/organização da 6ª Mostra de Desporto e da Juventude.** Pretende-se com esta iniciativa aumentar o nível de visibilidade e reconhecimento da oferta desportiva existente no concelho de Vila Real, assim como das suas instituições promotoras, motivando e sensibilizando todos os visitantes para a importância da prática de atividade física e desportiva regular e a promoção de hábitos de vida saudáveis. Os objetivos desta Mostra são essencialmente os seguintes:
 - ✓ Promoção das associações distritais de modalidade e atividades desenvolvidas, por si e pelos seus clubes, assim como a sua história e contributo para a comunidade;
 - ✓ Promoção de projetos e entidades destinadas às áreas da educação e da juventude;



Asses

20. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro do Desporto, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área do Desporto, do Chefe da Divisão de Educação, Desporto e da Juventude e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Desporto, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Juventude

No período de **1 junho a 31 de agosto de 2019**, os Serviços de Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Elaboração de diversas informações, relativas à **Medalha Municipal de Mérito Juvenil**. Esta é atribuída anualmente pelo Município de Vila Real no dia 20 de julho, Dia da Cidade, um lugar de destaque no âmbito das comemorações da elevação de Vila Real à condição de cidade, com a entrega dos prémios aos vencedores deste ano e que pretende valorizar e reconhecer os jovens, as Associações Juvenis ou grupos informais de jovens a nível local, que se destaquem ou obtenham desempenhos relevantes no seu âmbito de atuação. Este ano, o Conselho Municipal da Juventude decidiu atribuir a Medalha Municipal de Mérito Juvenil e 1 prémio anual ao jovem Manuel Maria Sequeira Bastos.
2. No âmbito do projeto **Emprende@Villa.Jovem**, o Município de Vila Real, e conforme as normas deste concurso e as várias fases de capacitação do mesmo, o júri nomeado para o efeito, selecionou:
 - a) Na categoria **Categoria Jovem**- o Projeto vencedor foi “Bilatech” apresentado pelo jovem Miguel Caçador Peixoto, o projeto “Bilatech” é um projeto de ideias ligadas à tecnologia de marketing digital e lojas on-line, bem como network de websites de affiliate marketing ou marketing de afiliação, cada um focado em um nicho específico do mercado. O projeto “Bilatech” pretende ainda, administrar um conjunto de websites provindos de clientes, que procuram promover seus produtos e serviços.
 - b) Na categoria **Associação Juvenil/Grupo Informal de Jovens**- o Projeto vencedor foi “Sala de Snoezelen” da Associação Brincar, Educação Alternativa. O projeto “Sala de Snoezelen” tem como principal objetivo a criação de uma sala de Snoezelen, que pretende promover a estimulação sensorial de crianças e jovens com deficiência, cuidadores e comunidade, num ambiente multissensorial, permitindo estimular os sentidos primários tais como toque, paladar, visão, cheiro, música, luz, sons, estimulação tátil e aromas.
 - c) Os vencedores desta terceira edição receberam, no dia 20 de julho, Dia da Cidade, um cheque no valor de 2500€, correspondente à primeira tranche deste prémio que é de 5000€, recebendo o restante nos dois meses seguintes.



3. Foi efetuado todo o processo de preparação e planeamento de atividades desportivas e didáticas, para a **Mostra do Desporto e da Juventude**, que terá lugar nos dias 21 e 22 de setembro e que pretende ser um momento de divulgação e promoção das atividades desenvolvidas pelas associações juvenis e grupos informais de jovens do concelho de Vila Real, em estreita colaboração com o Conselho Municipal da Juventude.
4. Processamento e acompanhamento do processo de candidaturas do Município de Vila Real ao programa **Ocupação de Tempos Livres de Longa Duração** (5 jovens) implementado pelo Instituto Português do Desporto e da Juventude, e que visa proporcionar aos jovens experiências em contexto de aprendizagem não-formal ou em contexto ativo de trabalho, permitindo desenvolver capacidades e competências e contribuindo para uma ocupação dos tempos livres de forma saudável.
5. Foi efetuado todo o trabalho técnico e administrativo (elaboração de informações, pareceres e outros documentos, assim como realização de contactos e receção das candidaturas) relativamente ao projeto **"Orçamento Participativo Jovem"**. No presente ano de 2019, e de acordo com as Normas do Orçamento Participativo Jovem e após a apreciação da Comissão de Análise Técnica das propostas, o Conselho Municipal da Juventude decidiu aceitar as 6 candidaturas, estando a sua votação agendada para o dia 5 de setembro de 2019. Através deste projeto, o Município de Vila Real reconhece cada vez mais a importância de sensibilizar os jovens para as questões específicas do poder local, promovendo um debate sério e aprofundado, através da elaboração e apresentação de propostas e/ou projetos que vão ao encontro das reais expectativas e anseios da população mais jovem, promovendo, assim, e cada vez mais, um maior envolvimento e participação dos jovens na comunidade local.
6. Realização da atividade denominada **"Arte na Rua"**, que decorreu no âmbito do **"Mês da Juventude"** durante o mês de junho. Este ano a temática escolhida foi **"A Olaria Negra de Bisalhães"**, e que durante o mês de junho os vila-realenses puderam apreciar, nas montras das lojas comerciais, o talento e a criatividade dos mais jovens relativamente ao desafio e temática lançada, valorizando os artistas e promovendo as apresentações artísticas em espaços públicos, oferecendo assim arte para todos. Os trabalhos foram elaborados com recurso a várias técnicas, desde colagem, maquetas, cenário, madeira, carvão, desenho, etc. Salienta-se o a colaboração do comércio local fundamental para dar visibilidade à criatividade dos jovens, assim como o interesse manifestado em receber mais iniciativas como esta. As escolas que aderiram a esta iniciativa foram, a Escola Secundária Camilo Castelo Branco, a Escola Secundária de S. Pedro, o CAO- da Nuclisol Jean Piaget e a Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real.
7. Participação nas **Jornadas de Juventude Eurocidade Chaves-Vérin**, nos dias 26 e 27 de julho de 2019, que tiveram lugar na cidade de Chaves no âmbito do projeto Eurocidade 2020 Chaves-Vérin, no qual a FNAJ -Federação Nacional das Associações Juvenis foi parceira, e que contaram com o apoio do programa Interreg Portugal – Espanha 2014-2020 e da Câmara Municipal de Chaves. Estas Jornadas reuniram cerca de 50 a 70



Handwritten signature

jovens de associações juvenis e outros, do norte de Portugal e da Galiza, e tiveram como foco a discussão da participação dos jovens no desenvolvimento das Euroregiões, bem como o empreendedorismo e emprego jovem, analisando áreas estratégicas de intervenção das associações juvenis e dos jovens no quadro europeu e no espaço da Eurocidade Chaves-Vérin.

8. Foi efetuado o necessário apoio administrativo ao **Conselho Municipal da Juventude**, envio de correspondência aos conselheiros, atas e e-mails, bem como a atualização da base de dados, para a reunião realizada no dia 6 de junho e preparação da reunião a realizar no dia 5 de setembro de 2019.
9. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador para o Pelouro da Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Juventude e da Técnica Superior da DEDJ que exerce funções nos serviços de Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Animação e Turismo

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Preparação/ Implementação das seguintes atividades de animação, em colaboração com as Juntas de Freguesia aderentes e diferentes Serviços Municipais, nomeadamente:
 - Festas da Cidade;
 - Animação de Verão;
 - Festa do Emigrante
2. Preparação/Implementação do Festival Rock Nordeste;
3. Coordenação das diferentes etapas do projeto “7 maravilhas Doces”, no qual Vila Real se encontra entre os finalistas, num universo de 907 candidatos a esta eleição;
4. Orientação de estágios curriculares;

5. LIT

Junho 2019

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	486
Espanhola	76
Brasileira	44
Francesa	193
Inglesa	22
Alemã	68



Outras (Americana, Argentina, Australiana, Austríaca, Belga, Búlgara, Canadiana, Checa, Finlandesa, Holandesa, Israelita, Italiana, Luxemburguesa, Neozelandesa, Polaca, Romena, Sueca, Suíça e Sul-Africana)	133
---	-----

Total de visitantes – 1022

Julho 2019

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	409
Espanhola	285
Brasileira	37
Francesa	257
Inglesa	33
Alemã	65
Outras (Americana, Australiana, Austríaca, Belga, Canadiana, Dinamarquesa, Escocesa, Filipina, Finlandesa, Holandesa, Indiana, Irlandesa, Israelita, Italiana, Macaense, Mexicana, Neozelandesa, Norueguesa, Queniana, Sueca, Suíça e Tailandesa)	192

Total de visitantes – 1278

Agosto 2019

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	915
Espanhola	440
Brasileira	64
Francesa	525
Inglesa	28
Alemã	34
Outras (Americana, Angolana, Argentina, Australiana, Austríaca, Belga, Canadiana, Checa, Chinesa, Dinamarquesa, Finlandesa, Holandesa, Italiana, Japonesa, Libanesa, Norueguesa, Peruana, Polaca, Russa, Sul-Africana e Venezuelana)	172

Total de visitantes – 2178



Análise do perfil do visitante neste período

Média de Idade	<ul style="list-style-type: none">• Entre os 50 e os 60 anos
Género	<ul style="list-style-type: none">• Masculino 50,34%;• Feminino 49,66%;
Destinos mais procurados	<ul style="list-style-type: none">• Casa de Mateus;• PNA/Fisgas de Ermelo• Douro;• Centro Histórico;
Perguntas mais frequentes	<ul style="list-style-type: none">• O que se pode visitar em Vila Real;• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;• Horário dos Museus;• Sugestões de restauração e hotelaria;
Suportes com entrega mais frequente	<ul style="list-style-type: none">• Planta da Cidade;• Guia Turístico de Vila Real;• Roteiros dedicados;• Roteiros do Douro;• Agendas Culturais;• Mapa do Norte de Portugal



Serviços Municipais de Cultura

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

- Análise dos Relatórios de Atividades do ano de 2018 e Planos de Atividades para 2019, enviados pela Coletividades Culturais.
- Preparação do dossier/proposta para atribuição da comparticipação financeira do Município às Coletividades Culturais, a submeter ao Executivo.
- Apoio logístico a diversas Coletividades Culturais e a outras Instituições.
- Apoio a festas comemorativas e eventos populares, especialmente as tradicionais festas populares.
- Divulgação e promoção junto das Coletividades Culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Divulgação e promoção junto das Coletividades Culturais e outros agentes culturais de ações, eventos organizados pelas Coletividades Culturais.
- Atendimento de dirigentes associativos culturais do Concelho, para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- Atendimento e orientação a agentes locais para o desenvolvimento de eventos nas áreas da música, teatro e festas populares.
- Coordenação com as Coletividades Culturais e os Serviços Municipais para a cedência de viaturas e outros apoios logísticos solicitados.
- Gestão dos Protocolos de Cooperação entre a Autarquia e as Companhias de Teatro Filandorra, Urze e Peripécia e a Associação Norte cultural/Orquestra do Norte.
- Apoio na organização do concerto "Ensemble de Música Antiga", realizado no dia 07 de Junho, na Igreja da Misericórdia.
- Organização do III Encontro de Coros de Vila Real, realizado no dia 15 de Junho, nos Claustros do Governo Civil, com a participação de 03 Coros, (Amtrol-Voc Alfa/Guimarães, Choral Poliphonico/ Coimbra e Coral da Cidade de Vila Real), evento integrado no Programa das Festas da Cidade/ 2019.
- Apoio à Confraria do Covilhete na preparação da Cerimónia de Entronização de Novos Confrades, realizada no dia 22 de junho, na Igreja da Misericórdia, evento integrado no Programa das Festas da Cidade/ 2019.
- Preparação e organização da animação na noite de S. Pedro.
- Preparação do caderno de apoios logísticos à Organização do Festival Internacional de Folclore /Cantaréu -2019.
- Coorganização do programa de comemoração do Dia da Cidade, 18 a 21 de julho. Organização do "Despique de Bandas", preparação da apresentação do vinho oficial da Confraria do Covilhete, no dia 18 de junho, produzido pela Adega Cooperativa de Vila Real, preparação do encontro de Coletividades Vila-realenses integrados na Comemoração do Dia da Cidade e restante programa oficial.
- Apoio à Semana Cultural/2019 da Freguesia de Vila Marim.



- Apoio no programa de animação da Feira da Batata /Campeã 2019.
- Apoio a outros Gabinetes do Município, na realização de projetos e eventos. Indicação e convite às coletividades Culturais para participação/animação em ações e eventos organizados pelo Município; ("Semana da Criança"; MAPI-Mostra de Artes para a Infância, Festas da Cidade; Festival de "Estátuas Vivas", Receção à Comunidade Educativa entre outros).
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.

EQUIPAMENTOS CULTURAIS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real

Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia.

- No dia 5 de junho recebemos o MAPI 2019 com a peça "O Rei vai Nu", por parte da Companhia Mão de Oliva.
- No dia 7 de junho inauguramos a Exposição de Fotografia do 49º Circuito Internacional de Vila Real.
- No dia 9 de junho recebemos o MAPI 2019 com os Curtinhos- Ciclo de filmes para os mais novos.
- No dia 11 recebemos no auditório o Espaço Memória, bem como no dia 17 de junho.
- No dia 25 de junho fizemos uma visita guiada a alunos da Escola Agostinho Roseta.
- No dia 25 de junho recebemos novamente o Espaço Memória.
- No dia 3 de julho recebemos a visita do ATL Jardim Encantado no atelier "Museu na Pista".
- No dia 10 de julho recebemos a visita do Infantário de Mateus no atelier "Museu na Pista", e também da parte da tarde fomos visitados pelo campo de férias da Diogo Cão.
- No dia 11 de julho recebemos no "Museu na Pista" o campo de férias da Escola do Corgo.
- No dia 17 recebemos o campo de férias ABC Kids no "Museu na Pista".
- No dia 18 de julho recebemos o ATL + Social no "Museu na Pista".
- Dia 25 de julho fizemos uma visita ao CAO Nuclisol, que participou também no "Museu na Pista".
- No dia 29 de julho recebemos a visita da A2000.
- No dia 30 de julho recebemos a Rumos- Centro de Estudo com visita guiada.
- No dia 31 de julho recebemos o campo de férias do Piaget para participar no "Museu na Pista".
- No dia 31 de agosto recebemos a visita de antigos alunos do Magistério Primário.



Museu da Vila Velha

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu e sempre muito procurada pelos visitantes.

- No dia 1 de junho inaugurámos a exposição de Balbina Mendes “O Rosto- Máscara Intemporal”.
- No dia 3 de junho guiámos uma visita ao MVV a um grupo de crianças da Nuclisol da parte da manhã, e a um grupo de alunos de Mangualde da parte da tarde.
- No dia 4 de junho recebemos o espaço Memória no auditório do Museu.
- No dia 8 de junho recebemos o MAPI 2019, com o espetáculo Bebethoven.
- No dia 11 de junho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade da ATAM.
- No dia 15 de junho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade dos escuteiros do Agrupamento da Nossa Senhora da Conceição.
- No dia 18 e 19 de junho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade da ATAM.
- No dia 26 de junho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade da UTAD.
- No dia 29 de junho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade da Ordem dos Engenheiros.
- No dia 2 de julho decorreu uma ação no auditório do MVV, da responsabilidade da Ordem dos Solicitadores.
- No dia 3 de julho recebemos no auditório o Espaço Memória, com o atelier “Pequenos Oleiros”.
- No dia 10 de julho recebemos no auditório a apresentação do PAP, por parte do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus.
- No dia 13 de julho tivemos o lançamento do livro “Na Procura do Tempo” de João Pedro Baptista.
- No dia 19 de julho inauguramos a exposição “Caruma- Um Olhar sobre Bisalhães”, com curadoria da Associação Instantes Mutantes.
- No dia 21 de julho apresentamos o livro “João Dixo- Exposição Cancelada”, catálogo da anterior exposição com o mesmo nome (patente no Museu da Vila Velha no ano de 2018).
- No dia 23 de julho tivemos o atelier “Pequenos Oleiros” com a escola Nuclisol.
- No dia 24 de julho fizemos visita guiada aos alunos do ABC Kids.
- No dia 25 de julho fizemos visita guiada aos alunos do Rumos- Centro de Estudos.
- No dia 27 de julho fizemos uma visita guiada a um grupo de 50 pessoas de Braga e Ponte de Lima.
- No dia 29 de julho fizemos uma visita guiada aos utentes de Associação A2000.
- No dia 31 de julho fizemos uma visita guiada ao MVV ao Projeto +Social.



Handwritten signature

Outras Ações:

No dia 29 e 30 de junho prestamos apoio na divulgação e promoção da Feira de S. Pedro, através de atividades junto da comunidade que visitou a feira dos Pucarinhos.

No dia 25 de agosto estivemos presentes na inauguração da exposição "A História Delas", na Escola Primária de Agarez, freguesia de Vila Marim.

Entre 01 de junho e 31 de agosto de 2019 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 1737 pessoas, enquanto 2250 passaram pelo Museu da Vila Velha no mesmo período.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à actualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no *Facebook* e *Instagram*.[]

Biblioteca Municipal

Atividade desenvolvida no período

Visitantes

Junho	7758
Julho	3376
Agosto	2421

Livros existentes (em 31/08/2019)	123564
Livros adquiridos (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	1124
Leitores inscritos (em 31/08/2019)	9363
Novos leitores inscritos (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	75
Livros emprestados (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	2168



Biblioteca Itinerante

Quilómetros percorridos (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	194
Escolas visitadas (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	21
Outras instituições visitadas (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	4
Leitores diretamente abrangidos (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	535
Total de documentos diretamente emprestados (entre 1/06/2019 e 31/08/2019)	62

Atividades diversas

Junho		DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
DIA	HORA				
3	15h00	João e o Pé de Feijão	Teatro	65	3-5
5	9h30	Reunião CIM Douro	Reunião	42	Diversas
15	16h00	Lançamento de livro de Maria José Quintela	Sessão de apresentação	36	Diversas
19	9h30	Visita guiada	Visita	32	6-9
19	17h00	Conferência sobre direito de arrendamento	Conferência	34	Diversas
22	15h00	Lançamento de livro de Mónica Guimarães	Sessão de apresentação	10	Diversas
25	14h30	Música na Biblioteca	Música	61	Diversas
26	21h00	Comunidade de Leitores	Reunião	12	Diversas
27	21h30	Apresentação da Revista Tellus n.º 70		50	Diversas
				342	



[Handwritten signature]

Julho					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
4	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	49	Diversas
9	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	32	Diversas
9	21h30	Apresentação de livro de Hercília Agarez	Sessão de apresentação	44	Diversas
10	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	23	Diversas
11	10h00	Teatro de Fantoques	Teatro	27	3-5
12	10h00	Teatro de Fantoques	Teatro	27	3-5
16	14h30	Teatro de Fantoques	Teatro	32	Diversas
17	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	20	Diversas
18	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	22	Diversas
18	21h30	Apresentação do Caderno Cultural n.º 21		40	Diversas
19	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	45	Diversas
23	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	18	Diversas
24	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	25	Diversas
24	21h00	Comunidade de Leitores	Reunião	12	Diversas
25	10h00	Visita guiada	Visita	44	Diversas
26	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	35	Diversas
29	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	14	Diversas
30	10h00	Dramatização de um conto "Gabriel, o galo cantor"	Conto	62	Diversas
31	10h00	Férias na Biblioteca	Atelier	25	Diversas
				596	



Agosto					
DIA	HORA	DESIGNAÇÃO	GÉNERO	PARTICIPANTES	IDADES
1	10h00	Férias na Biblioteca	Teatro	35	Diversas
6	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	15	Diversas
7	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	14	Diversas
8	10h00	Férias na Biblioteca	Visita	28	Diversas
9	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	27	Diversas
14	10h00	Férias na Biblioteca	Teatro	15	Diversas
22	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	16	Diversas
23	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	37	Diversas
28	10h00	Férias na Biblioteca	Conto	42	Diversas
				229	

Teatro Municipal de Vila Real

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

ESPECTADORES E VISITANTES		
MÊS	ESPECTADORES	VISITANTES
Junho	5 515	26 427
Julho	6 502	27 220
Agosto	3 281	20 143
TOTAL	15 298	73 790

Taxa média de ocupação das salas: 77%

JUNHO 2019								
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO	VISITANTES
1	—	SE	Estação Imagem - Prémio Fotojornalismo	Fotografia	TVR	—	N.A.	597
1	—	GB	Estação Imagem - Prémio Fotojornalismo	Fotografia	TVR	—	N.A.	2613
2	1	P (GA)	MAPI - <i>D. Quixota</i>	Teatro	TVR	163	79%	—
3	2	GA	Mar de Pedra	Música	Outros	49	10%	—
4	4	PA	MAPI - <i>Praga, a cidade encantada</i>	Teatro	TVR	137	96%	—
5	4	PA	Shortcutz #53	Cinema	TVR	15	10%	—
6	5	PA	MAPI - <i>O Capuchinho Vermelho</i>	Teatro	TVR	145	Esgotada	—
7	5	GA	Sarau Liceu Camilo Castelo Branco	Variedades	Outros	496	Esgotada	—
8	6	PA	MAPI - <i>As aventuras de Aladino...</i>	Teatro	TVR	136	95%	—
9	7	PA	MAPI - <i>Os grandes não têm...</i>	Teatro	TVR	103	72%	—
10	7	P (GA)	Papercut – GUD - Grupo Universitário de Dança	Dança	TVR	130	63	—
11	8	PA	MAPI – <i>Corre, corre cabacinha</i>	Teatro	TVR	86	60%	—
12	8	GA	Tiago Nacarato	Música	TVR	139	28%	—
13	11	GA	Formação - Maquinaria de Cena	Formação	TVR	10	Esgotada	—



Handwritten signature

14	12	GA	Formação - Maquinaria de Cena	Formação	TVR	10	Esgotada	—
15	14	TVR	Visita guiada Alunos Ricardo Almeida	Visita guiada	TVR	—	—	—
16	14	AE	Rock Nordeste	Música	Outros	1020	Esgotada	—
17	15	SE	Tardes da Sociedade Portuguesa de Matemática	—	Outros	—	—	—
18	15	AE	Rock Nordeste	Música	Outros	1750	Esgotada	—
19	18	OFA	Audições - Escolha Múltipla	Variedades	Outros	—	—	—
20	18	PA	Apresentação de Normas - CMVR	—	Outros	—	—	—
21	19	CC	Apresentação - PCP	—	Outros	—	—	—
22	19	GA	Festa de Encerramento EB do Prado	Variedades	Outros	483	97%	—
23	19	OFA	Audições - Escolha Múltipla	Variedades	Outros	—	—	—
24	25	PA	Assembleia Municipal	Assembleia	Outros	—	—	—
25	25	GA	Wavemoment - Jovens Talentos	Variedades	Outros	169	34%	—
26	26	GB	Mesa redonda CRI Vila Real	—	Outros	—	—	—
27	26	PA	Esclarecimento - WTCR	—	Outros	—	—	—
28	27	GA	Colégio de S. José	Variedades	Outros	361	73%	—
29	28	PA	Reunião de Árbitros	Reunião	Outros	—	—	—
30	29	GA	Coisas que não há que há	Música	TVR	113	55%	—
TOTAL						5515	94%	3210
TOTAL DE EVENTOS EM JUNHO: 30								

ENSAIOS

N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	4	SEN	GUD - Grupo Universitário de Dança	Dança
2	20	GA	Banda de Mateus + Quinta do Bill	Música
TOTAL DE ENSAIO EM JUNHO: 2				

JULHO 2019

N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO	VISITANTES
1	—	SE	Belcanto - Estação Imagem	Fotografia	TVR	—	N.A.	344
2	5	TVR	WTCR	—	Outros	—	—	—
	6	TVR	WTCR	—	Outros	—	—	—
	7	TVR	WTCR	—	Outros	—	—	—
3	10	E	LaBaq	Música	TVR	210	Esgotada	—
4	10	GA	Escola de Bailado de Vila Real	Dança	Outros	492	99%	—
5	11	GA	Escola de Bailado de Vila Real	Dança	Outros	491	99%	—
6	12	GA	Infantário de Vila Real	Variedades	Outros	495	99%	—
7	12	MVV	Doce Salgado – Carpa Diem	Novo Circo	TVR	100	—	—
8	13	PA	Colóquio Escuteiros	Colóquio	Outros	—	—	—
9	13	GA	Selma Uamusse	Música	TVR	354	71%	—
10	16	PC	As férias do Sr. Hulot	Cinema	TVR	150	Esgotada	—
11	17	AE	Sara Tavares	Música	TVR	1400	Esgotada	—
12	19	E	Sara Cruz	Música	TVR	180	90%	—
13	20	CH	Irmãos Esferovite Nuvem Voadora	Novo Circo	TVR	300	—	—
14	20	GA	Comemorações do Dia da Cidade	Variedades	Outros	—	—	—
15	20	PM	Arquétipo – Radar 360º	Novo Circo	TVR	220	—	—
16	21	GA	Comemorações do Dia da Cidade	Variedades	Outros	—	—	—
17	23	PC	Os Verdes Anos	Cinema	TVR	100	Esgotada	—
18	24 a 31	TVR	Douro Strings Academy	Música	TVR	—	—	—
19	24	E	Cremilda Medina	Música	TVR	190	95%	—
20	26	PM	Oyun – El Fedito	Novo Circo	TVR	200	—	—
21	27	CH	Trupe Manducare – Teatro em Caixa	Novo Circo	TVR	80	—	—
22	27	AE	Cristina Branco	Música	TVR	700	Esgotada	—



23	28	P (GA)	Recitais Douro Strings Academy	Música	TVR	—	—	—
24	30	PC	Luzes da Cidade	Cinema	TVR	150	Esgotada	—
25	31	AE	Orquestra da Douro Strings Academy	Música	TVR	690	99%	—
TOTAL						6502	100%	344
TOTAL DE EVENTOS EM JULHO: 25								

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	20	PA	Banda Sinfónica Transmontana	Música
2	20	OfA	TEN - Teatro Experimental do Nordeste	Teatro
3	31	PA	Banda Sinfónica Transmontana	Música
TOTAL DE ENSAIO EM JULHO: 3				

AGOSTO 2019								
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO	VISITANTES
1	—	SE	Belcanto - Estação Imagem	Fotografia	TVR	—	N.A.	343
2	—	GB	Global Print	Gravura	TVR	—	N.A.	1264
3	1	PCo	Ensembles Douro Strings Academy	Música	TVR	130	—	—
4	1	LCN	Velvet Quintet	Música	TVR	120	—	—
5	2	PC	Gran Partita Banda Sinfónica Transmontana	Música	TVR	110	Esgotada	—
6	2	PM	O2 OXYGEN - PIA	Novo Circo	TVR	280	—	—
7	3	CH	Sussuro em DoRemol - Bipolar	Novo Circo	TVR	60	—	—
8	3	AE	Orquestra Jazz de Matosinhos	Música	TVR	650	93%	—
9	6	PA	Ritita e o Tablet	Música	TVR	73	51%	—
10	6	PA	Shortcutz - Rita ou Rito? e outras curtas	Cinema	TVR	86	60%	—
11	7	P (GA)	Fanfarra para o Homem Comum - BST	Música	TVR	132	64%	—
12	9	PM	Vermelho Padrão - Lanôrdika	Novo Circo	TVR	300	—	—
13	10	PA	Congresso de Arbitragem	Congresso	Outros	—	—	—
14	10	CH	Fita-Cola - Projecto EZ	Novo Circo	TVR	250	—	—
15	16	PM	Insómnio - Teatro do Mar	Novo Circo	TVR	270	—	—
16	17	CH	La Tentación Divina	Novo Circo	TVR	120	—	—
17	23	PM	Iceberg - Peripécia	Novo Circo	TVR	280	—	—
18	24	CH	Walkman - Ganso & Cía.	Novo Circo	TVR	130	—	—
19	24	PM	Iceberg - Peripécia	Novo Circo	TVR	290	—	—
TOTAL						3281	81%	1607
TOTAL DE EVENTOS EM AGOSTO: 19								

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	1	GA + PA	Banda Sinfónica Transmontana	Música
2	5	GA + PA	Banda Sinfónica Transmontana	Música
3	6	GA + PA	Banda Sinfónica Transmontana	Música
TOTAL DE ENSAIO EM AGOSTO: 3				

TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE JUNHO E AGOSTO DE 2019: 82



Handwritten signature

Museu do Som e Imagem

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

VISITANTES POR MÊS

Mês	Visitantes
Junho	896
Julho	919
Agosto	668
TOTAL	2483

EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS

PERÍODO	EXPOSIÇÃO	TIPO	LÓCAL
1/6/2019– 30/6/2019	Vila Real pela objectiva de Manuel Costa Monteiro	Fotografia	Salas 6 e 7
2/7/2019– 31/8/2019	Circuito Automóvel de Vila Real: 50 Fotografias para 50 Edições	Fotografia	Salas 6 e 7

PUBLICAÇÕES

Caderno MSI n.º 30 – Circuito Automóvel de Vila Real: 50 Fotografias para 50 Edições



ANIMAÇÃO CULTURAL E SERVIÇO EDUCATIVO

Sessões realizadas: 1

Junho

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	IDADES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
21	14h00	Visita guiada	26	15	Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus
TOTAL			26		



Arquivo Municipal de Vila Real

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

Junho 2019

Dados administrativos

- Utilizadores de processos de obras: 68.
- Utilizadores no âmbito da investigação: 6.

Atendimento e apoio técnico

- Pedido de informação D.G.U sobre Proc. Obras nº 745/93.
- Pedido de informação externa sobre os Proc. Obras nºs 249/59, 571/74.
- Pesquisa de Licenças de Obras e Utilização nºs 55/8, 383/98, 410/00, 225/02, 191/02.
- Pesquisa na base de dados sobre Proc. Obras nºs 842/98, 46/99, 484/05, 248/10, 291/96, 372/04, 468/97, 604/88.

Descrição e Indexação

- Descrição de 35 documentos do Fundo Documental Agostinho Mello Júnior.
- Descrição de 85 Processos de Obras do ano 1964.
- Descrição de 200 Processos de Obras do ano 1965.

Digitalização e reprografia

- Digitalização de 92 imagens correspondentes aos Processos de Obras nºs 312/85, 643/86, 842/98, 443/80, 297/92, 13/73 e 435/82.

Tratamento de imagem

- Tratamento de 92 imagens de Processos de Obras.

Investigação, formação, relações institucionais e divulgação

- Investigação para a obra: "Presidentes e Vereadores da Câmara Municipal de Vila Real, de 1910 a 1926".
- Investigação para a exposição "Tesouros do Arquivo Municipal".
- Apoio aos investigadores.

Anexos

Processos de obra consultados na sala de leitura		
Dia	Procº.	Titular
3	196/74	José Augusto Peixoto Ólo
3	312/85	Jorge Sebastião Vaz & Irmão, Lda.
3	643/86	Alberto Queirós Gonçalves



[Handwritten signature]

3	123/05	IRB
3	535/98	Terra de Montanha, Promoção Turismo e Hotelaria, Lda.
3	609/89	Carneiro Soares Salgueiro, Lda.
4	312/85	Jorge Sebastião Vaz & Irmão, Lda.
4	842/98	Maria dos Anjos Fernandes Pereira
4	436/08	Andreia Cátia Lopes Morgado
4	216	Alcino Correia Botelho
4	379/91	Vagonor - Construtora Imobiliária, Lda.
4	609/89	Carneiro Soares & Salgueiro, Lda.
4	484/05	Ricardo José Torres do Nascimento
5	293/00	Manuel António Tão Moreira
5	73/95	Manuel António Tão Moreira
5	89/81	Luís de Almeida Abreu
5	249/12	Maria Adelaide Sousa Araújo Gomes
5	302/05	
5	383/98	Maria Manuela Rodrigues
5	385/94	Carlos Veloso Pires
6	234/97	Jorge Sebastião Vaz & irmão, Lda.
6	401/97	Agostinho Moreira Tuna
6	641/98	O Trovisco – Restaurante Snack Bar
6	685/94	Construção Flávio da Silva
6	300/00	Carlos Manuel Azevedo Borges
6	443/80	António Teixeira
6	294/76	Armando Amaral Carreira
6	13/73	A Quem Marão- Soc. Emp. Imobiliária de Vila Real
6	119/77	Joaquim Lopes Carreira
6	408/89	António Teixeira



6	400/99	Torreslar
6	538/99	IRB
7	580/74	António Rodrigues Venâncio
7	609/89	Carneiro Soares Salgueiro, Lda.
7	304-A/77	Caixa Geral de Depósitos
7	304/77	José Aniceto Gomes do Coto e Fernando Novais Gomes
7	406/87	Fernando Gomes da Silva
11	7/00	Manuel Machado
11	743/93	Cremilde Pitrez de Sousa Pinheiro
12	179/83	Fernando do Nascimento Custódio Rodrigues
12	675/00	Abílio Guimarães Fernandes
14	867/64	Artur José Xavier Pimentel
14	857/63	Joaquim Taveira Monteiro
14	33/77	Joaquim Taveira Monteiro
14	267/97	Joaquim Taveira Monteiro
14	35/88	Mantas, Montagens Antas, Lda.
14	267/97	Joaquim Taveira Monteiro
14	857/83	Joaquim Taveira Monteiro
14	33/77	Joaquim Taveira Monteiro
17	643/91	Jorge Sebastião Vaz & Irmão, Lda.
17	225/84	José Augusto Abelha Vaz
17	580/74	António Rodrigues Venâncio
17	184/12	
17	538/99	IRB
17	516/82	Eurico da Silva Santos
18	374/72	Djalme Nogueira Martins
18	667/73	Djalme Nogueira Martins
18	323/73	
18	591/74	Djalme Nogueira Martins



[Handwritten signature]

18	192/00	José Faceira Durão
18	580/99	
19	609/89	Carneiro & Salgueiro, Lda.
19	26/04	Humberto Rodrigues Iluminações Unipessoal, Lda.
21	863/87	Armando Teixeira
21	706/91	Carneiro Soares & Salgueiro, Lda.
21	365/93	José Manuel Macedo Almeida
24	489/78	Ana Ermelinda Gonçalves Alegria
24	544/67	António Gonçalves Ferreira da Costa
24	783/66	António Gonçalves Ferreira da Costa
24	478/65	António Gonçalves Ferreira da Costa
24	169/95	Martinho Teixeira & Cunha, Lda.
25	643/86	Alberto Queirós Gonçalves
25	40/98	
25	41/98	
25	145/00	Magda Aline Ribeiro Rodrigues
25	103/02	Luís Pereira Rodrigues
26	528/71	Tito Magalhães Gomes
26	522/96	Jorge Alves Serafim
27	25/13	Correia & Irmão, Lda.
27	263/86	Ana Magalhães Migueis Ferreira Vaz
27	534/81	Luís Pereira Rodrigues
27	498/65	Luís Pereira Rodrigues
27	137/72	Luís Pereira Rodrigues
27	269/72	Luís Pereira Rodrigues
27	814/84	Luís Pereira Rodrigues
28	957/88	Djalme & Carvalho, Lda.
28	604/88	

Processos requisitados pela CMVR/DGU		
Dia	Procº	Titular
6	580/99	António Maria Gonçalves de Carvalho
6	497/03	R e T – Construção Civil, Lda.
6	46/12	Centro Social e Paroquial de Andraes
12	197/04	R e T – Construção Civil, Lda.
12	203/11	Carlos Alberto Ferreira Lameirão
21	867/64	Artur José Xavier Pimentel
21	2/77	Jaime Santos
21	663/83	José Fraga dos Santos
21	942/87	Alexandre Henrique Cardoso
21	542/88	José Maria Silvano Aires



21	419/91	José Fraga dos Santos
21	317/92	Alexandre Henrique Cardoso
21	86/00	Flaviarte

Julho 2019

Dados administrativos

- Utilizadores de processos de obras: 47.
- Utilizadores no âmbito da investigação: 12.

Atendimento e apoio técnico

- Pedido de informação D.G.U sobre Proc. Obras nºs 647/81, 281/07.
- Pedido de informação externa sobre os Proc. Obras nºs 503/52, 17/52, 108/58, 4/58.

Preservação, conservação e controlo ambiental

- Valor médio mensal das medições das condições ambientais dos depósitos:
 - A/B: RH – 50,0; T – 20.1; Vis – 0.7.
 - C/D: RH – 50,0; T – 20,0.

Incorporações

- Reincorporações de 45 Processos de obras, referentes à Guia de Remessa nº 8/2019.

Descrição e Indexação

- Descrição de 50 documentos do Fundo documental do pintor Agostinho Mello Júnior.
- Descrição de 309 Processos de obras do ano 1964.
- Descrição de 266 Processos de obras do ano 1965.

Digitalização e reprografia

- Digitalização de 2 imagens correspondentes aos Processos de Obras nº 364/00.

Tratamento de imagem

- Tratamento de 2 imagens de Proc. Obras nº 364/00.

Investigação, formação, relações institucionais e divulgação

- Visita de estudo de turmas do Centro de estudo Z'1, 2 e 3.
- Visita de estudo de turmas do Projeto + Social.
- Investigação e instalação da exposição “Expressões Gráficas da Religiosidade Popular”.



- Investigação para a obra: “Presidentes e Vereadores da Câmara Municipal de Vila Real, de 1910 a 1926”.
- Investigação para a Exposição “Tesouros do Arquivo Municipal”.
- Apoio aos investigadores.

Anexos

Processos de obra consultados na sala de leitura		
Dia	Proc.º	Titular
1	55/86	Agostinho Dias Fernandes
3	908/83	Álvaro Alves da Fonte
3	915/83	Álvaro Alves da Fonte
3	857/83	Joaquim Taveira Monteiro
3	267/97	Joaquim Taveira Monteiro
8	220/75	Nelson Magalhães
9	803/99	Luztel Constroi-Soc. Const. Civil Lda.
9	228/94	Domingos da Cunha
9	927/83	Caixa Nacional de Pensões
9	95/71	Armando Costa
9	161/75	Armando Costa
9	353/71	Armando Costa
9	511/99	Condomínio do Prédio sito na Av. 1º de Maio
9	144/98	Real Transportes, Lda.
11	927/83	Caixa Nacional de Pensões
11	214/87	Eugénio Fernando Nogueira Teixeira
11	361/89	Justiniano de Sousa
11	314/01	Ana Maria Migueis Alves
15	376/91	Construtora do Marão, Lda.
15	431/05	Maria do Rosário Alves Ferreira dos Anjos
16	1038/97	Habireal – Const. de Habitação de Vila Real
17	469/84	A Cooperativa de habitação “Translar”



17	361/92	Agostinho Teixeira Ribeiro
17	760/96	Construções Pinto & Marques
17	347/00	EDUARDO TELMO DE BARROS
17	38/01	Eduardo Telmo de Barros
18	291/99	Laurentino Augusto Martins Teixeira
18	679/93	Victor Fernando Morais da Costa
18	716/73	Djalme Nogueira Martins
18	591/74	Djalme Nogueira Martins
18	374/72	Djalme Nogueira Martins
18	148/05	António Armando da Silva Ribeiro
19	813/85	Álvaro Fontes Carneiro
24	731/83	Guilhermino Pinho Pinto
24	431/05	Maria do Rosário Alves Ferreira dos Santos
24	37/97	Cooperativa de Habitação Económica ALEU, CRL
24	164/87	Djalme e Carvalho
25	184/59	Lucinda de Jesus Gomes
29	388/91	Maria Graciete Costa Gonçalves
29	349/08	Paulo Eduardo Mourão Leite
29	8/78	Alfredo Montenegro Machado Lobo
30	347/87	José Manuel Falcão Pires
30	289/80	Artur Alves Sanfins
30	413/83	Artur Alves Sanfins
30	800/94	Jorge Américo dos Santos Simões
30	12/04	Bernardino da Silva Catalão



30	338/93	Amílcar Mourão do Vale
31	364/00	Santos Pinto & Pinto, Lda.
31	372/85	José Mezia Paulos
31	497/86	Albertino Martins Pinheiro
31	363/86	Ana Maria Migueis Alves Ferreira
31	314/01	Ana Maria Migueis Alves

Processos requisitados pela CMVR/DGU		
Dia	Procº	Titular
11	516/82	Eurico da Silva Santos
11	915/83	Álvaro Alves da Fonte Carneiro
11	612/89	Maria Isabel Simões Perdigão
30	301/01	OPTIMUS – Telecomunicações S.A
30	203/08	Padaria Fernandes & Fernandes, Lda.
30	640/82	Manuel Sérgio Frade Rebelo
30	388/91	Maria Graciete da Costa Gonçalves Faustino
30	349/08	Paulo Eduardo Mourão Leite

Agosto 2019

Dados administrativos

- Utilizadores de processos de obras: 49.
- Utilizadores no âmbito da investigação: 2.

Atendimento e apoio técnico

- Pedido de informação D.G.U sobre Proc. Obras nºs 28/70, 118/63, 56/68, 12/15, 764/00.
- Pedido de informação externa sobre os Proc. Obras nºs 277/00.
- Pesquisa de Licenças de Obras e Utilização nºs 706/91, 164/87, 621/91, 123/05, 667/89, 122/94, 13/73, 362/94, 4/87, 653/97, 16/82, 250/76, 303/77, 354/83, 392/79, 48/86, 480/97, 685/82, 812/96, 106/94, 392/82, 867/83.
- Pesquisa na base de dados sobre Proc. Obras nºs 178/01, 296/02, 396/01.

Preservação, conservação e controlo ambiental

- Valor médio mensal das medições das condições ambientais dos depósitos:
 - A/B: RH – 50,2; T – 19,6; Vis – 7,1.
 - C/D: RH – 49,7; T – 20,0.

Seleção e Avaliação Documental



- Levantamento documental da série "Recenseamento Militar".

Descrição e Indexação

- Descrição e indexação de 15 Processos de obras do ano 1966.
- Descrição e indexação de 165 Processos de obras do ano 1964 e sua conclusão.
- Descrição e indexação de 206 Processos de obras do ano 1965 e sua conclusão.

Digitalização e reprografia

- Digitalização de 5 imagens correspondentes aos Processos de Obras nºs 362/94, 725/85.

Tratamento de imagem

- Tratamento de 5 imagens de Proc. Obras.

Investigação, formação, relações institucionais e divulgação

- Presidentes e Vereadores da Câmara Municipal de Vila Real, de 1910 a 1926, continuação da investigação.
- Investigação para a exposição "Tesouros do Arquivo Municipal".
- Apoio aos investigadores.

Anexos

Processos de obra consultados na sala de leitura		
Dia	Procº.	Titular
1	362/00	António Camilo Areias Gomes
1	123/05	IRB
2	48/78	Paulino Velho Gomes
5	123/05	I.R.B
5	706/91	Carneiro Soares & Salgueiro, Lda.
6	164/87	Djalme & Carvalho
6	621/91	Albino de oliveira Pires
6	4/87	Paulino Velho Gomes
6	653/97	Manuel Machado
7	822/94	Valdemar de Almeida Tunes
7	667/89	António augusto Teixeira Dinis



Handwritten signature

8	13/73	AQUEM Emp. Imobiliária de Vila Real, Lda.
9	725/85	Santa Casa da Misericórdia de Vila Real
9	685/82	António Martins Santos
9	16/82	António Martins Santos
9	354/83	António Martins Santos
9	48/86	António Martins Santos
9	713/97	Luísa da Conceição Queirós Alves Teixeira
12	13/73	A-Sociedade Aquém Marão
12	39/96	Djalme & Carvalho, Lda.
14	308/66	António Augusto Vaz
14	242/61	Agostinho Teixeira de Seixas e Sousa
14	522/67	Agostinho de Seixas e Sousa
14	240/70	Agostinho de Seixas e Sousa
14	149/89	Catarina Magalhães Seixas
14	440/79	Agostinho de Seixas e Sousa
14	41/89	David Avelino Coutinho do Couto
14	745/90	José Armando Santos Barreiro
14	629/00	José Henrique Esteves Cardoso Salgueiro
16	388/85	Eduardo Rogério Constantino Taveira da Mota
19	469/01	Maria Augusta Pereira Gomes
19	492/91	Coop. de Habitação Económica
20	511/82	Tiago dos Santos Lopes Camilo
20	366/87	Tiago dos Santos Lopes Camilo
20	9/13	Cristina Marisa Rodrigues Ramos Ferro
20	492/91	Cooperativa de Habitação Económica
20	392/82	António Teixeira de Azevedo
20	867 ^a /83	António Teixeira de Azevedo
20	822/94	Valdemar de Almeida Tunes
21	178/01	Manuel Joaquim dos Santos Pinto
21	296/02	Manuel Joaquim dos Santos Pinto
21	396/01	Manuel Joaquim dos Santos Pinto
21	584/95	Betão do Marão
21	137/89	Martinho Teixeira & Cunha, Lda.
22	19/93	Amândio Teixeira & Fraga, Lda.
22	54/74	Joaquim Teixeira Santos



22	513/01	José Augusto Carvalho
22	105/05	Celestino Rodrigues Teixeira
22	364/68	
22	141/84	João Alves Ribeiro
22	522/91	Samuel Baio Teixeira
22	233/86	Samuel Baio Teixeira
22	318/93	José Augusto de Carvalho
22	352/92	José Augusto de Carvalho
22	120/86	José Augusto de Carvalho
22	487/99	José Augusto de Carvalho
26	100/1	Ficha técnica
27	625/98	Mourão & Ferreira, Lda.
27	308/66	António Augusto Vaz
27	219/02	Mário João Amorim
28	57/92	Francisco Martins Meireles
28	124/61	Francisco Martins Meireles
28	225/67	José Alves Carneiro
28	510/72	Francisco Martins Meireles
28	934/89	Francisco Martins Meireles
28	394/89	Basreal – Carroçarias do Norte
28	491/99	Basreal – Carroçarias do Norte
28	451/86	Novabila – Empreiteiros Urbanos, Lda.
28	704/88	Maria José Taveira dos Santos
28	153/71	
28	822/94	Valdemar de Almeida Tunes
28	640/82	
29	566/91	Carneiro Soares & Salgueiro, Lda.
29	561/03	António Joaquim Costa Carvalho
29	308/66	António Augusto Vaz
30	378/91	Vagonor

Processos requisitados pela CMVR/DGU		
Dia	Procº	Titular
08	72/84	José Amílcar Gomes Ferreira
08	420/86	Manuel Joaquim Costa Peixoto
08	609/89	Carneiro Soares & Salgueiro, Lda.
08	228/94	Domingos da Cunha



08	505/02	Carlos Manuel Carneiro de Barros
08	166/11	Idalina Maria da Silva Carvalho
14	172/74	Augusto Alves Vieira
14	22/75	Nelson Magalhães
14	181/76	Alberto Monteiro Júlio
14	249/87	Rui Manuel Gonçalves Gaspar
14	667/89	António Augusto Teixeira
14	356/91	Construções Sol Dourado
14	16/92	Fundo de Investimento Imobiliário
14	143/96	Construções Quinta da Redonda
14	1035/97	Domingos Castro Fins Borges
14	894/88	Jerónimo da Mota Batista
14	9/96	Manuel Rodrigues
14	722/83	Jerónimo da Mota Batista
14	393/06	Maria Julieta Rodrigues Moreira Silva
22	215/92	Joaquim Vilela Gomes
22	254/93	Maria José Lopes Paredes Pereira
22	56/68	Joaquim Sidónio da Costa Lemos Cabanelas
22	118/63	Joaquim Sidónio da Costa Lemos Cabanelas
22	28/70	Joaquim Sidónio da Costa Lemos Cabanelas
22	808/83	Armindo Veríssimo Mendes
22	138/87	Almerindo Augusto Pinto Barandas
22	619/96	Carlos Alberto Ferreira da Mota
22	697/97	Carlos Alberto Ferreira da Mota
22	144/99	José Vítor Pereira Gonçalves
22	9/13	Cristina Marisa Pereira Gonçalves
22	356/99	R.M. Construções, Lda.
27	266/06	Sandra Gomes Gonçalves
28	13/73	A Sociedade Aquém do Marão
28	318/83	António José de Carvalho Ribeiro Botelho
28	202/84	António Joaquim de Almeida
28	659/84	Adolfo Pereira Guedes
28	719/86	António Guedes Fernandes
28	201/95	Saúl Fernandes da Cruz Pinho
28	76/09	Maria Julieta Rodrigues Moreira da Silva
28	377/03	Paulo Jorge Coelho Marinho
28	343/83	Fernando Queirós Meireles



Grémio Literário

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/06/2019 a 31/08/2019

- 12.ª Jornada do Ciclo 'Torga – Na Rota do Diário', em Macedo de Cavaleiros. — 8 de junho
- Publicação do Caderno Cultural n.º 20, IV Série (*O mistério do Arcabuzado e do Santo Soldado*, por Manuel Tavares Teles) e sessão apresentação do mesmo. — 12 de maio
- Publicação do n.º 70 da Revista *Tellus* e sessão de apresentação do mesmo. — 27 de junho
- Reedição de uma coleção de 9 postais antigos — 27 de junho
- Publicação do Caderno Cultural n.º 21, IV Série (*Cartas do Padre Luís Castelo Branco ao seu amigo Padre José Maria de Araújo Calheiros*, por João Cunha) e sessão apresentação do mesmo. — 18 de julho
- Publicação de textos de apoio diversos.
- Fornecimento de informações e documentação variada a munícipes, estudantes e visitantes.
- Continuação da organização de: bibliografia passiva de autores transmontanos e alto-durienses, fototeca, banco de dados (património, individualidades, instituições, acontecimentos, etc.), cronologia vila-realense e bibliografia geral do Concelho de Vila Real.
- Recolha de livros, espólio de escritores e outros materiais.
- Difusão via *e-mail* e SMS de notícias referentes à literatura trasmontana e alto-duriense.

Gestão da página <http://gremio.cm-vilareal.pt>.



Handwritten signature

OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO

Aeródromo Municipal de Vila Real

No período de 1 de junho a 31 de agosto de 2017 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

Movimentos de aeronaves:

Opera	jun	jul	ago	Total
Transporte de Passageiros	184	102	0	286
Combate a incêndios	73	63	80	216
Particular	17	8	1	26
Associativo	13	11	0	24
Emergência médica	12	2	4	18
Instrução	8	8	0	16
Trabalho Aéreo	3	10	2	15
Total	310	204	87	601

Registo de passageiros:

Opera	jun	jul	ago	Total
Embarcados	244	140	0	384
Desembarcados	243	132	0	375
Transito	329	206	0	535
Total	816	478	0	1294

Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:

Corporação	jun	jul	ago	Total
Cruz Branca	245	132	0	377
Cruz Verde	240	132	0	372
Total	485	264	0	749

- Foram registadas 357 ocorrências para posterior tratamento no âmbito do modelo SMS (Safety Management System) do aeródromo.
- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);



Serviço de Gestão de Redes e Infraestruturas informáticas

Estes serviços são responsáveis pela gestão dos sistemas informáticos em termos de assistência e manutenção (redes, servidores, outros equipamentos e softwares) e das telecomunicações.

- Substituição de Computadores
- Gestão de Email's
- Servidores e rede:
 - Atualização e manutenção dos servidores
 - Resolução de problemas nos sistemas de storage e backups
 - Atualização do SCCM para a versão 1902
 - Instalação da solução FortiAnalyzer
 - Recuperação erros de storage/redundância
- Configuração da solução Change Guardian
- Apoio na disponibilização de mapa online para a discussão pública do Plano Urbanização
- Configuração e apoio durante o WTCR
- Proposta renovação licenças Adobe
- Levantamento de equipamentos utilizados e softwares instalados
- Diagnóstico e resolução da avaria da central telefónica (carta digital queimada/trovoadada)
- Proposta aquisição de telefones IP
- Face a instalação do sistema interativo para as salas de aula, foi efetuada uma formação na Escola do Prado durante o período da manhã.
- Instalação e configuração do Software "EssyMP Epson" na Escola do Prado. Instalação e configuração de Emulador "Nox" para simular o sistema androide num ambiente Windows, englobado no Projeto "Navegar" do Agrupamento Diogo Cão, (Escola Vila Seca, Centro Escolar das Arvores e Escola de Parada de Cunhos). Instalação e configuração do Windows/Office dos Pc's que Foram para o Corgo. Instalação da impressora e reconfiguração das contas de impressão das salas do EB1 do Corgo. Instalação dos drivers e respetivo Software dos sistemas interativos.
- Levantamento das características dos equipamentos existentes nas salas de aula do Centro Escolar do Bairro e Centro Escolar de Andrães.
- Atualização dos AP's (Unifi) do Jardim de Infância do Bairro nº2. Atualização dos AP's (Unifi) do EB1 do Corgo.
- Recolocação, instalação de impressora Hp na sala nº4 do Centro Escolar da Araucária. Colocação de 4 novos Pc's nas salas do EB1 do Corgo.
- Instalação e configuração do painel interativo na Escola Fixa de Trânsito. Aquisição de sistema interativo para proporcionar uma maior diversidade nos conteúdos de aprendizagem da Escola Fixa de Trânsito.
- Aquisição de monitores para as salas de aula do EB1.
- Formatação do PC do Jardim de Infância do Prado. Reposição das credências da assinatura digital de ficheiro corrompido na Escola do Prado. Reparação do netboard do Jardim de Infância de Vilarinho da Samardã. Formatação de 6 Computadores.
- Aquisição de sistema interativo para proporcionar uma maior diversidade nos conteúdos de aprendizagem da Escola Fixa de Trânsito.



- Aquisição de monitores para as salas de aula do EB1.
- Verificação da sala de aula da escola de Torneiros para possível implementação de sistema interativo, face a um pedido efetuado pela educação.
- Proposta para implementação de Wi-Fi nas escolas do Agrupamento Diogo Cão onde decorre o Projeto “Navegar”.
- Proposta para aquisição de licenças de Office, face há inexistência de licenças genuínas no Centro Escolar do Bairro e Centro Escolar da Araucária.

Tipologia	junho	julho	agosto	Total
Pedidos de Intervenção				
Estabelecimentos Escolares				
Escolas Básicas	12	27	6	45
Jardins de Infância	1	0	0	1
Serviços municipais				
Hardware/Software	149	147	96	392
Total	162	174	102	438

Gabinete Técnico Florestal

- Apoio no incumprimento de faixas de gestão de combustível, (FGC) e elaboração dos respetivos relatórios e/ou Notificações dando cumprimento ao disposto no nº2 do art.15º do Dec. Lei nº. 124/2006 de 28 de junho, na sua redação atual;
- Acompanhamento dos Registos e Comunicações de Queimas;
- Emissão de Pareceres para lançamento de Fogo de Artifício;
- Levantamento de Parcelas e Elaboração de Cartografia, em ambiente SIG, para diversos fins (Candidaturas, GC);
- Atendimento ao público motivado por diversas situações, nomeadamente, árvores debilitadas, FGC em espaço urbano e rural,
- Coordenação e acompanhamento da Equipa de Sapadores FCG;
- Atualização das Ações florestais desenvolvidas, na plataforma do SGIF;
- Elaboração de duas candidaturas ao FFP para Equipas de Sapadores Florestais. Elaboração de procedimentos concursais para adjudicação de candidaturas já aprovadas. Acompanhamento de três candidaturas submetidas ao Programa de Desenvolvimento Rural (PDR2020).
- Elaboração de Projeto para Rearborização, através do programa floresta comum;
- Acompanhamento dos Planos de Atividades das ZCM e ZCA;
- Elaboração 45 informações no âmbito das construções/Legalizações/reconstruções ao nível da DFCI para a CMDF para emitir parecer;



- Coordenação dos trabalhos com a máquina de rastros em Incêndios;
- Acompanhamento da execução de GC em terrenos privados mediante o incumprimento ao disposto no nº2 do art.15º do Dec. Lei nº. 124/2006 de 28 de junho, na sua redação atual.

Serviço Municipal de Proteção Civil

- Atualização da plataforma SOS Vespa;
- Elaboração dos Procedimentos Concurrais para adjudicação da candidatura ao FFP da Vespa Asiática;
- Identificação de 169 ninhos de vespa, dos quais 17 foram retirados, após a confirmação de vespa asiática;
- Acompanhamento de diversas ocorrências, nomeadamente, queda de árvores ou partes estruturais, acidentes rodoviários, limpeza de via entre outros;
- Elaboração do Plano de Emergência e Evacuação para as festas de Santo António, Feira da São Pedro, Rock Nordeste e Romaria de Sra. da Pena;
- Diversos pareceres no âmbito da Proteção Civil;
- Prevenções em situações de risco acrescido;
- Acompanhamento meteorológico diário e elaboração dos respetivos avisos à população e de comunicados operacionais.
- Acompanhamento de Simulacros e elaboração dos respetivos relatórios;
- Coordenação dos diversos agentes de proteção civil;



ANEXOS

- 1 - Situação Financeira do Município entre 1 de janeiro a 31 de agosto de 2019**
- 2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso**
- 3 – Relação de Compromissos Plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal**
- 4 – Informação sobre Benefícios Fiscais concedidos pela Câmara Municipal de Vila Real**
- 5 – Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas de Bens e Serviços**
- 6 – Informação relativa à empresa municipal EMARVR**
- 7 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social**
- 8 - Informação relativa à Associação Régia Douro Park**

Vila Real, 17 de setembro de 2019

Pelo Presidente da Câmara Municipal

(Vice-presidente Eugénia Almeida)



Situação Financeira (1 a 31 de agosto de 2019)

Designação das Rúbricas	Saldo Inicial em 1.1.2019	Movimento do Período		Saldo Final em 31.8.2019	Observações
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS					
I - Receitas	777 710,53	21 567 232,19 €		22 344 942,72 €	
II - Despesas		20 119 678,33 €		20 119 678,33 €	
Saldo	777 710,53 €	1 447 553,86 €		2 225 264,39 €	
DÍVIDAS DE TERCEIROS		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Clientes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores	483 697,38 €	8 583 875,75 €	8 507 880,35 €	559 692,78 €	Refeições escolares, feirantes, associações, etc.
Estado e Outros Entes Públicos	62 272,98 €	134 783,64 €	120 834,83 €	76 221,79 €	Reembolsos/Pagamentos de IVA
Participações em Projetos Co-Financiados	446 279,33 €	1 859 110,12 €	2 088 996,26 €	216 393,19 €	Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber
Total	992 249,69 €	10 577 769,51 €	10 717 711,44 €	852 307,76 €	
DÍVIDAS A TERCEIROS		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Fornecedores de Bens e Serviços Correntes	0,00 €	5 986 170,16 €	5 987 937,72 €	1 767,56 €	
Fornecedores de Imobilizado	0,00 €	5 050 893,57 €	5 050 893,57 €	0,00 €	Terrenos, Projetos de obras, Empreitadas e Equipamentos
Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços e processadas por liquidar	121 497,51 €			810 383,53 €	
Credores Diversos	0,00 €	8 119 222,50 €	8 141 322,50 €	22 100,00 €	Subsídios a Freguesias, Associações e outras Entidades
Empréstimos de médio e longo prazos	10 918 811,81 €	1 197 840,59 €	2 970 000,00 €	12 690 971,22 €	
Total	11 040 309,32 €	20 354 126,82 €	22 150 153,79 €	13 525 222,31 €	
SALDO DO PERÍODO	-9 270 349,10 €			-10 447 650,16 €	
OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	Saldo inicial em 1.1.2019	Movimento do Período		Saldo Final em 31.8.2019	
		Entradas	Saídas		
Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque	980 920,39 €	108 182,73 €	184 513,82 €	904 589,30 €	Cauções de Loteamentos, Fornecimentos e de Empreitadas
Retenções de Entidades Públicas e Outras	121 770,71 €	1 073 100,36 €	1 080 254,92 €	114 616,15 €	Estado (IRS, CGA, ADSE, IGFSS), Quotas para Sindicatos, ATAM, CCD, etc. Os pagamentos são efetuados até ao dia 10 do mês seguinte.
SALDO DO PERÍODO	1 102 691,10 €	1 181 283,09 €	1 264 768,74 €	1 019 205,45 €	

Vila Real, 11 de setembro de 2019

O Diretor de Departamento de Departamento
Administrativo e Financeiro

(Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues)



LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - Agosto de 2019

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTE CONTRÁRIA	TIPO
1	72/09.2BEMDL	T.A.F. Mirandela	João Gonçalves das Neves	Ação Administrativa Comum
2	283/09.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa Especial
3	16/09.1BEMDL-A-B	T.A.F. Mirandela	Maria Rosalina da Veiga Vilela	Execução Sentença
4	6/10.1BEMDL	T.A.F. Mirandela	Paula Alexandra de Fraga Araújo	Ação Administrativa Comum
5	256/11.3BEMDL	TAF Mirandela	Maria Dulcília Miranda Cardoso Rocha	Ação Administrativa Especial
6	112/12.8BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa Especial
7	116/12.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa Especial
8	260/12.4BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa Especial
9	1004/12.6BEPRT	T.A.F. Porto	Domingos M. da Cunha Sarmento	Execução Sentença
10	1363/12.0TBVRL	Tribunal Judicial de Vila Real	Construções Penedo, Ld.ª e outros	Expropriação
11	97/13.3BEMDL	T.A.F. Mirandela	Be - Towering - Gestão de Torres de Telecomunicações, S.A.	Ação Administrativa Especial
12	203/13.8BEMDL	T.A.F. Mirandela	Europcar Internacional	Ação Administrativa Comum
13	264/13.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	Socorpena - Construções e Obras Públicas Ld.ª	Ação Administrativa Comum
14	470/13.7BEMDL	T.A.F. Mirandela	Mª Elza Gomes Ribeiro	Ação declarativa sob a forma de processo sumária
15	87/14.9BEMDL	T.A.F. Mirandela	Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública	Ação Administrativa especial
16	278/14.2BEMDL	TAF Mirandela	Manuel Joaquim Caldeira, Ld.ª	Ação Administrativa Comum
17	435/14.1 BEMDL	T.A.F. Mirandela	Construções Penedo, Ld.ª e outros	Ação Administrativa Comum
18	493/14.9BEMDL	T.A.F. Mirandela	Suma Douro- serviços Urbanos e Meio Ambiente, Ldª	Ação Administrativa Comum
19	191/15.6BEMDL	T.A.F. Mirandela	Herdeiros Andrés Tamame	Ação Administrativa Especial
20	515/15.6BEMDL	TAF Mirandela	Corporacion Espanola de Transportes S.A.	Ação Administrativa Especial
21	104/16.8BEMDL	TAF Mirandela	Ana Virgínia Vaz Pinto Vilavede	Ação Administrativa
22	798/16.4TBVRL	Comarca Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Preferência
23	146/16.3BEMDL	TAF Mirandela	José Pedro Monteiro de Jesus	Ação Administrativa
24	113/16.7BEMDL	TAF Mirandela	Manuel Flávio Rocha	Ação Administrativa
25	1106/16.0TBVRL	Comarca Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Processo Comum
26	227/16.3BEMDL	TAF Mirandela	Marco Nuno Teixeira da Silva	Ação Administrativa
27	68/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Ana Virgínia Vilaverde	Ação Administrativa
28	105/09.2BEMDL-A	TAF Mirandela	Manuel Flávio Rocha	Execução
29	148/17.2BEMDL	TAF Mirandela	Mª Rosalina Veiga Vilela	Ação Administrativa
30	403/17.1BEMDL	TAF Mirandela	António Paulo A. Nogueira	Ação administrativa
31	449/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Paulo André Guedes Almeida	Ação Administrativa
32	72/18.1BEMDL	TAF Mirandela	Mariana Ferreira Penelas	Ação Administrativa
33	134/18.8BEMDL	TAF Mirandela	Fernanda Maria Pereira Félix da Cruz	Ação Administrativa
34	173/18.6BEMDL	TAF Mirandela	Isabel Cristina Alves Pimenta	Ação Administrativa
35	200/18.7BEMDL	TAF Mirandela	Alargâmbito - Publicidade Exterior Unipessoal, Ld.ª	Ação Administrativa
36	170/19.4BEMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Meneses Ribeiro	Ação Administrativa
37	184/19.4BEMDL	TAF Mirandela	António Armindo de Almeida Ferreira	Ação Administrativa
38	262/19.0BEMDL	TAF Mirandela	Cruzadobinario, Ld.ª	Proc. Cautelar
39	252/19.2BEMDL	TAF Mirandela	Natália do Loreto Félix	Ação Administrativa

o Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro

Eduardo Luís Varela Rodrigues



Informação do período 01/06 a 31/08 de 2019

Benefícios Fiscais concedidos pela CM
(Artigo H/28º do Código Regulamentar)

Designação	Empresa/Entidade	Contribuinte	Artigo Matricial	Freguesia/União de Freguesias	Processo Urbanismo	Valor do Benefício	Data entrada do pedido na CM	Deliberação da CM	Observações
Taxas Municipais									
Taxa pela Emissão de Alvará (Licença) de Construção									
Taxa de Ocupação da Via Pública									
Taxa Municipal de Urbanização									
Impostos Municipais									
IMI									
IMT									
Derrama									

17 de setembro de 2019

O Diretor do DAF

Eduardo Luís Varela Rodrigues



Informação do período 1 de junho a 31 de agosto de 2019

Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal

(encargos inferiores a € 99.759,58 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

Artigo 22º do DL 197/99 e artigo 6º da Lei nº 8/2012 - Deliberação da AM de 18/12/2017					
CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (com iva)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2019	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEGUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Consultoria para implementação das Operações de Reabilitação Urbana (ORU) e Gestão Urbanística, com início em maio.	GIPI - Gestão Integrada de Projetos e Planeamento, Lda	39 852,00 €	26 568,00 €	13 284,00 €	04/06/2019
Elaboração da Avaliação Ambiental Estratégica (AAE) do Plano Diretor Municipal de Vila Real e para a Revisão da Reserva Ecológica Nacional (REN) do Concelho de Vila Real	AMBISITUS - Projetos, Gestão e Avaliação Ambiental, Lda	36 654,00 €	29 323,20 €	7 330,80 €	04/06/2019
Serviços de reparação inicial e colocação em funcionamento do sistema AVAC do Museu da Vila Velha.	Dr. Clima - Assistência Técnica Especializada, Lda	7 482,09 €	7 174,59 €	307,50 €	16/07/2019
Serviços de reparação inicial e colocação em funcionamento do sistema AVAC da Loja de Informação Turística	Ferrovial Serviços, SA	2 967,71 €	2 770,62 €	197,09 €	04/06/2019
Serviços de reparação inicial e colocação em funcionamento do sistema AVAC do Centro de Ciência Viva	Ferrovial Serviços, SA	7 890,94 €	6 610,62 €	1 280,32 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicomotricista	Teresa Mónica Costa Oliveira Duarte	23 616,00 €	4 723,20 €	18 892,80 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Terapeuta da Fala	Isa Alexandra Carvalho Dias	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Terapeuta da Fala	Pedro Miguel Gonçalves Cunha	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicologia	Cristina Veiga da Silva	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicomotricista	Joana Raquel Ribeiro Rego	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicomotricista	Beatriz da Silva Carvalho	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicologia	Isabel Filipa Mota de Carvalho	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicologia	Dina Sofia Pereira da Fonte	23 616,00 €	4 723,20 €	18 892,80 €	12/07/2019

CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (com iva)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2019	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEGUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Terapeuta da Fala	Regina Célia Monteiro da Silva	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Serviço Social	Patrícia Correia Barrias	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Intervenção Social em Grupos de Risco	Susana Borges dos Santos	32 000,00 €	6 400,00 €	25 600,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Serviço Social	Inês Maria Teixeira Pinheiro	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Contratação de técnico especialista, em regime de tarefa, para constituição da "Equipa Multidisciplinar - Construção de Caminhos para o Sucesso Escolar - Inovar para o Sucesso - Psicomotricista	Sofia Preciosa do Nascimento Silva	19 200,00 €	3 840,00 €	15 360,00 €	12/07/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico Ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº VIII	Silvestre Caetano Táxis Unipessoal, Lda	9 275,00 €	3 604,00 €	5 671,00 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº VI	Táxis Jaime Dias, Lda	4 452,00 €	1 729,92 €	2 722,08 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº II	Táxis Jaime Dias, Lda	2 782,50 €	1 081,20 €	1 701,30 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº V	Táxi António Moura & Amável, Lda	2 689,75 €	1 045,16 €	1 644,59 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº VII	Transportes Albino e Helena, Lda	7 772,45 €	3 020,15 €	4 752,30 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº IV	Táxis Jaime Dias, Lda	7 420,00 €	2 883,20 €	4 536,80 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº IV	Táxi António Moura & Amável, Lda	6 307,00 €	2 450,72 €	3 856,28 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº III	Táxi António Moura & Amável, Lda	2 504,25 €	973,08 €	1 531,17 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 2º e 3º Ciclo do Ensino Secundário para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº IX	Silvestre Caetano Táxis Unipessoal, Lda	3 710,00 €	1 441,60 €	2 268,40 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 2º e 3º Ciclo do Ensino Secundário para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº XII	Táxi António Moura & Amável, Lda	2 782,50 €	1 081,20 €	1 701,30 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 2º e 3º Ciclo do Ensino Secundário para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº X	Táxis Jaime Dias, Lda	6 492,50 €	2 522,80 €	3 969,70 €	02/08/2019

CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (com iva)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2019	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEGUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº XVI	Helena e Correia - Transportes Rodoviário de Passageiros, Lda	6 492,50 €	2 522,80 €	3 969,70 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 2º e 3º Ciclo do Ensino Secundário para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº XI	Domingos Eira - Transportes de Passageiros e Mercadorias, Lda	3 672,90 €	1 427,18 €	2 245,72 €	
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº XIV	Helena e Correia - Transportes Rodoviário de Passageiros, Lda	3 710,00 €	2 268,40 €	1 441,60 €	02/08/2019
Prestação de serviços de transportes escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico para o ano letivo 2019/2020 - Mini-Circuito de Aluguer nº XV	Domingos Eira - Transportes de Passageiros e Mercadorias, Lda	5 008,50 €	1 946,16 €	3 062,34 €	02/08/2019
Prestação de serviços de produção audiovisuais para a exposição dedicada à performance de Albuquerque Mendes, a inaugurar em janeiro de 2020, no Museu da Vila Velha.	Murcia & Rivera, Lda	2 460,00 €	1 230,00 €	1 230,00 €	31/07/2019
Prestação de serviços de digitalização e impressão de documentos e fotografias para a exposição dedicada à performance de Albuquerque Mendes, a inaugurar em janeiro de 2020, no Museu da Vila Velha.	Foto+ Lda	3 063,91 €	1 531,95 €	1 531,96 €	31/07/2019
Prestação de serviços na área de relações internacionais, em regime de contrato de avença, pelo período de 1 ano.	Sara Simões Loio	22 140,00 €	9 225,00 €	12 915,00 €	01/08/2019

Vila Real, 12 de setembro de 2019

O Diretor do DAF

Eduardo Luís Varela Rodrigues

Município de Vila Real
Aos Órgãos:
Executivo e Deliberativo

Assunto: Informação semestral sobre a situação económica, financeira e orçamental relativa ao 2.º semestre de 2018

Ex.mos Senhores:

Nos termos da alínea d) do n.º 2 do Artigo 77 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, vimos, por este meio, apresentar informação económica, financeira e orçamental do Município, sobre a sua situação no final do segundo semestre de 2018, designadamente:

- Balanço;
- Demonstração dos resultados;
- Indicadores económicos e financeiros;
- Indicadores de execução orçamental.

Apresentamos os nossos melhores cumprimentos.

Porto, 8 de abril de 2019

Representada por Rodrigo Ribas Pacheco
R.O.C. n.º 1163

BALANÇO - CONTAS DO ATIVO

Município de Vila Real

DESCRIÇÃO	31/12/2018		31/12/2017		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Quantitativa	Relativa
ACTIVO FIXO LÍQUIDO (M.L.P.)	186.377.048 €	71,54%	185.769.576 €	73,03%	607.472 €	0,33%
Imobilizado líquido	186.377.048 €	71,54%	185.769.576 €	73,03%	607.472 €	0,33%
Bens do domínio público	73.116.987 €	28,06%	70.646.404 €	27,77%	2.470.583 €	3,50%
Amortizações acumuladas	30.638.880 €	11,76%	27.972.176 €	11,00%	2.666.704 €	9,53%
Diferença	42.478.107 €	16,30%	42.674.229 €	16,78%	-196.121 €	-0,46%
Imobilizações incorpóreas	1.060.402 €	0,41%	710.221 €	0,28%	350.182 €	49,31%
Amortizações acumuladas	675.166 €	0,26%	512.119 €	0,20%	163.047 €	21,84%
Diferença	385.236 €	0,15%	198.102 €	0,08%	187.134 €	94,46%
Imobilizado corpóreo	175.774.217 €	48,28%	123.709.326 €	48,63%	2.064.891 €	1,67%
Amortizações acumuladas	31.681.162 €	12,16%	29.293.054 €	11,52%	2.388.108 €	8,15%
Diferença	94.093.055 €	36,12%	94.416.271 €	37,12%	-323.217 €	-0,34%
Investimentos financeiros	49.420.649 €	18,97%	48.480.974 €	19,06%	939.675 €	1,94%
Amortizações acumuladas	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Diferença	49.420.649 €	18,97%	48.480.974 €	19,06%	939.675 €	1,94%
Dívidas de terceiros a M.L.P.	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
ATIVO CIRCULANTE LÍQUIDO (C.P.)	10.819.580 €	4,15%	10.610.343 €	4,17%	209.237 €	1,97%
Existências	115.975 €	0,04%	130.223 €	0,05%	-14.248 €	-10,94%
Matérias-primas subsidiárias e consumo	62.653 €	0,02%	75.889 €	0,03%	-13.236 €	-17,44%
Produtos e trabalhos em curso	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Subprodutos, despesas e resíduos e refugos	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Produtos acabados e intermédios	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Mercadorias	53.322 €	0,02%	54.334 €	0,02%	-1.012 €	-1,86%
Adiantamentos por conta de compras	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Provisões para depreciação existências	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Diferença	115.975 €	0,04%	130.223 €	0,05%	-14.248 €	-10,94%
Dívidas terceiros a C.P.	655.479 €	0,25%	375.288 €	0,15%	280.191 €	74,66%
Empréstimos concedidos	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Clientes, contribuintes e utentes	488.425 €	0,19%	369.163 €	0,15%	119.261 €	30,95%
Provisões para cobranças duvidosas	336.771 €	0,13%	218.590 €	0,09%	118.181 €	54,07%
Soma	146.654 €	0,06%	150.573 €	0,06%	-3.919 €	-2,60%
Devedores execução orçamental	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Adiant. a fornecedores + adiant. form Imob	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Estado outros entes públicos	62.273 €	0,02%	107.432 €	0,04%	-45.159 €	-42,04%
Outros devedores	446.552 €	0,17%	117.783 €	0,05%	328.769 €	280,75%
Soma	508.825 €	0,20%	224.715 €	0,09%	284.110 €	126,43%
Títulos negociáveis	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Outras aplicações	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Soma	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Provisões aplicações de tesouraria	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Soma	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Disponibilidades	1.880.402 €	0,72%	2.918.532 €	1,15%	-1.038.130 €	-35,57%
Outros depósitos bancários	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Depósitos à ordem	1.878.252 €	0,72%	2.916.068 €	1,15%	-1.037.817 €	-35,59%
Caixa	2.150 €	0,00%	2.464 €	0,00%	-314 €	-12,74%
Acréscimos e diferimentos	8.167.725 €	3,14%	7.186.300 €	2,83%	981.425 €	13,66%
1 - Acréscimos de proveitos	8.077.827 €	3,10%	7.142.660 €	2,81%	935.167 €	13,09%
2 - Custos diferidos	89.898 €	0,03%	43.640 €	0,02%	46.258 €	106,00%
TOTAL DO ATIVO LÍQUIDO	197.196.628 €	75,69%	196.379.919 €	77,20%	816.709 €	0,42%
Total de Amortizações	62.995.208 €	24,18%	57.777.349 €	22,71%	5.217.859 €	9,03%
Total Provisões	336.771 €	0,13%	218.590 €	0,09%	118.181 €	54,07%
TOTAL DO ATIVO BRUTO	260.528.607 €	100%	254.875.858 €	100,00%	6.152.749 €	2,42%

A Administração,



[Handwritten signature]

BALANÇO - CONTAS DOS FUNDOS PRÓPRIOS E DO PASSIVO

Município de Vila Real						
DESCRIÇÃO	31/12/2018		31/12/2017		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Abstracção	%
Capitais Permanentes (M.L.P.)	153.171.941 €	77,67%	151.444.579 €	77,12%	1.727.362 €	1,14%
FUNDOS PRÓPRIOS	143.732.029 €	72,89%	139.953.591 €	71,27%	3.778.438 €	2,70%
Património	77.500.000 €	53,92%	77.500.000 €	55,38%	0 €	0,00%
Ajustamentos partes capital em empresas	13.771.076 €	9,58%	12.600.683 €	9,00%	1.170.393 €	9,29%
Reservas reavaliação	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Reservas	13.301.170 €	9,25%	13.242.321 €	9,46%	58.849 €	0,44%
Resultados transitados	36.792.083 €	25,60%	35.433.603 €	25,32%	1.358.480 €	3,83%
Resultado líquido do exercício	2.367.701 €	1,65%	1.176.985 €	0,84%	1.190.716 €	101,17%
PASSIVO	53.464.598 €	27,11%	56.426.328 €	28,73%	-2.961.729 €	-5,25%
Passivo M.L.P.	9.439.511 €	4,79%	11.490.987 €	6,85%	-2.051.476 €	-17,85%
Empréstimos obtidos	9.313.712 €	4,72%	10.839.593 €	5,52%	-1.525.881 €	-14,08%
Fundo de apoio municipal	48.197 €	0,02%	578.359 €	0,29%	-530.163 €	-91,67%
Fundo de eficiência energética	37.635 €	0,02%	0 €	0,00%	37.635 €	0
Provisões para riscos e encargos	40.368 €	0,02%	73.035 €	0,04%	-32.667 €	-44,78%
Capitais Circulantes (C.P.)	44.024.687 €	22,33%	44.935.840 €	22,88%	-910.653 €	-2,03%
Passivo de C.P.	2.901.093 €	1,47%	2.986.806 €	1,52%	-85.713 €	-2,87%
Empréstimos obtidos	1.605.100 €	0,81%	1.602.500 €	0,82%	2.600 €	0,16%
Dívidas correntes a terceiros	1.295.993 €	0,66%	1.384.306 €	0,70%	-88.313 €	-6,38%
Acréscimos e diferimentos	41.123.594 €	20,85%	41.948.534 €	21,36%	-824.940 €	-1,97%
1 - Acréscimos de custos	1.426.433 €	0,72%	1.649.682 €	0,84%	-223.249 €	-13,53%
2 - Provéitos diferidos	39.697.162 €	20,13%	40.298.853 €	20,52%	-601.691 €	-1,49%
FUNDOS PRÓPRIOS MAIS PASSIVO	197.196.628 €	100,00%	196.379.919 €	100,00%	816.709 €	0,42%

[Handwritten signature]

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Município de Vila Real

DESCRIÇÃO	31/12/2018		31/12/2017		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
CUSTOS E PERDAS						
Custo mercadorias vendidas e matérias primas consumidas	582.003 €	2,19%	596.615 €	2,37%	-14.613 €	-2,45%
Mercadorias	5.384 €	0,02%	1.508 €	0,01%	3.876 €	256,98%
Matérias primas	576.618 €	2,17%	595.107 €	2,36%	-18.489 €	-3,11%
Fornecimentos e serviços externos	7.823.556 €	29,42%	8.631.140 €	33,85%	-207.584 €	-2,58%
Transferências e subsídios correntes concedidos	4.111.420 €	15,46%	4.133.491 €	16,39%	-22.071 €	-0,53%
Soma	12.516.979 €	47,07%	12.761.246 €	50,60%	-244.267 €	-1,91%
Custos com pessoal	7.439.593 €	27,98%	7.233.534 €	28,58%	206.059 €	2,85%
Salários e encargos	5.910.408 €	22,22%	5.706.531 €	22,63%	203.877 €	3,57%
Encargos sobre remunerações	1.310.718 €	4,93%	1.275.335 €	5,06%	35.383 €	2,77%
Outros encargos sociais	218.467 €	0,82%	251.668 €	1,00%	-33.201 €	-13,19%
Amortizações do exercício	5.165.798 €	19,42%	4.933.058 €	19,56%	232.740 €	4,72%
Provisões do exercício	139.897 €	0,53%	119.092 €	0,47%	20.805 €	17,47%
Outros custos e perdas operacionais	24.900 €	0,09%	33.362 €	0,13%	-8.461 €	-25,36%
Soma	25.287.157 €	95,09%	25.080.292 €	95,45%	206.875 €	0,82%
Custos e perdas financeiras	23.734 €	9,41%	23.079 €	6,03%	655 €	2,84%
Soma	25.310.901 €	94,28%	25.103.371 €	98,05%	207.530 €	0,83%
Custos e perdas extraordinárias	1.179.866 €	58,63%	3.621.802 €	70,50%	-441.936 €	-27,25%
Soma	26.490.767 €	91,80%	26.725.173 €	95,78%	-234.406 €	-0,88%
Imposto sobre o rendimento do exercício	2.367.701 €	8,20%	1.176.985 €	4,22%	1.190.716 €	101,17%
Total	28.858.468 €	100,00%	27.902.157 €	100,00%	956.310 €	3,43%
PROVEITOS E GANHOS						
Vendas de mercadorias e produtos	4.059 €	0,01%	4.044 €	0,01%	15 €	0,36%
Prestações de serviços	2.952.738 €	10,23%	2.969.638 €	10,64%	-16.900 €	-0,57%
Variação da produção	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Trabalhos para própria empresa	170.578 €	0,59%	251.113 €	0,83%	-60.535 €	-26,19%
Impostos e taxas	10.675.429 €	36,99%	9.776.191 €	35,04%	899.238 €	9,20%
Proveitos suplementares	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Transferências	12.790.840 €	44,32%	12.237.777 €	43,86%	553.063 €	4,52%
Outros proveitos e ganhos operacionais	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Soma	26.593.644 €	92,15%	25.218.764 €	90,38%	1.374.881 €	5,45%
Proveitos e ganhos financeiros	252.341 €	0,87%	362.978 €	1,37%	-130.637 €	-34,11%
Soma	26.845.985 €	93,03%	25.601.742 €	91,76%	1.244.243 €	4,86%
Proveitos e ganhos extraordinários	2.012.483 €	6,97%	2.300.416 €	8,24%	-287.933 €	-12,52%
Soma	28.858.468 €	100,00%	27.902.157 €	100,00%	956.310 €	3,43%
RESULTADOS						
Resultados operacionais	(B-A)	4,91%	138.472 €	0,55%	1.168.006 €	843,50%
Resultados financeiros	(D-B)-(C-A)	99,59%	358.899 €	93,97%	-131.293 €	-36,48%
Resultados correntes	(D-C)	5,72%	498.371 €	1,95%	1.036.713 €	208,02%
Resultado líquido do exercício	(F-G)	8,20%	1.176.985 €	4,22%	1.190.716 €	101,17%

A Administração,



[Handwritten signature]

1 - INDICADORES ECONÓMICOS

Município de Vila Real

1.1 - Dos Proventos	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algebraica	Relativa
Vendas (c/711) / Proventos totais	0,01%	0,01%	0,00%	0,00%
Prestações de serviços e (c/712+c/713+c/714) / Proventos totais	10,23%	10,64%	-0,41%	-3,86%
Impostos e taxas (c/72) / Proventos totais	36,99%	35,04%	1,95%	5,58%
Proventos suplementares (73) / Proventos totais	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Transferências e subsídios recebidos (c/74) / Proventos totais	44,32%	43,86%	0,46%	1,06%
Trabalhos própria empresa (c/75) / Proventos totais	0,59%	0,83%	-0,24%	-28,64%
Proventos operacionais / Proventos totais	92,15%	90,38%	1,77%	1,96%
Proventos financeiros (c/78) / Proventos totais	0,87%	1,37%	-0,50%	-36,29%
Proventos extraordinários (c/79) / Proventos totais	6,97%	8,24%	-1,27%	-15,42%
1.2 - Dos Custos	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algebraica	Relativa
CMCV(61)/Custos totais	2,20%	2,23%	-0,04%	-1,59%
FSE (62) / Custos totais	29,59%	30,05%	-0,52%	-1,72%
Transferências e subsídios concedidos (63) / Custos totais	15,52%	15,47%	0,05%	0,35%
Custos com pessoal (64) / Custos totais	28,08%	27,07%	1,02%	3,76%
Outros custos operacionais (65) / Custos totais	0,09%	0,12%	-0,03%	-24,70%
Amortizações (66) / Custos totais	19,50%	18,46%	1,04%	5,64%
-Amortizações domínio público / Custos totais	9,53%	8,72%	0,81%	9,26%
-Amortizações domínio privado / Custos totais	9,97%	9,74%	0,23%	2,40%
Provisões	0,53%	0,45%	0,08%	18,51%
Custos financeiros (68) / Custos totais	0,09%	0,09%	0,00%	0,00%
Custos extraordinários (69) / Custos totais	4,45%	6,07%	-1,61%	-26,61%
Custos operacionais / Custos totais	95,46%	93,85%	1,61%	1,72%
1.3 - De resultados e outras situações	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algebraica	Relativa
Resultados do Exercício / Proventos totais	8,20%	4,22%	3,99%	94,50%
Resultados Operacionais / Proventos operacionais	4,91%	0,55%	4,36%	794,72%
Resultados Correntes / Proventos correntes	5,72%	1,95%	3,77%	193,74%
Custos Operacionais / Proventos operacionais	95,09%	99,45%	-4,36%	-4,39%
Custo total com o pessoal	7.439.593 €	7.233.534 €	206.059 €	2,85%
Custo total com o pessoal / Proventos operacionais	27,98%	28,68%	-0,71%	-2,47%
Custo total mensal médio do pessoal per capita (Pessoal e órgãos Autárquicos)	1.727 €	1.742 €	-15 €	-0,9%
Pessoal ao serviço do município	359	346	13	3,76%

A Administração,

[Handwritten signature]

2 - INDICADORES FINANCEIROS

Município de Vila Real

2.1 - De Estrutura dos Balanços				
2.1.1 - Dos Activos	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
Ativo fixo líquido / Ativo líquido total	94,51%	94,60%	-0,08%	-0,09%
Bens do domínio público líquidos / Ativo fixo líquido total	22,79%	22,97%	-0,18%	-0,78%
Imobilizado corpóreo líquido/ Ativo fixo líquido total	50,49%	50,82%	-0,34%	-0,67%
Imobilizado financeiro líquido/ Ativo fixo líquido total	26,52%	26,10%	0,42%	1,61%
Imobilizado incorpóreo líquido/ Ativo fixo líquido total	0,21%	0,11%	0,10%	0,00%
Ativo circulante líquido/ Ativo líquido total	5,49%	5,40%	0,08%	1,55%
2.1.2 - Dos Fundos Próprios e do Passivo	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
Fundos próprios / Ativo líquido total (grau de autonomia financeira)	72,89%	71,27%	1,62%	2,27%
Fundos próprios / Passivo (grau de solvabilidade geral)	268,84%	248,03%	20,81%	8,39%
Património / Fundos próprios (estrutura capitais próprios)	53,92%	55,38%	-1,46%	-2,63%
Património / Ativo líquido total	39,30%	39,46%	-0,16%	-0,41%
Passivo / Ativo líquido total	27,11%	28,73%	-1,62%	-5,64%
Passivo de M.L.P. / Ativo fixo líquido	5,06%	6,19%	-1,12%	-18,12%
Passivo C.P. / Ativo circulante líquido	26,81%	28,15%	-1,34%	-4,75%
Acréscimos e diferimentos(H) / Ativo líquido total	20,85%	21,36%	-0,51%	-2,37%
Dívidas à banca M.L.P. / Passivo M.L.P.	98,66%	94,33%	4,33%	4,51%
2.2 - De Equilíbrio Financeiro				
2.2.1 - A Curto Prazo	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
Grau de solvência técnica (ativo circulante / passivo C.P.)	372,95%	355,24%	17,71%	4,98%
Grau de autonomia financeira (fundos próprios / ativo líquido total)	72,89%	71,27%	1,62%	2,27%
Fundo de maneio patrimonial (ativo circulante - passivo curto prazo) (em Euros)	7.918.488 €	7.623.538 €	294.950 €	3,9%
Fundo de maneio patrimonial (ativo circulante / passivo curto prazo) (%)	372,95%	355,24%	17,71%	4,98%
2.2.2 - A Médio/Longo Prazo	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
Fundo de maneio funcional (ativo fixo/capitais permanentes) (%)	121,68%	122,67%	-0,99%	-0,80%
Fundo de maneio funcional (ativo fixo -capitais permanentes)(valor)	33.205.107 €	34.324.997 €	-1.119.891	-3,3%
Passivo M.L.P. / Ativo fixo	5,08%	6,19%	-1,12%	-18,12%
Grau de cobertura do imobilizado (capitais permanentes / imobilizado líquido)	82,18%	81,52%	0,66%	0,81%
Nível global de endividamento (passivo / ativo líquido total)	27,11%	28,73%	-1,62%	-5,64%
2.3 - Da situação do endividamento				
2.3.1 - Empréstimos bancários	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
2.3.1.1 - Formalmente de curto prazo	1.605.100 €	1.602.500 €	2.600 €	-
2.3.1.2 - Formalmente de médio e longo prazo	9.313.712 €	10.839.593 €	-1.525.881 €	-14,08%
2.3.1.3 - Outros de M.L.P.	0 €	0 €	0 €	0,00%
Soma	10.918.812	12.442.093	-1523281	-12,24%
2.3.2 - Dívidas a fornecedores:	31/12/2018	31/12/2017	Variação	
			Algébrica	Relativa
2.3.2.1 - Fornecedores c/c	0 €	0 €	0 €	0,00%
2.3.2.2 - Fornecedores de imobilizado c/c	0 €	0 €	0 €	0,00%
2.3.2.3 - Fornecedores de imobilizado - locação financeira	0 €	0 €	0 €	0,00%
2.3.2.4 - Fornecedores de imobilizado - C/ factoring	0 €	0 €	0 €	0,00%
Soma	0 €	0 €	0 €	0,00%

[Handwritten signature]

3 - INDICADORES DA EXECUÇÃO E EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL
3.1 - Execução Orçamental das Receitas

Município de Vila Real

Execução das Receitas	31/12/2018		31/12/2017		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
Correntes						
Previsões iniciais (A)	26.766.000 €	100,76%	25.000.000 €	98,16%	1.766.000 €	7,06%
Previsões atuais (B)	26.563.090 €	99,24%	25.467.577 €	101,87%	1.095.513 €	4,30%
Diferença (B-A)	-202.910 €	-0,76%	467.577 €	1,87%	-670.487 €	-143,40%
Receitas por cobrar no início do período	323.476 €	1,22%	278.057 €	1,09%	45.419 €	16,33%
Receitas liquidadas	25.235.204 €	95,00%	25.193.037 €	98,69%	102.167 €	0,41%
Receitas por liquidar	1.327.886 €	5,00%	334.540 €	1,31%	993.346 €	296,93%
Receitas cobradas liquidas	25.136.847 €	98,35%	24.995.408 €	98,96%	141.439 €	0,57%
Receitas por cobrar	412.148 €	1,61%	323.476 €	1,27%	88.673 €	27,41%
Capital						
Previsões iniciais (C)	11.939.500 €	301,22%	5.000.000 €	62,77%	6.939.500 €	138,68%
Previsões atuais (D)	3.961.910 €	33,20%	7.965.799 €	159,32%	-4.003.889 €	-50,26%
Diferença (D-C)	-7.971.990 €	-201,22%	2.965.799 €	37,23%	-10.937.789 €	-968,80%
Receitas por cobrar no início do período	98.773 €	2,49%	64.566 €	0,81%	34.208 €	52,98%
Receitas liquidadas	1.844.231 €	46,55%	1.408.551 €	17,65%	435.680 €	30,93%
Receitas por liquidar	2.117.679 €	53,45%	6.557.248 €	82,32%	-4.439.569 €	-67,70%
Receitas cobradas liquidas	1.869.871 €	96,24%	1.338.156 €	90,84%	531.715 €	39,73%
Receitas por cobrar	71.538 €	3,68%	98.773 €	6,71%	-27.235 €	-27,57%
Outras Receitas:						
Iniciais (E)	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Atuais (F)	1.769.662 €	0,00%	4.532.174 €	100,00%	-2.763.512 €	-60,96%
Diferença (F-E)	1.769.662 €	0,00%	4.532.174 €	100,00%	-2.763.512 €	-60,96%
Total receitas iniciais	38.699.900 €	119,83%	30.000.000 €	79,02%	8.699.900 €	29,00%
Total receitas atuais	32.294.662 €	89,45%	37.966.550 €	126,56%	-5.671.888 €	-14,94%
Diferença entre receitas atuais e iniciais	-6.405.238 €	-19,85%	7.966.550 €	20,98%	-14.371.788 €	-180,40%

[Handwritten signature]

3 - INDICADORES DA EXECUÇÃO E EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL
3.2 - Execução Orçamental das Despesas

Município de Vila Real

Execução das Despesas	31/12/2018		31/12/2017		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
Correntes:						
Previsões Iniciais (A)	23.100.000 €	97,60%	21.077.600 €	91,85%	2.022.400 €	9,60%
Previsões atuais (B)	23.668.382 €	103,46%	22.947.751 €	108,87%	720.651 €	3,14%
Diferença (B-A)	568.382 €	2,46%	1.870.151 €	8,87%	-1.301.769 €	-69,61%
Cabimentadas	21.990.664 €	92,91%	21.706.796 €	94,59%	283.868 €	1,31%
Por cabimentar	1.677.718 €	7,09%	1.240.955 €	5,41%	436.763 €	35,20%
Comprometidas	21.990.608 €	100,00%	21.694.619 €	99,94%	295.989 €	1,38%
Por comprometer	56 €	0,00%	12.177 €	0,06%	-12.121 €	-99,54%
Faturadas	20.569.339 €	93,54%	20.178.044 €	92,96%	391.295 €	1,94%
Por faturar	1.421.269 €	6,46%	1.516.575 €	5,99%	-95.306 €	-6,28%
Liquidadas	20.569.339 €	100,00%	20.178.044 €	100,00%	391.295 €	1,94%
Por liquidar	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	0,00%
Pagas	20.569.339 €	100,00%	20.178.044 €	100,00%	391.295 €	1,94%
Por pagar	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Capital:						
Previsões Iniciais (C)	15.600.000 €	180,84%	8.922.400 €	59,41%	6.677.600 €	74,84%
Previsões atuais (D)	8.626.280 €	55,30%	15.018.799 €	168,33%	-6.392.519 €	-42,56%
Diferença (D-C)	-6.973.720 €	-44,70%	6.096.399 €	68,33%	-13.070.119 €	-214,39%
Cabimentadas	8.406.339 €	97,45%	12.669.584 €	84,36%	-4.263.244 €	-33,65%
Por cabimentar	219.941 €	2,55%	2.349.215 €	15,64%	-2.129.275 €	-90,64%
Comprometidas	8.406.339 €	100,00%	12.462.021 €	98,36%	-4.055.682 €	-32,54%
Por comprometer	0 €	0,00%	207.563 €	1,64%	-207.563 €	-100,00%
Faturadas	7.429.330 €	88,38%	8.919.042 €	71,57%	-1.489.712 €	-16,70%
Por faturar	977.009 €	11,62%	3.542.979 €	28,43%	-2.565.970 €	-72,42%
Liquidadas	7.429.330 €	100,00%	8.919.042 €	100,00%	-1.489.712 €	-16,70%
Por liquidar	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Pagas	7.429.330 €	100,00%	8.919.042 €	100,00%	-1.489.712 €	-16,70%
Por pagar	0 €	0,00%	0 €	0,00%	0 €	-
Totais						
Total das Despesas Iniciais	38.700.000 €	119,83%	30.000.000 €	79,02%	8.700.000 €	29,00%
	32.294.662 €	83,45%	37.966.550 €	126,56%	-5.671.888 €	-14,94%
Diferença	-6.405.338 €	-19,83%	7.966.550 €	20,98%	-14.371.888 €	-180,40%

A Administração,



Relatório de Actividades



1

01.06.2019 a 31.08.2019

Apresenta-se um breve relatório das actividades desenvolvidas pela EMARVR, Água e Resíduos de Vila

1 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS E ÁGUAS RESIDUAIS

1.1- Redes novas e remodelação de redes existentes e ampliações

- Encontram-se em fase de pré-arranque as ETAR construídas no âmbito da obra de “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real”.
- Encontra-se em fase de execução a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã”.
- Encontra-se em fase de conclusão a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo – SAR cidade – Áreas de Abobeira, Cigarrosa, Jorjais e Moções”.

2- RECOLHA E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

2.1 – Decorre com normalidade a recolha e tratamento das lamas de clarificação de água provenientes da ETA do Alvão.

2.2 - Decorre com normalidade a recolha de monstros, na primeira segunda-feira de cada mês e na 1.ª semana de cada mês par, nas restantes zonas do concelho. A informação pormenorizada poderá ser consultada na sede das Juntas de Freguesia e no *site* da EMARVR.

2.3 - A EMARVR continua a sua colaboração com as festividades ou actividades do concelho que envolvam a produção de resíduos, através da cedência de equipamentos de deposição selectiva e indiferenciada e ainda recolha e encaminhamento desses mesmos resíduos.

2.4 - A EMARVR tem paulatinamente apetrechado o concelho de Vila Real com contentores com pedal, permitindo à população mais idosa uma maior facilidade na deposição dos resíduos. Assim, para além da freguesia de Vila Real já têm estes contentores deste tipo as freguesias de Mouços, Borbela, Arroios, Mateus, Folhadela, Vila Marim, Mondrões e Parada de Cunhos.

2.5 - Decorre a prestação do serviço de gestão de resíduos de construção e de demolição (RCD).

2.6- Aumento significativo das quantidades de RDC’s depositados por particulares, provenientes de obras isentas de licença;

2.7 – Decorre com normalidade a parceria com as escolas do Grupo Eco-Escolas.

2.8 - A decorrer a fase de implementação a recolha Porta a Porta, com uma campanha de sensibilização e instalação de equipamentos para recolha selectiva em detrimento dos de recolha indiferenciada.

2.9 - Foi lançada em Junho a Campanha “Monstros Abandonados”, no sentido de alertar a população para reter os seus objectos volumosos até ao dia da recolha, mantendo o concelho limpo. No mês de Julho e Agosto esta campanha foi apresentada em várias festas populares de algumas aldeias do concelho, permitindo assim uma abordagem mais pessoal sobre este assunto.

2.10 - Adjudicada a aquisição de equipamentos para deposição de resíduos urbanos e resguardos de contentores para o ano de 2019.

3 – OUTROS:

3.1 – Decorre com normalidade a execução ou remodelação de ramais domiciliários de abastecimento de água, esgotos domésticos e águas pluviais em vários locais do Concelho.

3.2 – Decorre com normalidade a prestação de serviços de Análises de Água de Abastecimento Público, Águas Destinadas à Produção de Água para Consumo Humano e Águas Residuais no Concelho de Vila Real.

3.3 – Decorrem no Tribunal Administrativo e Fiscal de Mirandela, os processos relativos ao débito de consumos mínimos e juros de mora, através de Acções intentadas pela ATMAD (actual Águas do Norte, S.A.).

3

3.4 – Decorre a Fiscalização, Gestão de Qualidade e Coordenação de Segurança em Obra das Empreitadas de “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Aباças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real” e “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã.

3.5 – Decorre a prestação de serviços de acompanhamento/instrução de processos de expropriações e servidões administrativas.

3.6 – Em fase de acabamentos a obra de Remodelação e Ampliação das Oficinas da EMARVR.

3.7 – Decorre a prestação de serviços de assessoria técnica à exploração da solução G/InterAqua.

3.8 – Decorre a entrega dos Produtos Químicos para Tratamento de Água na ETA do Alvão.

3.9 – Foi adjudicado e colocado em funcionamento um novo sistema informático de controlo de assiduidade dos colaboradores da EMARVR.

3.10 – Decorre nas instalações da EMARVR formação em diversas áreas, ministrada por formadores Internos e Externos.

3.11 – Decorre o procedimento concursal com vista à aquisição da prestação de serviços de implementação e manutenção de serviço integrado de gestão (ERP)

3.12 – Adjudicada a aquisição de uma viatura ligeira de mercadorias, após o decurso do respectivo procedimento concursal.

3.13 - Adjudicada a prestação de serviços de sistema de informação inerente à gestão comercial do abastecimento de água, saneamento, recolha de resíduos sólidos urbanos e serviços diversos prestados, após o decurso do procedimento concursal.

3.14 – Decorre o procedimento concursal para realização da obra dos arranjos exteriores do edifício das oficinas da EMARVR.

3.15 - Decorre o procedimento concursal para realização da obra de prolongamento e renovação da rede de água no Concelho de Vila Real.

3.16 - Adjudicada a prestação de serviços de fiscalização, gestão da qualidade e coordenação de segurança em obra da empreitada de despoluição da bacia do Corgo – Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã, após o decurso do procedimento concursal.

4 – CLIENTES:

4

A EMARVR detém um total de clientes, repartidos pelas três actividades exercidas pela empresa, conforme gráfico seguinte:

Clientes da EMARVR



4.1 – Produção de Água

Nos últimos 12 meses, foram introduzidos 3 388 505 m³ de água nas nossas condutas de distribuição.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água:

	ago/18	set/18	out/18	nov/18	dez/18	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	Total
ETA do Alvão	129 504	117 923	111 990	96 543	93 526	83 829	80 285	63 401	72 957	88 954	111 133	118 387	1 168 432
Sistemas Autónomos	34 525	20 584	18 423	14 258	15 374	16 033	16 937	15 588	15 948	18 974	18 578	25 282	230 506
Sordo	93 505	92 136	82 198	51 515	55 082	52 690	59 648	54 219	49 830	63 865	65 604	71 148	770 948
Pinhão	101 652	85 621	103 773	97 462	99 834	92 895	73 933	117 192	97 829	106 052	110 560	131 788	1 218 630
Total	359 216	316 263	296 384	259 778	263 816	245 447	230 803	250 400	236 073	277 845	305 875	346 605	3 388 106

4.2 – Tratamento de Águas Residuais

No mesmo período foram também tratados 2674 655 m³ de águas residuais.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água tratada em cada uma das Estações de tratamento:

	ago/18	set/18	out/18	nov/18	dez/18	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	Total
ETAR de Vila Real	155 403	147 474	175 221	259 506	264 960	234 096	238 891	225 353	293 840	228 140	197 576	182 585	2 603 045
ETAR de Fôlhadela	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	desativada	0
ETAR de Aboargas – Fontelo	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	0
ETAR de Pomeais	108	256	592	426	344	268	445	680	1 213	730	228	228	5 538
ETAR de Sabroso	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	0
ETAR de Guilões	1 277	726	1 036	1 254	1 136	1 034	1 073	1 026	1 069	815	624	756	12 159
ETAR de Pomarinhos	1 583	1 499	1 140	1 624	1 777	1 368	2 043	1 664	1 926	782	445	520	16 371
ETAR de Andães	1 603	1 360	1 814	2 898	2 351	2 440	2 220	2 119	2 477	1 987	1 603	2 421	25 193
Total	159 978	151 315	180 469	267 152	272 179	240 462	246 340	231 979	307 517	239 482	199 834	187 340	2 674 655

4.3 – Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos

A quantidade total de resíduos depositados no aterro nos últimos 12 meses foi de 19.597,62 toneladas. Neste item estão incluídos os resíduos depositados no aterro provenientes da recolha municipal, de particulares que depositam directamente no aterro, os monstros que não podem ser reciclados e ainda os resíduos provenientes da limpeza de esgotos que, por serem equiparados a resíduos indiferenciados também são encaminhados para este espaço.

A quantidade de resíduos recolhida selectivamente nos últimos 12 meses foi de 1 637,80 toneladas. A RESINORTE em conjunto com a EMARVR e Câmara Municipal de Vila Real, tem investido no incremento dos quantitativos da recolha selectiva, através de acções de sensibilização e apetrechamento de equipamentos no concelho e em particulares onde a quantidade o justifique. Além disso todos os eventos relevantes da cidade têm sido convertidos em Ecoeventos, retirando do aterro o tri-fluxo de embalagens (metal/plástico, vidro e papel/cartão) pelos mesmos produzido.

Em face do exposto, à data a recolha seletiva teve um aumento de 19% relativamente ao período homólogo do ano passado.

Contrariamente, os resíduos indiferenciados diminuíram, à data relativamente ao ano anterior, 0,5%. Este facto poderá dever-se ao desvio dos resíduos recolhidos de forma indiferenciada para os da recolha selectiva, tendo em consideração que estes últimos aumentaram significativamente.

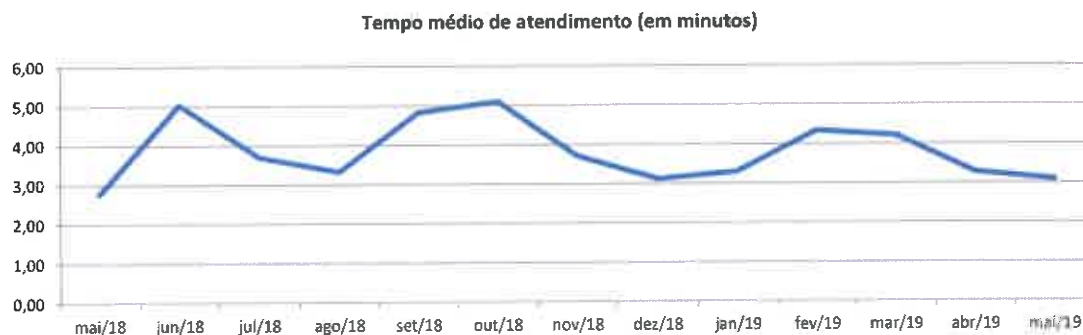
A EMARVR continua com a recolha selectiva de óleos alimentares usados (OAU), tendo nos últimos 12 meses recolhido 4.740 kg de OAU que de outra forma teriam sido encaminhados para os cursos de água ou para as redes de saneamento.

No quadro seguinte estão discriminados os valores referidos:

Tipo Resíduos (ton)	2018				2019								Total (ton)
	setembro	outubro	novembro	dezembro	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	jun	jul	ago	
Recolha Municipal	1 578,12	1 641,68	1 787,52	1 485,68	1 485,68	1 664,06	1 485,68	1 629,86	1 485,68	1 629,86	1 811,68	1 912,12	19 597,62
Resíduos depositados em aterro por particulares	20,92	8,88	23,58	14,78	14,78	17,10	14,78	14,00	14,78	14,00	10,92	18,26	186,78
Monstros depositados no ecocentro	7,54	12,44	8,12	4,30	4,30	18,74	4,30	13,60	4,30	13,60	14,16	25,42	130,82
Resíduos equiparados a Urbanos (Limp. Esgotos)	0,00	2,18	0,00	1,92	1,92	1,58	1,92	0,78	1,92	0,78	1,2	1,14	15,34
Total resíduos indiferenciados	1 606,58	1 665,18	1 819,22	1 506,68	1 506,68	1 701,48	1 506,68	1 658,24	1 506,68	1 658,24	1 837,96	1 956,94	19 930,56
Vidro	36,24	45,24	49,00	85,33	52,10	43,08	36,48	31,40	38,82	31,40	65,14	82,16	596,39
Papel/Catão	45,64	49,47	65,94	67,18	56,06	56,28	44,28	48,01	53,80	48,01	74,34	72,41	681,42
Embalagens	23,29	23,65	27,41	30,19	22,23	29,50	26,00	27,53	29,29	27,53	35,10	53,53	355,25
OAU (Óleos Alimentares Usados)	0,00	0,48	1,20	0,00	0,00	1,05	0	0,6624	0	0,6624	0,69	0,00	4,74
Total de recolha selectiva	105,17	118,84	143,55	182,70	130,39	129,91	106,76	107,60	121,91	107,60	175,27	208,10	1 637,80

5 - ATENDIMENTO

Embora se tenha verificado um ligeiro aumento nos últimos meses, a EMARVR tem vindo progressivamente a diminuir o tempo médio de atendimento aos seus Clientes, conforme gráfico seguinte:





Informações complementares:

Para mais informações, visite o nosso site em <http://www.emar-vr.pt>.

Vila Real, Setembro de 2019

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Eng.º Carlos Manuel Gomes Matos da Silva



Vila Real Social
E.M.S.A.

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JUNHO, JULHO E AGOSTO DE 2019

APRESENTADO POR:
VILA REAL SOCIAL E.M. S.A.
RUA ALEXANDRE HERCULANO, Nº 34
5000-642 VILA REAL



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

INFORMAÇÃO Nº 4/2019

OBJETIVO

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de junho, julho e agosto de 2019.

HABITAÇÃO

GESTÃO HABITACIONAL - SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Integração/acompanhamento dos novos agregados familiares;
- Atualização extraordinárias do valor de renda e atualização constantes do processo individual do morador;
- Participação com diversos parceiros, com envolvimento direta e indireta no Parque habitacional social, em diversas iniciativas e ações;
- Processo de Atualização de Rendas para o ano de 2020, com recolha de informação socioeconómica dos referidos agregados familiares;

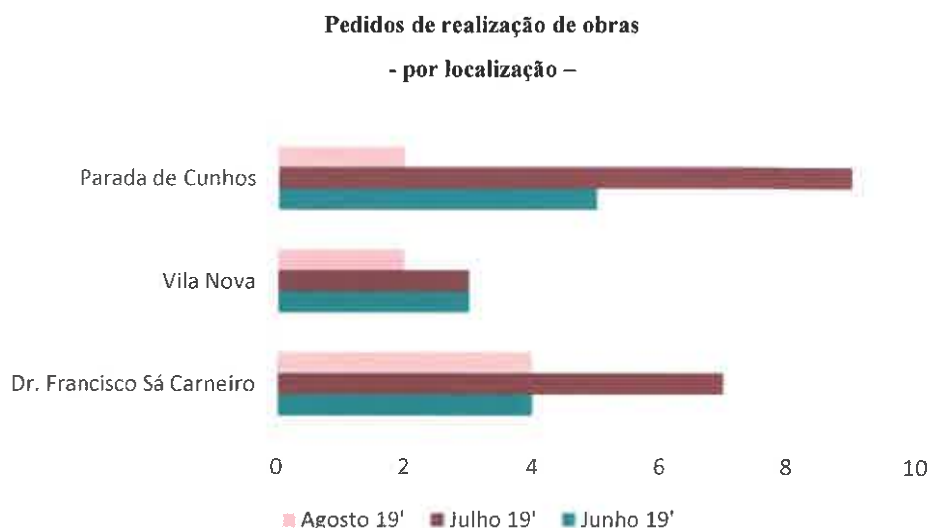
GESTÃO PATRIMONIAL - OBRAS E MANUTENÇÃO

O plano estratégico de controlo e coordenação de operações destinadas à conservação e manutenção do parque habitacional contempla ações diversas de âmbito multidisciplinar. A visita regular a imóveis e partes comuns e a solução célere de deficiências identificadas por utentes de bairros sociais e/ou Vila Real Social possibilita a sua proteção/preservação.

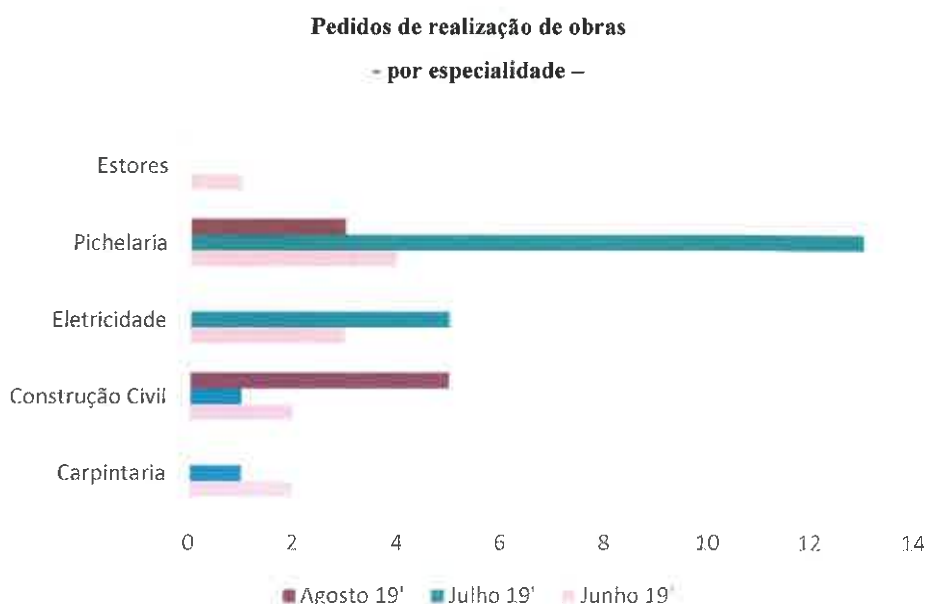
- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da Oficina Domiciliária;

- Obras de beneficiação em fogos e espaços comuns (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela Oficina Domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada, apenas em situações particulares);
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social;

Podemos através do gráfico observar o número absoluto os pedidos de realização de obras por localização.



Os locais onde se verifica o maior número de pedidos de obras são logicamente, o Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro e o Bairro de Parada de Cunhos, pois são também os bairros com maior número de habitações.



Por especialidade, observa-se que os pedidos de obras que mais de realizam são relativas a Pichelaria.

GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento;
- Ações de despejo por incumprimento da legislação.

COORDENAÇÃO E GESTÃO DE ESTACIONAMENTO

ESTACIONAMENTO TARIFADO DE DURAÇÃO LIMITADA

No âmbito da zona de estacionamento tarifado em exploração, a receita arrecadada durante o período, consta na tabela abaixo.

Receitas do Estacionamento

- de Duração Limitada –

Mês	Nº de Transações	Receita
Junho 19'	16.825	10.322.90€
Julho 19'	21.116	12.550.05€
Maio 19'	19.966	11.521.30€

ESTACIONAMENTO DO COMPLEXO DO SEIXO

Ao longo dos meses e como se pode comprovar, as receitas no Parque de Estacionamento do Seixo, têm vindo a aumentar, fruto essencialmente de protocolos de cooperação que se estabeleceram ao longo do tempo e uma acentuada dinâmica voltada para a população alvo em causa.

A receita arrecadada consta da tabela abaixo.



Receitas do Estacionamento

- Parque de Estacionamento do Seixo -

Mês	Nº de Transações	Receita
Junho 19'	3.191	3.266.10€
Julho 19'	2.907	2.185.10€
Maio 19'	1.898	1.709.10€

OFICINA DOMICILIÁRIA

A equipa operacional é constituída por três colaboradores, que diariamente prestam serviços técnico-operacionais em áreas específicas, para as quais se encontram devidamente habilitados.

Dentro das atividades que lhe estão incumbidas, registámos no presente documento as seguintes:

- Resolução de deficiências/reparações de diversas áreas, resultantes de pedidos de obras aos fogos;
- Apoio na manutenção dos espaços comuns do Parque Habitacional Social;
- Monitorização e apoio ao Parque Estacionamento do Seixo (24 horas);
- Manutenção dos parómetros nas ZEDL (Zona de Estacionamento de Duração Limitada);
- Colaboração com o Município de Vila Real, em diversas componentes, nomeadamente no apoio no Projeto Câmara Amiga, bem como outras iniciativas pontuais.

SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE

No âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade, realizou-se no presente mês de junho uma auditoria interna ao sistema, tendo sido identificados alguns pontos onde existe margem de progressão numa ótica de melhoria contínua. Refira-se que a auditoria interna ficou a cargo da XZ Consultores.

Já no presente mês de julho, realizou-se uma auditoria externa por parte da SGS, tendo oportunamente já sido dada resposta às oportunidades de melhoria identificadas.

CARACTERIZAÇÃO DA HABITAÇÃO SOCIAL EM VILA REAL

No sentido de mantermos atualizados os dados dos nossos moradores realizámos, durante o ano de 2019, uma visita a todos os Bairros para o preenchimento de um Inquérito Social com o objetivo de compreender e atualizar o processo socioeconómico de cada agregado familiar. Este trabalho foi realizado pela última vez no ano de 2010, culminando num trabalho com o tema “Caracterização da Habitação Social em Vila Real”.

Este trabalho está a ser realizado por uma equipa técnica especializada, que ouviu cada morador tentando entender e compreender as principais problemáticas sentidas no seu Bairro.

No âmbito da Habitação Social Municipal, este contributo multidisciplinar torna-se importante e imprescindível na perspetiva de procurar identificar as causas dos problemas habitacionais, as condições de habitabilidade e de salubridade de cada fogo, assim como o contexto socioeconómico que caracteriza cada agregado familiar, com o principal objetivo de garantir respostas que proporcionem um melhor nível de vida a cada uma destas famílias.

Devemos encarar o desenvolvimento social local numa perspetiva integrada, onde a participação e o envolvimento da população são indispensáveis para a sua concretização.

A nossa preocupação centra-se no importante e prioritário objetivo, melhorar a qualidade de vida de cada uma das nossas famílias.

APROVAÇÃO

O Presidente do Conselho de Administração,



Eng.º Domingos Madeira Pinto

Data,

Vila Real, 10 de setembro de 2019

Relatório de Atividades



01.06.2019 a 31.08.2019

Apresenta-se um breve relatório das atividades desenvolvidas pelo Regia Douro Park, no âmbito das suas competências, relativo ao período compreendido entre os dias 01 de junho de 2019 e 31 de agosto de 2019.

1 – ACOLHIMENTO EMPRESARIAL

1.1- Incubadora e Aceleradora de Empresas

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada, à semelhança do que já foi reportado em anteriores relatórios, apesar de se terem registado algumas alterações na atribuição dos espaços.

As entidades que estão instaladas são:

EMPRESA	SALA
NORCEP CONSTRUÇÕES	0.4
ALTO FUSTE	0.9
BLEAM	0.11
BLEAM	0.12
ANDRE ALBERTO SOFTWARE UNIPessoal,LDA	0.13
MASTERPLANET	0.14
DOUROTEC	0.17
4 ALL SOFTWARE	0.18
4 ALL SOFTWARE	0.19
STAT	cowork
MEAVINEA	cowork
REINALDO VITULLI	cowork
IDOLORECORD-CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA	cowork
DENTAL TRIPS,LDA	cowork
WISOUT	cowork
RICARDO CORREIA	cowork
QUIZ NUMÉRICO, LDA	cowork
COMUNIOLOG CONSULTING, LDA	cowork
OUTSMARTIS	cowork
DANIEL ALVES MARTINS	cowork
REAL VIDA SEGUROS,SA	cowork
CERNA, ENGENHARIA UNIPessoal LDA	cowork
J.PEREIRA DA CRUZ, S.A	cowork
MUNDIS- ASSOCIAÇÃO CIVICA E CULTURAL	cowork
URBINFORD- CONSULTORIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO,LDA	cowork
ASSOCIAÇÃO ANTÍDOTO	cowork
SILVIMONTES	cowork
SCIENCE & WINE CV LDA	cowork
Filipe Neves Botelho- Advogado	cowork
THE PORTUGUESE WINE COMPANY CHINA LDA	cowork
António João Pereira Machado	cowork
Menin Douro Estates, Lda	cowork
ARBOL IT	cowork
JUNGLEMYSTERY- TELECOMUNICAÇÕES,LDA	1.5



ALC-ENGENHARIA ANTONIO LOPES CORREIA	1.6
ECENERGIA Lda.	1.7
EXTREME POINT	1.8
GIFF	1.9
VITAVITIS	1.10
FORNIMA	1.12
INTELLIGENT TRADE AGENCY, LDA	1.14/1.15
EXTRAIDADOS, Contabilidade Consultoria, Lda.	1.16
BUSIOFFICE	1.17
IZILABS/IZIPROGRAM	1.18
YUGOUP - Software Development, Lda	1.18
TREEGOOD	Ed. Sede - 1.11
Associação Mundis	Ed. Sede - 1.10
DOURO GENERATION	Ed. Sede - 1.10
MAGOS- IRRIGATION SYSTEMS, SA	Ed. Sede - 1.13

1.2- CEVV – Centro de Excelência da Vinha e do Vinho

O CEVV do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada.

As entidades que estão instaladas são:

EMPRESA	SALA
TEAM DOURO	0.15
SPAWNFOAM	0.19
VINIDEAS	1.2
CERVEJA DA BILA -GUIDO	1.3
CRITICAL SOFTWARE	1.4/1.5/1.6
COSMETEK	5.1/5.2/5.3
ADVID	2.1;3.1;3.2;3.3;4.14; 4.15;4.16;4.17;4.18;4.19;4.21;4.22;4.23
WDN	7.1
REAL SOCIAL	7.2
BULAS FAMILY	4.4
INNOVINNE & WINE	Piso 1 – complexo laboratorial
Laboratório Colaborativo Vinha & Vinho (parceria ADVID e UTAD)	Piso 1 – complexo laboratorial

1.3- Loteamento industrial

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

As entidades a quem estão atribuídos os lotes industriais são:

Empresa	Lote
Agrifiba	lote nº7 e lote nº10
Vasta Seleção-Comercio e Serviços Lda.	lote nº8 e lote nº 9
Rui Filipe Fonseca - Instalações Eletricas Unipessoal Lda	lote nº12
Rui Filipe Fonseca - Instalações Eletricas Unipessoal Lda	lote nº13
Carnes Silva / Sabores do Norte	lote nº15
Carnes Silva / Sabores do Norte	lote nº 16
Vinhos D'Eça	lote nº 17
Montel	lote nº18
Bulas Cruz	lote nº 19
Poeira	lote nº 22
Wine & Soul	lote nº 23 e lote nº24
Soluções Outdoor	lote nº25
Adventec	lote nº 26
HS Vinhos	lote nº 27
Moleculimpakt, Lda	lote nº28
Quinta do Sol – Melin State Family	lote nº29
Soul & Flavors	lote nº30
Cortes do Tua Wines,Lda.	lote nº31
Quinta de São José	lote nº 32
Agrifiba (junção dos lotes nº11 e lote nº 14)	lote nº 33
Quinta do Vallado (junção dos lotes nº20 e lotes nº21)	lote nº34

Salienta-se que há já empresas em lista de espera que poderão ocupar algum lote industrial caso se verifique a desistências de alguma das entidades a quem foi atribuído um espaço no loteamento industrial.

3 – PROJETO UNI+I



O projeto Uni+i resulta de uma parceria transfronteiriça entre entidades portuguesas e espanholas, co-financiado no âmbito do programa POCTEP. As entidades participantes são o Regia Douro Park, a UTAD, a Universidade do Porto, a Universidade de Salamanca e o Parque Científico de Salamanca.

O principal objetivo do UNI+i é fortalecer a cooperação entre as instituições responsáveis da I+D+I em Castela e Leão - Norte de Portugal para criar e desenvolver empresas inovadoras em setores estratégicos comuns na Área de Cooperação. Além disso, o projeto procurará:

- Promover a cultura empresarial e apoiar o empreendedorismo entre jovens pesquisadores ou altamente qualificados.
- Aumentar a competitividade do tecido comercial de ambas regiões e favorecer a especialização em setores de alto valor agregado e estratégicos.
- Criar um ecossistema empresarial inovador na Área de Cooperação.

Resultados.

Criação de dois serviços especializados de apoio às empresas: O Programa Integral de Apoio ao Empreendedor Inovador, destinado à criação de novas empresas, seguindo uma abordagem global; e o Serviço de Acompanhamento, que aumentará a competitividade das empresas inovadoras em andamento.

Desenvolvimento de uma Rede de Apoio ao empreendedorismo inovador que facilita o relacionamento das empresas entre si, com a rede comercial pré-existente, e com os agentes da tripla hélice; além de outra série de atividades de apoio destinadas a aumentar a base de conhecimento e a promover o networking das relações entre universidades e empresas.

O Regia Douro Park é responsável pela atividade 2 – Serviço de acompanhamento para a competitividade empresarial e, neste âmbito, desenvolveu uma metodologia de:

- análise e diagnóstico do potencial competitivo das empresas e empreendedores,
- assessoria às empresas para que superem as principais dificuldades identificadas na etapa anterior.

No âmbito da atividade 2, Serviço de acompanhamento para a competitividade empresarial (SACE), o Regia Douro Park, assim como os demais parceiros, concluíram o processo de seleção de empresas interessadas em participar no programa, estando inscritas 30 empresas neste programa: 18 empresas portuguesas e 12 empresas espanholas.

O Regia Douro Park irá acompanhar, neste projeto, 9 das 18 empresas portuguesas, sendo as restantes 9 acompanhadas pela UTAD – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro e pela UP – Universidade do Porto.

Durante o período a que o presente relatório se refere, registaram-se avanços nos planos de ação definidos para cada uma das empresas inscritas do programa.

Destacam-se ainda os seminários, workshops e sessões de coaching tecnológico realizados no âmbito do projeto, no período de vigência do presente relatório:




SEMINÁRIO
FINANCIAMENTO PARA O EMPREENDEDORISMO

PROGRAMA

- Oportunidades de financiamento na banca
- Oportunidades de financiamento PT 2020:
 - Inovação;
 - Qualificação;
 - Internacionalização;
 - Investigação.

11 JUNHO
Edifício dos Blocos Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01
10:00h - 13:00h

PRELETORES:
Marco Monteiro
Miguel Maia
(DNI Consultores)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias em:
<https://docs.google.com/forms/d/14-QIVQ-pLI-T-Jinj6M8bst-Fms3UDzITJwOVnN9M/edit>




SEMINÁRIO
SISTEMAS DE GESTÃO DE QUALIDADE

PROGRAMA

- A norma NP EN ISO 9001
- Sistema de Gestão da Qualidade
- Requisitos
- Princípios de gestão da qualidade
- Abordagem por processos
- Ciclo PDCA
- Breve abordagem às ferramentas para a melhoria contínua.

11 JUNHO
Edifício dos Blocos Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01
14:00h - 17:00h

PRELETORA:
Sara Lopes
(Consultora)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias em:
<https://docs.google.com/forms/d/14-QIVQ-pLI-T-Jinj6M8bst-Fms3UDzITJwOVnN9M/edit>



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



SEMINÁRIO MARKETING INTERNACIONAL

PROGRAMA

- Introdução;
- A atitude de marketing;
- Conceitos e variáveis chave;
- Estudos e escolhas de mercados alvo;
- Posicionamento, segmentação;
- O marketing mix internacional.

2 JULHO

Edifício dos Blocos
Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01

10:00h - 13:00h

PRELETOR:

Joaquim Marques
(UA)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias em:

https://docs.google.com/forms/d/1EU4MoCMg1NS3lg02A-AU4E_0D6o4sa9V_yr_ZSXnVRM/edit



SEMINÁRIO MOTIVAÇÃO E INTELIGÊNCIA EMOCIONAL

PROGRAMA

- A construção de um mindset de sucesso;
- O business coaching;
- A queixa Vs feedback;
- Posições perceptuais.

2 JULHO

Edifício dos Blocos
Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01

14:00h - 17:00h

PRELETOR:

Pedro Neves
(The Psychological Effect)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias

em <https://docs.google.com/forms/d/1ITYm0F2yfhcbZAM42NDm3bDTHILqPwhe8fV0NQVx6IQ/edit>



WORKSHOP ESTRATÉGIA

PROGRAMA

- Estratégia e Desenvolvimento Empresarial;
- Cultura e Projecto de Empresa;
- Avaliação do Desempenho da Empresa.

8 e 9 JULHO

Edifício dos Blocos
Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01

**10:00h - 13:00h
14:00h - 17:00h**

PRELETOR

Fernando Fortuna
(Consultor)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias em:

<https://docs.google.com/forms/d/1mbsjUfzC9eh9WT1pK0GqVvu6IL7mAuNLNIESP0E0sM/edit>



COACHING TECNOLÓGICO COMUNICAÇÃO DE PRODUTOS

PROGRAMA

- Como as novas realidades tecnológicas vão mudar a comunicação das marcas.
- O que é a XR (Realidade Estendida)
- O que é a Realidade Virtual
- O que é a Realidade Aumentada
- Como as marcas podem usar estas novas tecnologias
- Experiências imersivas
- Apresentação de produtos
- Aplicações móveis
- Eventos

24 JUNHO

Edifício dos Blocos
Laboratoriais da UTAD
Auditório B0.01

10:00h - 13:00h

PRELETOR:

Bruno Vide
(Crítec)

Inscrições gratuitas mas obrigatórias em:

<https://docs.google.com/forms/d/1iXUF7KFW7wI-P0mx1jtJoBOHKs8NOdyjoMBKoe7-pk/edit>



3 – PROJETO DOURO AGROALIMENTAR 4.0



O objetivo geral do projeto “DOURO AGROALIMENTAR 4.0” é aumentar a capacidade de inovação, operacional e de crescimento das PME do sector agroalimentar da região do Douro através duma estratégia da aplicação do conceito “Indústria 4.0.”

Para isso foram definidas uma série de atuações dirigidas a identificar atores noutras indústrias que aplicam já aspetos da Indústria 4.0, e que ajudem as novas empresas a inovar, conhecer as necessidades da indústria agroalimentar e a compreender a transcendência da Indústria 4.0 para o sector, envolvendo todos os atores (entidades públicas, universidades, centros tecnológicos, empresas, empreendedores, etc.) e implementar alguns projetos piloto inovadores de forma demonstrativa.

No período de vigência do presente relatório foram realizadas 3 missões internacionais de benchmarking, uma em Espanha, outra em França e a terceira na Holanda. Estas missões contaram com a participação, não só de técnicos do Regia Douro Park, mas também com pessoas de instituições diretamente ligadas à indústria agroalimentar.

A visita a Espanha decorreu entre os dias 16 e 18 de junho e foi visitado o polígono industrial Juncaril e a empresa Herogra, ambos em Granada.



A missão realizada a França, mais concretamente a Bordéus, contou com a visita ao ISVV - Institut des Sciences de la Vigne et du Vin da Universidade de Bordéus e ao Château Mouton-Rothschild.



Na missão realizada à Holanda, foi visitada a Food Valley, o principal ecossistema agroalimentar com intenso conhecimento nos Países Baixos.



Além disso, realizou-se mais um “Encontro com financiadores”, desta feita, tendo como orador a Caixa de Crédito Agrícola



O projeto terminou no final do mês de junho, tendo culminado com a sessão de encerramento a 27 de junho, nas instalações do Regia Douro Park:



“A aplicação de novas tecnologias é uma forma de acrescentar valor aos nossos produtos”

Foi com esta conclusão que Nuno Augusto, presidente do Regia Douro Park, encerrou o projeto Douro Agroalimentar 4.0 que, durante largos meses, percorreu diversos municípios do Douro e de Trás-os-Montes, com o intuito de informar as empresas e auxiliá-las, de diferentes formas, a implementarem medidas de inovação tecnológica, de modo a automatizar processos e, com isso, melhorar os resultados dos projetos e, consequentemente, alavancar a economia da região.

Cerca de 50 empresários estiveram esta tarde reunidos em Vila Real para a sessão de encerramento do projeto Douro Agroalimentar 4.0, promovido pelo Regia Douro Park e pela INOVABIC. Aumentar a capacidade de inovação e crescimento das PME do setor agroalimentar da região foi a grande meta desta iniciativa que, ao longo de vários meses, foi ao encontro dos empreendedores, com iniciativas diversas – ações de sensibilização, sessões de coaching empresarial, workshops sobre indústria e workshops de sensibilização e dinamização de atores.

“Quisemos despertar o interesse das empresas do setor agroalimentar para o que de melhor se faz, nomeadamente no que à tecnologia diz respeito”, revela Nuno Augusto, dando ênfase à importância da introdução das medidas da chamada indústria 4.0. “Sabemos que o sucesso, hoje, passa necessariamente, pela digitalização, pela integração também de processos mais limpos – a questão ambiental também é cada vez mais uma questão de maior relevo – e, obviamente, que as novas tecnologias nos proporcionam formas de atingirmos mais facilmente estes objetivos de ter empresas mais sustentáveis, mais competitivas e também mais “verdes”, algo muito importante numa região que é Património Mundial da UNESCO.

Além de Vila Real, o projeto “Douro Agroalimentar 4.0” passou por Tabuaço, Armamar, Vila Pouca de Aguiar, Boticas, Mirandela, Murça, Sabrosa, Alijó, Valpaços, Lamego, São João da Pesqueira, Peso da Régua, Santa Marta de Penaguião e Sernancelhe. “O projeto quis passar as fronteiras do concelho de Vila Real. Embora um dos grandes apoios seja o município de Vila Real, a UTAD também teve um papel muito relevante e o objetivo foi sempre um objetivo alargado, a nível regional. Nós quisemos ajudar e queremos ajudar a alavancar as empresas da região, ajudando-as a dotar-se de medidas que lhes permitam fazer mais e melhor”, salienta Nuno Augusto.

O diretor do Regia Douro Park, aproveitando o exemplo do azeite – produto em destaque no workshop que integrou o programa do evento de encerramento – quis mostrar a importância de melhorar meios e processos para estarmos ao nível de países concorrentes. “Ao compararmos os preços médios do azeite português com os preços dos azeites italianos, os preços que temos são incrivelmente baixos. E quando avaliamos a qualidade, não existe essa diferença. Por isso, o nosso objetivo também passa por acrescentar valor aos nossos produtos, para os valorizar, por um lado, e para projetar a nossa economia”, reitera.



4 – PROJETO SDGs LABS – *Making SDGs our business*

O projeto SDGs LABS, projeto ERASMUS+, mais concretamente na linha de ação de alianças de conhecimento (KA2: *Cooperation for innovation and the exchange of good practices - Knowledge Alliances*) teve o seu início em Janeiro de 2019.

Trata-se de um projeto que terá uma duração de 36 meses e será implementado em parcerias com as seguintes entidades:

- P1 – University of Economics and Business Vienna, Austria
- P2 – University of Vechta, Germany
- P3 – Terra Institute GmbH, Italy
- P4 – CEIFAcop, Portugal
- P5 – WIESENHOF, Germany
- P6 – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Portugal
- P7 – Regia Douro Park, Portugal
- P8 – ISEKI Food Association, Austria

O setor europeu de agronegócio e produção de alimentos enfrenta um futuro incerto, já que tem que lidar com as consequências dramáticas e multidimensionais da mudança global. Fornecendo a base para a segurança alimentar para o crescimento da população, o setor de agronegócio e produção de alimentos é confrontado com a diminuição de recursos como água, solo, terra ou biodiversidade. Os conflitos sociais e ecológicos subsequentes estão a aumentar pelos efeitos da mudança climática. Esta situação não está apenas a apresentar um elevado nível de riscos para este sector específico, está a ameaçar o desenvolvimento socioeconómico global da UE.

Para enfrentar esses problemas interligados, o setor de agronegócios e produção de alimentos precisa aumentar suas capacidades inovadoras de novos produtos e serviços para superar a influência disruptiva da mudança global. Paralelamente a essa crescente pressão sobre o setor de agronegócio e produção de alimentos da Europa, há um crescente debate na ciência e na política sobre os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) como oportunidade para a inovação empresarial. O setor de agronegócio e produção de alimentos está previsto para entregar mais de um quarto das 169 metas associadas aos ODS.

O “SDGs Labs” está focado nos ODS como oportunidades de inovações de negócios para garantir o crescimento sustentável e a competitividade do setor. Os ODS são cruciais para a inovação e transformação, contudo a sua aplicação está ainda subestimada.

O projeto visa melhorar a troca de conhecimento e fornecer novas abordagens para a formação, colaboração e educação, a fim de aplicar os ODS na prática diária do agronegócio europeu e do setor de produção de alimentos.

Os principais resultados deste projeto são:

- SDGs Innovation Labs, que oferecem múltiplos espaços de aprendizagem para empresas pioneiras do setor de agronegócio e produção de alimentos, considerando os ODS como uma oportunidade de enfrentar desafios de sustentabilidade de maneiras inovadoras.
- Laboratórios de co-aprendizagem SDGs que desenvolvem ambientes colaborativos para intercâmbio de conhecimento e co-aprendizagem entre instituições de ensino superior (IES), centros de start-up, empresas e seu ecossistema de inovação e partes interessadas relacionadas, como é o caso do Regia Douro Park (como clientes, fornecedores, intermediários)



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

- Programa Academia de Aprendizagem e Treino SDGs para incubadoras e IESs europeias que fornece o “pacote de treino e suporte de ODS” incluindo a ferramenta de aprendizagem interativa “Como tornar os ODS os nossos negócios” e o processo de certificação para se tornar uma “Academia de Treino em SDGs Certificada”
- Programa “Pioneer Academy” dos SDGs para empresas existentes, que inclui um workshop de facilitação de “Pioneiros de Negócios de ODS” e ferramentas / recursos de inovação relacionados.

O projeto SDGs Labs visa, portanto, abordar a necessidade de inovação acentuada do agronegócio europeu e do setor de produção de alimentos à luz dos ODS.

O SDGs Labs quer melhorar a troca de conhecimento entre os diferentes atores envolvidos e/ou ligados ao agronegócio e produção de alimentos e criar novos métodos e ambientes de ensino/aprendizagem colaborativos para promover a implementação das inovações relacionadas com os ODSs nas IESs, incubadoras start-up e empresas ligadas ao agronegócio e à produção de alimentos.

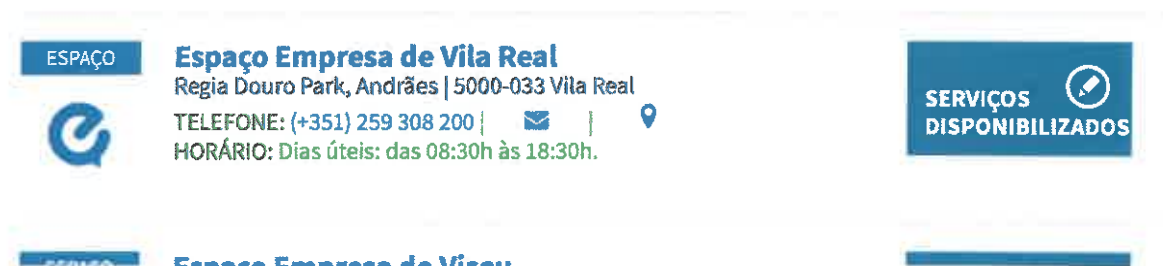
No âmbito deste projeto e no período em questão foram realizadas entrevistas a algumas empresas da indústria agroalimentar procurando aferir a implementação dos ODSs nessas instituições.

5 – ESPAÇO EMPRESA:



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.

HORARIO: Segunda a quinta-feira: das 09:00h às 18:00; Sexta-feira: das 09:00h às 12:00h.



O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local.

A rede nacional de lojas “Espaço empresa” é uma iniciativa desenvolvida pelo IAPMEI (Agência para a Competitividade e Inovação, IP) em parceria com a AMA (Agência para a Modernização Administrativa) e a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal). Disponibiliza, num balcão único, quase 100 serviços às empresas.

No espaço empresa instalado do Regia Douro Park foram efetuados 33 atendimentos aos meses de junho, julho e agosto:

- Criação de chaves móveis digitais na plataforma ECMC (9);
- Apoio a empresas no espaço do EE de Vila Real relativamente ao RCBE- Registo Central do Beneficiário (12);



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

- Apoio na assinatura de documentos com chave móvel digital (4);
- Apoio na abertura de um alojamento local (3);
- Pedido de informação de como realizar a renovação do CC online (5).



6 – OUTRAS ATIVIDADES:

O Regia Douro Park, presentemente, acolhe inúmeras ações promovidas por entidades externas, estejam elas instaladas no parque ou não.

Apresentam-se algumas dessas ações que decorreram no período de vigência do presente relatório.

6.1- PROJETO N-Invest

A 6 de junho, o Regia Douro Park associou-se a uma iniciativa da AEPortugal, num seminário de disseminação de resultados do projeto “Oferta Qualificada, Diferenciadora e Facilitadora na Captação de novos investimentos”, sob a marca N-Invest.

n-investportugal.pt
O SEU GPS EMPRESARIAL
CONVITE

ÁREAS EMPRESARIAIS: QUALIFICAR PARA EMPRESAS MAIS COMPETITIVAS

Vamos convidá-lo para o seminário de disseminação de resultados do projeto “Oferta Qualificada, Diferenciadora e Facilitadora na Captação de Novos Investimentos”, sob a marca N-Invest, que se realizará dia 12 de junho às 9h00, no Regia Douro Park, em Vila Real.

Sabá como beneficiar da plataforma electrónica e do Gabinete de Apoio ao Investidor www.n-investportugal.pt.
N-Invest. Investir com Norte.

PROGRAMA

09:00 Welcome Coffee

09:30 Abertura da Sessão Luís Miguel Ribeiro, Vice-Presidente AEP
Carlos Santiago, Presidente do Conselho Inter municipal da Comunidade Intermunicipal do Douro

09:45 PAINEL I: Conteúdo da promoção e do acolhimento empresarial do Douro
Arturino Marques, CEO da Termiga
João Rodrigues, Secretário Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Douro
Moderação: António da Silva, Vice-Presidente da Câmara Municipal de Lamego

10:45 PAINEL II: As áreas empresariais como vetor de competitividade territorial e empresarial - a importância de uma oferta qualificada
Hermínio Rodrigues, Diretor | Estratégia Financeira Empresarial EY - AMILA
Joana Barbosa, Técnica AEP Competitividade
Paula Silvestre, Diretora AEP Competitividade
Moderação: Nuno Augusto, Varanda do Desenvolvimento Económico e Emprego do Município de Vila Real

11:30 Qualidade de Serviço como Fator de Competitividade Empresarial
Mário Pina, Subdirector da Direcção Comercial da EDP Distribuição
Nuno Melo, Subdirector da Direcção de Despacho e Condução da EDP Distribuição

12:35 Perguntas e respostas

12:45 Encerramento

[Inscreva-se aqui](#)

AEP **COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO DOURO** **NORTE 2020** **2020** **PORTUGAL**

6.2- FNA – Feira Nacional da Agricultura

A equipa do Regia Douro Park marcou presença na FNA – Feira Nacional da Agricultura, em Santarém no dia 15 de junho, dia dedicado à Região do Douro.



6.3- Workshos regionais de inovação na agricultura – AgrolInovação 2019

No dia 3 de julho, decorreu no Regia Douro Park o Workshop Regional de Inovação na Agricultura - Olival, Frutos Secos e Vinha. O Programa consistiu em palestras durante a parte da manhã e visitas a campos de ensaio durante a parte da tarde.



Região-Gauro Park - Parque de Ciência e Tecnologia, Vila Real - 3 | JULHO | 2019

PROGRAMA

09h15 - Boas-vindas

00130 - Apresentação Prêmio CA 2019

D0445 - Expectação de dinâmica de trabalho da sessão

TUESDAY - Coffee Break

On 30 September 2003

Groupes opérationnels à responsabilité limitée

2478a

1. CSN-Douro Confusão visual (CV) contra a Vagueza-Verbal Lateral Dominante (DNI) e Schol? para avaliação de monitoria caso particular de Região Democrática do Douro.

- 2.
- FDControl**

3. *WinQin/Adapt*: Seleção e valorização das cartas mais bem adaptadas a condições de alterações climáticas.

4. **VINŠKORI:** Sadržajke koje se nalaze na strani izdaju se vanjski na Dvoje zajedno

Caves

- † *Present address: Department of Psychology, University of California, San Diego, La Jolla, CA 92037.*

- Gruppo Operazioni Dinamica e Azioni

3. Novas práticas em: classes de recuperação paralela; da alfabetização e aprendizagem em alfabetização cívica.

- IECOLIFE: Técnicas e tecnologia para valorização de subprodutos em piscicultura

Organization.



◆ 研究の目的と意義

- Biochestrina implementa estratègies de luta eficaçes contra doenças de castanheiras e amendoieiras.

2. Bases: Estratégias integradas de LMA contra pragas-chave em espécies de frutos secos

- ### 3. Concept

4. **අනෙකුත් විකල්පයන් පිළිබඳව විමර්ශනය කිරීමේදී පිළිගත හැකි සියලුම විකල්පයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාරයක් ලෙස ප්‍රකාශ කළ යුතුය.**

- 6 Velocidade de Velocidade dos Autos e da Escala (FSCA)

12h10 - Wrap-up da sessão de trabalho

12n30 - Airhog2

14900 - Sanda pua as wala

- Assin: (Vene) Projeto C&S/2000 Confusão - CS - Guerra de São
João do Vento, Rio de Janeiro

- ¹Verde 2 (Cilind) Projeto Gêneros para a prática em áreas de pesquisa, 5. Fúlio da
do Cande. A. (número)

- Vila 3 (Fatos secos): Projeto Bioparc Quinta da Colina - Alameda Projeto.
Cincoas, Vila UTAD, Rapl

Organizace:



6.4- Curso Prático “Análise Sensorial da uva”

Decorreu a 20 de agosto no Régia Douro Park, a 7ª Edição do Curso Prático "ANÁLISE SENSORIAL DA UVA", tratando-se de uma iniciativa da empresa Vinideas



6.5- Visita do Partido Aliança

Decorreu a 20 de agosto uma visita ao Régia Douro Park pelo Partido Aliança, no âmbito dos Roteiros Temáticos dedicados à Demografia, Educação, Qualificação, Investigação, Cultura e Património.



Vila Real, Setembro de 2019

O PRESIDENTE DO REGIA DOURO PARK
Nuno Miguel Félix Pinto Augusto